

— 高等学校英语应用能力考试指导系列 —

任福洪 主编

B级考试专项训练综合指导

一本通

专项指导+综合模拟=应试一本通

结构设计人性化

- 先专项指导与训练，后综合模拟测试

应试方法显独到

- 归纳历年真题中考点的分布情况，总结命题规律
- 每一考点均以真题作讲解，使考生做到有的放矢

实战演练见成效

- 每一专项均配有大量测试题并辅以详解



大连理工大学出版社

— 高等学校英语应用能力考试指导系列 —

B

级考试专项训练综合指导

一本通

主 编/任福洪

副主编/赵 晶 张 然

编 委/潘成博 侯 君 汪晓萍 富萌 王晓菊

大连理工大学出版社

© 任福洪 2006

图书在版编目(CIP)数据

B级考试专项训练综合指导一本通/任福洪主编. —大连:
大连理工大学出版社, 2006.8

ISBN 7-5611-3284-0

I. B… II. 任… III. 英语—高等学校—水平考试—自
学参考资料 IV. H310.42

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 086374 号

大连理工大学出版社出版

地址:大连市软件园路 80 号 邮政编码:116023

发行:0411-84708842 邮购:0411-84703636 传真:0411-84701466

E-mail: dulp@dulp.cn URL: <http://www.dulp.cn>

大连理工印刷有限公司印刷 大连理工大学出版社发行

幅面尺寸:185mm×260mm 印张:11.5 字数:368 千字

印数:1~8 000

2006 年 8 月第 1 版

2006 年 8 月第 1 次印刷

责任编辑:庄晓红

责任校对:李 楷

封面设计:苏儒光

定 价:15.80 元

前 言

我国高等职业教育的教学目标是培养高级应用型人才,其英语教学贯彻“实用为主、够用为度”的方针。高等学校英语应用能力考试(B级)作为全国范围内最具权威性的大学英语统一考试,本着全面、客观的宗旨考查学生是否达到《高职高专教育英语课程基本要求》(B级)或《高等学校英语应用能力考试大纲》(B级)的要求。

为使考生在考前备战的几个月内,快速提高应试技巧,轻松过级,我们精心编写了这本《B级考试专项训练综合指导一本通》。本书以考试大纲为依据,详尽解析了2001年6月至2006年6月的实考真题,系统地分析了出题形式,并深研考点,总结考查要点,满足考生复习时一书在手、触类旁通的迫切需求。所谓“一本通”是指:先对考试每一专项进行题型分析和解题指导并提供这一专项的同步训练和试题答案解析,之后是综合模拟实战演练,真正帮助考生达到“先各个击破,后全面提高”之学习目的。本书每一专项都配有大量训练试题,根据试题程度设40~130道不等。综合模拟部分设计了五套试卷,供考生全面提高使用。在编写过程中,我们力求体现新颖性、合理性、技巧性、全面性、精确性和典型性的特点。

一、新颖性

本书编写选材较以往同类指导丛书更新颖及时,涵盖了2006年6月的最新试题,专项训练和模拟试题的选材更贴近现实生活,更具时代感。如在阅读理解和语法词汇部分收录了旅游、计算机网络等热点题材。

二、合理性

本书结构编排合理有序,详略得当。书中按听力、语法与词汇、阅读、翻译和写作五个单元编写,并针对考试中的侧重点和分值比例不同,进行详略得当的讲解,以正确引导考生复习时的精力分配。本书尤其注重了对各个考点的数据统计,通过对11套真题的归纳分析,客观排列讲解的先后顺序。如语法与词汇部分是本书重要章节,编者着墨较多;考试重点或出现率较高的语法点更是编写的重中之重。

三、技巧性

作为一本备考宝典,本书总结归纳了各部分试题的内在规律和应试技巧,如听力部分按问题、简短对话及短文三种题型的不同,应试技巧也迥然各异;阅读理解部分对提问类型和解题思路的示范分析,方便考生形成习惯,理清思路,快速查找答案;翻译部分按照句子翻译和段落翻译两种题型,对翻译方法也有较为详细的阐述。

四、全面性

本书各单元的分类讲解全面细致,集听、说、读、写、译五大应试技巧于一体,尤其是语法与词汇部分,归纳总结重点、难点和考点,语法讲解简明扼要,考生可随时查阅,十分方便。写作部分给出了2001~2006年11套真题所涉及的应用文题材的全部范例,可开阔考生的眼界,激发他们的灵感,让他们在潜移默化中迅速提高。

五、精确性

在编写本书的过程中,我们力求知识点精益求精,删繁就简,使得要点讲解系统精确,一语中的。如语法词汇部分对相关单词的同根词和近义词等进行列表分析,纲目清晰,使读者一目了然。

六、典型性

本书不仅覆盖考试大纲的所有重点内容,而且每个考点后都穿插真题示例,讲解力求典型权威。写作部分还列出撰写各体裁应用文的典型例句,熟练掌握便可应用于写作中去。

多年的考前辅导经验告诉我们,吃透历年真题、进行考点分析、总结做题技巧并及时巩固复习是节省考生时间与精力、快速查漏补缺、轻松过级的捷径,因此本书应是B级考前辅导的必备材料之一,对于其他想要提高英语应试能力的读者也有一定的帮助。

本书编者真诚地希望广大考生和读者提出更多宝贵的意见,以使本书更加完善。最后,祝考生们、朋友们考试成功、如愿以偿!

编 者

2006年6月

目 录

第一部分 专项指导与训练

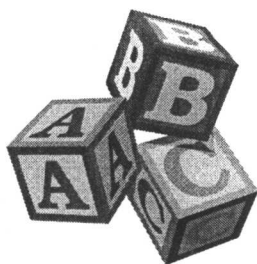
第一单元 听力理解	3
第一章 问题	3
I. 出题形式	3
II. 考点分析	3
III. 解题技巧	3
IV. 专项训练(附参考答案及听力原文)	5
第二章 简短对话	6
I. 出题形式	6
II. 考点分析	6
III. 解题技巧	8
IV. 专项训练(附参考答案及听力原文)	10
第三章 短文	12
I. 出题形式	12
II. 考点分析	12
III. 解题技巧	12
IV. 专项训练(附参考答案及听力原文)	13
第二单元 语法结构和词汇	14
第一章 语法结构	14
I. 出题形式	14
II. 考点分析	14
III. 要点指导	15
IV. 专项训练(附参考答案及解析)	50
第二章 词汇	60
I. 出题形式	60
II. 考点分析	60

Ⅲ. 要点指导	60
Ⅳ. 专项训练(附参考答案及解析)	70
第三单元 阅读理解	79
第一章 选择题	79
Ⅰ. 出题形式	79
Ⅱ. 考点分析	80
Ⅲ. 解题技巧	80
Ⅳ. 专项训练(附参考答案)	83
第二章 填空题	89
Ⅰ. 出题形式	89
Ⅱ. 考点分析	89
Ⅲ. 解题技巧	89
Ⅳ. 专项训练(附参考答案)	90
第三章 匹配题	94
Ⅰ. 出题形式	94
Ⅱ. 考点分析	94
Ⅲ. 解题技巧	95
Ⅳ. 专项训练(附参考答案)	95
第四章 简答题	98
Ⅰ. 出题形式	98
Ⅱ. 考点分析	98
Ⅲ. 解题技巧	99
Ⅳ. 专项训练(附参考答案)	100
第四单元 翻译—英译汉	105
第一章 句子翻译	105
Ⅰ. 出题形式	105
Ⅱ. 考点分析	105
Ⅲ. 解题技巧	106
Ⅳ. 专项训练(附参考答案)	112
第二章 段落翻译	115
Ⅰ. 出题形式	115
Ⅱ. 考点分析	115
Ⅲ. 解题技巧	115

IV. 专项训练(附参考答案)	116
第五单元 写作	119
I. 出题形式	119
II. 考点分析	119
III. 写作指导	119
IV. 专项训练(附参考答案)	127

第二部分 综合模拟与详解

Model Test 1	131
Model Test 2	138
Model Test 3	145
Model Test 4	152
Model Test 5	160
综合模拟参考答案	167
综合模拟听力原文	173



第一部分

专项指导与训练



第一单元 听力理解

听力理解部分测试时间为15分钟,得分占总分的15%。内容主要是测试考生对所听问题、对话和短文中单词听写的理解能力。B级听力材料的语速为每分钟100词。问题、对话、短文以日常生活和实用的交际性内容为主。词汇限于《高职高专教育英语课程基本要求》“词汇表”中2500词的范围,交际内容涉及《高职高专教育英语课程基本要求》中的“交际范围表”所列的B级听说范围。题型为多项选择和填空。

第一章 问题 (Question)

I. 出题形式

Section A 问题 (Question), 共5题。每题内容只有一句,然后就播放内容提出一个问题,要求考生根据所听到的内容从四个选项中选出正确答案。要注意该部分录音播放两遍。

II. 考点分析

Section A 问题 (Question) 是考查考生对一些问题给出合适回答的能力,要求考生对会话中的英语提问和陈述能做出恰当的反应。内容为日常生活中的问话,句子结构和内容都不复杂,而且出题形式比较固定,一般为疑问句。考试内容包括:问候、询问感受、时间、数字、爱好、健康和建议等日常交际问题,下面进行逐一讲解分析。

III. 解题技巧

问候题

问候题是日常生活中的相互问候时常用的问句。此类题通常有固定的几种提问模式。常见的出题形式:

△How do you do!

△How are you?

△Good morning/afternoon/evening.

△Nice/Glad to see you.

【示例】(2005年1月真题)

【选项】A. Hurry up.

B. Nothing left.

C. No more.

D. Me too.

【原文】I'm so glad to meet you here, Jennet.

本题中“I'm so glad to meet you here.”与“Nice to see you.”一样,是问候时常用的表达方式,意为“见到你很高兴”。D选项意为“我也一样”,可以用于回答多种问候语,故D选项正确。

询问感受题

询问感受题的特点是询问对方对一些事物的看法和感受。此类题不是简单的“yes”、“no”问题,而是要针对所问问题进行回答,一定不要所答非所问。常见的出题形式:

△How do you like...?

△What do you think of...?

△How do you feel?

△Which one is better/the best?

△What is your opinion/idea?

【示例】(2005年1月真题)

[选项] A. It cost me twenty dollars.

B. It was a waste of time.

C. It took me three hours.

D. It doesn't matter.

[原文] Sally, what do you think of the play?

本题关键是理解问句含义, 本题旨在询问对方对所提及的问题的主观态度, 意为“你觉得……怎样?”
只有选项 B 描述了看后的感觉: “是浪费时间。”

询问时间、数字题

询问时间数字题的特点主要是问题中涉及到数字、时间、价格和号码等。一般情况下只要听懂问题, 辨别出是与数字有关的题, 答案还是容易选出的。因此答对此类题的关键是掌握数字的读法, 日期年代的读法, 房间号及电话号码的读法等。常见的出题形式:

△What time is it?

△What's the time/date?

△When...?

△How much/many/long/often...?

【示例】(2005年12月真题)

[选项] A. About 10 dollars.

B. By 12 o'clock.

C. In the photo shop.

D. A moment ago.

[原文] When can I come to have my photos?

此题关键是听懂问句中“when”这个询问时间的表达方式, 只有 B 选项回答出了时间。

询问兴趣爱好题

询问兴趣爱好题通常直接询问。做这类题时一定要听懂关键词, 正确判断出题型, 然后选择出最佳答案。常见的出题形式:

△What kind of sport do you like?

△How about you?

△What do you usually do?

【示例】(2004年6月真题)

[选项] A. Sandwich and coffee.

B. Beer, please.

C. It's my favorite food.

D. I don't like this meal.

[原文] Mike, what do you usually have for lunch?

原题的问句问的是“你午餐通常吃什么?”, 只有 A 选项中“Sandwich and coffee”最符合题意。

询问健康题

询问健康题是就对方的健康情况提出问题。做此类题首先应判断出其题型, 然后要注意提问方式是用特殊疑问句还是一般疑问句。常见的出题形式:

△What's the matter?

△Are you all right/OK?

△What's wrong with you?

△How do you feel now?

△Are you better?

【示例】(2002年6月真题)

[选项] A. I've got my leg injured.

B. It matters a lot.

C. I have no question.

D. It doesn't matter.

[原文] What's the matter with you, Jack?

本题关键是要理解“What's the matter with you?”意在询问对方的身体状况, 只有 A 选项与身体状况有关, 故选项 A 正确。

建议请求题

该题型为表示建议请求的题型,通常都是委婉地提出问题,以征得对方的同意。需掌握表示建议和请求常用的一些句型。做题时要准确地判断出句型,因为这些句型只是委婉的表达方式,并不只是单纯的疑问句。常见的出题形式:

(1)常见的表示建议的方式:

△How/What about...?

△Why don't you...?

△Why not...?

△Would you like...?

△Let's...?

△Shall we...?

(2)常见的表示请求的方式:

△Could you please...?

△Do you mind...? (“Yes, I do.”不同意;“No, go ahead.”同意)

△Would you mind...? (“Yes, I would.”不同意;“Not at all.”同意)

△May/Can/Could I...?

△Could you do me a favor?

【示例】(2003年12月真题)

[选项] A. I'm sorry to hear that.

B. I like Chinese food.

C. It's very kind of you to help me.

D. I'd like to, but I'll have a meeting.

[原文] Tom, how about going to theater tonight?

本题中表示建议的句型“How about...?”,意为“做……好吗?”,故D选项正确。

询问职业题

询问职业题包括人物职业和当前人物身份。对于这类题,考生需熟悉与职业有关的各种词汇及问句。常见的出题形式:

△What do you do?

△What are you?

△What is he/she?

【示例】(2003年12月真题)

[选项] A. He is leaving by bus.

B. He has a big family.

C. He is living in a small town.

D. He is working as a lawyer.

[原文] What does Mr. Brown do for a living?

本题问句中询问职业“what do you do?”,故D选项正确。

IV. 专项训练

Directions: This section is to test your ability to give proper responses. There are 15 recorded questions in it. After each question there is a pause. The questions will be spoken two times. When you hear a question, you should decide on the correct answer from the 4 choices marked A, B, C and D given in your test paper.

- | | | | |
|----------------------------|----------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1. A. Yes, I did. | B. No, I didn't. | C. It was a waste of time. | D. It lasted two hours. |
| 2. A. It's over there. | B. It's 9:30. | C. It's too late. | D. It sounds good. |
| 3. A. No, that's not good. | B. Yes, it is. | C. It doesn't matter. | D. So do I. |
| 4. A. Thank you. | B. I agree with you. | C. Me, too. | D. A little better. |
| 5. A. Right. | B. Shall we? | C. Great idea. Let's go. | D. Oh, thank you. |
| 6. A. Yes, it is. | B. No, it isn't. | C. It's a yellow one. | D. It's very beautiful. |
| 7. A. Ten dollars. | | B. I have no cash on me. | |
| C. It's late. | | D. In the box. | |

8. A. It's good. B. In the theatre. C. It's 10:20. D. I like it.
 9. A. I've got a bad cold. B. Yes, I am.
 C. I'm very exciting. D. I'm sorry to hear that.
 10. A. Yes, I look pale. B. I've got a headache.
 C. Nor am I. D. Don't mention it.
 11. A. I'm looking for a gift for my wife. B. I'd rather not.
 C. You can do it right. D. Thank you very much.
 12. A. I'm sorry to hear that. B. I like Chinese food.
 C. It's very kind of you to help me. D. I'd like to, but I'll have a meeting.
 13. A. Yes, please give it to me. B. Yes, go ahead.
 C. No, I can take it myself. D. Come here.
 14. A. Don't you know? B. Thanks a lot. C. No problem. D. It doesn't matter.
 15. A. It was 20 dollars. B. It was beautiful. C. It took me an hour. D. It's time.

参考答案及听力原文

1. C 原文: Hi, Mike. How did you like the movie you saw last night?
 2. B 原文: What time is the next train to London?
 3. D 原文: I really enjoy pop music. How about you?
 4. D 原文: I'm sorry to hear that you were ill. What about you, now?
 5. C 原文: Let's go to the library, shall we?
 6. D 原文: What do you think of my new shirt I bought yesterday?
 7. A 原文: How much are the tickets?
 8. C 原文: What time is the film to start?
 9. A 原文: What's wrong with you, Tom?
 10. B 原文: You look pale. Are you all right?
 11. A 原文: Good morning. Can I help you?
 12. D 原文: Jane, how about going to have lunch?
 13. B 原文: Bill, may I use your bicycle?
 14. C 原文: Could you change me another seat in this airplane?
 15. B 原文: Jim, how do you think of the painting?

第二章 简短对话 (Dialogue)

I. 出题形式

Section B 简短对话(Dialogue), 共5题。每题对话内容一般只有两句, 然后就对话内容提出一个问题, 要求考生根据所听到的内容从四个选项中选出正确答案。要注意该部分录音播放两遍。

II. 考点分析

Section B 简短对话(Dialogue)为日常生活中的一般对话, 句子结构和内容相对简单, 多数情况是就第二个人的讲话内容提问。在所问问题中, 大多数都以 wh-/how 等开头的特殊问句。根据对历年全真试卷的分析, 考试的重点内容包括: 情景题、态度题、推理判断题、数字、计算题及因果关系题等等。请看下表:

2001年6月—2006年6月简短对话(Dialogue)部分题型分布情况一览表

日期 \ 题型	判断	逻辑推理	数字计算	原因结果	词汇	建议要求
2006.6	⑥⑧⑩	⑦⑨				
2005.12		⑥⑧⑨⑩			⑦	
2005.6	⑥	⑦⑨	⑧		⑩	
2005.1	⑩	⑥⑦⑨			⑧	
2004.6	⑧	⑥⑩	⑨		⑦	
2003.12		⑥⑧⑨⑩			⑦	
2003.6	⑦	⑥⑨	⑧		⑩	
2002.12	⑦⑩	⑥⑨		⑧		
2002.6		⑥⑦⑧⑨			⑩	
2001.6 卷2		⑦	⑩		⑥⑧⑨	
2001.6 卷1	⑥	⑦⑧⑨			⑩	

根据上表的统计数字可知,在简短对话(Dialogue)中所占比例最高的是逻辑推理题,其次为词汇题,而其他类型题所占比重分布均匀。下面按照B级听力考试中简短对话部分各类题型出现频率的高低依次对各类题型的解题技巧进行总结。

III. 解题技巧

逻辑推理题

逻辑推理题着重测试考生对简单对话的理解和推理能力。要求考生在听懂对话的基础上,根据对话内容及说话双方的语气来进行合理的推断并得出结论,对话中常常不会直接给出答案,而是弦外有音。听这类对话主要抓住谈话的基本内容,特别是动词的基本含义,不要急于做出判断,避免草率,所以要求考生在听到有关的内容或信息后根据上下文进行综合归纳,最后做出选择。在问句中常用的动词是 mean, infer, form, suggest, learn, think, imply, indicate 等。常见的出题形式:

- △What do we know about the man? △What does the man imply?
- △What does the man want to do? △What does the man mean?
- △What do we learn from the conversation? △What will the man do?

【示例】(2005年12月真题)

- 【选项】A. The man will do everything. B. The man needs a rest.
C. Alice offers to help. D. Alice is quite busy.

【原文】M: Hi! Alice. How is everything with you?

W: As busy as usual.

Q: What can we learn from the dialogue?

首先应清楚本题的问题是“从对话中我们可了解到什么?”,根据女士的回答“As busy as usual”(和往常一样的忙),可知D选项正确。

词汇及习语题

词汇及习语题通常以词汇的各种不同搭配形式出现。使用不同的词汇,以不同形式搭配而成的词汇重新组合来表示特定含义。可根据上下文的字面意义来进行判断,以确定正确答案。

【示例】(2005年12月真题)

[选项] A. They are free. B. They are changed. C. They are expensive. D. They are cheap.

[原文] W: Mike, may I use the telephone here?

M: Sure. And the local calls are free here.

Q: What does the man say about the local calls?

本题提问的是“关于本地电话男士说了什么?”从男士的回答中出现了“free”这个词,即免费的。可判断出A选项正确。

判断题

判断题也可称为场景题,主要是涉及到一个具体的语言环境,要根据一个或几个含有相关信息的关键词,迅速判断出对话发生的地点、时间、目的和谈话者的身份职业及相互关系等。有时在一个对话中会有几个方面的信息词,考生要根据问题进行判断从中选出正确的答案。

考生需特别注意表示地点场景和人物关系的常用词及词组,现总结如下:

旅馆(hotel)	receptionist room No. single room double room bathroom check in/out
饭店(restaurant)	food menu to reserve the table dish bill waiter waitress
机场或飞机上 (airport or plane)	boarding card check in flight airline take off plane gate No.
医院(hospital)	doctor nurse patient fever cold temperature
银行(bank)	open an account check credit card save the money savings account
超市或商场 (supermarket/department store)	sale price discount buy pay size how much
海关(customs)	declare duty free customs officer passport visa
老师和学生 (teacher and student)	examination test term homework pass fail campus give a class lecture
医生和病人 (doctor and patient)	headache cough temperature medicine flu fever
店员和顾客 (shop assistant and customer)	buy sell expensive cheap price shoes shirt on sale discount
男女侍应和顾客 (waiter/waitress and customer)	order menu wine drink coffee salad
银行职员和顾客 (bank clerk and customer)	saving account withdraw cash check deposit

常见的出题形式:

△Where does this conversation most probably take place?

△What do you think is the man doing?

△What does the woman offer to do?

△What prevents the woman's husband from traveling long distance?

△Where is the man?

△What is the probable relationship between the two speakers?

【示例】(2005年6月真题)

[选项] A. In a post office. B. On board a ship. C. In a booking office. D. On an airplane.

[原文] M: I want to mail these books to New York.

W: By ship or by air, sir?

Q: Where is the man?

首先从选项上可知此题为判断地点题。由关键词“mail”, “by ship”, “by air”可判断出此对话发生在邮局, 故 A 选项正确。

数字计算题

数字计算题的特点主要是每个问题都与数字有关, 包括年代、年龄、日期、时间、价格、数字等。考生听录音时要做到: 根据录音中所提供的数据信息, 尽可能记住一些相关数字和确定其相应回答的问题类型, 然后迅速地把它计算出来, 最后确定正确的选项。切忌听到什么选什么, 一定要根据最后的问题进行选择。常见的出题形式:

△How many persons...?

△How many dozens of...does...want?

△How much does...?

△How old is...?

△How long does it take...to...?

△What is the exact time?

△What time is it now?

△When will...?

[示例](2005 年 1 月真题)

[选项] A. 5. B. 10. C. 15. D. 20.

[原文] M: These cups look nice. How much are they?

W: They are 10 each.

Q: How much will the man pay if he buys only one cup?

本题提问的是买一个杯子要花多少钱, 而在对话中女士回答“ They are 10 each.” 每个十元, 就可确定 B 选项正确。

原因结果题

原因结果题侧重原因的考查。常用 because, since, as, for 等来说明全部或部分原因。有时由 so that 和 so 引导来表示结果。有时对话中并不讲明原因和结果, 问题中的提问却涉及到原因和结果。常见的出题形式:

△Why does...?

△What reason for...?

[示例](2002 年 12 月真题)

[选项] A. Her mother took her to hospital. B. Her mother was ill.
C. She went to see a friend. D. She has no class.

[原文] M: Why didn't you come to the class yesterday, Helen?

W: Oh, my mother was ill, and I had to take her to hospital.

Q: Why didn't Helen go to school yesterday?

本题问的是海伦没去学校的原因。由“my mother was ill”和“take her to hospital”可得如妈妈生病了, 被送去医院, 很容易判断 B 选项正确。

建议要求题

此类题为表示建议和要求的题型, 有固定的表达方式。此类题在听的过程中要把注意力放在建议、请求和提议方面, 所回答的范围应注意是接受、同意、拒绝还是建议内容。

常见的出题形式: