



中等职业学校教学用书(计算机技术专业)

# Windows XP

## 中文版应用基础

◎ 魏茂林 主编

本书配有电子教学参考资料包

中等职业学校教学用书（计算机技术专业）

# Windows XP 中文版应用基础

魏茂林 主编

電子工業出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京 · BEIJING

## 内 容 简 介

本书是全国中等职业学校计算机类专业的教材，根据学生的认知规律及 Windows XP 的特点，循序渐进地介绍了 Windows XP 的基本操作与使用方法。全书共分 10 章，主要内容包括认识 Windows XP、文件资源管理、中文输入法的使用、媒体工具的使用、自定义工作环境、软件和硬件的安装、Internet 的使用、Outlook Express 的使用、计算机及安全管理、网络配置与资源管理等。本书每章都给出了大量的思考与练习，以加深学生对所学知识的理解，促使学生掌握基本操作要领，提高应用能力。

本书可作为全国中等职业学校计算机类专业教材，也可以作为各类培训班教学用书和计算机读者自学用书。

本书还配有电子教学参考资料包，包括教学指南、电子教案及习题答案，详见前言。

未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有，侵权必究。

## 图书在版编目(CIP)数据

Windows XP 中文版应用基础 / 魏茂林主编. —北京：电子工业出版社，2006. 8

中等职业学校教学用书·计算机技术专业

ISBN 7-121-02902-2

I . W… II . 魏… III . 窗口软件，Windows XP—专业学校—教材 IV . TP316.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2006）第 080302 号

责任编辑：关雅莉 涂 晟

印 刷：北京李史山胶印厂

出版发行：电子工业出版社

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036

经 销：各地新华书店

开 本：787×1 092 1/16 印张：14.5 字数：371.2 千字

印 次：2006 年 8 月第 1 次印刷

印 数：8 000 册 定价：19.90 元

凡购买电子工业出版社的图书，如有缺损问题，请向购买书店调换。若书店售缺，请与本社发行部联系。联系电话：(010) 68279077。质量投诉请发邮件至 [zlts@phei.com.cn](mailto:zlts@phei.com.cn)，盗版侵权举报请发邮件至 [dbqq@phei.com.cn](mailto:dbqq@phei.com.cn)。

# 读者意见反馈表

书名: Windows XP 中文版应用基础

主编: 魏茂林

责任编辑: 关雅莉 涂 晟

感谢您关注本书! 烦请填写该表。您的意见对我们出版优秀教材、服务教学, 十分重要。如果您认为本书有助于您的教学工作, 请您认真地填写表格并寄回。我们将定期给您发送我社相关教材的出版资讯或目录, 或者寄送相关样书。

## 个人资料

姓名\_\_\_\_\_ 年龄\_\_\_\_\_ 联系电话\_\_\_\_\_ (办)\_\_\_\_\_ (宅)\_\_\_\_\_ (手机)\_\_\_\_\_

学校\_\_\_\_\_ 专业\_\_\_\_\_ 职称/职务\_\_\_\_\_

通信地址\_\_\_\_\_ 邮编\_\_\_\_\_ E-mail\_\_\_\_\_

## 您校开设课程的情况为:

本校是否开设相关专业的课程  是, 课程名称为\_\_\_\_\_  否

您所讲授的课程是\_\_\_\_\_

所用教材\_\_\_\_\_ 出版单位\_\_\_\_\_ 印刷册数\_\_\_\_\_

## 本书可否作为您校的教材?

是, 会用于\_\_\_\_\_ 课程教学  否

## 影响您选定教材的因素(可复选):

内容  作者  封面设计  教材页码  价格  出版社

是否获奖  上级要求  广告  其他\_\_\_\_\_

## 您对本书质量满意的方面有(可复选):

内容  封面设计  价格  版式设计  其他\_\_\_\_\_

## 您希望本书在哪些方面加以改进?

内容  篇幅结构  封面设计  增加配套教材  价格

可详细填写: \_\_\_\_\_

## 您还希望得到哪些专业方向教材的出版信息?

谢谢您的配合, 请将该反馈表寄至以下地址。如果需要了解更详细的信息或有著作计划, 请与我们直接联系。

通信地址: 北京市万寿路 173 信箱 中等职业教育教材事业部

邮编: 100036

<http://www.hxedu.com.cn>

E-mail: ve@phei.com.cn

电话: 010-88254600; 88254591

## 建设精品教材，联手权威认证

全国信息化应用能力考试(NCAE)([www.ncie.gov.cn](http://www.ncie.gov.cn))是信息产业部主管的、信息产业部电子人才交流中心主办的计算机应用技术类职业人才培训及认证体系。凡持有通过该考试颁发的《全国信息化工程师岗位技能证书》的人员将被自动纳入信息产业部中国IT人才网(<http://www.ittalent.com.cn>)。2005年在人民大会堂召开的(第一届)中国信息技术人才培养高峰论坛对该项考试给予了充分肯定。

全国信息化应用能力考试指定使用的由我社出版的参考教材有：

考试科目	参考教材	书号
计算机网络应用——系统管理	《计算机网络技术与应用》(带教案) 《计算机网络基础(第3版)》 《计算机网络基础》 《计算机网络基础及应用》 《计算机网络实用教程(第2版)》	7-121-00799-1 7-5053-7243-2 7-121-00557-3 7-121-00408-9 7-121-00313-9
计算机网络应用——设备管理	《计算机网络技术(第2版)》(含光盘)(带教案) 《局域网组成实践(第2版)》(含光盘)(带教案) 《网络设备连接与调试》	7-121-00581-6 7-5053-9970-5 7-121-01881-0
计算机网络应用——网站管理	《Internet应用(第2版)》(带教案) 《中小型网站建设与管理》(带教案)	7-121-00274-4 7-121-00629-4
计算机操作与应用——Internet 实务	《Internet应用(第2版)》(带教案) 《Internet应用上机指导与练习(第2版)》(带教案) 《计算机网络实用技术》	7-121-00274-4 7-121-00324-4 7-121-00083-0
计算机操作与应用——OfficeXP 办公软件	《计算机应用基础(第2版)》(带教案) 《计算机应用基础》 《计算机操作与使用》(带教案) 《计算机操作与使用》(带教案)	7-5053-9964-0 7-5053-9983-7 7-121-00632-4 7-121-00630-8
计算机操作与应用——信息化办公	《Word 2000、Excel 2000、Powerpoint 2000 实用教程》(带教案) 《Word 2000、Excel 2000、Powerpoint 2000 上机指导与练习》(带教案) 《电脑办公应用》 《计算机应用基础(XP 版)》	7-5053-9854-9 7-5053-9328-6 7-5053-9865-2 7-121-00031-8
数据库应用——数据管理	《SQL Server 2000 案例教程》(带教案) 《SQL Server 数据库设计与应用案例教程》(带教案) 《SQL Server 2000 实用教程》	7-121-00802-5 7-121-01585-4 7-5053-9984-5
数据库应用——VF 设计高阶	《数据库应用基础——Visual FoxPro 6.0(第2版)》(带教案) 《数据库原理与应用(第3版)》	7-121-00782-7 7-5053-9799-0
数据库应用——Access 数据库	《数据库应用基础—Access 2000》 《Access 数据库管理与开发案例训练教程》(带教案)	7-5053-7212-2 7-121-00803-3
程序设计——VB 设计	《可视化编程应用—Visual BASIC 6.0》 《Visual Basic 6.0 案例教程》(带教案)	7-5053-7219-X 7-121-00801-7
数字艺术应用——美术设计	《多媒体技术应用(第2版)》(含光盘)(带教案) 《多媒体技术应用》(含光盘)(带教案)	7-121-00583-2 7-121-00806-8
数字艺术应用——平面设计	《Photoshop8.0 案例教程》 《Photoshop8.0 案例教程上机指导与练习》 《平面设计综合实训》(含光盘)(带教案) 《平面设计组合教程 Photoshop 6+FreeHand 9 +PageMaker 6.5》 《Photoshop 实用教程》(带教案)	7-121-00587-5 7-121-01298-7 7-121-00808-4 7-5053-6404-9 7-5053-9794-X
数字艺术应用——网页设计	《网页制作》 《网页制作基础教程(Dreamweaver 版)》(带教案) 《ASP 动态网页设计》(带教案) 《网页设计最佳拍档—Photoshop 7 + Dreamweaver MX + Flash MX》 《Dreamweaver 实例教程》 《Flash MX 实例教程》(带教案)	7-121-00798-3 7-121-00631-6 7-5053-8744-8 7-5053-8575-5 7-5053-9989-6 7-5053-9987-X
数字艺术应用——三维设计	《三维动画制作》(含光盘)(带教案) 《新编 3ds max 5 培训教程》 《3D MAX 5.0 实用教程》	7-121-00901-3 7-5053-8890-8 7-5053-9995-0
计算机硬件维护	《计算机组装与维修》 《计算机组装与维修》(含光盘) 《计算机组装与维修实训(第2版)》(带教案) 《计算机组装与维护教程》(带教案)	7-121-00812-5 7-5053-7214-9 7-121-01129-8 7-5053-9865-2

此外，该认证体系中还包括全国网络技术水平考试、全国信息安全技术水平考试和全国数据库技术水平考试等多个专业认证项目。

## 中等职业学校教材工作领导小组

组 长：陈贤忠 安徽省教育厅厅长

副 组 长：李雅玲 信息产业部人事司技术干部处处长

尚志平 山东省教学研究室副主任

眭 平 江苏省教育厅职社处副处长

苏渭昌 教育部职业技术教育中心研究所主任

王传臣 电子工业出版社副社长

组 员：(排名不分先后)

唐国庆 湖南省教科院

张志强 黑龙江省教育厅职成教处

李 刚 天津市教委职成教处

王润拽 内蒙古自治区教育厅职成教处

常晓宝 山西省教育厅职成教处

刘 晶 河北省教育厅职成教处

王学进 河南省职业技术教育教学研究室

刘宏恩 陕西省教育厅职成教处

吴 蕊 四川省教育厅职成教处

左其琨 安徽省教育厅职成教处

陈观诚 福建省职业技术教育中心

邓 弘 江西省教育厅职成教处

姜昭慧 湖北省职业技术教育研究中心

李栋学 广西壮族自治区教育厅职成教处

杜德昌 山东省教学研究室职教室

谢宝善 辽宁省基础教育教研培训中心职教部

安尼瓦尔·吾斯曼 新疆维吾尔自治区教育厅职成教处

秘 书 长：李 影 电子工业出版社

副秘书长：蔡 葵 电子工业出版社

## 前 言

本书根据全国中等职业学校计算机类专业的教学要求编写。Windows XP 操作与使用是计算机类专业的一门必修的基础课程，是学习其他计算机专业课程的基础。为使中等职业学校计算机专业教学尽快适应计算机技术的发展和社会的需求，教学内容应全面贯彻以服务为宗旨，以就业为导向，以能力为本位的职业教育教学改革方向，突出实践技能培养。根据这一指导思想和培养目标我们编写了本教材。

Windows XP 较以前版本的 Windows 操作系统，增加了许多新的功能，突出表现在计算机安全、帮助和支持、家庭网络、文件和文件夹、用户账户和启动、浏览 Internet、数字媒体、桌面等方面。例如，在安全性能方面，一些新的安全工具（Windows 防火墙、自动更新和病毒防护软件）可以用于提高计算机的安全性，允许用户检查计算机上安全元素的状态，使用户更容易了解到如何更好地保护计算机，使其免受病毒和其他安全威胁的攻击，并使计算机一直处于高性能状态。还有一些在后台中运行的新技术，这些技术可使计算机的运行效率更高而且更加可靠，这也为我们学习 Windows XP 增加了信心。

现代职业教育强调的是学生的学习体验，教学活动应以学生为中心。本教材从强调实用性和操作性的角度，注重学员学习有关知识、寻找方法，直至解决问题全过程的训练，内容与实际应用情况相结合，易于学生理解与掌握。全书主要内容包括认识 Windows XP、文件资源管理、中文输入法的使用、媒体工具的使用、自定义工作环境、软件和硬件的安装、Internet 的使用、Outlook Express 的使用、计算机及安全管理、网络配置与资源管理。每个章节包括试一试、想一想、提示、操作技巧、阅读材料等内容，并给出了大量的思考与练习题，包括填空题、选择题、简答题、操作题等题型，以加深学生对所学知识的理解，促使学生掌握基本操作要领，提高应用能力。本书舍弃了大量烦琐的理论知识，侧重于实际操作，在编写过程中力求文字精练、脉络清晰、图表丰富、版式明快。

本书可作为全国中等职业学校计算机类专业教材，也可以作为各类培训班教学用书和计算机读者自学用书。

本书由魏茂林主编，青岛市青少年科技中心赵文、青岛电子学校刘庆云老师任副主编。参加本书编写的还有王彬、周庆华、李洪刚，全书由中国海洋大学高丙云主审。本书在编写过程中得到了许多同行的大力支持，在此一并表示感谢。

由于作者水平有限，经验不足，书中难免存在不少缺点和错误，由衷希望读者提出宝贵

意见。

为了方便教师教学，本书还配有教学指南、电子教案及习题答案（电子版）。请有此需要的教师登录华信教育资源网（[www.huaxin.edu.cn](http://www.huaxin.edu.cn)或[www.hxedu.com.cn](http://www.hxedu.com.cn)）免费注册后再进行下载，有问题时请在网站留言板留言或与电子工业出版社联系（E-mail:[hxedu@phei.com.cn](mailto:hxedu@phei.com.cn)）。

编 者

2006年5月于青岛



# 目 录



<b>第1章 认识 Windows XP .....</b>	1
1.1 认识 Windows XP 操作系统 .....	1
1.1.1 了解 Windows XP .....	1
1.1.2 启动与退出 Windows XP .....	1
1.2 键盘与鼠标的使用 .....	4
1.2.1 键盘的使用 .....	4
1.2.2 鼠标的使用 .....	5
1.3 认识 Windows XP 桌面 .....	6
1.3.1 Windows XP 桌面 .....	6
1.3.2 使用【开始】菜单 .....	6
1.4 认识窗口与对话框 .....	9
1.4.1 认识 Windows XP 窗口 .....	9
1.4.2 认识 Windows XP 对话框 .....	10
1.4.3 使用菜单 .....	11
思考与练习 .....	13
<b>第2章 文件资源管理 .....</b>	16
2.1 认识文件和文件夹 .....	16
2.1.1 认识文件 .....	16
2.1.2 认识文件夹 .....	19
2.2 资源管理器的使用 .....	20
2.2.1 打开资源管理器 .....	20
2.2.2 使用资源管理器 .....	21
2.2.3 设置文件或文件夹的属性 .....	24
2.3 文件和文件夹的管理 .....	25
2.3.1 新建文件和文件夹 .....	25
2.3.2 重命名文件和文件夹 .....	26
2.3.3 复制、移动文件和文件夹 .....	27
2.3.4 删除与恢复文件和文件夹 .....	28
2.3.5 创建文件和文件夹的快捷方式 .....	29
2.4 文件或文件夹的搜索 .....	31

2.5	文件和文件夹的压缩 .....	33
2.5.1	NTFS 压缩 .....	33
2.5.2	ZIP 压缩文件夹 .....	35
	思考与练习 .....	38
<b>第 3 章</b>	<b>中文输入法的使用 .....</b>	<b>42</b>
3.1	认识中文输入法 .....	42
3.1.1	中文输入法分类 .....	42
3.1.2	常用的中文输入法 .....	44
3.2	安装中文输入法 .....	46
3.3	使用中文输入法 .....	48
3.3.1	微软拼音输入法 .....	49
3.3.2	紫光拼音输入法 .....	52
3.4	设置输入法 .....	60
3.4.1	添加和删除输入法 .....	60
3.4.2	设置输入方法的属性 .....	61
3.5	安装字体 .....	63
	思考与练习 .....	65
<b>第 4 章</b>	<b>媒体工具的使用 .....</b>	<b>67</b>
4.1	使用写字板 .....	67
4.1.1	创建文档 .....	67
4.1.2	嵌入或链接对象 .....	68
4.2	使用画图 .....	70
4.2.1	认识绘图工具 .....	71
4.2.2	编辑图片 .....	72
4.2.3	设置颜色 .....	73
4.2.4	处理图片 .....	73
4.3	使用录音机 .....	76
4.3.1	录制和播放声音 .....	76
4.3.2	编辑声音文件 .....	77
4.4	使用媒体播放器 .....	80
4.4.1	认识媒体播放器界面 .....	81
4.4.2	播放音乐 .....	83
4.4.3	播放 VCD 和 DVD .....	86
4.4.4	收听广播 .....	86
4.4.5	从 CD 复制音乐 .....	88
4.5	制作电影 .....	90
4.5.1	Windows Movie Maker 简介 .....	90
4.5.2	导入素材 .....	93
4.5.3	编辑剪辑 .....	94

4.5.4 使用过渡保存项目 .....	95
4.5.5 添加视频过渡 .....	96
4.5.6 添加片头和片尾 .....	97
4.5.7 电影配音 .....	97
4.5.8 保存电影 .....	98
思考与练习 .....	98
<b>第 5 章 自定义工作环境 .....</b>	<b>101</b>
5.1 鼠标的设置 .....	101
5.1.1 设置鼠标键 .....	101
5.1.2 设置鼠标指针形状 .....	102
5.1.3 设置鼠标指针移动速度 .....	103
5.1.4 设置鼠标的滚轮 .....	103
5.2 美化桌面 .....	105
5.2.1 设置桌面的主题和背景 .....	106
5.2.2 设置屏幕保护程序和外观 .....	107
5.2.3 调整屏幕分辨率和颜色 .....	109
5.3 自定义【开始】菜单 .....	110
5.4 自定义任务栏 .....	112
5.4.1 任务栏的组成 .....	113
5.4.2 定制任务栏 .....	114
思考与练习 .....	116
<b>第 6 章 软件和硬件的安装 .....</b>	<b>118</b>
6.1 安装常见的应用软件 .....	118
6.1.1 安装应用软件 .....	118
6.1.2 卸载应用软件 .....	121
6.2 安装 Windows XP 组件 .....	121
6.3 硬件的安装 .....	122
6.3.1 显卡的安装 .....	122
6.3.2 打印机的安装 .....	125
6.3.3 停用和卸载设备 .....	127
思考与练习 .....	129
<b>第 7 章 Internet 的使用 .....</b>	<b>130</b>
7.1 Internet 简介 .....	130
7.1.1 认识 Internet .....	130
7.1.2 Internet 有关概念 .....	131
7.2 连接 Internet .....	134
7.2.1 拨号上网 .....	134
7.2.2 ADSL 宽带上网 .....	138
7.3 上网浏览 .....	140

7.3.1 IE 浏览器的构成 .....	140
7.3.2 IE 收藏网页 .....	141
7.3.3 IE 脱机浏览 .....	142
7.3.4 打印与保存网页信息 .....	143
7.4 资料搜索与下载 .....	145
7.4.1 资料的搜索 .....	145
7.4.2 资料的下载 .....	147
7.5 网络安全的设置 .....	147
7.5.1 设置站点的安全级别 .....	148
7.5.2 限制访问不良站点 .....	148
7.6 申请邮箱并发送邮件 .....	150
7.6.1 申请电子邮箱 .....	150
7.6.2 发送与接收电子邮件 .....	153
思考与练习 .....	155
<b>第 8 章 Outlook Express 的使用 .....</b>	<b>158</b>
8.1 Outlook Express 基本设置 .....	158
8.1.1 启动 Outlook Express .....	158
8.1.2 添加电子邮件账号 .....	159
8.1.3 修改用户账号属性 .....	162
8.2 收发电子邮件 .....	164
8.2.1 创建和发送新邮件 .....	164
8.2.2 接收和阅读邮件 .....	166
8.2.3 回复和转发邮件 .....	168
8.3 邮件管理 .....	170
8.3.1 创建邮件文件夹 .....	170
8.3.2 整理邮件 .....	171
8.3.3 收发邮件选项设置 .....	172
8.4 通讯簿管理 .....	173
8.4.1 添加与修改联系人 .....	173
8.4.2 创建联系人组 .....	175
8.4.3 标识管理 .....	176
8.5 使用新闻组 .....	177
8.5.1 建立新闻组 .....	177
8.5.2 预订和阅读新闻组 .....	179
8.5.3 向新闻组投递邮件 .....	180
思考与练习 .....	183
<b>第 9 章 计算机及安全管理 .....</b>	<b>185</b>
9.1 磁盘管理 .....	185
9.1.1 认识磁盘管理程序 .....	185

9.1.2	更改驱动器名和路径	186
9.1.3	格式化硬盘驱动器	188
9.1.4	使用磁盘碎片整理程序	189
9.1.5	使用磁盘清理程序	190
9.2	文件与文件夹的加密和解密	192
9.2.1	文件或文件夹的加密	192
9.2.2	文件或文件夹的解密	193
9.3	用户账户管理	193
9.3.1	创建用户账户	194
9.3.2	设置用户账户密码	195
9.3.3	删除用户账户	196
9.4	任务管理器	198
9.4.1	管理应用程序	199
9.4.2	管理进程	199
9.5	使用事件查看器	200
9.5.1	查看应用程序日志	200
9.5.2	查看安全性日志	201
9.5.3	查看系统日志	202
	思考与练习	202
<b>第 10 章</b>	<b>网络配置与资源管理</b>	<b>205</b>
10.1	客户端网络配置	205
10.1.1	TCP/IP 协议的设置	205
10.1.2	网络标识的设置	207
10.2	共享网络资源	209
10.2.1	共享文件夹	209
10.2.2	共享打印机	210
10.3	使用网上邻居	211
10.3.1	浏览网络资源	211
10.3.2	添加网上邻居	212
10.3.3	映射网络驱动器	213
10.4	查看共享网络资源	216
	思考与练习	217

# 第1章 认识 Windows XP

随着社会的发展和科技的进步，计算机已经走进千家万户，无论是机关、企业、军队、学校、航天科技等，都已经离不开计算机，计算机已经逐步改变着人们的工作方式和生活方式。大部分的个人计算机正在使用 Windows XP 操作系统。因此，本章是计算机操作与使用的入门，介绍了 Windows XP 操作系统的有关知识与基本操作。主要内容包括：

- 了解 Windows XP 操作系统
- 启动与退出 Windows XP
- 鼠标的使用
- 认识 Windows XP 桌面
- 【开始】菜单的使用
- 认识窗口与对话框
- 菜单的使用

## 1.1 认识 Windows XP 操作系统

### 1.1.1 了解 Windows XP

Windows XP 是美国 Microsoft 公司继 Windows 2000 之后推出的新一代操作系统。它是集 Windows 2000 的安全性、可靠性和管理功能以及 Windows 98 的即插即用功能、简单用户界面和创新支持服务等各种先进功能于一身的，目前个人计算机上比较优秀的 Windows 操作系统。

目前 Microsoft 推出了三个 Windows XP 版本，以满足用户在家庭和工作中的需要。Windows XP Professional 是为商业用户设计的，有最高级别的可扩展性和可靠性。Windows XP Home Edition 有最好的数字媒体平台，是家庭用户和游戏爱好者的最佳选择。Windows XP 64-Bit Edition 可满足专业的、技术工作站用户的需要。本书以目前应用最广泛的 Windows XP Professional 为例来介绍 Windows XP 的使用方法。

### 1.1.2 启动与退出 Windows XP

#### 1. 启动 Windows XP

启动计算机之前，首先要确保连接计算机的电源和数据线已经连通，要启动的计算机已经安装了 Windows XP 操作系统。打开显示器电源开关，电源指示灯变亮后，再打开主机

箱电源开关就开始启动计算机了。

(1) 启动计算机时首先显示一组检测信息，包括内存、显卡的检测等。如果只安装了 Windows XP 操作系统，计算机直接启动 Windows XP。如果安装了多个操作系统（如 Windows 2000、Windows XP 等），则出现一个操作系统选择菜单，用户通过键盘选择 Windows XP Professional，启动 Windows XP 操作系统。

(2) 如果计算机中已设置多个用户账户，出现选择用户账户界面，用户选择自己的账户并输入密码后就可以启动计算机。如果选中的用户没有设置密码，系统将直接启动计算机。

(3) 在出现欢迎界面后就进入 Windows XP 的主界面，又称为桌面，如图 1-1 所示。

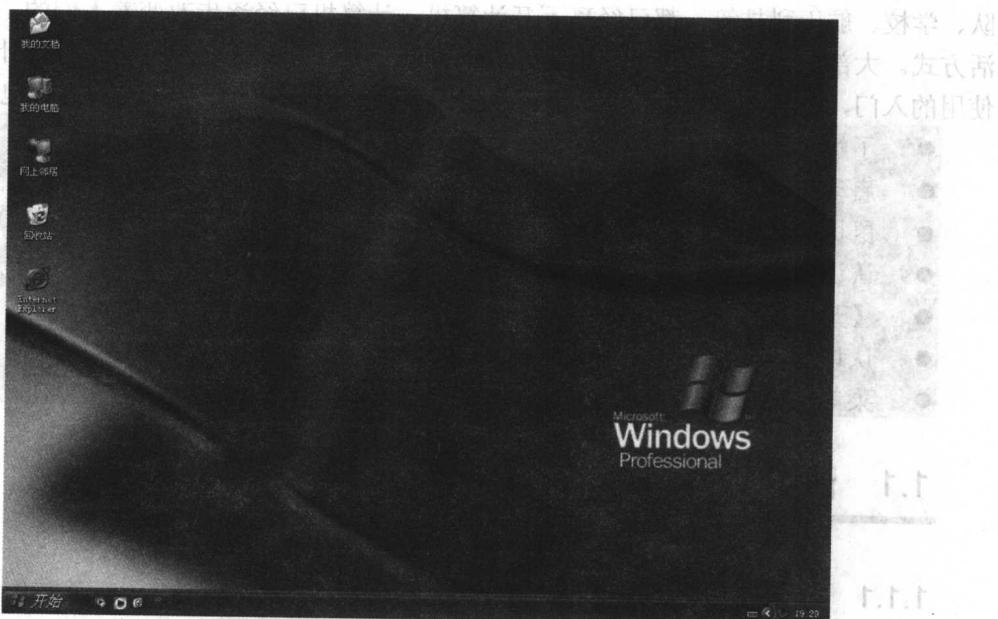


图 1-1 Windows XP 桌面

**提示：** 用户可以自己设置桌面背景、添加快捷方式图标、定制任务栏等。



#### 操作技巧：

在 Windows 启动时，先按住 Shift 键，再启动计算机，这时系统将跳过启动组及注册表中设置的自动运行程序项，快速启动计算机。

## 2. 退出 Windows XP

在关闭计算机电源之前，要退出 Windows XP 操作系统，否则可能会破坏一些尚未保存的文件正在运行的程序。退出 Windows XP 的操作步骤如下：

(1) 单击【开始】菜单按钮，在出现如图 1-2 所示的【开始】菜单中单击【关闭计算机】选项按钮。

图 1-2 展示了 Windows XP 的【开始】菜单，其中显示了“关闭计算机”选项，这是退出 Windows XP 的第一步。



图 1-2 【开始】菜单选项

(2) 在出现的如图 1-3 所示的【关闭计算机】对话框中选择一种关闭方式，例如，单击【关闭】按钮后，退出 Windows XP 系统，就可以关闭计算机的主机和显示器的电源。

Windows XP 为用户提供了 3 种关机方式：

- 待机：是将当前处于运行状态的数据保存在内存中，机器只对内存供电，而硬盘屏幕和 CPU 等部件则停止供电。由于数据存储在速度快的内存中，因此进入等待状态和唤醒的速度比较快。
- 关闭：保存用户更改的 Windows 设置，并将当前内存中的信息保存在硬盘中，然后关闭计算机。
- 重新启动：保存用户更改的 Windows 设置，并将当前内存中的信息保存在硬盘中，关闭计算机后重新启动。

现在很多计算机还提供了休眠功能，例如笔记本电脑。当计算机处于休眠状态时，将当前运行的文件保存到硬盘上；当退出休眠状态时，打开的文档和运行的程序恢复到原来的状态，便于用户快速工作。对于使用笔记本电脑的用户，设置使用休眠功能，可以减少电源消耗，延长电池使用时间。

如果不想要关闭计算机，直接单击【取消】按钮即可。



**提示：**在计算机操作过程中，有时发生错误，出现计算机运行速度过慢等现象，这时可以选择重新启动计算机，解决问题。

如果用户只想注销当前用户，不想关闭计算机，可以单击如图 1-2 所示的【注销】按钮，打开【注销 Windows】对话框，如图 1-4 所示。



图 1-3 【关闭计算机】对话框

【注销 Windows】对话框中有【切换用户】和【注销】两个选项，其含义如下：



图 1-4 【注销 Windows】对话框

- 切换用户：计算机自动保存打开的文件和当前正在运行的程序，切换到其他用户使用计算机，需要时可以启用快速用户切换功能，切换到另一用户账户。
- 注销：注销当前用户并退出操作系统，重新返回用户登录前的状态。



**提示：**在计算机操作过程中，计算机有时对键

盘和鼠标操作不出现反应，这种现象称为死机。这时要关闭计算机，需要强行关闭，方法是按住主机电源开关 5 秒钟左右，关闭主机电源。



### 阅读材料

Windows XP 各版本的主要性能见表 1-1。

表 1-1 Windows XP 各版本的主要性能简介

Windows XP Home Edition	Windows XP Professional	Windows XP 64-Bit Edition
<ul style="list-style-type: none"> <li>新的视觉设计使得高效地完成常见任务更容易</li> <li>数字照片功能让您可以获取、组织和共享图片</li> <li>一体化的音乐工具，可用来发现、下载、存储和播放高质量的数字音乐</li> <li>具有在 PC 上创建、共享和欣赏视频节目所需的一切必备条件</li> <li>简便的计算机共享和家庭网络</li> <li>顶级的通信工具，可用于即时消息收发、语音或视频会议以及协作</li> <li>从问题中恢复和得到专家帮助所需的工具</li> <li>最安全、最可靠的操作系统，在进行一些设置时不需要关机</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>具有 Windows XP Home Edition 的所有优点</li> <li>更高的安全性能，包括可以加密文件和文件夹以保护业务数据的能力</li> <li>卓越的移动支持，使您可以脱机工作或远程访问您的计算机</li> <li>内置的对高性能多处理器系统的支持</li> <li>设计为可与 Microsoft Windows Servers 协同工作并用于进行管理</li> <li>通过使用任何给定的语言，可与世界各地的用户高效通信</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>具备 Windows XP Professional 的核心功能</li> <li>最高级别的性能和可伸缩性，适用于要求最严格的技术计算任务</li> <li>基于 Intel Itanium 处理器系列，可以有更多内存，提高了内存存取速度，并具有超级浮点运算能力</li> <li>用于进行高级数字内容创建的最佳平台</li> <li>用于进行计算机辅助机械设计和分析的最佳平台</li> <li>财务和数据分析的最佳平台</li> </ul>



**想一想：**除了 Windows XP 操作系统外，你还见到或使用过哪几种操作系统？

## 1.2 键盘与鼠标的使用

### 1.2.1 键盘的使用

键盘是计算机操作中最常用的输入设备，每一台计算机都需要键盘。通过键盘操作不