

电脑快速入门丛书

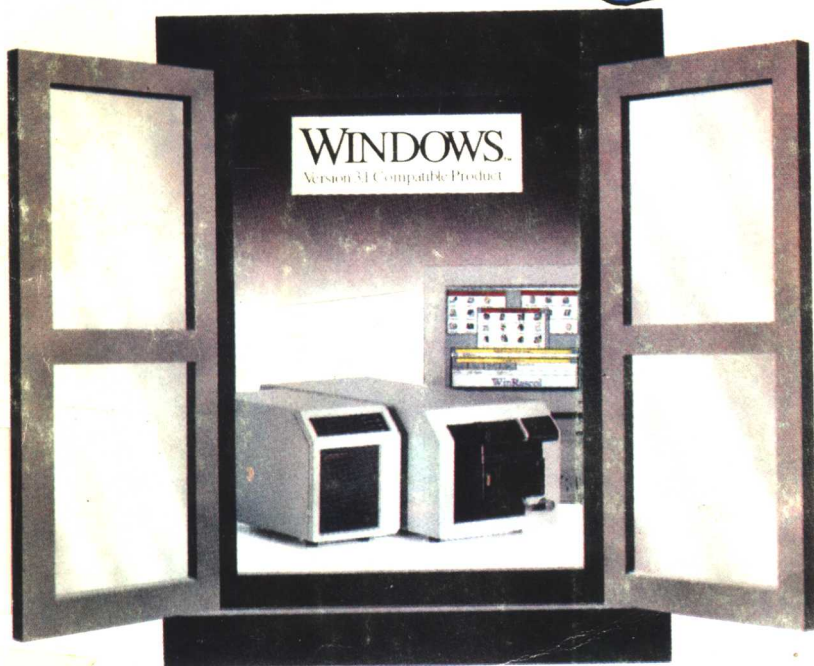
DIANNAOKUAI SURUMENCON SHU

# WINDOWS快速入门

吕凤翥 孙其梅 贾民生 编著

简明、准确、实用  
简明、准确、实用

给初学者的书  
给自学者的书



青岛出版社

电脑快速入门丛书

# WINDOWS 快速入门

吕凤翥 孙其梅 贾民生 编著

青 岛 出 版 社

鲁新登字 08 号

责任编辑 樊建修  
封面设计 李伯书

**Windows 快速入门**

吕凤翥 孙其梅 贾民生 编著

\*

青岛出版社出版

(青岛市徐州路77号)

邮政编号:266071

新华书店北京发行所发行

胶州市装潢印刷厂印刷

\*

1995年8月第1版 1995年8月第1次印刷

32开(850×1168毫米) 10.875印张 263千字

印数1—20110

ISBN 7-5436-1288-7/TP·104

定价:11.80元

# 目 录

|                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| <b>第一章 Windows 的基本概念和基本操作</b> ..... | (1)  |
| <b>第一节 Windows 的基本概念</b> .....      | (1)  |
| Windows 的启动 .....                   | (2)  |
| 桌 面 .....                           | (2)  |
| 窗 口 .....                           | (3)  |
| 图 标 .....                           | (8)  |
| 退出 Windows .....                    | (10) |
| <b>第二节 Windows 的基本操作</b> .....      | (10) |
| 菜单操作 .....                          | (10) |
| 窗口操作 .....                          | (17) |
| 对话框操作 .....                         | (22) |
| 文件操作 .....                          | (29) |
| 应用程序操作 .....                        | (33) |
| Windows 帮助系统的使用 .....               | (39) |
| 练习题 .....                           | (43) |
| 上机题 .....                           | (44) |
| <b>第二章 Windows 程序管理器</b> .....      | (46) |
| <b>第一节 程序管理器的功能和组成</b> .....        | (46) |
| 程序管理器的功能 .....                      | (46) |
| 程序管理器的组成 .....                      | (48) |
| <b>第二节 程序组的操作</b> .....             | (49) |
| 打开组窗口和把组窗口缩成图标 .....                | (49) |
| 创建和删除程序组 .....                      | (49) |

|                                |             |
|--------------------------------|-------------|
| 重新命名程序组和重新安排组窗口 .....          | (51)        |
| 第三节 程序项的操作 .....               | (54)        |
| 创建程序项 .....                    | (54)        |
| 复制与移动程序项 .....                 | (59)        |
| 删除程序项 .....                    | (60)        |
| 更改程序项图标 .....                  | (61)        |
| 第四节 从程序管理器启动应用程序 .....         | (62)        |
| 从程序组中启动应用程序 .....              | (62)        |
| 启动 Windows 时启动应用程序 .....       | (62)        |
| 从应用程序返回到程序管理器 .....            | (63)        |
| 第五节 退出程序管理器 .....              | (63)        |
| 练习题 .....                      | (64)        |
| 上机题 .....                      | (65)        |
| <b>第三章 Windows 文件管理器 .....</b> | <b>(66)</b> |
| 第一节 文件管理器的功能和组成 .....          | (66)        |
| 文件管理器的功能 .....                 | (66)        |
| 文件管理器的启动 .....                 | (67)        |
| 文件管理器窗口的组成 .....               | (67)        |
| 第二节 目录树窗口的操作 .....             | (70)        |
| 文件或目录的选定和取消 .....              | (70)        |
| 改变当前目录的操作 .....                | (74)        |
| 使用 Tree 菜单展开和折叠目录层的操作 .....    | (75)        |
| 在 View 菜单中有关目录树的操作 .....       | (76)        |
| 第三节 文件名窗口的操作 .....             | (78)        |
| 显示文件的有关属性的操作 .....             | (78)        |
| 文件显示顺序的操作 .....                | (80)        |
| 显示指定文件的操作 .....                | (81)        |
| 第四节 目录窗口的操作 .....              | (82)        |

|                                |              |
|--------------------------------|--------------|
| 打开多个目录窗口 .....                 | (83)         |
| 选定当前目录窗口 .....                 | (84)         |
| 目录窗口的其他操作 .....                | (85)         |
| 关闭目录窗口 .....                   | (85)         |
| 第五节 文件和目录的操作 .....             | (86)         |
| 命令文件和目录的有关规定 .....             | (86)         |
| 创建目录和查找文件或目录 .....             | (87)         |
| 移动和复制文件或目录 .....               | (89)         |
| 删除和改名文件或目录 .....               | (91)         |
| 设置文件属性和打印文件 .....              | (93)         |
| 文件与应用程序的关联 .....               | (95)         |
| 从文件管理器启动应用程序 .....             | (97)         |
| 退出文件管理器 .....                  | (99)         |
| 第六节 驱动器的操作 .....               | (99)         |
| 格式化软盘 .....                    | (99)         |
| 制作系统盘 .....                    | (101)        |
| 标识磁盘 .....                     | (101)        |
| 复制软盘 .....                     | (101)        |
| 第七节 Options 菜单的使用 .....        | (102)        |
| 改变文件管理器的字体 .....               | (103)        |
| Options 菜单中其他命令项的功能 .....      | (104)        |
| 练习题 .....                      | (106)        |
| 上机题 .....                      | (107)        |
| <b>第四章 Windows 打印管理器 .....</b> | <b>(108)</b> |
| 第一节 打印机安装和配置 .....             | (108)        |
| 安装打印机驱动程序 .....                | (108)        |
| 连接打印机端口 .....                  | (111)        |
| 设置打印机选项 .....                  | (114)        |

|                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| 指定缺省打印机和删除已装打印机.....          | (116)        |
| <b>第二节 打印管理器窗口.....</b>       | <b>(118)</b> |
| 打印管理器窗口的启动和退出.....            | (118)        |
| 打印管理器窗口的组成.....               | (119)        |
| 打印队列中文件的管理.....               | (119)        |
| 控制打印队列的显示格式.....              | (120)        |
| 设置打印优先级和打印管理操作.....           | (121)        |
| 练习题.....                      | (123)        |
| 上机题.....                      | (124)        |
| <b>第五章 Windows 控制面板 .....</b> | <b>(125)</b> |
| <b>第一节 控制面板的功能和组成.....</b>    | <b>(125)</b> |
| 控制面板的功能.....                  | (125)        |
| 控制面板的启动.....                  | (125)        |
| 控制面板窗口的组成.....                | (126)        |
| <b>第二节 设置窗口颜色.....</b>        | <b>(128)</b> |
| 选择窗口的颜色.....                  | (128)        |
| 定制窗口的颜色.....                  | (130)        |
| 配制调色板.....                    | (132)        |
| <b>第三节 设置桌面.....</b>          | <b>(135)</b> |
| 工作桌面图案的设置.....                | (135)        |
| 自选桌面台布.....                   | (138)        |
| 快速切换应用程序.....                 | (139)        |
| 屏幕保护程序.....                   | (139)        |
| 更改图标间隔.....                   | (142)        |
| 更改网格尺寸和边框宽度.....              | (142)        |
| 设定光标闪烁频率.....                 | (143)        |
| <b>第四节 配置设备和驱动程序.....</b>     | <b>(144)</b> |
| 配置通信端口.....                   | (144)        |

|                                |              |
|--------------------------------|--------------|
| 自定义鼠标器和其他定点设备.....             | (147)        |
| 键盘速度的调整.....                   | (149)        |
| 安装和配置设备驱动程序.....               | (151)        |
| 打开和关闭声音和报警蜂鸣器.....             | (153)        |
| 第五节 设置数据格式.....                | (154)        |
| 更改日期格式.....                    | (156)        |
| 更改时间格式.....                    | (158)        |
| 更改货币格式.....                    | (159)        |
| 更改数值格式 .....                   | (16)         |
| 第六节 设置系统日期/时间 .....            | (161)        |
| 第七节 字体的增加和删除.....              | (162)        |
| 字体及其种类.....                    | (162)        |
| 增加字体.....                      | (164)        |
| 删除字体.....                      | (165)        |
| 打开或关闭 True Type 字体选项 .....     | (165)        |
| 第八节 386 增强模式下工作选项的设置 .....     | (166)        |
| 设置设备争用.....                    | (167)        |
| 分配多任务时间片.....                  | (169)        |
| 设置时间片.....                     | (170)        |
| 练习题.....                       | (171)        |
| 上机题.....                       | (172)        |
| <b>第六章 Windows 字处理软件 .....</b> | <b>(173)</b> |
| 第一节 Write 窗口概述 .....           | (173)        |
| Write 的功能 .....                | (173)        |
| Write 的启动和关闭 .....             | (173)        |
| Write 窗口的组成 .....              | (173)        |
| 插入点的操作.....                    | (175)        |
| 文本内容的选择.....                   | (176)        |

|                                 |       |
|---------------------------------|-------|
| 文本编辑的操作.....                    | (178) |
| 第二节 Write 的文件管理 .....           | (179) |
| 建立新文件.....                      | (179) |
| 打开文件.....                       | (179) |
| 存储文件.....                       | (180) |
| 打印文件.....                       | (181) |
| 分页文件.....                       | (182) |
| 退出 Write 窗口 .....               | (184) |
| 第三节 Write 文件查找和替换 .....         | (184) |
| 查找文件.....                       | (185) |
| 替换文件.....                       | (186) |
| 重复查找文件.....                     | (188) |
| 选择某一页.....                      | (188) |
| 第四节 Write 文件编辑 .....            | (188) |
| Edit 菜单中各命令功能和使用 .....          | (189) |
| 文件粘贴与链接的应用举例.....               | (193) |
| 第五节 Write 文档的字符格式 .....         | (195) |
| 字型的选择.....                      | (195) |
| 字符大小的选择.....                    | (196) |
| 字体的选择.....                      | (196) |
| 第六节 Write 文档的段落格式 .....         | (198) |
| 使用 Paragraph 菜单命令对文档段落格式化 ..... | (198) |
| 使用标尺对文档段落格式化.....               | (200) |
| 建立悬挂式缩进方式.....                  | (202) |
| 第七节 Write 整个文档格式 .....          | (203) |
| Document 菜单的功能和使用方法 .....       | (204) |
| Document 菜单命令的应用举例 .....        | (208) |
| 练习题.....                        | (210) |

|                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| 上机题.....                      | (211)        |
| <b>第七章 Windows 画笔软件 .....</b> | <b>(213)</b> |
| 第一节 画笔软件的基本操作.....            | (213)        |
| 启动画笔软件.....                   | (213)        |
| 画笔窗口的组成.....                  | (214)        |
| 用键盘移动光标时各按键功能.....            | (216)        |
| 创作一幅简单的图画.....                | (216)        |
| 第二节 画笔软件的环境设置.....            | (218)        |
| Options 菜单的功能 .....           | (218)        |
| View 菜单的功能 .....              | (223)        |
| 第三节 绘图工具的使用.....              | (227)        |
| 剪刀工具.....                     | (227)        |
| 拾取工具.....                     | (228)        |
| 喷筒工具.....                     | (229)        |
| 文本工具.....                     | (229)        |
| 颜色擦除器工具.....                  | (230)        |
| 擦除器工具.....                    | (231)        |
| 着色滚筒工具.....                   | (231)        |
| 刷子工具.....                     | (232)        |
| 曲线工具.....                     | (232)        |
| 直线工具.....                     | (234)        |
| 方框和填充方框工具.....                | (235)        |
| 圆角框和填充圆角框工具.....              | (236)        |
| 圆/椭圆和填充圆/椭圆工具.....            | (236)        |
| 多边形和填充多边形工具.....              | (237)        |
| 第四节 图画中的文本输入.....             | (238)        |
| 文本的输入和编辑.....                 | (238)        |
| 选择文本的字体和字型.....               | (239)        |

|                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| 第五节 图画编辑.....                 | (241)        |
| 编辑(Edit)菜单的功能和使用 .....        | (241)        |
| 剪切块的操作.....                   | (244)        |
| 剪切块的编辑.....                   | (246)        |
| 第六节 图画文件的操作.....              | (248)        |
| 创建新的图画文件和打开已有的画图文件.....       | (249)        |
| 存储图画文件.....                   | (250)        |
| 页面的设置.....                    | (250)        |
| 打印图画文件.....                   | (252)        |
| 练习题.....                      | (254)        |
| 上机题.....                      | (255)        |
| <b>第八章 Windows 辅助软件 .....</b> | <b>(256)</b> |
| 第一节 Calculator (计算器)软件 .....  | (256)        |
| 计算器的基本操作.....                 | (256)        |
| 标准计算器的功能.....                 | (259)        |
| 科学计算器的功能.....                 | (260)        |
| 计算器窗口的菜单命令.....               | (267)        |
| 第二节 Calender (日历)软件 .....     | (268)        |
| 日历的基本操作.....                  | (268)        |
| 显示日志和月历.....                  | (271)        |
| 设置闹钟.....                     | (272)        |
| 调整日历.....                     | (275)        |
| 编辑日志.....                     | (278)        |
| 管理日历文件.....                   | (279)        |
| 第三节 Clock (时钟)软件 .....        | (280)        |
| 时钟的基本操作.....                  | (280)        |
| 时钟的调整.....                    | (282)        |
| 第四节 Cardfile (卡片盒)软件 .....    | (283)        |

|                                          |              |
|------------------------------------------|--------------|
| 启动卡片盒软件.....                             | (284)        |
| 卡片的增删和复制.....                            | (285)        |
| 卡片的索引和查找.....                            | (288)        |
| 卡片的修改和编辑.....                            | (291)        |
| 卡片文件的管理操作.....                           | (295)        |
| <b>第五节 Notepad (记事本)软件 .....</b>         | <b>(296)</b> |
| 启动记事本软件.....                             | (297)        |
| 记事本中搜索文件.....                            | (298)        |
| 记事本中编辑文件.....                            | (299)        |
| 记事本文件的管理操作.....                          | (301)        |
| <b>第六节 Recorder (记录器)软件 .....</b>        | <b>(302)</b> |
| 启动记录器软件.....                             | (302)        |
| 记录器的宏操作.....                             | (302)        |
| 记录器的选项(Options)菜单功能 .....                | (311)        |
| 四、记录器的文件管理操作 .....                       | (313)        |
| <b>第七节 Character Map(字符图)软件 .....</b>    | <b>(314)</b> |
| 启动字符图软件.....                             | (315)        |
| 选择字体.....                                | (316)        |
| 在文件中输入一个或多个字符.....                       | (316)        |
| 练习题.....                                 | (317)        |
| 上机题.....                                 | (318)        |
| <b>第九章 非 Windows 应用程序和 PIF 编辑器 .....</b> | <b>(319)</b> |
| <b>第一节 非 Windows 应用程序的设置 .....</b>       | <b>(319)</b> |
| 使用 Setup 程序设置非 Windows 应用程序 .....        | (320)        |
| 使用程序管理器设置非 Windows 应用程序 .....            | (322)        |
| 使用文件管理器设置非 Windows 应用程序 .....            | (323)        |
| <b>第二节 非 Windows 应用程序的启动 .....</b>       | <b>(323)</b> |
| 从程序管理器中启动非 Windows 应用程序 .....            | (323)        |

|                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| 利用文件管理器启动非 Windows 应用程序 .....       | (324)        |
| 使用 MS-DOS 提示符启动非 Windows 应用程序 ..... |              |
| .....                               | (325)        |
| <b>第三节 PIF 编辑器的使用 .....</b>         | <b>(326)</b> |
| 建立和修改 PIF 文件 .....                  | (326)        |
| 使用缺省的 PIF 创建 PIF 文件 .....           | (326)        |
| 一个应用程序使用多个 PIF 文件 .....             | (327)        |
| 在窗口中运行非 Windows 应用程序 .....          | (328)        |
| 在非 Windows 应用程序中使用鼠标器 .....         | (328)        |
| 改变运行中应用程序的设置 .....                  | (329)        |
| 改变字体大小 .....                        | (330)        |
| 在应用程序间传送信息 .....                    | (331)        |
| 改变应用程序的缺省目录 .....                   | (333)        |
| 练习题 .....                           | (334)        |
| 上机题 .....                           | (335)        |
| <b>【附录】Windows 3.1 版本的安装 .....</b>  | <b>(335)</b> |

# 第一章 Windows 的基本概念和基本操作

## 第一节 Windows 的基本概念

假定读者是一位 Windows 的初学者,这里从头讲起。这一章介绍一些有关 Windows 的基本概念和基本操作,使读者对 Windows 有一些初步的了解,为后面进一步学习打下基础。

下面简单介绍一下 Windows 的主要特点,让读者知道什么是 Windows,在下面的学习中和今后的实践中将不断地体会到 Windows 是一个千载难逢的好帮手。

Windows 是一种基于图形窗口式人机界面的多任务的操作系统。它的推出是微机操作系统发展史上的一次重大变革。在人机界面上,它打破了命令行式的传统模式,而用一种全新的图形窗口界面来代替,从而在操作方式上发生了巨大变化。许多的输入命令用鼠标器操作代替了键盘操作,使得操作更加方便、自然。许多人不必要再为记不清命令而苦恼了。

Windows 提供了十分丰富的应用软件。不仅有字处理(Write)软件,而且有绘图(Paintbrush)软件,使用它们很方便地编写出一篇图文并茂的文章。同时还提供了功能较强的办公用具软件,例如,计算器、台历、台钟、日志、记事本、卡片盒以及与多媒体设备的连接,可以十分方便的输入输出文字、声音和图像。总之,Windows 将会很快地成为读者进行各种工作的有力助手。

Windows 提供了多任务的并行处理能力,并且同时运行的多个程序之间可以进行切换和信息交换。

Windows 还提供终端仿真(Terminal)和与网络连接的接口。它与本地或远程计算机或服务器相互连接实现资源共享。本书中这方面内容略去,读者需要时请查看其它资料。

本书中介绍的是 Microsoft Windows 3.1 版本,它是当前大多数个人计算机中运行的最新的版本。

假定微机中已经安装了 3.1 版本的 Windows,如果没有安装,请读者参照本书附录中介绍的安装方法将 Windows 3.1 版本安装好,以便使用。

### 一、Windows 的启动

启动命令格式如下:

[<路径名>]Win[<运行模式>][<运行命令>]

其中,Win 是 Windows 系统中可执行文件名,即命令,它前边的<路径名>是用来指出 Win 文件的驱动器和目录名的,它后边的<运行模式>是指 Windows 可在标准模式下运行,也可在 386 增强模式下运行,该选项有如下两种选择:

/S 表示运行标准模式

/3 表示运行 386 增强模式

<运行命令>选项可选任何需要立即执行的程序名,或需要立即打开的文件名。如果不选该选项,屏幕上出现 Windows 的主菜单,即称为程序管理器(Program Manager)的窗口。

例如,将 Windows 系统装在 C 盘根目录下的 Windows 子目录下,启动时需要在 C:\>提示符下键入如下命令:

C:\>\Windows\Win/3

过一会儿,屏幕上显示 Windows 的徽标,接着在第一次启动时,屏幕出现“Program Manager”窗口。如图 1.1 所示。

### 二、桌面

Windows 的工作方式实际上是模仿人们日常办公的方式。一个办公人员要有一张办公桌,桌面上放置着办公用品和要处理的

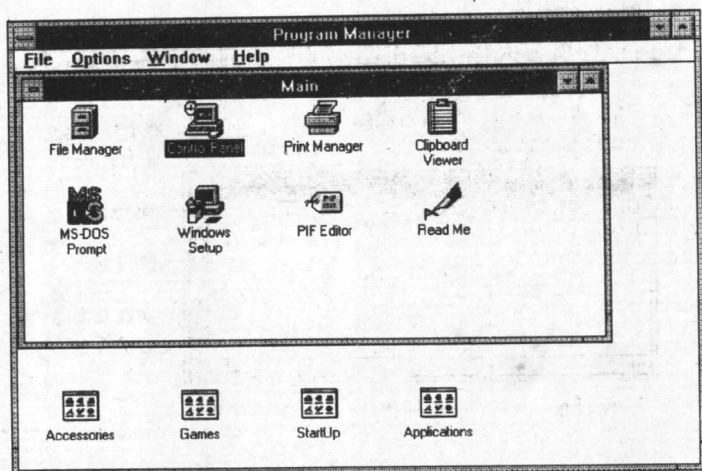


图 1.1

公函、信件、批文、报告等，统称文件。这些办公用品和文件都按一定规则放在桌面上，已经处理的、未经处理的或正在处理的文件分门别类的放在不同的位置，保证桌面的整洁。处理一个文件后，放到指定的位置，工作起来井井有条。

在使用 Windows 处理应用程序时，把整个显示屏幕看作是一个“桌面”(Desktop)，又称“工作台面”。把要处理的应用程序放在桌面上，一个应用程序以一个“窗口”的形式出现在桌面上。每个窗口占据了屏幕上的一个矩形区域。桌面上可以放置多个窗口。有些应用程序可以以“图标”(Icon)方式表示在屏幕上。图标是一个应用程序窗口的微缩图像。Windows 提供了许多手段，组织好桌面上的各种文件，使桌面安排得井然有序。

### 三、窗口

图 1.1 中显示了程序管理器窗口，也许有的计算机所显示的“Program Manager”窗口的内容与图 1.1 所示不完全相同，但是这对分析窗口的外部特性没有关系。

### (1)窗口的组成

任何一种窗口大体上是由图 1.2 所示的若干部分组成的。

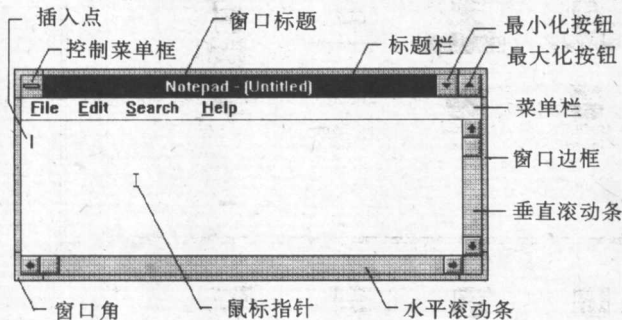


图 1.2

下面将窗口的组成介绍一下：

①窗口边框(Windows borders)是定义窗口的矩形区域的四条边,即是窗口的外边框。它可以被缩短或加长。

②控制菜单框(Control-menu box)位于每个窗口的左上角。使用控制菜单框中的命令可以改变窗口的尺寸,可以移动窗口的位置、放大和缩小以及关闭窗口等操作。打开应用程序窗口的控制菜单框便可出现若干命令选项以实现上述操作。使用鼠标打开控制菜单框,只需把鼠标定位在控制菜单框上,这是通过移动鼠标指针光标实现的,然后单击鼠标的左按钮即可,所谓单击是指撤击一次,双击是指撤击两次,后面会看到双击。使用键盘打开控制菜单框只需按 Alt+空格键。

③窗口标题(Windows title)是指在标题栏中显示的应用程序名、文档名、组名、目录名或文件名。图 1.2 中显示的应用程序窗口标题为 Notepad-[Untitled],表示本窗口是记事本(Notepad)软件。窗口里的内容输入的文件内容,该文件尚未命名。

④标题栏(Title bar)是位于窗口的第一行,用来表示窗口名