

2006报关员资格全国统一考试专用教材

报关员资格全国统一考试 教材



2006

对外经济贸易大学 徐晨 主编

时事出版社



报关员资格全国统一考试专用教材

报关员资格 全国统一考试教材

对外经济贸易大学 徐晨 主编

时事出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

报关员资格全国统一考试教材 / 徐晨主编. —北京:
时事出版社, 2006

ISBN 7-80009-999-7

I. 报... II. 徐... III. 进出口贸易-海关手续-
中国-工作人员-资格考核-教材 IV. F752.5

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 049742 号

出版发行: 时事出版社

地 址: 北京市海淀区万寿寺甲 2 号

邮 编: 100081

发行热线: (010) 88547590 88547591

读才服务部: (010) 88547595

传 真: (010) 68418647

电子邮箱: shishichubanshe@sspublish. com

网 址: www. sspublish. net

印 刷: 北京市密东印刷有限公司

开本: 787×1092 1/16 印张: 21 字数: 510 千字

2006 年 6 月第 1 版 2006 年 6 月第 1 次印刷

定价: 42.00 元

前言

QIAN YAN

报关员资格全国统一考试是从事报关行业的从业人员必须通过的执业资格考试。经过多年的成熟发展,报关员资格全国统一考试的形式、范围、知识点、题型、命题规律等逐渐稳定和规范。经过认真地复习,能通过报关员资格考试,不仅为大家打开了一扇前途光明的事业大门,也为今后的工作奠定了坚实的业务知识基础。但是,由于中国加入世界贸易组织后国内外经济形势和法制环境的变化,如何掌握重点难点,了解命题规律,准确学习掌握知识点,抓住考试大纲的精髓,并非易事。为了帮助广大考生顺利地通过报关员资格全国统一考试,我们组织了对外经济贸易大学的一批该领域内的专家学者和从事海关管理专业教学的教授,认真编写了这本最新的《报关员资格全国统一考试教材》。

本书编写的明显特点是:

第一,根据对近几年考试试题的分析和归纳,精炼地总结了所有章节的考试要点和命题规律,使得复习目标进一步明确,有的放矢。

第二,全面细致地剖析了所有的难点和重点,所有内容均根据最新资料编写更新,不仅充分翔实,而且避免了重要知识点的错误和陈旧,花费了很大的气力做到释疑解惑、准确扼要。

第三,精编了适当数量的习题训练,对于了解复习效果很有帮助。

第四,本书编写者的海关管理知识和教学经验丰富,理论和实践结合紧密,语言表述浅显易懂,有助于广大考生在较短的时间内提高复习效率,收到事半功倍之效。

本书在编写过程中,参考、吸收、借鉴了国内多部外贸、海关方面的专著与教材,在此对原作者一并表示衷心的感谢!

编者

2006年6月

目 录

MU LU

第一部分 报关专业知识

第一章 报关概述	1
一、考点归纳及命题规律	1
(一) 考点归纳	1
(二) 命题规律	1
二、重点及难点解析	1
(一) 报关的对象	1
(二) 报关行为的分类	2
(三) 进出境物品报关的基本要求	2
(四) 报关单位	3
(五) 报关活动的相关人	3
(六) 报关单位的行为规则	4
(七) 报关员	4
(八) 中国报关协会及报关行业自律	6
(九) 航空口岸旅客书面申报制度	6
三、单元强化训练及参考答案	7
第二章 报关与海关管理	9
一、考点归纳及命题规律	9
(一) 考点归纳	9
(二) 命题规律	9
二、重点及难点解析	9
(一) 关境	9
(二) 海关的主要权力	9
(三) 报关注册登记的范围	11
(四) 报关注册登记的基本条件	11
(五) 报关注册申请程序中的文件资料 and 手续	11

(六)报关企业跨关区分支机构注册登记许可规定	12
(七)报关员注册制度	12
(八)进出口货物收发货人的报关行为规则	13
(九)报关企业的代理报关行为规范	13
(十)海关统计	14
三、单元强化训练及参考答案	14
第三章 报关与贸易管制	24
一、考点归纳及命题规律	24
(一)考点归纳	24
(二)命题规律	24
二、重点及难点解析	24
(一)贸易救济措施	24
(二)进出口货物管制的体系	25
(三)国家禁止进口或出口货物	25
(四)进出口许可管制	26
(五)进出口货物许可证的含义	27
(六)进口货物许可证的签发有关规定	27
(七)进出口许可证制度的几个需注意问题	27
(八)出口货物许可证的签发有关规定	27
(九)进出口货物许可证延期、更改的规定	28
(十)进出口货物配额管理	28
(十一)进出口技术管理的内涵	28
(十二)货物自动进口许可管理	29
(十三)文物出口管理	29
(十四)濒危野生动植物种进出口管理	30
(十五)金银产品进出口管理	30
(十六)无线电器材、通讯设备进口管理	31
(十七)音像制品进口管理	31
(十八)印刷品管理	32
(十九)化学品首次进口及有毒化学品进口管理	32
(二十)废物进口环境保护管理	33
(二十一)进出口商品检验检疫管制的内涵	34
(二十二)进出口商品检验检疫管制的规定	34
(二十三)进出口商品检验检疫管制的基本手续	35
(二十四)进出口货物收、付汇管理	36
(二十五)出口货物收汇管理	37
(二十六)进口货物付汇管理	37
三、单元强化训练及参考答案	38

第二部分 报关专业技能

第四章 报关程序	41
一、考点归纳及命题规律	41
(一) 考点归纳	41
(二) 命题规律	41
二、重点及难点解析	42
(一) 基本报关程序	42
(二) 加工贸易进出口货物的报关	45
(三) 保税仓库进出口货物的报关	51
(四) 保税工厂进出口货物报关	53
(五) 保税区进出口货物报关	54
(六) 特定减免税	60
(七) 转关运输货物的报关	60
(八) 暂准进口货物的报关	62
(九) 过境、转运、通运货物的报关	63
(十) 对进出境快件的报关	64
(十一) 知识产权海关保护	65
(十二) 海关事务担保	66
三、单元强化训练及参考答案	66
第五章 海关进出口商品归类	74
一、考点归纳及命题规律	74
(一) 考点归纳	74
(二) 命题规律	75
二、重点及难点解析	77
(一) 《商品名称及编码协调制度》	77
(二) 海关税则	87
(三) 海关进出口商品归类的操作程序	88
(四) 进出口商品归类的海关行政管理	92
(五) 海关进出口商品归类要点	95
三、单元强化训练及参考答案	153
第六章 进出口税费的计算与缴纳	171
一、考点归纳及命题规律	171
(一) 考点归纳	171
(二) 命题规律	171
二、重点及难点解析	171

(一)关税的概念与分类	171
(二)我国现行税则与税率	172
(三)消 费 税	173
(四)增 值 税	173
(五)船舶吨税	174
(六)税费计算时进口货物的申报时限	174
(七)滞 报 金	175
(八)进出口货物完税价格的确定	176
(九)到岸价格所包括的运费、保险费在完税价格中的计算	180
(十)特殊进口货物完税价格的审定	181
(十一)出口货物完税价格的审定	183
(十二)进口货物原产地的确定	183
(十三)税率适用时间	184
(十四)关税的法定减免	185
(十五)关税的特定减免	185
(十六)关税的退还	187
(十七)关税的追、补征	188
(十八)补税的期限及要求	189
(十九)关税行政复议	189
三、单元强化训练及参考答案	190
第七章 报关单填制	193
一、考点归纳及命题规律	193
(一)考点归纳	193
(二)命题规律	193
二、重点及难点解析	193
(一)进出口货物报关单式样	193
(二)海关编号	194
(三)进口口岸/出口口岸	194
(四)备案号(重点栏目)	194
(五)12 位备案号的识别和反映出的相关信息	195
(六)进口日期/出口日期(重点栏目)	196
(七)申报日期	196
(八)经营单位(重点栏目)	196
(九)运输方式	197
(十)运输工具名称(重点栏目)	198
(十一)提运单号(重点栏目)	199
(十二)收货单位/发货单位	200
(十三)贸易方式(监管方式)(重点栏目)	200

(十四)征免性质	201
(十五)征税比例/结汇方式	201
(十六)许可证号(重点栏目)	202
(十七)起运国(地区)/运抵国(地区)(重点栏目)	202
(十八)装货港/指运港(重点栏目)	202
(十九)境内目的地/境内货源地	203
(二十)批准文号(重点栏目)	203
(二十一)成交方式(重点栏目)	204
(二十二)运费(重点栏目)	204
(二十三)保 费	204
(二十四)杂 费	205
(二十五)合同协议号(重点栏目)	205
(二十六)件数(重点栏目)	205
(二十七)包装种类	205
(二十八)毛重(公斤)	206
(二十九)净重(公斤)	206
(三十)集装箱号(重点栏目)	206
(三十一)随附单据(重点栏目)	206
(三十二)用途/生产厂家	206
(三十三)标记唛码及备注(重点栏目)	207
(三十四)项号(重点栏目)	207
(三十五)商品编号	208
(三十六)商品名称、规格型号	208
(三十七)原产国(地区)/最终目的国(地区)	209
(三十八)数量及单位(重点栏目)	209
(三十九)单 价	209
(四十)总 价	210
(四十一)币制(重点栏目)	210
(四十二)征免(重点栏目)	210
(四十三)进出口货物报关单填制常见差错	210
(四十四)进出口货物报关单样式	211
三、单元强化训练及参考答案	212

第三部分 报关相关知识

第八章 经济地理	213
第一节 经济地理	213

一、考点归纳及命题规律	213
(一) 考点归纳	213
(二) 命题规律	213
二、重点及难点解析	213
(一) 大洋通道	213
(二) 运河通道	213
(三) 海峡通道	214
(四) 海运航线	214
(五) 世界最重要港口及所属航线	214
(六) 世界重要航空线	217
(七) 国际航空站	217
(八) 大陆桥与小陆桥	217
(九) 国际贸易口岸	218
(十) 我国主要港口	219
(十一) 我国主要边境口岸	220
(十二) 我国主要空港口岸	221
(十三) 世界主要港口	222
三、单元强化训练及参考答案	223
第九章 国际贸易实务	225
第一节 商品的品质、数量和包装	225
一、考点归纳及命题规律	225
(一) 考点归纳	225
(二) 命题规律	225
二、重点及难点解析	225
(一) 标准及其在进出口贸易中的使用	225
(二) 良好平均品质的含义与规定	226
(三) 样品的含义和分类	227
(四) 品质机动幅度与品质公差的含义与规定方法	227
(五) 计量单位的规定	228
(六) 重量的计算方法	228
(七) 合同中的数量条款规定	228
(八) 条形码	229
(九) 定牌和中性包装	229
三、单元强化训练及参考答案	230
第二节 有关贸易术语的国际贸易惯例	230
一、考点归纳及命题规律	230
(一) 考点归纳	230
(二) 命题规律	231

二、重点及难点解析	231
(一) 几部关于贸易术语的国际贸易惯例	231
(二) 《2000 通则》对有关贸易术语的分类和概述	232
(三) FOB 术语	233
(四) “船舷为界”的确切含义	234
(五) 船货衔接问题	234
(六) CFR 术语	234
(七) 使用 CFR 术语应注意的问题	235
(八) CIF 术语	235
(九) 使用 CIF 术语应注意的问题	236
(十) FOB 的变形	237
(十一) CFR 的变形	237
(十二) CIF 的变形	238
三、单元强化训练及参考答案	238
第三节 进出口商品的价格	239
一、考点归纳及命题规律	239
(一) 考点归纳	239
(二) 命题规律	239
二、重点及难点解析	239
(一) 佣 金	239
(二) 折 扣	239
(三) 净价与含佣价	239
(四) FOB 价格换算为其他价	240
(五) CFR 价格换算为其他价	240
(六) CIF 价格换算为其他价	240
三、单元强化训练及参考答案	240
第四节 国际货物运输	240
一、考点归纳及命题规律	240
(一) 考点归纳	240
(二) 命题规律	241
二、重点及难点解析	241
(一) 租船运输	241
(二) 运 费	241
(三) 装卸费用	242
(四) 装卸时间	242
(五) 滞期费与速遣费	242
(六) 班轮运输	242
(七) 班轮运费	243

(八)班轮运费的计算方法	243
(九)国际铁路运单	244
(十)航空运输	244
(十一)邮政运输	244
(十二)集装箱运输	245
(十三)国际多式联运	246
(十四)交货时间	247
(十五)装运港或发货地	247
(十六)目的港或目的地	248
(十七)分批装运	249
(十八)转 运	249
三、单元强化训练及参考答案	249
第五节 国际货物运输保险	250
一、考点归纳及命题规律	250
(一)考点归纳	250
(二)命题规律	250
二、重点及难点解析	251
(一)平安险(Free From Particular Average,简称 FPA)	251
(二)水渍险(With Particular Average,简称 WA 或 WPA)	251
(三)一切险(All Risks)	251
(四)附 险	251
(五)仓至仓条款(Warehouse to Warehouse Clause)	252
(六)英国伦敦保险协会的货物保险条款(Institute Cargo Clauses)	252
(七)保险金额	252
(八)陆上运输货物保险险别与条款	252
(九)陆运险与陆运一切险	253
(十)陆上运输冷藏货物险	253
(十一)陆上运输货物战争险(火车)	253
(十二)航空运输货物保险险别与条款	254
(十三)航空运输险与航空运输一切险	254
(十四)航空运输货物战争险	254
三、单元强化训练及参考答案	254
第六节 货款的支付	255
一、考点归纳及命题规律	255
(一)考点归纳	255
(二)命题规律	255
二、重点及难点解析	256
(一)付款交单/Documents Against Payment,简称 D/P)	256

(二) 承兑交单(Documents Against Acceptance, 简称 D/A)	256
(三) 信用证	256
(四) 可撤销信用证与不可撤销信用证	257
(五) 保兑与非保兑信用证	257
(六) 即期信用证与远期信用证	257
(七) 可转让信用证(Transferable L/C)	258
(八) 对开信用证(Reciprocal L/C)	258
(九) 对背信用证(Back to Back L/C)	258
(十) 循环信用证	258
(十一) 备用信用证(Stand-by L/C)	259
(十二) 信用证有效期和到期地点	259
(十三) 合同中信用证支付条款实例	259
三、单元强化训练及参考答案	260
第七节 商检、索赔、不可抗力和仲裁	261
一、考点归纳及命题规律	261
(一) 考点归纳	261
(二) 命题规律	261
二、重点及难点解析	261
(一) 出口国检验	261
(二) 进口国检验	262
(三) 索赔的依据	262
(四) 不可抗力	262
(五) 仲裁地点	263
(六) 仲裁机构	263
(七) 仲裁裁决的效力	263
三、单元强化训练及参考答案	263
第十章 世界贸易组织	265
一、考点归纳及命题规律	265
(一) 考点归纳	265
(二) 命题规律	265
二、重点及难点解析	265
(一) 世界贸易组织(World Trade Organization, WTO)简介	265
(二) 性质、宗旨、目标、职能及管辖范围	266
(三) 组织机构	266
(四) 标识	267
(五) 世界贸易组织成员应承担的权利和义务	268
(六) 世贸组织的性质	268
(七) 世界贸易组织如何解决争端	270

(八)公平贸易原则	270
(九)关税减让原则	270
(十)透明度原则	270
(十一)一般禁止数量限制原则	271
(十二)非歧视性原则	271
(十三)海关估价协议	272
(十四)原产地协议	272
(十五)反倾销协议	273
(十六)技术贸易壁垒协议	273
(十七)服务贸易总协定	273
(十八)与贸易有关的知识产权协议	274
(十九)装运前检验协议	274
三、单元强化训练及参考答案	274
第十一章 报关常用英语	276
一、考点归纳及命题规律	276
(一)考点归纳	276
(二)命题规律	276
二、重点及难点解析	276
(一)常见各国(地区)货币英文简写	276
(二)英文合同的理解与掌握	277
(三)常用外贸单证英文样本	280
(四)英文单证中常见英语词组与缩略语	283
三、单元强化训练及参考答案	293

第四部分 与报关工作相关的法律、法规

一、考点归纳及命题规律	295
(一)考点归纳	295
(二)命题规律	295
二、重点及难点解析	295
(一)《中华人民共和国对外贸易法》的重点内容	295
(二)《中华人民共和国海关法》的重点内容	298
(三)《中华人民共和国商品检验法》的重点内容	300
(四)《中华人民共和国刑法》关于走私罪的相关条款	301
(五)《中华人民共和国货物进出口管理条例》的重点内容	304
(六)《中华人民共和国技术进出口管理条例》的重点内容	305
(七)《中华人民共和国海关进出口关税条例》的重点内容	307

目 录

（八）《中华人民共和国海关稽查条例》	309
（九）《中华人民共和国知识产权海关保护条例》	310
（十）《中华人民共和国海关行政处罚实施条例》	313
三、单元强化训练及参考答案	316

第一部分

报关专业知识

第一章

报 关 概 述

一、考点归纳及命题规律

（一）考点归纳

本章考点包括报关的概念, 报关的分类和基本内容, 报关单位和报关活动相关人的概念, 海关对报关员的资格条件、权利、义务及法律责任的管理内容, 报关行业协会组织等。这些概念都是报关这一专业领域的基础知识, 十分重要, 在考试中占据重要的位置。通常本章考试的要点集中于一些基本的概念, 如: 报关的概念、范围及分类, 报关单位的概念、分类, 报关行为规则、法律责任, 报关员的资格条件、职责、权利与义务, 概念性较强。考生应该对重要概念熟练掌握。

(二) 命题规律

本章考点主要是一些基础知识和概念,对于熟悉报关业务的人来讲,都是一些基本知识,比较熟悉,对于不同概念之间的差异也都能够掌握,但对于刚刚接触报关的考生来讲,有些概念比较陌生甚至难以理解,比如自理和代理报关的不同。在学习时应该准确掌握概念之间的差异和本章主要的分类方法,通过比较来掌握不同报关企业的行为规则 and 法律责任。本章的内容多以单项选择、多项选择和判断题的形式出现,所以做题的关键是准确。本章内容在考试中所占比例大约为 5% 左右。

二、重点及难点解析

(一) 报关的对象

根据《中华人民共和国海关法》规定：“进出境运输工具、货物、物品，必须通过设立海关的地点进境或出境。”根据《中华人民共和国海关法》的规定，由设关地点进出境并办理规定的海关手续是运输工具、货物、物品进出境的基本要求，也是进出境运输工具负责人、货物的收发货人、物品的所有人的一项基本义务。因此，报关的具体对象包括：

1. 进出境运输工具

进出境运输工具是指用以载运人员、货物、物品进出境在国际间运营的各种境内或境外

船舶、车辆、航空器和驮畜。(1)船舶:包括机动和非机动的进出境海上、国界江河上来往的船舶;转运、驳运进出境旅客或货物的船舶;兼营境内外旅客或货物运输船舶以及其他进出境船舶。(2)车辆:包括进出境的客车、货车、行李车、邮政车、机车、发电车、轨道车和其他进出境的机动车、非机动车辆等。(3)航空器:主要指载运进出境旅客或进出口货物的民用飞机。(4)驮畜:指载运进出境旅客或进出口货物的马、驴、牛、骆驼等用于运输的牲畜。

2. 进出境货物

进出境货物主要包括:一般进口货物,一般出口货物,保税货物,暂时进口货物,特定减免税货物,过境、转运和通运货物及其他进出境货物。另外,一些特殊货物(如通过电缆、管道输送进出境的电、水等)和无形的货物(如附着在货品载体上的软件等)也属报关的对象。进出境货物是报关员考试的重点内容。

3. 进出境物品

进出境物品指进出境的行李物品、邮递物品和其他物品。以进出境人员携带、托运等方式进出境的物品为行李物品;以邮递方式进出境的物品为邮递物品;其他物品主要包括享有外交特权和豁免权的外国机构或者人员的公务用品或自用物品以及通过国际速递进出境的快件等。

(二) 报关行为的分类

报关是一项十分复杂和专业性比较强的工作,尤其是进出境货物的报关,需要既熟悉法律、税务、国际贸易、商品等各方面知识,又掌握海关法律、法规和海关业务制度的专业人员办理。在进出口业务当中,为了提高通关效率,节省通关费用,一些进出口货物的收发货人并不自行办理报关手续,而是委托一些具备了报关资格、同时了解国际贸易的报关单位办理有关货物的进出口报关手续,并向其支付相应的代理手续费。《中华人民共和国海关法》规定:“进出口货物,除另有规定的外,可以由进出口货物的收发货人自行办理报关纳税手续,也可以由进出口货物收发货人委托海关准予注册的报关企业办理报关纳税手续。”这一规定从法律上明确了进出口货物的报关行为可以分为自理报关和代理报关两类。

1. 自理报关

自理报关是指进出口货物的收发货人自行办理报关手续的法律行为。进出口单位一般是在本企业进出口行为发生比较频繁的情况下招聘合格的报关员,自行办理进出口报关业务。根据我国海关目前的规定,自理报关单位必须具有对外贸易经营权和报关权,并且拥有一定数量的合格报关员。

2. 代理报关

代理报关是指进出口货物收发货人委托其他企业代理其进出口报关手续的法律行为。在这里,接受他人委托办理进出口报关手续的企业称为报关企业。这一类报关企业一般是由熟悉报关业务的报关员所组成,其从事代理报关业务必须经过海关批准且向海关办理注册登记手续。

(三) 进出境物品报关的基本要求

《中华人民共和国海关法》规定:“个人携带进出境的行李物品、邮寄进出境的物品,应当以自用、合理数量为限。”自用、合理数量是区分进出境货物与物品的重要概念和主要依据。而确认自用、合理数量主要是根据进出境个人的进出境行为的目的性来判断。自用主要指