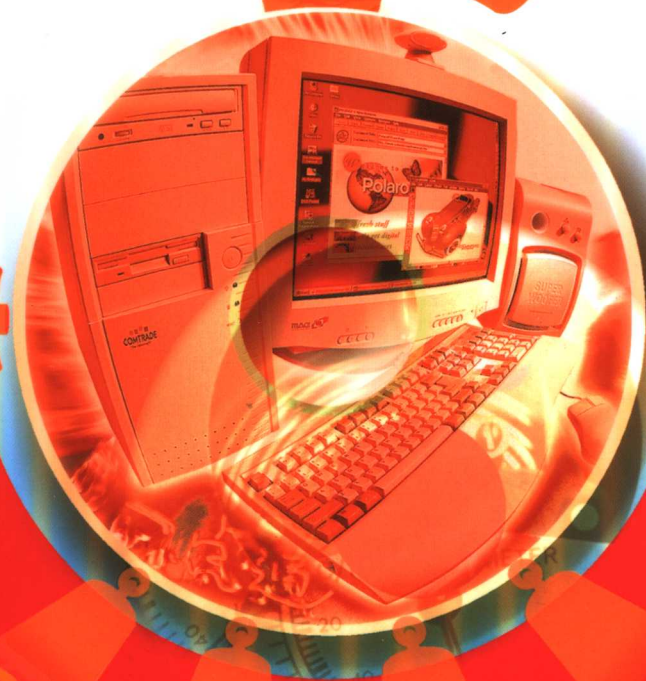


全新升级

外行学电脑一点通

王水研究室 编著



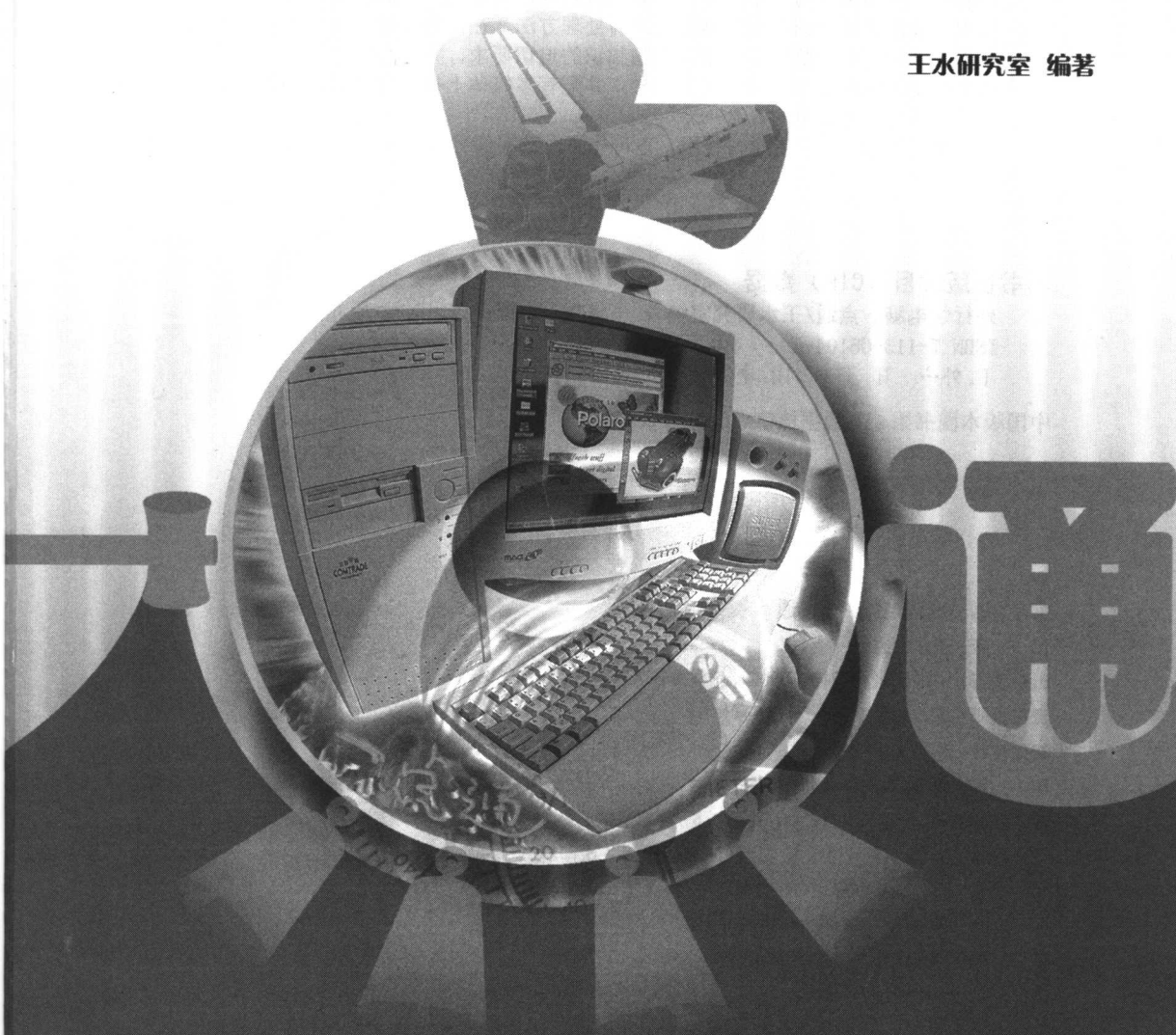
通

轻松掌握电脑操作
电脑常见故障不求人

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

外行学电脑一点通

王水研究室 编著



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

内 容 简 介

本书从认识电脑主要组件开始,讲述了电脑的正确启动与退出,鼠标键盘的基本操作,Windows XP 操作系统的文件管理与设置方法,汉字输入法与 Word 办公软件,网络浏览与电子邮件,电脑视听软件以及看图工具的使用方法与技巧等知识。最后详细介绍了电脑常见故障与处理方法。在内容设计上充分考虑了从零起步,顺应广大电脑初学者学习电脑知识的迫切要求,并精心设计了大量习题,就电脑学习给出专家级的建议与指导,并配有多媒体上机指导光盘,避免了用户学习电脑过程中要走的弯路。

本书供电脑初学者学习使用,也可作为电脑培训班或短训班的培训教材。

图书在版编目(CIP)数据

外行学电脑一点通/王水研究室编著. —北京:中国铁道出版社

ISBN 7-113-06104-4

I. 外… II. 王… III. 电子计算机-基本知识 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 081518 号

书 名:外行学电脑一点通

作 者:王水研究室

出版发行:中国铁道出版社(100054,北京市宣武区右安门西街8号)

责任编辑:苏 茜

封面设计:薛 为

印 刷:北京市彩桥印刷有限责任公司

开 本:787×960 1/16 **印张:**26.5 **字数:**516 千

版 本:2006 年 7 月第 1 版 2006 年 7 月第 1 次印刷

印 数:1~10 000 册

书 号:ISBN 7-113-06104-4/TP·1287

定 价:39.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书,如有缺页、倒页、脱页者,请与本社计算机图书批销部调换。

编 委 会

主编：苏国彬

编委：赵海越	程显华	高海茹	张正勋	张海波
陈少华	张桂欣	于强敏	苏连营	辛庆祥
李祥军	高海春	张卫国	李学军	苏国建



前言

万事开头难，学电脑也是如此，难就难在入门。初学者第一次接触电脑往往有两个感觉，一个是羡慕的感觉，看着那些坐在电脑前熟练操作的人，感觉他们好像是在科幻世界中深不可测的“高人”一样，对他们肃然起敬。另一种感觉是迷茫的感觉，自己坐在电脑前，往往是丈二和尚摸不着头，找不到方向和切入点。

本书是为此类读者度身定制的。在内容设计上充分考虑了广大电脑初学者入门的特点，从零起步，按照初学者的认知顺序有机地组织学习内容，精心设计了大量习题，注重启发读者思考，就电脑学习给出专家级的建议，避免了用户学习电脑过程中要走的弯路。

从认识电脑主要组件开始，讲述了电脑的正确启动与退出，鼠标键盘的基本操作，Windows XP 操作系统的文件管理与设置方法，软件的正确安装与卸载，汉字输入法与 Word 办公软件，网络浏览与电子邮件，字词典翻译，病毒与木马程序的预防与查杀，电脑视听软件以及看图工具的使用方法与技巧。最后详细介绍了电脑常见故障与处理方法。

本书还赠送一张多媒体上机指导光盘，以 Flash 多媒体电影的形式将上机指导与操作演示完美地结合起来，通过设计的上机指导有助于读者掌握与巩固学到的知识，而将操作过程直观地呈现给读者，可以使读者能够亲身体验操作的过程，更为清晰的掌握操作方法。

通过本书的学习，读者可以轻轻松松上 3 个台阶：

第一个台阶：零起步认识电脑，对电脑学习的方法与建议给予专家级的指导，避免用户在起步过程中走弯路，做到入门不求人；

第二个台阶：在熟悉了电脑基本知识的基础上，讲述 Windows、常用办公软件以及网络浏览和电子邮件的使用技巧，做到操作不求人；

第三个台阶：掌握软件的正确安装与卸载，正确配置电脑的主要参数，查杀电脑病毒与木马程序，保护电脑的安全。以及硬盘分区与格式化，操作系统与驱动程序的安装，正确处理电脑的常见故障。这样用户足以胜任系统的维护工作，做到维护不求人。

授之以鱼，不如授之以渔，本书还可以增强用户的自学能力，教给读者学习使用电脑的方法，从而可以轻松面对各种各样的软件，处理未来遇到的电脑常见问题。

外行读者通过本书学习入门以后，就可以选择自己喜欢的专业方向，术业有所专攻了，如做一个出色的打字员、网页设计师、平面设计师，甚至是一个网上冲浪高手、游戏高手。

本书既适合电脑培训班作为入门培训教材使用，也是一本外行人士学电脑的首选教程。

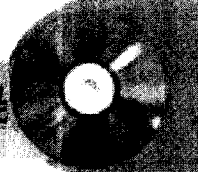
编者谨识
2006 年 4 月

目 录

第 1 章 如何去学习电脑	1
1-1 学电脑真的需要很高条件吗	2
1-2 外行应该从何处开始学起	2
1-3 怎样才能学好电脑	3
1-4 如何指导自己的孩子学习电脑	4
第 2 章 电脑的基本知识	5
2-1 认识电脑	6
2-1-1 电脑的基本硬件设备	6
2-1-2 电脑的软件与分类	10
2-2 电脑是如何工作的	11
2-3 思考与练习	13
第 3 章 电脑的启动与退出	15
3-1 第一次启动电脑	16
3-2 正常退出	18
3-3 重新启动电脑	18
3-4 思考与练习	19
第 4 章 熟练使用鼠标	21
4-1 握鼠标的基本姿势	22
4-2 用鼠标移动鼠标指针	22
4-3 鼠标单击操作	22
4-4 鼠标双击操作	24
4-5 鼠标拖动操作	24
4-6 鼠标指针的形状	25
4-7 练习使用鼠标	25
4-7-1 通过“扫雷”游戏熟悉使用鼠标击键	25
4-7-2 通过玩纸牌游戏练习鼠标的拖动	26



4-8 思考与练习	27
第 5 章 熟悉键盘与指法练习	29
5-1 认识键盘	30
5-1-1 认识主键盘	30
5-1-2 认识光标控制键	32
5-1-3 认识副键盘	34
5-1-4 认识功能键	34
5-1-5 熟悉键盘指示灯	34
5-2 键盘输入操作的基本要求	34
5-2-1 十指分工	35
5-2-2 基本姿势	36
5-2-3 击键方法	37
5-2-4 练习方法	38
5-3 思考与练习	39
第 6 章 熟悉与使用 Windows	41
6-1 Windows 基本操作	42
6-1-1 Windows 的启动和退出	42
6-1-2 熟悉 Windows 屏幕元素	43
6-1-3 Windows 中鼠标的各种操作方法	45
6-2 学会操作与控制 Windows 窗口	46
6-2-1 熟悉程序窗口界面	46
6-2-2 打开/关闭与最大化/最小化窗口	47
6-2-3 移动窗口位置	48
6-2-4 改变窗口的大小	49
6-2-5 滚动条与窗口的滚动	49
6-2-6 排列对齐 Windows 图标	50
6-2-7 熟悉 Windows 窗口中菜单的使用	51
6-2-8 熟悉对话框窗口元素	52
6-3 控制任务栏	53
6-3-1 自动隐藏任务栏	53
6-3-2 如何向快速启动栏添加图标	55
6-4 电脑资源的管理	55



6-4-1	认识文件与文件夹.....	55
6-4-2	使用“我的电脑”查看电脑文件以及硬件配置.....	56
6-4-3	查看电脑中硬盘容量大小.....	58
6-4-4	使用 Windows 资源管理器浏览文件.....	59
6-4-5	如何选取文件与文件夹.....	60
6-4-6	设置文件或文件夹的显示方式.....	61
6-4-7	按照自己的需要排列文件和文件夹.....	62
6-4-8	如何创建新的文件夹.....	63
6-4-9	如何移动文件或文件夹.....	64
6-4-10	如何复制文件或文件夹.....	65
6-4-11	将文件发送到其他地方.....	66
6-4-12	重命名文件和文件夹.....	67
6-4-13	创建文件和文件夹的快捷方式.....	68
6-4-14	查看文件和文件夹的属性.....	70
6-4-15	文件的删除及回收.....	72
6-4-16	查找文件或文件夹.....	74
6-4-17	如何格式化磁盘.....	75
6-4-18	如何在两个软盘间复制文件.....	76
6-4-19	如何刻录光盘.....	77
6-4-20	如何压缩与解压缩 Zip 文件.....	79
6-5	学习整理桌面与整理“开始”菜单.....	81
6-5-1	整理桌面.....	81
6-5-2	添加/删除“开始”菜单中内容.....	82
6-5-3	如何清空“文档”菜单.....	85
6-6	改变屏幕显示.....	86
6-6-1	认识控制面板.....	86
6-6-2	设置桌面背景图案.....	87
6-6-3	屏幕保护及口令的设置.....	90
6-6-4	设置显示器色彩和分辨率.....	91
6-6-5	设置合理的屏幕刷新频率.....	92
6-7	软件与硬件管理.....	93
6-7-1	如何在 Windows 中运行程序.....	93
6-7-2	在多个打开的程序窗口之间进行切换.....	95
6-7-3	调整计算机中的时间和日期.....	96



6-7-4 电源管理节约能源.....	97
6-7-5 让鼠标按键符合自己的操作习惯.....	98
6-7-6 改变键盘响应速度.....	101
6-8 思考与练习.....	102

第7章 软件的安装与卸载..... 103

7-1 光驱的正确使用方法.....	104
7-1-1 光驱正确使用需要注意的问题.....	104
7-1-2 光驱常见故障的处理.....	105
7-2 软件的安装与卸载方法.....	106
7-2-1 一步一步安装软件.....	107
7-2-2 如何彻底干净地从系统中卸载软件.....	111
7-3 如何有效管理电脑的硬盘.....	113
7-4 思考与练习.....	114

第8章 汉字输入法..... 115

8-1 目前常用的汉字输入法.....	116
8-2 拼音输入法.....	117
8-3 思考与练习.....	121

第9章 字处理软件 Word 的使用..... 123

9-1 Word 2003 的窗口环境.....	124
9-2 文字的编辑.....	124
9-2-1 建立文档.....	125
9-2-2 中文输入法的切换.....	126
9-2-3 光标的定位.....	126
9-2-4 文字的选取.....	127
9-2-5 查找及替换.....	129
9-2-6 文字的移动和复制.....	131
9-2-7 插入信息.....	136
9-2-8 删除文字和格式.....	137
9-2-9 重复和撤消.....	138
9-3 保存和关闭文档.....	139
9-3-1 保存文档.....	139

9-3-2	保护文档.....	140
9-3-3	关闭文档.....	141
9-4	页面设置和打印.....	142
9-4-1	页面设置.....	142
9-4-2	分页符设置.....	144
9-4-3	打印预览和打印设置.....	145
9-5	设置工具栏.....	147
9-5-1	添加或删除工具栏按钮.....	147
9-5-2	移动工具栏按钮.....	149
9-5-3	设置菜单栏.....	150
9-6	设置文档格式.....	150
9-6-1	字符格式设置.....	151
9-6-2	段落格式设置.....	155
9-6-3	制表位的使用.....	160
9-6-4	项目符号与编号.....	163
9-6-5	插入页眉和页脚.....	166
9-7	使用表格.....	168
9-8	表格的建立.....	168
9-8-1	插入表格.....	168
9-8-2	绘制表格.....	169
9-9	表格的编辑.....	171
9-9-1	选取单元格.....	171
9-9-2	合并、拆分单元格.....	172
9-9-3	插入行、列、单元格.....	172
9-9-4	调整表格大小.....	173
9-9-5	表格的复制和删除.....	175
9-9-6	加入边框和底纹.....	175
9-10	表格数据的编辑.....	177
9-10-1	调整单元格中数据的位置.....	177
9-10-2	单元格数据的移动和复制.....	178
9-10-3	单元格数据的删除.....	179
9-10-4	表格数据的排序.....	179
9-11	插入图片.....	180
9-11-1	利用“图片”工具栏插入图片.....	180



9-11-2 利用“插入”菜单插入图片.....	181
9-12 图片格式设置.....	181
9-12-1 调整图片的大小.....	182
9-12-2 调整图片的对比度、亮度等参数.....	182
9-12-3 裁剪图片.....	183
9-12-4 文字环绕和图片的版式.....	183
9-12-5 图片的旋转.....	184
9-13 插入文本框.....	185
9-13-1 文本框的插入.....	185
9-13-2 文本框大小和位置的调整.....	186
9-13-3 文本框和其他文字、表格位置的处理.....	187
9-13-4 文本框的删除.....	190
9-14 插入自选图形.....	191
9-15 思考与练习.....	192

第 10 章 电子表格软件 Excel..... 195

10-1 开始使用 Excel.....	196
10-1-1 启动 Excel.....	196
10-1-2 认识 Excel 工作环境.....	196
10-1-3 创建自己第一张电子表格.....	198
10-1-4 退出 Excel.....	200
10-2 Excel 基本操作.....	201
10-2-1 数据输入与修改.....	201
10-2-2 使用自动填充功能完成单元格数据输入.....	202
10-2-3 调整单元格行高和列宽.....	204
10-2-4 设置单元格的边框和颜色.....	204
10-2-5 单元格的插入、删除、复制和移动.....	206
10-2-6 设置数据格式和对齐方式.....	210
10-2-7 管理工作簿和工作表.....	212
10-2-8 打印工作表.....	214
10-3 建立图表.....	215
10-3-1 创建数据的柱形图.....	215
10-3-2 图表类型的选择.....	218
10-3-3 更改图表数据.....	219

10-3-4	美化图表外观.....	221
10-4	数据处理.....	223
10-4-1	数据排序.....	223
10-4-2	筛选数据.....	225
10-5	思考与练习.....	227
第 11 章	制作简报与幻灯片 PowerPoint	229
11-1	PowerPoint 入门.....	230
11-1-1	PowerPoint 的启动.....	230
11-1-2	认识 PowerPoint 的工作环境.....	230
11-1-3	改变视图.....	231
11-1-4	创建一份演示文稿.....	234
11-1-5	文件的保存.....	237
11-2	PowerPoint 制作基础.....	237
11-2-1	使用模板美化幻灯片.....	237
11-2-2	设置幻灯片配色方案.....	239
11-2-3	在幻灯片上编辑文字.....	241
11-2-4	在幻灯片上插入图形和图像.....	242
11-2-5	在幻灯片上创建表格和图表.....	243
11-2-6	添加、删除、复制和移动幻灯片.....	246
11-2-7	幻灯片放映.....	248
11-3	PowerPoint 高级使用.....	248
11-3-1	幻灯片母版的使用.....	248
11-3-2	增加对象的动画效果.....	250
11-3-3	创建交互式演示文稿.....	251
11-3-4	设置幻灯片切换效果.....	253
11-3-5	文件打包与发行.....	253
11-4	思考与练习.....	254
第 12 章	电脑的安全防护	255
12-1	认识电脑病毒.....	256
12-1-1	什么是电脑病毒.....	256
12-1-2	电脑病毒的主要特点.....	256
12-1-3	电脑感染病毒后的症状识别.....	257



12-2 认识黑客与木马程序.....	257
12-2-1 什么是黑客与木马程序	257
12-2-2 木马程序的主要特点	258
12-3 电脑病毒防杀	259
12-3-1 电脑病毒的预防	259
12-3-2 电脑病毒的查杀	260
12-3-3 设置病毒防火墙	262
12-3-4 杀毒软件的升级与病毒库更新.....	262
12-4 木马的防范	263
12-4-1 Windows XP 的自动更新	263
12-4-2 使用 Internet 防火墙	264
12-5 思考与练习	266
第 13 章 字典翻译.....	267
13-1 中/英文词典查询	268
13-2 如何使用屏幕取词功能.....	269
13-3 选择词典以及添加用户词典.....	270
13-4 思考与练习	272
第 14 章 网际漫游.....	273
14-1 计算机网络基本概念.....	274
14-2 进入 Internet 需要具备的条件	276
14-3 连接 Internet.....	276
14-3-1 如何用 ADSL 方式进入 Internet.....	276
14-3-2 如何用拨号上网	281
14-4 使用 Internet Explorer 浏览 Internet	283
14-4-1 熟悉 Internet Explorer 浏览器的基本使用.....	283
14-4-2 Internet 寻宝——搜索引擎的使用	287
14-4-3 网址的收集和整理——“收藏夹”的使用	291
14-4-4 免费进入 Internet——查看历史记录文件.....	294
14-5 浏览器选项设置	296
14-5-1 更改主页	296
14-5-2 配置临时文件夹	297

14-5-3	设置历史记录保存天数以及删除历史记录.....	298
14-5-4	安全性设置.....	299
14-5-5	设置与浏览器协同工作的程序.....	300
14-5-6	取消自动完成功能.....	301
14-6	高手必用浏览技巧.....	302
14-6-1	使用多个浏览器窗口浏览.....	302
14-6-2	快速显示要访问的网页.....	303
14-6-3	快速显示以前查看过的网页.....	304
14-6-4	脱机浏览.....	304
14-6-5	出现乱码怎么办.....	306
14-7	网页的保存和打印.....	308
14-7-1	保存网页.....	308
14-7-2	保存网页中的图片.....	310
14-7-3	打印网页.....	311
14-8	网络浏览常见问题.....	311
14-8-1	为什么总弹出“安全设置警告”窗口.....	311
14-8-2	修复被恶意网站篡改的主页.....	312
14-8-3	出现“Microsoft Internet Explorer 遇到问题需要关闭.....” 的信息提示.....	313
14-8-4	多个 IE 窗口突然全部关闭.....	313
14-8-5	出现运行错误.....	314
14-8-6	联网状态下, 浏览器无法打开某些站点.....	314
14-9	思考与练习.....	314

第 15 章 电子邮件 315

15-1	申请邮箱.....	316
15-2	发送第一封电子邮件.....	319
15-2-1	撰写电子邮件.....	319
15-2-2	发送电子邮件.....	320
15-3	接收电子邮件.....	321
15-4	电子邮件高级使用.....	322
15-4-1	发送附件.....	322
15-4-2	抄送/暗送电子邮件.....	324
15-5	思考与练习.....	324



第 16 章 电脑娱乐	325
16-1 使用 Windows 媒体播放器	326
16-1-1 播放音乐	326
16-1-2 音量调整与播放控制	327
16-2 使用超级解霸播放 VCD/DVD	328
16-2-1 播放 VCD/DVD	328
16-2-2 播放 CD 和 MP3 音乐	331
16-3 RealPlayer 播放软件	332
16-4 使用 ACDSee 浏览图片	332
16-5 思考与练习	333
第 17 章 旧情难忘的 DOS	335
17-1 DOS 概述	336
17-1-1 DOS 的文件与目录	336
17-1-2 文件的分类	337
17-1-3 当前目录、子目录与盘符	338
17-1-4 DOS 的启动	339
17-2 常用 DOS 命令介绍	340
17-2-1 dir 命令与 DOS 的通配符	340
17-2-2 copy (复制命令)	342
17-2-3 del (删除命令)	342
17-2-4 format (格式化命令)	343
17-3 思考与练习	344
第 18 章 深入认识你的电脑	345
18-1 深入认识 CPU	346
18-1-1 CPU 基本知识及常见技术指标	346
18-1-2 CPU 选购指南	347
18-2 深入认识主板	351
18-2-1 主板的基本知识	351
18-2-2 主板的选购指南	352
18-3 深入认识硬盘	354
18-3-1 硬盘的基本知识及性能指标	354

18-3-2 硬盘的选购指南.....	356
18-4 深入认识内存.....	357
18-4-1 内存的基本知识及性能指标.....	357
18-4-2 内存的选购指南.....	358
18-5 显示器.....	359
18-5-1 显示器的基本知识及性能指标.....	359
18-5-2 显示器的选购指南.....	362
18-6 显卡.....	363
18-6-1 显卡的基本知识及性能要求.....	363
18-6-2 显卡的选购.....	364
18-7 声卡.....	366
18-7-1 声卡的基本知识.....	366
18-7-2 声卡的选购.....	367
18-8 光驱.....	369
18-8-1 光驱的基本知识及技术.....	369
18-8-2 光驱的选购.....	370
18-9 软驱的基本知识及选购指南.....	371
18-10 鼠标与键盘的基本知识与选购指南.....	371
18-11 电源知识与选购.....	372
18-11-1 电脑电源知识.....	372
18-11-2 电脑电源选购.....	373
18-12 电脑其他外部设备.....	373
18-13 思考与练习.....	374

第 19 章 从一台裸机开始.....375

19-1 硬盘分区与格式化.....	376
19-1-1 硬盘分区.....	376
19-1-2 硬盘格式化.....	380
19-2 安装操作系统.....	381
19-2-1 操作系统简介.....	381
19-2-2 安装 Windows XP.....	383
19-3 安装新硬件.....	385
19-3-1 安装主板驱动.....	386
19-3-2 安装显卡驱动程序.....	387



19-3-3	安装打印机.....	387
19-4	设置 BIOS.....	389
19-4-1	设置开机密码.....	389
19-4-2	修改 BIOS 设置提高启动速度	390
19-4-3	修改 BIOS 设置提高系统运行的速度	391
19-4-4	修改 BIOS 设置提高存取速度	392
19-4-5	修改 BIOS 设置提高键盘速度	393
19-4-6	修改 BIOS 设置提高显示速度	393
19-5	思考与练习	394
第 20 章 电脑常见故障不求人		395
20-1	常见死机故障分析	396
20-1-1	开机后自检中死机.....	396
20-1-2	加载系统时发生死机.....	396
20-1-3	关机时死机.....	396
20-1-4	应用程序使用中发生死机.....	396
20-2	Windows 常见的黑屏和蓝屏	397
20-2-1	开机后自检中出现黑屏并且喇叭鸣叫.....	397
20-2-2	开机后硬盘指示灯闪烁显示器始终不亮.....	397
20-2-3	显卡安装和显示设置时出现黑屏.....	397
20-2-4	按【Alt+Ctrl+Del】后出现黑屏并死机.....	397
20-2-5	运行应用程序出现黑屏.....	398
20-2-6	运行应用程序出现蓝屏.....	398
20-2-7	保存文件时出现蓝屏.....	398
20-2-8	使用光驱时出现蓝屏.....	398
20-3	硬盘使用常见问题	399
20-3-1	如何不破坏数据重新分区硬盘.....	399
20-3-2	硬盘格式如何转换.....	399
20-3-3	如何扩充你的硬盘.....	399
20-3-4	硬盘出现坏道怎么办.....	399
20-3-5	如何备份硬盘分区表 (FAT)	400
20-3-6	在运行程序时硬盘总是在读写.....	400
20-4	鼠标、键盘使用常见故障	400
20-4-1	找不到鼠标.....	400