

基层建设 工作手册

◎ 彭水朋 傅承辉 / 主编

人民武警出版社

基层建设工作手册

主编	彭水朋	傅承辉
编委	马国兵	赵振忠
	王洪祥	王立新
	蒋春余	王锦莉
	周东明	

人民武警出版社

2004·北京

图书在版编目 (CIP) 数据

基层建设工作手册/彭水朋 傅承辉主编. -北京:

人民武警出版社, 2004.5

ISBN 7-80176-082-4

I. 基... II. ①彭... ②傅... III. 部队-基层
组织-组织建设-中国-手册 IV. E224-62

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 040820 号

书名: 基层建设工作手册

作者: 彭水朋 傅承辉

出版发行: 人民武警出版社

社址: 北京市西三环北路 1 号 (100089)

经销: 新华书店

印刷: 唐山天意印刷有限公司

开本: 850×1168 毫米 1/32

字数: 339 千字

印张: 13.5

印数: 1—6000

版次: 2004 年 5 月第 1 版

印次: 2004 年 5 月第 1 次印刷

书号: ISBN 7-80176-082-4/E·011

定价: 28.00 元

前 言

中央军委批准四总部重新修订颁发的《军队基层建设纲要》，以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻江泽民国防和军队建设思想，着眼高标准落实“五句话”总要求，提升了基层建设的标准，增加了新的内容，对新世纪新阶段基层经常性工作作了新的科学规范，对领导机关抓基层的职责、加强对抓基层工作的统一领导、实施对基层建设的科学指导、树立抓基层的良好形象、提高抓基层的效益等提出了明确要求，是指导全军部队基层建设不断创新发展的纲领性文件。认真学习贯彻《纲要》精神，是在新的起点上推动基层建设持续向前发展的根本保证。按照新《纲要》关于必须发挥领导机关和基层单位两个积极性，不断提高领导机关按纲指导、基层按纲建队能力的要求，我们组织编写了《基层工作手册》，供总队（师）、支队（团）党委机关和基层干部学习借鉴。

本手册以邓小平理论、江泽民“三个代表”重要思想和武警部队建设论述为指导，以新《纲要》和《三十条》为基本依据，重点对基层经常性主要工作的程序、方法、要求等进行了梳理和规范。为适应部队高度分散、培训难集中、指导难面对面的特点，编写过程中，我们注重贴近部队实际，重点突出了实用性和操作性，以便各级各类干部掌握基本要领，学会基本方法，明确基本要求。手册共分三编两个附录：第一编为党委机关按纲指导篇，主要阐明了支队（团）以上党委机关抓基层的主要职责、一

般方法和机关干部应具备的能力素质；第二编为基层按纲抓建篇，重点明确了基层各类组织和各类干部按纲建队的主要职责，详细介绍了基层经常性主要工作的具体组织和实施方法；第三编为基层建设基本常识篇，重点是对一些常见的紧缩语、专业术语和名词进行了解释。附录部分编排了基层常用文书的撰写与范例，以及基层经常性主要工作程序图。

培养和造就一批按纲抓建、按纲建设的明白人和实干家，是促进基层建设全面进步、整体提高的重要途径。《手册》既是基层建设实践经验的总结，又按照与时俱进的要求，根据基层建设面临的新情况、新特点，对贯彻落实新《纲要》的方法、建径进行了有益的探索和研究，是领导机关和基层干部开展工作的基本教材。抓基层、打基础是部队建设的永恒主题。只要各级各类干部按纲抓建的能力素质得到提高，基层建设的发展进步就有可靠的保证。

编者

二〇〇四年三月

目 录

第一编 党委机关按《纲要》指导

第一章 党委机关按纲抓建的主要职责及要求.....	(3)
第一节 总队(师)党委机关抓基层的职责.....	(3)
一、总队(师)党委抓基层的职责.....	(3)
二、总队(师)机关各部门抓基层的职责.....	(4)
三、总队(师)机关处(科、室)抓基层的职责.....	(5)
第二节 支队(团)党委机关抓基层的职责.....	(5)
一、支队(团)党委抓基层的职责.....	(5)
二、支队(团)各部门抓基层的职责.....	(6)
三、支队(团)机关股(室)抓基层的职责.....	(7)
第二章 党委机关按纲抓建工作的谋划与部署.....	(8)
第一节 学习研究与调查论证.....	(8)
一、学习研究的组织.....	(8)
二、调查研究的组织.....	(9)
第二节 整体谋划与项目设计	(10)
一、整体谋划的要素与要求	(10)
二、项目设计的基本内容与要求	(11)
第三节 党委决策与部署	(12)
一、党委部署工作的方式方法和主要时机	(12)
二、研究部署任务的基本要求	(13)

第三章 党委机关按纲抓建工作的检查与指导	(14)
第一节 检查指导的方式与方法	(14)
一、检查指导的时机	(14)
二、检查指导的基本方式	(16)
三、检查指导中应注意的事项	(23)
四、在基层如何发现和解决问题	(24)
第二节 工作组的选派	(25)
一、工作组的类型和组成原则	(26)
二、选派工作组的时机	(26)
三、工作组的培训	(27)
四、工作组展开工作的基本形式和注意事项	(27)
五、工作组返回后的主要工作	(30)
第三节 机关力量的合成	(30)
一、党委统揽的主要内容和形式	(30)
二、机关合成的主要内容和形式	(31)
第四章 党委机关按纲抓建工作的考核与总结	(33)
第一节 基层建设考核的组织与实施	(33)
一、考核的时机	(33)
二、考核的标准和内容	(34)
三、考核的范围和对象	(35)
四、考核的方法	(35)
五、考核成绩的评定	(38)
第二节 基层建设的总结与评比	(39)
一、工作总结的类型和基本要求	(39)
二、工作总结的组织与实施	(40)
三、“双争”活动的组织与评比	(41)

第五章 党委机关抓基层各种会议和活动的组织实施	(43)
第一节 党委机关抓基层会议的组织与实施	(43)
一、党委机关抓基层会议的类型和运用原则	(43)
二、基层建设形势分析会的组织	(44)
三、工作讲评会的组织	(45)
四、先行试点会的组织	(45)
五、基层建设工作(座谈)会的组织	(46)
六、军人(官兵)代表会议的组织	(46)
七、表彰(命名)大会的组织	(49)
八、抓基层协调会的组织	(49)
九、经验交流会的组织	(50)
十、基层建设现场会的组织	(50)
第二节 党委机关抓基层活动的组织与实施	(51)
一、机关抓基层活动的组织原则	(51)
二、干部称职等级评定的领导与指导	(51)
三、民主评议党员活动的领导与指导	(53)
四、“双向讲评”的组织与实施	(53)
第六章 机关干部抓基层的素质与能力	(56)
第一节 基层建设对机关干部素质与能力的要求	(56)
一、机关干部抓基层应具备的素质	(56)
二、机关干部抓基层应具备的能力	(57)
第二节 机关干部抓基层素质和能力的培养	(59)
一、培养机关干部抓基层素质能力的 基本途径和方法	(59)
二、培养机关干部抓基层素质能力的基本要求	(61)
第三节 机关干部抓基层作用的发挥	(62)

- 一、机关干部在抓基层中的作用 (62)
- 二、发挥机关干部抓基层作用的基本途径 (63)
- 三、发挥机关干部抓基层作用应注意和把握的问题 ... (65)

第二编 基层按《纲要》建设

第一章 基层按纲建队的职责 (69)

第一节 各类组织的主要职责 (69)

- 一、大队(营)党委按纲建队的主要职责 (69)
- 二、中队(连)党支部按纲建队的主要职责 (70)
- 三、中队(连)团支部按纲建队的主要职责 (72)
- 四、中队(连)武警委员会按纲建队的主要职责 (73)

第二节 各类干部的主要职责 (74)

- 一、大队(营)长按纲建队的主要职责 (74)
- 二、政治教导员按纲建队的主要职责 (75)
- 三、中队(连)长按纲建队的主要职责 (76)
- 四、政治指导员按纲建队的主要职责 (76)
- 五、排长按纲建队的主要职责 (77)
- 六、司务长按纲建队的主要职责 (78)

第二章 基层按纲建队计划的制定与实施 (80)

第一节 按纲建队计划的制定 (80)

- 一、按纲建队计划的基本要素 (80)
- 二、制定按纲建队计划的方法步骤 (80)
- 三、制定按纲建队计划应注意的问题 (81)

第二节 按纲建队计划的实施 (82)

- 一、按纲建队计划的分解与目标管理 (82)
- 二、分析按纲建队形势的方法与要求 (83)

三、按纲建队计划的修改与完善	(84)
第三节 “双争”活动的组织与评比	(85)
一、“双争”活动的组织	(85)
二、“双争”活动的评比	(86)
第三章 基层军事工作的组织实施	(87)
第一节 军事训练工作	(87)
一、军事训练的基本内容	(87)
二、军事训练成绩的评定标准	(87)
三、军事训练的基本制度	(89)
四、组织实施军事训练的基本步骤、程序和方法	(91)
五、军事训练计划的拟制	(91)
六、军事训练工作会议的组织	(92)
七、军事教员备课的主要步骤和要求	(92)
八、军事理论课目教学的一般程序和方法	(94)
九、军事动作课目训练的一般程序和方法	(95)
十、组织示教作业的一般程序和方法	(95)
十一、组织示范作业的一般程序和方法	(96)
十二、组织军事训练考核的一般程序和方法	(97)
十三、组织会操的一般程序和方法	(98)
第二节 战备执勤工作	(99)
一、战备工作的基本制度	(99)
二、战备工作的基本要求	(101)
三、执勤的基本制度	(102)
四、执勤方案的拟制	(103)
五、组织执勤实施的一般程序和方法	(104)
六、组织指挥处置突发事件的一般程序和要求	(106)
七、组织指挥抢险救灾的一般程序和要求	(107)

第三节 管理教育	(109)
一、基层经常性管理工作的基本任务	(109)
二、基层经常性管理工作的基本标准	(110)
三、基层经常性管理工作的基本制度	(111)
四、基层经常性管理工作的基本要求	(113)
五、基层经常性管理工作的一般方法	(115)
六、组织条令条例学习教育的一般方法和要求	(117)
七、事故案件预防的一般方法和措施	(118)
八、课余时间管理的一般方法和要求	(119)
第四节 基层行政会议	(119)
一、组织召开班务会的一般程序和要求	(119)
二、组织召开排务会的一般程序和要求	(120)
三、组织召开队(连)务会的一般程序和方法	(121)
四、组织召开军人大会的一般程序和方法	(121)
第四章 基层政治工作的组织实施	(123)
第一节 政治教育	(123)
一、思想政治教育的基本原则	(123)
二、思想政治教育的主要任务	(124)
三、思想政治教育的基本内容	(125)
四、思想政治教育的基本制度	(126)
五、思想政治教育的基本方法	(128)
六、政治教育计划的拟制	(129)
七、政治教育教案的编写	(131)
八、课堂教育的一般方法	(131)
九、组织班、排讨论的一般程序和基本方法	(132)
十、发挥战士在教育中主体作用的基本途径	(134)
十一、政治教育的自我检查评估	(135)

第二节 经常性思想工作	(136)
一、经常性思想工作的基本原则	(136)
二、经常性思想工作的主要任务	(138)
三、经常性思想工作的基本内容	(139)
四、经常性思想工作的基本制度	(140)
五、经常性思想工作的基本要求	(142)
六、经常性思想工作的基本方法	(144)
七、经常性思想工作的主要载体	(145)
八、掌握思想动态的一般方法	(147)
九、随机教育的一般方法	(148)
十、谈心的基本方法	(152)
十一、加强思想骨干队伍建设的基本途径及要求	(154)
十二、发挥思想骨干队伍作用的基本建径及要求	(155)
十三、思想分析的一般方法	(156)
十四、两项经常性工作结合的基本方法	(158)
十五、思想形势分析汇报会的要素及 组织程序和基本方法	(159)
第三节 基层文化工作	(160)
一、基层文化活动的形式	(160)
二、科学文化教育和两用人才培养的基本要求	(162)
三、组织经常性文化活动的程序和一般方法	(163)
四、组织节假日文化活动的程序	(164)
五、组织读书演讲活动的程序和一般方法	(165)
六、组织中队(连)文艺晚会的程序 和一般方法	(165)
七、组织体育比赛的一般程序和方法	(166)
八、组织中队(连)文化学习的一般程序和方法	(167)
九、培养两用人才的基本程序和方法	(168)

基层建设工作手册

第四节 基层保卫工作	(169)
一、基层安全保卫工作的基本任务	(169)
二、基层预防犯罪工作的基本内容	(169)
三、基层预防犯罪工作的基本方法	(171)
四、基层预防犯罪工作的重点	(171)
五、个别人确定的条件	(172)
六、做好个别人转化工作的一般方法	(172)
七、组织政审的基本程序和要求	(173)
八、解决战士个人及家庭涉法问题的基本方法	(174)
九、警民纠纷的预防与解决	(175)
十、预防与矫正战士心理疾患的基本方法	(177)
第五节 内部关系	(178)
一、密切内部关系的主要内容和基本原则	(178)
二、密切内部关系的基本方法	(179)
三、密切内部关系的基本要求	(180)
四、基层民主建设的基本途径	(181)
五、处理敏感问题的基本原则与方法	(182)
第六节 警政警民关系	(183)
一、加强警政警民关系的基本原则	(183)
二、确定共建单位的原则与方法	(184)
三、警民共建的主要内容和要求	(184)
四、警民共建活动的组织与开展	(185)
第七节 执勤、训练、作战的政治工作	(186)
一、训练政治工作	(186)
二、执勤政治工作	(188)
三、处置突发事件政治工作	(191)
四、抢险救灾政治工作	(195)

第五章 基层后勤工作的组织实施	(199)
第一节 基层后勤管理的基本制度	(199)
一、伙食管理基本制度的内容与要求	(199)
二、财务管理基本制度的内容与要求	(202)
三、被装管理基本制度的内容与要求	(206)
四、卫生管理基本制度的内容与要求	(209)
五、军械装备管理基本制度的内容与要求	(210)
六、营产营具管理基本制度的内容与要求	(212)
七、农副业生产管理基本制度的内容与要求	(214)
第二节 训练、执行任务后勤保障的组织与实施	(215)
一、训练后勤保障的组织与实施	(215)
二、执勤后勤保障的组织与实施	(216)
三、处置突发事件后勤保障的组织与实施	(218)
四、抢险救灾后勤保障的组织与实施	(218)
第三节 后勤专业兵的训练	(219)
一、后勤专业兵训练的基本途径和方法	(219)
二、组织基层后勤专业兵训练的一般程序	(220)
第六章 基层组织建设和民主建设	(222)
第一节 基层组织的建立	(222)
一、基层党委的建立	(222)
二、基层党支部的建立	(223)
三、团支部的建立	(223)
四、武警委员会的建立	(224)
第二节 基层组织选举	(225)
一、改选基层党委的一般程序和方法	(225)
二、改选党支部委员会的基本程序和方法	(226)

三、党支部委员的补选·····	(230)
四、改选团支部委员会的基本程序和要求·····	(231)
五、改选武警委员会的一般程序和要求·····	(232)
六、选举代表·····	(234)
第三节 基层组织制度·····	(236)
一、基层党委(支部)组织制度·····	(236)
二、团支部组织生活制度·····	(238)
三、武警委员会工作制度·····	(239)
四、基层组织制度的落实·····	(239)
第四节 基层组织的会议(活动)·····	(248)
一、召开支部党员大会的基本程序和方法·····	(248)
二、召开党支部委员会的基本程序和方法·····	(251)
三、召开党小组会的基本程序和方法·····	(253)
四、召开团支部委员会的基本程序和方法·····	(254)
五、召开武警委员会的基本程序和方法·····	(255)
六、团支部开展活动的一般程序和要求·····	(256)
第五节 发展(处分)党员和党员干部管理·····	(257)
一、发展党员工作的基本程序和要求·····	(257)
二、支部党员大会讨论接收预备党员的基本程序·····	(259)
三、办理预备党员转正的基本程序和要求·····	(260)
四、组织入党宣誓的基本程序和要求·····	(262)
五、党员教育的一般方法 and 要求·····	(263)
六、组织实施民主评议党员的程序和方法·····	(264)
七、党支部实施对党员处分的一般程序和要求·····	(266)
八、支部党员大会讨论决定处分党员的程序和要求·····	(268)
九、落实党管干部制度的一般方法 and 要求·····	(269)
十、组织实施干部称职等级评定的程序和方法·····	(270)

第六节 基层民主建设·····	(271)
一、加强基层民主建设的基本途径和要求·····	(271)
二、开展“三大民主”活动的基本方式和要求·····	(273)

第三编 基层建设基本常识

第一章 综合类·····	(277)
一、新时期军队建设“五句话”总要求·····	(277)
二、《军队基层建设纲要》·····	(277)
三、基层建设“六个”指导原则·····	(277)
四、部队建设的“四个秩序”·····	(278)
五、抓好基层建设的“三个关键环节”和 “四项基础工作”·····	(278)
六、基层八项经常性主要工作·····	(278)
七、“双争”活动·····	(278)
八、优秀士兵的“四条标准”·····	(279)
九、总部党委提出部队建设的“两项工程”·····	(279)
十、基层建设的“三个关键环节”·····	(279)
十一、基层建设的“两个依靠”·····	(279)
十二、《支队(团)落实〈纲要〉三十条》·····	(280)
十三、“三项经常性”工作·····	(280)
十四、“三互”活动·····	(281)
十五、端正工作指导思想必须确立的“五个观念”·····	(281)
十六、党委统筹的“四项”内容·····	(281)
十七、党委机关按纲抓建的“四个到一线”·····	(282)
十八、机关干部应具备的“五种能力”·····	(282)
十九、大队(营)应行使的“五个权力”·····	(282)
二十、“双向讲评”制度·····	(282)

二十一、基层“八本一表一册”	(283)
二十二、基层“八个会”	(283)
第二章 军事工作	(284)
一、军事训练的“十项制度”	(284)
二、训练工作“四落实”	(284)
三、训练工作“四贴近”	(284)
四、“四会”教练员	(284)
五、训练设施“五场一室”	(285)
六、“五小练兵”活动	(285)
七、开展科技练兵的“三小活动”	(285)
八、参谋人员“六会新技能”	(285)
九、战备工作的“十项制度”	(286)
十、战备工作的“三个等级”	(286)
十一、武警部队执勤工作的“八项制度”	(286)
十二、武警部队固定目标执勤设施建设 的“五条标准”	(287)
十三、武警部队战备执勤工作的“三个规定”	(287)
十四、哨兵执勤中的“三防”	(287)
十五、处突维稳的“三个维护”	(287)
十六、处突维稳的“五项原则”	(287)
十七、日常管理的十二项基本制度	(288)
十八、管理工作中的“五统四性”	(288)
十九、经常性管理工作的“八项要求”	(288)
二十、影响安全稳定的“五个重点问题”	(288)
二十一、管理工作的“三个不失控”	(289)
二十二、基层干部的“五同”	(289)
二十三、安全工作的“两防”	(289)