

安徽省教育厅推荐教材
(供高职高专使用)

计算机

(第二版)

J 应用基础上机实验

ISUANJI YINGYONG JICHU SHANGJI SHIYAN

钱 峰 郑尚志 陈桂林 孙家启 / 编著

安徽大学出版社

安徽省教育厅推荐教材

计算机应用基础上机实验 (第二版)

钱 峰 郑尚志 陈桂林 孙家启 编著

安徽大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

计算机应用基础上机实验/ 钱峰等编著. —2 版. 合肥: 安徽大学出版社, 2005. 9
安徽省高职高专计算机教育教材
ISBN 7-81110-081-9/T·88

I. 计... II. 钱... III. 电子计算机—高等学校: 技术学校—教材 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 105404 号

计算机应用基础上机实验(第二版)

钱 峰 郑尚志 编著
陈桂林 孙家启

出版发行 安徽大学出版社
(合肥市肥西路 3 号 邮编 230039)
联系电话 编辑部 0551-5108348
发行部 0551-5107716
E-mail ahdxcchps@mail. hf. ah. cn
责任编辑 钟 蕾
封面设计 孟献辉

照 排 合肥述而文化传播有限公司
印 刷 合肥中德印刷培训中心印刷厂
开 本 787×1092 1/16
印 张 8.5
字 数 207 千
版 次 2005 年 9 月第 2 版
印 次 2005 年 9 月第 1 次印刷

ISBN 7-81110-081-9/T·88

定价 11.00 元

如有影响阅读的印装质量问题, 请与出版社发行部联系调换

安徽省高职高专计算机教育 教材编写委员会

主 任： 孙家启

副主任： 孙敬华 陈桂林 周伟良 李 雪

委 员：（按姓氏笔画为序）：

王忠仁	方少卿	宁 可	江 鹰	杨克玉
张迎秋	张长井	陈开冰	周士成	周光辉
周尊平	胡贤德	郝 坤	钟 蕾	宫纪明
钱 峰	钱传林	韩陵宜	蔡之让	

秘书长： 郑尚志 吴 玉

编写说明

1999年10月,教育部高教司主持召开了全国高职高专教材工作会议,会议要求尽快组织规划和编写一批高质量的、具有高职高专特色的基础专业教材。根据会议精神,在省教育厅高教处关心和支持下,于2001年3月、2002年4月由安徽高等学校计算机基础课程教学指导委员会组织,两次在合肥召开了全省各地的部分高职高专、普通中专(招五年制高职)及本科学校的代表参加的“新世纪安徽省高职高专计算机教育教材建设研讨会”。与会领导和教师一致认为,当前编写一套适合培养技术应用型人才要求的、真正具有高职高专特色的、体系完整的计算机教育系列教材,是十分必要的。会议成立了安徽省高职高专计算机教育系列教材编写委员会,并决定根据教育部制定的《高职高专教育基础课程教学基本要求》和《高职高专专业人才培养目标及规格》,组织编写包括高职高专计算机专业和非计算机专业的教材和参考书。不同专业可以选择所需的部分。

安徽省高职高专计算机教育系列教材(含配套教材)计划出30余种,用2~3年时间完成。计划先用1~2年时间,在继承已有高职高专计算机系列教材成果的基础上,充分吸取近几年各地出版计算机教育系列教材的新经验,再结合我省实际组织编写:计算机应用基础、Visual FoxPro 程序设计、Visual Basic 程序设计、C 语言程序设计、C++ 程序设计、Auto CAD 2000 应用教程、计算机网络基础、计算机网站建设与维护、网页设计、电路技术基础、电子商务、实用数据结构、数据库原理及应用、微型机原理及接口技术、微型机组装与维护、多媒体技术及应用等教材和有关配套教材。再用1年左右时间,对已出版的教材进行更新、完善,并陆续推出新教材,从而形成我省优化配套的高职高专计算机教育系列教材体系。

本系列教材编写委员会根据省教育厅高教处领导指示,在省内高职高专和部分本科院校、中等专业学校内遴选一批长期从事高职高专教学的、有丰富实践实验的老师编写,相信本系列教材的出版会有助于我省高职高专的教材建设和教学改革。

本系列教材编写目的明确,适用于高职高专学校、成人高校、中等专业学校(招五年制高职)及本科院校举办的二级职业技术学院和民办高校使用。

编委会

2002年10月

前 言

本书是《计算机应用基础》的配套教材、又是“安徽省教育厅推荐教材”中的一本。应当指出,学习计算机应用基础光靠看书和听课是不够的,应用基础需要有必要的理论指导,而更重要的是需要丰富的实践经验,有许多细节是难以直接从教科书中学到的,必须经过自己亲身实践才能真正学到手。因此,在学习过程中必须十分重视上机实践环节,强调应用能力培养。

全书有:认识计算机、计算机硬件、计算机软件、Windows 2000 操作系统、文字处理软件 Word 2000、电子表格处理软件 Excel 2000、演示文稿处理软件 Power Point 2000、因特网及其应用、网页制作与发布、多媒体基础、数据(信息)安全等 11 章共 30 个实验。每章均有实验,每个实验包括实验目的与要求、实验内容与步骤、练习与思考等 3 个部分。本实验教材建议上机实验时数不少于 30 小时,一般学生可按书排定顺序,逐一完成;基础好的学生可以选做并选择重要应用题自学完成。

本书及其配套教材是高职高专计算机教育公共基础课程教材,也适用于成人高校,中等专业学校(招五年制高职)及本科院校举办的二级职业技术学院和民办高校使用。

本书由钱峰、郑尚志、陈桂林、孙家启编写。本书的编写出版,得到了安徽省教育厅、安徽大学出版社和高职高专学校的领导和老师们的大力支持,在此一并表示真诚的感谢。

限于编者水平,书中难免存在疏漏和不足之处,恳请广大师生及读者批评指正。

编 者

2005 年 8 月

目 次

第 1 章 认识计算机	1
实验 1 认识计算机	1
实验 2 英文输入及键盘指法初步	3
实验 3 中文输入	5
第 2 章 计算机硬件	7
实验 4 计算机中的数制与字符	7
实验 5 主流计算机配置调查	10
第 3 章 计算机软件	12
实验 6 计算机软件系统	12
第 4 章 Windows 2000 操作系统	13
实验 7 Windows 2000 启动、退出和界面认识	13
实验 8 文件和文件夹操作	15
实验 9 汉字输入	18
实验 10 配置 Windows	23
实验 11 添加硬件和安装应用程序	27
第 5 章 文字处理软件 Word 2000	31
实验 12 Word 2000 文档的创建、保存和打开	31
实验 13 Word 2000 文本的输入和编辑	36
实验 14 Word 2000 文本格式编辑	40
实验 15 Word 2000 图形对象和表格的编辑	45
实验 16 文档的页面和打印设置	53

第 6 章 电子表格实验处理软件 Excel 2000	59
实验 17 Excel 2000 工作簿的创建与保存	59
实验 18 工作表编辑及修饰	65
实验 19 Excel 2000 公式、函数和图表的使用及打印	74
第 7 章 演示文稿处理软件 Power Point 2000	81
实验 20 PowerPoint 2000 的启动、退出,演示文稿的创建、保存和打开	81
实验 21 演示文稿的编辑与设计	88
实验 22 演示文稿的播放与打包	99
第 8 章 因特网及其应用	107
实验 23 Internet 接入配置	107
实验 24 IE 的配置与使用	109
实验 25 Outlook Express 的配置与使用	111
第 9 章 网页制作与发布	116
实验 26 创建框架网页	116
实验 27 创建表单页面	119
第 10 章 多媒体基础	120
实验 28 声音文件的录制、合成和压缩转换	120
第 11 章 数据(信息)安全	123
实验 29 设计一套备份方案	123
实验 30 防病毒软件的使用	123

第 1 章 认识计算机

实验 1 认识计算机

【实验目的与要求】

1. 熟悉计算机硬件及常规配置。
2. 了解主机、显示器、键盘、软驱、硬盘、CD-ROM 的功能及使用注意事项。

【实验内容与步骤】

1. 主机。

主机箱中包含主板、CPU、内存条、软驱、硬盘、光驱、连接各种输入输出设备的接口等。主机箱中最主要的部件是中央处理器,简称为 CPU,目前常用的是 Intel 公司的奔腾 4 系列。存储器分成两种:用于存放基本输入输出系统程序(BIOS)的是只读存储器(ROM),用户实际可用的内存储器是随机存储器(RAM)。

主机箱的前面板上一般有 2 个开关及指示灯。

电源开关(Power)及指示灯:电源开关用于启动或关闭主机。当电源开启时,指示灯也处于点亮状态。

复位开关(Reset):当计算机在使用过程中死机或不能通过操作系统重新启动时,可不关电源开关,只需触发此开关,其作用相当于热启动。

硬盘指示灯:当计算机对硬盘进行读、写操作时,此指示灯闪烁。

2. 显示器。

显示器是计算机的主要输出设备,计算机将处理好的结果通过显示器输出给用户。按色彩可分为单色和彩色两种;按分辨标准可分为 CGA、EGA、MDA、VGA、SVGA;按尺

寸来分,目前较流行的有 38cm(15 英寸)和 43cm(17 英寸)SVGA 显示器;按制作材料,分为液晶显示器和 CRT 显示器。

3. 键盘。

键盘是人与计算机联系的主要输入设备,通过它可以向计算机输入各种字符信息和控制代码。早期的键盘有 84 键,目前较流行的是 104 键键盘。标准键盘分为 4 个区:基本键区、功能键区、编辑键区和数字键区。

4. 软盘驱动器。

软盘驱动器是计算机外部存储设备,简称软驱。目前常用的是 9cm(3.5 英寸)的 1.44MB 软驱。使用时,软盘有标签一面插入方向向上。应避免使用劣质软盘,以防止损伤软盘驱动器,同时应定期使用清洗盘进行清洗,去除软驱内磁头上的污垢。

5. 硬盘驱动器。

硬盘驱动器是一种固定、密封式的磁盘驱动器,简称硬盘。它具有存取速度快、容量大的特点,是理想的外部存储设备。硬盘的容量目前一般以 GB 为单位,硬盘通过扁平电缆与主板接口相连。硬盘的盘符从 C 开始编号。在使用中应避免震动。

6. 光盘驱动器 CD-ROM。

CD-ROM 光盘驱动器是一种辅助存储设备。CD-ROM 读取数据的速度比硬盘驱动器慢,但比软驱快。CD-ROM 的特点是存储容量大,通常一张 CD-ROM 可以存放 650MB 的数据。与软盘相比,CD-ROM 具有更高的可靠性。

7. 打印机。

打印机是计算机的标准输出设备。打印机有针式、喷墨和激光等类型。就打印效果来看,激光打印机的打印效果最好,但打印成本也相对较高;喷墨打印机的打印效果次之;针式打印机的打印效果较差,但打印成本相对较低。

8. 鼠标。

鼠标也是计算机的标准输入设备。鼠标有两键和三键之分,通常只使用左右两键,中间键一般不用,其中左键使用最频繁。鼠标有机械式、光电式两类。

9. 输入/输出接口。

(1) 显示卡接口。

简称显卡。显示器必须通过显卡才能获取计算机中处理好的数据并显示到屏幕上。

(2) 打印机接口。

又称并口,打印机通过此接口连接到计算机上。

(3) 网卡接口。

简称网卡,计算机通过网卡接口才能把内部数据传送到网上去或把网上数据转变成自身可以处理的数据。

(4) 声卡接口。

计算机处理好的声音数据必须通过此设备变成电信号,然后通过音箱或耳机播放出来。

(5) USB 接口。

一般用来连接 USB 存储设备,优点是速度快、可以带电插拔。

练习与思考

在下表中列出您所使用的计算机所有的设备。

设备名称	数量	接口名称	数量

实验 2 英文输入及键盘指法初步

【实验目的与要求】

1. 熟悉键盘的功能和使用方法。
2. 掌握英文打字的基本指法,能熟练使用键盘辅助教学软件 CAI 进行指法练习。

【实验内容与步骤】**1. 键盘。**

键盘是计算机上最主要的输入设备。因此使用者必须首先了解键盘的结构和各部分的功能。根据其功能、特点,键盘分为 4 大部分:标准打字键区、功能键区、数字小键盘区和编辑控制键区,如图 1-1 所示。

(1) 标准打字键区。

也称主键盘区或基本键区,是键盘的主要使用区,包括以下键:

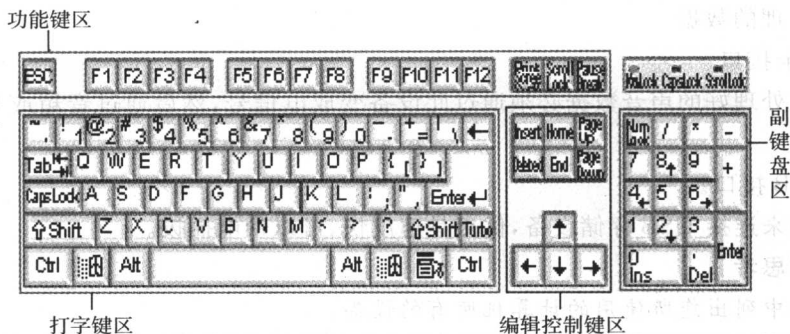


图 1-1

①字母键。26个英文字母a~z(大写为A~Z)。

②数字键。0~9,用于输入数字。

③空格键。用于输入空格。

④专用符号键。~!@#\$%&*()_+|= \{}[];: '"/? ,. < >。

⑤上档 Shift 键。用于输入键上上档字符以及进行英文字母大小写转换。直接按键盘可以输入键上下档的字符;按住 Shift 键的同时再按键盘,可以输入键上上档的字符。在正常输入小写字母的情况下,按住 Shift 键,再按字母键则输入大写英文字母;反之,如果直接按字母键输入的是大写字母,按住 Shift 键,再按字母键则输入小写字母。

⑥控制、切换键。Ctrl、Alt 键单独无意义,须与其他键组合使用。

⑦大写键。Caps Lock 键,用于字母大小写的转换(在键盘右上方有一与此键相对应的指示灯,灯亮为大写状态,灯灭为小写状态)。

⑧退格键。←(Backspace),用于删除当前光标前一个字符。

⑨制表定位键。Tab 键,按一次此键可以使光标右移一个制表位,一般是 8 个字符。

⑩回车键。Enter 键,按此键后,表示一次操作结束。

(2) 功能键区。

①退出键。Esc 键,在多数软件中作为退出当前操作按键。

②功能键。F1~F12,它们的功能由各软件自行规定。其作用是代替某些功能操作,以减少击键次数,方便用户。

(3) 数字小键盘区。

也称为辅键盘区,主要用于数字输入量大的场合。主要有以下几种。

①数字键。0~9,作用与主键盘区数字键基本相同。由于小键盘数字比较集中,便于右手操作,所以输入大量数字时比较方便。

②符号键。+ - * / ,作用与主要符号键相同。

③移动光标键。Home 键移动光标到行首;End 键移动光标到行尾;PgUp 键上移光标一页;PgDn 键下移光标一页;↑、↓、←和→键使光标上、下、左、右移动一个字符。

④数字锁定键。Num Lock 键。小键盘区的每个键都有两重功能,如数字键与移动

光标键,其相互转换是通过 Num Lock 键实现的。键盘右上方有一个与此键对应的指示灯,指示灯亮时小键盘是数字键区,灯熄灭时小键盘是移动光标键区。

⑤编辑功能键。Ins 键,插入控制键,用于插入与改写状态的相互转换;Del 键,删除键,用于删除当前光标处后面的字符。

⑥回车键。Enter 键,作用与主键盘区回车键相同。

(4)编辑光标控制键区。

该区的编辑键、光标移动键功能同小键盘区。

①屏幕打印键。Prt Sc/SysRq 键。可以将屏幕上的内容打印出来。

②屏幕滚动锁定键。Scroll Lock 键。

③暂停/中止键。Pause/Break 键,按此键可以使屏幕显示暂停,按任意一键后继续滚动显示。

2. 指法训练软件。

要熟练掌握英文键盘操作指法,就必须经常练习。提高输入速度的有效方法是实现盲打,要做到这一点,首先必须严格遵守手指分工的原则,并加强英文打字指法训练。指法训练可借助于英文打字训练软件来进行。在这里我们介绍一种主文件名为“TT.EXE”的英文打字练习程序。运行的方法是:打开“TT.EXE”所在的文件夹,双击“TT.EXE”。

用户进入 TT 英文打字练习程序后,使用光标键移动和回车键,选择执行各种训练项目,进行英文打字练习。

练习与思考

1. 熟悉键盘上各个键的功能。
2. 通过 TT 软件练习英文打字方法。

实验3 中文输入

【实验目的与要求】

1. 熟悉键盘的功能和使用方法。
2. 掌握汉字输入方法,能熟练使用一种汉字输入法输入汉字。

【实验内容与步骤】

以 Windows 中的一种汉字输入法——“智能 ABC”为例进行介绍。

(1)首先打开“记事本”软件。

点击“开始”菜单中的“运行”选项,在出现的对话框中输入“notepad”,然后按回车。

(2)激活“智能 ABC 输入法”。

单击右下角“”图标,在弹出的菜单中选择“智能 ABC 输入法”。

(3)基本输入过程。

①开始阶段。第一键按下后,就开始了拼音输入过程。第一键只允许 26 个英文字母(小写)。第一键为 i,l,u,v 时,输入具有特殊的含义。

②输入中间阶段。各种字符(包括数字)均可作为输入字串的组成部分。但对于规范变换,输入字串应符合组合规则。

③输入结束键,空格。标点符号将以词为单位转换输入字串;回车键将以字为单位转换输入信息;“[”、“]”、“CTRL+”为特殊情况结束键。

④结果修正阶段。系统对输入的音形字串在分析、变换后,把结果显示在相应输入信息的位置。如果结果不是惟一的,要在候选框中显示候选结果;若转换不能一次完成,则进入自动分词构词和记忆过程。

(4)双打输入。

智能 ABC 为专业输入人员提供了一种快速的双打输入方法。规则:一个汉字在双打方式下,只需要击键两次,奇次为声母,偶次为韵母。有些汉字只有韵母,称为零声母音节,输入方法是奇次键入“o”字母(o 被定义为零声母),偶次为韵母,虽然击键为两次,但是屏幕上显示的仍然是一个汉字规范的拼音。

在输入汉字的过程中需要注意汉语的隔音符号。例如:

wo	xiang	wei	qin'aide	mama	dian	yi	zhi	haotingde	gequ
我	想	为	亲爱的	妈妈	点	一	支	好听的	歌曲

(5)全角、半角的切换。



半角



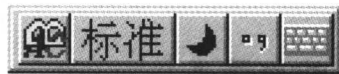
全角

鼠标左键单击输入法中的月牙形按钮,使之变成圆形,输入法即从半角转变成全角。

(6)中英文标点符号的切换。



英文符号



中文符号

(7)中英文切换。

使用“Ctrl+Space”键可以切换中英文输入法。

练习与思考

使用“记事本”,用“智能 ABC 输入法”输入一段短文,短文内容为教科书第 1 页第 3 自然段。

实验 4 计算机中的数制与字符

【实验目的与要求】

1. 熟练使用计算器进行数制的转换。
2. 了解字符在计算机内的表示方法。

【实验内容与步骤】

1. 数值进制间转换。

使用 Windows 操作系统提供的计算器进行各种数制之间的转换。

①从“开始”菜单中,按“程序”→“附件”→“计算器”顺序运行计算器程序,在计算器的“查看”菜单中选择“科学型”,如图 2-1 所示。

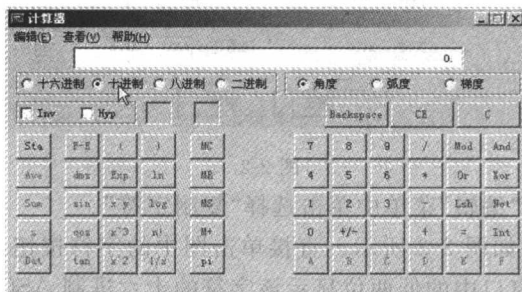


图 2-1

②用鼠标单击选择“十进制”,分别输入以下十进制数,再单击“二进制”、“八进制”、“十六进制”将它们进行转换。

十进制	二进制	八进制	十六进制	十进制	二进制	八进制	十六进制
15				26			
39				48			
255				256			
1023				1024			

③用鼠标单击选择“十六进制”，分别输入以下十六进制数，将它们转换为二进制、八进制、十进制数。

十六进制	二进制	八进制	十进制	十六进制	二进制	八进制	十进制
A				F			
FFFF				10000			
1FFF				1E5A			
1111				FF			

2. 代码查看。

在计算机内英文字符以一个字节的 ASCII 码形式存储，汉字多数以双字节的汉字内码存储。使用 Windows 操作系统提供的造字程序可以实现 ASCII 码和汉字内码的查看。

①按“开始”→“程序”→“附件”→“True Type 造字程序”的顺序运行造字程序，在“选择代码”窗体上单击“确定”按钮，如图 2-2 所示。

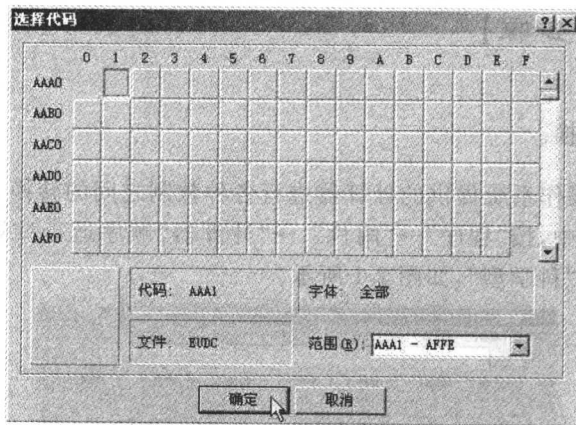


图 2-2

②在“造字”窗体的“编辑”菜单中单击选择“复制字符”。

③“复制字符”窗体如图 2-3 所示。直接单击图中的字符按钮，或在“形状”输入框中输入字符，即可在代码窗口中的低两位显示该字符的十六进制 ASCII 码。

④在“形状”输入栏中输入汉字字符，即可在代码窗口中显示该字符的 4 个十六进制内码。