

建设单位会计必备手册

新 编

建设单位会计实务 操作指南

主编 / 张 浩

建设单位会计工作指南最佳书

蓝天出版社

建设单位会计必备手册

新 编

建设单位会计实务 操作指南

主编 / 张 浩

建设单位会计工作指南索性书

蓝天出版社

本书编委会

主编：张 浩

编 委：

号勇博括玲明满义军灿	琴平南燕峰佳冬军岩成春
陈崔文王刘晓赵张王张	王蒋华周姜刘韩国刘边王
民兴成龙杰祝阳博江会军敏	苏赵刘胡张胡汪大宋李石会
峰庆平成咏树健杰飞平媛	云国姜王顾王薛任王玉媛媛

前　　言

为了使建设单位管好生产，对生产过程进行反映、监督和控制，并通过计量和登记取得反映财产及其变动和经营成果的信息，借以了解生产过程，监督经济活动，考核经营成果，促进生产发展，我们特组织人员编写了《新编建设单位会计实务操作指南》一书。

本书向广大读者介绍了建设单位会计实务基础、建设单位怎样建账、基本建设资金来源的核算、基本建设投资的核算、建设单位成本费用的核算、建设单位材料的核算、货币资金和应收款项的核算、工资的核算、固定资产和无形资产的核算、自营工程的核算、基本建设其他业务的核算、建设单位财务会计报告等内容。介绍由浅到深、通俗易懂。

该书不仅可作为各类财经院校相关专业“建设单位会计”课程的教材，又可作为建设单位会计人员的工作手册和业务培训教材。

由于编者水平有限，书中疏漏之处在所难免，敬请广大读者予以指正！

编　者
2006年1月

类 别 栏

- 建设单位会计实务基础
- 建设单位怎样建账
- 基本建设资金来源的核算
- 基本建设投资的核算
- 建设单位成本费用的核算
- 建设单位材料的核算
- 货币资金和应收款项的核算
- 工资的核算
- 固定资产和无形资产的核算
- 自营工程的核算
- 基本建设其他业务的核算
- 建设单位财务会计报告

目 录

第一章 建设单位会计实务基础	(1)
 第一节 建设单位会计概述	(1)
▲什么是建设单位会计	(1)
▲建设单位会计的职能	(2)
▲建设单位会计的作用	(2)
▲建设单位会计的对象	(3)
 第二节 建设单位的资金来源	(3)
▲无偿性资金来源	(4)
▲有偿性资金来源	(5)
▲结算中形成的资金来源	(6)
▲建设单位内部形成资金来源	(6)
 第三节 建设单位的资金占用	(7)
▲货币资金	(8)
▲固定资金	(8)
▲有价证券	(8)
▲应收生产单位资金	(8)
▲在建资金	(8)
▲建成资金	(9)
▲储备资金	(9)
▲结算资金	(9)
 第四节 建设单位的资金运动	(9)
▲建设单位资金运动的内容	(9)

▲建设单位资金运动的特点	(10)
第五节 建设单位会计的任务和会计科目	(12)
▲建设单位会计的任务	(12)
▲建设单位的会计科目	(12)
▲建设单位会计科目的设置原则	(14)
 第二章 建设单位怎样建账	(16)
第一节 建总账和日记账	(16)
▲怎样建总账	(16)
▲进行固定资产核算应建的总账	(17)
▲进行存货核算应建的总账	(17)
▲进行材料物资核算应建的总账	(18)
▲进行库存商品核算应建的总账	(18)
▲进行成本核算应建的总账	(18)
▲进行资金核算应建的总账	(19)
▲进行货币资金核算应建的总账	(19)
▲怎样建日记账	(19)
▲怎样建现金日记账	(21)
▲怎样建银行存款日记账	(22)
第二节 建明细账	(22)
▲怎样建明细账	(22)
▲怎样建工程物资明细账	(24)
▲怎样建在建工程明细账	(25)
▲怎样建固定资产清理明细账	(25)
▲怎样建物资采购明细账	(25)
▲怎样建原材料明细账	(26)
▲怎样建包装物明细账	(26)
▲怎样建低值易耗品明细账	(26)

▲怎样建委托加工物资明细账	(27)
▲怎样建库存半成品明细账	(27)
▲怎样建库存商品明细账	(27)
▲怎样建应付工资明细账	(28)
▲怎样建设成本明细账	(28)
▲进行制造成本核算应建的明细账	(30)
▲怎样建停工损失明细账	(30)
▲怎样建预提费用明细账	(31)
▲怎样建管理费用明细账	(31)
▲怎样建利润分配明细账	(31)
▲怎样建主营业务收入明细账	(32)
▲怎样建其他业务收入明细账	(32)
▲怎样建营业外收入明细账	(32)
▲怎样建营业外支出明细账	(33)
▲怎样建利润分配明细账	(33)
▲怎样建应收股利明细账	(34)
▲怎样建应付股利明细账	(34)
▲怎样建短期借款明细账	(34)
▲怎样建长期借款明细账	(36)
▲怎样建应付债券明细账	(37)
▲怎样建长期应付款明细账	(37)
▲怎样建短期投资明细账	(37)
▲怎样建长期股权投资明细账	(38)
▲怎样建长期债权投资明细账	(38)
▲怎样建实收资本(股本)明细账	(39)
▲怎样建应收利息明细账	(40)
▲怎样建资本公积明细账	(40)
▲怎样建盈余公积明细账	(40)
▲进行往来结算核算应建的总账	(40)

▲怎样建应收票据明细账	(41)
▲怎样建应收账款明细账	(41)
▲怎样建其他应收款明细账	(41)
▲怎样建预付款明细账	(42)
▲怎样建其他应交款明细账	(43)
▲怎样建应收补贴款明细账	(43)
▲怎样建其他应付款明细账	(44)
第三章 基本建设资金来源的核算	(45)
第一节 项目资本和上级拨入资金的核算	(45)
▲项目资本的内容	(45)
▲项目资本的核算方法	(46)
▲上级拨入资金的核算	(46)
第二节 基本建设其他拨款的核算	(47)
▲基本建设其他拨款的核算	(47)
▲进口设备转账拨款的核算	(47)
▲煤代油专用基金拨款的核算	(48)
▲器材转账拨款的核算	(49)
▲财政贴息资金拨款的核算	(50)
▲其他拨款的核算	(52)
第三节 企业债券资金的核算	(52)
▲企业债券资金的含义	(52)
▲企业债券资金的内容	(53)
▲发行企业债券应办理的手续	(53)
▲企业债券资金的核算方法	(54)
第四节 建设单位借入款项的核算	(54)
▲借入款项核算的内容	(54)
▲借入款项核算使用的主要账户	(55)

▲借入款项核算的账务处理	(55)
第四章 基本建设投资的核算 (57)	
第一节 基本建设投资核算概述 (57)	
▲基本建设投资核算的内容 (57)	
▲基本建设投资核算的任务 (58)	
第二节 建筑安装工程投资的核算 (59)	
▲建筑安装工程投资的含义 (59)	
▲出包方式建筑安装工程投资额的核算 (59)	
▲建筑安装工程价款结算方式 (60)	
▲工程价款结算的凭证手续 (60)	
▲预付备料款的拨付和扣回 (62)	
第三节 设备投资的核算 (64)	
▲设备投资的含义 (64)	
▲计算设备投资完成额的条件 (64)	
▲设备投资的核算方法 (65)	
第四节 待摊投资的核算 (66)	
▲待摊投资的内容 (66)	
▲待摊投资的分摊方法 (69)	
▲待摊投资的核算方法 (71)	
第五节 其他投资的核算 (71)	
▲其他投资的含义 (71)	
▲其他投资的核算方法 (72)	
第六节 转出投资和待核销基建支出的核算 (73)	
▲转出投资的核算 (73)	
▲待核销基建支出的核算 (74)	

第五章 建设单位成本费用的核算	(75)
第一节 建设成本费用概述	(75)
▲建设成本费用核算科目设置	(75)
第二节 建设成本费用的核算	(76)
▲材料费用的核算	(76)
▲人工费用的核算	(77)
▲间接费用的核算	(77)
▲待摊费用和预提费用的分配	(79)
第六章 建设单位材料的核算	(81)
第一节 建设单位材料概述	(81)
▲材料的分类	(81)
▲材料的计价	(82)
第二节 材料收发的核算	(83)
▲材料收发的凭证手续	(83)
▲材料收发的核算方法	(85)
▲按实际成本计价的核算	(86)
▲按计划成本计价的总分类核算	(88)
▲周转材料的摊销方法	(91)
▲收入周转材料的核算	(94)
▲领用周转材料的核算	(95)
▲在用周转材料的明细分类核算	(96)
▲材料调价的核算	(97)
第七章 货币资金和应收款项的核算	(98)
第一节 现金的核算	(98)
▲现金管理制度的主要内容	(98)

▲现金的核算方法	(101)
▲建设单位现金的清查	(102)
第二节 银行存款的核算	(103)
▲银行存款的含义	(103)
▲银行存款账户的管理规定	(103)
▲银行存款的管理	(105)
▲银行存款的核算方法	(106)
第三节 银行转账结算方式	(107)
▲银行转账结算的含义	(107)
▲银行汇票结算方式	(107)
▲银行汇票结算的规定	(108)
▲银行汇票结算的程序	(109)
▲商业汇票结算的方式	(110)
▲商业汇票结算的规定	(111)
▲商业汇票结算的程序	(113)
▲银行本票结算方式	(114)
▲银行本票结算的规定	(114)
▲银行本票结算的程序	(115)
▲支票结算的方式	(116)
▲支票的运用范围	(118)
▲支票结算的规定	(119)
▲支票结算的程序	(120)
▲支票结算的注意事项	(122)
▲汇兑结算的方式	(123)
▲汇兑结算的规定	(124)
▲汇兑结算的程序	(125)
▲汇兑结算的注意事项	(125)
▲委托收款结算的方式	(126)
▲委托收款结算的规定	(127)

▲委托收款结算的流程	(129)
▲委托收款结算的程序	(129)
▲异地托收承付结算的方式	(131)
▲异地托收承付结算的规定	(132)
▲异地托收承付结算的程序	(139)
第四节 应收票据的核算	(140)
▲应收票据的内容	(140)
▲应收票据到期日的计算	(141)
▲应收票据的利息计算	(142)
▲应收票据的贴现	(142)
▲应收票据的核算方法	(144)
第五节 其他应收款和有价证券的核算	(144)
▲其他应收款的核算	(144)
▲有价证券的核算	(145)
第八章 工资的核算	(146)
第一节 工资核算概述	(146)
▲工资核算的含义	(146)
▲工资总额的组成内容	(146)
第二节 工资结算和分配的核算	(148)
▲工资计算的原始凭证	(148)
▲职工工资的计算	(148)
▲工资结算的核算	(152)
▲工资分配的核算	(154)
第三节 工资附加费的核算	(154)
▲工资附加费的含义	(154)
▲应付福利费的核算	(155)
▲工会经费的核算	(155)

第九章 固定资产和无形资产的核算	.....	(157)
第一节 固定资产概述	.....	(157)
▲固定资产的概念	.....	(157)
▲固定资产的特点	.....	(157)
▲固定资产的分类	.....	(158)
▲固定资产的计价	.....	(159)
▲固定资产的价值构成	.....	(160)
第二节 固定资产增加的核算	.....	(162)
▲建设单位固定资产增加的来源	.....	(162)
▲进行固定资产增加的核算应设置的会计科目	.....	(162)
▲固定资产增加的核算方法	.....	(163)
▲固定资产增加核算的相关凭证	.....	(167)
第三节 固定资产折旧的核算	.....	(168)
▲固定资产折旧的含义	.....	(168)
▲固定资产折旧的计算方法	.....	(169)
▲固定资产折旧的有关规定	.....	(173)
▲固定资产折旧的总分类核算	.....	(174)
第四节 固定资产修理的核算	.....	(175)
▲固定资产修理的种类	.....	(175)
▲固定资产修理的核算方法	.....	(175)
第五节 固定资产减少的核算	.....	(177)
▲固定资产减少的原因	.....	(177)
▲固定资产增加、减少和调入、调出的凭证	.....	(178)
▲固定资产减少的核算方法	.....	(179)
第六节 固定资产清查盘点的核算	.....	(181)
▲固定资产清查盘点的内容	.....	(181)
▲固定资产清查盘点的核算方法	.....	(181)
▲固定资产处置	.....	(183)

第七节 建设单位无形资产的核算	(184)
▲无形资产的含义	(184)
▲无形资产的特征	(184)
▲无形资产的种类	(185)
▲建设单位无形资产的取得	(185)
▲无形资产的转销	(187)
▲无形资产的转让	(188)
▲无形资产的重估价	(188)
▲无形资产的账务处理	(190)
▲无形资产的核算	(192)
第十章 自营工程的核算	(195)
第一节 自营工程核算概述	(195)
▲自营工程的含义	(195)
▲企业对自营工程计价应注意的事项	(195)
▲自营工程的核算	(196)
▲出包工程的核算	(197)
▲施工费用按经济性质分类	(198)
▲施工费用按经济用途分类	(199)
▲施工费用按计入工程成本的方法分类	(199)
▲施工费用按其与工程量的关系分类	(200)
第二节 自营工程成本核算的对象和程序	(200)
▲工程成本核算的对象	(200)
▲工程成本核算的程序	(201)
第三节 自营工程成本的核算方法	(203)
▲人工费的核算	(203)
▲材料费的核算	(205)
▲机械使用费的核算	(207)

▲其他直接费的核算	(208)
▲施工管理费的核算	(209)
▲已完工程实际成本的计算	(209)
第十一章 基本建设其他业务的核算	(211)
第一节 基本建设收入的核算	(211)
▲基本建设收入的含义	(211)
▲基本建设收入的内容	(211)
▲进行基本建设收入核算应设置的会计科目	(212)
第二节 基本建设投资包干节余的核算	(212)
▲基本建设投资包干节余的含义	(212)
▲基本建设投资包干节余的核算	(213)
第三节 应付票据和其他应付款的核算	(213)
▲应付票据的核算	(213)
▲其他应付款的核算	(215)
第四节 应交税金的核算	(216)
▲应交税金的含义和种类	(216)
▲建设单位营业额的确定	(219)
▲纳税申报的对象和内容	(219)
▲应交税金的核算方法	(221)
第十二章 建设单位财务会计报告	(223)
第一节 财务会计报告概述	(223)
▲财务会计报告的含义	(223)
▲财务会计报告的作用	(223)
▲财务会计报告的编制要求	(223)
第二节 资产负债表及其附表	(224)
▲资产负债表	(224)

▲资产负债表的编制方法	(225)
▲编制资产负债表应注意的问题	(226)
▲资产减值准备明细表	(227)
▲股东权益增减变动表	(227)
▲利润表	(231)
▲利润分配表	(235)
▲分部报表	(237)
第三节 现金流量表	(240)
▲现金流量及其分类	(240)
▲建设单位现金流量的种类	(240)
▲现金流量表的作用	(244)
▲现金流量表的结构	(245)
▲现金流量表的编制基础	(246)
▲现金流量表的编制方法	(246)
第四节 合并会计报表	(247)
▲合并会计报表的含义	(247)
▲合并会计报表的分类	(248)
▲合并资产负债表的编制依据	(249)
▲合并资产负债表的抵消项目	(249)
▲合并资产负债表的格式	(249)
▲合并利润表及合并利润分配表的编制基础	(250)
▲合并利润表的抵消项目	(250)
▲合并利润分配表的抵消项目	(251)
▲合并利润表及合并利润分配表的格式	(251)
▲合并现金流量表的含义	(252)
▲合并现金流量表的编制方法	(252)
▲合并现金流量表的格式	(252)
第五节 会计报表附注	(254)
▲会计报表附注的含义	(254)