

■ 新电脑互动学堂

中文 Windows XP

课堂

聂仁良 等 编著



内附光盘



清华大学出版社

新电脑互动学堂

中文 Windows XP 课堂

聂仁良 等 编著

清华大学出版社
北 京

内 容 简 介

本书从最基本的操作入手,全面系统地介绍了中文 Windows XP 以及其常用工具的使用方法和操作技巧。全书共分 12 章,内容包括:Windows XP 基础知识,文件管理,运行应用程序,磁盘管理和维护,键盘操作与输入法,字体和打印机,Windows 实用工具,娱乐和游戏,设置 Windows XP,网络连接,上网冲浪等内容。

本书内容丰富,条理清晰,语言通俗易懂,尤其适合初学者入门,可作为自学以及各类 Windows 培训班的教材,也可供相关大专院校学生作为参考书使用。

版权所有,翻印必究。举报电话:010-62782989 13901104297 13801310933

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

本书防伪标签采用清华大学核研院专有核径迹膜防伪技术,用户可通过在图案表面涂抹清水,图案消失,水干后图案复现;或将表面膜揭下,放在白纸上用彩笔涂抹,图案在白纸上再现的方法识别真伪。

图书在版编目(CIP)数据

中文 Windows XP 课堂/聂仁良等编著. —北京:清华大学出版社, 2004. 10
(新电脑互动学堂)

ISBN 7-302-09499-3

I. 中… II. 聂… III. 窗口软件, Windows XP IV. TP316.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 093319 号

出 版 者: 清华大学出版社 地 址: 北京清华大学学研大厦

<http://www.tup.com.cn> 邮 编: 100084

社 总 机: 010-62770175 客 户 服 务: 010-62776969

责任编辑: 宋 韬

封面设计: 付剑飞

印 装 者: 北京市清华园胶印厂

发 行 者: 新华书店总店北京发行所

开 本: 185×260 印 张: 17.25 字 数: 390 千字

版 次: 2004 年 10 月第 1 版 2004 年 10 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-302-09499-3/TP·6612

印 数: 1~5000

定 价: 26.00 元(附光盘 1 张)

本书如存在文字不清、漏印以及缺页、倒页、脱页等印装质量问题,请与清华大学出版社出版部联系调换。联系电话: (010)62770175-3103 或 (010)62795704

丛书编委会

主 编：王丽萍

编 委：王志锋 王丽萍 宋 韬 刘 君
万彩兵 聂仁良 李尤伟 雷婷婷
刘 新 马 柯

序

在人类步入 21 世纪这个被世人誉为属于中国的新世纪里,我们有太多的梦想要去实现,但人们在展望未来之时,不能不谈到计算机对现代社会的深远影响。学习计算机知识,掌握计算机应用技术,已经成为当代每一个有文化的人的迫切愿望。应用计算机的能力不仅成为人们求职的重要条件,而且伴随网络的普及也使计算机应用成为人们日常生活的一部分。蓬勃发展的中国正在迎来计算机普及的新高潮。

著名计算机专家谭浩强教授面对中国的第三次计算机普及浪潮指出:我们现在面临的问题是怎样使亿万群众更容易、更有效地进入计算机应用的大门。现在一方面形势要求我们向亿万群众普及计算机知识和应用,另一方面却有不少人不敢学计算机,正在学计算机的初学者感到计算机难学。这就形成一个尖锐的矛盾,必须认真研究,加以解决。为此我们精心组织了一批经验丰富的,始终在计算机教学一线的专家编写了这套“新电脑互动学堂丛书”。在充分研究初学者认知规律的基础上,紧紧围绕易学、实用安排编写丛书内容。

丛书在知识内容的选择上,以人们日常学习和工作中常用的计算机知识为重点,通过引导读者完成一些经典的实例,系统地学习相关软件的使用方法和操作技巧。

在讲解方面,采用理论知识+操作演示+上机练习+课后巩固的教学模式。用最通俗的语言讲解每种软件中最实用的知识点,并通过教学光盘进行真实环境的操作演示,指导读者上机练习,最后通过课后习题巩固所学内容。丛书在理论知识的讲解方面,力求做到层次清晰、简单明了、通俗易懂,以达到学以致用目的。

本套丛书的另一大亮点是附书教学光盘采用多媒体教学的方法,将知识性、直观性和易用性融为一体。在光盘中,用形象直观的多媒体形式、手把手地教授如何操作电脑。例如,在完成某一步操作时,可能一时找不到书中讲解的选项在软件中的位置,但通过多媒体光盘,就可以一目了然。对于某些需要动态演示的知识点,如在《中文 PowerPoint 2003 课堂》附书多媒体光盘中,读者只要将做好的幻灯片进行放映,就可以很清晰的了解幻灯片的概念,而这用静态的文本和图形是难以表达的。

学习计算机的一个重要环节就是上机实践,以达到熟练使用所学知识的目的。在本套丛书的每章中都有“动手做”一节,其中除个别补充讲解外,大多是对本章内容的总结。它通过提出一个综合性的学习任务,列出简单的操作步骤,引导读者进行上机操作,达到理论与实践相结合的目的。

学习知识最怕不求甚解,所以在每章的最后,都设置有一些针对性非常强的习题,以检验读者是否掌握了本章的内容。多媒体教学光盘提供了方便直观、反馈迅速的上机答题的手段。

本套丛书同时兼顾理论参考书和速查手册的优点。由于本书所选教学实例都是作者从实践中精心挑选的,读者可以根据需要,直接查找相关知识点,参照教学实例进行操作。

书海茫茫,好书难寻,希望“新电脑互动学堂丛书”能助每一位读者轻松成为电脑高手。

编委会

2004 年 7 月

前 言

Windows 系列操作系统目前个人计算机领域最为流行的操作系统,其中 Windows XP 是其最新版本。它全面吸收了 Windows 2000 的安全性、易管理性和可靠性,并融入了 Windows 98 和 Windows Me 的友好界面和易用性。不论是家用、办公或小型办公网络,Windows XP 都能满足用户的需求。

本书主要针对 Windows XP Professional + Service Pack1 版本编写的,由浅入深地介绍了 Windows XP 中文版的使用方法和常用技巧。叙述过程简单明了,条理清晰,语言通俗易懂,尤其适合初学者学习。

全书共分为 12 章,内容如下:

- 第 1 章 Windows XP 基础知识 介绍 Windows XP 安装和窗口、菜单等的基础操作知识。
- 第 2 章 文件管理 介绍在 Windows XP 中使用“我的电脑”和“资源管理器”管理文件的方法和技巧。
- 第 3 章 运行应用程序 介绍运行应用程序和建立快捷方式等知识。
- 第 4 章 磁盘管理和维护 介绍磁盘驱动器的管理和维护方法。
- 第 5 章 键盘操作与输入法 介绍键盘的操作方法和中文输入法的使用。
- 第 6 章 字体和打印机 介绍字体、打印机的安装和使用方法。
- 第 7 章 Windows 实用工具 介绍 Windows XP 中内置的记事本、写字板、计算器等常用小工具的使用方法。
- 第 8 章 娱乐和游戏 介绍在 Windows XP 中播放各种媒体文件方法和技巧,并简单介绍 Windows XP 提供的小游戏的玩法。
- 第 9 章 设置 Windows XP 介绍设置 Windows XP 外观、系统声音和时间的方法。
- 第 10 章 计算机管理和维护 介绍 Windows XP 中系统管理、用户管理和电源管理等方面的知识。
- 第 11 章 网络连接 介绍在 Windows XP 中建立 Internet 连接和配置局域网的方法和技巧。
- 第 12 章 上网冲浪 介绍在 Windows XP 中浏览网页、下载文件、收发电子邮件和网络聊天等的操作方法和技巧。

本书内容由浅入深、循序渐进,着重于电脑实际应用能力的培养。读者在学习本书后,能掌握电脑的基本操作方法,熟练地敲击键盘,灵活运用输入法输入文字,并使用 Word 2003 随心所欲编排文档,以及上网冲浪等。

由于作者水平有限,书中不足之处在所难免,恳请广大读者批评指正。

编 者
2004 年 9 月

目 录

第 1 章 Windows XP 基础知识	1
1.1 Windows XP 简介	1
1.2 安装 Windows XP	2
1.2.1 系统需求	2
1.2.2 开始安装 Windows XP	3
1.3 Windows XP 的启动和退出	13
1.4 鼠标和键盘的基本操作	15
1.5 Windows XP 桌面	19
1.6 窗口和菜单的基本操作	21
1.6.1 窗口的基本操作	22
1.6.2 菜单的基本操作	26
1.7 帮助和支持中心	26
1.7.1 搜索关键词	27
1.7.2 使用索引	28
1.7.3 使用收藏夹	28
1.7.4 历史	29
1.7.5 使用支持	29
1.8 动手做	30
1.8.1 注销计算机	30
1.8.2 鼠标和键盘的基本操作	30
1.8.3 使用鼠标选择菜单	31
1.8.4 设置开始菜单为经典样式	32
1.8.5 进行窗口的基本操作	32
1.9 习题	32
第 2 章 文件管理	33
2.1 文件和文件夹基础知识	33
2.2 熟悉我的电脑和资源管理器	34
2.2.1 我的电脑	34
2.2.2 资源管理器	34
2.2.3 使用地址栏	37
2.3 文件和文件夹的基本操作	38

2.3.1 查看文件和文件夹·····	38
2.3.2 文件和文件夹的排序·····	41
2.3.3 选择文件夹、文件和磁盘驱动器·····	42
2.3.4 打开文件或文件夹·····	43
2.3.5 复制文件或文件夹·····	43
2.3.6 发送文件或文件夹·····	44
2.3.7 移动文件或文件夹·····	44
2.3.8 新建文件或文件夹·····	45
2.3.9 重命名文件或文件夹·····	45
2.3.10 删除文件或文件夹·····	45
2.3.11 还原文件或文件夹·····	46
2.3.12 搜索文件或文件夹·····	46
2.3.13 设置文件或文件夹属性·····	47
2.4 自定义文件和文件夹·····	48
2.4.1 创建新的文件类型·····	48
2.4.2 更改文件的打开方式·····	49
2.4.3 删除文件类型·····	50
2.4.4 设置文件夹外观·····	50
2.4.5 设置文件夹的浏览方式·····	51
2.4.6 设置文件夹的显示风格·····	52
2.5 压缩和解压缩文件或文件夹·····	53
2.5.1 压缩文件和文件夹·····	53
2.5.2 解压缩文件·····	54
2.6 动手做·····	56
2.6.1 进行文件或文件夹的基本操作·····	56
2.6.2 压缩文件夹·····	56
2.6.3 隐藏文件和文件夹·····	57
2.7 习题·····	57
第3章 运行应用程序 ·····	58
3.1 应用程序的基本操作·····	58
3.1.1 启动应用程序·····	58
3.1.2 关闭应用程序·····	59
3.1.3 切换应用程序·····	62
3.1.4 使用命令提示符·····	62
3.2 创建快捷方式·····	63
3.2.1 添加快捷方式·····	63
3.2.2 操作快捷方式·····	64
3.2.3 在开始菜单和快速启动栏中添加快捷方式·····	64
3.2.4 设置快捷方式选项·····	64

3.3 安装和卸载应用程序.....	66
3.3.1 安装应用程序.....	66
3.3.2 删除和卸载应用程序.....	68
3.4 添加或删除 Windows 组件	69
3.5 动手做.....	70
3.5.1 运行画图程序.....	70
3.5.2 在快速启动栏中添加资源管理器的快捷方式.....	70
3.5.3 安装 WinRar 压缩程序	70
3.6 习题.....	71
第 4 章 磁盘管理和维护	73
4.1 格式化磁盘.....	73
4.1.1 格式化软盘.....	73
4.1.2 格式化硬盘.....	74
4.2 复制软盘.....	75
4.3 查看磁盘信息.....	76
4.4 设置磁盘卷标.....	77
4.5 检查磁盘状态.....	77
4.6 清理磁盘.....	79
4.7 整理磁盘碎片.....	81
4.8 动手做.....	83
4.8.1 格式化 U 盘	83
4.8.2 磁盘清理.....	83
4.9 习题.....	83
第 5 章 键盘操作与输入法	85
5.1 键盘操作.....	85
5.1.1 手指定位.....	85
5.1.2 手指分工.....	86
5.1.3 击键方法.....	86
5.1.4 打字姿势.....	87
5.2 语言栏.....	87
5.2.1 移动语言栏.....	87
5.2.2 最小化和还原语言栏.....	87
5.3 选择输入法.....	88
5.4 使用智能 ABC 输入法	88
5.4.1 输入文字.....	89
5.4.2 输入词组.....	89
5.4.3 中英文切换.....	90
5.4.4 全角和半角切换.....	90
5.4.5 使用中文标点.....	90

5.4.6 选择输入编码	91
5.4.7 使用软键盘输入特殊字符	91
5.4.8 自动造词	91
5.5 添加和删除输入法	92
5.5.1 添加输入法	92
5.5.2 删除输入法	93
5.6 设置快捷键	93
5.7 其他中文输入法	94
5.7.1 全拼输入法	94
5.7.2 微软拼音输入法	95
5.8 动手做	95
5.8.1 选择微软拼音输入法 2003	95
5.8.2 使用智能 ABC 输入法输入文章	96
5.9 习题	96
第 6 章 字体和打印机	99
6.1 管理字体	99
6.1.1 安装字体	99
6.1.2 删除字体	101
6.1.3 查看和打印字体样式	101
6.1.4 使用字体	102
6.2 管理打印机	103
6.2.1 添加打印机	103
6.2.2 设置默认打印机	105
6.2.3 设置打印机属性	105
6.2.4 删除打印机	106
6.3 文档的打印	106
6.3.1 打印文档	106
6.3.2 管理打印作业	107
6.4 动手做	108
6.4.1 进行字体安装	108
6.4.2 新添打印机	108
6.5 习题	108
第 7 章 Windows 实用工具	109
7.1 记事本	109
7.1.1 新建文本文件	109
7.1.2 打开和保存文件	110
7.1.3 编辑文本	110
7.1.4 插入时间和日期	113
7.1.5 设置字体	113

7.1.6 自动换行	114
7.1.7 页面设置和打印	114
7.2 写字板	115
7.2.1 设置字体	116
7.2.3 段落缩进	117
7.2.4 创建项目符号	117
7.2.5 插入对象	118
7.3 画图	119
7.3.1 熟悉画图程序界面	119
7.3.2 绘制图形	120
7.3.3 编辑图形	123
7.3.4 保存和打印图形	124
7.4 计算器	125
7.4.1 使用标准型计算器	125
7.4.2 使用科学型计算器	126
7.5 图片和传真查看器	127
7.5.1 查看图片	127
7.5.2 添加批注	128
7.6 动手做	129
7.6.1 使用记事本编辑文本文件	129
7.6.2 使用画图程序绘制一个立方体	129
7.7 习题	130
第8章 娱乐和游戏	131
8.1 Windows Media Player	131
8.1.1 播放音频和视频文件	132
8.1.2 播放 DVD	133
8.1.3 播放 VCD	134
8.1.4 播放及复制和刻录 CD	135
8.1.5 使用播放列表	137
8.1.6 收听广播	138
8.1.7 设置播放文件类型	139
8.2 Windows Movie Maker	140
8.2.1 捕获视频	140
8.2.2 编辑电影	142
8.2.3 完成电影	144
8.3 录音机	144
8.3.1 录制声音	144
8.3.2 播放录音	145
8.4 音量控制	145

8.5 游戏	146
8.6 动手做	147
8.6.1 使用媒体播放机播放 VCD	147
8.6.2 使用录音机录音	147
8.7 习题	147
第 9 章 设置 Windows XP	148
9.1 设置 Windows XP 外观	148
9.1.1 设置显示主题	148
9.1.2 设置桌面	150
9.1.3 设置屏幕保护程序	153
9.1.4 设置显示外观	154
9.1.5 显示设置	155
9.2 设置任务栏	157
9.2.1 改变任务栏的大小和位置	157
9.2.2 隐藏任务栏	158
9.2.3 任务栏通知区	158
9.2.4 设置任务栏属性	159
9.2.5 添加子任务栏	159
9.3 设置鼠标和键盘	160
9.3.1 设置鼠标	160
9.3.2 设置键盘	162
9.4 设置系统时间	163
9.5 设置系统声音	164
9.5.1 为程序事件指定声音	164
9.5.2 创建和更改声音方案	165
9.5.3 更改系统音量	165
9.5.4 调整扬声器音量	166
9.6 动手做	167
9.6.1 设置开始菜单外观	167
9.6.2 添加及修改和删除菜单项	167
9.7 习题	168
第 10 章 计算机管理和维护	169
10.1 系统管理	169
10.1.1 查看计算机信息	169
10.1.2 设置虚拟内存	173
10.1.3 调整视觉效果	175
10.1.4 设置环境变量	175
10.1.5 设置启动和故障恢复	176
10.1.6 系统还原	178

10.2 用户管理	179
10.2.1 创建用户账户	179
10.2.2 更改账户属性	182
10.2.3 删除账户	185
10.2.4 更改登录或注销方式	185
10.3 设备管理	187
10.3.1 安装新硬件	187
10.3.2 更新驱动程序	189
10.3.3 卸载驱动程序	190
10.4 电源管理	190
10.4.1 使用电源方案	190
10.4.2 待机电源管理	191
10.4.3 休眠电源管理	193
10.5 动手做	193
10.5.1 查看某台计算机信息	193
10.5.2 设置最佳性能	194
10.5.3 还原到最近的一个时间点	194
10.5.4 创建一个名为 Pegasus 的新账户	195
10.6 习题	195
第 11 章 网络连接	196
11.1 连接到 Internet	196
11.1.1 常用连接方式	196
11.1.2 安装调制解调器	197
11.1.3 添加网络连接	200
11.1.4 配置网络连接	202
11.1.5 拨号连接	205
11.2 构建局域网	206
11.2.1 建立局域网	206
11.2.2 设置局域网	211
11.2.3 网上邻居	213
11.3 动手做	216
11.3.1 添加一个 ADSL 网络连接	216
11.3.2 完全共享文件夹	216
11.4 习题	217
第 12 章 上网冲浪	218
12.1 使用 Internet Explorer 6.0 浏览网页	218
12.1.1 浏览网页	218
12.1.2 保存网页	220
12.1.3 打印网页	221

12.1.4	保存图片·····	221
12.1.5	下载文件·····	221
12.1.6	上传文件·····	222
12.1.7	使用主页·····	224
12.1.8	使用收藏夹·····	224
12.1.9	使用历史记录·····	225
12.1.10	脱机浏览 ·····	226
12.1.11	搜索网页 ·····	226
12.1.12	清除上网记录 ·····	227
12.1.13	设置自动完成 ·····	228
12.1.14	消除网页乱码 ·····	228
12.2	使用 MSN Explorer 浏览网页 ·····	229
12.2.1	用户注册和登录·····	229
12.2.2	使用 MSN Explorer ·····	233
12.3	使用 MSN Messenger 6.2 上网聊天 ·····	235
12.3.1	登录 MSN Messenger ·····	235
12.3.2	添加联系人·····	236
12.3.3	发送即时消息·····	237
12.3.4	传送文件·····	238
12.3.5	语音视频聊天·····	238
12.4	收发电子邮件·····	239
12.4.1	申请免费电子邮箱·····	239
12.4.2	使用 IE 收发电子邮件 ·····	241
12.4.3	使用 Outlook Express 6.0 收发电子邮件 ·····	244
12.4.4	通讯簿·····	251
12.5	动手做·····	253
12.5.1	导入通讯簿·····	253
12.5.2	导出通讯簿·····	253
12.6	习题·····	254
附录 A	习题参考答案·····	255

第 1 章 Windows XP 基础知识

本章要点：

- Windows XP 简介
- 安装 Windows XP
- 鼠标和键盘的基本操作
- Windows XP 桌面
- 窗口和菜单基本操作
- 帮助和支持中心

Windows XP(“XP”是 Experience 的缩写)是 Microsoft 公司在 Windows 2000 操作系统的基础上开发的新一代操作系统,它将 Windows 2000 的众多优点(基于标准的安全性、易管理性和可靠性)以及 Windows 98 和 Windows Me 最佳特性(即插即用、易于使用的用户界面以及创新的支持服务)完美集成在一起。通过使用 Windows XP,用户可以轻松地操纵计算机进行娱乐和工作。

学完本章后,将可以学会安装 Windows XP,熟悉鼠标和键盘的使用方法,掌握 Windows XP 中的各种组件如窗口、菜单等的操作技巧和规律。

1.1 Windows XP 简介

从 1983 年 12 月 Microsoft 公司推出第一代窗口式多任务操作系统 Windows 1.0 版本开始,经过不断改进和完善,又陆续发布了 Windows 3.0、Windows 3.1、Windows 3.2、Windows 95、Windows 98、Windows 2000、Windows XP 等版本,使 Windows 操作系统更加稳定,功能更加强大,界面更加友好,使用更加简单。

Windows XP 是 Microsoft 公司 Windows 操作系统家族中最新的版本,它包含家庭版(Home Edition)和专业版(Professional Edition),此外还有针对企业用户的 64 位版、服务器版(Server Edition)、高级服务器版(Advance Server Edition)、数据中心版(Data Center Edition)。对个人用户来说,家庭版和专业版都比较适用。鉴于专业版在家庭版的基础上加了一些针对办公的功能,所以本书主要针对专业版编写的。

与以前版本的 Windows 相比,Windows XP 具有以下新特性。

- 个性化的欢迎界面 可以简便地与家人或朋友共享计算机。
- 快速切换用户 家人、朋友或同事可以通过访问各自的账户来共享一台计算机,并在使用时无须关闭其他用户打开的应用程序。
- 改进的“开始”菜单 Windows XP 改进了“开始”菜单,它将经常使用的文件和应

用程序组织在一起,方便用户快速访问。

- 以任务处理为中心 能够查看与当前任务相关的 Windows 选项。例如,在创建 Word 文档时,屏幕上将会出现一个动态菜单显示相应的任务,如复制、剪切等。
- 分组排列文件 Windows XP 能够对文件进行分组编排,例如,按修改日期分组排列文件。
- 搜索伴侣 通过将搜索任务分组到一个搜索伴侣(Search Companion)中,Windows XP 让搜索工作变得更轻松。
- Internet Explorer 6.0(IE 6) Windows XP 集成了 Internet Explorer 6.0,它具有个性化的任务栏,可以从 MSNBC 定制各种信息,例如新闻、股票和天气,而且能自动根据窗口大小调整图片的大小。
- 媒体播放器 8 用户可以在媒体播放器 8 中观看录像和 DVD,收听音乐、Internet 电台,向便携式播放器传输音乐,快速刻录 CD 等。
- 帮助和支持中心 Windows XP 增强了帮助特性可以查找多个信息资源,例如计算机制造商的主页和 Microsoft 知识库中的信息;可以打印联机文档;在帮助系统中集成了收藏特性;可以快速方便地找到重要的页面。
- Windows 更新 在 Windows XP 中,Windows Update 集成了帮助和支持中心。从 Windows Update 网站下载的更新信息将同时应用到该计算机上的所有用户。当插入新的设备时,设备管理器还可以查找 Windows Update 以获取最新的设备驱动程序。
- 系统还原 可自动监视系统文件变化,在计算机遇到问题时,将系统还原到先前的最佳状态,并且不会丢失任何数据文件。
- 家庭网络向导 简化家庭网络的安装过程,可以在家中的计算机之间共享外设、文件或 Internet 连接。
- 共享 Internet 连接 可以让家中的多台计算机使用相同的宽带或者拨号连接,可同时访问 Internet。
- Internet 连接防火墙 可在连接 Internet 时保护计算机免受病毒入侵。

1.2 安装 Windows XP

本节以 Windows XP 专业版为例,一步步来引导用户完成 Windows XP 的安装,包括全新安装和升级安装。

1.2.1 系统需求

在开始安装 Windows XP 之前,应检查计算机是否满足安装 Windows XP 的最低系统配置要求,以确保能正常安装。基本配置要求如表 1-1 所示。