



银领工程

高等职业教育技能型人才培养培训工程系列教材

# 企业会计

(非财务会计类专业适用)

张晖 主编

徐秀艺 吴爱菊 副主编



高等教育出版社

**银领工程**

高等职业教育技能型人才培养培训工程系列教材

# 企业会计

(非财务会计类专业适用)

张 晖 主编

徐秀艺 吴爱菊 副主编

高等教育出版社

## 内 容 提 要

本书是高等职业教育技能型人才培养培训工程系列教材之一。

本书以《小企业会计制度》和 2006 年《企业会计准则》为依据,兼顾会计基础、财务会计的内容,以经营一个小企业所发生的各类会计业务为主线,以解决实际问题为目的,涉及的相关会计理论和方法以够用为度,力求在较短的时间内使读者掌握企业会计的主要工作内容和核算方法。本书的案例来自于企业,介绍了一个小企业在日常经营过程中发生的常见业务及其会计处理方法,给出了大量的原始凭证,具有很强的仿真性和实用性,非常适合于实用会计技能的培养和训练。

本书可作为高等职业教育各类院校非会计专业学习企业会计的教科书,也适用于五年制高职、中职学生,并可作为社会从业人员的业务参考书或培训教材。

## 图书在版编目(CIP)数据

企业会计/张晖主编. —北京: 高等教育出版社,  
2006.5

(非财务会计类专业适用)

ISBN 7-04-019275-6

I. 企... II. 张... III. 企业管理-会计-高等  
学校:技术学校-教材 IV. F275.2

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 025771 号

策划编辑 梁 琦 责任编辑 陈瑞清 封面设计 张 志  
版式设计 王艳红 责任校对 尤 静 责任印制 朱学忠

出版发行 高等教育出版社  
社 址 北京市西城区德外大街 4 号  
邮政编码 100011  
总 机 010-58581000

经 销 蓝色畅想图书发行有限公司  
印 刷 北京鑫海金澳胶印有限公司

开 本 787×960 1/16  
印 张 11.5  
字 数 250 000

购书热线 010-58581118  
免费咨询 800-810-0598  
网 址 <http://www.hep.edu.cn>  
<http://www.hep.com.cn>  
网上订购 <http://www.landaco.com>  
<http://www.landaco.com.cn>  
畅想教育 <http://www.widedu.com>

版 次 2006 年 5 月第 1 版  
印 次 2006 年 5 月第 1 次印刷  
定 价 14.90 元

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 19275-00

# 出版说明

为了认真贯彻《国务院关于大力推进职业教育改革与发展的决定》，落实《2003—2007年教育振兴行动计划》，缓解国内劳动力市场技能型人才紧缺现状，为我国走新型工业化道路服务，自2001年10月以来，教育部在永州、武汉和无锡连续三次召开全国高等职业教育产学研经验交流会，明确了高等职业教育要“以服务为宗旨，以就业为导向，走产学研结合的发展道路”，同时明确了高等职业教育的主要任务是培养高技能人才。这类人才，既要能动脑，更要能动手，他们既不是白领，也不是蓝领，而是应用型白领，是“银领”。从而为我国高等职业教育的进一步发展指明了方向。

培养目标的变化直接带来了高等职业教育办学宗旨、教学内容与课程体系、教学方法与手段、教学管理等诸多方面的改变。与之相应，也产生了若干值得关注与研究的新课题。对此，我们组织有关高等职业院校进行了多次探讨，并从中遴选出一些较为成熟的成果，组织编写了“银领工程”丛书。本丛书围绕培养符合社会主义市场经济和全面建设小康社会发展要求的“银领”人才这一宗旨，结合最新的教改成果，反映了最新的职业教育工作思路和发展方向，有益于固化并更好地推广这些经验和成果，很值得广大高等职业院校借鉴。我们的这一想法和做法也得到了教育部领导的肯定，教育部副部长吴启迪专门为首批“银领工程”丛书提笔作序。

我社出版的高等职业教育各专业领域技能型紧缺人才培养培训工程系列教材也将陆续纳入“银领工程”丛书系列。

“银领工程”丛书适用于高等职业学校、高等专科学校、成人高校及本科院校举办的二级职业技术学院、继续教育学院和民办高校使用。

高等教育出版社

2004年9月

# 前 言

本书以《小企业会计制度》和2006年《企业会计准则》为依据,兼顾会计基础、财务会计的内容,以经营一个小企业所发生的各类会计业务为主线,以解决实际问题为目的,涉及的相关会计理论和方法以够用为度,力求在较短的时间内使读者掌握企业会计的主要工作内容和核算方法。

本书的案例来自于企业。正文案例介绍了一个小企业在日常经营过程中发生的常见业务及其会计处理方法;从第三讲到第八讲的七十余个课内案例来自于一个以批发和零售为主的商业企业;课堂活动案例来自一个科技企业;课后训练案例来自一个以食品生产为主的工业企业;第八讲后还安排了一个物业管理企业的综合案例。凡课内案例中适用的会计理论,如会计的四个基本前提、会计基本原则等,以“关键术语”、“相关链接”的形式给予讲解。会计上的某些习惯做法以“提示”的方式介绍给读者。凡第一次出现的业务尽可能给出原始凭证,以帮助读者形象直观地理解会计业务。

本书具备以下主要特色:

(1) 在内容编排上以企业实际发生的业务为主线,打破传统教材以会计要素为主线的编写结构。

(2) 理论讲授以够用为度,先给出案例,后总结理论。

(3) 以《小企业会计制度》为主要依据,适应了大多数企业的特点。

(4) 例题及原始凭证由企业的真实案例改写,与企业实际“零距离”。

本书适用于非会计专业的学生和没有会计基础的读者使用。

本书由张晖负责编写第一讲至第三讲,徐秀艺负责编写第九讲,吴爱菊负责编写第四讲至第八讲,杜一鸣、周敏霞参加了本书的前期策划并提供了相关资料,最后由张晖总纂定稿。中国人民大学朱小平教授审阅了书稿并提出了宝贵意见,在此表示衷心感谢。

由于作者水平有限,书中难免出现错漏及不当之处,欢迎广大读者批评指正,请发电子邮件至:da87@sohu.com。

编者

2006年3月

# 目 录

<b>第一讲 企业与企业会计</b> .....	1	<b>第五讲 销售收入与销售成本</b> .....	
第一单元 企业与“小企业” .....	1	<b>——企业经营的关键</b> .....	90
第二单元 企业会计工作的主要内容 .....	3	第一单元 收入的确认 .....	90
第三单元 企业会计核算的预备知识 .....	5	第二单元 销售成本 .....	98
<b>第二讲 企业的账本——会计</b> .....		第三单元 相关税费 .....	104
<b>如何记账</b> .....	11	<b>第六讲 对外投资——当手中有</b> .....	
第一单元 设置账簿的依据——会计		<b>钱时</b> .....	117
科目 .....	11	第一单元 购买债券与股票 .....	117
第二单元 会计的基本功——借贷记		第二单元 向其他公司投资入股 .....	124
账法 .....	19	<b>第七讲 计算利润——企业的</b> .....	
第三单元 登记账簿的依据——凭证 .....	26	<b>目标</b> .....	128
第四单元 企业账本的类型与登记方法 .....	31	第一单元 利润形成及分配 .....	129
<b>第三讲 筹资的核算——当企业</b> .....		第二单元 所有者权益 .....	136
<b>需要资金时</b> .....	40	<b>第八讲 编制会计报表——企</b> .....	
第一单元 新企业的第一笔业务 .....	40	<b>业的期末总结</b> .....	144
第二单元 从银行借款 .....	50	第一单元 什么是会计报表 .....	144
<b>第四讲 企业日常经营中需处理</b> .....		第二单元 编表前的准备工作 .....	146
<b>的会计业务——会计每</b> .....		第三单元 资产负债表的编制 .....	153
<b>天都要做的工作</b> .....	57	第四单元 利润表的编制 .....	156
第一单元 日常业务 .....	57	<b>第九讲 会计法规与会计岗位</b> .....	169
第二单元 债权 .....	68	第一单元 会计法规 .....	169
第三单元 债务 .....	74	第二单元 会计职业 .....	171
第四单元 商品采购 .....	75	第三单元 企业会计岗位与职责 .....	173
		<b>参考文献</b> .....	177

# 第一讲

## 企业与企业会计

### 学习目标



#### 知识目标:

- 了解“小企业”的含义
- 了解《小企业会计制度》与其他会计制度的关系
- 了解会计概念、会计要素、会计恒等式



#### 能力目标:

- 能解释小企业的内涵
- 能为新建企业正确选择会计制度

【开章语】企业经营离不开会计,会计有自己的“规矩”——会计法、准则、制度、条例……哪些是企业会计该遵守的呢?

### 第一单元 企业与“小企业”



【引导案例】个体户李明经营机电设备多年,2005年初,他与另外两人共同投资100万元成立了北京华安机电设备有限公司(简称华安公司),主要业务是机电设备批发。领到营业执照后,李明到税务机关办理税务登记有关事宜,税务人员告诉李明,公司应该按《小企业会计制度》设置账簿,进行会计核算。李明不明白,自己花了这么多钱,为什么还是“小企业”呢?

## 一、“企业”与“公司”

企业通常应具备两个特征,一是能够给社会提供服务或产品;二是以营利为目的,不以营利为目的的社会组织不能称之为企业。

公司与企业的概念不同,公司是按照特定的法律程序设立的组织。《中华人民共和国公司法》(简称《公司法》)规定,公司有股份有限公司、有限责任公司两种形式。公司一定是法人,而企业不一定是法人。

## 二、“小企业”的概念

小企业即不对外筹集资金、经营规模较小的企业,是指不公开发行股票或债券,符合原国家经济贸易委员会、原国家发展计划委员会、财政部、国家统计局于2003年制定的《中小企业标准暂行规定》(国经贸中小企[2003]143号)中界定的小企业及按照国务院国有资产监督管理委员会等有关部门制定的标准界定的小企业,不包括个人独资及合伙形式设立的小企业。

《中小企业标准暂行规定》适用于工业、建筑业、交通运输和邮政业、批发和零售业、住宿和餐饮业。其中,工业包括采矿业,制造业,电力、燃气及水的生产和供应业。

小企业的标准如下:

工业:职工人数300人以下,销售额3000万元以下,资产总额4000万元以下。

建筑业:职工人数600人以下,销售额3000万元以下,资产总额4000万元以下。

批发和零售业:零售业职工人数100人以下,销售额1000万元以下;批发业职工人数100人以下,销售额3000万元以下。

交通运输和邮政业:交通运输业职工人数500人以下,销售额3000万元以下;邮政业职工人数400人以下,销售额3000万元以下。

住宿和餐饮业:职工人数400人以下,销售额3000万元以下。

李明的华安机电设备有限公司属于批发业,按照上述国家标准,应视为小企业。

## 三、小企业适用的会计法规

会计要遵守的规则有很多,除了会计理论上提到的一般会计原则、会计假设等内容外,在法规方面主要包括《中华人民共和国会计法》(以下简称《会计法》)、会计准则、会计制度、《企业财务会计报告条例》、《会计基础工作规范》和《会计档案管理办法》等。

财政部于2004年4月27日以财会[2004]2号文发布了《小企业会计制度》,并要求2005年1月1日起在小企业范围内执行。该制度的实施,旨在进一步贯彻《会计法》和《企业财务会计报告条例》,规范小企业会计行为,促进小企业健康发展。

## 四、华安公司可以选择会计制度吗

李明经过向其他公司的老会计人员咨询,了解到目前我国企业除上市公司外都要遵守会计



制度,而且现有的会计制度包括1993年开始实行的行业会计制度、2001年开始实行的企业会计制度和2005年开始实行的小企业会计制度。根据李明的经验,这些制度一定存在一些差异,那么华安公司是否有权选择会计制度呢?

《小企业会计制度》明确规定:符合本制度规定的小企业可以按照本制度进行核算,也可以选择执行《企业会计制度》。符合《小企业会计制度》规定条件的小企业,要么执行《小企业会计制度》,要么执行《企业会计制度》以及相关的配套核算办法,不应该再执行原来的行业会计制度。

李明通过咨询得知,《小企业会计制度》与《企业会计制度》的主要内容是相同的,区别主要是前者某些业务的会计处理有所简化。李明决定采用《小企业会计制度》作为华安机电设备有限公司的会计制度。



### 【关键术语】小企业

指不对外筹集资金、经营规模较小的企业,即不公开发行股票或债券,符合《中小企业标准暂行规定》(国经贸中小企业[2003]143号)中界定的小企业,不包括以个人独资及合伙形式设立的小企业。



### 【关键术语】《小企业会计制度》

财政部于2004年4月27日以财会[2004]2号文发布了《小企业会计制度》,并要求2005年1月1日起在小企业范围内执行。

## 第二单元 企业会计工作的主要内容



【引导案例】李明在人才市场上招聘了两名会计人员,要求他们尽快按照《小企业会计制度》建立账簿,开始会计工作。作为新建企业的会计人员,他们需要做什么工作呢?

一般来说,会计工作主要包括以下内容:设置账户、填制和审核会计凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制会计报表。在实际工作中,计算和申报纳税工作往往也是由会计人员来完成的。

### 一、设置账户

企业要根据实际情况和《小企业会计制度》的规定来决定设置哪些账户。

(1) 在不影响对外提供统一财务会计报告的前提下,企业可以根据实际情况自行增设或减

少某些会计科目。

(2) 明细科目的设置,除《小企业会计制度》已有规定外,在不违反《小企业会计制度》统一要求的前提下,企业可以根据需要自行确定。

(3) 《小企业会计制度》统一规定会计科目(见表2-1)的编号,以便于企业编制会计凭证,登记账簿,查阅账目,实行会计电算化。企业不应随意打乱重编。某些会计科目的编号之间留有空号,供增设会计科目之用。

## 二、填制和审核会计凭证

凭证、账簿和报表是会计提供信息的最主要的载体。凭证是登记账簿的书面依据,而账簿是编制报表的主要依据,所以,从某种意义上说,凭证,尤其是原始凭证,是最重要的会计资料。

## 三、登记账簿

企业要根据选择的会计账户开设会计账簿。企业必须设置的账簿包括现金日记账、银行存款日记账和总账,它们都采用订本式,可在专门的账簿商店购买。企业一般都根据需要开设有关明细账。根据审核后的记账凭证登记账簿是会计工作的重要内容。

## 四、成本计算

对于生产型企业,要采用专门的方法计算出产品的总成本和单位成本,以便于定价和计算利润。由于华安机电设备有限公司是以销售为主的公司,因此不需要进行生产成本计算。



**【提示】**广义的“费用”包括生产成本和期间费用。对于商业企业,“费用”主要包括主营业务成本、主营业务税金及附加、管理费用、营业费用、财务费用、其他业务支出和营业外支出等。

## 五、财产清查

企业的财产,通常以货币计量并反映在会计账簿中,而财产实物一般不由会计人员保管。为保证财产安全,会计人员应定期到实物存放地进行清查,保证账实相符。如有不符,要分析原因,明确责任,及时处理。

## 六、编制会计报表

小企业编制年度财务会计报告,除应当包括《小企业会计制度》规定的基本会计报表外,还应提供会计报表附注的内容。基本会计报表是指资产负债表和利润表。2006年《企业会计准则——基本准则》第四条规定,企业应当编制财务会计报告(又称财务报告)。财务会计报告的目标是向财务会计报告使用者提供与企业财务状况、经营成果和现金流量等有关的会计信息,反

映企业管理层受托责任履行情况,有助于财务会计报告使用者做出经济决策。小企业编制的会计报表可以不包括现金流量表。



### 【关键术语】会计

会计是以货币为计量尺度,运用专门方法,对一个经济实体的活动进行计量与记录,提供有用的经济信息,参与经济管理的一种活动。



### 【关键术语】财务管理

财务管理又称“财务”、“理财”,是指运用专门方法对企业筹资、投资、分配和日常经营引起的资金运动进行分析、预测。

## 第三单元 企业会计核算的预备知识

### 一、会计要素

经营一个企业会发生很多“业务”,如工商登记、招聘、借款、购买设备等等,哪些是会计要管的呢?



### 【关键术语】会计对象

会计对象通常是指引起企业资金运动的业务,如借款、购买设备,只要是引起企业资金流入和流出的业务,就属于会计对象。只有属于会计对象的业务才是会计需要处理的。

企业的业务纷繁复杂,会计对象多种多样,为了便于核算,通常把会计对象按构成会计报表的基本因素进行分类,称为会计要素。会计要素分为以下六类:

#### (一) 资产

资产是指过去交易或事项形成的,并由企业拥有或控制的经济资源,该资源预期会给企业带来经济效益。

要开办企业一定要有资金,以企业名义筹集到的资金,无论是从投资人那里募集的,还是从银行借到的,或是预收客户的款项,只要是企业能够运用的,都属于企业的资产。有了资金以后,企业还会购买设备、材料,这些也是企业的资产。此外,企业购买的股票、债券属于对外投资,也是企业资产的组成部分。

资产按其流动性强弱可分为流动资产与非流动资产。流动资产是指可以在一年或超过一年

的一个营业周期内变现或耗用的资产。非流动资产指除流动资产以外的其他资产,包括长期投资、固定资产、无形资产、递延资产和其他资产等。

## (二) 负债

负债是指过去的交易、事项形成的现时义务,履行该义务预期会导致经济利益流出企业。例如企业从银行获得的借款,在没有偿还之前形成了企业的负债。常见的负债还包括应付而未付的职工工资、尚未缴纳的税金等。会计上所指的负债,很多都是因支付和记账时间不同而形成的,未必是企业主观上愿意“欠债”。

负债按偿还期不同通常分为流动负债和长期负债。

## (三) 所有者权益

所有者权益是指所有者在企业资产中享有的经济利益,其数额等于企业的全部资产减去全部负债后的余额。

企业有资产才能运营,而企业的资产通常来自三个方面:第一,以一项资产购买或置换另一项资产,如以现金购买一台设备;第二,从债权人那里获得,如从银行借款,从供应商那里赊购材料,这样一方面使企业的资产——银行存款、材料等增加,另一方面也使企业的负债增加;第三,从所有者即投资人那里获得,如股东投入企业的资金或设备,一方面使企业的资产增加,另一方面企业的所有者权益也相应增加。

## (四) 收入

收入是指企业在销售商品或提供劳务等生产经营活动中形成的经济利益的总流入,包括销售收入、劳务收入、利息收入和租金收入等。收入是利润的源泉,是衡量企业经营业绩的重要指标。收入高不仅意味着利润高,同时也通常意味着企业的产品或服务受欢迎,市场占有率高,企业的经营状况良好。

对收入的正确理解是学好会计的关键点之一,本书在后面的内容中会对收入做重点介绍。

## (五) 费用

费用是指企业为销售商品、提供劳务等日常活动所发生的经济利益的流出,是企业生产经营过程中发生的各项耗费。费用本质上是由资产转化形成的,如现金报销转化的费用,固定资产折旧转化为费用。对于生产型企业,费用包括生产成本和期间费用两大类。非生产型企业没有生产成本而有经营成本,期间费用包括管理费用、财务费用和营业费用。

## (六) 利润

利润是一定经营期间内全部收入减去全部费用后的余额。由于企业的目标是使利润最大化,因此,利润的核算就成为会计工作的重要内容。

## 二、会计恒等式

企业的业务凡被确定为会计对象的,都可以按照上述六大要素予以分类。六大要素之间存在着密切联系,可用会计恒等式来表示,即:

$$\text{资产} = \text{负债} + \text{所有者权益}$$

负债 + 所有者权益与资产的具体项目并无一一对应关系,只是整体相等。企业从建立后的第一个业务开始,任何会计业务都不会打破会计恒等式的平衡关系。例如:

- (1) 企业收到投资人投入的 40 000 元现金和价值 60 000 万元的设备。
- (2) 企业从银行借款 20 000 元。
- (3) 企业购买设备计 10 000 元。
- (4) 经协商,银行同意将借款中的 10 000 元转为对企业的投资。

这四个业务对会计恒等式的影响表现为:

资产	=	负债	+	所有者权益
(1) +40 000 +60 000				+100 000
(2) +20 000		+20 000		
(3) +10 000 -10 000				
(4) $\frac{\quad}{+120\ 000}$	=	$\frac{-10\ 000}{+10\ 000}$	+	$\frac{+10\ 000}{+110\ 000}$



**【提示】**企业发生的经济业务对会计恒等式的影响有四种情况:左右两方等额增加;左右两方等额减少;左方各项目之间等额增减;右方各项目之间等额增减。

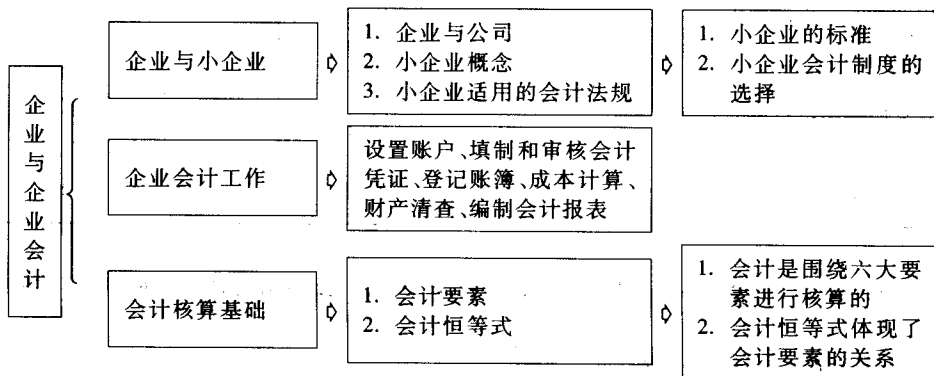
另外三个会计要素的关系是:

$$\text{利润} = \text{收入} - \text{费用}$$

由于利润是所有者权益的一部分,所以在期末结账后,利润公式就不再独立存在而转入会计恒等式。



## 本讲小结





### 课堂训练

北京宏博科技贸易公司(虚拟公司,本书所有的课堂训练都以此公司的业务为例)相关资料如下:

开户银行:北京发展银行和平里支行

账号:7001201028999-79

税号:110105236546987

电话:82556123

地址:北京东三环5号

1. 分析下列经济业务引起哪些会计要素变化,并将“增加”或“减少”填入相应空格内,见表1-1。

表 1-1

经济内容	资产	负债	所有者权益	收入	费用	利润
1. 因销售商品或提供劳务而向客户收取的款项						
2. 企业向银行借入期限在一年以内的借款						
3. 企业行政管理部门为组织生产经营活动而发生的费用						
4. 企业存入银行的各种款项						
5. 因购买商品而应付给供应方的款项						
6. 投资者投入企业的资本						
7. 销售商品而实现的收入						
8. 存放在出纳处的库存现金						
9. 应交纳给税务部门的各种税金						
10. 企业从利润中提取的用于发展的积累资金						
11. 企业在销售商品时发生的费用						
12. 企业购买国债						
13. 企业按购货合同规定预付给供货方的货款						
14. 企业应付职工的工资						
15. 企业的某一投资人撤资						

2. 北京宏博科技贸易公司2005年某月发生如下经济业务,请分析这些经济业务的发生对会计等式有什么影响:

(1) 以银行存款购买商品5 000元,商品已验收入库。

- (2) 以现金 15 000 元发放职工工资。
- (3) 收到投资者投入的设备,价值 200 000 元。
- (4) 从银行取得借款 50 000 元。
- (5) 经批准以资本公积 100 000 元转增资本。



## 课后训练

### 一、单项选择题(4 个选项中只有 1 个正确答案)

1. 有关“公司”和“企业”的说法不正确的是( )。
  - A. 公司都是法人
  - B. 企业都是公司
  - C. 公司是依据《公司法》成立的组织
  - D. 企业不都是法人
2. 零售业职工人数在 100 人以下,销售额( )万元以下的企业为小企业。
  - A. 1 000
  - B. 2 000
  - C. 3 000
  - D. 4 000
3. 有关“会计”和“财务”的说法正确的是( )。
  - A. 会计包括财务
  - B. 财务包括会计
  - C. 先有会计后有财务
  - D. 会计和财务是既有区别又相互联系的两项工作
4. 《小企业会计制度》是从( )年开始实施的。
  - A. 1993
  - B. 2001
  - C. 2005
  - D. 2006
5. 引起企业资金运动的经济业务被称为( )。
  - A. 会计目标
  - B. 会计原则
  - C. 会计前提
  - D. 会计对象

### 二、多项选择题(4 个选项中有 2 个以上正确答案)

1. 新开办的企业可选择的会计制度有( )。
  - A. 行业会计制度
  - B. 企业会计制度
  - C. 小企业会计制度
  - D. 事业单位会计制度
2. 企业发生的经济业务对会计恒等式可能产生的影响是( )。
  - A. 左右两方等额增加
  - B. 左右两方等额减少
  - C. 左方各项目之间等额增减
  - D. 右方各项目之间等额增减
3. 与利润计算直接相关的会计要素是( )。
  - A. 资产
  - B. 所有者权益
  - C. 收入
  - D. 费用
4. 企业业务可以引起会计要素变化,下列说法正确的是( )。
  - A. 资产与负债同时增加
  - B. 一项资产增加,一项负债减少
  - C. 一项负债增加,一项负债减少
  - D. 一项所有者权益增加,一项负债减少
5. 下列业务中不属于会计主要工作内容的是( )。

- A. 编制公司发展规划
- C. 填制凭证,登记账簿

- B. 编制销售计划
- D. 编制会计报表

**三、简答题**

1. 简述“小企业”的标准。
2. “会计”和“财务”是一回事吗?
3. 简述会计对象和会计要素的定义及其相互关系。



# 第二讲

## 企业的账本——会计如何记账

### 学习目标



#### 知识目标:

- 了解凭证的内容和作用
- 了解账簿的内容和作用
- 了解科目的概念和分类



#### 能力目标:

- 掌握借贷记账法
- 能填制简单的会计凭证
- 掌握基本的会计账簿登记方法

【开章语】会计离不开账本,会计账本什么样,有多少种?除了账本,会计还有什么重要的资料?

### 第一单元 设置账簿的依据——会计科目



【引导案例】李明聘任的会计人员到公司后,第一项工作就是购买账簿等会计资料,开始会计核算工作。设立账簿有什么要求?华安公司需要设多少账簿呢?