



教育部职业教育与成人教育司推荐教材

平面设计综合实训

主编 乔朝阳 张强

 中国财政经济出版社
China Financial & Economic Publishing House

教育部职业教育与成人教育司推荐教材

jiaoyubuzhiyejiaoyuyuchengrenjiaoyusituijianjiaocai

平面设计综合实训

江苏工业学院图书馆
主编 乔朝阳 张强
审稿 藏吉 王章茹

中国财政经济出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

平面设计综合实训/乔朝阳主编. —北京: 中国财政经济出版社, 2005.7

教育部职业教育与成人教育司推荐教材

ISBN 7-5005-8567-5

I. 平… II. 乔… III. 平面设计-图形软件-成人教育: 高等教育-教材
IV. TP391.41

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2005) 第 058863 号

中国财政经济出版社出版

URL: <http://www.cfeph.cn>

E-mail: cfeph@cfeph.cn

(版权所有 翻印必究)

社址: 北京市海淀区阜成路甲 28 号 邮政编码: 100036

发行电话: 88190616 传真: 88190655

北京财经印刷厂印刷 各地新华书店经销

787 × 1092 毫米 16 开 14 印张 322 000 字

2005 年 9 月第 1 版 2005 年 9 月北京第 1 次印刷

定价: 17.00 元

ISBN 7-5005-8567-5/TP·0119

(图书出现印装问题, 本社负责调换)

本教材的正版图书封底上贴有“中国财政经济出版社 教育分社”防伪标识。根据标识上提供的查询网站、查询电话和查询短信, 输入揭开防伪标识后显示的产品数字编号, 即可查询本书是否为正版图书。版权所有, 翻印必究, 欢迎读者举报。举报电话: 010—88190654。

出版说明

为了进一步贯彻落实《国务院关于大力推进职业教育改革与发展的决定》和全国职业教育工作会议的精神,适应中等职业教育发展的趋势,满足各类职业技术学校培养技能型紧缺人才的实际需要,我们组织编写了中等职业教育计算机应用与软件技术专业教学用书。从2005年秋季开学起,这些教材将陆续提供给各类职业技术学校使用。

该系列教材是根据教育部提出的“以综合素质培养为基础,以能力培养为主线”为指导思想,以教育部新近颁布的计算机应用与软件技术专业教学指导方案为依据,结合中等职业教育的教学培养目标而编写的,经教育部职业教育与成人教育司批准立项,并由专家审定,作为教育部职业教育与成人教育司推荐教材出版。新教材全面贯彻素质教育思想,从社会发展对高技术应用性人才的需求出发,在内容的构建上结合专业岗位(群)对职业能力的需要来确定教材的知识点、技能点和素质要求点,并注重新知识、新技术、新工艺、新方法的应用,注重对学生的创新精神和实践能力的培养。新教材在理论体系、组织结构和阐述方法等方面均作了一些新的尝试,以适应中等职业教育教学改革,满足各类中等职业技术学校的教学需要。在此,我们真诚的希望各类职业技术学校在使用教材的过程中,能够总结经验,及时提出修改意见和建议,使之不断完善和提高。

2005年6月

前 言

平面设计是当今计算机在图像处理方面的一个热点，人们在生活中看到的报刊、杂志、广告和音像制品到处都有平面设计的影子。本书介绍平面设计的三个旗舰级软件 Photoshop 7.0、CorelDRAW 11 和 PageMaker 7.0c 的主要功能和用法，着重介绍每种软件的专长之处，让读者认清在什么情况下、该使用什么软件及不同软件的结合，更好地进行平面处理。

本书本着理论和实践相结合的原则，每部分的内容安排由浅入深，循序渐进地讲述三种软件。第 1 章主要介绍 Photoshop 7.0 的图形处理，第 2 章主要介绍 CorelDRAW 11 的矢量制图，第 3 章主要介绍 PageMaker 7.0c 的排版和文字图形处理。每一部分均为当前使用的最新版本，同时介绍了新增功能。

本书图文并茂，表述清晰，可操作性强，在第四章还进行了两种以上软件的综合性练习，同时有配套的实验手册和教学参考书，不管是对初学者还是对有一定开发能力的使用者都会有所帮助。

本书第 1 章由李桂春编写，第 2 章由张强编写，第 3 章由乔朝阳编写，第 4 章由张伟编写。参与本书编写的还有赵俊杰、鲍金玲老师。由王吉增、王晓茹审稿。本书包含编者多年的实践经验和教学体会，但由于编者水平有限，可能会有不足之处，敬请读者批评指正。您的意见或问题可发送到以下 E-mail 地址：QZY1969@sohu.com，我们会尽快给予回复。

编 者

2005 年 4 月

目 录

第 1 章 Photoshop 7.0 的使用

1

1.1 Photoshop 7.0 基础	1
1.1.1 Photoshop 7.0 的工作界面	1
1.1.2 图像文件的基本操作	7
1.1.3 Photoshop 7.0 的新增功能	9
1.2 工具的使用与选取操作	10
1.2.1 缩放、徒手和吸管工具	10
1.2.2 绘图工具	13
1.2.3 图像修饰工具	17
1.2.4 图像的基本编辑工具	19
1.2.5 选取操作	20
1.3 图层及应用	28
1.3.1 图层及图层调板	28
1.3.2 图层的基本操作	30
1.3.3 填充与调节图层	33
1.3.4 应用图层样式	36
1.4 路径	36
1.4.1 路径、路径工具和路径调板	36
1.4.2 路径基本操作	39
1.4.3 填充与描边路径	41
1.4.4 路径与选区之间的转换	42
1.5 通道与蒙版	43
1.5.1 通道	43
1.5.2 通道的基本操作	44
1.5.3 蒙版的基本操作	47
1.5.4 图像的合成运算	48
1.6 滤镜效果	51
1.6.1 滤镜的命令菜单及一般使用方法	51
1.6.2 应用各种滤镜处理图像	52
1.7 图像色调与色彩调整	55
1.7.1 图像品质和色彩模式分析	55

1.7.2 图像色调调整	59
--------------------	----

第2章 CorelDRAW 11 的使用

62

2.1 CorelDRAW 11 简介	62
2.1.1 CorelDRAW 11 工作界面的简介	62
2.1.2 菜单	62
2.1.3 工具箱	64
2.1.4 设置工作环境	65
2.1.5 打印设置	69
2.1.6 新增功能预览	70
2.2 CorelDRAW 11 中的工具箱	71
2.2.1 基本工具	71
2.2.2 造型编辑工具	77
2.2.3 CorelDRAW 11 中的文字编辑	80
2.3 轮廓与填充	88
2.3.1 轮廓设置	89
2.3.2 “轮廓色”对话框	91
2.3.3 填充工具	94
2.3.4 交互式效果工具	101
2.4 其他特效工具	113
2.4.1 自然笔工具	113
2.4.2 透镜效果	115
2.4.3 透视效果	118
2.4.4 图框精确剪裁	119
2.5 编辑操作	120
2.5.1 撤销与复制	120
2.5.2 变换操作	121
2.6 组织管理对象	126
2.6.1 对齐与分布	126
2.6.2 对象排序	127
2.6.3 造形命令的使用	128
2.6.4 群组与结合	131
2.6.5 锁定	133
2.7 CorelDRAW 11 中的辅助工具	133
2.7.1 对象管理器	133
2.7.2 颜色样式	136
2.7.3 图形与文本样式	138
2.7.4 符号	139

第3章 PageMaker 7.0c 的使用

141

3.1 PageMaker 7.0c 概述	141
3.1.1 PageMaker 7.0c 的主要功能	141
3.1.2 PageMaker 7.0c 的工作界面	142
3.1.3 PageMaker 7.0c 工具箱、工具栏和各种面板	147
3.1.4 PageMaker 7.0c 的新增功能	151
3.2 PageMaker 7.0c 的文本处理	152
3.2.1 文本的创建和编辑	152
3.2.2 文本块的使用	155
3.2.3 导入文本	156
3.2.4 格式化文字	158
3.2.5 段落格式化	159
3.3 图形图像处理	160
3.3.1 图文框	160
3.3.2 图文混排	163
3.3.3 图形绘制	165
3.3.4 图像处理	167
3.4 图层的应用	173
3.4.1 图层面板的介绍	173
3.4.2 图层中的图像处理	174
3.4.3 对图层的操作	176
3.5 制作表格	177
3.5.1 建立和显示表格	177
3.5.2 表格的编辑	179
3.5.3 表格的导入和导出	183
3.6 发行电子出版物和颜色管理常识	185
3.6.1 出版物的组织简介	185
3.6.2 电子出版物简介	187
3.6.3 颜色管理	187

第4章 综合实例

189

实例1 制作名酒标签	189
实例2 制作贺卡	192
实例3 名信片类	200
实例4 描述自然景观 (闪电效果)	205
实例5 冰雪世界效果	209

第 1 章

Photoshop 7.0 的使用



本章重点

熟悉 Photoshop 7.0 的工作环境；掌握图像文件的基本操作方法；熟悉工具箱中工具的主要功能和常用技巧；掌握创建规则选区和不规则选区的方法；掌握图层的各种使用技巧；了解通道和蒙版的基本概念与特性，掌握各类型通道的原理和使用方法；了解滤镜命令菜单；正确使用各种滤镜处理图像。掌握色彩和色调调整的方法和技巧。

1.1

Photoshop 7.0 基础

Photoshop 是美国 Adobe 公司开发的平面图像处理软件。Photoshop 7.0 以其强大的功能，简便的操作，赢得了众多平面图像设计爱好者的青睐。其应用范围广泛，覆盖了高质量美术设计、广告创意、摄影、建筑装璜、彩色印刷与出版、多媒体、动画设计、网页制作等多个领域。

1.1.1 Photoshop 7.0 的工作界面

Photoshop 7.0 的一切操作都是在窗口界面下进行的，与其他 Windows 应用程序窗口相似，但有其独特的组成部分。

工作界面的打开

双击桌面上的 Adobe Photoshop 7.0 应用程序图标，或通过程序菜单命令方式启动 Photoshop 7.0。其整体的界面效果如图 1-1 所示，图中是在图像编辑区打开了一个图像文件。

1. 标题栏



图 1-1 Photoshop 7.0 操作界面

工作界面的标题栏是程序窗口最上方的蓝色条。左侧 **Adobe Photoshop** 为应用程序图标和名称。双击图标 , 可关闭此程序。右侧    为最小化、最大化和关闭按钮。

2. 菜单栏

菜单栏位于标题栏的下部, 有 9 个下拉菜单组成, 其排列如图 1-2 所示, 它包括文件 (F)、编辑 (E)、图像 (I)、图层 (L)、选择 (S)、滤镜 (T)、视图 (V)、窗口 (W) 和帮助 (H), Photoshop 将所有的命令分门别类地放在这 9 个菜单中, 每个菜单包含十到二十多个命令。

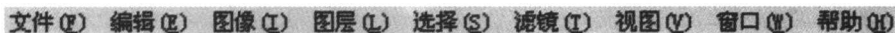


图 1-2 菜单栏

(1) 文件菜单。该菜单的命令主要用于文件管理和操作环境的设置, 如: 图像文件的建立、打开、浏览、存储、关闭, 页面设置, 图形扫描等。如图 1-3 所示。

(2) 编辑菜单。该菜单的命令主要用于对选定的区域和图像等进行修改、加工和自由变形等, 如图 1-4 所示。

(3) 图像菜单。该菜单上的命令主要用来设置图像的色彩模式、图像和画布的大小方位、图像的分辨率, 调整图像的色相、亮度、饱和度和对比度, 复制或剪裁图像等。如图 1-5 所示。

(4) 图层菜单。该菜单专门用于图层的创建和处理, 包括修改、删除、排列、合并图层, 设置图层的属性和层组, 使用或创建图层样式, 对文字进行特效处理等。如图 1-6 所示。

(5) 选择菜单。该菜单中的命令主要用于创建、修饰、选取选择区域, 并可利用像素的颜色等属性调整选区。如图 1-7 所示。



图 1-3 文件菜单



图 1-4 编辑菜单

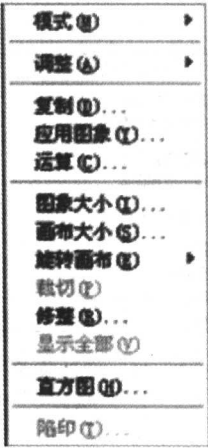


图 1-5 图像菜单

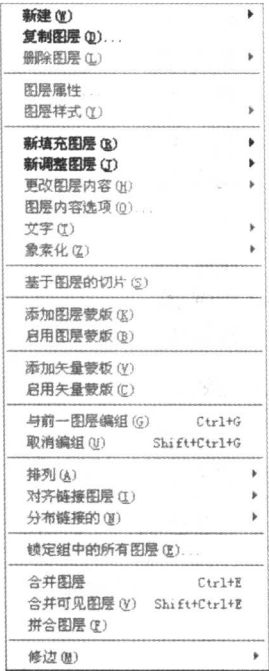


图 1-6 图层菜单



图 1-7 选择菜单

(6) 滤镜菜单。该菜单上的命令就像照相机的滤镜，能让作品产生各种特殊效果，如模糊、晕化、浮雕、波纹、眩光、水彩、国画、液态变形等。如图 1-8 所示。

(7) 视图菜单。该菜单上的命令主要用于控制图像在屏幕上的显示方式和状态，以便用户以不同模式，从不同角度观察图像，还可以用来设置或显示/隐藏标尺、网格、参考线等

辅助工具。如图 1-9 所示。

(8) 窗口菜单。该菜单上的命令主要用于 Photoshop 各个程序窗口、图像窗口、工具箱及浮动面板的管理与操作，包括设置图像窗口的排列方式、打开、操作、隐藏浮动面板和工具箱等。如图 1-10 所示。

(9) 帮助菜单。该菜单上的命令为使用 Photoshop 提供在线咨询服务，帮助读者掌握相关的知识。如图 1-11，它是用户的一个帮手。

菜单的操作方法与其他的 Windows 应用软件一样，这里不多述。



图 1-8 滤镜菜单

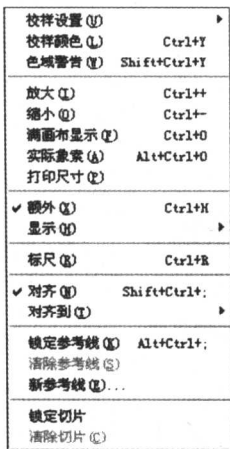


图 1-9 视图菜单

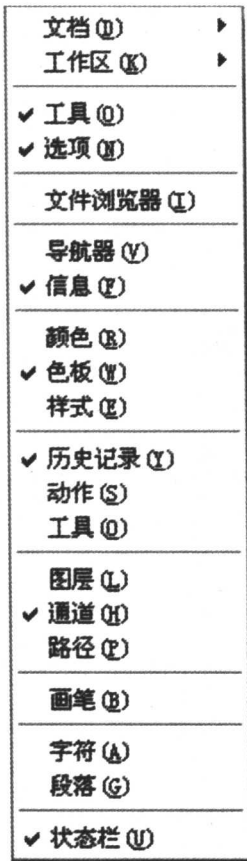


图 1-10 窗口菜单



图 1-11 帮助菜单

3. 工具属性栏

工具属性栏用来设置工具的各种属性。当选择了某个工具后，在菜单栏的下方会自动弹出其属性栏，如图 1-12 所示。



图 1-12 工具属性栏

在工具属性栏中，我们可以进行各种设置。系统默认下，工具属性栏放置在菜单栏的下方，如果在界面中不显示，我们可以单击菜单栏中的“窗口”/“选项”命令，即可弹出工具属性栏来，再次执行此命令，即可隐藏工具属性栏。

4. 工具箱

工具箱是进行图像设计和编辑的重要工具。系统默认情况下，它位于界面窗口的最左边，也可以将鼠标放置在工具箱上部的蓝色条处，按住鼠标左键将其拖到界面中任意位置。当工具箱不在界面窗口中显示时，敲击键盘中的 Tab 键或单击菜单栏中的“窗口”/“工具”命令，即可显示，如图 1-13 所示。再次敲击 Tab 键即可隐藏工具箱。

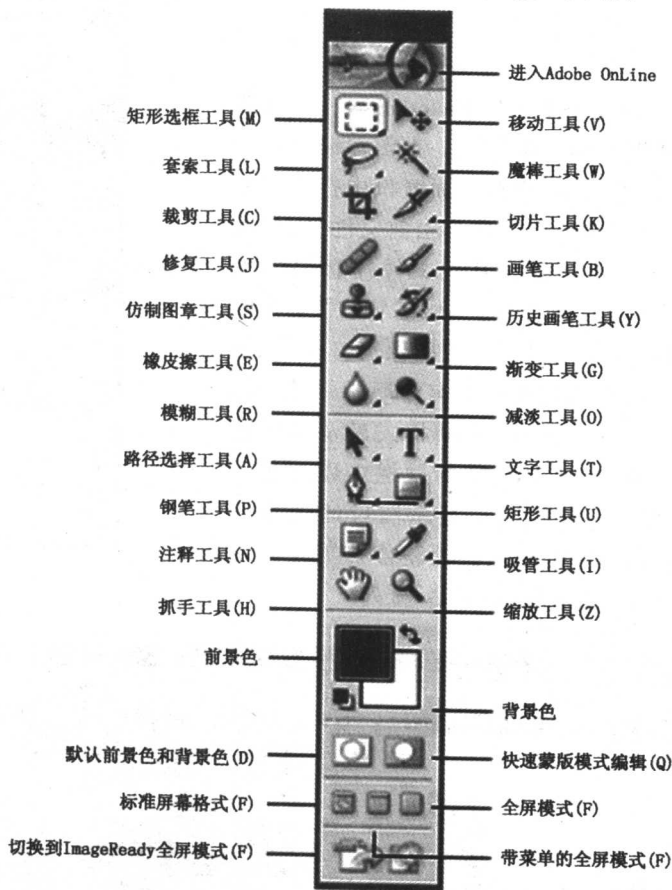


图 1-13 工具箱

(1) 单击工具箱中的某一个按钮，当该按钮显示白色时，表示该工具被选择。

(2) 有些工具的右下角有一个小的黑三角，表明这是一组工具，还有隐藏的同类型工具，在右下角有黑色小三角形的工具处，按住鼠标左键，稍等片刻即可弹出所隐藏的工具。然后将光标移动到需选择的工具处单击即可选择此工具。如果要进行同组内工具的切换选择，可以采用下列操作之一：

- ① 按住 Alt 键的同时，单击工具图标，就可以在隐含和非隐含的工具之间循环切换。
- ② 按住 Shift 键的同时，按键盘上对应工具字母键。
- ③ 敲击键盘中某一工具所对应的快捷键，也可将该工具选择。

④选择工具后,光标显示工具图标或刷形图标,敲击键盘中的 Caps Lock 键可在工具图标和刷形图标之间切换。

⑤选择工具后,可在其工具属性栏中进行各种工具的参数设置。

5. 浮动面板

在 Photoshop 中有多组浮动状态的面板,也称调板,如图 1-14 所示。使用调板可以方便地进行图像的各种编辑和操作。这些调板均列在“窗口”菜单下,如图 1-10。这些调板可以随时在桌面上显示或关闭,还可以进行移动、拆分或组合。

6. 图像窗口

图像窗口也称图像编辑区,在 Photoshop 中,所有图像的编辑操作都要在图像窗口中完成。在图像编辑窗口中,能同时打开多个图像文件,当在界面窗口中打开多个文件时,图像标题栏显示蓝色的图像为当前文件,所有操作只对当前文件有效。用光标在其他文件任意部位单击,即可将此文件切换为当前文件。通过“窗口”菜单中的“文档”命令,可以对众多已经打开的图像窗口进行“层叠”、“拼贴”等排列。每个图像窗口都有标题栏并显示出图像的名称、存储路径、显示大小、存储格式以及色彩模式等信息。如果文件有多个图层,在标题栏中还会显示出文件当前层的名称。通常标题栏显示图像的部分信息,详细信息则要将光标移到标题栏处稍停片刻才会出现。图 1-15 所示为四个图像窗口“拼贴”排列。

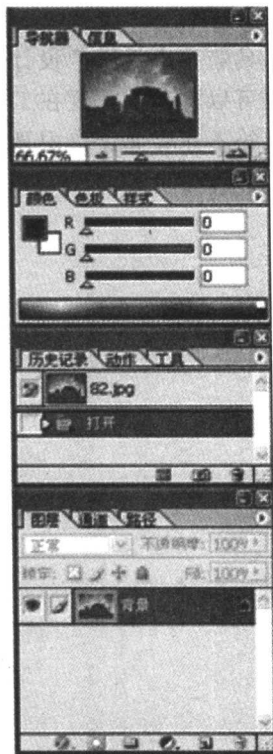


图 1-14 浮动面板

图像名称,存储格式,图像显示大小,图像色彩模式



图 1-15 图像窗口“拼贴”排列

7. 状态栏

在系统默认下，状态栏位于界面窗口的底部，如果在界面窗口的底部没有显示，可单击菜单栏“窗口”/“状态栏”命令，将其显示出来。其作用主要是提供当前的工作信息，包括当前文件的显示大小、当前所用工具特性以及当前图像大小等。单击状态栏中的▶按钮，可弹出一卷帘菜单，在此菜单中可选择要提示的信息项，如图1-16所示。



图 1-16 状态栏

1.1.2 图像文件的基本操作

(一) 新建图像文件

单击主菜单中“文件”/“新建”命令，或敲击快捷键 Ctrl + N，可弹出“新建”对话框如图1-17。在“新建”对话框中，可对所建文件进行各种设定：

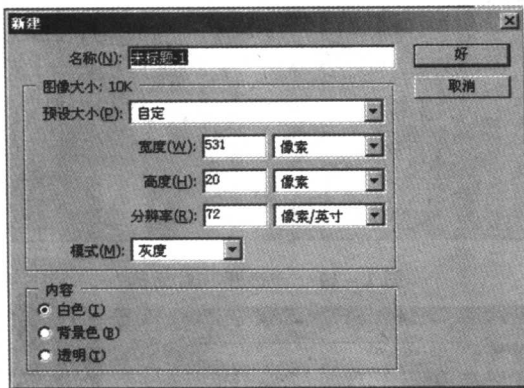


图 1-17 “新建”对话框

(1) 在“名称”后面可输入名称，不输入系统默认文件名为“未标题-1”等。

(2) “图像大小”后面的数值表示当前文件的大小，在此可设置图像尺寸、分辨率和图像的色彩模式。

(3) “内容”确定图像的背景颜色。“背景色”指用当前工具箱中的背景色来填充图像。“透明”用于创建一个包含没有颜色值的图层图像，透明图层的背景显示的是灰白相间的方格。默认值是白色。

设置完以后，单击“确定”按钮，屏幕上会出现一个空白图像文件，即“画布”。如图1-18为透明背景图像文件。



图 1-18 新建图像文件

(二) 打开图像文件

(1) 单击菜单栏中的“文件”/“打开”命令，或敲击键盘中的 Ctrl + O 键，可弹出“打开”文件对话框，如图 1-19 所示。在“查找范围”栏中选择图像文件存放的位置，在“文件名”框中选择要打开的图像文件的名称，在“文件类型”选择文件类型。填完选项后如图 1-20 所示。

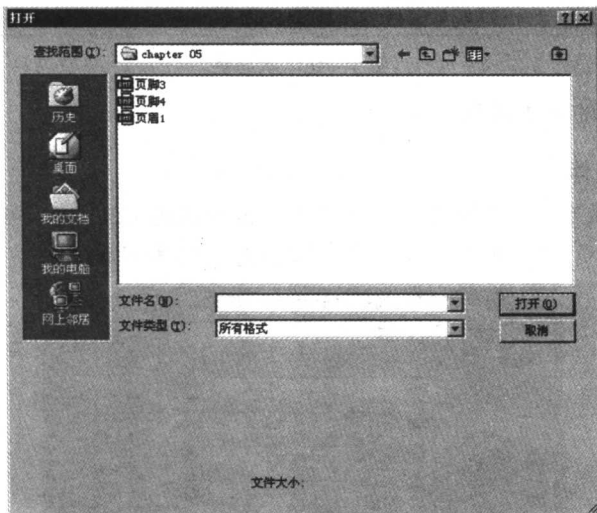


图 1-19 “打开”对话框

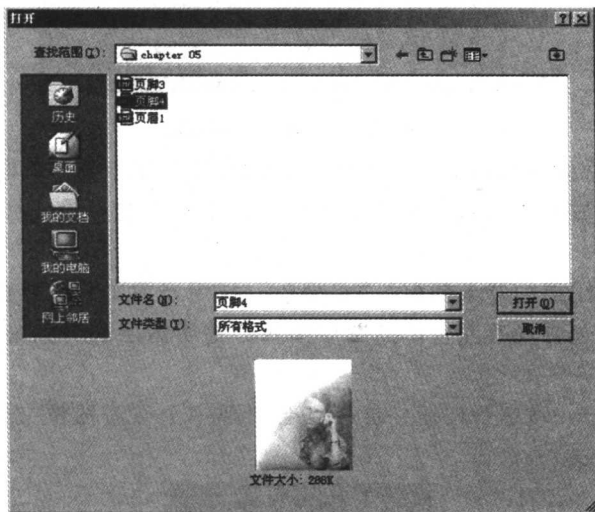


图 1-20 选中文件对话框

(2) 设置好各项参数后，单击“打开”按钮，便可打开该文件。

(三) 关闭、保存图像文件

1. 关闭文件

(1) 单击图像文件窗口上的关闭  按钮或双击图像文件窗口上的  按钮，将关闭当前文件，如果文件未保存，会弹出保存文件的提示框。

(2) 单击菜单栏中的“文件”/“关闭”命令或敲击键盘中的 Ctrl + W 键，将关闭当前

文件。

(3) 单击菜单栏中的“窗口”/“关闭所有窗口”命令，将关闭所有打开的图像文件。

2. 保存文件

(1) 单击菜单栏中的“文件”/“保存”命令或按键盘中的 Ctrl + S 键即可保存图像文件。若是首次执行该命令，会出现如图 1-21 所示“另存为”对话框。

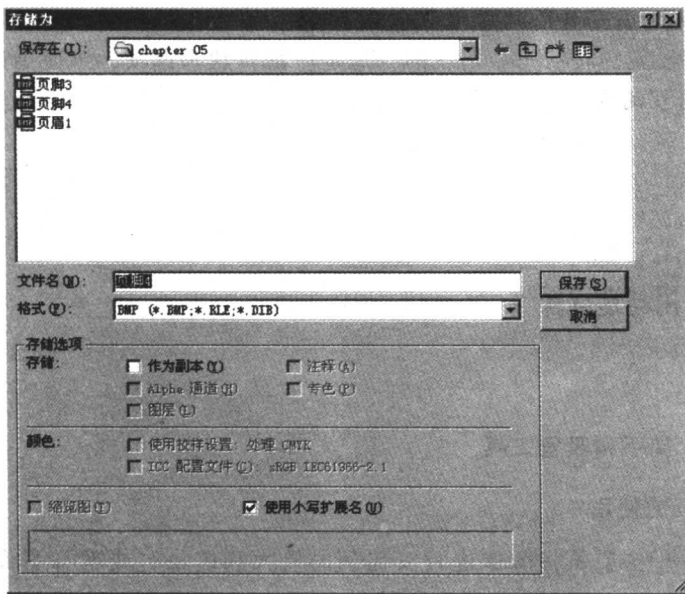


图 1-21 “另存为”对话框

(2) 单击菜单栏中的“文件”/“另存为”命令或按住 Shift + Ctrl + S 键，可以将文件按指定的格式换名存盘，当前文件名会变为新文件名。

(3) 单击菜单栏中的“文件”/“保存为 Web 所用格式”命令或按住 Alt + Shift + Ctrl + S 键，可以将图像优化保存为 Web 页所需的压缩格式图像文件。

1.1.3 Photoshop 7.0 的新增功能

(一) 文件浏览器

软件中新增的文件浏览器的功能可使多幅图片尽收眼底。用户通过文件浏览器，可直接浏览和检索到所需要的图像。

(二) 修复画笔

使用修复画笔，可以轻松有效地消除图像中的人工痕迹，如蒙尘、划痕、瑕疵和褶皱等，同时保留图像原有的阴影、光照和纹理等效果。

(三) 工作空间的保存

用户可以自定义工作空间，即存储调板和工具设置的排列方式，随时访问个性化的 Photoshop 桌面。

(四) 工具预设

通过工具预设调板，可以存储用户对工具的各种设定方案，方便以后再次调出“预设”选项时使用。