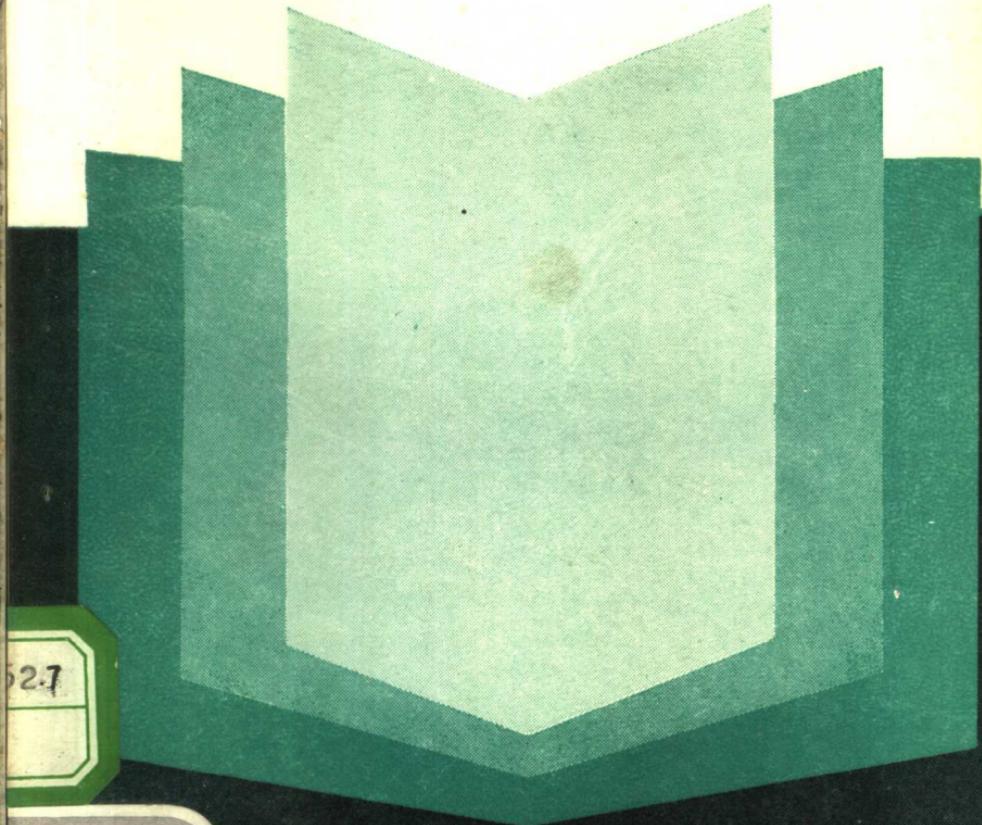


中国标准出版社



书 目 录

1996



中 国 标 准 出 版 社

图 书 目 录

1996

中国标准出版社图书目录

1996

责任编辑 袁晓玲

*

中国标准出版社出版

北京复兴门外三里河北街16号

邮政编码：100045

电 话：68522112

中国标准出版社秦皇岛印刷厂印刷

新华书店北京发行所发行 各地新华书店经售

版权专有 不得翻印

*

开本 787×1092 1/32 印张 4 字数 86千字

1997年9月第一版 1997年9月第一次印刷

*

ISBN7-5066-1432-7/Z·248

印数 1—500 定价 12.00 元

*

标 目 314—06

编 辑 说 明

《中国标准出版社图书目录 1996》反映了我社 1996 年图书出版成果,共列入图书 153 种。其中《中国技术监督年鉴 1995》、《技术监督知识》、《国家技术监督局重要文件汇编(七)》、《中华人民共和国国家标准目录及信息总汇 1996》(上、下)、《表面粗糙度标准手册》、《公差与配合标准手册》、《形状和位置公差标准手册》等图书是我社重点图书,在装帧设计、印刷工艺、出版周期上受到广大读者的好评。《中国技术监督年鉴 1995》还荣获首届中央级年鉴评比二等奖。

本目录按中国图书馆图书分类法对图书进行分类介绍。书后附有书号索引、购书指南和全国省市发行站一览表。我社图书目录每年出版一册,对编辑人员了解图书出版情况、调整制定选题计划提供参考依据,对读者选购图书给予帮助。

第六编辑室
中国标准出版社 总 编 室
1997 年 3 月

目 录

图书分类简介.....	1
书号索引.....	96
各类图书统计表.....	107
部分图书印数一览表.....	108
中国标准出版社购书指南.....	111
新华书店标准经销店一览表.....	112
全国标准图书发行站通讯一览表.....	116

图书分类简介

C 社会科学总论

C93 秘书基础写作

侯玉珍 徐梅香 主编

ISBN 7-5066-1230-5/G · 077

印数 1—4 000 定价：20.00 元

开本 850×1168 1/32 印张 10^{5/8} 字数 320 千字

1996 年 9 月第一版 1996 年 9 月第一次印刷

本书是为大专院校学生和在岗秘书编写的写作教材。全书分上、下两篇。上篇为基础理论知识，着重介绍秘书撰写各类文书应该具备的素养、基础知识和基本能力，如理论水平、政策水平、各类文书处理的实务知识，以及炼意、鉴材、布局等能力。下篇着重介绍行政管理、经济贸易、社交礼仪等方面各种文书的性质、作用及行文格式的规范要求，并对容易出错的文种示例文引证说明。

本书具备以下几个特点：

1. 注意传授写作基础知识，以提高秘书人员的写作基本功。
2. 及时贯彻执行国务院办公厅 1993 年发布的《国家行政机关公文处理办法》（修订稿）。本书所涉及的行政机关公文文种均按此办法的要求撰写。
3. 认真贯彻国家标准 GB 9704—88《国家机关公文格式》、GB 826—89《发文稿纸格式》，使文件格式标准化，有利于文件的传递、管理、使用。

本书可供大专院校文理科学生，党、政、经在岗秘书人员，有志于从事秘书工作的自学成材人员使用。

D 政治、法律

D297 中专学校共青团工作指导

姜安心 岳东旭 主编

ISBN 7-5066-1278-X/D · 000

印数 1—4 500 定价：9.80 元

开本 787×1092 印张 5⁷/₈ 字数 156 千字

1996年8月第一版 1996年8月第一次印刷

本书作为中等专业学校共青团工作的指导读物，将理论与实践相结合，内容全面，材料详尽，是团组织教育团员、团干部的一份好教材。

本书主要内容有共青团简史，团组织建设，团员，团的干部，校园文化建设，社会实践，学生会组织，学生社团，入党指南等方面。本书引用了新的资料和研究成果，突出了中专学校的特点，有较强的针对性和实用性，除可供中等专业学校各级团员、团干部使用外，也是青年学生较好的课外读物。

F 经 济

F12 中国技术引进的经验与探索

焦雄华 编著

ISBN 7-5066-1269-0

印数 1—2 000 定价：21.00 元

开本 850×1168 1/32 印张 9 $\frac{1}{2}$ 字数 256 千字

1996 年 12 月第一版 1996 年 12 月第一次印刷

本书就改革开放以来的经验加以总结和探索。书中收入了国家领导人的文章。

F27 GB/T 19004. 2—ISO 9004-2《质量管理和质量体系要素 第二部分：服务指南》宣贯指南

郎志正 主编

ISBN 7-5066-1089-2/Z·200

印数 10 001—13 000 定价：14.00 元

开本 850×1168 1/32 印张 7 $\frac{7}{8}$ 字数 220 千字

1995 年 3 月第一版 1996 年 6 月第二次印刷

GB/T 19004. 2—ISO 9004-2《质量管理和质量体系要素 第二部分：服务指南》是 GB/T 19000—ISO 9000 系列标准的重要组成部分。在世界公认划分的硬件、软件、流程性材料和服务四大类别产品中，服务具有不同于工业的极为明显的特点以及随之而来的具有服务特色的要

求。因此，国际标准化组织(ISO)为服务专门制定了这个标准，它适用于：

a. 服务业：包括饭店和餐馆等接待服务、交通与通信、健康服务、维修、公用事业、贸易、金融、专业、行政管理、技术、采购、科学等；

b. 工业企业中的服务部分：包括售前和售后服务、行政服务、后勤服务和运输服务等。

因此，不仅服务业要按照这个标准来建设服务组织的质量体系，而且工业企业的服务部分以及工业企业的质量体系建设也都要依据或参考这个标准来开展工作。

本书以解释 GB/T 19004. 2—ISO 9004-2 为目的，全书分为概述、概念、服务特性、质量体系原则、质量体系运作要素、质量体系的建设、质量体系认证等七章，结合编著者在服务质量管理方面的研究和实践，对标准条文进行了比较详细的说明，并提出了一个组织建设质量体系的步骤和方法，介绍了质量体系认证的有关知识。

F27 GB/T 19000—ISO 9000 族标准(1994)宣贯丛书

该说的要说到 说到的一定要做到

——ISO 9000 族标准企业员工培训教材

李 虹 王永芬 主编

ISBN 7-5066-1114-7/TB · 430

印数 67 001—77 000 定价：7.00 元

开本 787×1092 1/16 印张 2 $\frac{3}{4}$ 字数 60 千字

1995 年 4 月第一版 1996 年 11 月第十一次印刷

本书为 GB/T 19000—ISO 9000 族标准宣贯丛书之一。全书共分六章，主要内容包括重要术语、为什么要实施 ISO 9000 系列标准、ISO 9000 系列标准基本知识、质量体系文件、实施 ISO 9000 系列标准对员工的要求、质量体系审核及其应对。

**F27 GB/T 19000—ISO 9000 族标准(1994)宣贯丛书
如何编写质量体系程序文件**

刘爱基 李 虹 主编

ISBN 7-5066-1115-5/TB · 431

印数 41 001—49 000 定价：16.00 元

开本 787×1092 1/16 印张 6³/₄ 字数 156 千字

1995 年 4 月第一版 1996 年 9 月第九次印刷

该书共分五章。第一章讲述质量体系文件的总体概念。第二章主要讲述程序文件的结构和内容，并编入四个完整的已通过认证的企业的程序文件，供参考。第三章讲述编写程序的工作过程，并编入了大量工作过程文件的案例。第四章讲述程序文件的管理方法。第五章列出了 29 个常用程序文件的编写要点，这些要点都是根据 1994 新版标准编写的。

该书力求形成精辟实用的特点，书中引用了大量实际案例，并且编入了常用程序文件的要点。在内容组织上既注意了总体概念，又论及了各个细节。在语言上，保持了作者精练准确的语言特点。

**F27 GB/T 19000—ISO 9000 族标准(1994)宣贯丛书
内部质量审核实务**

刘爱基 李 虹 主编

ISBN 7-5066-1116-3/TB · 432

印数 33 001—41 000 定价：15.00 元

开本 787×1092 1/16 印张 6³/₄ 字数 155 千字

1995 年 4 月第一版 1996 年 9 月第八次印刷

实务》一书共分九章。第一章、第二章、第三章介绍基本知识，包括基本术语、ISO 9000 族国际标准和审核的基本概念。第四章介绍审核准备阶段的工作和要求，第五章介绍审核实施阶段的工作和要求，第六章介绍审核跟踪阶段的工作和要求。这三章都附有实际案例，且对工作的过程和方法论述详细，对审核实施人员将会有很大帮助。第七章介绍内部审核员的作用和要求，以及审核和沟通的技巧，对成为一个熟练的审核员提供指导。第八章介绍管理评审的方法和要求，并把管理评审和内部质量审核进行了比较，以便从概念上和实际运作上区分这两项活动。第九章对 ISO 9001 的 20 个要素逐一列出了审核要点，这些要点都是根据 1994 新版标准编写的。

F27 GB/T 19000—ISO 9000 族标准(1994)宣贯丛书

如何编写质量手册

刘爱基 李 虹 主编

ISBN 7-5066-1117-1/TB · 433

印数 44 001—52 000 定价：14.00 元

开本 787×1092 1/16 印张 6 1/4 字数 138 千字

1995 年 4 月第一版 1996 年 11 月第九次印刷

本书编写时充分吸收了作者在审核和顾问工作中的实践经验，在编写方法和内容组织上十分注意形成简明扼要、实用的特点。

书中编入了一些实用性案例。第六章编入的质量手册案例给出了质量手册的概貌，以供参考。

本书共分六章，内容包括质量手册的概念，质量手册的编写方法和管理方法。第四章为质量体系要素描述要点，该章内容对掌握标准要求和正确描述质量体系要素很有帮助。

**F27 国家技术监督局统一宣贯教材
质量管理和质量保证国家标准实施指南**

李 瑞 主编

ISBN 7-5066-1137-6/TB · 439

印数 60 001—70 000 定价：26.00 元

开本 850×1168 1/32 印张 27³/8 字数 740 千字

1995 年 6 月第一版 1996 年 4 月第二次印刷

本书是国家技术监督局指定宣贯 GB/T 19000—1994 质量管理和质量保证系列国家标准的统一宣贯教材。新修订的 GB/T 19000 系列国家标准等同采用 ISO 9000(1994 版)系列国际标准。本书主要内容有：新版与 1992 年版系列国家标准之间的区别，质量管理和质量保证标准的产生、制定和发展，质量管理和质量保证术语，质量标准的选择和使用指南，质量管理和质量体系要素指南，质量保证模式，质量体系的建立和实施，以及质量体系认证，并附有具体实例。为企业准确理解标准内涵、有效贯彻实施该系列标准提供了正确的指导思想和操作方法。

**F27 GB/T 19000—ISO 9000 族标准(1994)宣贯丛书
质量保证标准的理解与实施**

刘爱基、李 虹 主编

ISBN 7-5066-1149-X/TB · 444

印数 20 001—28 000 定价：25.00 元

开本 787×1092 1/16 印张 13¹/₂ 字数 315 千字

1995 年 8 月第一版 1996 年 11 月第五次印刷

本书共分七章。第一章讲述基本概念和重要的术语。第二章介绍

ISO 9000 族标准和质量保证模式。第三章讲述如何实施质量保证模式标准。第四章对 ISO 9001 的各要素的理解要点和实施要点展开论述。第五章编入了实施工作中常用程序文件要点。第六章介绍质量体系文件编写的有关内容和要点。第七章介绍了内部质量体系审核和管理评审的有关内容。

本书在内容组织上注意引入 ISO 9000 族标准的最新概念,同时也涉及了对质量保证标准的理解和实施有关的各方面细节。

F27 GB/T 19000—ISO 9000 族标准(1994)宣贯丛书

审核案例 100 例

李 虹 主编

ISBN 7-5066-1163-5/TB · 456

印数 22 001—27 000 定价: 25.00 元

开本 850×1168 1/16 印张 11 字数 252 千字

1995 年 9 月第一版 1996 年 11 月第五次印刷

《审核案例 100 例》一书共分五章,第一章是质量体系审核总论。第二章是审核准备的有关案例,重点介绍检查表编制的有关案例。第三章为审核实施的有关案例,列举了实际审核中发生的各种情景,这些情景涉及了 GB/T 19001—ISO 9001 的 20 个要素的有关方面。第四章为不合格报告案例,主要写了不合格陈述部分。第五章为审核后续工作的有关案例,列举了一些纠正措施案例。

本书各章节的案例具有一定的关联性,为便于读者参考,各章案例都增加了说明并列出了相互引用的关系。

F27 抽样检验国家标准汇编 1996

中国标准出版社第四编辑室 编

ISBN 7-5066-1263-1

印数 1—3 000 定价：91.00 元

开本 880×1230 1/16 印张 40 $\frac{1}{2}$ 插页 2 字数 1 290 千字

1996 年 10 月第一版 1996 年 10 月第一次印刷

本汇编已分别于 1991 年和 1993 年由我社出版过两个版本，出版以来深受广大读者欢迎，一再要求再版。此次再版是在 1993 年版的基础上，又增补了新发布的 6 项国家标准及修订的 1 项国家标准，包括读者十分关心的监督抽样的 3 项标准。所以，此书共收入截止 1996 年 6 月的所有抽样检查国家标准，共 21 项。

F27 GB/T 19000—ISO 9000 族标准(1994)宣贯丛书

质量管理体系的理解与实施

刘爱基 李 虹 主编

ISBN 7-5066-1287-9

印数 1—10 000 定价：35.00 元

开本 787×1092 1/16 印张 15 $\frac{1}{2}$ 字数 368 千字

1996 年 7 月第一版 1996 年 7 月第一次印刷

本书共分八章。第一章讲述基本概念和重要的术语。第二章介绍 ISO 9000 族标准和质量管理体系。第三章讲述如何实施质量管理体系。第四章对 ISO 9004-1：1994 各要素的理解和实施展开论述。第五章对质量成本管理的内容作了介绍。第六章介绍了质量改进的内容及常用的工具和技术。第七章介绍质量管理体系文件编写的有关内容和要点。第八章介绍了内部质量管理体系审核和管理评审的有关内容。

F40 GB/T 15512—1995《评价企业节约钢材技术导则》

标准宣贯教材

《评价企业节约钢材技术导则》编写组 编

ISBN 7-5066-1255-0/TB · 468

印数 1—5 000 定价：35.00 元

开本 850×1168 1/32 印张 14 $\frac{3}{4}$ 字数 422 千字

1996 年 8 月第一版 1996 年 8 月第一次印刷

本书是根据 GB/T 15512—1995《评价企业节约钢材技术导则》标准的内容，结合企业节约钢材的实际编写的。全书共分十章，内容包括：节约钢材标准化，物耗及节材指标体系，价值工程简介与节约钢材，钢材生产、使用、防护、管理与节约钢材，建筑用钢与节约，微机应用与节材，钢铁材料的发展与节材，汽车腐蚀及其防护，几种常见类型不锈钢在不同介质中的腐蚀数据表等，并附有 GB/T 15512—1995《评价企业节约钢材技术导则》国家标准及国家经贸委、国家计委有关节约原材料的文件。

F40 卷烟工业企业质量体系研究与建设

质量协会烟草行业分会 著

ISBN 7-5066-1296-8

印数 1—10 200 定价：24.00 元

开本 850×1168 1/32 印张 10 $\frac{1}{4}$ 字数 292 千字

1996 年 10 月第一版 1996 年 10 月第一次印刷

本书着重于卷烟工业的实际，指导读者如何在加强企业质量管理的基础上建立健全质量体系；在建立质量体系时如何既能结合卷烟工业企业的实际，又能满足 ISO 9002 标准的全部要求，以便顺利通过 ISO 9000 标准的认证。

F42 中国纺织工业指南 1996~1997(英文)

《中国纺织工业指南》编委会 编

ISBN 7-5066-1297-6/TS · 045(精装)

开本 880×1230 1/16 印张 48½ 字数 1532 千字

1996 年 10 月第一版 1996 年 10 月第一次印刷

本书收入了中国纺织工业产品厂家及产品,可供各商家及外贸单位使用。

F42 中国纺织工业指南 1996~1997(英文)

《中国纺织工业指南》编委会 编

ISBN 7-5066-1298-4/TS · 046(平装)

开本 880×1230 1/16 印张 48½ 字数 1532 千字

1996 年 10 月第一版 1996 年 10 月第一次印刷

内容见精装本。

F74 贸易技术壁垒协定 (Agreement on Technical Barriers to Trade)

国家技术监督局标准化司 译

ISBN 7-5066-1276-3/G · 082

印数 1—1 000 定价: 10.00 元

开本 787×1092 1/32 印张 2½ 字数 54 千字

1996 年 6 月第一版 1996 年 6 月第一次印刷

为配合我国早日复关、成为世界贸易组织(WTO)创始国,使读者及时了解在摩洛哥马拉喀什签字的贸易技术壁垒协定(TBT 协定)最后文本,国家技术监督局标准化司组织了有关从事法规、标准和认证工作的专家,将 TBT 协定的英文版本翻译成中文版本。国家技术监督局作为国务院标准化行政主管部门,负责标准化、认证工作的统一管理并积极开展对关贸总协定/贸易技术壁垒协定(GATT/TBT)的分析研究工作,本书为 TBT 协定最新、最具权威性的版本,书后附 TBT 协定英文原文,供有关单位和有关人员学习参考。

F75 商品质量检验

梁燕君 主编

ISBN 7-5066-0875-8/Z·148

印数 3 001—4 500 定价: 30.00 元

开本 850×1168 1/32 印张 26^{5/8} 字数 719 千字

1994 年 7 月第一版 1996 年 12 月第二次印刷

本书共分十一章。第一章、第二章为商品检验总论和抽样部分,系统地阐述了商品检验的发展、分类、内容、依据、方法应用、抽样判定、数据处理,以及质量监督管理与监督检验的理论知识。第三章至第十一章为食品、农产品、纺织品、服装、轻工品、家用电器、化工品、建筑材料八大类商品检验。每大类商品根据其性能特点、分类和质量要求,着重阐明具有共性的检验指标的测定意义及方法原理,并附有检验方法标准供参考。