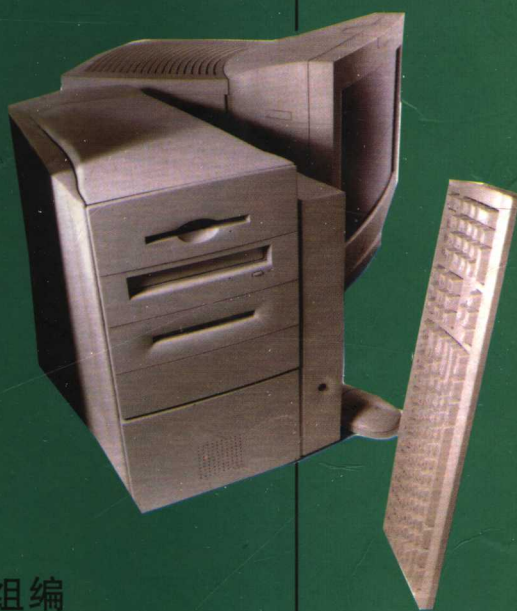


上海普通高校“九五”重点教材

计 算 机 应 用 基 础

实 验 指 导

• 1999 年版 •



上海市教育委员会组编

主编 王 维

上海普通高校“九五”重点教材

计算机应用基础 实验指导 (1999 年版)

上海市教育委员会组编

王 维 主编

华东师范大学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

计算机应用基础实验指导: 1999 年版 / 上海市教育委员会组编.
- 上海: 华东师范大学出版社, 1999.8
上海普通高校“九五”重点教材
ISBN 7-5617-1569-2

I. 计… II. 上… III. 计算机应用 - 高等学校 - 教学参考资料
IV. TP39

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (1999) 第 35030 号

责任编辑 张继红

封面设计 高山

计算机应用基础实验指导

(1999 年版)

上海市教育委员会组编

王 维 主编

华东师范大学出版社出版发行
(上海中山北路 3663 号 邮政编码 200062)

新华书店上海发行所经销

昆山市亭林印刷总厂印刷

开本 787×1092 1/16 印张 13.5 字数 310 千字

1999 年 8 月第三版 1999 年 8 月第一次印刷

印数: 1~35 000

ISBN 7-5617-1569-2/O · 058

定价 (附盘): 27.00 元

上海市高校计算机应用基础教材

编写委员会

主 任：胡启迪

副主任：许宝元 李 进 汪燮华

委 员：（以姓氏笔画为序）

王 维 江圣扬 刘煜海 孙永强

吴立德 宋国新 张世正 邵世煌

宣国荣 陶增乐 黄 勇 谢国栋

秘 书：傅建勤

本书主要编写人员

主 编：王 维

参编人员：王 维 杜国洪

序

始终瞄着国际科学技术发展前沿，不断更新各类教材与教学内容，不断提高全民科学技术素质，促进社会发展，是一桩功在民族、社会的大事。我们许多资深的教育家、科学家都非常重视其意义和作用，并进行了大量的研究、探索和实践。特别是，目前各界人士都在思考“把什么样的教育带入 21 世纪”。自 1996 年起，全国范围内已实施了“面向 21 世纪教学内容和课程体系改革发展”计划。上海市各高校正在为之而努力奋斗。

这套由来自复旦大学、华东师范大学、华东理工大学、中国纺织大学、上海医科大学、同济大学、上海师范大学和上海大学的教授们编写的《计算机应用基础》、《计算机应用基础教学参考书》和《计算机应用基础实验指导书》就是整体改革发展中的一朵小花，它也预示着随之而来其他系列的成套教材将汇成美丽的花园。

这套书舍去了 WPS、FoxBASE 等内容，引入了更先进的 Windows、Excel 和 Word 等应用软件知识。其可贵之处，不仅是内容的变化，而且给我们启迪：只有不断更新和大胆删除陈旧、落后的内容，才能使我们的教材具有更强的生命力。我们希望在当前的教学内容和课程体系改革中，大家能充分借鉴其革新的精神和做法。

这套教材的编写汇合了许多高校的教授们的共同努力，从而使得整体内容和编排方式更为丰富和合理。教材的出版也得到了华东师范大学出版社的支持。俗话说“众人拾柴火焰高”，又说“人心齐，泰山移”。我们相信，正在兴起的“面向 21 世纪教学内容和课程体系改革发展”计划，一定会得到大家的支持，并获得丰硕的成果。

在出版这套教材时，除了教材内容的学习外，还得到不少启示。以上是内容之外的感受，权作为序。

张 伟 江

1996 年 5 月 6 日

编 者 的 话

以计算机技术、网络通信技术和多媒体技术等为基础的现代信息技术的发展和应用,极大地改变了人们的工作、学习和生活方式,已成为衡量社会发展和综合国力的重要标志。信息技术已成为我国实现现代化不可缺少的工具,掌握计算机基础知识和初步的应用能力,是现代从业人员必备的基本素质之一。为使高校的计算机基础教学提高到新的高度,上海市教育委员会提出了“高校计算机教学要面向 21 世纪”的要求,颁布了上海市普通高校非计算机专业学生计算机知识和应用能力考试大纲,并于 1999 年对一级考试大纲进行了修改,2000 年起实施。新考纲要求非计算机专业的学生掌握计算机应用的基础知识,具备使用 Windows 操作系统、字处理软件(Word)、电子表格软件(Excel)以及计算机网络等基本知识的应用能力。

为此,我们在上海市教育委员会高等教育办公室及上海市普通高校非计算机专业学生计算机知识和应用能力考试委员会的领导下,总结了前两年各校使用计算机应用基础教材、教学参考书和实验指导书的情况,按新的一级考纲要求,重新组织编写了计算机应用基础教材、实验指导和学习指导三本书,自 1999 年秋季起使用。这套教材已被列为“上海普通高校‘九五’重点教材”项目。

由于计算机技术具有发展快、更新快的特点,因此本书精选具有广泛适用性、典型性和相对稳定性的内容,以期在理论上、应用上和思想方法上对大学生毕业后的工作和发展较长期地发挥作用。此外,还要紧跟科技的发展并不断给予更新和充实,以保证教材内容切合教学所需。我们清晰地看到,由于各类学校条件上的差异,设备配置跟不上计算机技术的发展需要,因此本书编写时顾及到了现实的可行性。

在本书编写过程中，总结了上海市普通高校的教学实践经验，结合学生的认知规律，以 Windows 98 操作系统为平台，以 Office 97 为背景，以任务驱动为宗旨，以计算机应用为主线，贯彻理论和实践相结合的原则。

本书共含 35 个实验，内容包含了 Windows 98、Word 97、PowerPoint 97、Excel 97、多媒体、电子邮件及互联网（包括网页制作和网页发布初步）、常用工具软件的使用。为了体现能力为本的宗旨，本书中安排了较多的综合性练习，并且在各实验中特意将实验内容与实验参考步骤分列，目的是希望读者不要过于依赖实验参考步骤。这些步骤并不是唯一的，只是提供了一种参考。希望读者能够更多地思考和操练，以真正提高解决实际问题的能力。

本书所要求的实验环境为：中文 Windows 98、Microsoft Office97（其中应当包含中文 Word 97、中文 Excel 97、中文 PowerPoint 97 等）、IE4.0、OutlookExpress、FrontPage Express、WinZIP7.0 等。上述软件都必须是完全安装。

本书主编：王维。参加本书编写的还有杜国洪。

在编写过程中，编委会还组织了集体统稿、定稿，并得到了上海市教育委员会及上海市教育考试院的各级领导、专家的大力支持，汪燮华教授主持并具体组织了整个编写工作。同时也得到了上海医科大学、上海师范大学、华东师范大学、上海大学等校计算中心各位老师的帮助，在此一并致谢。

编 委 会

1999 年 5 月

lebruy

- 0 70 16

- 0 71 16

- 7

目 录

实验一《Windows 98 入门及基本操作》.....	1
实验二《Windows 98 的程序管理》.....	8
实验三《文件与文件夹管理》	14
实验四《Windows 98 的桌面管理》	24
实验五《Windows 98 的打印管理及控制面板》	30
实验六《Windows 98 的其他附件》	36
实验七《Windows 98 综合练习》	40
实验八《Word 97 的基本使用》.....	42
实验九《Word 97 文档的格式化操作(一)》.....	48
实验十《Word 97 文档的格式化操作(二)》.....	54
实验十一《Word 97 的样式与模板》.....	59
实验十二《Word 97 文档中的表格及表格的编辑》.....	65
实验十三《Word 97 文档中图片及文本框的使用和编辑》.....	72
实验十四《Word 97 文档中其他对象的使用和编辑》.....	78
实验十五《Word 97 文档中的域、宏与邮件合并》	85
实验十六《Word 97 文档的管理与打印》.....	92
实验十七《Word 97 综合练习(一)》.....	99
实验十八《Word 97 综合练习(二)》	101
实验十九《演示文档的建立和基本的编辑、播放》	105
实验二十《演示文档中插入各种媒体对象及设定文档播放效果》	112
实验二十一《Excel 97 数据表格的建立及工作表的基本操作》	120
实验二十二《Excel 97 中公式和函数的应用》	127
实验二十三《Excel 97 中的数据格式化操作》	133
实验二十四《Excel 97 中各类图表的建立》	139
实验二十五《Excel 97 中图表及图表对象的编辑》	144
实验二十六《Excel 97 中数据管理与创建报告》	151
实验二十七《Excel 97 中的数据分析工具》	158
实验二十八《Excel 97 工作表、工作簿、工作区的管理及打印》	163
实验二十九《Excel 97 综合练习(一)》	169
实验三十《Excel 97 综合练习(二)》	173
实验三十一《声音文件和视频文件的编辑、播放》	176
实验三十二《发送和接收电子邮件》	182
实验三十三《Internet 浏览器的使用》	188
实验三十四《网页制作和发布》	193
实验三十五《常用工具软件的使用》	199

实验一 Windows 98 入门及基本操作

陈旭

一、实验目的

- (1) 掌握 Windows 98 的启动和关闭;
- (2) 了解 Windows 98 的基本特点和功能;
- (3) 熟悉 Windows 98 的桌面风格, 了解 Windows 98 的桌面组成;
- (4) 掌握鼠标器的操作方法;
- (5) 掌握窗口类型、基本组成及操作;
- (6) 掌握对话框及菜单操作;
- (7) 掌握汉字输入法的选用和切换;
- (8) 掌握 Windows 98 帮助系统的使用方法。

二、实验环境

- (1) Windows 98 中文版, 并安装 Windows 98 的网络功能;
- (2) 将“探索 Windows 98”复制到硬盘, 或直接提供 Windows 98 安装光盘。

三、实验内容

1. Windows 98 的启动与关闭

- (1) 根据上机实验环境登录进入 Windows 98 (登录用户名及口令应由任课教师或机房管理员指定), 观察 Windows 98 的桌面组成;
- (2) 以其他用户身份重新登录 (登录用户名及口令应由任课教师或机房管理员指定);
- (3) 重新启动计算机并切换到 MS-DOS 方式;
- (4) 重新返回 Windows 98 图形用户界面;
- (5) 重新启动计算机并重新登录进入 Windows 98 (登录用户名及口令应由任课教师或机房管理员指定);
- (6) 关闭 Windows 98 并关闭计算机。

2. 鼠标器的基本操作

- (1) 熟悉鼠标的“移动”操作，要求能使鼠标箭头在屏幕上灵活移动；
- (2) 熟悉鼠标的“单击”操作，要求能利用鼠标熟练地打开【开始】菜单，并能灵活地选中桌面上的任意一个图标；
- (3) 熟悉鼠标的“右单击”操作，要求能利用鼠标打开“我的电脑”、“回收站”等图标的快显菜单；
- (3) 熟悉鼠标的“双击”操作，要求能利用鼠标熟练地打开“我的电脑”、“回收站”等窗口；
- (4) 熟悉鼠标的“拖曳”操作，要求能利用鼠标在桌面上随意放置“我的电脑”、“回收站”等图标。

3. 菜单的基本操作

- (1) 用 3 种不同途径打开“我的电脑”窗口的【编辑】菜单，每次打开菜单后应该再关闭菜单；
- (2) 利用【查看】菜单的【按 Web 页】命令，打开和关闭“按 Web 页”显示方式；
- (3) 打开【查看】菜单的【排列图标】子菜单，查看并选择其中的命令；
- (4) 查看【开始】菜单的各级子菜单，熟悉【开始】菜单中的命令布局。

4. 窗口的基本操作

- (1) 分别利用键盘和鼠标两种操作方法在屏幕上移动“我的电脑”窗口的位置；
- (2) 分别利用键盘和鼠标两种操作方法改变“我的电脑”窗口的大小；
- (3) 分别利用键盘和鼠标两种操作方法将“我的电脑”窗口最大化并还原；
- (4) 分别利用键盘和鼠标两种操作方法将“我的电脑”窗口最小化并还原；
- (5) 利用键盘操作关闭“我的电脑”窗口；
- (6) 重新打开“我的电脑”窗口，再利用鼠标操作关闭“我的电脑”窗口；
- (7) 依次打开“我的电脑”和“回收站”窗口，先利用鼠标操作将当前窗口设置为“我的电脑”窗口，然后利用键盘操作将当前窗口设置为“回收站”窗口。

5. 对话框的基本操作

- (1) 利用任务栏右端的时间区域打开“日期 / 时间属性”对话框；
- (2) 利用鼠标操作完成如下设置：转到“日期和时间”选项卡，将日期改为 2010 年 2 月 8 日，再转到“时区”选项卡；
- (3) 利用键盘操作完成如下操作：转到“日期和时间”选项卡，将日期改为 2005 年 4 月 1 日，选择“取消”按钮。

6. Windows 98 的桌面风格的更改

- (1) 将 Windows 98 的桌面风格设置为“Web 风格”，观察 Windows 98 的桌面的

变化;

(2) 将 Windows 98 的桌面风格设置为: 指向图标时图标标题带下划线, 支持单击打开项目并可在同一窗口打开不同文件夹的“传统风格”, 观察 Windows 98 的桌面的变化;

(3) 将 Windows 98 的桌面风格恢复为默认的“传统风格”。

7. 汉字输入法选用和切换基本方法

(1) 利用【开始】菜单打开“记事本”窗口;

(2) 打开“全拼”汉字输入法, 利用汉语拼音输入汉字: 汉字输入法实验;

(3) 关闭汉字输入法, 输入字符: abcABC123xyzXYZ ;

(4) 打开“全拼”汉字输入法, 利用软键盘输入符号: ▲△●○;

(5) 打开中文标点开关, 输入中文标点: 、!; “”;

(6) 打开全角开关, 输入全角字符: A B C a b c 1 2 3 X Y Z ;

(7) 关闭全角开关, 并转到英文输入方式;

(8) 关闭“记事本”窗口, 不要保存文件。

8. 了解使用 Windows 98 帮助系统的基本方法

(1) 利用 3 种方法打开 3 个 Windows 98 帮助系统窗口;

(2) 关闭前面打开的 3 个 Windows 98 帮助系统窗口中的任意 2 个;

(3) 利用 3 种方式在 Windows 98 帮助系统中查找有关“辅助特性”的内容。

9. “探索 Windows 98”的使用方法

进一步了解并熟悉 Windows 98 的基本特点、功能及有关基本操作。

四、实验参考步骤

1. Windows 98 的启动与关闭

(1) 启动 Windows 98, 等待出现登录窗口, 根据实验环境输入相应的用户名和口令;

(2) 单击“确定”按钮, 进入 Windows 98 工作环境, 屏幕上出现 Windows 98 桌面; 观察 Windows 98 的桌面, 了解 Windows 98 的桌面布局;

(3) 单击屏幕右下方的“开始”按钮, 打开【开始】菜单, 选择“注销 XXX”命令(注: XXX 与登录的用户名有关);

(4) 重新出现登录窗口, 根据实验环境输入用户名和口令, 重新登录进入 Windows 98;

(5) 选择【开始】菜单的【关闭】命令, 出现如图 1-1 所示的“关闭 Windows”

对话框：

(6) 选择“重新启动计算机并切换到 MS-DOS 方式”选项，再单击“是”按钮，等待片刻进入 MS-DOS 方式；

(7) 键入：EXIT，并按回车键，重新进入 Windows 98；

(8) 利用步骤(5)和(6)的方法，打开“关闭 Windows”对话框，选择“重新启动计算机”选项，重新启动计算机并登录进入 Windows 98；

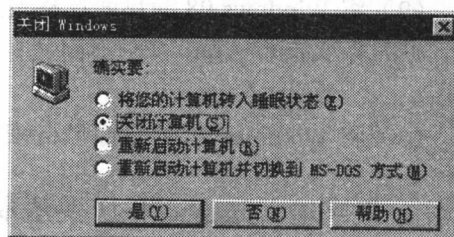


图 1-1 “关闭 Windows”对话框

(9) 利用步骤(5)和(6)的方法，打开“关闭 Windows”对话框，选择“关闭计算机”选项，关闭计算机（注：有些主板会自动关闭计算机电源，有些主板则会提示关闭计算机的屏幕。为了进行后面的实验，需要重新启动计算机并登录进入 Windows 98）。

2. 鼠标器的基本操作

按实验要求熟悉鼠标的“移动”、“单击”、“右单击”、“双击”、“拖曳”等各种操作，详细步骤省略。

3. 菜单的基本操作

(1) 双击桌面上的“我的电脑”图标，打开“我的电脑”窗口；

(2) 分别利用下列 3 种方法打开【编辑】菜单，再按 <Esc>键，关闭菜单：

- ◆ 按 <F10>键，再按 E 键；
- ◆ 按 <Alt>+E 键；
- ◆ 在菜单栏的“编辑”菜单名处单击；

(3) 利用步骤(2)的方法打开【查看】菜单，单击【按 Web 页】命令或按 W 键选择【查看】菜单的【按 Web 页】命令。通过重复选择该命令可打开或关闭“按 Web 页”显示方式；

(4) 利用步骤(2)的方法打开【查看】菜单，单击【排列图标】命令或按 I 键打开【查看】菜单的【排列图标】子菜单，查看并选择其中的命令，观察效果；

(5) 单击“开始”按钮打开【开始】菜单，利用步骤(4)的方法查看【开始】菜单的布局。

4. 窗口的基本操作

● 移动窗口

(1) 双击桌面上的“我的电脑”图标，打开“我的电脑”窗口；

(2) 按 <Alt>+空格键，打开“我的电脑”窗口的控制菜单，利用上、下方向键选择“移动”命令，再按回车键。移动上、下、左、右 4 个方向键，调整“我的电脑”窗

口的位置，待窗口位置确定后按回车键；

(3) 将鼠标移到“我的电脑”窗口的标题栏，按下鼠标按钮不放，拖曳“我的电脑”窗口到合适位置，再释放鼠标按钮。

● 改变窗口大小

(1) 选择控制菜单的“大小”命令，利用上、下、左、右 4 个方向键调整“我的电脑”窗口的大小，待窗口位置确定后按回车键；

(2) 用鼠标分别拖曳“我的电脑”窗口的 4 条边框和 4 个窗口角，适当调整“我的电脑”窗口的大小。

● 窗口的最大化及还原

(1) 选择控制菜单的“最大化”命令，将“我的电脑”窗口最大化；再选择控制菜单的“恢复”命令，将“我的电脑”窗口还原；

(2) 单击“我的电脑”窗口的“最大化”按钮 ()，将“我的电脑”窗口最大化，再单击“还原”按钮 ()，使“我的电脑”窗口还原。

● 窗口的最小化及还原

(1) 选择控制菜单的“最小化”命令，将“我的电脑”窗口最小化；再连续按 <Alt>+<Tab> 键，直到“我的电脑”窗口出现在屏幕上；

(2) 单击“我的电脑”窗口的“最小化”按钮 ()，将该窗口最小化；再单击任务栏上的“我的电脑”按钮，将该窗口还原。

● 窗口的关闭和打开

(1) 按 <Alt>+<F4> 键，关闭“我的电脑”窗口；

(2) 双击桌面上的“我的电脑”图标，重新打开“我的电脑”窗口；单击该窗口的“关闭”按钮 ()，则该窗口关闭。

● 窗口的切换

(1) 依次打开“我的电脑”和“回收站”窗口，单击任务栏上的“我的电脑”按钮，将当前窗口设置为“我的电脑”窗口；

(2) 连续按 <Alt>+<Tab> 键，直到“回收站”窗口出现在屏幕上；

(3) 关闭“回收站”窗口。

5. 对话框的基本操作

双击任务栏的时间区域，打开“日期 / 时间属性”对话框，按实验要求进行对话框操作。

6. Windows 98 的桌面风格的更改

(1) 在“我的电脑”窗口中选择【查看】菜单的【文件夹选项】命令，出现如图 1-2 所示的“文件夹选项”对话框。选择“常规”选项卡，并选择“Web 风格”选项，再单击“确定”按钮应用所选的桌面风格。关闭“我的电脑”窗口，观察此时桌面上图标及背景的变化；

(2) 利用步骤 (1) 的方法打开“文件夹选项”对话框，选择“常规”选项卡中的

“根据选择的设置自定义”选项，单击“设置”按钮打开“自定义设置”对话框，按实验要求选择必要选项，单击“确定”按钮回到“文件夹选项”对话框。再单击“确定”按钮应用设置的桌面风格。关闭“我的电脑”窗口，观察此时桌面上图标及背景的变化；

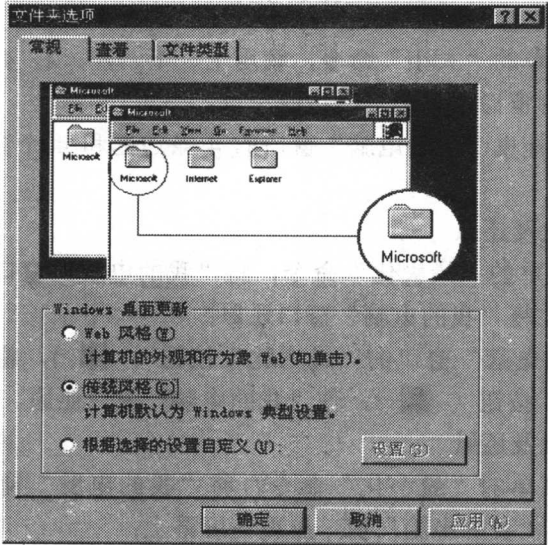


图 1-2 “文件夹选项”对话框

(3) 利用步骤(1)的方法打开“文件夹选项”对话框，选择“常规”选项卡中的“传统风格”选项，单击“确定”按钮应用所选的桌面风格。关闭“我的电脑”窗口，观察此时桌面上图标及背景的变化；

7. 汉字输入法选用和切换基本方法

(1) 选择【开始】/【程序】/【附件】子菜单的【记事本】命令，打开“记事本”窗口。

(2) 连续按 <Ctrl>+<Shift>键，直到屏幕上出现如图 1-3 所示的“全拼”汉字输入法的状态窗口；再



图 1-3 “全拼”汉字输入法的状态窗口

利用汉语拼音按实验要求输入汉字；

(3) 按 <Ctrl>+空格键，关闭汉字输入法，按实验要求输入英文字符和数字；

(4) 再按 <Ctrl>+空格键，进入“全拼”汉字输入法，右单击“全拼”汉字输入法状态窗口上的“软键盘”按钮 ()，打开【软键盘】菜单，选择【特殊符号】命令，打开“特殊符号”软键盘；利用软键盘输入实验要求的符号。再单击“软键盘”按钮 ()，关闭软键盘；

(5) 单击“中文标点”按钮 ()，进入中文标点输入状态，按实验要求输入中文标点；

(6) 按 <Caps Lock>键，进入大写输入状态，并按 <Shift>+空格键，进入全角输入状态。按实验要求输入全角字符，注意小写字符输入；

(7) 按 <Ctrl>+空格键，关闭汉字输入法；

(8) 按 <Alt>+<F4>键, 出现要求确认是否保存文件的信息框; 选择“否”按钮, 不保存文件, 关闭“记事本”窗口。

8. 使用 Windows 98 帮助系统的基本方法

(1) 先打开“我的电脑”窗口, 依次利用如下 3 种方法打开 Windows 98 帮助系统窗口:

- ◆ 在窗口中(如“我的电脑”窗口)随时按 <F1>键;
- ◆ 在窗口中(如“我的电脑”窗口)选择【帮助】菜单中的有关命令;
- ◆ 选择【开始】菜单的帮助命令。

(2) 利用关闭窗口的方法, 关闭已打开的 3 个帮助系统窗口中的任意 2 个;

(3) 切换到剩下的 1 个 Windows 98 帮助系统窗口, 利用如下 3 种方法查找有关“辅助特性”的内容:

- ◆ 选择“目录”选项卡, 通过帮助目录逐层查找“辅助特性”有关的帮助信息;
- ◆ 选择“索引”选项卡, 输入: 辅助特性, 利用索引查找“辅助特性”有关的帮助信息;
- ◆ 选择“搜索”选项卡, 输入: 辅助特性, 通过帮助系统的搜索功能查找“辅助特性”有关的帮助信息。

9. 了解“探索 Windows 98”的使用方法

如果有 Windows 98 安装盘且安装盘所处的位置与安装 Windows 98 时一致, 可以选择【开始】/【程序】/【附件】/【系统工具】子菜单的【欢迎进入 Windows 98】命令, 出现如图 1-4 所示的“欢迎进入 Windows 98”窗口, 单击“探索 Windows 98”, 完成链接。如果没有 Windows 98 安装盘或安装盘所处的位置与安装 Windows 98 时不一致, 可以选择【开始】菜单的【运行】命令打开“运行”对话框, 在“打开”输入框中输入: X:\tour\discover.exe (假定 Windows 98 安装盘处于 X 盘), 再单击“确定”按钮。打开“探索 Windows 98”窗口后, 根据需要进行操作。

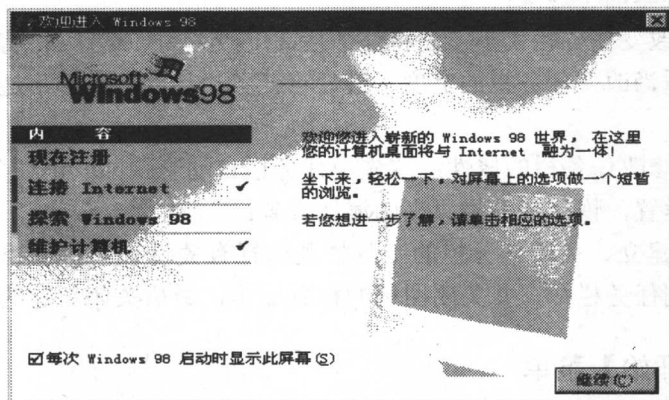


图 1-4 “欢迎进入 Windows 98”窗口

实验二 Windows 98 的程序管理

一、实验目的

- (1) 掌握任务栏的使用和设置;
- (2) 掌握【开始】菜单的设置;
- (3) 掌握在 Windows 98 中启动和退出程序的常用方法;
- (4) 掌握 Windows 98 任务切换的方法;
- (5) 掌握调整和排列应用程序窗口的方法;
- (6) 掌握多任务间的数据传递——剪贴板的使用。

二、实验环境

Windows 98 中文版。

三、实验内容

1. 设置任务栏

(1) 按要求改变任务栏位置: 依次将任务栏移到屏幕的左边缘、上边缘和右边缘, 再将任务栏移回屏幕的下边缘;

(2) 按要求改变任务栏大小: 先将任务栏高度设置为 3 行, 再将任务栏移到屏幕的左、右边缘并适当改变任务栏的宽度, 最后将任务栏移回屏幕的下边缘并将任务栏高度改为 1 行;

(3) 按要求修改任务栏的属性: 首先使任务栏自动隐藏并取消任务栏的时钟显示; 然后取消前面的设置, 恢复任务栏原来的属性设置;

(4) 按要求建立、关闭任务栏的工具栏及进行有关设置: 将“控制面板”文件夹作为工具栏添加到任务栏中, 并关闭图标的标题显示, 最后关闭新建的工具栏。

2. 设置【开始】菜单

(1) 在【开始】菜单的【程序】子菜单中添加【实验】子菜单并在其中添加【编辑器】命令, 其命令行为 C:\WINDOWS\WRITE.EXE;

(2) 在【开始】菜单的【程序】子菜单中添加【字符映射】命令，其命令行为 C:\WINDOWS\CHARMAP.EXE;

(3) 将已建立的【字符映射】命令移动到新建的【实验】子菜单中，再将【实验】子菜单复制到【开始】菜单下;

(4) 删除前面建立及复制的命令和子菜单。

3. 启动应用程序

利用不同的方式分别启动程序：“写字板”、“记事本”、“画笔”、“字符映射表”等。

4. 多任务的切换

利用不同的方式，依次将当前活动窗口设置为“写字板”、“记事本”、“画笔”、“字符映射表”。

5. 调整和排列应用程序窗口

(1) 将当前运行的应用程序窗口分别以层叠、横向平铺、纵向平铺方式排列;

(2) 将当前运行的应用程序窗口全部最小化，然后再将所有的应用程序恢复为窗口方式;

(3) 改变“写字板”窗口显示方式：最小化、最大化并还原等。

6. 关闭应用程序

用不同的方法关闭前面实验启动的程序：“写字板”、“记事本”、“画笔”、“字符映射表”等。

7. 剪贴板的使用

(1) 通过剪贴板将整个屏幕复制到“写字板”文件中;

(2) 通过剪贴板将 Windows 98 帮助窗口复制到“写字板”文件中;

(3) 利用“记事本”打开 C:\WINDOWS\CONFIG.TXT，通过剪贴板将该文件的前 5 行复制到“写字板”文件中;

(4) 将整个屏幕复制到剪贴板，并保存到 C:\SY02.CLP。

四、实验参考步骤

1. 设置任务栏

(1) 将鼠标指针移到任务栏空白部分，依次用鼠标将任务栏拖曳到屏幕左边缘、上边缘、右边缘、下边缘;