



民族汉考

三级

书面表达训练教程

陈作宏 主编



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

MHK

民族汉考（三级）

书面表达训练教程

主编：陈作宏

编著：田 艳 赵永红 邓秀均

插图：宁卓涛 田 艳 赵永红



北京语言大学出版社

BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

(京) 新登字 157 号

图书在版编目(CIP) 数据

民族汉考(三级)书面表达训练教程/陈作宏主编;田艳,赵永红,邓秀均编著.
—北京:北京语言大学出版社,2005
ISBN 7-5619-1507-1

I. 民…
II. ①陈… ②田… ③赵… ④邓…
III. 汉语-写作-少数民族教育-水平考试-教材
IV. H15

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2005) 第 106334 号

书 名: 民族汉考(三级)书面表达训练教程
责任印制: 乔学军

出版发行: 北京语言大学出版社

社 址: 北京市海淀区学院路 15 号 邮政编码 100083

网 址: <http://www.blcup.com>

电 话: 发行部 82303648/3591/3651

编辑部 82303390

读者服务部 82303653/3908

印 刷: 北京北林印刷厂

经 销: 全国新华书店

版 次: 2005 年 9 月第 1 版 2005 年 9 月第 1 次印刷

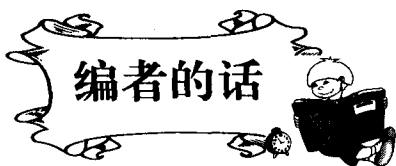
开 本: 787 毫米×1092 毫米 1/16 印张: 13

字 数: 255 千字 印数: 1-8000 册

书 号: ISBN 7-5619-1507-1/H·05119

定 价: 22.00 元

凡有印装质量问题本社负责调换, 电话: 82303590



编写目的

中国少数民族汉语水平等级考试(简称“民族汉考”或 MHK)是专门为测试母语非汉语的少数民族汉语学习者的汉语水平而设置的国家级标准化考试。MHK 三级的考试对象是:准备进入高等院校汉语授课班学习的少数民族学生;希望向有关招聘部门证明自己汉语水平的少数民族应考者;希望评价自己汉语水平的汉语学习者。

在对少数民族 MHK 成绩进行调查和分析后,我们发现,书面表达是笔试三个测试环节中最薄弱的一个环节,也是丢分最多、提高最慢的一个环节。而目前,有关书面表达方面的系统教材和资料却很少见。本书的几位作者针对这一问题,分析了 MHK 题型所固有的特点和少数民族学生习作中出现的问题,在此基础上,融合母语教学及汉语作为第二语言教学书面表达的理念和思路,编写了这套书面表达训练教材,希望能使广大考生和教师从中受益。

教材定位

该教材既可作为 MHK 三级考试考前集中辅导用书,也可作为民族地区高等院校预科阶段书面表达课程的教材。教学对象为受过 800—1200 学时现代汉语正规教育的母语非汉语的少数民族学生。该教材力求通过短时间的复习、学习和写作训练,使学习者可以用汉语熟练、正确地书写常用汉字,会使用标点符号,并且在一般叙述、说明、分析性的语段写作上,基本没有语言文字、一般句式和常见汉文化方面的障碍,并能按要求完成归纳、概括、缩写等书面表达任务,以及撰写一般性学习活动的经验总结和常见的叙述文、应用文和议论文。

教材特点

MHK 书面表达部分主要考查考生运用汉语言文字进行书面表达的能力,包括正确书写汉字和语句,掌握句子的连接方式,掌握组句成段的表述方法,掌握汉语书面表达的一般



格式。MHK 书面表达部分还要求考生能够使用书面语比较清楚地叙述事件的主要过程和具体细节;能说明和解释事物的基本事理和形成的原因;能阐述对某种现象的看法和理由;能比较具体地描写出事物的状态和主要特征。但是对写作中的立意构思和谋篇布局的能力不作重点要求。

该教材就是按照 MHK(三级)考试大纲,为 MHK 考生精心打造的,是以多层次的语言手段和丰富的话题为主线,以多样的文章体裁为暗线编写的,训练方式紧扣大纲的要求和考试题型,体现了在使用汉语中学习和提高汉语书面表达能力的教学理念。

教材体例

全书由三个单元组成:技能讲练、话题拓展、实战演习。

第一单元:技能讲练

本单元共 16 课,从常用句型和固定格式,复句中的关联词语、语序,强调、比较的方法等句子层面,以及叙述性、描写性、分析性、论述性等语段层面的语言手段入手,根据文章体裁和话题内容将句子层面和语段层面有机地结合起来,对学生进行基本技能训练。每课不但有语言手段和相关的难点提示,还精心编写了句子层面的练习和语段层面的训练,以达到综合复习和训练的目的。

第二单元:话题拓展

本单元共 14 课,旨在提高学生对各类话题的把握能力,并熟悉与各类话题相关的词汇。该单元涉及“学生时代”、“家庭关系”、“身边的人”、“身边的事”、“身边的物”、“社会问题”、“金钱观”、“人生观”等学习者经常遇到和熟悉的话题,涉及面广,话题丰富,基本上涵盖了 MHK 书面表达测试部分可能出现的话题。

每课都设有范文导读部分,提示学生如何从范文中吸取有益的东西,并应用在自己的写作中。每篇范文后都有“动手写”这一环节,使学习者根据相关话题,仿照考试题型进行写作训练。

每课后还安排有“综合练习”,目的在于使学习者在写作训练的同时接触新词语,扩大词汇量。这两种练习相互配合,使学生将所学的东西自然融合在自己的习作中,最终提高自己的书面表达能力。

第三单元:实战演习

很多学生在平时没有压力的情况下,往往写得不错,不过一到考试的时候,因为不适应



题型或者对时间的把握不够准确,经常出现发挥失常的情况。针对这一问题,本套教材专门编写了“实战演习”这一单元,该单元也是本书的一大特色。

本单元由“题型分析”、“应考注意事项”和“仿真模拟测试”组成。其中“题型分析”对 MHK 书面表达部分的客观题和主观题中可能出现的各种题型进行了分析,并附有“应试一点通”和带答案分析的例题。“应考注意事项”部分针对考生如何应试给予了具体的指导,从不同方面提醒考生应该注意的问题。“仿真模拟测试”的五套题都配有详解,供教师教学和学生复习时选用。

使用要求与建议

本书是 MHK 考前强化教材,使用时间为 40 课时左右,按每周 4—5 课时计算,应在 8—10 周内完成。“技能讲练”单元用 4—5 周的时间,“话题拓展”单元与“实战演习”单元共用 4—5 周的时间。考虑到内容多、时间紧,因此有计划地合理分配时间非常重要。我们建议一学时学习一课,大部分练习需在课下完成。课堂上要注意根据学生的具体情况有选择、有重点地进行讲解。如果时间允许,应多安排学生做有字数要求的 35 分钟计时作文训练。

另外,本书安排了大量紧扣 MHK 题型的“动手写”练习,目的是让学生在写的过程中消除对写作的畏难情绪,提高动手能力。因此教师应重视让学生自己动手写文章,因为老师的讲解不能代替学生的写作练习。同时也不应忽视对学生习作中出现的有代表性的问题进行总结和讲评。

特别说明

经过慎重的考虑,本书作者认为,应该选取那些优秀的、带有真情实感的范文作为指导性的文章,使学生能够吸取优秀范文的精华所在,让学生接触到最真实自然的语言材料。如果采用作者自编的文章,难免会有生造晦涩之嫌,题材和体裁也会受到极大的限制。

本书选取了几十位作者的优秀作品,包括著名作家、科学家、记者的精美短文,还有很大一部分选自中小学学生的优秀习作,我们在作品下面都标明了作者和出处。我们相信,这些作者一定十分乐意为发展少数民族的教育事业贡献自己的一份力量,让更多的少数民族孩子从他们的作品中受到启迪。考虑到读者是少数民族学生,受到他们汉语水平的局限和应试标准的限制,我们不得不忍痛对作品中那些虽然十分精彩,但对于 MHK 考生来说超纲词语过多的部分做了删改。在此,我们谨向作者表达我们诚挚的歉意,希望得到你们的谅解。



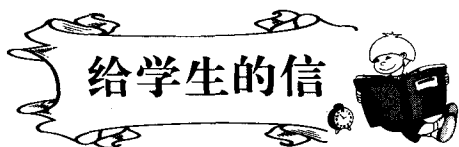
另外,本书主要范文来源是:湖南少年儿童出版社的《中学生范文经典一本通》、晨光出版社的《新编中学生限字作文评析大全》、华语教学出版社的《初中生活话题作文文体训练大全》、《小学生名家示范作文辅导手册》、《汉语写作教程》、湖南教育出版社的《中学生多功能分类作文大全》等,书中的图片主要来源于北京语言大学出版社的《一起来说》等,在此也向出版社及编写集体表示特别的感谢。

由于条件所限,我们无法和每位作者取得联系,如果您在本书中看到了自己的作品,请主动与我们联系,我们会按照有关规定处理相关事宜。

编 者

2005年8月





各位同学,你们好!

MHK 考试中的书面表达部分可能令你非常头疼,但是不要紧,只要你注意积累,经过细致而艰苦的准备,一定会在书面表达方面有所提高的。下面是你在使用本书时应该注意的一些事项。

动手越多写起来越容易

我们在全书中安排了“动手写”的环节,千万不要图省事,每一个“动手写”的练习你都应该认真完成。这一方面是为了消除你的畏难情绪,另一方面是为了让你在写的过程中逐渐提高汉语写作能力。只要你按照书中所说的去做,你一定会发现你越来越不怕用汉语写作了。

从范文中学习

范文中的生词确实很多,不过只要你基本上读懂了大意,能从范文中学习怎样结构文章,相关的话题怎样表达,一个看法怎样说清楚,然后很好地运用于你自己的写作中,也就达到目的了。

熟悉考试题型

书中所有的练习都是紧扣 MHK(三级)大纲编写的,“技能讲练”部分的阶段练习和“话题拓展”部分的“动手写”都是按 MHK 考试的题型设计的。所有的练习书后都配有参考答案或提纲,这是为了帮助你更好地复习和理解,所以做练习之前最好不要看,做完之后可以参考自查。

平时也要计时练习

MHK 的书面表达考试有时间和字数的要求,其中客观题 10 分钟,主观题 35 分钟,也就是说在考场上你需要在 35 分钟的时间里写一篇 350 字以上的短文。如果平时不练习,考试时必然紧张。因此“话题拓展”部分的“动手写”我们都有字数要求,也希望你在平时就加强计时写作练习。

我们相信,在本书的帮助下,经过老师和你的共同努力,你的书面表达能力一定会有一个较大的改观。

编者
2005 年 8 月



目录

编者的话	(1)
给学生的信	(5)
第1单元 技能讲练	(1)
第一课	(1)
一、汉语句子的基本语序	(1)
二、复杂定语的一般顺序	(1)
三、复杂状语的一般顺序	(2)
四、补语的运用	(3)
五、汉语的标点符号	(6)
第二课	(8)
一、汉语的存现句	(8)
二、按空间顺序描写环境	(10)
第三课	(11)
一、兼语句	(11)
二、连动句	(12)
三、按时间顺序叙述	(13)
第四课	(14)
一、“把”字句	(15)
二、被动句	(16)
三、按动作的先后顺序叙述	(19)
第五课	(21)
一、表示范围的句型	(21)
二、表示建议的句型	(22)
三、按事情的发展顺序叙述	(23)
第六课	(24)
一、反问句	(25)
二、先总述后分述式的语段	(26)



第七课	(27)
一、解释和说明的常用句型和格式	(28)
二、先分述后总述式的语段	(29)
第八课	(30)
一、表示比较的常用句型	(30)
二、用对比的方法讲道理	(32)
阶段训练(一)	(33)
第九课	(34)
一、并列关系及常用关联词语	(34)
二、承接关系及常用关联词语	(35)
三、用列举的方式叙述和说明	(37)
第十课	(38)
一、递进关系及常用关联词语	(38)
二、选择关系及常用关联词语	(39)
三、边叙边议,叙议结合说明自己的看法	(40)
第十一课	(42)
一、因果关系及常用关联词语	(42)
二、假设关系及常用关联词语	(43)
三、通过外貌、语言、行动等描写人物	(44)
第十二课	(45)
一、条件关系及常用关联词语	(45)
二、转折关系及常用关联词语	(47)
三、抓住特点描写景物	(48)
第十三课	(49)
一、推论和判断的常用句型	(49)
二、提出问题、分析问题	(51)
第十四课	(53)
一、表示强调的句型和格式	(53)
二、摆事实、讲道理、说明观点	(54)
第十五课	(56)
一、常用固定格式(一)	(56)
二、省略主语连接句子	(58)



三、运用指代词语连接句子	(58)
第十六课	(59)
一、常用固定格式(二)	(60)
二、用词语、句式、话题等连接句子或语段	(62)
三、段落之间的连接和过渡	(63)
阶段训练(二)	(64)
 第2单元 话题拓展	(66)
第一课 学生时代	(66)
第二课 家庭关系	(69)
第三课 身边的人	(73)
第四课 身边的物	(78)
第五课 身边的事(一)	(83)
第六课 身边的事(二)	(87)
第七课 兴趣与爱好	(90)
第八课 饮食与健康	(94)
第九课 生活环境	(97)
第十课 生存环境	(101)
第十一课 社会问题(一)	(104)
第十二课 社会问题(二)	(108)
第十三课 金钱观	(111)
第十四课 人生观	(115)
 第3单元 实战演习	(119)
一、题型分析	(119)
客观性试题	(119)
(一)第一部分	(119)
(二)第二部分	(120)
主观性试题	(121)
(一)句首语写作	(121)
(二)按照提纲写作	(122)
(三)续 写	(123)



(四)扩 写	(124)
(五)读后感	(125)
(六)书 信	(126)
(七)话题作文	(127)
(八)看图写作	(128)
二、应考注意事项	(129)
附件一 开头结尾的方式	(130)
附件二 作文评分标准表	(133)
三、仿真模拟测试	(134)
测试题一	(134)
测试题二	(137)
测试题三	(140)
测试题四	(143)
测试题五	(146)
参考答案与示例	(150)



第1单元 技能讲练

第一课



讲练重点

1. 汉语句子的基本语序
2. 定语、状语的一般顺序
3. 补语的运用
4. 标点符号的使用

一、汉语句子的基本语序

汉语的语序不同于维吾尔语、哈萨克语和蒙古语等少数民族的语言,其基本语序是:

定语	主语	状语	谓语	补语	定语	宾语
我的	妈妈	每天	工作	10个小时		
	我们	一起	听(了)	一个下午(的)	流行	音乐



难点提示

一些同学受母语的影响,容易犯以下错误:

1. 如果你有时间,我的家里去嘛。(×)

“我家”前应有动词,正确的句子应该是“如果你有时间,就到我家去嘛!”。

2. 中午我们十块钱的饭吃了。(×)

汉语的动词应该在宾语之前。正确的句子应该是“中午我们吃了十块钱的饭”。

二、复杂定语的一般顺序

定语是一种修饰语,在短语中用来修饰名词、名词词组,在句子中用来修饰主语和宾语。很多词性的词语都可以充当定语,所以作定语的各个词语之间的顺序十分重要。复杂定语的顺序一般是:

表示领属的词 + 代词 + 数量词组 + 动词结构 + 形容词 + 名词 + 中心语

例： 我 那 三件 刚买的 红色 鸡心领 毛衣



难点提示

定语后常用结构助词“的”，但是并不是所有定语后都用“的”。以下是在定语中使用“的”应注意的事项：

1. 动词和动词短语作定语时后面一定要有“的”，如“喜欢的人”、“努力学习的学生”。
2. 名词作定语表示领属关系时要用“的”，如“对面的银行”、“孩子的笑声”。
3. 作定语的名词表示材料、职业等时，后面不用“的”，如“木头椅子”、“外语老师”。
4. 指示代词、疑问代词以及指示代词和疑问代词与数量词构成的短语作定语时，不用“的”，如“这几本书很好”、“你这话说得不对”。
5. 形容词作定语时是否用“的”与其音节有关。单音节形容词作定语一般不用“的”，如“他是好老师”、“这是绿衣服”。只有在表示对比和强调时，可以用“的”，如“这是大的包，那是小的包”、“我爱吃甜的苹果，不爱吃酸的苹果”。
6. 双音节形容词作定语时，一般要用“的”，如“要做勇敢的人”、“他穿着破烂的衣服”。有些形容词与某些名词组合成比较固定的短语时，也可以不用“的”，如“我的幸福生活”、“我们应该一起庆祝这一伟大时刻”。

三、复杂状语的一般顺序

在短语中，状语用来修饰动词和形容词，在句子中，状语修饰谓语部分。复杂状语的顺序一般是：

表示时间 + 表示地点 + 表示范围 + 表示情态或方式 + 表示对象、工具、方向等 + 中心语

例： 昨天 在教室 跟大家一起 非常热烈地 对学习方法问题 进行了讨论



难点提示

1. 时间状语既可以放在主语之前，也可以放在主语之后。如“我昨天上课了”、“昨天我上课了”等。
2. 大部分的副词，如“就”、“也”、“刚”、“又”、“再”、“总”、“才”、“正在”等是不能放在代词和名词前面的，只能放在主语的后面以及动词、形容词的前面作状语。如“我昨天就回来了”、“你总迟到”等。
3. 还有一些副词，如“从来”、“根本”等，常常放在否定词语的前面。如“他从来不喝酒”、“我根本不知道”等。



4. 像“关于”、“至于”这样的副词只能用在主语前,例如“关于这件事,我有一个不错的想法”、“肯定得有一个人去,至于谁去,我现在还没有想好”。



动手写句子

请将所给的词语按照正确的语序组成句子,注意定语、状语的顺序(黑体字为中心语)。

例: 毛衣 那 鸡心领 红色 件 刚买的 我 丢了

——我这件刚买的红色鸡心领毛衣丢了。

1. 成绩 严格 这些 训练 好 他们 是 结果 的

2. 照片 我 看到 妈妈 两张 这 年轻时 的 第一次 是

3. 讨论了这件事 在教室 认真 上个星期 我们

4. 做这项研究 就 跟他的老师一起 从去年 在这个学校 他

四、补语的运用^①

补语位于动词或者形容词谓语后面,对其进行补充说明。按结构特点的不同补语大体上可以分为7种:

名 称	功 用	例 句
结果补语	在动词谓语后表示动作的结果。	- 所有的材料都准备好了。 - 你们俩都估计错了。
趋向补语	在动词后表示动作的方向。	- 小王的行李已经拿来了。 - 她慌慌张张地跑进教室来了。
可能补语	在动词谓语后补充说明动作能否达到某种结果或情况。	- 毕业以后他一直找不到合适的工作。 - 他的汉语水平很高,这个报告他听得懂。

^① 补语的分类参照刘月华等编著的《实用现代汉语语法》(增订本),533—627页,商务印书馆2003年版。



续表

名 称	功 用	例 句
情态补语	在动词谓语之后,对动作进行描写、评议。	- 这件事他干得很漂亮。 - 他的国画画得真好。
程度补语	在谓语的后面表示动作的程度和动作进行的情态。	- 因为着急,他走得特别快。 - 听到这个消息,他高兴得睡不着觉。
数量补语	在谓语后表示动作行为经历的时间、数量等。	- 图书馆离我们学校不远,走三分钟就到了。 - 姐姐比我大五岁。
介词短语补语	在动词或形容词后,表示时间、处所、来源、对象、目标、原因和比较等。	- 我把自行车停在楼下了。 - 他决心献身于山区的教育事业。



难点提示

1. 学生有时受母语的影响,会把补语错放在状语的位置上,如“妈妈十个小时工作了”(×)、“我们一个下午听了流行音乐”(×)等。正确的句子应该是:“妈妈工作了十个小时”、“我们听了一个下午的流行音乐”。

2. 由于母语的影响,汉语中带补语的句子,有些学生会用两个句子表达,如“那个小孩跑了,他的鞋子丢了”(×),正确的说法应该是“那个小孩把鞋子跑丢了”。

3. 一些动作性很强的动词(如“走”、“送”等)后面如果有动作到达的地点,应该使用趋向补语,这一点很多学生都容易忽视或遗忘,如“我走了学校”(×)、“东西拿了房间”(×)等,正确的句子应该是:“我走到了学校”、“东西拿进了房间”。

4. 动词后有复合趋向补语(如“回来”、“上去”等),而且还有宾语的时候,如果宾语是一般事物,可以放在复合趋向补语的中间,也可放在复合趋向补语的后面,如“前面开过来一辆车”、“老师说起自己的学生来,总是很幸福”;如果宾语是表示处所的词语,那么只能放在复合趋向补语的中间,如“他跑回教室去了”、“他走上楼来”。



动手写句子

请将所给的词语按照正确的语序组成句子,写的时候请注意标点。

1. 哭 她 一天 了 眼睛 肿 哭 了 都

2. 我 说不出话来 得 笑

3. 他的房间 整齐 收拾 了

4. 苹果 脏的 是 干净 吃 洗 再 了

5. 大雨 起 下 突然 了 他 进去 跑 赶紧 了 教室



动手写语段

请你根据每一幅图写几句话。要注意句子的语序,特别是定语、状语的顺序和补语的运用。

