



易学易用系列

赠 新手学电脑
多媒体教学光盘



新手

学五笔字型快速打字

● 神龙工作室
衣玉翠 张晓艳 编著

● 掌握电脑基本操作

● 学会五笔字型的高级设置

● 实现汉字与词组的快速查询

● 精通五笔字型输入汉字和词组



人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS



易学易用系列



新字

学五笔字型快速打字

● 神龙工作室

衣玉翠 张晓艳 编著

人民邮电出版社

定价：32.00元（附赠光盘）

ISBN 7-112-11752-0

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

印数：43 001—45 000 册

字数：442 千字

印次：18.2

尺寸：182×1092 1/16

图书在版编目(CIP)数据

新手学五笔字型快速打字 / 衣玉翠, 张晓艳编著. —北京: 人民邮电出版社, 2004.1
(易学易用系列)

ISBN 7-115-11775-6

I. 新... II. ①衣...②张... III. 汉字编码, 五笔字型—输入—基本知识
IV. TP391.14

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 119083 号

内容提要

本书是指导初学者学习五笔字型快速打字的入门书籍。书中详细地介绍了初学者必须掌握的基本知识、操作步骤和使用方法, 并对初学者在使用五笔字型打字时经常碰到的问题进行了专家级的指导, 避免初学者在起步过程中走弯路。全书共 8 章, 分别介绍了电脑的基本知识、键盘的基本操作、中文输入法与汉字编码标准集、五笔字型编码入门、五笔字型编码规则、五笔字型的高级设置与编码技巧、常用五笔字型练习软件和 Word 2002 基本操作等内容。本书的附录 1 中列出了五笔字型 18030 版的全部汉字编码, 附录 2 中列出了五笔字型 18030L 版常用词组编码。

本书充分考虑了初学者的实际需要, 对五笔字型“一点都不懂”的读者, 通过阅读本书可以轻松掌握五笔字型的打字方法。

本书适合五笔字型初学者阅读, 也可作为五笔字型短训班的培训教材。

易学易用系列

新手学五笔字型快速打字

◆ 编 著 神龙工作室 衣玉翠 张晓艳

责任编辑 魏雪萍

◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号

邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn

网址 <http://www.ptpress.com.cn>

北京密云春雷印刷厂印刷

新华书店总店北京发行所经销

◆ 开本: 787×1092 1/16

印张: 18.5

字数: 445 千字

印数: 43 001—47 000 册

2004 年 1 月第 1 版

2006 年 4 月北京第 10 次印刷

ISBN 7-115-11775-6/TP · 3696

定价: 25.00 元 (附赠光盘)

读者服务热线: (010) 67132692 印装质量热线: (010) 67129223

读者意见交流卡

亲爱的读者:

感谢您对我们的支持与爱护。为了能提供更适合您工作和生活需要的图书,请您抽出宝贵的时间填写这张交流卡,然后剪下寄到:北京市崇文区夕照寺街14号A座 人民邮电出版社计算机第一出版中心 魏雪萍 收(100061)。传真:010-67132692。电子信箱(E-mail): weixueping@ptpress.com.cn。我们将充分考虑您的建议,并尽可能给您满意的答复。谢谢!

系列书名: 易学易用

本书名: 新手学五笔字型快速打字

读者资料:

姓名: _____ 性别: ☐男 ☐女 出生年月(或年龄): _____

职业: _____ 文化程度: _____ 通信地址: _____

电话(或寻呼): _____ 传真: _____ 电子信箱(E-mail): _____

您是如何得知本书的:

☐别人推荐 ☐书店 ☐出版社书目

☐杂志、报纸等的介绍(请指明) _____

☐其他(请指明) _____

您从何处购得本书:

☐书店 ☐报刊亭 ☐电脑商店 ☐邮购

☐综合性商场 ☐其他 _____

您买过本系列几本书(其他书名见封底):

☐1本 ☐2本 ☐3本 ☐4本及以上

影响您购买本书的因素:

☐封面封底 ☐装帧设计 ☐价格

☐内容提要、前言或目录 ☐书评广告

☐出版社名声 ☐内容完整性或针对性

☐其他 _____

您对本书封面和封底设计的满意度:

☐很满意 ☐比较满意 ☐一般 ☐较不满意

☐不满意 ☐建议 _____

您对本书正文版式的满意度:

☐很满意 ☐比较满意 ☐一般 ☐较不满意

☐不满意 ☐建议 _____

您对本书的总体满意度:

从文字角度 ☐很满意 ☐比较满意 ☐一般

☐较不满意 ☐不满意 ☐建议 _____

从应用角度 ☐很满意 ☐比较满意 ☐一般

☐较不满意 ☐不满意 ☐建议 _____

本书令您最满意和最不满意的地方是:

您希望增加什么系列的图书:

您认为本系列还需要增加什么图书:

您是否希望本书配光盘? 配光盘后书的价格是多少您能接受?

☐希望 ☐不希望 ☐无所谓 ☐价格 _____

您更喜欢使用中文版软件还是外文版软件?

☐中文版 ☐外文版 ☐无所谓 ☐建议 _____

您对书中所用软件版本是否很介意? 是否要求用最新版本?

☐是, 要求是最新版本 ☐无所谓

☐不, 我的硬件跟不上 ☐建议版本 _____

您更喜欢阅读哪些类型的计算机书籍?

☐入门类 ☐提高类 ☐技巧类

☐实例类 ☐手册类 ☐建议 _____

您买过的计算机书有哪些非常好? 为什么?

其他要求:

人民邮电出版社推荐书目

分类	序号	书 名	书号	定价 (元)
易学易用系列	1	新手学电脑 (附光盘)	11485	25
	2	新手学上网 (附光盘)	11523	25
	3	新手学电脑组装·维护·故障排除 (附光盘)	11518	25
	4	新手学组建局域网 (附光盘)	11471	25
	5	新手学制作网页 (附光盘)	11535	25
	6	新手学修改 Windows 98/2000/XP 注册表 (附光盘)	10047	25
	7	新手学建网站 (附光盘)	11773	25
	8	新手学五笔字型快速打字 (附光盘)	11775	25
	9	新手学处理数码照片 (附 3 张光盘)	12459	29.8
	10	新手学电脑常见问题与技巧 1000 例 (附光盘)	12431	29
	11	新手学上网常见问题与技巧 1000 例 (附光盘)	12452	29
	12	新手学制作网页常见问题与技巧 1000 例 (附光盘)	12451	29
入门与提高系列	1	新编电脑基础入门与提高 (附光盘)	12093	28
	2	新编 Office 2003 中文版入门与提高 (附光盘)	12091	32
	3	新编 Photoshop CS 入门与提高 (附光盘)	12107	32
	4	新编 Windows 98 中文版入门与提高 (附光盘)	12106	28
	5	新编 Windows 2000 中文版入门与提高 (附光盘)	12099	28
	6	新编 Windows XP 中文版入门与提高 (附光盘)	12108	28
	7	新编 AutoCAD 2004 入门与提高 (附光盘)	12095	32
	8	新编 AutoCAD 2004 中文版入门与提高 (附光盘)	12097	32
	9	新编 Office 2000 中文版入门与提高(附 2 张光盘)	12646	36
	10	新编 Flash MX 2004 中文版入门与提高(附 2 张光盘)	12650	34
	11	新编 CorelDRAW 11 中文版入门与提高(附 2 张光盘)	12648	34
	12	新编 Authorware 7.0 入门与提高(附 2 张光盘)	12647	34
	13	新编 Dreamweaver MX 2004 中文版入门与提高(附 2 张光盘)	12649	34
	14	新编 Premiere Pro 入门与提高(附 2 张光盘)	12651	36
	15	新编 Protel 2004 入门与提高(附 2 张光盘)	12652	36
	16	新编 3ds max 6 入门与提高(附 2 张光盘)	12653	36

邮购地址: 北京市崇文区夕照寺街 14 号 A 座人民邮电出版社 邮政编码: 100061 邮购电话: 010-67129213

前言

五笔字型很神秘吗？

不神秘！

学五笔字型难吗？

不难！

阅读本书能掌握五笔字型的打字方法吗？

能！

为什么要阅读本书

随着电脑的普及与发展，熟练地使用电脑输入文字已经成为对各行各业从业人员使用电脑的基本要求，而掌握一种快速的汉字输入法能帮助你更好地使用各种汉字处理系统。

目前，汉字输入的编码方案已有几百种，在电脑上已经运行的就有几十种。其中五笔字型输入法是目前发展比较成熟的输入法，它以其低重码率、高输入速度在输入法领域内独占鳌头，成为举世公认的最快捷和最先进的汉字输入法之一。

对于新手而言，学习五笔字型输入法最头疼的问题恐怕就是不懂得该怎样操作键盘、熟练记忆字根，以及遇到问题时不知道该如何处理。虽然五笔字型输入法需要记忆一定的字根，但是用户只要掌握了五笔字型输入法的一些基本概念、通用方法和技巧，多思考，勤动手，那么就能很快学会五笔字型输入法。

阅读本书能学到什么

- 电脑基本操作
- 汉字编码标准集（GB2312-1980 和 GB18030-2000）
- 五笔字型输入法（86 版、98 版和 18030 版）
- 文档处理（Word 2002）

本书的附录提供了什么

在本书的附录 1 中，按照康熙字典的排列顺序列出了 GB18030-2000 字符集中所有汉字（2 万多个）的五笔字型编码；在本书的附录 2 中，列出了王码五笔 18030L 输入法常用词组（2.5 万多个）的五笔字型编码。

本书由神龙工作室衣玉翠、张晓艳编著，参与文字校对、资料收集和整理工作的有：孙广福、孙玉芝、张东晓、孙屹廷、张梦如、孙连三、刘元贞、刘权、孙永杰、许云虹、同正郎、李咏芳、李新才、何为明、余魏锋、孙丽丽、郝傲雪、孙丽娜、孙立新、衣庆财、慕淑凤、衣玉霞、朱乐平、郝杰年、孙芷萱等。

由于时间仓促，书中难免有疏漏和不妥之处，恳请广大读者不吝批评指正。

E-mail 地址：zhiyin101@tom.com。

编者

2004 年 1 月

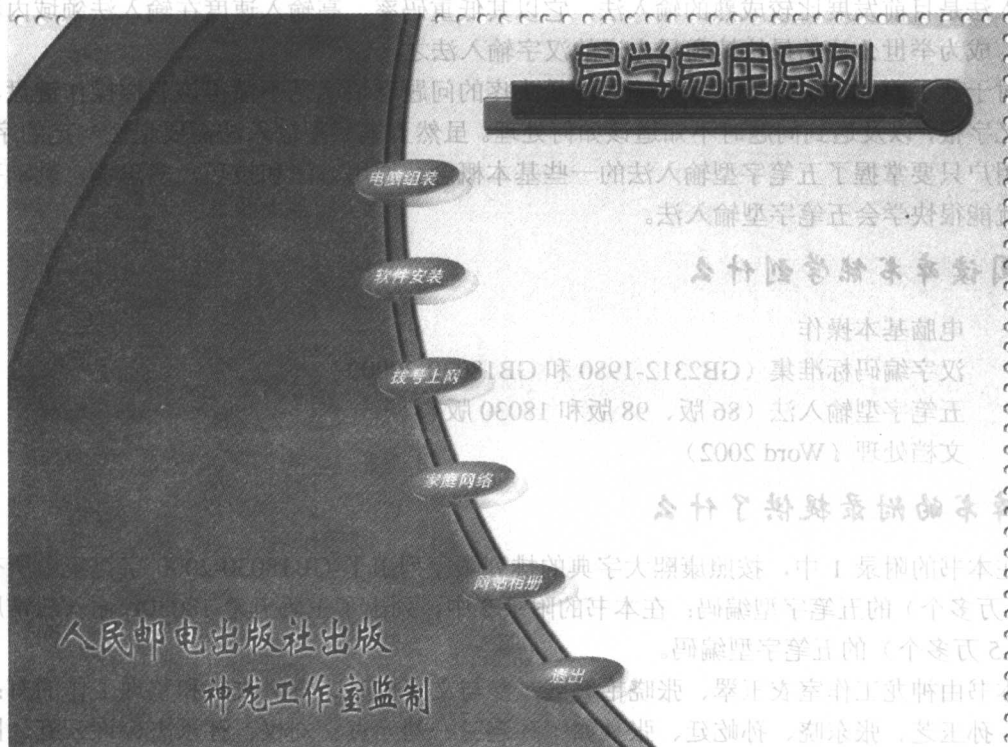
附赠光盘使用说明

1. 光盘运行环境

- Pentium II 300 或更高 CPU
- 128MB 或更高内存
- 10GB 或更大硬盘空间
- CD-ROM 光驱
- Windows 98/2000/XP

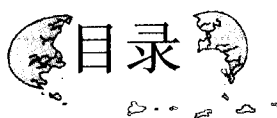
2. 光盘内容

本光盘包括电脑组装过程、软件安装、拨号上网设置、家庭网络组建和网站相册制作等内容，所有操作步骤均采用多媒体演示。主界面如下图所示。



3. 操作步骤

将光盘插入光驱中，系统就会自动运行，也可以将光盘内容拷贝到硬盘上，双击 xsx.exe 文件。



第 1 章 电脑入门	1
1.1 什么是电脑	2
1.2 电脑的组成	2
1.3 电脑硬件	2
1.3.1 运算器和控制器	2
1.3.2 存储器	3
1.3.3 输入设备和输出设备	3
1.4 电脑软件	4
1.4.1 系统软件	4
1.4.2 应用软件	4
1.5 电脑的启动和关闭	4
1.5.1 电脑的启动	4
1.5.2 电脑的关闭	4
1.6 其他基本知识 with 操作	5
1.6.1 认识 Windows XP 桌面	5
1.6.2 任务栏	6
1.6.3 窗口及菜单	6
1.6.4 鼠标操作	7
第 2 章 键盘的基本操作	9
2.1 认识键盘	10
2.1.1 键盘简介	10
2.1.2 键盘分区	10
2.1.3 打字键区	10
2.1.4 功能键区	12
2.1.5 编辑键区	12
2.1.6 数字键区	13
2.1.7 指示灯区	13
2.2 键盘操作	13
2.2.1 键盘指法规则	13
2.2.2 正确的打字姿势	14
2.2.3 正确的击键方法	14
2.3 英文指法训练	15
2.3.1 指法训练要点	15
2.3.2 使用指法练习软件	15
2.3.3 初学者常犯的错误	16



第3章 中文输入法与汉字编码标准集	17
3.1 中文输入法概述	18
3.2 中文输入法分类	18
3.3 常用中文输入法	19
3.4 中文输入法的设置	19
3.4.1 添加或删除中文输入法	19
3.4.2 设置输入法快捷键	21
3.5 安装 Windows 未提供的中文输入法	22
3.6 使用中文输入法	23
3.6.1 启动中文输入法	24
3.6.2 中文输入法的状态框	24
3.6.3 切换中文输入法	25
3.6.4 标点符号的输入	25
3.7 汉字编码标准集	25
3.7.1 GB2312-1980 汉字编码标准集	26
3.7.2 汉字扩展内码规范—GBK	26
3.7.3 GB18030-2000 汉字编码标准集	26
3.7.4 GB 18030-2000 汉字编码标准集的安装	27
第4章 五笔字型编码入门	29
4.1 五笔字型简介	30
4.1.1 五笔字型的发展历程	30
4.1.2 五笔字型输入法的发展动态	30
4.1.3 五笔字型输入法的优点	31
4.2 五笔字型的基础知识	32
4.2.1 汉字的3个层次	32
4.2.2 汉字的5种笔画	32
4.2.3 汉字的3种字型	32
4.2.4 五笔字型 86 版的字根及分布	33
4.2.5 五笔字型 98 版的码元及分布	35
4.2.6 五笔字型 18030 版的字根及分布	37
第5章 五笔字型编码规则	39
5.1 五笔字型的拆分原则	40
5.1.1 “书写顺序”的原则	40
5.1.2 “取大优先”的原则	40
5.1.3 “兼顾直观”的原则	40
5.1.4 “能散不连”的原则	41
5.1.5 “能连不交”的原则	41
5.2 五笔字型的单字输入	42
5.2.1 键名汉字的输入	42

5.2.2	成字字根汉字的输入	42
5.2.3	普通汉字的输入	42
5.2.4	5种单笔画的输入	43
5.3	五笔字型的简码输入	44
5.3.1	五笔字型一级简码的输入	44
5.3.2	五笔字型二级简码的输入	44
5.3.3	五笔字型三级简码的输入	45
5.4	五笔字型的词组输入	45
5.4.1	二字词组的输入	46
5.4.2	三字词组的输入	46
5.4.3	四字词组的输入	46
5.4.4	四字以上词组的输入	46
5.5	重码、容错码和万能码	47
5.5.1	重码	47
5.5.2	容错码	47
5.5.3	万能码-【Z】键	48
第6章	五笔字型的高级设置与编码技巧	49
6.1	五笔字型的设置	50
6.2	管理词库	51
6.3	码表编辑器	51
6.4	词库生成器	53
6.5	五笔字型编码技巧	54
6.5.1	常见部首拆分	54
6.5.2	怎样学好五笔字型	56
第7章	常用五笔字型练习软件	57
7.1	五笔快打 2.80 正式版	58
7.1.1	五笔快打 2.80 正式版的安装	58
7.1.2	五笔快打 2.80 正式版的功能介绍	60
7.1.3	五笔快打 2.80 正式版的主界面	61
7.1.4	模拟五笔	62
7.1.5	使用模拟五笔进行打字练习	63
7.1.6	五笔快打字典	64
7.2	金山打字 2003	66
7.2.1	金山打字 2003 的安装	66
7.2.2	金山打字 2003 的使用	68
第8章	Word 2002 基本操作	73
8.1	认识 Word 2002	74
8.1.1	启动 Word 2002	74
8.1.2	Word 2002 窗口介绍	75



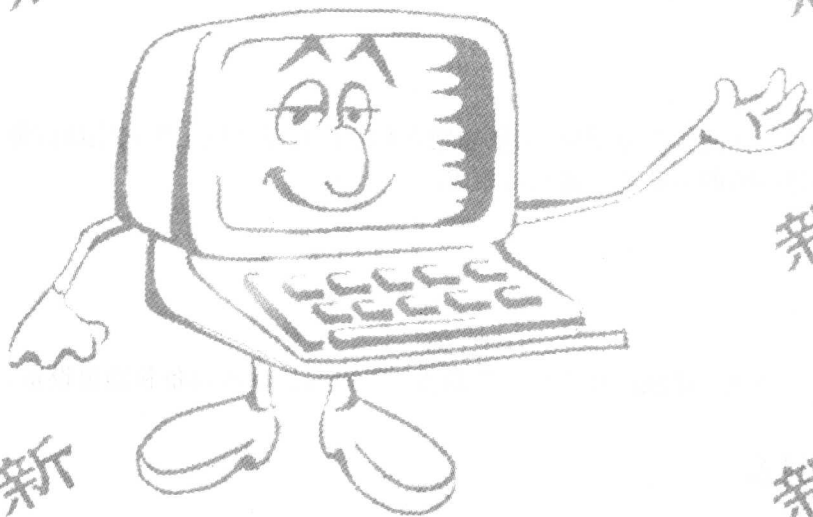
8.1.3 退出 Word 2002	75
8.2 文档操作	75
8.2.1 创建新文档	75
8.2.2 输入文本	76
8.2.3 保存文档	76
8.2.4 关闭文档	76
8.2.5 打开文档	77
8.3 编辑文本	77
8.3.1 选定文本	77
8.3.2 删除文本	78
8.3.3 移动文本	78
8.3.4 复制文本	79
8.3.5 查找与替换	80
8.3.6 撤消和恢复操作	81
8.4 设置文字格式	81
8.4.1 设置字体	81
8.4.2 设置字符间距	84
8.4.3 设置文字效果	84
8.5 设置段落格式	84
8.5.1 设置段落对齐方式	85
8.5.2 设置段落缩进	85
8.5.3 设置段间距和行间距	86
8.6 页面设置与打印	86
8.6.1 插入页码	86
8.6.2 插入页眉和页脚	87
8.6.3 添加边框和底纹	87
8.6.4 设置页面格式	88
8.6.5 打印预览	89
8.6.6 打印文档	89
8.7 绘制表格	90
8.7.1 插入和绘制表格	90
8.7.2 编辑表格	93
8.8 插入公式	94
8.8.1 使用公式编辑器	94
8.8.2 【公式】工具栏	96
8.9 插入图片和艺术字	96
8.9.1 插入剪贴画	97
8.9.2 插入图片	97
8.9.3 编辑图片	98

8.10 插入文本框.....	99
8.10.1 建立文本框.....	99
8.10.2 文本框的设置.....	99
附录 1 五笔字型 18030 汉字编码速查字典.....	101
附录 2 王码五笔 18030L 常用词组编码速查表	187

第1章 电脑入门

在学习五笔字型以前，先来了解一下电脑的一些基本知识。

电脑是由什么组成的呢？



电脑是由硬件和软件两部分组成的，下面就从电脑的基本知识开始讲起。

1.1 什么是电脑

通常所说的计算机可分为模拟计算机和数字计算机两大类。

模拟计算机的主要特点是：参与运算的数值由不间断的连续量表示，其运算过程是连续的。模拟计算机由于受元器件质量的影响，其计算精度较低，应用范围较窄，目前已很少生产。

数字计算机的主要特点是：参与运算的数值用断续的数字量表示，其运算过程按数字位进行。数字计算机由于具有逻辑判断等功能，以近似人类大脑的“思维”方式进行工作，所以又被称为“电脑”。图 1-1 所示是一款电脑的外观图。

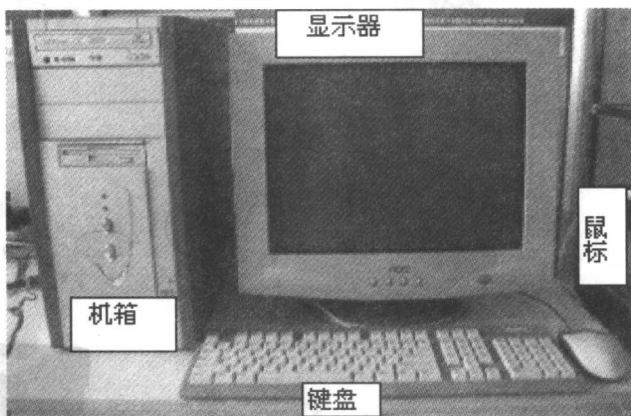


图 1-1 电脑外观图

1.2 电脑的组成

一般来说电脑由硬件和软件两大部分组成，它依靠硬件和软件相互协调工作来完成任务。硬件是电脑的躯体，软件是电脑的灵魂，二者相辅相成，缺一不可。

1.3 电脑硬件

电脑硬件主要由以下 5 个部分组成：运算器、控制器、存储器、输入设备和输出设备。

1.3.1 运算器和控制器

运算器负责数据的逻辑运算和数值运算，控制器负责调度指挥电脑各部分协调工作。运算器和控制器合起来称做中央处理器（Central Processing Unit），简称 CPU。它的型号也在不断地更新，从开始的 8086/8088、286、386、486、586 直到现在的 Pentium 4（俗称奔腾 4）。CPU 的型号决定了电脑的运算速度，型号越高速度越快。CPU 是电脑的核心部件，它的性能将影响到整个电脑的性能。如图 1-2 所示即是 Intel 的 CPU。



图 1-2 Intel 的 CPU

1.3.2 存储器

存储器是电脑的记忆部件，所有的数据和信息都存放在存储器中。通常把向存储器存入数据和信息的过程称为写入，从存储器取出数据和信息的过程称为读出。存储器分为内存存储器和外存储器两种。

● 内存存储器

简称内存。CPU 所处理的数据都是从内存里读出来的，运算结果也是写入内存的，因此内存也称为主存。内存分为两部分，即随机存储器（RAM）和只读存储器（ROM）。随机存储器既能写入信息也能读出信息，而只读存储器只能读出信息，用户通常所听到的电脑内存的大小，如 128MB、256MB 等指的是随机存储器的容量。如图 1-3 所示就是 KINGMAX 全球首创的 256MB DDR-333、DDR-400 “炫彩内存”。

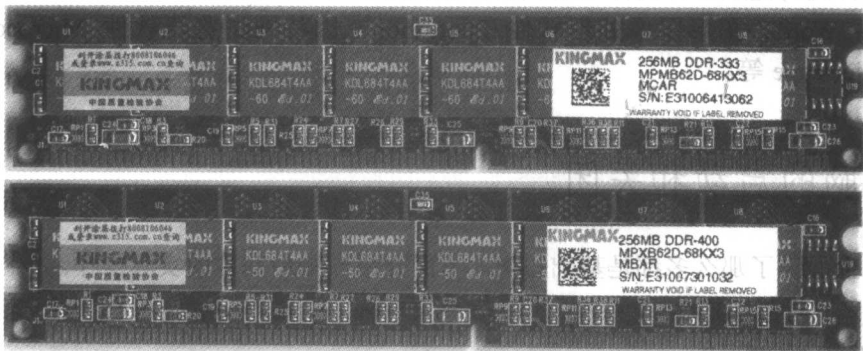


图 1-3 KINGMAX 256MB DDR-333、DDR-400 “炫彩内存”

● 外存储器

简称外存，也称为辅存。它能存储大量的信息，断电后存储的信息不会丢失，但是存储速度相对于内存存储器要慢许多。常见的外存储器有软盘、硬盘、光盘和磁带等。

✎ 什么叫主机？

❖ 中央处理器（CPU）和内存存储器合起来称为主机。

1.3.3 输入设备和输出设备

输入设备是用来向电脑输入信息的设备，输出设备是电脑输出信息的设备。输入和输出



设备是电脑与外界沟通的桥梁。常用的输入设备有键盘、鼠标、扫描仪和数码相机等，常用的输出设备有显示器、打印机和音箱等。

1.4 电脑软件

一台电脑只有硬件是不够的，因为它无法工作。只有硬件的机器称做裸机，只有配合上相应的软件后电脑才能正常工作。电脑软件分为两大类，即系统软件和应用软件。

1.4.1 系统软件

系统软件负责计算机系统内部的管理、维护、控制和运行。它分为好几类，第一类系统软件是操作系统，它们是最重要的系统软件，管理着整个计算机系统的运行，并向用户和应用程序提供服务，如 Windows 98/2000/XP 等。第二类系统软件是各种程序设计语言处理程序，如 Java 语言和 C 语言等。第三类系统软件是帮助程序的编写调试和运行的工具软件，如 Debug 程序等。

1.4.2 应用软件

应用软件是为完成某种具体应用或解决某类实际问题而编制的面向用户的专用程序，如字处理软件 Word、图形图像处理软件 Photoshop，因特网浏览器软件 Microsoft Internet Explorer、Netscape 等。

1.5 电脑的启动和关闭

好了，上面讲了那么多都是基础知识，下面介绍一些最基本的实际操作。

1.5.1 电脑的启动

电脑的开机就是启动，可分为冷启动和热启动两种方式。冷启动是在电脑尚未开启电源的情况下按主机电源按钮【Power】进行的启动；热启动是在电脑已开启电源的情况下的启动，常在机器运行中出现异常死机情况时使用，方法是按键盘上的【Ctrl】+【Alt】+【Del】组合键或主机面板上的【Reset】按钮来重新启动电脑。

1.5.2 电脑的关闭

关机就是在用完电脑后需要退出系统。电脑的关闭不应按一下电源按钮就关掉，而是要按照下面的方法来关机（关机前要退出所有的应用程序）。下面以 Windows XP 为例来说明。

用鼠标单击  按钮，弹出如图 1-4 所示的菜单。



图 1-4 【开始】菜单图

在图 1-4 菜单中单击 **关闭计算机** 按钮，然后在弹出的如图 1-5 所示的对话框中单击 **关闭** 按钮，系统将自动保存有关信息。系统退出后，主机的电源会自动关闭，指示灯熄灭，这样电脑就安全地关掉了。关掉后不要忘记切断电源。



图 1-5 【关闭计算机】对话框

❖ 为什么不能直接按电源按钮关闭电脑？

- ❖ 系统运行时，Windows 将重要的数据存储在内存中，在关闭电脑之前必须将这些数据写入到硬盘中，而直接按电源按钮关闭电脑则可能会丢失数据。在 Windows XP 中单击【开始】菜单中的 **关闭计算机** 按钮后，系统开始保存数据。保存后 Windows 将通知可以安全关闭计算机，这时再单击 **关闭** 按钮关闭电脑就可以了。

1.6 其他基本知识与操作

学会了开机与关机后，用户还要了解一些基本知识和学会一些基本的操作才行。

1.6.1 认识 Windows XP 桌面

系统启动之后最先进入的就是桌面，在桌面上放置着许多图标，如图 1-6 所示。像【我的文档】、【我的电脑】、【网上邻居】、【回收站】和【Internet Explorer】等，这些都是系统图