

表解

张锋 主编

应用文大全

Biaojie
yingyongwen
daquran

廣東省出版集團
廣東人民出版社

表解

张锋 主编

应用文大全

Biaojie
yingyongwen
daqun

廣東省出版集團
廣東人民出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

表解应用文大全 / 张锋主编. —广州: 广东经济出版社, 2006.5

ISBN 7-80728-292-4

I. 表… II. 张… III. 汉语-应用文-写作
IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 033347 号

出版发行	广东经济出版社 (广州市环市东路水荫路 11 号 5 楼)
经销	广东新华发行集团
印刷	广东信源彩色印务有限公司 (广州市天河高新技术产业开发区工业园建工路 17 号)
开本	787 毫米×1092 毫米 1/16
印张	40 2 插页
字数	1 267 000 字
版次	2006 年 5 月第 1 版
印次	2006 年 5 月第 1 次
书号	ISBN 7-80728-292-4 / H·48
定价	80.00 元

如发现印装质量问题, 影响阅读, 请与承印厂联系调换。

发行部地址: 广州市合群一马路 111 号省图批 107 号

电话: [020] 83780718 83790316 邮政编码: 510100

邮购地址: 广州市东湖西路永胜中沙 4-5 号 6 楼 邮政编码: 510100

(广东经世图书发行中心) 电话: (020) 83781210

营销网址: <http://www.gebook.com>

广东经济出版社常年法律顾问: 屠朝锋律师、刘红丽律师

• 版权所有 翻印必究 •



张锋，1964年元旦出生，北京师范大学历史系本科和硕士研究生毕业，现任广州市政府办公厅信访局来访接待处处长。曾任省级党校文史教员，长期在广州市政府办公厅和研究室各主要业务处室从事公文草拟和办理、政务信息采编、调研文章和领导讲话稿撰写，以及办公自动化软件需求调研和设计等机关文秘工作，对各种应用文、特别是公文文书的撰写有丰富的实践经验和理论研究。

网上销售：广东经济出版社图书网

网址：<http://www.gebook.com>

电话：86-020-83781210

邮箱：webmaster@gebook.com

地址：广州市东湖西路永胜中沙
4-5号省食品大楼6楼

邮编：510100

营销策划：中国策划传播网

网址：<http://www.acdvip.com>

电话：86-020-87593210

邮箱：acdvip@163.com

地址：广州市环市东水荫路11号

邮编：510075

《表解应用文》编委会

徐祖荣 陈海源 张刘琳 叶洪毅 李亦峰 张湖生 龚 斌 余尚风 陆国荣
陈浩钿 罗 峰 冼献东 李红兵 赵广德 张彬明 陈 斌 宁燕燕 刘 虹
许建华 郭勇贞 张少秋 黄 斌 蔡兴勇 徐交林 张惠军 陈思远 卢 鼎
陈发传 张一青 吴良友 龙桂南 刘 惠 谭光志 周国富 梁小青 刘爱英
段建华 黄邦海 尚海林 胡烈虎 陈顺明 张 杰 吴素兰 孙慧芝 彭样平
罗远明 季成亮 樊伯欢 龚寿南 刘宏葆 王涣清 潘小航 黄剑文 葛天志
崔艳荣 黄汝灶 姚智志 姚健建 张文成 陈洁美 崔连鹏 李美华 陈俊中
张小明 陈 婕

目 录

第 1 篇 公务文书

第 1 章 公文概述	3
1.1 公文的概念	3
1.2 公文的特点	3
1.3 公文的种类	3
1.4 公文的格式	4
1.5 公文写作的基本原则	5
第 2 章 法定公文（上）	7
2.1 决议	7
2.1.1 人大批准的法规文件的决议	7
2.1.2 人大批准的重大决策的决议	7
2.1.3 人大批准工作报告的简要式决议	8
2.1.4 人大批准工作报告的复杂式决议	8
2.1.5 党总结历史经验的决议	9
2.1.6 人大针对单一事项的决议	10
2.1.7 人大针对复杂事项的决议	10
2.2 决定	11
2.2.1 确定方针政策的决定	11
2.2.2 处分的决定	12
2.2.3 安排善后的决定	13
2.2.4 设置机构的决定	14
2.2.5 任免人员的决定	14
2.2.6 召开会议的决定	15
2.2.7 表彰奖励的决定	15
2.2.8 惩戒的决定	15
2.2.9 撤销的决定	16
2.2.10 授荣的决定	17
2.2.11 批准法规的决定	17
2.2.12 修改法规的决定	17
2.2.13 废止法规的决定	18
2.3 指示	18
2.4 意见	19
2.4.1 随转的规划性意见	19
2.4.2 随转的实施性意见	21
2.4.3 直发的具体工作意见	22

2.4.4 上级批转的呈转性意见	22
2.5 通知	24
2.5.1 发布性通知	24
2.5.2 指示性通知	25
2.5.3 批转性通知	25
2.5.4 告谕性通知	26
2.5.5 会议通知	27
2.6 通报	27
2.6.1 表彰通报	28
2.6.2 批评通报	28
2.6.3 情况通报	29
2.7 公报	30
2.7.1 事件公报	30
2.7.2 会议公报	31
2.7.3 情况通报	32
2.7.4 联合公报	32
第3章 法定公文(中)	35
3.1 报告	35
3.1.1 党代会工作报告	35
3.1.2 政府工作报告	36
3.1.3 呈转式专题工作报告	37
3.1.4 情况报告	38
3.1.5 答复报告	39
3.1.6 报送报告	40
3.2 请示	40
3.2.1 求示性请示	41
3.2.2 求准性请示	42
3.2.3 求转性请示	43
3.3 批复	44
3.4 条例	45
3.4.1 中共中央颁布的条例	45
3.4.2 国务院颁布的条例	47
3.4.3 人大颁布的单行条例	48
3.4.4 人大颁布的自治条例	49
3.5 规定	50
3.5.1 简单列条式的规定	50
3.5.2 分章列条式的规定	51
3.6 函	52
3.6.1 商洽函	53
3.6.2 询问函	54
3.6.3 答复函	55
3.6.4 请批函	55
3.6.5 告知函	56
3.7 会议纪要	56
3.7.1 专项会议纪要	57

3.7.2 办公会议纪要	58
第4章 法定公文(下)	59
4.1 法	59
4.2 规则	60
4.2.1 简单列条式的规则	61
4.2.2 分章列条式的规则	62
4.3 实施办法	63
4.3.1 简单列条式的实施办法	63
4.3.2 分章列条式的实施办法	64
4.4 建议、批评和意见	65
4.5 命令(令)	66
4.5.1 公布令	67
4.5.2 行政令	67
4.5.3 任免令	68
4.5.4 嘉奖令	68
4.5.5 特赦令	69
4.6 通告	70
4.6.1 周知类通告	70
4.6.2 针对具体事项的执行业公告	71
4.6.3 带法规性质的执行业公告	71
4.7 公告	72
4.7.1 发布重大事项公告	73
4.7.2 发布法规公告	73
4.7.3 部门业务公告	74
4.7.4 法院公告	74
4.8 议案	75
4.8.1 人大部门提出的议案	75
4.8.2 政府提出的议案	76
4.8.3 人大代表提出的议案	76
第5章 法规性公文	79
5.1 办法	79
5.1.1 简单列条式的办法	79
5.1.2 分章列条式的办法	80
5.2 细则	81
5.2.1 简单列条式的细则	81
5.2.2 分章列条式的细则	82
5.3 章程	83
5.3.1 简单列条式的章程	83
5.3.2 分章列条式的章程	85
5.4 规程	86
5.4.1 简单列条式的规程	86
5.4.2 分章列条式的规程	87
5.5 制度	88
5.5.1 简单列条式的制度	88

5.5.2 分章列条式的制度	89
5.5.3 组合式的制度	90
第6章 计划性公文	91
6.1 规划	91
6.2 纲要	92
6.3 计划	93
6.4 要点	94
6.5 方案	95
6.6 设想	96
6.7 思路	97
6.8 安排	98
第7章 其他常用文	99
7.1 政务信息	99
7.7.1 领导指示类信息	99
7.7.2 决策反馈类信息	100
7.7.3 问题类信息	101
7.7.4 建议类信息	101
7.7.5 经验类信息	103
7.7.6 动态类信息	103
7.2 调查(研)报告	104
7.3 考察报告	106
7.4 工作总结	108
7.5 典型材料	110
7.6 办公软件需求说明书	112

第 2 篇 经济文书

第 1 章 财税类文书	119
1.1 财务工作方案	119
1.2 财务分析报告	120
1.3 统计分析报告	121
1.4 审计报告	122
1.5 审计工作总结	123
1.6 延期缴纳税款申报报告书	124
1.7 借款担保书	125
1.8 纳税担保书	126
1.9 纳税通知书	127
1.10 纳税检查报告	128
第 2 章 经营类文书	129
2.1 商务谈判方案	129
2.2 商务谈判备忘录	130
2.3 招商说明书	131

2.4	市场调查报告	132
2.5	经济活动分析报告	133
2.6	市场预测报告	134
2.7	产销分析报告	135
2.8	营销决策方案	136
2.9	进货渠道分析	137
2.10	业务洽谈方案	138
2.11	业务洽谈纪要	139
2.12	销售计划	140
2.13	价格方案	141
2.14	招股说明书	142
2.15	股票承销协议书	143
2.16	股票发行公告	144
2.17	产品说明书	145
2.18	意向书	146
2.19	招标书	147
2.20	投标书	148
 第3章 管理类文书		149
3.1	国有企业章程	149
3.2	中外合资企业章程	150
3.3	股份制企业章程	151
3.4	有限责任公司章程	152
3.5	企业集团章程	153
3.6	生产管理制度	154
3.7	质量管理制度	155
3.8	经济责任制度	156
3.9	授权委托书	157
3.10	法定代表人身份证明书	158
3.11	聘请书	159
3.12	解聘书	160
3.13	商务请示	161
3.14	商务公函	162
3.15	商务批复	163
3.16	商务会议纪要	164
3.17	商务总结	165
3.18	建议书	166
3.19	股东大会决议公告	167
 第4章 商务往来类文书		169
4.1	推销产品函	169
4.2	希望建立贸易关系函	170
4.3	答复客户建立贸易关系函	171
4.4	询价函	172
4.5	回复商业询购函	173
4.6	报价函	174

4.7 还价函	175
4.8 接受函	176
4.9 订购函	177
4.10 确认订购函	178
4.11 交易磋商函	179
4.12 装运通知函	180
4.13 包装磋商函	181
4.14 商品检验证明函	182
4.15 催款函	183
4.16 索赔函	184
4.17 理赔函	185
4.18 投诉处理函	186
4.19 索取样品函	187
第5章 经济合同	189
5.1 借款合同	189
5.2 承揽合同	190
5.3 委托合同	191
5.4 劳动用工合同	192
5.5 集体劳动合同	193
5.6 建筑工程承包合同	194
5.7 合伙经营合同	196
5.8 货物运输合同	198
5.9 仓储保管合同	199
5.10 融资租赁合同	201
5.11 总代理合同	203
5.12 加盟连锁合同	205
5.13 借款财产抵押合同	206
5.14 房地产开发合同	208
5.15 商标权转让合同	209
5.16 商标注册使用许可合同	210
5.17 专利实施许可合同	211
5.18 专利权转让合同	213
5.19 企业承包经营合同	215
5.20 企业租赁经营合同	217
第6章 涉外经济文书	219
6.1 涉外项目意向书	219
6.2 涉外经济合同	220
6.3 补偿贸易合同	221
6.4 国际劳务合同	223
6.5 外贸经销协议书	225
6.6 涉外贸易代理协议书	226
6.7 中外合资合作经营合同	228

第3篇 法律文书

第1章 公安机关刑事法律文书	233
1.1 立案报告	233
1.2 通缉令	235
1.3 破案报告	236
1.4 预审终结报告	237
1.5 侦查工作方案	238
1.6 呈请拘留报告书	239
1.7 提请批准逮捕书	240
1.8 现场勘查笔录	241
1.9 侦查实验笔录	242
1.10 询问笔录	243
1.11 讯问笔录	244
1.12 起诉意见书	245
1.13 补充侦查报告书	246
1.14 呈请撤销案件报告书	247
1.15 要求复议意见书	248
1.16 提请复核意见书	249
第2章 公安机关执法法律文书	251
2.1 治安案件受理、立案登记表	251
2.2 治安管理处罚审批表	252
2.3 治安管理处罚裁决书	253
2.4 治安案件调解协议书	254
2.5 治安案件申诉裁决审批表	255
2.6 治安案件申诉裁决书	256
2.7 指定应诉单位通知书	257
2.8 道路交通事故报案、立案登记表	258
2.9 道路交通事故现场勘查记录	259
2.10 道路交通事故责任认定书	260
2.11 道路交通事故损害赔偿调解书	261
2.12 道路交通事故报告	262
2.13 公安机关行政复议决定书	263
第3章 检察机关常用法律文书	265
3.1 批准逮捕决定书	265
3.2 不批准逮捕决定书	266
3.3 起诉书	267
3.4 不起诉决定书	268
3.5 抗诉书	269
3.6 公诉词	270
3.7 复议决定书	271
3.8 复核决定书	272

3.9 检察意见书	273
3.10 撤销案件决定书	274
3.11 移送审查起诉意见书	275
3.12 移送审查不起诉意见书	276
第4章 人民法院常用法律文书	277
4.1 第一审刑事判决书	277
4.2 第一审刑事裁定书	279
4.3 第二审刑事判决书	280
4.4 第二审刑事裁定书	281
4.5 第一审刑事附带民事判决书	282
4.6 刑事附带民事调解书	283
4.7 第一审民事判决书	284
4.8 第二审民事判决书	285
4.9 再审民事判决书	286
4.10 民事调解书	287
4.11 民事裁定书	288
4.12 第一审行政判决书	289
4.13 第二审行政判决书	290
4.14 行政裁定书	291
第5章 律师事务常用法律文书	293
5.1 行政起诉状	293
5.2 行政答辩状	294
5.3 行政上诉状	295
5.4 行政申诉状	296
5.5 民事起诉状	297
5.6 民事答辩状	298
5.7 民事反诉状	299
5.8 民事上诉状	300
5.9 民事再审申请书	301
5.10 民事申诉状	302
5.11 代理词	303
5.12 刑事上诉状	304
5.13 刑事自诉状	305
5.14 刑事附带民事诉状	306
5.15 刑事申诉状	307
5.16 辩护词	308
第6章 常用公证类法律文书	309
6.1 公证书	309
6.2 遗嘱	310
6.3 赠与书	311
6.4 收养协议书	312
第7章 其他常用法律文书	313

7.1 契约	313
7.2 仲裁申请书	314
7.3 仲裁调解书	315
7.4 仲裁裁决书	316
7.5 行政复议申请书	317
7.6 法律意见书	318

第 4 篇 生活文书

第 1 章 日常书信类文书	321
1.1 表扬信	321
1.2 批评信	322
1.3 感谢信	323
1.4 道歉信	324
1.5 公开信	325
1.6 介绍信	326
1.7 咨询信	327
1.8 拒绝信	328
1.9 证明信	329
1.10 询问信	330
1.11 请托求助信	331
1.12 情书	332
1.13 检讨书	333
1.14 邀请书	334
1.15 申请书	335
1.16 倡议书	336
1.17 建议书	337
1.18 协议书	338
1.19 挑战书	339
1.20 应战书	340
1.21 保证书	341
1.22 决心书	342
第 2 章 条据类文书	343
2.1 请假条	343
2.2 留言条	344
2.3 便条	345
2.4 借条	346
2.5 欠条	347
2.6 收条	348
2.7 领条	349
第 3 章 启事类文书	351
3.1 庆典启事	351
3.2 寿诞启事	352

3.3 鸣谢启事	353
3.4 征婚启事	354
3.5 寻人启事	355
3.6 寻物启事	356
3.7 招领启事	357
3.8 遗失声明	358
3.9 招聘启事	359
3.10 招生启事	360
3.11 征集启事	361
3.12 房屋租赁启事	362
3.13 迁移启事	363
3.14 更正启事	364
3.15 更名启事	365
3.16 征文启事	366
3.17 征订启事	367
3.18 单位成立启事	368
3.19 开业启事	369
第4章 祝贺、慰问类文书	371
4.1 贺信	371
4.2 贺词	372
4.3 贺电	373
4.4 请柬	374
4.5 祝寿信	375
4.6 贺添丁信	376
4.7 捷报	377
4.8 喜报	378
4.9 慰问信	379
4.10 问候信	380
第5章 仪式类文书	381
5.1 开幕词	381
5.2 闭幕词	382
5.3 欢迎词	383
5.4 欢送词	384
5.5 答谢词	385
5.6 祝酒词	386
5.7 演讲稿	387
5.8 领导讲话稿	388
第6章 丧悼类文书	389
6.1 悼词	389
6.2 唁电	390
6.3 吊唁信	391
6.4 讣告	392
6.5 祭文	393

6.6 墓碑文	394
6.7 生平	395
第7章 职场礼仪类文书	397
7.1 求职自传	397
7.2 求职简历	398
7.3 自我鉴定	399
7.4 述职报告	400
7.5 工作汇报	401
7.6 推荐信	402
7.7 求职信	403
7.8 聘请书	404
7.9 辞职信	405
7.10 解聘书	406
7.11 面试通知书	407
7.12 录用通知书	408
7.13 员工除名通知书	409
7.14 入职担保书	410
7.15 停薪留职合同	411
7.16 工作调动申请书	412
 第5篇 科技文书	
第1章 科学论文、文摘类文书	415
1.1 科学论文	415
1.2 科技文摘	418
第2章 科技报告类文书	419
2.1 可行性研究报告	419
2.2 科研开题报告	420
2.3 科研进度报告	421
2.4 科技考察报告	422
2.5 科技实验报告	423
第3章 科技合同、协议类文书	425
3.1 技术开发合同	425
3.2 技术转让合同	427
3.3 技术咨询合同	429
3.4 技术服务合同	431
3.5 科技协定书	433
3.6 科研协议书	434
第4章 技术鉴定书、成果请报类文书	435
4.1 技术鉴定证书	435
4.2 发明申报书	437