

赢得注意、获得魅力并实现目标的表达诀窍

君子善言

——人人都该学的CEO说话技巧

Speak Like a CEO

作者 苏珊·贝茨 (Suzanne Bates)

译者 夏荷立



中国财政经济出版社

君子善言

人人该学的 CEO 说话技巧

[美] 贝茨 (Suzanne Bates) 著

夏荷立 译

Speak Like a CEO

中国财政经济出版社

图书在版编目(CIP)数据

君子善言:人人都该学的CEO说话技巧/(美)贝茨著;夏荷立译. —北京:中国财政经济出版社,2006. 1

书名原文:Speak Like a CEO

ISBN 7-5005-8830-5

I. 君… II. ①贝… ②夏… III. 企业领导学 IV. F272.91

中国版本图书馆CIP数据核字(2005)第144953号

著作权合同登记号:图字01-2006-0389号

Suzanne Bates

Speak Like a CEO

ISBN 0-07-145151-X

Copyright © 2005 by Suzanne Bates. All right reserved.

Original language published by McGraw-Hill, a division of The McGraw-Hill Companies, Inc. No part of this publication may be reproduced or distributed in any form or by any means, or stored in a database or retrieval system, without the prior written permission of the publisher.

Simplified Chinese translation edition is published and distributed exclusively by China Financial & Economic Publishing House under the authorization by McGraw-Hill Education (Asia) Co., within the territory of the People's Republic of China only, excluding Hong Kong, Macao SAR and Taiwan. Unauthorized export of this edition is a violation of the Copyright Act. Violation of this Law is subject to Civil and Criminal Penalties.

本书中文简体字翻译版由美国麦格劳-希尔教育出版(亚洲)公司授权中国财政经济出版社在中华人民共和国境内(不包括香港、澳门特别行政区及台湾)独家出版发行。未经许可之出口,视为违反著作权法,将受法律之制裁。

未经出版者预先书面许可,不得以任何方式复制或抄袭本书的任何部分。

本书封面贴有 McGraw-Hill 公司防伪标签,无标签者不得销售。

中国财政经济出版社出版

URL: <http://www.cfeph.cn>

E-mail: webmaster@ewinbook.com

(版权所有 翻印必究)

社址:北京海淀区阜成路甲28号 邮政编码:100036

发行电话:010-88191017

北京中租胶印厂印刷 各地新华书店经销

787×1092毫米 16开 13.75印张 179千字

2006年1月第1版 2006年1月北京第1次印刷

定价:32.00元

ISBN 7-5005-8830-5 / 7685

(图书出现印装问题,本社负责调换)

名家赞语

这本书不仅切合实际、有益读者，且见解深刻，读起来很舒服。作者帮读者学习，发现他们天生自然和真实的声音。由于她见多识广，非常了解日常工作中的领导人，她做到了这一点。

——罗莎贝丝·康特（Rosabeth Moss Kanter）

哈佛大学商学院教授

畅销书《信心》（*Confidence*）作者

作者的忠告言简意赅，且非常实用。组织内部的沟通与对媒体的沟通两者关系着企业的形象与成功。这本书可以让每一个主管表现得更优秀。

——克里斯·汉森（Chris Hansen）

美国国家广播公司新闻节目

“日界线”（Dateline NBC）记者

贝茨这本书采用简单易用的方式，提供了大量有用的信息，不论是任职政府部门、私营企业，或非营利机构的领导，都会发现这本书既实用又有效。说穿了，不论是企业的 CEO 或是政府部门的领导人，领导能力的效用不仅取决于你的点子，还要看你是否拥有进行有效沟通的能力。

——简·斯威夫特（Jane Swift）

美国马萨诸塞州前州长

叱咤商场的 CEO，既不属于最聪明的那一类，也不是埋头苦干的那一种，而是那些最擅长对客户、合作伙伴和员工描绘企业愿景的人。这本书将告诉你如何办到这一点。

——汤姆·斯坦伯格 (Tom Stemberg)

史泰博公司 (Staples) CEO

任何专业人士，只要你意识到建立关系是成功的关键，就非读这本书不可。不论是公开演讲，与部属会谈，或是利用网络与潜在客户联络，这本书将教你掌握沟通的艺术，用热情亲切、真实可靠和说服力来传达你的信息。如果你想要遥遥领先竞争对手的话，一定要读这本书！

——谢丽尔·理查森 (Cheryl Richardson)

《轻轻松松如意生活》(Take Time for Your Life) 作者

每一位 CEO 都需要这本入门书，按部就班指导你如何讲得真诚可靠。这本书指点领导人如何为突如其来的意外做好准备。

——维姬·董兰 (Vicky Donlan)

《女性企业》(Women's Business) 发行人

任何人只要有心想要建立人与人之间的关系，不论是通过电视画面，在董事会上，或是站在台上，绝对不可错过这本书。

——迈尔斯·欧布莱恩 (Miles O'Brien)

有线电视新闻网 (CNN) 主播

这是一个言简意赅、直截了当、令人印象深刻的研究，不仅讨论到如何才能在演讲时表现出最佳风采，更重要的是教你领导技能。这本书绝对不过时。每次准备一场演讲，我都会尝试将贝茨所提供的改善沟通技巧派上用场。它真的很管用，把发表演说的焦虑转变

成自信的期待。

——提摩西·巴伯瑞奇 (Timothy J. Barberich)

斯巴可公司 (Sepracor, Inc) 董事长兼 CEO

读这本书的经理人都可从中受益。身为领导阶层需要有能力将企业的机会与愿景做良好的沟通必须不断地招募新的员工、候选人、客户、供应商和投资人，共创愿景。领导人愈是厉害，发展的速度愈快，就愈快成功。

——本杰明·奈伊 (Benjamin Nye)

贝恩投资公司 (Bain Capital Ventures) 合伙人

本书讨论了成为令人印象深刻的发言者和报告者所需的步骤，同时也设法激励个人化风格，作者与其说是陈述，不如说是呈现给读者看。显而易见，这本书是写给任何一个想要充满信心地站到听众前面去，有所准备，搭起沟通桥梁这样能力的人，而不只是一本写给 CEO 看的书。

——鲁塞尔·艾伯特 (Russell T. Abbott)

特雷弗资本管理公司 (Treflie Capital Management) 负责人

贝茨根据可靠的研究成果写出一本书来，她以清楚、简明、有趣的方法，揭示了有关沟通和领导方面的关键思想。

——安·史蒂文斯 (Anne Hawley Stevens)

ClearRock, Inc. 创办人兼经营合伙人

一本实用的指南书。读完这本书也许无法让你当上 CEO，却可以让你的讲话听起来像是一个 CEO。

——查尔斯·斯坦 (Charles Stein)

《波士顿环球报》(Boston Globe) 企业专栏作家

主管风范、领导能力和作风——只要读了这本书，就可轻而易举学到这三项特质。

——玛丽·安德烈 (Mary Lou Andre)

Ready to Wear 一书作者

这本书如此了解 CEO 每天所面对的挑战，令我大感惊愕。见解深刻、真诚且提供丰富的知识。凡是希望受到重视的演讲者非读此书不可。

——帕梅拉·蒙彼利埃 (Pamela J. Montpelier)

Strata 银行总裁兼 CEO

前 言

能够成为任何一个组织的高层人士都是一大成就，然而位居高职可不好做。现在的人对领导人的期许，比起以前更是有过之而无不及。不论你是 CEO、董事长、经营合伙人、执行董事、业主、发行人、编辑、君王，或是三军统帅，人们对你的期望愈来愈高。你拼命做事，掌握机会，爬到高位。接下来，你得更加努力才能保住职位。

如果你渴望能够更上层楼，不仅要精通本业，还要懂得跟公司内内外外的人沟通。爬得越高越是引人注目，沟通就越重要。你用“即时”沟通，跟全球的人竞争。跟不上时代的领导人，不可赦。

我的公司帮助提升主管的沟通能力，我称它为“替领导阶层调音”。在这本书里，我把让许多主管和专业人士受益匪浅的方法和技巧拿出来跟读者分享。

一旦高居上位，人家期待你应该知道做什么。我发现这点往往出乎客户的意料之外。他们先前的角色并未让他们对发言的角色有所准备。当你一路升官，不见得有机会去处理身为老板所需要处理的事。你之所以得到升迁靠的是商业技能；如今你必须培养一套全新的能力。

为什么身为领导人或是想要成为领导人，就必须会讲话？道理很简单：最聪明的人不见得就能够爬到高处，懂得沟通的人才会位居高职。如果你不学着像领导人一样讲话，就会有危机了，即使你想要的职务出缺，人家也不会想到你。本书教你如何发展一套个人化的计划，掌握你所需的技能。

你是老板也好，想要当老板也行，本书针对中间若干缺失的环节。你可以学到如何“像领导人一样”做沟通的原则——这些是你在大学校园里或是升迁的道路上没有人教你的。

缘 起

做了20年的电视新闻之后，我转行开始做主管的训练工作，其间发现这些领导人在演讲方面所受的正式训练之少，着实把我吓了一跳。有些人从未上过任何正式的课程，或接受过任何形式的训练；有些人只受过一两天的团体训练。可是他们却得对人群谈话、发表基本方针演说、出席重要的产业会议、主持董事会、对新闻记者发言、还要处理诸多高压状况。我这才明白需要一本书，能够提供一套“精巧”的方法，教大家把话说得好并做好真正的领导工作。

我从事媒体工作和主管训练工作多年所发掘的部分秘诀，你可以在这本书里面找到。写作这本书的目的在于跟读者分享，希望帮各位培养出权威可靠的领导风范。书中所提供的想法和方案计划应该可以缩短读者的学习曲线，排除一再尝试和犯错的痛苦。如果你能够把这些想法融会贯通，它会让你脱胎换骨，从一个马马虎虎的演讲者或发言人，变成很棒的一个。

谁需要读这本书

即使你已有做报告、主持会议、对记者发表谈话，或是参加专题讨论、会议或研讨会的经历，你还是可以从本书中学到宝贵的经验，知道如何在重要场合获得成功。说到沟通技巧，就连这行的专业人士——电视或广播节目主持人、新闻主播，以及靠讲话吃饭的人，都得要终身学习。顶尖的生意人如果想要成为业界的思想领袖，

每年都得花时间提升个人的沟通技巧。

学习的内容

本书所提供的建议绝非一般的通用型演讲技巧，这不是一本提供演讲范本的书，它强调的是成功的“领导者”所必须具备的沟通技巧。当你读完这本书，应该想办法设计一套自我发展的个人方案，跨出你的脚步，在群众和摄影机前面变成一个真实可信的人。

你可以经由练习和自我评估，学会认清和培养属于自己的风格。你可以找到如何提升演讲、介绍和媒体采访的内容和风格等相关细节的忠告。提示和技巧可以帮你发展出属于个人的风格，真实而不造作，提供最后关头的协助，减轻上场前的局促不安。书中也提供忠告，建议读者如何面对电视、广播或平面媒体，发表隽语；如何处理一大群记者所提出来的棘手问题；如何替听众暖身以及保持他们注意力的方法。还有很多很多的内容，这本书里都有。

本书除了教你说话做事像个领导人之外，你还会学到如何取信他人，使对方心甘情愿听你谈你的理念，了解你的愿景，执行你的策略。书中各章节以许多善于言论的领导者为例，并进一步对他们如何办到这一点做了一番注解。好让读者可以见贤思齐，建立属于个人的真诚谈话风格。

你自己来定计划

本书包含实用的建言、启示和计划方案，以利于读者培养属于个人的真诚谈话风格。本书有很多用法，就看你要怎么用它。

❶ 你可以从头读到尾，对如何开口讲话像个 CEO 或真诚的领导

人一样有个整体概念。

- ❁ 你也可以在未来几个月专攻某一方面的沟通技巧，特别是如果这个领域是你所不熟悉的。举例而言，读者可能对于发表演说颇有自信，却不善于对付新闻记者。无论你觉得哪一项是当务之急，都可以直接从那一章开始读起。
- ❁ 读完这本书，你可以翻到第二部分，利用每一章“情境”后面的提示帮你准备讲稿、介绍、会议或媒体采访。找到“你可以做得更好”标题之下的“最后关头的提醒”、“如果还有时间的话”和“持续改进的计划”，就能看到。
- ❁ 最后，你可以把这本书当作完全实战手册：从头读到尾，再来研究第三部分的策略和推荐方案，设计一套属于个人的训练计划。也许你还是需要找个训练师，第三部分提供读者该怎么做好，以及如何确保成功这两方面的建议。

许多人认为，谈话是一种“最好能有”的技术或“软”技能，对于他们能否爬到高层的影响不大。但是从企业的资产负债表来看，不懂得如何讲话是一种负债。只要认真看待组织领导的人，都不会忽视这项指标。认真的人会留意到这点，开始从事能够扩大表上资产项目的事。

根据我个人的经验，领导人非常需要有关如何发言这方面的信息。市场上虽然有许多有关演讲这方面的书籍和课程，但是大多数都倾向于把重点放在讲述技巧的基本原则。这些书绝对没有什么问题，放心读吧！不过如果读者认为自己的程度超出这些基本原则，想要成为善于说话的伟大领导者，就往下读完这本书吧。只要妥善运用这本书里学到的技巧，你的梦想将会得到实现。

导 论

如果你曾经遇到一个好老板，这个老板很可能深谙沟通之道。比起单凭经验和专业技能当上老板的人，善于沟通的领导者更占优势。升上要职的人都有一身的经验和专业技能。善于沟通的领导者之所以成功，原因出在他们还可以“清楚传达”愿景、“分享”知识经验，以及“激励”别人付诸行动。

领导者的沟通风格各异，没有所谓的准则。作为领导者，没有什么固定的沟通方法可用。最成功的领导人能够结合真诚而独一无二的个人风格和最佳的专业技术，使沟通变得非常有效率。

抄袭、模仿或是采用别人的风格，这样的领导者不会成功，只有照自己的方法去做的领导者才会成功。当他是真诚的，大家眼里的他就是真诚的领导者。真诚唤起信任，信任造成自动自发，自动自发成就成功的组织。

独特而真诚的风格关系着一个领导人的成功与否。你必须以自己的特殊方法去与人沟通。没错，你得了解道路交通规则才能开车，否则哪里也到不了。不过，一旦搞清楚规则之后，你得用自己的方法开自己的车。你必须培养真诚且属于个人的领导声音。这本书可以帮助你了解“道路交通规则”：沟通的秘诀，并且找到属于你的独特声音。你会发现做自己和当一个领导人的方法。

这本书不会告诉你应该扮演什么样的角色，你必须自行摸索个人的角色。你得学会道路规则，如果你想要像个 CEO 一样，你还得找到属于你的真诚的领导声音。

找到个人独特的声音有诸多效力。它帮你提升头衔，爬到真正

的领导职位。真诚的声音是你之所以能够做这份工作，让别人听命于你，功成名就的原因。由于你的做事方法，只有你才能在此时此刻替这个组织服务。这要归功于你自己和组织的允许，让大家听到真诚的声音。

做自己要比假扮别人容易多了。许多人披上权力的外衣，看起来颇像一回事。穿上名贵的西装没有什么错，但是一个平凡的领导人外表穿得再怎么名贵，还是一个平凡的领导人，不是一个能够唤起信任的人。企业要成功，真正的你必须现身出来领导。

如果你是一个领导人，或是想要成为领导人，你必须发挥自己那套独特而真诚的作风，做到自己和组织的沟通良好。你不能当个二流的，不能平平凡凡，普普通通。一个二流或普通的沟通者有可能受到排挤，或是被视为无关紧要。一个受到排挤或是被视为无关紧要的领导人，会对公司构成危险。你必须用自己的方法做良好的沟通，人家才会相信你。员工必须相信你，才会愿意跟随你。

这本书不同于市场上以谈话为主题的书，这是写给 CEO 和有心想要成为 CEO，发出真诚声音的人看的。你所能学到的比以往任何时候都多，你将会明白找到独特的领导声音所需付出的努力。不论你现在就是 CEO，或希望有朝一日能够成为 CEO，眼前就有一个机会可以增加个人最大资产——培养真诚的领导声音。



书系代码	书 名	作 者	定 价
经营管理			
BM001	《并购成长》(Digital Deals)	Geis	29. 80
BM002	《绩效! 绩效!》(企业培训版) (Coaching for Improved Performance)	Fournie	39. 80
BM003	《质量无泪》(Quality Without Tears)	Crosby	39. 80
BM004	《海阔天空——我在 DELL 的岁月》	方国健	20. 00
BM005	《心时代——一个情感化的世界及其经济图景》	曹世潮	20. 00
BM006	《情境领导者》(The Situational Leader)	保罗·赫塞	18. 00
BM007	《EMBA 销售管理》(Sales Management)	Calvin	45. 00
BM008	《EMBA 财务管理》 (Finance and Accounting for Non-financing Managers)	Weston	49. 80
BM009	《EMBA 兼并与收购》(Mergers and Acquisitions)	Weston	38. 00
BM010	《EMBA 公司战略》(Corporate Strategy)	Colley	39. 80
BM011	《EMBA 创业管理》(Entrepreneurial Management)	Calvin	49. 80
BM012	《EMBA 领导艺术》(Managerial Leadership)	Topping	35. 00
BM013	《EMBA 战略营销管理》 (Strategic Marketing Management)	Parry	42. 00
BM014	《EMBA 公司治理》(Corporate Governance)	Colley 等	49. 80
BM015	《六西格玛是什么》(What is Six Sigma)	Pande	15. 00
BM016	《六西格玛基础教材》(The Six Sigma Basic Training Kit)	Juran	80. 00
BM017	《六西格玛团队实战手册》 (The Six Sigma Way Team Fieldbook)	Pande, Neuman, Cavanagh	49. 80
BM018	《六西格玛团队怎么做》(Six Sigma Team Pocket Guide)	Federico	16. 00
BM019	《杰克·韦尔奇领导艺术词典》 (Jack Welch Lexicon of Leadership)	Krames	32. 00
BM020	《杰克·韦尔奇的 29 个领导秘诀》 (29 Leadership Secrets from Jack Welch)	Slater	29. 80
BM021	《通用电气“群策群力”》(GE Work - Out)	Ulrich, Kerr, Ashkenas	39. 80
BM022	《顶峰——如何成为最赚钱的咨询顾问》 (Million Dollar Consulting)	Weiss	48. 00
BM023	《战略计划实务》(Applied Strategic Planning)	Goodstein 等	48. 00
BM024	《平衡计分卡实用指南》(Balanced Scorecard)	Paul Niven	49. 80

书系代码	书 名	作 者	定 价
BM025	《战略物流管理》(Strategic Logistic Management)	Stock	80.00
BM026	《整合——企业并购成功之道》(M&A Integration)	Schweiger	39.80
BM027	《战略领导》(The Art and Discipline of Strategic Leadership)	Freedman	32.00
BM028	《经理薪酬完全手册》 (The Complete Guide to Executive Compensation)	Bruce R. Ellig	65.00
BM029	《突破困境的领导艺术》(Leadership When the Heat's On)	Cox, Hoover	39.80
BM030	《朱兰自传》(Architect of Quality)	Juran	50.00
BM031	《卓越领导》(The Extraordinary Leader)	Zenger 等	39.80
BM032	《精益六西格玛案例》(Learning into Six Sigma)	Wheat 等	18.00
BM033	《领袖魅力》(Executive Charisma)	Benton	39.80
BM034	《西南航空案例》(The Southwest Airlines Way)	Gittell	49.80
BM035	《危机领导》(Leader Shock)	Hicks	29.80
BM036	《应变》(Agile Business for Fragile Times)	麦卡锡 等	35.00
BM037	《绩效导向的领导力》(Results-Based Leadership)	Ulrich 等	49.80
BM038	《企业沟通的威力》(The Power of Corporate Communication)	Argenti 等	39.80
BM039	《贯彻执行 现在就做》(Why Can't We Get Anything Done Around Here?)	李夫顿 等	20.00
BM040	《高效能团队领导智慧》(Leadership Lessons of The Navy Seals)	坎农 等	39.80
BM041	《竞争性销售》(Hope is not a Strategy)	佩吉	39.80
BM042	《丰田汽车案例》(The Toyota Way)	莱克	49.80
BM043	《风险管理》(Risk Management)	科罗赫 等	80.00
BM044	《团队工作》(The Work of Teams)	卡岑巴赫	39.80
BM045	《通用电气案例》(GE Work-out)	Ulrich 等	49.80
BM046	《质量无泪》(修订版)	Crosby	39.80
BM047	《绩效改进 19 讲》(201 Ways to Turn any Employee Into a Star Performer)	霍利	29.80
BM048	《人性管理》(The Uncertain Art of Management)	奥斯曼	39.80
BM049	《透明管理》(The Transparency Edge)	佩格诺	29.80
BM050	《成本改进 181 法》(A Manager's Guide to Creative Cost Cutting)	大卫·杨	29.80
BM051	《直觉》(The Art of What Works)	杜根	39.80
BM052	《劣势者的优势》(The Underdog Advantage)	莫里	39.80
BM053	《精益六西格玛服务》(Lean Six Sigma for Service)	乔治	55.00

书系代码	书 名	作 者	定 价
BM054	《活学活用博弈论》(Game Theory At Work)	米勒	39.80
BM055	《巅峰绩效》(Peak Performance)	卡岑巴赫	39.80
经济学			
E-001	《中国经济》(Chinese Economy)	蔡昉,林毅夫	39.80
E-002	《宏观经济学》(Macroeconomics)	Dornbusch	60.00
E-003	《经济学》(Economics)	McConnell, Brue	79.00
E-004	《微观经济学》(Microeconomics and Behavior)	Frank	65.00
E-005	《环境经济学》(Introduction to Environmental Economics)	Field 等	50.00
管理学			
MT001	《战略物流管理》(Strategic Logistic Management)	Stock	80.00
MT002	《物流战略咨询》(Supply Chain Strategy)	Frazelle	49.80
MT003	《组织人员配置》(Staffing Organization)	Heneman, Judge	
MT004	《战略管理》(Strategic Management)	Dess 等	40.00
MT005	《数据模型与决策:运用电子表格建模与案例研究》(第1版) (Introduction to Management Science)	Hillier 等	75.00
MT006	《数据模型与决策:运用电子表格建模与案例研究》(第2版) (Introduction to Management Science)	Hillier 等	75.00
MT007	《电子商务导论》(Introduction to E-Commerce)	雷波特 等	58.00
MT008	《供应链设计与管理》(Designing and Managing The Supply Chain)	辛奇一利维 等	40.00
MT009	《管理学基础》(Management)	克尼基 等	48.00
MT010	《定价》(Pricing)	门罗	65.00
MT011	《精通战略》(Mastering Strategy)	雷格斯比 等	39.80
MT012	《战略采购管理》(Harnessing Value in the Supply Chain)	班菲尔德	39.80
MT013	《逆向管理》(Don't Oil the Squeaky Wheel)	Rinke	39.80
MT014	《跨国管理》(Transnational Management)	Bartlett 等	79.80
营销管理			
MM001	《定位》(Positioning)	Ries & Trout	39.80
MM002	《营销战》(修订版)(Marketing Warfare)	Ries & Trout	39.80
MM003	《营销革命》(Bottom-up Marketing)	Ries & Trout	39.80
MM004	《新定位》(The New Positioning)	Trout	39.80
MM005	《颠覆广告》(Disruption)	让-马贺·杜瑞	40.00
MM006	《创意的竞赛》(Which Ad Pulled Best?)	Purvis	39.80
MM007	《广告文案名人堂》(The Art of Writing Advertising)	Higgins	29.80
MM008	《产品经理的第一本书》 (The Product Manager's Handbook)	Gorchels	39.80

书系代码	书 名	作 者	定 价
MM009	《全球整合营销传播》(Communicating Globally)	舒尔茨	39. 80
MM010	《整合营销传播:利用广告和促销建树品牌》(IMC: Using Advertising and Promotion to Build Brands)	Duncan	298. 00
MM011	《市场战略》(The Market Makers)	Spulber	48. 00
MM012	《全球营销》(Global Marketing)	乔尼·约翰逊	60. 00
MM013	《网络营销》(Internet Marketing)	默罕默德 等	65. 00
MM014	《产品经理的第二本书》 (The Product Manager's Field Guide)	Linda Gorchels	39. 80
MM015	《营销学基础》(Essentials of Marketing)	佩罗特,麦卡锡	60. 00
MM016	《文案发烧》("Hey, Whipple, Squeeze This. ": A Guide to Creating Great Ads)	苏立文	39. 80
MM017	《小鱼吃大鱼》(Eating the Big Fish)	摩根	45. 00
MM018	《什么是战略》(Trout On Strategy)	特劳特	29. 80
MM019	《整合营销传播:创造企业价值的五大关键步骤》(IMC: the Next Generation)	唐·舒尔茨 等	39. 80
MM020	《促销管理的第一本书》	Schultz	39. 80
MM021	《广告箴言》(And Now a Few Words From Me)	加菲尔德	29. 80
MM022	《营销计划手册》(The Successful Marketing Plan)	赫宾 等	68. 00
MM023	《渠道管理的第一本书》(The Manager's Guide to Distribution Channels)	哥乔斯 等	35. 00
MM024	《项目管理的第一本书》(The McGraw-Hill 36 - Hour Project Management)	库克,塔特	
MM025	《细读杰克·韦尔奇》	Krame, Slater	39. 80
销售管理			
SM001	《成功销售管理的 7 大秘诀》(7 Secrets to Successful Sales Management)	Wilner	39. 80
SM002	《电话行销,轻松成交》	姚能笔	39. 80
SM003	《摸透顾客心》(Ten Demandments)	Mooney Bergheim	39. 80
SM004	《练就铁齿铜牙》 (Secrets of Power Persuasion for Salespeople)	Dawson	39. 80
SM005	《轻松收款》(Collections Made Easy)	卡罗尔	39. 80
SM006	《打倒墨菲定律 挽救我的销售》 (Beating the Deal Killers)	Giglio	39. 80
SM007	《增加销售的 12 种核心技术》(Beyond E)	Diorio	39. 80
SM008	《销售管理》(Sales Force Management)	Johnston 等	49. 00
SM009	《汽车销售的第一本书》	孙路弘	39. 80