

北京語言文化大學中國語教科書特選

北語對外漢語精版教材

漢語會話301句

中國語會話301句



康玉華 來思平 編著

康玉華 來思平 編集

北京語言文化大學出版社

北语对外汉语精版教材

汉语会话 301 句

康玉华 来思平 编著
张美霞 翻译

北京语言文化大学出版社

(京) 新登字 157 号

图书在版编目 (CIP) 数据

汉语会话 301 句: 日文注释/康玉华、来思平编著; 张美霞译.

- 北京: 北京语言文化大学出版社, 2002 重印

北语对外汉语精版教材

ISBN 7-5619-0862-8

I. 汉…

II. ①康…②来…③张…

III. 对外汉语教学-口语-教材

IV. H195.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2000) 第 08981 号

责任印制: 汪学发

出版发行: 北京语言文化大学出版社

社 址: 北京海淀区学院路 15 号 邮政编码 100083

网 址: <http://www.blcup.com>

<http://www.blcu.edu.cn/cbs/index.htm>

印 刷: 北京北林印刷厂

经 销: 全国新华书店

版 次: 2000 年 9 月第 1 版 2002 年 8 月第 4 次印刷

开 本: 787 毫米 × 1092 毫米 1/16 印张: 18.5

字 数: 375 千字 印数: 9001-12000 册

书 号: ISBN 7-5619-0862-8/H·0042

定 价: 38.00 元

发行部电话: 010-82303651 82303591

传真: 010-82303081

E-mail: fxb@blcu.edu.cn

《北语对外汉语精版教材》编辑说明

北京语言文化大学(原北京语言学院)是全国规模最大、历史最悠久的对外汉语教学基地,拥有全国实力最雄厚的教材编写队伍。八十年代到九十年代初出版的一些经年常销不衰的对外汉语教材,绝大部分出自北语教师之手,基中又有相当一部分是由我社出版的。随着中国的迅速发展,这些课本有一些内容已经陈旧过时,但它们或因结构、情景、功能等编排合理,或因内容生动实用,仍然广受欢迎。事实上,许多老教材只需做局部修改,使之与现实的社会情形相合,仍然可以焕发青春。为此,我社决定以年发行量 5000 套以上为标准,从这些老牌教材中首批精选出《初级汉语课本》、《汉语会话 301 句》、《说汉语》和《中级汉语听和说》,加以修订,编为《北语对外汉语精版教材》。所谓“北语”,不言自明,这些教材都是北京语言文化大学的教师编写的;所谓“精版”,意为精心选择、精心修订、精心印制,使之更实用、更好用,在质量上达到精品的水准。这些教材的编写,原本是十年磨一剑;十年左右的长销不衰,也证明了它们的经典地位;此番经过作者的精心修订,可谓百尺竿头,更进一步。因此,我社愿向全国对外汉语教学界及海外汉语教学界推荐这套丛书,并希望把它继续出版下去。

北京语言文化大学出版社编辑部

2000 年 6 月

前 言

《汉语会话 301 句》是为初学汉语的外国人编写的速成教材。

本书共 40 课,另有复习课 8 课。40 课内容包括“问候”、“相识”等交际功能项目近 30 个,生词 800 个左右以及汉语基本语法。每课分句子、会话、替换与扩展、生词、语法、练习等六部分。

本书注重培养初学者运用汉语进行交际的能力,采用交际功能与语法结构相结合的方法编写。将现代汉语中最常用、最基本的部分通过生活中常见的语境展现出来,使学习者能较快地掌握基本会话 301 句,并在此基础上通过替换与扩展练习,达到能与中国人进行简单交际的目的,为进一步学习打下良好的基础。

考虑到成年人学习的特点,对基础阶段的语法部分,用通俗易懂的语言,加上浅显明了的例句作简明扼要的解释,使学习者能用语法规律来指导自己的语言实践,从而起到举一反三的作用。

练习项目多样,练习量也较大;复习课注意进一步训练学生会话与成段表达,对所学的语法进行归纳总结。各课的练习和复习课可根据实际情况全部或部分使用。

此书的翻译得到日本友人中林正光、今野义茂两位先生的帮助,谨表谢意。

编 者

2000 年 6 月

まえがき

『中国語会話 301 句』は中国語の初心者のために編纂された教科書である。

この教科書は 40 の課と 8 つの復習課とで構成されている。40 の課には『あいさつ』『知り合う』など、コミュニケーションに必要な 30 近くの話題と約 800 の単語及び基礎的な中国語の文法が含まれている。更に各課は「基本文」、「会話文」、「言い換え問題」、「新出の単語」、「文法」、「練習」の 6 つの部分に分けてある。

本書は初心者が日常会話と文法を結び付けて学習することで、大いに中国語の力を身につけられるよう力を注いだ。学習者は日常よく用いられる会話文を通して基本的な中国語文法を習得することが可能である。

また 301 の基本文を習得した上で本書の「言い換え問題」を利用すれば、中国人と簡単な会話を交わすことができるのみならずこれはまた今後の中国語学習に大いに役立つものとなるであろう。

本書は外国人が中国語の文法を学習する点にも十分配慮してある。基本的な文法については簡潔な言葉で要点をおさえ説明した上に、分かり易い例文を付け加えてある。学習者は文法事項を理解しつつ、多くの会話の訓練を行うこともできる。

本書の「練習」は種類が豊富で、その量も少なくない。「復習課」は学習者が更に会話力、作文力を身に付けられるように重点を置き、既習の文法事項をまとめてある。各課の「練習」と「復習課」は実際の要求に応じて、選択して、使用することもできる。

本書の翻訳に際しては日本の友人の中林正光、今野義茂両先生に一方ならぬお力添えを賜りました。記して感謝の意を表します。

編者

2000 年 6 月

汉语拼音字母表

(中国語表音文字表)


印刷体	书写体	字母名称	印刷体	书写体	字母名称
印刷体	手書き体	発音	印刷体	手書き体	発音
A a	A a	[a]	N n	N n	[ne]
B b	B b	[pe]	O o	O o	[o]
C c	C c	[ts'ε]	P p	P p	[p'ε]
D d	D d	[te]	Q q	Q q	[te'iou]
E e	E e	[ɤ]	R r	R r	[ar]
F f	F f	[ef]	S s	S s	[es]
G g	G g	[ke]	T t	T t	[t'ε]
H h	H h	[xa]	U u	U u	[u]
I i	I i	[i]	V v	V v	[ve]
J j	J j	[tɕie]	W w	W w	[wa]
K k	K k	[k'ε]	X x	X x	[ɕi]
L l	L l	[el]	Y y	Y y	[ja]
M m	M m	[em]	Z z	Z z	[tse]

词类简称表

(品詞略語表)

1. (名)	名词	míngcí	名詞
2. (代)	代词	dàicí	代名詞
3. (动)	动词	dòngcí	動詞
4. (能动)	能愿动词	néngyuàn dòngcí	能願動詞
5. (形)	形容词	xíngróngcí	形容詞
6. (数)	数词	shùcí	數詞
7. (量)	量词	liàngcí	助數詞
8. (副)	副词	fùcí	副詞
9. (介)	介词	jiècí	前置詞
10. (连)	连词	liáncí	接續詞
11. (助)	助词	zhùcí	助詞
	动态助词	dòngtài zhùcí	動態助詞
	结构助词	jiégòu zhùcí	構造助詞
	语气助词	yǔqì zhùcí	語氣助詞
12. (叹)	叹词	tàncí	感嘆詞
13. (象声)	象声词	xiàngshēngcí	擬聲語
(头)	词头	cítóu	接頭語
(尾)	词尾	cíwěi	接尾語

目 录

汉语拼音字母表	(IX)
词类简称表	(X)
第一课 问候(一) 你好	(1)
语音 1. 声母、韵母(1)	2. 拼音(1)
3. 声调	4. 轻声
5. 变调	6. 拼写说明(1)
第二课 问候(二) 你身体好吗?	(6)
语音 1. 声母、韵母(2)	2. 拼音(2)
3. 拼写说明(2)	
第三课 问候(三) 你工作忙吗?	(11)
语音 1. 韵母(3)	2. 拼音(3)
3. 拼写说明(3)	4. “不”、“一”的变调
5. 儿化	6. 隔音符号
第四课 相识(一) 您贵姓?	(17)
语法 1. 用“吗”的问句	2. 用疑问代词的问句
3. 形容词谓语句	
第五课 相识(二) 我介绍一下儿	(22)
语法 1. 动词谓语句	2. 表示领属关系的定语
3. “是”字句(1)	
 复习一	(28)
第六课 询问(一) 你的生日是几月几号?	(31)
语法 1. 名词谓语句	2. 年、月、日、星期的表示法
3. “……,好吗?”	
第七课 询问(二) 你家有几口人?	(37)
语法 1. “有”字句	2. 介词结构
第八课 询问(三) 现在几点?	(42)
语法 1. 钟点的读法	2. 时间词
第九课 询问(四) 你住在哪儿?	(47)
语法 1. 连动句	2. 状语
第十课 询问(五) 邮局在哪儿?	(52)

语法 1. 方位词

2. 正反疑问句

复习二

- 第十一课 需要(一) 我要买橘子 (60)
 语法 1. 语气助词“了”(1) 2. 动词重叠
- 第十二课 需要(二) 我想买毛衣 (66)
 语法 1. 主谓谓语句 2. 能愿动词
- 第十三课 需要(三) 要换车 (72)
 语法 1. 双宾语动词谓语句 2. 能愿动词“会”
 3. 数量词作定语
- 第十四课 需要(四) 我要去换钱 (78)
 语法 1. 兼语句 2. 语气助词“了”(2)
- 第十五课 需要(五) 我要打国际电话 (83)
 语法 1. “是”字句(2) 2. 结果补语

复习三

- 第十六课 相约(一) 你看过京剧吗? (92)
 语法 1. 动态助词“过” 2. 无主句
 3. “还没(有)……呢”
- 第十七课 相约(二) 去动物园 (97)
 语法 1. 选择疑问句 2. 表示动作方式的连动句
 3. 趋向补语(1)
- 第十八课 迎接(一) 路上辛苦了 (102)
 语法 1. “要……了” 2. “是……的”
- 第十九课 迎接(二) 欢迎你 (107)
 语法 1. “从”、“在”的宾语与“这儿”、“那儿”
 2. 介词“从”、“离”
 3. 动词、动词短语、主谓短语等作定语
- 第二十课 招待 为我们的友谊干杯 (112)
 语法 1. 程度补语 2. 程度补语与宾语

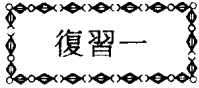
复习四

- 第二十一课 邀请 请你参加 (122)
 语法 1. 介词“给” 2. 动作的进行
- 第二十二课 婉拒 我不能去 (128)
 语法 1. 时段词语作状语 2. 动态助词“了”

第二十三课	道歉	对不起	.....	(134)
	语法	1. 形容词“好”作结果补语	2. 副词“就”、“才”	
		3. 趋向补语(2)		
第二十四课	遗憾	我觉得很遗憾	.....	(140)
	语法	1. 用动词“让”的兼语句		
		2. “是不是”构成的正反疑问句		
		3. “上”作结果补语		
第二十五课	称赞	这张画儿真美	.....	(146)
	语法	1. “又……又……”	2. “要是……就……”	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 复习五 </div>		.....		(152)
第二十六课	祝贺	祝贺你	.....	(155)
	语法	1. “开”、“下”作结果补语	2. 可能补语(1)	
		3. 动词“着”作结果补语或可能补语		
第二十七课	劝告	你别抽烟了	.....	(161)
	语法	1. “有点儿”作状语	2. 存现句	
第二十八课	比较	今天比昨天冷	.....	(167)
	语法	1. 用“比”表示比较	2. 数量补语	
		3. 用相邻的两个数表示概数		
第二十九课	爱好	我也喜欢游泳	.....	(173)
	语法	1. 用“有”或“没有”表示比较	2. 时量补语(1)	
		3. 用“吧”的疑问句		
第三十课	语言	请你慢点儿说	.....	(179)
	语法	1. 时量补语(2)	2. “除了……以外”	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 复习六 </div>		.....		(185)
第三十一课	旅游(一)	那儿的风景美极了	.....	(189)
	语法	1. 趋向补语(3)	2. “不是……吗?”	
第三十二课	旅游(二)	你的钱包忘在这儿了	.....	(196)
	语法	1. 动作的持续	2. “见”作结果补语	
第三十三课	旅游(三)	有空房间吗?	.....	(202)
	语法	1. 形容词重叠与结构助词“地”		
		2. 可能补语(2)		
第三十四课	看病	我头疼	.....	(209)
	语法	1. 动量补语	2. “把”字句(1)	
		3. “一……就……”		

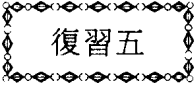
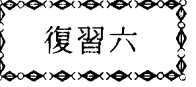
第三十五课	探望	你好点儿了吗?	(216)
	语法	1. 疑问代词“什么” 2. 动词“了”作可能补语	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 复习七 </div>		.....	(223)
第三十六课	告别	我要回国了	(227)
	语法	1. 时量补语(3) 2. “有的……,有的……”	
第三十七课	饯行	真舍不得你们走	(233)
	语法	1. “虽然……,但是……”复句 2. “把”字句(2)	
第三十八课	托运	这儿托运行李吗?	(239)
	语法	1. “不但……,而且……”复句 2. “动”作可能补语 3. 能愿动词在“把”字句中的位置	
第三十九课	送行(一)	不能送你去机场了	(245)
	语法	1. 动作的持续与进行 2. 用“不如”表示比较	
第四十课	送行(二)	祝你一路平安	(251)
	语法	1. “把”字句(3) 2. “……了……就……”	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 复习八 </div>		.....	(257)
词汇表	.....		(262)

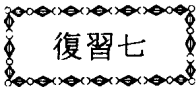
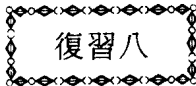
目 次

中国語表音文字表	(IX)
品詞略語表	(X)
第1課 挨拶(一) こんにちは	(1)
発音 1. 子音・母音(1)	2. 表音文字(1)
3. 声調	4. 軽声
5. 変調	6. 表記説明(1)
第2課 挨拶(二) お変わりありませんか	(6)
発音 1. 子音・母音(2)	2. 表音文字(2)
3. 表記説明(2)	
第3課 挨拶(三) 仕事は忙しいですか	(11)
発音 1. 母音(3)	2. 表音文字(3)
3. 表記説明(3)	4. 「不」と「一」の変調
5. 卷舌音化	6. 音分離記号
第4課 知り合う(一) お名前は何かとおっしゃいますか	(17)
文法 1. 「吗」を用いる疑問文	
2. 疑問代名詞を用いる疑問文	
3. 形容詞述語文	
第5課 知り合う(二) ちょっとご紹介します	(22)
文法 1. 動詞述語文	
2. 所属・所有関係を表す連体修飾語	
3. 「是」文(1)	
 復習一	(28)
第6課 尋ねる(一) あなたの誕生日は何月何日ですか	(31)
文法 1. 名詞述語文	
2. 年・月・日・曜日の表し方	
3. 「……, 好吗?」	
第7課 尋ねる(二) あなたは何人家族ですか	(37)
文法 1. 「有」文	2. 前置詞構造
第8課 尋ねる(三) 今何時ですか	(42)
文法 1. 時間の読み方	2. 時間詞
第9課 尋ねる(四) あなたはどこに住んでいますか	(47)
文法 1. 連動文	2. 連用修飾語
第10課 尋ねる(五) 郵便局はどこにありますか	(52)

文法 1. 方位詞 2. 反復疑問文

<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;">復習二</div>		(57)
第11課	必要(一) 私はみかんを買いたい	(60)
文法	1. 語気助詞「了」(1) 2. 重ね型動詞	
第12課	必要(二) 私はセーターを買いたい	(66)
文法	1. 主述述語文 2. 能願動詞	
第13課	必要(三) 乗り換えが必要です	(72)
文法	1. 二重目的語文 2. 能願動詞「会」 3. 連体修飾語としての数量詞	
第14課	必要(四) 私は両替に行きたい	(78)
文法	1. 兼語文 2. 語気助詞「了」(2)	
第15課	必要(五) 私は国際電話をかけたい	(83)
文法	1. 「是」文(2) 2. 結果補語	
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;">復習三</div>		(88)
第16課	約束(一) 京劇を観たことがありますか	(92)
文法	1. 動態助詞「过」 2. 無主語文 3. 「还没(有)……呢」	
第17課	約束(二) 動物園に行きます	(97)
文法	1. 選択疑問文 2. 動作の手段を表す連動文 3. 方向補語(1)	
第18課	迎える(一) お疲れさまでした	(102)
文法	1. 文型「要……了」 2. 文型「是……的」	
第19課	迎える(二) 歓迎いたします	(107)
文法	1. 「从」、「在」の目的語と「这儿」、「那儿」 2. 前置詞「从」、「离」 3. 連体修飾語としての動詞・動詞構造・主述構造	
第20課	招待する 私たちの友情のために乾杯	(112)
文法	1. 程度補語 2. 程度補語と目的語	
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;">復習四</div>		(118)
第21課	招く ご参加ください	(122)
文法	1. 前置詞「給」 2. 動作の進行	
第22課	婉曲に断る 私は行けません	(128)

	文法	1. 連用修飾語としての期間名詞 2. 動態助詞「了」	
第 23 課	お詫び	すみません	(134)
	文法	1. 結果補語としての形容詞「好」 2. 副詞「就」、「才」 3. 方向補語 (2)	
第 24 課	残念	私はとても残念に思います	(140)
	文法	1. 動詞「让」を用いる兼語文 2. 「是不是」を用いる反復疑問文 3. 結果補語としての「上」	
第 25 課	称賛	この絵は本当に美しい	(146)
	文法	1. 句型「又……又……」 2. 複文「要是……就……」	
	 復習五		(152)
第 26 課	祝賀	おめでとう	(155)
	文法	1. 結果補語としての「开」、「下」 2. 可能補語 (1) 3. 結果補語や可能補語としての動詞「着」	
第 27 課	忠告	たばこをやめてください	(161)
	文法	1. 連用修飾語としての「有点儿」 2. 存現文	
第 28 課	比較	今日は昨日より寒いです	(167)
	文法	1. 「比」を用いる比較文 2. 数量補語 3. 連続する二つの数字で表す概数	
第 29 課	趣味	私も水泳が好きです	(173)
	文法	1. 「有」あるいは「没有」を用いる比較文 2. 時量補語 (1) 3. 「吧」を用いる疑問文	
第 30 課	言葉	少しゆっくり話してください	(179)
	文法	1. 時量補語 (2) 2. 「除了……以外」構造	
	 復習六		(185)
第 31 課	旅行 (一)	あそこの景色は本当に素晴らしいです	(189)
	文法	1. 方向補語 (3) 2. 「不是……吗？」を用いる反語文	

第 32 課	旅行 (二) ここに財布を忘れています ……………	(196)
	文法 1. 動作の持続 2. 結果補語としての「見」	
第 33 課	旅行 (三) 空き部屋がありますか ……………	(202)
	文法 1. 形容詞の重ね型と構造助詞「地」 2. 可能補語 (2)	
第 34 課	診察を受ける 私は頭が痛い ……………	(209)
	文法 1. 動量補語 2. 「把」文 (1) 3. 「一……就……」構造	
第 35 課	見舞い 少しよくなりましたか ……………	(216)
	文法 1. 疑問代名詞「什么」 2. 可能補語としての動詞「了」	
	 復習七 ……………	(223)
第 36 課	お別れのあいさつ 私はもうすぐ帰国します ……………	(227)
	文法 1. 時量補語 (3) 2. 文型「有的……, 有的……」	
第 37 課	送別会 あなたたちと本当にお別れしたくない ……………	(233)
	文法 1. 複文「虽然……, 但是……」 2. 「把」文 (2)	
第 38 課	託送 ここは託送できますか ……………	(239)
	文法 1. 複文「不但……, 而且……」 2. 可能補語としての動詞「动」 3. 「把」文の中の能願動詞の位置	
第 39 課	送別 (一) 空港まで送ることができなくなりました ……………	(245)
	文法 1. 動作の持続と進行 2. 「不如」を用いる比較文	
第 40 課	送別 (二) 道中ご無事で ……………	(251)
	文法 1. 「把」文 (3) 2. 慣用句「……了…… 就……」	
	 復習八 ……………	(257)
	単語表 ……………	(262)

问候(一)

wèn hòu

挨拶(一)

第一课 (第1課)

你好

こんにちは

一、句子 (基本文)

- | | | |
|---|----------------|---------|
| 1 | 你好! | こんにちは。 |
| | Nǐ hǎo! | |
| 2 | 你好吗? | お元気ですか。 |
| | Nǐ hǎo ma? | |
| 3 | 很好。 | 元気です。 |
| | Hěn hǎo. | |
| 4 | 我也很好。 | 私も元気です。 |
| | Wǒ yě hěn hǎo. | |

二、会话 (会話)

大卫: 玛丽, 你好!
Dàwèi: Mǎlì, nǐ hǎo!

玛丽: 你好, 大卫!
Mǎlì: Nǐ hǎo, Dàwèi!

王兰: 你好吗?
Wáng Lán: Nǐ hǎo ma?

刘京: 很好。你好吗?
Liú Jīng: Hěn hǎo. Nǐ hǎo ma?

王兰: 我也很好。
Wáng Lán: Wǒ yě hěn hǎo.

注释 (注釈)

① “你好!” 「こんにちは。」

日常问候语。任何时间、任何场合以及任何身份的人都可使用。对方的回答也应是“你好”。

日常の挨拶言葉。時間、ニュアンス、身分を超えて、いつでもだれに対しても使うことができる。相手も「你好」で返事すべきである。

② “你好吗?” 「お元気ですか。」

常用问候语。回答一般是“我很好”等套语。一般用于已经相识的人之间。

常用の挨拶言葉。返事は「我很好」などの決まり文句である。普通は知り合いの間で使う。