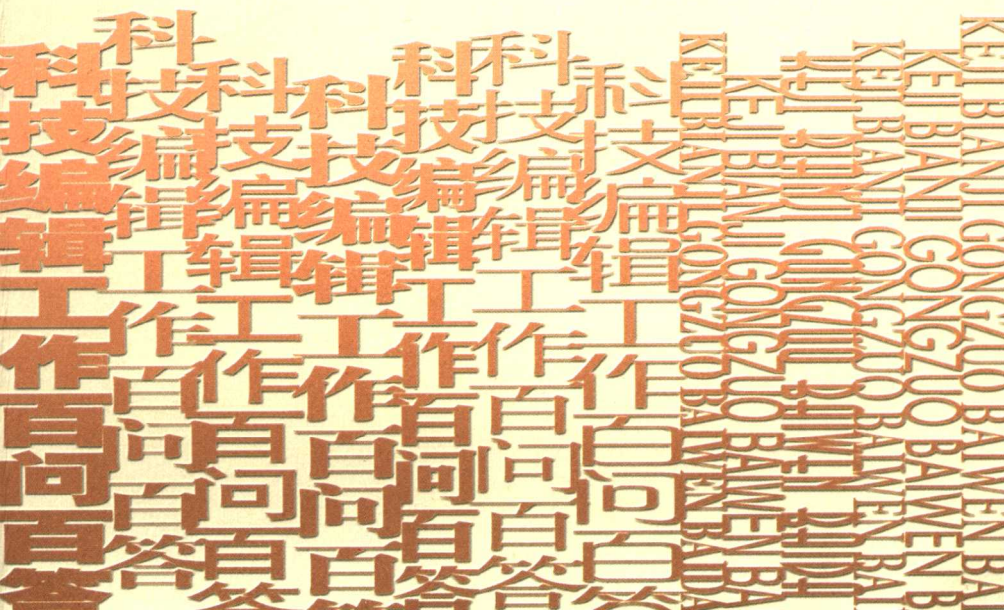


科技编辑工作百问百答

主编 〇 穆励生 王大庆



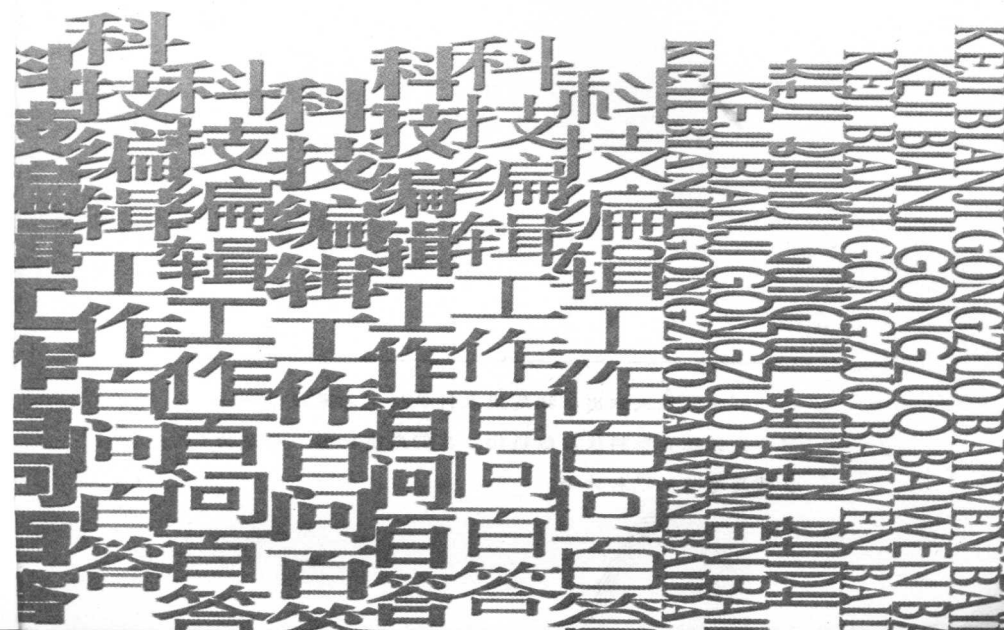
科学技术文献出版社



主編○穆勵生 王大庆

科技編輯工作百問百答

田科学技术文献出版社



图书在版编目(CIP)数据

科技编辑工作百问百答/穆励生,王大庆主编.-北京:科学技术文献出版社,2006.3

ISBN 7-5023-5241-4

I. 科… II. ①穆… ②王… III. 科学技术-编辑工作-问答
IV. G232-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 009982 号

出 版 者 科学技术文献出版社
地 址 北京市复兴路 15 号(中央电视台西侧)/100038
图书编务部电话 (010)58882909,(010)58882959(传真)
图书发行部电话 (010)68514009,(010)68514035(传真)
邮 购 部 电 话 (010)58882952
网 址 <http://www.stdph.com>
E-mail: stdph@istic.ac.cn
策 划 编 辑 科 文
责 任 编 辑 陈家显
责 任 校 对 赵文珍
责 任 出 版 王杰馨
发 行 者 科学技术文献出版社发行 全国各地新华书店经销
印 刷 者 北京高迪印刷有限公司
版 (印) 次 2006 年 3 月第 1 版第 1 次印刷
开 本 850×1168 32 开
字 数 234 千
印 张 10
印 数 1~3000 册
定 价 18.00 元

© 版权所有 违法必究

购买本社图书,凡字迹不清、缺页、倒页、脱页者,本社发行部负责调换。

(京)新登字 130 号

内 容 简 介

本书由基本概念与基本理论、编辑业务、设计与印刷、图书经营与出版管理、有关法律法规、附录等 6 个部分, 300 多个问题及解答组成。

本书主要为科技图书编辑在解决工作中遇到的问题时提供参考, 也可供其他行业相关人员、专业编辑以及封面设计、版式设计、校对人员参考, 还可作为大专院校的教学参考书和出版企业作为培训教材使用。

科学技术文献出版社是国家科学技术部系统惟一一家中央级综合性科技出版机构, 我们所有的努力都是为了使您增长知识和才干。

《科技编辑工作百问百答》参编人员

(按姓氏笔画为序)

丁坤善	马爱梅	王大庆	王亚琪
王志媛	孙江莉	曲大鹏	阳 森
肖 兰	陈 昊	周金辉	周 玲
孟繁蓓	袁其兴	曹 阳	樊雅莉
薛士滨	穆 媛	穆励生	

前 言

20 世纪后半叶，中国在高等院校设置了编辑出版专业，同时开展了编辑学的研究工作。编辑学是一门应用科学，包括编辑应用理论和编辑应用技术。经过一二十年的努力，目前已有诸多关于编辑应用理论的论文著述问世，但编辑应用技术的研究相对来说还较为薄弱。

近年来，尽管已经有受过高等专业教育的新生力量加入编辑队伍，但大多数科技编辑不是编辑出版专业出身。在许多出版社，还是以类似师徒关系传承编辑工作经验的方式培养新编辑。这种培养编辑的方式首先是速度慢；其次是培养内容不系统；三是随意性比较大；四是老编辑的经验得不到系统总结和保留。因此，如何对编辑工作中各种实践经验、工作技巧加以总结、提高，使新编辑能够比较系统、全面、快速地理解和接受编辑的应用技术，是一项很重要的工作。

根据我们多年从事科技编辑工作的实践，自身成长的经历，从老一辈编辑那里获得的教诲，以及在工作中独当一面后向新编辑传授编辑工作方法、编辑技巧的感悟及对编辑实用技术的理解，形成了我们编纂这本书的初衷。我们希望这本书能简洁明了

地回答编辑工作可能遇到的各种问题，成为编辑人员得心应手的工具。

本书按基本概念与基本理论、编辑业务、设计与印刷、图书经营与出版管理、有关法律法规、附录等6个部分，收集了编辑在工作中可能遇到的300多个问题加以解答。这几百个问题要想囊括图书编辑工作中的所有问题显然是力所不及。所以，我们将本书定名为《科技编辑工作百问百答》，并将本书的内容主要限于科技图书编辑工作，即便如此，这种问答方式也难免挂一漏万、详略不当、归属不明。随着数字化进程对出版业现代化的推动，以及有中国特色的社会主义市场经济的逐步完善，都会对出版业产生巨大影响，从而产生更多的问题等待我们回答。愿我们的工作能够打下一个基础，以备同仁补充、修正，并请大方不吝斧正。

在本书编写过程中参考和引用了许多参考文献的内容，在此向原书作者表示衷心感谢；感谢北京印刷学院肖兰教授，她在本书策划过程中提出了许多重要建议。

感谢原水利部敬正书副部长为本书题写了书名。

2006年1月5日

目 录

第一部分 基本概念与基本理论

什么是出版?	(3)
什么是作品?	(3)
什么是图书?	(3)
图书是如何分类的?	(4)
科技图书是如何分类的?	(7)
图书由哪些部分组成?	(11)
什么叫开本?	(14)
什么叫印张?	(15)
什么叫主书名页?	(15)
什么叫附书名页?	(15)
什么叫扉页?	(16)
什么叫版权页?	(16)
图书的计量单位有哪些?	(16)
什么是音像制品?	(17)
什么是电子出版物?	(17)
什么是网络出版?	(17)
封面由哪些部分组成?	(18)

封面上有哪些基本要素? 编辑应注意哪些问题?	(19)
书脊上有哪些基本要素? 编辑应注意哪些问题?	(19)
什么叫书名?	(20)
什么叫单纯书名?	(20)
什么叫交替书名?	(20)
什么叫合订书名?	(21)
什么叫副书名?	(21)
什么叫并列书名?	(21)
什么是书名的说明文字?	(21)
书稿由哪些内容构成?	(21)
什么叫著?	(22)
什么叫编著?	(22)
什么叫编?	(22)
什么叫主编?	(22)
什么叫执笔?	(22)
什么叫译?	(22)
什么叫编译?	(22)
什么是中国标准书号?	(22)
什么是全国统一书号?	(23)
什么是图书在版编目?	(24)
什么是图书条码?	(25)
什么是图书附加条码?	(25)
什么是中国标准音像制品编码?	(25)
图书编辑有哪些职称?	(26)
参加出版专业初级资格考试需要具备哪些条件?	(27)

参加出版专业中级资格考试需要具备哪些条件？	(27)
什么是总编辑？总编辑有哪些工作职责？	(28)
什么是编审？编审有哪些工作职责？	(29)
什么是副编审？副编审有哪些工作职责？	(29)
什么是责任编辑？责任编辑有哪些工作职责？	(30)
什么是特约编辑？	(31)
编辑室主任的职责和作用有哪些？	(32)
出版过程有哪几个阶段和主要环节？	(32)
我国出版工作的方向、方针及原则是什么？	(33)
我国出版工作的任务是什么？	(33)
我国的出版系统是怎样构建的？	(34)
什么是责任编辑制度？	(35)
什么是出版工作者的职业道德规范？	(35)
编辑人员应具有哪些素质与能力？	(36)
编辑人员的文字能力有哪些基本要求？	(38)
编辑工作的创造性表现在什么地方？	(39)
编辑和作者、读者之间是什么样的关系？起什么作用？ ...	(39)
为什么说编辑工作是出版工作的中心环节？	(41)
科技编辑工作有哪些特点？	(42)
什么是对外合作出版？	(44)
什么是合作出版？	(44)
什么是联合出版？	(45)
什么是合资出版？	(45)
什么是版权贸易？	(45)
版权贸易有哪几种形式？	(45)

版权贸易应遵循的原则有哪些？应注意哪些问题？	(46)
作者有哪些类型？	(46)
编辑怎样建立自己的作者队伍？	(48)
读者有哪些类型？	(50)
读者的阅读需求和基本特征是什么？	(50)
读者购买图书的个性心理有哪些表现？	(51)
编辑如何为读者服务？	(52)

第二部分 编 辑 业 务

什么是编辑？	(57)
编辑工作的专业特性是什么？	(57)
编辑工作有哪些主要环节？	(58)
什么是图书选题？选题的构成有哪些要素？	(58)
什么是选题策划？选题策划包括哪些内容？	(59)
策划图书选题要遵循哪些原则？	(62)
衡量科技类图书选题优劣有哪些标准？	(63)
怎样策划一个好选题？	(65)
什么是选题计划？如何制订选题计划？	(66)
如何写好选题报告？	(67)
如何给图书起好书名？	(67)
组稿有哪些方式？	(70)
组稿有哪些程序？	(71)
组稿时应注意哪些问题？	(72)
如何选择合适的作者？	(73)
编辑为什么要请作者拟定写作提纲并撰写样章？	(74)

《著译审编校须知》有什么作用？	(75)
签订《图书出版合同》应注意哪些问题？	(75)
审稿主要有哪些方式？审哪些内容？	(76)
什么是三审制，有哪些基本要求？	(79)
内审的方式与主要内容有哪些？	(81)
外审的方式与主要内容有哪些？	(82)
如何处理审稿后的稿件？	(83)
审稿工作中编辑应注意哪些问题？	(84)
怎样写好审读报告？	(85)
编辑加工前应做哪些基本准备工作？	(86)
编辑加工有哪些方法？	(86)
编辑加工的要领有哪些？	(88)
什么是编辑加工的规范统一原则？	(91)
如何对书稿正文内容进行加工？	(91)
如何发现书稿中的政治性问题？	(93)
如何发现书稿中的科学技术性问题？	(94)
如何对标题进行修改与润色？	(97)
如何发现并修改文稿中的病句？	(98)
常见的文字差错有哪些类型？	(99)
哪些场合必须使用汉字表示数字？	(100)
哪些场合必须使用阿拉伯数字表示数字？	(102)
怎样使用罗马数字？	(103)
怎样修改和统一书稿的计量单位？	(104)
怎样正确使用汉语拼音？	(108)
怎样正确使用和加工注释？	(108)

怎样正确使用数学符号?	(109)
数学符号使用、书写中有哪些常见错误?	(110)
量的名称和符号使用中有哪些常见错误?	(110)
数值书写中有哪些常见错误?	(110)
如何正确使用标点符号?	(110)
书稿中英文转行书写有哪些规则?	(110)
图书中常用表格有哪几种形式?	(111)
表格由哪些要素组成? 各部分有何要求?	(113)
有哪些特殊形式的表格? 如何对这些表格进行处理?	(117)
如何对表格的格式进行变换和处理?	(119)
表格中使用计量单位有哪些要求?	(120)
插图由哪些要素组成? 各部分有何要求?	(121)
有哪些特殊形式的插图? 如何对这些插图进行处理?	(122)
照片插图有哪些要求?	(123)
使用地图插图有哪些规定?	(124)
如何处理插图的版式?	(125)
加工整理数学公式应注意哪些问题?	(125)
加工整理化学式应注意哪些问题?	(128)
如何加工整理辅文?	(132)
加工整理序言应注意哪些问题?	(133)
加工整理内容提要应注意哪些问题?	(135)
加工整理出版说明应注意哪些问题?	(136)
加工整理编者的话应注意哪些问题?	(136)
加工整理跋、后记、编后记(译后记)	
应注意哪些问题?	(136)

加工整理参考文献应注意哪些问题?	(137)
加工整理作者简介应注意哪些问题?	(139)
画册类书稿编辑加工的要点是什么?	(140)
翻译类书稿编辑加工应注意哪些问题?	(141)
少儿类书稿编辑加工应注意哪些问题?	(143)
古籍整理类书稿编辑加工应注意哪些问题?	(144)
辞书编辑加工应注意哪些问题?	(145)
怎样组织编纂科技丛书?	(147)
编辑教材时应注意哪些问题?	(149)
教材为什么要实行主编、主审责任制?	(150)
什么是稿件的“齐、清、定”?	(151)
如何判断书稿达到了发稿标准?	(152)
如何处理编辑加工中遗留的问题?	(154)
编辑加工为什么要做记录? 主要记录哪些内容?	(155)
如何处理好文责自负与编辑加工的关系?	(157)
发稿时要办理哪些手续?	(157)
如何制订发稿计划?	(159)
如何制订出书计划?	(159)
如何制订印制计划?	(160)
如何制订营销计划?	(161)
什么是责任校对制度和三校一读制度?	(161)
校对人员的职责是什么?	(161)
责任校对的职责是什么?	(162)
什么是校异同?	(163)
什么是校是非?	(164)

什么情况下应增加校对次数?	(165)
常用的校对方法有哪些?	(165)
编辑如何审读样张?	(166)
编辑如何指导作译者审读校样?	(167)
编辑如何处理作译者的修改和校对人员的质疑?	(169)
校样中字词出错的原因主要有哪些?	(169)
如何检查付印清样?	(171)
从哪几个方面对样书进行检查?	(171)
什么叫版次?	(171)
什么叫印次?	(172)
什么叫重印?	(172)
什么叫重版?	(172)
图书重印的程序是什么?	(172)
什么是重版率? 如何计算图书重版率?	(174)
图书宣传的方式有哪些?	(175)
编辑应为图书宣传做哪些工作?	(176)
写新书介绍应注意哪些问题?	(176)
写书评应注意哪些问题?	(177)
如何写好内容提要?	(178)
如何写好序?	(180)
如何写好跋?	(180)

第三部分 设计与印制

图书装帧设计的基本要求是什么?	(183)
图书整体设计包括哪些内容?	(183)

图书整体设计中应注意哪些问题?	(183)
如何选择图书的开本?	(184)
不同类型的图书对美术设计各有什么要求?	(185)
版式设计的基本要求是什么?	(186)
如何设计标题版式?	(187)
如何确定版心尺寸?	(188)
书眉和页码如何设计?	(188)
什么是平装书? 平装书有什么特点?	(189)
什么是精装书? 精装书有什么特点?	(190)
印刷分为哪几种类型?	(190)
常见的印刷机有哪几种类型?	(191)
什么是按需印刷技术?	(192)
出版单位委托印刷书刊有哪些规定?	(192)
印刷过程中常见的质量问题有哪些?	(193)
书刊印刷常用纸张有哪些?	(193)
图书装订的方式有哪些?	(196)
精装书刊常用的装帧材料有哪些?	(197)
装订书刊的辅料有哪些?	(197)
图书装订容易出现哪些质量问题?	(198)
如何评价图书的印装质量?	(199)
什么叫色令?	(199)
什么叫加放数?	(199)
如何计算图书的正文用纸量?	(200)
如何计算封面用纸量?	(200)

第四部分 图书经营与出版管理

什么是图书市场？图书市场形成的

基本条件是什么？…………… (205)

如何对图书市场进行分类？…………… (206)

什么叫图书市场细分？细分的步骤与依据是什么？…………… (207)

什么叫目标市场？如何确定并进入

自己的目标市场？…………… (208)

什么是图书发行？有哪些特点？…………… (210)

什么是图书营销？图书发行和图书营销

有什么区别？…………… (211)

什么是总发行？对总发行有什么要求？…………… (213)

如何申请从事出版物总发行？…………… (213)

什么是批发？对图书批发有什么要求？…………… (214)

如何申请从事出版物批发业务？…………… (215)

什么叫零售？对图书零售有什么规定？…………… (216)

如何申请从事出版物零售业务？…………… (216)

什么叫图书俱乐部？…………… (216)

什么是连锁经营？对连锁经营有什么规定？…………… (217)

如何申请从事出版物连锁经营业务？…………… (218)

什么是图书发行折扣？如何确定折扣？…………… (220)

什么叫图书销售码洋和销售实洋？…………… (221)

什么叫中盘商？…………… (221)

什么叫经纪人？…………… (222)

图书商品的四流是指什么？主要由哪些环节组成？…………… (223)