

D 电脑直通车
ianNaoZhiTongChe

WPS 2000

房兵 岳锦红 编 著

直通车



航空工业出版社

电脑直通车丛书

WPS 2000 直通车

房兵 岳锦红 编

航空工业出版社

1999

前 言

在国内的电脑中文用户群体中，WPS 几乎是一个家喻户晓的名字。这个最初由珠海金山电脑公司开发的中文“字处理系统”（Word Processing System），经过短短 10 余年的时间，发展成国内软件行业中为数不多的几个具有巨大影响力的国产品牌，成为寄托着民族软件业希望的一面旗帜。

曾几何时，WPS 几乎独霸了中国的计算机中文文字处理市场，它曾经被安装在当时国内的几乎每一台电脑中。它对我们来说是如此的熟悉，以至于对许多电脑初学者和门外汉来说，WPS 简直就成了电脑的代名词。然而，由于全新的视窗（Windows）操作系统的兴起，Microsoft 公司的 Office 系列办公软件、特别是中文 Word 的大举入侵，使得停滞于 DOS 操作系统的 WPS 软件一度变得举步维艰，在 Windows 操作系统席卷之下的国内市场中江河日下。

直到 1997 年 9 月，金山公司经过数年卧薪尝胆的不懈努力，终于推出了完全面向 Windows 操作系统的 WPS 97 版，才得以一改其在文字处理软件市场中步步后退的颓势。WPS 97 一经推出，立即以其强大的文字处理功能、形象直观的操作界面、简单易学的使用方法，以及充分考虑中文用户的写作习惯等特点，重新赢得了广大中文用户的青睐，并从此开始了 WPS 的东山再起之路。

在 21 世纪即将到来之际，一路高歌猛进的金山公司又在 WPS 97 的基础上，推出了功能更为强大的智能化集成办公系统——WPS 2000，并且赶在 Microsoft 公司的 Office 2000 中文版面世之前，以较之低廉得多的价位将 WPS 的最新版本奉献给广大的中文用户，以此作为金山人迎接新世纪的最好礼物。

WPS 2000 与 WPS 97 之间的差别究竟在哪里？这也许是每一个已经在使用 WPS 97 的用户最感兴趣的一个问题。

我们不妨用 Microsoft 的 Office 来作一个比较。如果说，WPS 97 主要是针对中文 Word 所具有的文字处理功能开发出的一套文字处理软件的话，那么，WPS 2000 则是以已有的文字处理功能为基础，针对中文 Office 办公套件中其他组件的不同功能，选择其中最为常用的部分加以开发和集成，所形成的一套可以同时替代 Word、Excel、PowerPoint、Outlook 等多种 Office 套件，可以用一种软件完成多种任务的集成办公系统。

因此，从某种意义上来说，WPS 2000 堪称是中国人自己的“国产的 Office”。

本书向大家介绍的，就是这样的一个被国人和民族软件业引以为骄傲的著名品牌的最新产品。

与广大读者一样，我们也一直是 WPS 软件的忠实用户。本书正是编者根据多年来使用 WPS 软件的经验，特别是近年来使用 WPS 97 以及最新版本的 WPS 2000 的初步体会写成。希望能够为像我们一样长期使用 WPS 软件，并且始终对 WPS 这样的国产软件痴心不改的广大中文用户，提供一条轻松地升级到 WPS 2000 的捷径。同时，也希望能够以此为支持民族软件业的发展、推动我国信息产业的建设，尽我们每一个炎黄子孙的一点绵薄之力。

由于我们水平所限，加之成书仓促，不妥之处在所难免，恳请广大读者批评指正。

本书由浅入深，论述条理清晰，举例严谨详实，图文并茂，具有很强的实用性。读者通过本书，可由入门步步走向精通，成为 WPS 软件的高手。

希望本书成为大家的朋友。

编 者

1999 年 5 月

目 录

第1章 初识 WPS 2000	1
1.1 WPS 汉字处理软件的发展历程	1
1.2 承前启后的 WPS 97	2
1.3 智能化集成化的 WPS 2000	4
1.3.1 用户界面与界面工具	4
1.3.2 Internet 功能	5
1.3.3 文本处理功能	5
1.3.4 文档排版功能	6
1.3.5 表格处理功能	7
1.3.6 图形图像处理功能	7
1.3.7 公式符号编辑功能	7
1.3.8 对象的链接与嵌入	8
1.3.9 对象集功能	8
1.3.10 语音控制功能	8
1.3.11 多媒体演示功能	8
1.4 WPS 2000 的安装与卸载	8
1.4.1 WPS 2000 的运行环境	9
1.4.2 WPS 2000 的安装	9
1.4.3 WPS 2000 的卸载	9
1.5 WPS 2000 的启动与退出	10
1.5.1 建立 WPS 2000 的桌面快捷方式	10
1.5.2 WPS 2000 的启动	10
1.5.3 WPS 2000 的退出	11
1.6 WPS 2000 的有关术语及操作说明	11
1.6.1 有关窗口操作的术语	11
1.6.2 有关文件的术语	12
1.6.3 有关格式的术语	12
1.6.4 有关操作的术语	13
第2章 WPS 2000 快速浏览	14
2.1 WPS 2000 的窗口界面	14
2.1.1 菜单	14
2.1.2 工具条	15
2.1.3 操作向导	16
2.1.4 状态行	17
2.1.5 标尺	17

2.1.6 页面	18
2.1.7 图文符号库	20
2.2 WPS 2000 的多窗口操作	20
2.2.1 多个窗口之间的切换	21
2.2.2 多个窗口在桌面上的排列	21
2.3 WPS 2000 的命令操作	21
2.3.1 菜单命令操作	22
2.3.2 使用快捷菜单	23
2.3.3 获得操作命令的提示	23
2.4 WPS 2000 的对话框操作	23
2.4.1 对话框的组成	24
2.4.2 对话框的操作	25
2.5 WPS 2000 的界面设置	25
2.5.1 定制用户界面	26
2.5.2 图文排版模式与文本模式	29
2.5.3 全屏方式	29
第3章 WPS 2000 的文件操作	30
3.1 新建文件	30
3.1.1 新建空白文件	30
3.1.2 使用模板创建新文件	30
3.2 打开文件	31
3.2.1 打开文件的方法	31
3.2.2 打开文件的格式	33
3.3 保存文件	34
3.3.1 保存新建文件	34
3.3.2 保存非新建文件	34
3.3.3 文件的换名存盘	34
3.3.4 保存模板文件	35
3.3.5 保存为其他格式的文件	36
3.3.6 保存所有文件	37
3.3.7 文件摘要	37
3.4 关闭文件	38
3.5 使用密码	38
3.5.1 设置密码	38
3.5.2 打开加密文件	39
3.5.3 取消密码	39
第4章 基本编辑功能	40
4.1 文本的输入	40
4.1.1 中文录入	40

4.1.2 删除	40
4.1.3 输入状态	40
4.1.4 插入各种符号	41
4.1.5 插入日期和时间	42
4.2 光标的定位	43
4.2.1 使用键盘定位	43
4.2.2 使用鼠标定位	44
4.2.3 使用“定位”命令定位	44
4.3 文本的选定	45
4.3.1 使用鼠标选定文本	45
4.3.2 使用键盘选定文本	45
4.3.3 选定所有文本	46
4.3.4 取消文本选定	46
4.3.5 删除选定文本	46
4.4 文本的移动	46
4.4.1 使用剪贴板移动文本	46
4.4.2 使用鼠标拖放移动文本	47
4.5 文本的复制	47
4.5.1 使用剪贴板复制文本	47
4.5.2 使用鼠标拖放复制文本	48
4.5.3 不同文件间的移动和复制	48
4.6 文本的灌入与输出	48
4.6.1 灌入文本	48
4.6.2 输出文本	49
第5章 高级编辑功能	50
5.1 查找与替换	50
5.1.1 查找文本	50
5.1.2 替换文本	51
5.1.3 使用表达式进行查找与替换	52
5.2 文字校对	52
5.2.1 设置校对选项	53
5.2.2 词库配置	53
5.2.3 进行文字校对	55
5.2.4 退出文字校对系统	56
5.3 书签的设置与使用	56
5.3.1 设置书签	57
5.3.2 改变书签名	57
5.3.3 删除书签	58
5.3.4 设置书签栏	58
5.3.5 使用书签	58

5.4 目录的设置与使用	59
5.4.1 设置目录	59
5.4.2 提取目录	60
第6章 字符设置	62
6.1 使用工具条进行字符的简单设置	62
6.1.1 设置字体	62
6.1.2 设置字号	63
6.1.3 设置文字颜色	64
6.1.4 设置粗体、斜体和下划线	65
6.2 使用菜单命令进行字符的综合设置	65
6.2.1 设置字体	66
6.2.2 设置字号	66
6.2.3 设置效果	66
6.2.4 设置颜色	66
6.2.5 设置字型	67
6.2.6 设置字间距	67
6.2.7 设置字样	67
6.3 字体修饰的设置	67
6.3.1 设置上标、下标	68
6.3.2 设置上划线、下划线	68
6.3.3 设置着重号	69
6.3.4 设置空心字	69
6.3.5 设置立体字	70
6.3.6 设置阴影字	71
6.3.7 设置阴文、阳文字	72
6.3.8 设置渐变字	73
6.3.9 设置勾边	74
6.3.10 取消字体修饰	75
第7章 段落设置	76
7.1 使用界面工具进行段落的简单设置	76
7.1.1 使用标尺设置首行缩进	76
7.1.2 使用标尺设置右缩进	77
7.1.3 多种手段设置左缩进	77
7.1.4 使用工具条设置段落对齐方式	78
7.2 使用菜单命令进行段落的综合设置	79
7.2.1 设置单位	79
7.2.2 设置缩进	79
7.2.3 设置行间距	80
7.2.4 设置段间距	80

7.2.5 设置水平对齐方式	80
7.2.6 设置垂直对齐方式	81
7.3 制表位的设置与使用	81
7.3.1 使用菜单命令设置制表位	81
7.3.2 使用标尺设置制表位	83
7.3.3 使用制表位	84
7.4 文本样式的设置与使用	86
7.4.1 新建文本样式	86
7.4.2 修改文本样式	90
7.4.3 删除文本样式	90
7.4.4 使用文本样式	91
第8章 页面设置	92
8.1 纸张类型与纸张方向的设置	92
8.1.1 设置纸张类型	93
8.1.2 设置纸张方向	93
8.1.3 设置稿纸方式	93
8.2 纸张边距的设置	94
8.3 版面的设置	95
8.3.1 设置分栏	95
8.3.2 用标尺改变栏间距	96
8.3.3 选择版式	96
8.4 页眉与页脚的设置	96
8.4.1 设置页眉与页脚	97
8.4.2 页眉与页脚的插入与修改	97
8.4.3 在页眉与页脚中插入页号	98
8.5 页面控制符的设置	99
8.5.1 插入分页符	99
8.5.2 插入分栏符	99
第9章 打印输出	100
9.1 打印机的安装与设置	100
9.1.1 安装打印机	100
9.1.2 设定当前打印机	102
9.1.3 设置打印机	102
9.2 打印预览	103
9.2.1 打印预览窗口	104
9.2.2 双页预览	104
9.2.3 缩放预览	104
9.2.4 在预览状态下直接打印	105
9.3 打印输出	105

9.3.1 “打印”对话框	105
9.3.2 打印多份文档	106
9.3.3 打印输出到文件	106
9.3.4 打印反片	106
9.3.5 双面打印	106
9.3.6 打印过程的控制	107
9.4 打印特大字	107
第10章 表格的处理	110
10.1 表格的有关术语	110
10.1.1 表格的组成	110
10.1.2 表格的状态	111
10.1.3 表元的状态	112
10.2 表格的创建	113
10.2.1 使用工具条创建表格	113
10.2.2 使用菜单命令创建表格	113
10.2.3 报表与一般表格的转换	115
10.3 表格中的编辑操作	116
10.3.1 表格中对象的选定	116
10.3.2 表格中光标的定位	118
10.3.3 在表格中输入数据	119
10.3.4 以字符为单位的编辑操作	119
10.3.5 以表元为单位的编辑操作	120
10.3.6 复制整个表格	121
10.4 表元属性的设置	121
10.4.1 使用“表元”对话框设置表元属性	121
10.4.2 使用工具条设置表格文字格式	124
10.4.3 设置/取消表元的只读属性	124
10.5 表格内部结构的调整	125
10.5.1 斜线表元	125
10.5.2 合并表元	127
10.5.3 分解表元	127
10.5.4 画线与擦线	128
10.5.5 插入行与列	129
10.5.6 删除行与列	130
10.5.7 行列转置	130
10.5.8 插入表题	131
10.5.9 插入表体	131
10.6 表格属性的设置	131
10.6.1 使用“表格”对话框设置表框特征	131
10.6.2 使用“行列特征”对话框设置行列特征	135

10.6.3 使用“表格外观”对话框设置外观样式	137
10.7 表格外形的简单调整	139
10.7.1 使用鼠标拖放改变表格框的位置	139
10.7.2 使用鼠标拖放改变行高与列宽	139
10.7.3 使用鼠标拖放整体缩放表格	140
10.8 在表格中插入图片	141
10.8.1 在表元中插入图片	141
10.8.2 在整个表格框中插入图片	142
10.9 报表的自动跨页	143
10.9.1 自动分页	143
10.9.2 自动加表头和表题	143
10.9.3 表格内容连续关联	143
10.10 表格的数据处理	144
10.10.1 表元计算	144
10.10.2 自动填充数据	148
10.10.3 灌入数据	149
10.10.4 数据排序	153
10.10.5 纵向小数点对齐	153
10.11 图表的创建与使用	154
10.11.1 创建图表	154
10.11.2 图表的状态与基本操作	155
第 11 章 图形图像的处理	156
11.1 图形的绘制	156
11.1.1 绘制一般图形	157
11.1.2 绘制连接线	161
11.1.3 绘制立体图形	162
11.1.4 绘制单行文字框	164
11.1.5 绘制标注文字框	167
11.2 图形对象的属性及修改	168
11.2.1 图形对象的状态	168
11.2.2 图形对象属性的设置	168
11.2.3 使用鼠标拖放旋转图形对象	173
11.2.4 图形对象的等比、正方缩放	174
11.3 图形框的使用	174
11.3.1 图形框的插入	174
11.3.2 图形框状态	175
11.3.3 在图形框内绘制图形	175
11.3.4 图形框对象属性的设置	175
11.4 图像的操作	175
11.4.1 图像的插入	176

11.4.2 图像的状态	177
11.4.3 图像的编辑	177
11.4.4 图像对象属性的设置	179
11.4.5 底图的设置	180
11.5 条形码的操作	181
11.5.1 条形码的插入	181
11.5.2 条形码的标准	182
11.5.3 条形码的编号	182
11.5.4 同时插入多个条形码	182
11.5.5 改变条形码的内容	183
11.5.6 改变条形码的位置	183
11.5.7 改变条形码的大小	184
11.5.8 按网格平铺条形码	184
11.5.9 条形码底色	184
第 12 章 文字框的处理	185
12.1 文字框的插入	185
12.2 文字框中文字的编辑	185
12.2.1 文字框中文字的输入与修改	185
12.2.2 在文字框中灌入文本	186
12.2.3 用文本模式编辑文字框中的文字	186
12.2.4 文字框中文字的修饰	186
12.3 文字框对象属性的设置	187
12.3.1 设置横排/竖排	188
12.3.2 设置分栏	188
第 13 章 公式编辑与图文符号库	189
13.1 公式单元与公式	189
13.1.1 公式单元	189
13.1.2 公式	189
13.1.3 数学公式单元	190
13.1.4 化学公式单元	190
13.1.5 获得一个公式单元	190
13.2 公式编辑的操作	191
13.2.1 公式的创建与插入	191
13.2.2 公式单元的创建	192
13.2.3 公式的编辑与修改	192
13.3 数学公式的公式单元	193
13.3.1 定制大括弧式	193
13.3.2 定制矩阵式	193
13.3.3 定制方程式	194

13.3.4 常用的公式单元	194
13.3.5 各种符号集	194
13.3.6 常用的数学公式单元	195
13.3.7 一般表达式	195
13.3.8 一组数学公式	195
13.4 化学公式的公式单元	195
13.4.1 定制原子结构图	195
13.4.2 定制链状结构式	196
13.4.3 定制环状结构图	196
13.4.4 化学键符号	197
13.4.5 反应符号与定制反应式联线符号	197
13.5 公式格式的定制	197
13.6 图文符号库	198
13.6.1 图文符号类的操作	198
13.6.2 图文符号集的操作	199
13.6.3 图文符号单元的操作	200
第 14 章 对象的链接与嵌入	202
14.1 OLE 对象的概念	202
14.2 对象的嵌入	202
14.2.1 新建嵌入对象	202
14.2.2 由文件创建嵌入对象	204
14.3 对象的链接	204
14.3.1 新建链接对象	205
14.3.2 由文件创建链接对象	205
14.4 链接方式与关系的改变	206
14.4.1 自动链接更新与手动链接更新	206
14.4.2 断开链接	207
14.4.3 打开源对象	207
14.4.4 更改源对象	207
14.5 OLE 对象的操作	208
14.5.1 OLE 对象的状态	208
14.5.2 OLE 对象的编辑	208
14.5.3 OLE 对象类型的转换	209
14.5.4 OLE 对象属性的设置与基本操作	210
第 15 章 对象的操作	211
15.1 对象的基本操作	211
15.1.1 选定对象	211
15.1.2 编辑对象	212
15.1.3 移动对象	212

15.1.4	复制对象	213
15.1.5	删除对象	214
15.1.6	改变对象的大小和形状	214
15.1.7	同时改变多个对象的属性	214
15.2	对象的排版位置	215
15.2.1	在当前位置	215
15.2.2	尾随文字段	215
15.2.3	尾随文字后	216
15.2.4	随文对象的一些文字特性	217
15.2.5	排在每一页	217
15.2.6	排在奇/偶页	217
15.3	对象的层次	218
15.3.1	设置对象与页面文字的层次关系	218
15.3.2	设置对象之间的层次关系	219
15.4	对象的组合与分解	221
15.4.1	对象的组合	221
15.4.2	对象的分解	221
15.5	对象的对齐	222
15.5.1	设置对齐方式的方法	222
15.5.2	设置单个对象的对齐方式	222
15.5.3	设置多个对象的对齐方式	222
15.5.4	使用“对象排列”对话框设置对象的对齐方式	223
15.6	对象的旋转镜像	225
15.7	对象的绕排方式	226
15.7.1	各种绕排方式的含义及其效果	226
15.7.2	设置对象的绕排方式	228
15.8	对象的拼接	228
15.8.1	拼接状态	228
15.8.2	拼接方法	228
15.8.3	拼接对象的特性	229
15.8.4	断开拼接	229
第 16 章	Internet 功能	230
16.1	发送电子邮件	230
16.1.1	电子邮件的设置	230
16.1.2	电子邮件的发送	231
16.2	转换网页文件	231
16.3	访问金山公司主页	232
16.3.1	金山主页	232
16.3.2	WPS 主页	232
16.3.3	WPS 答疑	233

16.3.4 其他产品	233
16.4 WPS 2000 的在线升级	233
16.5 发送反馈意见	233
第 17 章 多媒体功能	235
17.1 多媒体对象的插入与播放	235
17.1.1 视频剪辑的插入与播放	235
17.1.2 CD 音乐的插入与播放	236
17.1.3 MIDI 或声音的插入与播放	237
17.1.4 多媒体对象的状态和操作	238
17.2 多媒体演示的制作	238
17.2.1 设置页面	238
17.2.2 设置换页方式	238
17.2.3 设置对象出现方式	241
17.2.4 设置背景音乐	242
17.3 多媒体文件的演示	243
17.3.1 开始演示	243
17.3.2 换页	244
17.3.3 粉笔的使用	244
17.3.4 设置粉笔颜色	244
17.3.5 自动播放	245
17.3.6 结束演示	245
第 18 章 其他辅助功能	246
18.1 WPS 2000 的综合设置	246
18.1.1 自动存盘	246
18.1.2 恢复/重复操作	247
18.1.3 列出最近使用的文件数	247
18.1.4 保存备份文件	248
18.1.5 启动时自动打开上次编辑的文件	248
18.1.6 圆整屏幕字体边角	248
18.2 显示辅助信息	248
18.2.1 非打印区域	249
18.2.2 版心位置	249
18.2.3 对象的辅助信息	249
18.2.4 插图内容	249
18.2.5 空格、制表符、段落符、软回车	249
18.2.6 显示上述全部内容	250
18.2.7 当文字高度小于此值时仅显示色块	250
18.3 WPS 2000 的实用文字功能	250
18.3.1 在汉字后面加空格	250

18.3.2	删除汉字后面的空格	251
18.3.3	删除段首空格	251
18.3.4	增加段首空格	251
18.3.5	段落重排	251
18.3.6	删除空段	252
18.3.7	字数统计	252
18.4	WPS 2000 的语音控制功能	253
18.4.1	设置语音控制	253
18.4.2	使用语音控制	254
18.5	在 WPS 2000 中使用帮助	254
18.5.1	目录帮助	254
18.5.2	其他帮助信息	256

第1章 初识 WPS 2000

1.1 WPS 汉字处理软件的发展历程

对于任何一个接触、使用过计算机的中文用户来说，WPS 是一个熟悉得几乎不能再熟悉的名字了。

何谓 WPS？WPS 就是中文的“字处理系统”（Word Processing System）。它最初是由珠海金山电脑公司独立开发成功的一个文字处理系统，其最早的版本是诞生于 1989 年 10 月的“西山 WPS”（WPS 1.0）。此后，经过不断的改进，时至今日，已经演变为面向 Windows 95 / 98 操作系统、以“对象”为主要操作对象的面目全新的 WPS 2000。

下面，就让我们首先来回顾一下 WPS 软件家族的发展历程：

- 1989 年 10 月的 WPS 1.0 版

WPS 1.0 具有最早的多窗口屏幕编辑功能，支持宋体、仿宋体、楷体、黑体等四种点阵字体，经过无极缩放，最大可达 480×480 点，可以支持所有的 24 针打印机。

- 1990 年 9 月的 WPS 2.0 版

WPS 2.0 是在 WPS 1.0 的基础上，增加了 10 种西文比例字体，同时采用了彩色界面，此外，还新增加了支持鼠标操作，以及支持 HP 300dpi 的激光打印机。

- 1991 年 1 月的 WPS 2.1 版

WPS 2.1 是在 WPS 2.0 的基础上，新增加了繁体字的显示。

- 1991 年 8 月的 WPS 2.2F 版

WPS 2.2F 是在 WPS 2.1 的基础上，增加了繁体字的打印，以及支持 PECAN 激光打印机等功能。这是目前仍然在大量使用的一个版本，UCDOS3.0~5.0 以及中国龙 3.0 等所带的就是 WPS 2.2F 版本。

- 1992 年 5 月的 WPS 3.0F 版

WPS 3.0F 是在 WPS 2.2F 的基础上，增加了对 8 种 PostScript 曲线字体的支持，最大点阵可达 720×720 点。此外，其输出设备增加了喷墨打印机，其最大输出分辨率达到 400dpi。

- 1993 年 8 月的 WPS NT 1.0 版

WPS NT 1.0 是重新研制的新一代文字处理系统，它在与 WPS 3.0F 完全保持兼容的基础上，主要新增加了以下功能：

1. 首次采用了全新的立体窗口界面，使用户的操作变得非常轻松。
2. 支持表格线保护以及线扩充和斜线。
3. 支持彩色打印机的彩色打印。
4. 模拟显示以页为对象，可以按 8 种不同比例显示，也可以将本页部分或全部地送到打印机或磁盘。