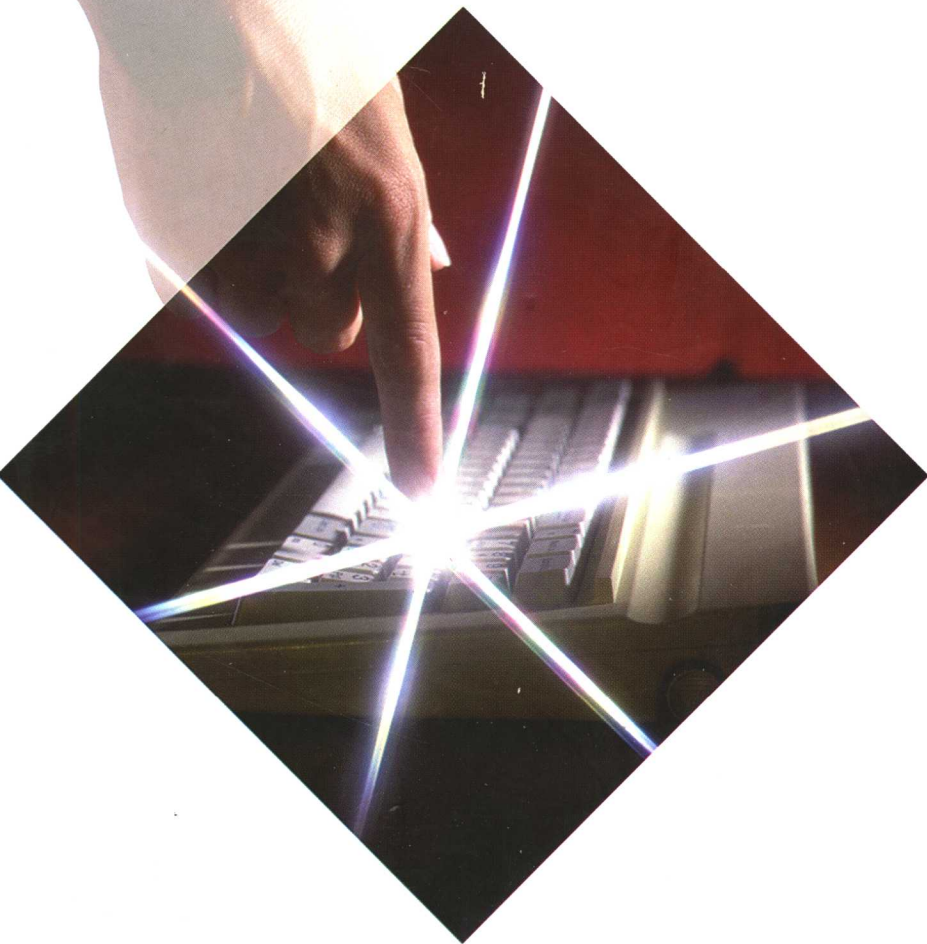


普通高等教育“十五”国家级规划教材配套辅导书



# 计算机文化基础

上机实验指导与测试(第三版)

主编 杨振山 龚沛曾

编者 杨志强 龚沛曾 陆慰民



高等教育出版社

普通高等教育“十五”国家级规划教材配套辅导书

# 计算机文化基础上机实验 指导与测试

(第三版)

主编 杨振山 龚沛曾  
编者 杨志强 龚沛曾 陆慰民

高等教育出版社

## 内容提要

本书是由教育部组织的普通高等教育“十五”国家级规划教材《计算机文化基础》的配套教辅教材。

本书是根据教育部对高等学校计算机公共课程第一层次课程的基本要求编写的。其内容根据教学主教材的内容编写,主要有:计算机与信息社会、计算机基础知识、微型计算机硬件组成、系统软件及其常用操作系统、应用软件和办公软件、网络基础、Internet与Intranet、数据库基础、计算机系统的安全、程序设计基础的实验及测试,每个实验和测试有若干道题目,以提供学生通过实验来巩固所学知识。

## 图书在版编目(CIP)数据

计算机文化基础上机实验指导与测试/杨振山, 龚沛

曾主编. —3版. —北京: 高等教育出版社, 2003.9 (2004 重印)

ISBN 7-04-013503-5

I. 计... II. ①杨... ②龚... III. 电子计算机—高等学校—教学参考资料 IV. TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2003)第070338号

---

出版发行	高等教育出版社	购书热线	010-64054588
社 址	北京市西城区德外大街4号	免费咨询	800-810-0598
邮政编码	100011	网 址	<a href="http://www.hep.edu.cn">http://www.hep.edu.cn</a>
总 机	010-82028899		<a href="http://www.hep.com.cn">http://www.hep.com.cn</a>

经 销 新华书店北京发行所  
印 刷 北京奥隆印刷厂

开 本	787×1092 1/16	版 次	1998年12月第1版 2003年9月第3版
印 张	13.75	印 次	2004年6月第3次印刷
字 数	260000	定 价	15.00元

---

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

**版权所有 侵权必究**

## 教育部计算机基础课程系列教材出版说明

进入 21 世纪之后,我国明显地加快了建设世界教育大国的步伐,现在正向世界教育强国的目标迈进。实现这个历史性任务的最为关键指标是要有国际公认的高等教育质量,而高水平的教材是一流教育质量的重要保证。

“九五”期间,教育部工科计算机基础课程教学指导委员会曾组织了一批面向 21 世纪教材,其中有不少经典之作。本届教学指导委员会参与了“十五”国家级规划教材的组织工作。为了把计算机基础教育的优秀教材及时地推荐给广大从事计算机基础教育的教师和学生,本届教学指导委员会组织了本系列教材,它包含了部分计算机基础教育的国家级面向 21 世纪教材和“十五”国家级规划教材。希望它能起到促进和推动计算机基础教育改革的作用,使我国高校的计算机基础教育的质量再上一个台阶。

计算机基础教育改革一直在不断地深化,课程体系和教学内容趋于更加合理和科学。本系列的教材与以前出版的教材会有较大的变化,这也是我们期待的。

每一本教材都有它的应用范围,适合不同的办学层次、学科、地域和人才培养模式的教材必然有差异。本系列教材将会考虑这种差异,以满足各种层次和类型的教学所需。

列入本系列的教材,当在国内同类教材的优秀之列,我们希望作者把它打造成国家级的精品教材,要求:做到“三新”,即体系新、内容新、方法新;把每一本教材都做成既有文字教材,又有电子教材,既有教科书,又有辅助教材,成为真正意义上的“立体化”。教材的出版仅是“万里长征的第一步”,要成为精品教材,作者还必须根据读者的反映和需求不断修订原作,真正做到“与时俱进”。

“一切为了教学,一切为了读者”是我们的心愿,书中不足之处,恳望教师 and 同学们指正。

教育部高等学校非计算机专业计算机基础课程教学指导分委员会

2003 年 7 月

## 第三版前言

本书是与《计算机文化基础》(第三版)配套使用的上机实习指导与测试,编写本书的主要目的是便于教师的教学和学生的学习。全书分为三篇:实验篇、测试篇(操作)、测试篇(基础知识)。

在测试篇中,按照操作软件的功能分类,安排了18个实验。其中:“操作系统”2个实验;“字处理软件”4个实验;“电子表格软件”3个实验;“演示文稿软件”2个实验;“网络基础”4个实验;“数据库基础”2个实验;“程序设计基础”1个实验。为了便于学生独立完成实验,每个实验在具体操作时都有一定的提示。

在测试篇(操作)中,对应实验内容,综合了教材每一章内容的知识点,选编了12套操作测试题,供学生在学习结束时自我测试,便于知识的巩固和融会贯通。考虑到“程序设计基础”这一章的学习,主要是让学生了解程序和程序设计的一些概念,为后继程序设计课程的学习打好基础,所以“程序设计基础”没有对应的操作测试题。

在测试篇(基础知识)中,按照教材内容以章的次序,安排了10章内容,以单选题、填空题的形式表示。

本书以 Windows XP 为操作平台,也兼顾到目前使用较多的 Windows 2000 操作平台,除非特别说明,一般两种操作平台均可使用。对“网络基础”实验,需要有相应的网络环境,一般为校园网或局域网才能正常进行。

对于计算机教学环境好、学时数少的学校,实验和操作测试重点在网络和数据库;对 Windows 和 Office 软件包可采取自学和答疑相结合、实验作为平时成绩记载的方法,以提高教学效率和质量。

为了适应在多媒体教室中教学的需要,我们制作了与教材配套的电子教案、实验原始素材、考试系统等。需要有关资料的教师可与作者联系,作者的 E-mail 地址为:yzq98k@163.com;也可访问教学网站,地址为:<http://jsjtc.tongji.edu.cn>。

编者

2003年7月

## 第二版前言

本书是与《计算机文化基础——Windows 2000 + Office 2000 版》配套使用的上机实习指导与测试,编写本书的主要目的是便于教师的教学和学生的学习。本书分为三篇:实验篇、测试篇(操作)、测试篇(基础知识)。

在实验篇中,根据教学内容,安排了 20 个实验,其中“操作系统”3 个实验;“文字处理软件”6 个实验;“电子表格”4 个实验;“演示软件”2 个实验;“网络基础”5 个实验。

在测试篇(操作)中,对应实验篇内容,综合了教材每一章节内容的要点,选编了 10 套操作测试题,供学生在学习结束时自我测试,以便巩固所学的知识。

在测试篇(基础知识)中,以选择题和填空题的形式提供多道测试题,使学生能够对教材中每一章节内容的要点、概念、基础知识的掌握程度进行自我测试。

本书侧重 Windows 2000 + Office 2000 版的内容实验与测试,但也考虑到目前普遍使用的软件环境 Windows 98 + Office 2000,所以,也尽量兼顾了 Windows 98 的内容,除非特别说明,一般两种环境均可使用。对“网络基础”的实验,要求有相应的网络环境(如校园网等)才能实现。各学校可根据实际的实验环境和学时等因素,对实验内容进行选取。

为了适应在多媒体教室中教学的需要,我们制作了与教材配套的电子教案以及测试题的原始素材。使用我们编写的教材的学校如果需要,可与作者联系。联系地址:同济大学计算机系,邮编 200092, E-mail 地址:gongpz@263.net。

编者  
2001.6

## 第一版前言

随着计算机技术的飞速发展,计算机在经济与社会发展中的地位日益重要。在培养跨世纪的高等专业人才方面,计算机知识与应用能力是极其重要的组成部分。为此,教育部根据高等院校非计算机专业的计算机培养目标,提出了“计算机文化基础”、“计算机技术基础”和“计算机应用基础”三个层次的教学课程体系。在“计算机文化基础”这一层次,其内容只有随着计算机的发展而不断地更新,才能跟上时代发展的步伐。根据这一特点和要求,我们组织新编了《计算机文化基础》及其配套的《计算机文化基础教学参考书》,供大家学习、教学和实践使用。

《计算机文化基础教学参考书》分为三篇:教学篇、实践篇和测试篇。

教学篇是用 PowerPoint 制作的教学课件,可直接通过联机大屏幕显示,它取代了传统的黑板加粉笔的教学模式,引入现代化的教学手段。本篇按教材内容和学时数,可分成 16 个单元:计算机基础知识两个单元、中文 Windows 98 两个单元、Word 97 三个单元、Excel 97 两个单元、PowerPoint 97 两个单元、Internet 网络基础五个单元。每个单元建议讲 2 学时。

实践篇根据教学要求,安排了 18 个实验。每个实验一般包括实验目的、实验内容和部分的样张。

测试篇综合了每一章的内容,以基础知识测试题和操作测试题的形式,供学生在学习结束时自我测试,巩固所学的知识。

教学篇和测试篇都有配套的软盘,可直接用于教与学。

教学篇的第一章、第二章由杨志强编写,第三章、第四章由龚沛曾编写,第五章、第六章由陆慰民编写。实践篇的实验一至实验十二、实验十五、实验十六由刘钢编写,实验十三、实验十四、实验十七和实验十八由陆慰民编写。测试篇的测试题一至测试题三由杨志强编写,测试题四至测试题十三由龚沛曾编写,测试题十四至测试题十八由陆慰民编写。

说明:在教学篇中,为了简化起见将“△”符号表示对话框、“□”符号表示工具栏按钮或选项。

由于时间仓促,作者的水平有限,书中难免有不足之处,恳请读者批评指正。

编者

1998.11

# 目 录

## 实验篇

<b>1 操作系统实验</b> .....	( 3 )
实验一 Windows 的基本操作和程序管理 .....	( 3 )
实验二 文件、文件夹的管理和控制面板的使用 .....	(12)
<b>2 字处理软件操作实验</b> .....	(16)
实验一 Word 文档的基本操作和排版 .....	(16)
实验二 表格 .....	(22)
实验三 图形和图文混排 .....	(27)
实验四 综合应用 .....	(32)
<b>3 电子表格软件操作实验</b> .....	(38)
实验一 工作表的基本操作和格式化 .....	(38)
实验二 数据图表化 .....	(43)
实验三 数据管理 .....	(46)
<b>4 演示文稿软件操作实验</b> .....	(50)
实验一 演示文稿的建立 .....	(50)
实验二 幻灯片的动画、超链接和多媒体 .....	(53)
<b>5 网络基础实验</b> .....	(57)
实验一 Windows 的网络功能 .....	(57)
实验二 Internet 服务 .....	(64)
实验三 网页设计 .....	(78)
实验四 Flash 动画制作 .....	(84)
<b>6 数据库基础实验</b> .....	(87)
实验一 Access 数据库中表的建立和维护 .....	(87)
实验二 Access 数据库中查询、窗体和报表的创建 .....	(90)
<b>7 程序设计基础实验</b> .....	(97)

## 测试篇(操作)

<b>8 操作系统操作测试题</b> .....	(107)
--------------------------	-------



---

测试题一 .....	(107)
测试题二 .....	(108)
9  字处理软件操作测试题 .....	(109)
测试题一 .....	(109)
测试题二 .....	(111)
10 电子表格软件操作测试题 .....	(113)
测试题一 .....	(113)
测试题二 .....	(115)
11 演示文稿软件操作测试题 .....	(117)
12 网络基础操作测试题 .....	(118)
测试题一 .....	(118)
测试题二 .....	(121)
测试题三 .....	(124)
13 数据库基础操作测试题 .....	(129)
测试题一 .....	(129)
测试题二 .....	(131)

### 测试篇(基础知识)

14 计算机与信息社会基础知识测试题 .....	(135)
15 计算机基础知识测试题 .....	(138)
16 微型计算机硬件组成基础知识测试题 .....	(147)
17 系统软件及其常用操作系统基础知识测试题 .....	(152)
18 应用软件和办公软件基础知识测试题 .....	(159)
19 网络基础知识测试题 .....	(178)
20 Internet 与 Intranet 基础知识测试题 .....	(186)
21 数据库基础测试题 .....	(194)
22 计算机的系统安全基础知识测试题 .....	(199)
23 程序设计基础测试题 .....	(203)

# 实 验 篇



# 1

## 操作系统实验

### 实验一 Windows 的基本操作和程序管理

#### 一、实验目的

1. 掌握 Windows 的基本知识和基本操作。
2. 掌握 Windows 的程序管理。

#### 二、实验内容

1. Windows 的启动、注销和关闭。
  - (1) 按任课老师提供的帐户,登录进入 Windows;
  - (2) 仔细观察桌面的组成;
  - (3) 重新启动计算机。
2. 鼠标的基本操作。
  - (1) 用鼠标拖曳桌面上的“回收站”;
  - (2) 用鼠标右键单击桌面上的“回收站”,在其快捷菜单中选择“属性”命令,弹出“回收站 属性”对话框,用鼠标拖曳该对话框在桌面上的位置;
  - (3) 用鼠标双击桌面的“回收站”,打开“回收站”窗口,通过鼠标的拖曳操作改变该窗口的大小。
3. 任务栏和桌面项目的设置。

**【Windows 2000】**

  - (1) 将任务栏移到屏幕的右边,再将任务栏移回原处。

**【提示】** 将鼠标指针指向任务栏的空白处,然后拖曳任务栏到指定地方。
  - (2) 将任务栏变宽或变窄。

**【提示】** 将鼠标指针指向任务栏的上边缘。当指针变为双向箭头  $\updownarrow$  时,拖曳它即可更改任务栏的宽度。

(3) 设置任务栏为自动隐藏。

【提示】 选择“开始”|“设置”|“任务栏和开始菜单”命令,弹出如图 1.1 所示的对话框,在其中进行设置。

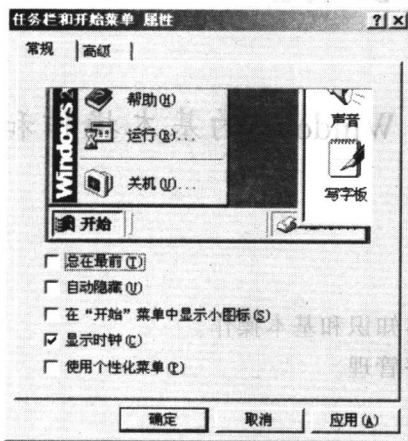


图 1.1 “任务栏和开始菜单属性”对话框

(4) 在任务栏上显示或隐藏“快速启动区”,调整其大小。

【提示】 用鼠标右键单击任务栏上的任何空白区域,指向快捷菜单中的“工具栏”,选择其中的“快速启动”选项,即可显示或隐藏“快速启动区”,如图 1.2 所示。

将鼠标指针指向任务栏上“快速启动区”右边界,鼠标指针变成↔,按下左键不放,鼠标指针变成↔,然后左右拖动,可以改变其大小。

(5) 显示或隐藏任务栏上的“中文输入法”。

【提示】 选择“开始”|“控制面板”|“区域选项”|“输入法区域设置”,弹出如图 1.3 所示的对话框,选定或取消“启用任务栏上的指示器”复选框。

### 【Windows XP】

(1) 显示或隐藏桌面上的“我的文档”、“我的电脑”、“网上邻居”和 Internet Explorer。

【提示】 当 Windows XP 安装好后,桌面上只有一个“回收站”图标。可以通过桌面快捷菜单中的“属性”命令显示或隐藏一些常用项目,如图 1.4 和图 1.5 所示。

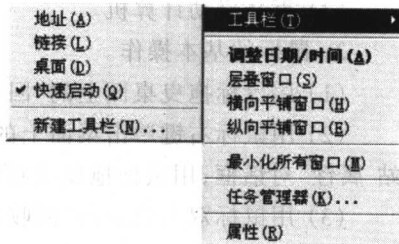


图 1.2 设置快速启动工具栏的显示或隐藏

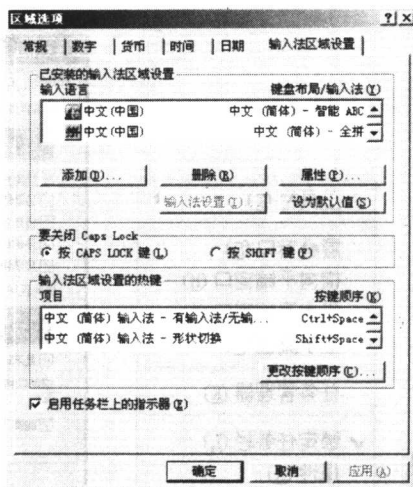


图 1.3 “区域选项”对话框

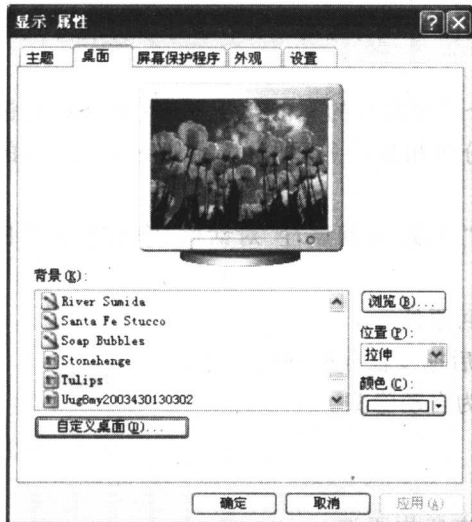


图 1.4 “桌面”选项卡

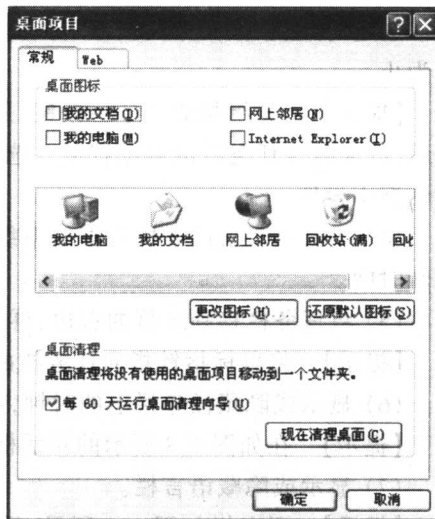


图 1.5 “桌面项目”对话框

(2) 显示或隐藏任务栏的快速启动区。

【提示】 当 Windows XP 安装好后,任务栏上没有快速启动区(图 1.6)。通过任务栏快

捷菜单(图 1.7)中的“属性”命令,可以显示或隐藏快速启动区,如图 1.8 所示。



图 1.6 快速启动区

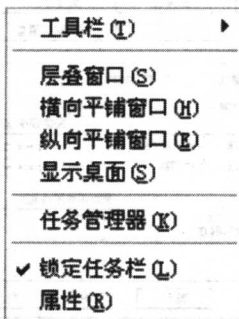


图 1.7 任务栏快捷菜单

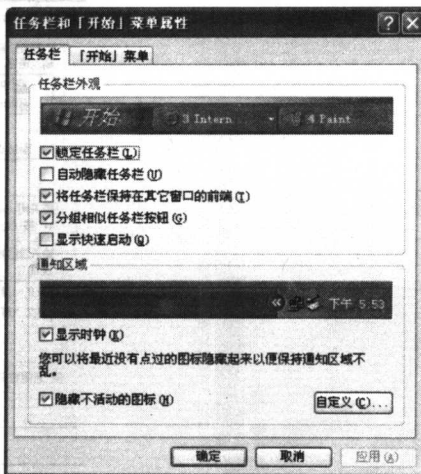


图 1.8 “任务栏和「开始」菜单属性”对话框

(3) 选择或取消“分组相似任务栏按钮”功能。

选定“分组相似任务栏按钮”功能,多次启动“画图”程序,直到“画图”程序以分组方式显示为止。

【提示】“分组相似任务栏按钮”是指把同一个程序打开的文档组合为一个任务栏按钮显示,以便减少任务栏的混乱程度。选择或取消“分组相似任务栏按钮”在如图 1.8 所示的对话框中设置。

(4) 用鼠标双击任务栏右端的系统时间,显示“日期/时间属性”对话框,修正系统的日期和时间。

(5) 将任务栏移到屏幕的右边,再将任务栏移回原处。

【提示】将鼠标指针指向任务栏的空白处,然后拖曳任务栏到指定地方。

(6) 显示或隐藏任务栏上的时钟,设置任务栏为自动隐藏。

【提示】在如图 1.8 所示的对话框中设置。

(7) 显示或隐藏语言栏。

【提示】语言栏如图 1.9 所示,浮在桌面上,主要用于选择汉字输入法。如要隐藏语言栏,则选择其快捷菜单中的“设置”命令,在弹出的如图 1.10 所示的“文字服务和输入语言”对话框中再选择“语言栏”按钮,最后在如图 1.11 所示的“语言栏设置”对话框中设置。如果要显示语言栏,则可通过“开始”|“控制面板”|“区域和语言选项”



图 1.9 语言栏

1“语言选项卡”1“详细信息”打开“文字服务和输入语言”。

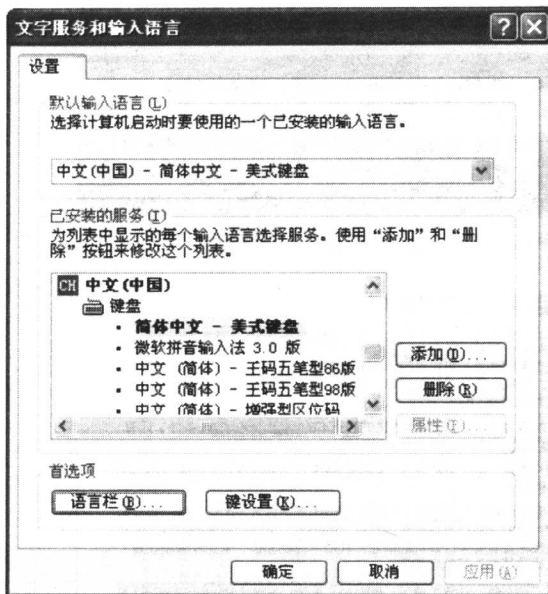


图 1.10 “文字服务和输入语言”对话框

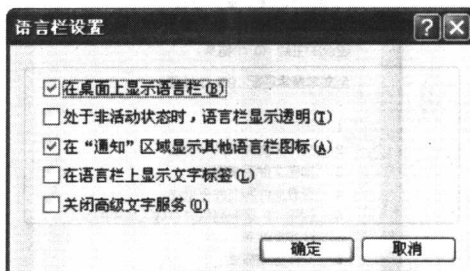


图 1.11 “语言栏设置”对话框

#### 4. 使用 Windows 的帮助系统。

##### 【Windows 2000】

(1) 通过“开始”1“帮助”命令或“我的电脑”、“网上邻居”等窗口中的“帮助”菜单命令打开 Windows 2000 帮助窗口；

(2) 单击“目录”选项卡，单击“文件和文件夹”书籍图标，在展示的主题项和下级书目中，查找某主题项，例如“文件和文件夹概述”主题项；

(3) 单击“索引”选项卡，通过在文本框内键入关键字获取帮助信息。本题要求输入关键字：“窗口”，查找有关“Windows 资源管理器”的帮助信息；

(4) 单击“搜索”选项卡，通过在文本框内键入关键字列出与其相关的帮助主题。本题要求输入关键字“快捷键”，然后单击“列出主题”，Windows 2000 帮助窗口的左下方将列出相应主题。选择“Windows 2000 快捷键”主题。

##### 【Windows 2000/XP】

(1) 搜索关于“文件和文件夹”的信息，在搜索结果中查看“文件和文件夹管理概述”主题的内容，如图 1.12 所示，把帮助信息保存起来，文件名为 File.txt。



【提示】按 Ctrl + A 选定所有的帮助信息,按 Ctrl + C 复制,打开“记事本”程序,按 Ctrl + V 粘贴,然后选择“文件”|“保存”命令保存文件。



图 1.12 “文件和文件夹管理概述”帮助信息

(2) 从“帮助和支持中心”的主页开始,按“音乐、视频、游戏和照片”、“照片和其他数字图像”、“使用照片和图形”、“共享计算机上的图片和音乐”的顺序,查看“共享计算机上的图片和音乐”项目的内容。

(3) 在“索引”选项卡中,输入“任务管理器”,查看主题为“定义”的内容,如图 1.13 所示。

(4) 如果计算机与 Internet 连接,尝试从“帮助和支持中心”搜索并更新计算机的系统。

【提示】在“帮助和支持中心”主页中,选择“用 Windows Update 保持您的计算机处于最