

# 电脑一学通

## FrontPage 2000 标准教程

制作精美网页  
轻松建立网站

兵器工业出版社

# 电脑一学通

## ——FrontPage2000 标准教程

主 编：柏丽丹

副主编：李宇明      岳锦红

编 委：姜怀洲      房 兵

          杨天宙      毛 建

          王延荣      耿 军

兵器工业出版社

## 内 容 简 介

本书紧跟电脑发展的最新趋势，全面介绍了电脑实际应用中的各种实用功能、实用软件和实用操作技巧。《电脑一学通》全书共分六册：《文字处理简明教程》；《Windows2000 Word2000 Excel2000 三合一教程》；《上网不求人》；《FrontPage2000 标准教程》；《黑客手段与防范》；《中文网站网址索引》。

本书语言浅显易懂、图例丰富、结合实例、由浅入深、循序渐进、易学易用，力求化难为易，一学就通。

## 图书在版编目（CIP）数据

电脑一学通/柏丽丹主编. -北京：兵器工业出版社，2000.5

ISBN 7-80132-778-0

I.电… II.柏… III.电子计算机-基本知识 IV.TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2000）第 06828 号

出版发行：兵器工业出版社

责任编辑：赵成森

责任技编：张进

社 址：100089 北京市海淀区车道沟 10 号

经 销：各地新华书店

印 刷：北京渤海印刷厂

版 次：2000 年 5 月第 1 版第 1 次印刷

印 数：1-10000

封面设计：May Yang 工作室

责任校对：马世龙

责任印制：王京华

开 本：787×1092 1/16

印 张：76.25

字 数：1760 千字

定 价：(全六册) 108.00 元

(版权所有 翻印必究 印装有误 负责调换)

# 前 言

随着 IT (信息技术) 产业的风起云涌, 电脑迅速地普及到社会的方方面面, 走入了千家万户, 人们的工作、学习、生活、娱乐也越来越多地接触到电脑。学会使用电脑, 可以说是当今信息社会人们所必备的生活技巧之一。

电脑其实并不神秘, 电脑的使用也并不复杂。电脑发展到今天, 使用的方法变得越来越简单。现在常用的电脑软件大都有中文版, 几乎都采用视窗界面, 而且在进行操作的过程中, 一般还会有中文的提示, 十分友好、直观。

随着电脑的日益普及, 电脑的新功能、新软件也越来越多, 本书紧跟电脑发展的最新趋势, 全面介绍了电脑的各种实用功能、实用软件, 从最基本的电脑知识开始, 向你详细介绍电脑在日常使用、办公应用、Internet 网络应用的基本操作步骤和使用技巧。《电脑一学通》的作者总结了丰富的教学经验, 结合了在教学过程中的实际情况, 力求用浅显的语言、平直的叙述和丰富的图例, 循序渐进, 由浅入深, 使读者能轻松掌握电脑的实用技巧, 化难为易, 化繁为简, 力求一学就通。

《电脑一学通》全书共分六册: 《文字处理简明教程》; 《Windows2000 Word2000 Excel2000 三合一教程》; 《上网不求人》; 《FrontPage2000 标准教程》; 《黑客手段与防范》; 《中文网站网址索引》。

《文字处理简明教程》介绍了电脑配置的基础知识, 使读者对电脑有一个直观的了解, 书中介绍了现在最常用的操作系统 Windows 的基本操作步骤, 介绍了北大华光、维思等排版系统需要用到的磁盘操作系统 DOS 的使用方法, 另外, 书中重点详细介绍了现在最普及的中文输入法——五笔字型输入法, 并介绍了功能强大、易学易用的排版软件 WPS2000 的实用操作。

《Windows2000 Word2000 Excel2000 三合一教程》介绍了美国微软公司最新推出的操作系统软件 Windows2000 Professional, 它是由 Windows98 升级而来, 既延续了 Windows98 界面直观友好、操作简便易行的特点, 还更加突出了网络功能, 操作系统 Windows 是电脑操作的基础。文字处理软件 Word 2000 有强大的排版功能, 而且能图文混排、制作图表, 还能制作三维立体字等字体效果, 不只是在电脑办公中发挥着重要的作用, 而且在日常生活中也得到越来越

越普及的使用。电子表格制作软件 Excel 2000 除了能进行办公数据处理，还有丰富的图示功能，将数据变得直观生动。这三个常用软件不仅用于电脑的日常工作，而且是办公应用、等级考试的重要组成部分。

《上网不求人》介绍了 Internet 互联网的基本使用技巧。随着全球信息化热潮的扑面而来，上网的人数成倍成倍地增加，本书介绍了网络的基础知识、上网的步骤、网上浏览信息的技巧，还介绍了收发电子邮件、网上寻呼、网络电话、下载软件、网上聊天等技巧，使读者能够一书在手，网事无忧，网上事事通。

《FrontPage2000 标准教程》介绍了制作精美网页、轻松建立网站的技巧。介绍了网页的基本构成以及网页制作中对文本、图像、超链接等元素的操作方法和加入动态网页元素的技巧，还以实例介绍了怎样将制作好的网页上传至网站发布让世人共享的步骤。由于采用图形化的界面以及“所见即所得”的方式编写网页，你不必学习高深的计算机语言，就可以在很短的时间内制作出具有专业水准的网站。

《黑客手段与防范》介绍了黑客的常用软件、常用工具和常用的手段，并介绍了抵御和防范黑客的各种有效方法。随着网络在社会的普及，网络的安全问题也日益紧迫起来，一些黑客利用网络潜入他人的电脑系统，窃取他人信息，肆意篡改数据，甚至发起攻击导致电脑系统的崩溃，造成极大的损失，了解黑客的攻击手段，有助于人们更加有效地抵御和防范黑客的进攻。

《中文网站网址索引》介绍了互联网上常用的各类中文网站的网址。现在的中文网站数以十万计，要想高效率地在网络上浏览信息，准确的网址是必不可少的，本书以科学的分类列出了最新、最热门、最常用的中文网站的网址，并对网站做了概要的介绍，使读者能够一目了然，轻松上网。

在本书的写作过程中，得到了许多朋友的帮助与支持，在此表示深深的谢意。

希望本书能成为广大读者学电脑、用电脑的好助手，帮助读者轻松成为电脑高手。

尽管精心而为，但错误和不足在所难免，恳请批评指正，我们愿与大家共勉。

编者

2000年5月

# 目 录

第1章 网页制作的基础知识.....	1
1.1 网页的组成.....	1
1.2 FrontPage2000的主要功能.....	2
1.3 FrontPage2000的安装与运行.....	3
1.4 FrontPage2000的界面、菜单和管理器.....	3
1.4.1 FrontPage2000的界面、菜单.....	3
1.4.2 三种视图方式.....	5
1.4.3 FrontPage2000的管理器.....	5
1.5 FrontPage2000的基本操作.....	6
1.5.1 新建网页、站点并保存.....	6
1.5.2 打开、关闭网页.....	8
第2章 网页中文本的处理.....	10
2.1 文本与字体.....	10
2.1.1 设置字体.....	10
2.1.2 字体大小.....	12
2.1.3 字体的颜色.....	13
2.1.4 对字体的修饰.....	14
2.1.5 调整字符间距.....	16
2.1.6 查找与替换.....	16
2.1.7 编码.....	17
2.2 换行.....	18
2.3 网页主题.....	19
2.3.1 为网页指定主题.....	19
2.3.2 取消主题应用.....	20
2.3.3 修改主题.....	20
2.4 共享边框.....	24
2.4.1 建立共享边框.....	24

2.4.2 取消共享边框格式.....	25
2.4.3 修改共享边框内容.....	26
2.5 为网页添加列表.....	26
2.5.1 编号列表.....	27
2.5.2 项目符号列表.....	28
2.5.3 图像列表.....	29
2.6 水平线.....	31
第3章 网页中表格的使用.....	32
3.1 创建表格.....	32
3.1.1 自动创建表格.....	32
3.1.2 手动绘制表格.....	34
3.2 表格的属性.....	36
3.2.1 表格大小属性.....	36
3.2.2 表格的布局及对齐.....	39
3.2.3 边框的属性.....	42
3.2.4 背景的属性.....	43
3.3 编辑表格.....	46
3.3.1 选择表格元素.....	46
3.3.2 增加和删除行、列、单元格.....	47
3.3.3 合并、拆分单元格.....	48
3.4 在网页中运用表格.....	50
3.4.1 用表格组织网页.....	50
3.4.2 表格的嵌套.....	50
3.4.3 表格和文本的互换.....	51
第4章 网页的超链接.....	54
4.1 超链接的概念.....	54
4.2 建立文本的超链接.....	55
4.3 设置超链接文本的颜色.....	56
4.4 建立图像超链接.....	57
4.5 建立到邮件地址的超链接.....	58
4.6 书签.....	60
4.6.1 在网页中定义书签.....	60
4.6.2 创建到书签的超链接.....	62
4.7 超链接的管理.....	63
4.8 导航结构.....	65
第5章 网页中的图像与动态网页元素.....	68
5.1 在网页中使用图像.....	68

5.1.1 图像对网页的影响.....	68
5.1.2 添加图像.....	69
5.2 图像属性.....	70
5.2.1 图像边框.....	70
5.2.2 图像与文本的对齐.....	71
5.2.3 使用“图片”工具栏.....	72
5.2.4 图像的超链接.....	74
5.2.5 图像映射.....	75
5.3 网页中的动态元素.....	79
5.3.1 悬停按钮.....	79
5.3.2 滚动字幕.....	81
5.3.3 动态网页.....	83
5.3.4 计数器.....	86
5.3.5 动态广告横幅.....	87
5.3.6 通过 JavaApplet 应用程序添加活动内容.....	90
5.3.7 在网页中添加视频动画和音频文件.....	92
第 6 章 网页中框架的应用.....	95
6.1 创建框架结构网页.....	95
6.2 框架的属性.....	97
6.2.1 框架的尺寸.....	97
6.2.2 拆分框架.....	98
6.2.3 框架的其他属性.....	98
6.3 框架中的网页替换.....	99
6.3.1 同一框架中的网页替换.....	100
6.3.2 目标框架中的网页替换.....	102
第 7 章 网页中表单的使用.....	104
7.1 表单的概念及组成.....	104
7.2 创建表单及表单属性.....	104
7.2.1 单行文本框.....	106
7.2.2 滚动文本框.....	107
7.2.3 下拉菜单.....	109
7.2.4 单选按钮和复选框.....	111
7.2.5 按钮.....	112
7.2.6 使用向导创建表单.....	114
7.3 处理表单.....	118
第 8 章 网页的设置与样式表.....	122
8.1 网页的背景.....	122



8.2	网页页边距 .....	124
8.3	网页中的“位置”概念 .....	125
8.3.1	使用绝对位置来放置元素 .....	125
8.3.2	设置位置属性 .....	127
8.4	CSS 样式表 .....	128
8.4.1	查看样式表文件 .....	128
8.4.2	CSS 样式表结构与规则 .....	130
8.4.3	CSS 样式表属性 .....	131
8.4.4	使用内嵌样式和内含样式表 .....	132
8.4.5	建立和使用外部样式表 .....	134
第 9 章	FrontPage2000 的其他内容 .....	137
9.1	网站的任务 .....	137
9.1.1	创建一个任务 .....	137
9.1.2	编辑任务 .....	138
9.1.3	开始一个任务 .....	139
9.1.4	完成任务 .....	139
9.2	网页的兼容性和安全性 .....	139
9.3	网页的注释、日期和时间 .....	141
9.3.1	注释 .....	141
9.3.2	日期和时间 .....	141
9.4	HTML 语句 .....	142
9.4.1	在网页中插入 HTML 语句 .....	143
9.4.2	在 HTML 中执行查找和替换 .....	143
9.4.3	修改 HTML 格式 .....	144
9.5	插入 Office 电子表格 .....	145
第 10 章	建立个人主页的实例 .....	147
10.1	怎样建立一个优秀网站 .....	147
10.1.1	规划网站 .....	147
10.1.2	制作网页需要注意的问题 .....	148
10.2	开始建立自己的网站 .....	149
10.3	编辑导航栏 .....	151
10.4	编辑首页 .....	156
10.4.1	更改网页横幅 .....	156
10.4.2	插入表格 .....	157
10.4.3	插入邮件地址和计数器 .....	158
10.5	建立子页 .....	159
10.5.1	建立“热门软件”子页 .....	159

---

10.5.2	建立“股票大观”子页 .....	160
10.5.3	建立“图片欣赏”子页 .....	162
10.5.4	再新建一个子页.....	163
10.6	存盘及浏览 .....	164
10.7	申请免费个人主页及上传发布 .....	166
10.7.1	选择优秀的主页存放地 .....	166
10.7.2	如何申请免费主页.....	168
10.7.3	使用 FrontPage2000 上传自己的主页 .....	171
10.7.4	使用 CuteFTP 上传自己的主页 .....	174
10.7.5	注意事项 .....	178

# 第 1 章 网页制作的基础知识

## 1.1 网页的组成

Internet（因特网、互联网）现已遍布全球，在信息发布、数据传输、贸易往来、电子商务等社会各个方面起着越来越重要的作用。

Internet 连接了世界上数千万台计算机，正通过许多国家的数百万个网站向全世界的人们提供着信息资源，有了 Internet 你可以在网上尽情漫游、寻访和搜索各种类型的新闻、数据库、图书馆；你可以通过 Internet 购物、炒股票、发传真、打电话、发电子邮件与朋友联络；你还可以在网上建立自己的主页，通过网站宣传自己，实现足不出户广交天下朋友的愿望。总之，Internet 的应用范围已经扩大到社会生活的各个方面，信息时代已经到来。

Internet 的网络服务主要是以一个个的网页来表现，网页也就是我们在浏览器窗口上看到的画面。进入站点后所看到的页面通称为 Homepage，也称为首页（或主页）。首页通常用来作为一个站点中的目录或索引，浏览者只要在链接上单击，就可以连到另外一个网页，观看更详细的内容。

网站（站点）就是一组网页的集合，若干个网页经过组织规划，按照一定的链接关系彼此相连，然后将它们发布到 Internet 上，这样的完整结构就称为一个 Internet “站点”（网站）。

浏览器的作用是接收网络服务器通过 Internet 传送过来的 HTML 文档，对其进行解释并显示在计算机屏幕上。目前常用的浏览器有 Microsoft 公司（微软）的 Internet Explorer（IE）浏览器和 Netscape 公司（网景）的 Netscape 浏览器。

HTML 是英文 Hyper Text Markup Language（超文本标识语言）的英文缩写，它是一种标识语言，通过浏览器进行解释后，以页面的方式显示在浏览器中。

URL 英文全称是 Uniform Resource Locator（统一资源定位），指的是网络上的一个站点或者网页的完整地址，也就是网址。

我们用新浪网为例，新浪网就是一个网站，它的 URL 地址（网址）是 <http://www.sina.com.cn/>。当我们在浏览器中的地址栏中输入它的 URL 地址（网址）的时

候，浏览器窗口就会显示出它的首页，如图 1-1 所示。



图 1-1 在浏览器中浏览主页

在一个网页中，文字和图像是基本元素，另外还有一个最大的特色，那就是超链接。文字是网页的主体，负责传送信息。

图像给人的视觉印象，会比文字强烈很多。网络上的图像格式，大部分都是使用 JPG 和 GIF 两种规格，因为它们除了具有压缩比例高的优点外，也具有跨平台的特性，不管使用者用的是什么操作系统，都能直接从浏览器上看到这两种图片。

所谓“超级链接”，又称“链接”或“超链接”，就是指两个文件（包括网页）之间存在的连接关系。可以将某些站点制作成超链接，然后只需用鼠标在页面上单击此链接就可进入目标站点的主页，还可以将超链接设置为下载文件等，不论文字或图形，都可以作为超链接的标记。

## 1.2 FrontPage2000 的主要功能

FrontPage2000 是一个功能强大而又易于使用的网页编辑器，可以设计制作精美的网页。

FrontPage2000 完全实现了所见即所得的工作方式。当你把文本、图像、表格、表单以及其他元素添加到网页上后，它所显示的内容与你最终通过网络普通视图看到的内容是一致的。它为制作网页提供了许多功能强大的向导和模板，你只需要回答它所提示的几个问题，一个网页就能轻松地设计好。你还可以自己创建一个模板，使你所设计的一批网页具有相似的风格。

FrontPage2000 支持几乎所有类型的图像，然后统一转换为 GIF 或 JPG 格式，FrontPage2000 内置了一些简单但很实用的图像编辑功能，包括裁剪、翻转、改变尺寸、变为黑白、斜边、调整亮度和黑白对比度等。它还自带大量的图片库供你调用。

FrontPage2000 可以将网页中的静态元素设置成动态效果，还可以在网页中插入许多常见的动态元素，比如滚动字幕、悬停按钮、计数器等等；还有各种插件能让你的网页丰富多采。

FrontPage2000 是一个管理站点的工具，可以利用不同的方式查看各个网页之间的关系，调整站点的组织结构，使整个站点的条理清晰。

FrontPage 2000 也是一个 Internet 出版工具，利用它提供的网络发布工具，可以轻松完成站点的发布上传过程。

使用 FrontPage2000 的导航管理和超链接管理方式可以方便地创建超级链接，把你的网站或 WWW 上其他网站的信息有效而又直观地组织和联系起来。

FrontPage2000 是一个双向的工具，你既可以按所见即所得的工作方式编辑网页，让 FrontPage2000 自动生成相应的 HTML 代码，也可以切换到 HTML 视图方式，自己键入 HTML 代码，然后切换到普通视图观看网页的效果，而且它能够打开许多种常见类型的文件，然后把它们转换为 HTML 格式。

## 1.3 FrontPage2000 的安装与运行

FrontPage2000 包含在微软公司的办公系列软件 Office2000 之中。在安装 Office2000 的时候，选择“自定义安装”，选择“在本机上运行 FrontPage2000”，然后你可根据屏幕提示完成剩下的安装过程。

安装结束后，计算机会在桌面上自动生成 FrontPage2000 的快捷方式图标。

运行 FrontPage2000 的步骤与启动大多数程序的步骤相同。快捷方式下，双击桌面上的 FrontPage2000 快捷方式图标，或者单击“开始”菜单中的“程序”命令组中的“Microsoft FrontPage2000”菜单项，就可以启动运行 FrontPage2000 了。

## 1.4 FrontPage2000 的界面、菜单和管理器

### 1.4.1 FrontPage2000 的界面、菜单

FrontPage2000 的界面分为菜单栏、工具栏、视图栏和主编辑窗口 4 大部分，如图 1-2 所示，下面分类加以介绍。

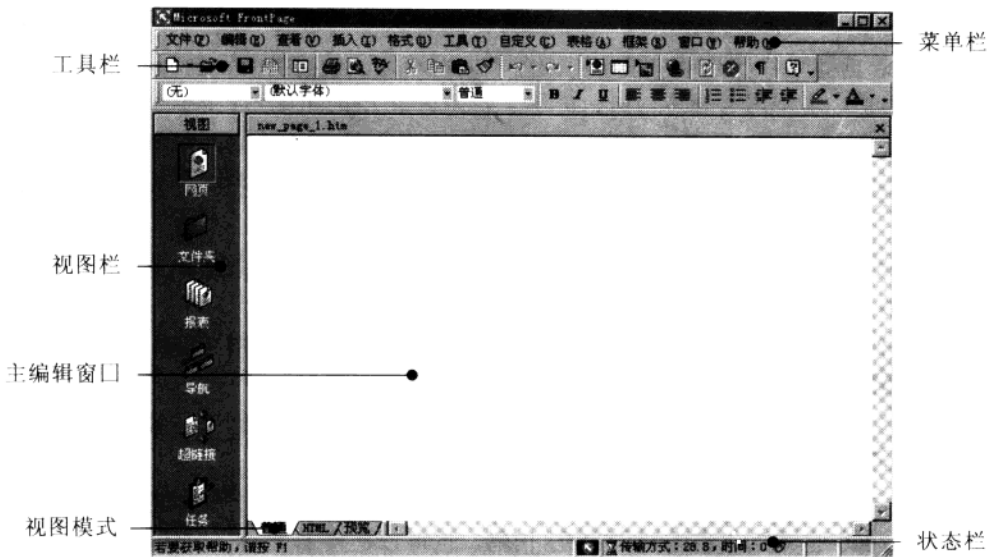


图 1-2 FrontPage2000 的界面

**菜单栏：**菜单栏以菜单命令的形式为用户提供各种编辑网页和管理网页的功能，包括“文件”、“编辑”、“查看”、“插入”、“格式”、“工具”、“自定义”、“表格”、“框架”、“窗口”、“帮助”下拉菜单，它们各自包含的菜单命令会在以后的章节里结合实际应用做具体的介绍。

**工具栏：**以工具按钮的形式为用户提供主要的编辑和管理功能。

**视图栏：**视图栏中排列着各种管理器的图标，依次是“网页”、“文件夹”、“报表”、“导航”、“超链接”和“任务”。使用鼠标单击管理器图标，主编辑窗口就会切换到相应的管理器。






**主编辑窗口：**在编辑网页的时候，有三种视图方式，即普通、HTML 和预览视图模式，通过使用视图模式切换标签进行选择。

FrontPage2000 可显示的工具栏有“常用”、“格式”、“DHTML 效果”、“报表”、“表格”、“导航”、“定位”、“图像”和“样式”。

这些工具栏都是可以浮动的，你可以用鼠标按住工具栏上空白的地方，把工具栏拖动到任何位置或固定在 FrontPage2000 的四周。FrontPage2000 上的工具栏可以由你选择“打开”或“隐藏”，用“查看”菜单中的“工具栏”命令可以实现这一功能。

FrontPage2000 的状态栏上有一个窗格，显示正在编辑的网页如果使用 28.8Kbps 的传输速率下载大约需要的时间。要提醒网页制作者的是，由于国内网络的线路质量还不是非常理想，所以即使是使用一个 28.8K 速率的调制解调器，实际传输速率往往只能达到 1K 甚至更低，因此，你应当根据实际情况重新估计网页下载所需的时间。

FrontPage 2000 中，移动与复制的技巧和文字处理软件 Word 相同，只要单击“常

用”工具栏上的“剪切”按钮、“复制”按钮及“粘贴”按钮，即可达到剪切、复制及粘贴的效果。如果我们在 FrontPage2000 中操作失误，这时不必担心，可以单击“常用”工具栏上的“撤消”按钮，把刚才失误的操作撤消。在 FrontPage2000 中，可以重复撤消多次的操作，并不只局限于使用一次。另外单击“常用”工具栏上的“恢复”按钮，可以恢复刚才所撤消的操作。

## 1.4.2 三种视图方式

FrontPage2000 的主编辑窗口有三种视图方式：“普通”、“HTML”、“预览”。你可以按照这三种方式浏览你的网页，默认状态是普通视图模式。

切换到 HTML 视图，你就可以看到 FrontPage2000 自动生成的 HTML 代码。注意：即使你看到的网页是空的，也会有简单的 HTML 代码来描述它。在 HTML 视图方式下，你可以直接键入 HTML 代码进行网页的编辑。

在 FrontPage2000 窗口底部单击“预览”标签，可以切换到“预览”模式查看网页效果。预览视图方式实际上是用已安装的 Internet Explorer (IE) 浏览器来显示网页，如果你的机器中没有安装 Internet Explorer 浏览器，你就不能选择切换到预览视图方式，因此也就不能在 FrontPage2000 中对网页进行预览。尽管 FrontPage2000 提供了这样一个预览方法，但是网页的许多特殊的效果还是需要在浏览器上浏览才能够正常显示出来。

## 1.4.3 FrontPage2000 的管理器

在 FrontPage2000 中一共有 6 种管理器，分别对应着 6 种视图。利用这 6 种管理器可以分别完成编辑网页，管理站点文件和文件夹，生成报表，管理站点的导航图，编辑站点中网页的超链接及实现任务管理的功能。

下面分类加以说明：

**网页管理器：**在网页视图下，可以完成对网页的编辑、修改功能。

**文件夹管理器：**在文件夹视图下，可以实现对站点中的文件夹和各种文件的管理。可以新建、删除、复制、移动文件及文件夹。

**报表管理器：**在报表视图中，可以查看站点的各种情况。

**导航管理器：**用于管理站点中各网页的层次关系。网页的层次关系将直接影响到网页中导航条的链接关系。

**超链接管理器：**用于管理站点中网页的超链接。网页的超链接包括网页中导航条的超链接、网页中文字与图像的超链接以及网页使用到的各种资源文件的超链接，使得对链接的管理更为直观。

任务管理器：可以实现任务的管理。站点的任务是指站点管理人员维护站点的任务，包括网页的更新、站点的检查等。

在实际使用中，最常用到的是网页管理器、文件夹管理器、导航管理器和超链接管理器。

## 1.5 FrontPage2000 的基本操作

下面我们要介绍 FrontPage2000 中有关网页文档的操作，这实际上是 FrontPage2000 的基本操作，包括创建一个新的网页、打开一个已有的网页、保存和关闭网页。这些操作都通过“文件”菜单上的命令进行。

### 1.5.1 新建网页、站点并保存

创建新网页的步骤如下：

单击“文件”下拉菜单，选择“新建”菜单项，在弹出的菜单中单击“网页”命令，如图 1-3 所示。

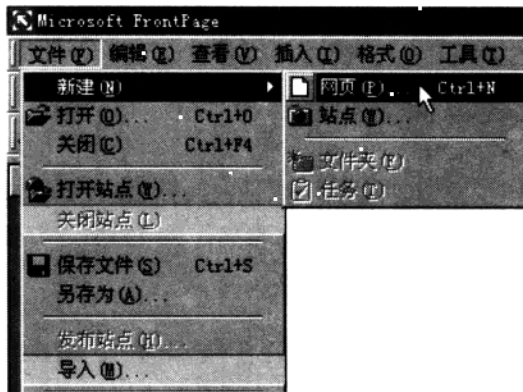



图 1-3 使用“网页”命令

另一种方法：直接单击“常用”工具栏上的新建按钮，这时在屏幕上会弹出“新建”对话框，如图 1-4 所示。FrontPage2000 提供了 26 种不同形式的常规网页模板供网页制作者作用，对于不同的模板，在“预览”栏中提供了简单的预览模式，用户可以根据自己的需要选择不同的网页模板。



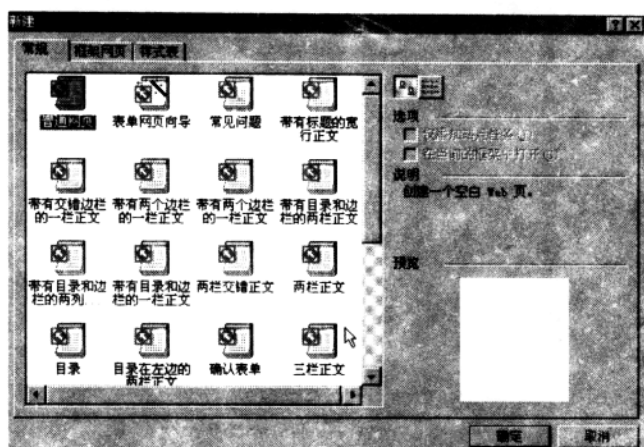


图 1-4 “新建”命令对话框

单击“文件菜单”，选择“新建”菜单项，在弹出的菜单中单击“站点”，屏幕如图 1-5 所示。

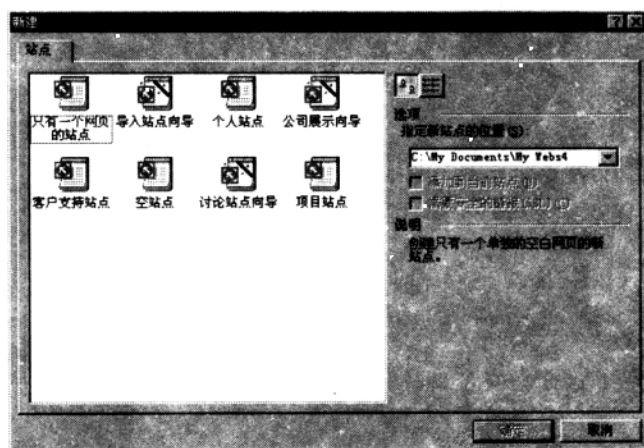



图 1-5 “新建站点”对话框

系统提供了 8 种站点模板，针对于不同的应用，每个模板对应于一个不同配置的站点。在“选项”栏中可以设置新建站点保存在自己机器里的目录。

保存网页：在“文件”下拉菜单中选择“保存文件”命令，或者单击“常用”工具栏上的“保存”按钮。屏幕会出现“另存为”对话框，如图 1-6 所示。