

爆破英语专项操练



爆破英语

高中书面表达与短文改错

English Writing and Error Correction
for Senior Students

专项操练

丛书主编 ◆ 蔡章兵
丛书副主编 ◆ 李作诗 王朝培 唐正华
本册主编 ◆ 陈红霞 李 宏



天津教育出版社
TIANJIN EDUCATION PRESS

主编简介



蔡章兵（左）

中国外语教育研究中心中小学英语教育研究中心研究员、四川省翻译协会会员、成都市教育学会外语专业委员会会员。曾任“高考必备”丛书、“新课标英语速记手册”丛书、“原创英语”丛书、“蓝飓风英语”丛书、“魔法英语”丛书、“中高考听力演习场”等丛书或分册主编，参编的书籍有《新课标教学导评》《名师教你学英语》，与外教编有《英文自我介绍》等。

李作诗（中）

首批国家级示范性高中成都树德中学外语组教研组长，四川省教育学会会员，成都市外语学会理事。曾多次担任丛书的主编、副主编，参与各种诊断题、检测题和模拟题等的编写工作。

唐正华（右）

全国德育先进个人，重庆市教育科研先进个人，重庆市教育学会会员。多篇论文先后荣获全国外语教育学会专业委员会优秀论文一等奖，重庆市外语教育学会专业委员会优秀论文一等奖。曾在《学习方法报》《英语周报》《教育信息报》《现代教育研究》等发表知识性文章约30多万字。教辅代表作有《阅读理解专项突破》《魔法英语》等。



前言

本丛书根据国家教育部最新颁布的《高中英语新课程标准》的要求，紧扣高考，尤其紧扣近几年的高考命题趋势，全面系统地对高中阶段的英语知识进行了详尽的讲解，并使用了大量典型的例子以说明概念或规则；我们还尽量以一目了然的框架和简单明了的语言展现给读者清晰的语言结构；丛书各分册所选用试题典型、新颖，富有启发性。内容选择上既注意重点、难点、常考点，更注意英语知识的必要拓展、相互联系，密切关注新的命题特点，重视新的命题方向，充分体现高考英语学科能力测试与综合能力测试的要求。

全套丛书各分册都做到了完整的知识体系，分类合理详细，查找方便，而且配有历年高考真题，具有很高的实用价值。通过本丛书的使用，使考生知识系统化、条理化，能力得到提高，既有大量的知识贮备，又能迅速有效地运用知识，是高中学生和教师案头查阅和备战高考的得力助手。

本丛书具有以下几个特点：

1. 针对性强 着重针对高考试题中的各种题型进行剖析。丛书通过分析近几年来全国各地的高考试题及要求，把握高考命题的特点和发展趋势，并对解答各类题型中常见的问题重点指出，加以讲解，授以行之有效的解题方法和技巧，并进行有针对性的操练，让学生从题海中解脱出来，在最短的时间内有效提高英语成绩。

2. 信息量大 丛书编写基于新教材，而不局限于教材。结合素质教育、情感教育，注重理论联系实际，既强调概念、规律的理解和应用，又注意知识面的拓展和能力的提高。

3. 实用性广 各个篇章中练习讲解的安排，由浅入深、循序渐进、难易适中，并有一定的梯度。在突出基础知识训练和基本技能训练的同时，又注意启迪思维、发展智力、培养能力，既可供一般学生练习使用，也可供尖子生提高能力、开拓视野之用。

4. 名师指导 丛书着重进行方法的指导和解题思路的指导，使学生在较短的时间里全面掌握英语解题技巧和方法，提高解题技巧和实战能力。

选编过程中，编者参阅了大量的中外书籍，吸收了一些先进的方法。在选材时，尽可能注意将知识以课本为依托，同时也顾及实际做了必要的升华。愿本书能成为苦苦探索的学子的良师益友，希望能为你们指点迷津。

编 者

第一部分**高考英语书面表达**

第一章 高考英语书面表达常识	001
一、“高考英语书面表达”的要求	001
二、“高考英语书面表达”的解题技巧	002
三、如何提高英语书面表达能力	004
休息一下,马上回来	017
第二章 高考真题透视	019
休息一下,马上回来	038
第三章 高考英语书面表达分类指导	039
一、如何写记叙文	039
记叙文的写作特点与要求	
记叙文写作示例	
休息一下,马上回来	043
二、如何写描写文	044
描写文的写作特点与要求	
描写文写作示例	
休息一下,马上回来	048
三、如何写说明文	049
说明文的写作特点与要求	
说明文写作示例	
休息一下,马上回来	052
四、如何写应用文	053
应用文的写作特点与要求	
应用文写作示例	
1. 如何写书信	053
2. 如何写日记	058
3. 如何写通知	063
4. 如何写便条	068
5. 如何写启事	071
6. 如何写致词	074

休息一下,马上回来	079
-----------	-----

五、如何写议论文	080
----------	-----

议论文的写作特点与要求

议论文写作示例

休息一下,马上回来	086
-----------	-----

六、如何写开放性作文	087
------------	-----

开放性作文的特点与要求

开放性作文写作示例

休息一下,马上回来	091
-----------	-----

第四章 高考英语书面表达考点演练	092
-------------------------	------------

一、记叙文	097
-------	-----

休息一下,马上回来	101
-----------	-----

二、描写文	102
-------	-----

休息一下,马上回来	109
-----------	-----

三、说明文	110
-------	-----

休息一下,马上回来	121
-----------	-----

四、议论文	122
-------	-----

休息一下,马上回来	132
-----------	-----

五、应用文	133
-------	-----

休息一下,马上回来	156
-----------	-----

六、开放性作文	157
---------	-----

休息一下,马上回来	161
-----------	-----

第二部分

高考英语短文改错

第一章 “高考英语短文改错”常识	163
一、“高考英语短文改错” 的命题特点与应试技巧	163
二、近十年“高考英语短文改错” 的错误分布	168
休息一下,马上回来	176
第二章 “高考英语短文改错” 的解题步骤	177
一、短文改错的解题步骤	177
二、短文改错应遵循的几个原则	179
三、近五年“高考英语短文改错”题 精析	181
休息一下,马上回来	185
第三章 “高考英语短文改错”练习	186
一、单句改错	186
休息一下,马上回来	191
二、短文改错	192
休息一下,马上回来	202
短文改错练习参考答案	203

【第一部分 高考英语书面表达】

第一章 高考英语书面表达常识

一、“高考英语书面表达”的要求

书面表达是高考试题的重要组成部分。近年来,高考英语书面表达的分值比重一直呈上升态势,从 10/100 ~ 15/100 ~ 25/150,旨在测试考生的英语表达能力。历年高考英语写作,都要求考生根据所提供的文字、图画、图表等资料在规定时间内(一般为 25 分钟左右),写出 100 ~ 120 字左右的书面材料。所提供的材料包括目的、对象、时间、地点、内容等;所提供的内容包括日常生活和一般外事活动;提供内容的方式有图画、图表、提纲、短文等;题材形式有记叙文、描写文、说明文、议论文和各种应用文等。具体考试形式有:1. 书信;2. 便条;3. 通知(口头通知和书面通知);4. 日记;5. 人物、食物、情景故事的描写;6. 看图作文等。此类作文基本上属于“引导性作文”。

以下用表格形式来回顾 1997 ~ 2004 年的全国高考写作试题。

年份	体裁	写作要求	内 容	提供情 景方法	做题应 用时间	分值	词数 要求
NMET1997	记叙文	看图写话	描述交通违章 纠正事件	六幅图	25	30/150	100
NMET1998	应用文	看图写话	参观农场	六幅图	25	30/150	100
NMET1999	应用文	看图写话	介绍学校变化 情况	两幅图	25	30/150	100
NMET2000	记叙文	看图写话	叙述一起交通 事故	四幅图	25	25/150	100
NMET2001	应用文	看表写信	学生减负情况	表格	25	25/150	100
NMET2002	应用文	看表写信	公园是否收门 票	表格	25	25/150	100
NMET2003	应用文	看图写信	回信介绍住房 情况	两幅图	25	25/150	100

NMET2004	应用文	看表写信	向朋友提供信息	文字提示	25	25/150	100
2004 江苏	应用文	看表写信	介绍家乡江城情况	表格	25	25/150	100
2004 福建	应用文	看表写信	介绍校园规划	表格	25	25/150	100
2004 浙江	应用文	看表写信	介绍两种字典	表格	25	25/150	100
2004 湖北	说明文	看表格写话	介绍“学习英语要不要从儿童时期开始”讨论情况	表格	25	25/150	100
2004 北京 第一节	说明文	看图表写话	介绍学生课余活动的内容所占时间和比例,并发表看法	图表	20	20/150	60
2004 北京 第二节	说明文	根据两幅图和英文说明	推测剩余钱的下落	两幅图	10	15/150	50
2004 辽宁	记叙文	看图写话	描述公园里发生抢劫事件	四幅图	25	25/150	100

二、“高考英语书面表达”的解题技巧

纵观这八年的高考,我们发现高考书面表达以应用文、记叙文和说明文为主,采用的是“情景作文”或“控制作文”。在写作上切中题意是最重要的,同时也要做到文理通顺、语言准确得当、语句结构通顺、拼写正确、书写工整、卷面整洁、单词数符合要求等。在高考中,作书面表达要掌握以下技巧:

1. 仔细审题。

审题是作文的第一步,只有审清题意,才能按照题意构思具体内容。审题就是要把握住题目的中心和范围,确定文章的体裁,找出文章的主题。如果审题不当或对题意理解不全面,就会偏题、跑题,甚至文不对题,以致前功尽弃。高考中常见的是引导式的写作题型。题中的提示语是帮助理解题意的重要指导,不能逐字翻译,而要按照提示语的规定和暗示进行扩展引伸,增添细节,构思具体内容。

另外,还应注意作文要求限定的字数,做到大致相当。字数太少,会词不达意,言之无物;字数太多,表明文章不够简练,或是把不必要写的东西写了进去。

2. 列出要点。

在审清题意后,要列出需要表达的要点,且整理好各要点的表达顺序和层次。在行文前最好把各要点用清楚明白的简要形式列出和标明。

但在罗列要点时,最好将要点列得仔细一点,这样可以避免在写的时候遗漏。

3. 扩展成文。

列好要点后,我们就可以扩充内容,将要点发展成文章。动笔之前,应先考虑好如何开头,如何发展,如何结尾。开头和结尾应力求简单、扼要,正文应具体全面充实地表现主题。

4. 检查修改和定稿。

检查修改是写作的一个步骤,因此也是不可忽视的。文章即使写得很流畅完美,初稿中也难免会有拼写、标点方面的错误,因此写好初稿后一定要反复修改。文章的修改可以从文章的文字规范和文章的结构方面着手,下面列出的是文章检查时必须注意的要点:

- (1) 句子和段落是否围绕文章主题?
- (2) 内容和情景是否遗漏?
- (3) 文章内容的陈述与主张是否合乎逻辑情理?
- (4) 是否为说明文章主题而列举了一定的事实根据?
- (5) 文章内容的层次是否有条理? 是否还需要重新组合?
- (6) 段落的过渡转换是否清楚自然?
- (7) 文章是否啰唆重复? 句型是否单调呆板?
- (8) 用词是否准确、丰富?
- (9) 文章是否简洁明晰?
- (10) 句子是否缺少必要的成分?
- (11) 主语和动词是否配合恰当? 动词和名词有否漏掉“s”?
- (12) 各句的时态是否保持一致?
- (13) 在语态上,主动和被动是否有混淆?
- (14) 单词拼写、大小写和标点是否正确? 笔迹是否清楚?

在文章交出之前,不要放松任何修改的机会。经过多次完善修改,文章就可以定稿了。

5. 认真抄写。

仔细检查后,要认真抄写,保持卷面整洁。抄写时书写要工整规范,英文大小写、标点符号等要使用准确。

6. 最后复查。

抄写完毕后,应再次细心通读全文。并且从内容到文字、从语法到书写全

方位进行反复审读、细心检查。特别对文中的时态、语态、主谓一致、句型、搭配、拼写、大小写、标点符号等要认真检查。

三、如何提高英语书面表达能力

(一) 训练掌握五种基本句型结构

基本句型 1: 主语 + 谓语 (不及物动词) (+ 状语)

说明:

(1) 在这类句中, 谓语动词后面有时可以不带任何成分, 而大多数情况下跟着状语性质的修饰语。

(2) 做不及物动词谓语的状语, 可以是名词、副词、介词短语、不定式短语、分词短语、从句等。

例:

① After visiting some places, we were singing and dancing in an open area. (NMET 1998)

② Now great changes have taken place in our school. (NMET 1999)

基本句型 2: 主语 + 系动词 + 表语

说明:

(1) 系动词除了 be 以外, 还有“变成”: turn, become, get, grow, come, go; “……起来”: look, taste, smell, sound, feel; 以及其他一些系动词: keep, stay, leave, remain, seem 等。

(2) 可以做表语的有: 名词, 名词性物主代词, 不定代词, 人称代词, 形容词, 数词, 副词, 动词不定式, -ing 分词, 介词短语, 从句。

例:

The farm looks like a beautiful garden. (NMET 1998)

The number of the car was... (NMET 2000)

特别注意特殊句型 there be 结构: **There + be (lie, stand, live...) + subject (主语)**

例:

I found there was/ran a yellow car turning round. (NMET 2000)

There were many trees and flowers around our new school. (NMET 1999)

基本句型 3: 主语 + 谓语 (及物动词) + 宾语 (+ 其他)

说明:

(1) 一些“不及物动词 + 介词”构成的短语相当于一个及物动词。

(2) 可以做及物动词宾语的有: 名词, 代词, 数词, 动词不定式, -ing 分词, 从句等。 - 01

(3) 只跟不定式做宾语的动词有: want, wish, hope, manage, demand, promise, refuse, pretend, plan, offer, decide, agree, expect 等。 - 02

(4) 只跟动名词做宾语的动词有: admit, appreciate, avoid, consider, delay, dislike, enjoy, escape, excuse, finish, forgive, imagine, keep, mind, miss, practice, resist, risk, suggest, deny 等。 - 03

(5) 既可以跟不定式又可以跟动名词, 意义上无多大区别的动词有: love, like, hate, prefer, intend, start, continue 等。 - 04

(6) 既可以跟不定式, 又可以跟动名词, 但意义上有区别的动词有: forget, remember, mean, regret, stop, try 等。 - 05

例: - 06

I want to buy this book. - 07

I found (that) the driver was a woman. (NMET 2000) - 08

基本句型 4: 主语 + 谓语 (及物动词) + 间接宾语 + 直接宾语 (+ 其他) - 09

说明: - 10

(1) 双宾语结构只能出现在某些及物动词后面: - 11

① give, tell, teach, write, bring, lend, hand, show, send, offer, pay, pass, allow, etc. - 12

② buy, do, get, fetch, save, make, sing, choose, etc. - 13

③ ask, answer - 14

(2) 第一类动词后边的间接宾语可以用一个由介词 to 引导的短语来表示。第二类动词后边的间接宾语可以由一个介词 for 引导的短语来表示。第三类动词后边的两个宾语都是直接宾语, 无法改变其结构形式。 - 15

例: - 16

He gave me some beautiful pictures. - 17

My English teacher offered me some books on English study. - 18

(3) 表示花费的几个句型: - 19

A: It + takes + 宾语 (名词或代词) + 名词或代词 + to do - 20

It took him quite some time to finish his exercise. - 21

B: 主语 (人) + spend + 宾语 (名词) + on sth/(in) doing sth - 22

I spent two days and three thousand dollars (in) repairing the old car. - 23

C: 主语 (人) + pay + 宾语 (钱) + for + sth - 24

We have paid much money for the invention. - 25

D: 主语 (物) + cost + 宾语 (名词或代词) + to do sth - 26

This book cost me thirty yuan.

It cost her much to get back that old coin.

E: 主语 + be + worth + 宾语

That vase was really worth ten thousand yuan.

基本句型 5: 复合宾语结构: 主语 + 谓语(及物动词) + 复合宾语

说明:

(1) 此句型中的复合宾语是由“宾语 + 宾语补足语”构成。宾语和其补足语之间存在着逻辑上的主谓关系。

(2) 可以充当宾语补足语的成分有: 名词, 形容词, 副词, 介词短语, 动词不定式, -ing 分词, 过去分词。

(3) 常跟复合宾语的动词有: call, name, make, think, find, leave 等。

有些动词后既可以跟不定式, 又可以跟分词做宾语补足语或主语补足语, 但意义不同, 如: see, watch, notice, observe, hear, feel, have, make 等, 且不定式不带 to, 但在被动结构中必须带 to。不定式指动作的全过程; 现在分词指正在进行的动作的一部分, 且表主动意义; 过去分词指已经完成的动作, 且表被动意义。

有些动词后只跟不定式做宾语补足语或主语补足语, 如: ask, tell, order, want, wish, warn, allow, advise, permit, forbid 等。

例:

The boy kicked the door open.

We thought it better for you to take the medicine in time.

The doctor advised him to have an operation.

The boss made the workers work long hours.

We found the boy crying in the street.

五种基本句型虽然能表达一定的意思, 但无法比较自由地表达思想, 因此同学们还必须充分发挥想像力, 进一步进行扩句训练。其次, 加强句型训练, 要对一些句子进行分析, 增强他们利用各种句子进行一意多种表达的训练。再次, 充分利用新教材中“巩固语言的练习”进行基本语感的训练。

(二) 广泛阅读, 加强语感

要多读、善读及多背。俗话说得好: “熟读唐诗三百首, 不会做诗也会吟。”舒伯特也说过: “Reading is writing.” 读是写的前提, 写是读的升华。熟读课文, 熟背精彩段落, 这是语言学习的必由之路。同时, 大量阅读可以提高阅读速度, 扩大词汇量; 在阅读中注意常用的句子结构、习惯的表达方式和用法, 尤其是句法、语法典型的句子、篇章, 让典型的语言材料在多次反复的信息冲击下沉淀下来。在写作时, 学生们就会有语言材料可写, 也能写得出, 否则, 只

有“咬笔头”。这是写作的基础。另一方面,大量阅读还可以加强英语语感,对英语写作起着潜移默化的作用。只有当阅读量达到一定程度时,才能真正找到学英语的感觉,学生可以选择适合自己的读物,如英文报纸、杂志、科普文章、英文简写小说、散文、小品文等。在阅读时,可以留心那些反复出现的关键词、词组以及句型,时间允许的话,可以将它们记下来,注意这些词的搭配并进行归纳整理,这种积累有助于在写作中正确运用。

(三)坚持写日记及各种文体的书面表达练习

坚持写日记,增强英语思维能力。日记得天天记,因为日记是不规范的记录,没有一定的主题和要求,不必拘泥于形式,只要学生乐意什么都可写,关键要求语言的正确流畅。学生可以将自己的经历、思想用简单熟悉的英语写下来,这无形中增加了学生练习英语的机会。开始可以简单的几句话,但要求学生多利用课堂上学过的词组、句型,多套用和模仿,逐渐地会写多点写长些,也会越写越通顺、越流利。只要做到持之以恒,就可以逐步提高英语书面表达能力,以此提高写作质量。

(四)熟悉惯用词组及常用句型

除了以上提到的以外,还应该尽可能多地掌握书面表达的常用句型和短语,同时特别强调衔接词的正确使用。在作文中恰当的使用衔接词可以保证作文段落结构清晰、逻辑合理,过渡自然流畅。

下面为书面表达的常用句型和短语,请认真学习并应用。

1. 学校生活及学习成绩。

take several courses at school

have English (Chinese, mathematics...) every (other) day

work hard at... put one's heart into...

be interested in... be fond of

like chemistry best be good at...

be poor at... do well in...

be weak in... make progress in...

fail in... be tired of...

pass the examination give sb. a passing grade

major in history He has the best record in school.

get a doctor's degree English is more interesting to most of us.

learn about be active in class (work)

take an active part in... learn... by heart

work out a (maths) problem	improve oneself in...
get 90 marks for (English)	get an "A" in the exam
have a good command of...	succeed in...
lay a good foundation in (language study)	
win the first prize/get the first place in the competition	

2. 师生关系。

get on well with sb	like to be with students
be gentle with us	be kind to sb
be a strict teacher	be strict with one's students
be strict in work	be satisfied with...
We think of him (her) as...	help sb with sth
praise sb for sth...	blame sb for sth
give advice on...	question sb on...
correct the students' homework carefully and prepare for the next day	
give sb a lot of work	try to teach sb good study habits
make one's lessons lively and interesting	
teach sb sth	teach sb to do sth
devote all one's time to work	
admire (sb for) his devotion to the cause of education	

3. 课余活动及周末生活。

spend one's time in many different ways	
enjoy doing things by oneself	go swimming
go for an outing	have an outing at (the seashore)
see the sights of Beijing	play the piano (violin)
play chess (basketball)	have a swim
have dances on weekends	have a picnic over the weekend
go to the cinema	have a party
hold a sports meeting	do some reading

help sb do sth enjoy a family trip
get everything ready for ride one's bike with sb to (the park)
There are a lot of activities at (the beach).
We enjoy a change from our busy life in the city.
She would like to bring sth to the picnic.
It was a very relaxing Sunday.
There are good programmes on TV on weekends.

4. 彼此沟通信息。

take a message for sb send a message to sb
hear from sb talk about/of sth
tell sb to do sth get information about...
express one's idea (feelings) in English
write sb a letter saying... apologize to sb for...
thank you for... make a speech at the meeting
explain sth to sb look upon sb as...
think sb to be... take sb's side

5. 事件中人的态度。

would like to do allow sb to do
keep sb from doing prevent/stop sb from doing
call on sb to do be afraid to do (be afraid of...)
feel like doing insist on doing
drive sb off speak highly of sb
speak ill of sb think highly of sb
force sb to do offer to do
refuse to do agree to do
regret doing prefer to do... rather than to do...
had better do/not do would rather (not) do