

附送金蝶ERP-K/3 (V10.1) 试用版

附送本书账套，供读者随时练习

金蝶ERP-K/3

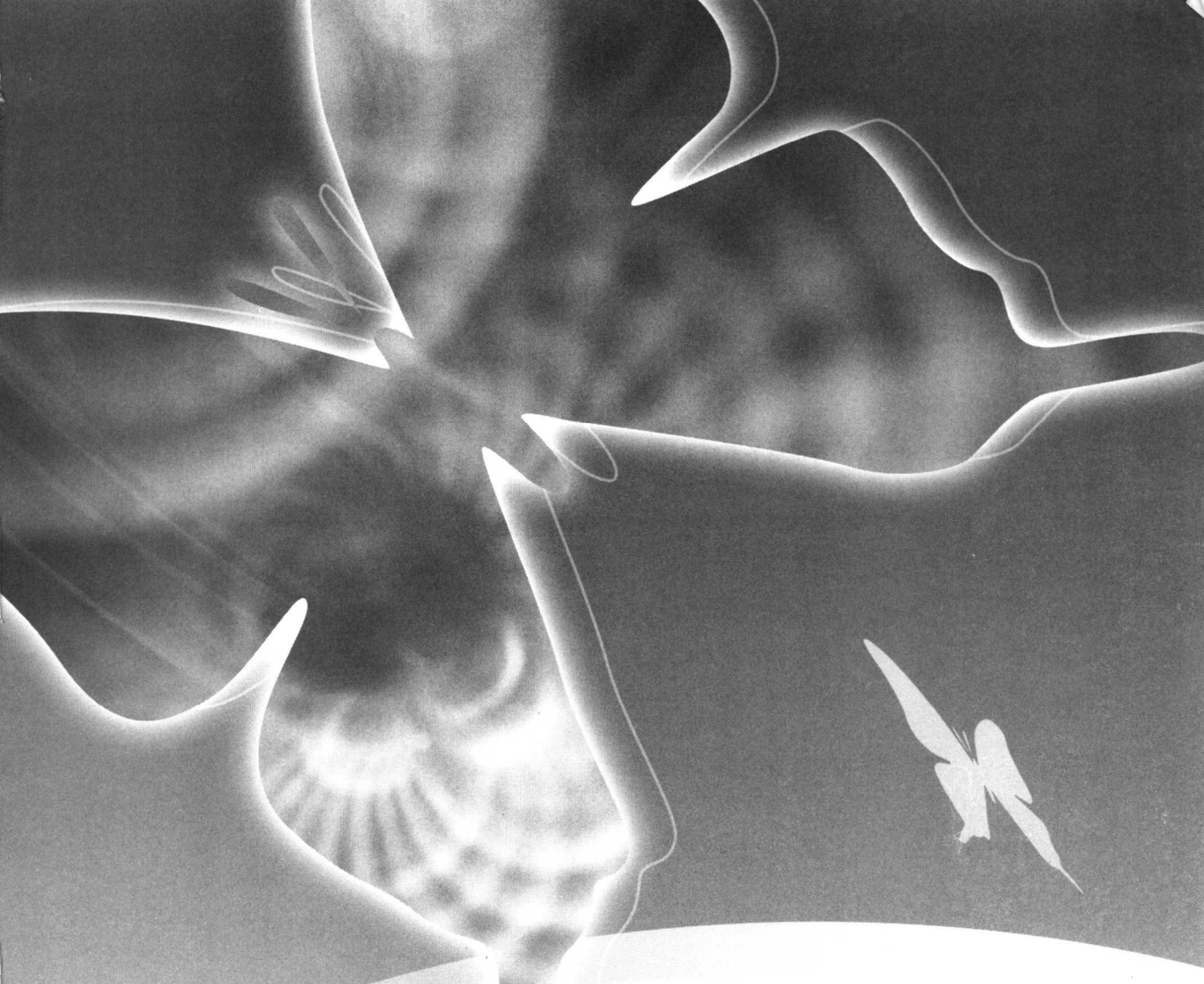
标准财务培训教程

何亮 等 编著

金蝶软件（中国）有限公司 审



人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS



金蝶ERP-K/3

标准财务培训教程

何亮 等 编著

金蝶软件（中国）有限公司 审



 人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS

图书在版编目 (CIP) 数据

金蝶 ERP-K/3 标准财务培训教程 / 何亮等编著.

—北京: 人民邮电出版社, 2006.5

ISBN 7-115-14765-5

I. 金... II. 何... III. 会计—应用软件—技术培训—教材 IV. F232

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 043583 号

内 容 提 要

本书对金蝶 ERP—K/3 标准财务系统进行了详细讲解, 从各模块明细功能出发, 辅以大量实例, 使读者快速、轻松地掌握金蝶 K/3 应用。本书内容包括系统安装、账套管理、初始化设置、总账、应收款管理、应付款管理、固定资产、现金管理、工资管理、报表、财务分析、现金流量表和高级应用等。

本书适合财务人员学习参考, 也适合有意学习金蝶 K/3—ERP 系统的读者自学使用。

金蝶 ERP—K/3 标准财务培训教程

◆ 编 著 何 亮 等

责任编辑 刘 浩

◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市崇文区夕照寺街 14 号

邮编 100061 电子函件 315@ptpress.com.cn

网址 <http://www.ptpress.com.cn>

北京鸿佳印刷厂印刷

新华书店总店北京发行所经销

◆ 开本: 787×1092 1/16

印张: 21.5

字数: 524 千字

2006 年 5 月第 1 版

印数: 1—6 000 册

2006 年 5 月北京第 1 次印刷

ISBN 7-115-14765-5/TP · 5393

定价: 38.00 元 (附光盘)

读者服务热线: (010) 67132692 印装质量热线: (010) 67129223

前 言

金蝶 K/3 软件系统是金蝶软件（中国）有限公司开发的一套 ERP 产品，其功能包括财务管理、物流管理、生产制造管理和人力资源管理等几大系统功能。金蝶 K/3 产品是目前 ERP 市场上的主流产品之一。

金蝶 K/3 标准财务系统包括总账系统、应收款系统、应付款系统、固定资产系统、工资系统、现金管理系统、报表系统、现金流量表系统和财务分析系统。

为了帮助广大读者尽快熟悉金蝶 K/3 标准财务系统，笔者模拟“兴旺实业有限公司”的业务数据，详细讲述金蝶 K/3 标准财务系统的安装、账套管理、初始化设置和日常业务处理等操作。

第 1 章讲述金蝶 K/3 软件的安装方法。

第 2 章讲述账套管理。包括建立账套、备份账套、恢复账套、删除账套和用户管理。

第 3 章讲述系统设置。包括系统参数设置、基础资料设置和初始数据录入方法。

第 4 章讲述总账系统的应用。包括不同会计科目属性的凭证录入、凭证审核、凭证过账和各种财务账簿查询等。

第 5 章讲述应收款、应付款管理系统的应用。包括合同处理、发票处理、收款单处理、结算处理和各种报表查询等。

第 6 章讲述固定资产管理系统的应用。包括固定资产新增、变动、维修、拆分、期末计提折旧和各种报表查询等。

第 7 章讲述现金管理系统的应用。包括现金日记账、银行存款日记账的新增，现金日记账与总账的对账，以及各种报表查询等。

第 8 章讲述工资管理系统的应用。包括工资类别设置、工资项目设置、工资录入和各种报表的查询等。

第 9 章讲述报表系统的应用。以资产负债为例，讲述报表的查看、公式修正、打印，以及根据需要自定义报表等。

第 10 章讲述财务分析系统的应用。包括报表分析和财务指标分析。

第 11 章讲述现金流量表系统的应用。包括报表方案设计、取数时间设置、指定现金流量项目和报表查询等。

第 12 章讲述高级应用。包括网络版测试连接、引出文件和数据引入引出等。

在学习过程中，笔者建议读者根据自身情况合理安排时间，根据书中实例，先学习操作方法，以对软件有所认识，在进行第二遍学习时再详细理解其中的理论知识和具体功能应用。

本书在编写过程中，得到金蝶软件（中国）有限公司的大力支持，在此深表感谢！

由于作者水平有限，书中难免存在不足，殷切希望读者批评指正（电子函件：book_better@sina.com）。

编者
2006 年 5 月

光 盘 说 明

本书附金蝶 K/3 V10.1 通版安装光盘，内含 K/3 安装程序和演示账套。金蝶 K/3 安装方法请参照第 1 章。安装 K/3 之前，请确认已经安装好数据库软件 SQL Server 2000。

光盘包含两个演示账套。

(1) 金蝶 K/3 V10.1 财务数据演示账套，账套名为“绿色原野电子一厂”，供读者学习使用，登录该账套的用户名是“Administrator”，密码为空。

(2) 本书中所讲到的“兴旺实业有限公司”账套，供读者学习和参考，登录该账套的方法在第 2 章中的“用户管理”一节有详细介绍。

账套使用前要先解压，然后参考第 2 章中的“恢复账套”一节恢复账套，再登录账套。

目 录

第 1 章 金蝶 ERP—K/3 概述	1
1.1 金蝶 K/3 系统构成.....	1
1.2 金蝶 K/3 工作原理.....	2
1.3 金蝶 K/3 V10.1 标准财务系统功能.....	4
1.4 安装金蝶 K/3.....	5
1.4.1 金蝶 K/3 安装的硬件和软件要求	5
1.4.2 安装金蝶 K/3.....	6
1.4.3 金蝶 K/3 的修改、修复、删除	22
1.5 课后习题.....	23
第 2 章 账套管理	24
2.1 金蝶 K/3 操作流程图中.....	24
2.2 账套管理.....	24
2.2.1 建立账套.....	25
2.2.2 属性设置和启用账套	29
2.2.3 备份账套.....	30
2.2.4 恢复账套.....	34
2.2.5 删除账套.....	35
2.3 用户管理.....	35
2.3.1 新增用户组.....	35
2.3.2 新增用户	36
2.3.3 设置权限.....	37
2.3.4 修改、删除用户	39
2.4 常用菜单介绍.....	40
2.4.1 系统.....	40
2.4.2 数据库.....	41
2.4.3 账套.....	43
2.5 课后习题.....	44
第 3 章 系统设置	45
3.1 系统设置概述.....	45
3.2 初始化准备工作.....	45
3.3 登录 K/3 系统.....	51

3.3.1	系统登录	51
3.3.2	设置用户登录密码	53
3.3.3	主控台编辑器	54
3.3.4	我的 K/3	56
3.4	引入会计科目	58
3.5	系统参数设置	59
3.5.1	总账系统参数	59
3.5.2	应收账款系统参数	63
3.5.3	应付账款系统参数	69
3.5.4	固定资产参数	69
3.5.5	工资管理参数	70
3.5.6	现金管理参数	71
3.6	基础资料设置	72
3.6.1	币别	72
3.6.2	凭证字	73
3.6.3	计量单位	74
3.6.4	结算方式	75
3.6.5	核算项目	76
3.6.6	会计科目设置	82
3.7	初始数据录入	87
3.7.1	设置总账初始数据	87
3.7.2	应收初始数据录入	90
3.7.3	应付初始数据录入	96
3.7.4	现金管理初始数据录入	96
3.7.5	固定资产初始数据录入	100
3.8	课后习题	107
第 4 章	总账	109
4.1	概述	109
4.2	凭证处理	111
4.2.1	凭证录入	112
4.2.2	凭证查询	126
4.2.3	凭证审核	127
4.2.4	凭证修改、删除	130
4.2.5	凭证打印	130
4.2.6	凭证过账	136
4.2.7	凭证汇总	137
4.2.8	实例练习	137
4.3	账簿	138

4.3.1	总分类账	138
4.3.2	明细分类账	139
4.3.3	数量金额总账	140
4.3.4	数量金额明细账	141
4.3.5	多栏账	141
4.3.6	核算项目分类总账	143
4.3.7	核算项目明细账	143
4.4	财务报表	144
4.4.1	科目余额表	144
4.4.2	试算平衡表	145
4.4.3	日报表	146
4.4.4	核算项目余额表	146
4.4.5	核算项目明细表	147
4.4.6	科目利息计算表	149
4.4.7	调汇历史信息表	149
4.5	往来	149
4.5.1	核销管理	150
4.5.2	往来对账单	150
4.5.3	账龄分析表	151
4.6	结账	152
4.6.1	期末调汇	152
4.6.2	自动转账	153
4.6.3	结转损益	156
4.6.4	期末结账	157
4.7	课后习题	157
第5章	应收款、应付款管理系统	159
5.1	系统概述	159
5.2	应收款系统结构	159
5.3	应收款系统功能	160
5.4	应收款操作流程	162
5.5	初始设置	162
5.5.1	类型维护	163
5.5.2	凭证模板维护	163
5.5.3	信用管理	166
5.5.4	价格管理	166
5.5.5	折扣资料	168
5.6	日常处理	168
5.6.1	合同	169

5.6.2	发票处理	175
5.6.3	其他应收单	180
5.6.4	收款单	181
5.6.5	退款单	183
5.6.6	票据处理	185
5.6.7	结算	191
5.6.8	凭证处理	194
5.6.9	坏账处理	197
5.6.10	担保资料	200
5.7	账表与分析	201
5.7.1	账表	201
5.7.2	分析	203
5.8	期末处理	206
5.9	课后习题	207
第 6 章	固定资产管理	208
6.1	系统概述	208
6.2	日常处理	209
6.2.1	固定资产新增	210
6.2.2	固定资产清理	212
6.2.3	固定资产变动	213
6.2.4	批量清理、变动	214
6.2.5	固定资产卡片查看、编辑、删除	214
6.2.6	固定资产拆分	215
6.2.7	固定资产审核、过滤	216
6.2.8	设备维修	216
6.2.9	凭证管理	217
6.3	报表	219
6.3.1	统计报表	219
6.3.2	管理报表	220
6.4	期末处理	221
6.4.1	工作量管理	221
6.4.2	计提折旧	222
6.4.3	折旧管理	223
6.4.4	工作总量查询	223
6.4.5	自动对账	223
6.4.6	计提修购基金	224
6.4.7	期末结账	225
6.5	课后习题	226

第7章 现金管理系统	227
7.1 系统概述	227
7.2 日常处理	228
7.2.1 总账数据	228
7.2.2 现金	231
7.2.3 银行存款	238
7.2.4 票据	247
7.3 报表	254
7.3.1 资金头寸表	254
7.3.2 到期预警表	255
7.4 期末结账	255
7.5 凭证管理	256
7.6 课后习题	256
第8章 工资管理系统	257
8.1 系统概述	257
8.2 初始设置	258
8.2.1 类别管理	258
8.2.2 设置	261
8.3 日常处理	269
8.3.1 工资业务	270
8.3.2 人员变动	276
8.4 工资报表	277
8.4.1 工资条	277
8.4.2 工资配款表	280
8.4.3 人员结构分析	281
8.4.4 其他报表	281
8.5 基金处理	281
8.5.1 基金设置	281
8.5.2 基金计算	284
8.5.3 基金报表	287
8.6 期末结账	288
8.7 课后习题	288
第9章 报表	289
9.1 概述	289
9.2 报表处理	289
9.2.1 查看报表	290

9.2.2 修正公式.....	291
9.2.3 打印.....	295
9.2.4 自定义报表.....	299
9.3 课后习题.....	302
第 10 章 财务分析	303
10.1 系统概述.....	303
10.2 日常处理.....	304
10.2.1 报表分析.....	304
10.2.2 财务指标.....	311
10.3 课后习题.....	312
第 11 章 现金流量表系统	313
11.1 系统概述.....	313
11.2 日常处理.....	314
11.2.1 设置报表方案.....	314
11.2.2 设置选项.....	315
11.2.3 产生报表.....	317
11.3 课后习题.....	321
第 12 章 高级应用	322
12.1 网络版连接测试.....	322
12.2 鼠标单击进入明细功能.....	323
12.3 引出文件.....	323
12.4 数据引入引出.....	325
附录 习题答案	330

第1章 金蝶 ERP - K/3 概述

学习重点

- 金蝶 K/3 介绍
- K/3 基本系统数据流程图
- K/3 标准财务系统介绍
- 金蝶 K/3 安装环境
- SQL Server 安装方法
- 金蝶 K/3 安装方法
- 金蝶 K/3 修改、修复、删除

金蝶 K/3 系统是金蝶软件（中国）有限公司开发的一套 ERP 产品，其功能包括财务管理、物流管理、生产制造管理和人力资源管理等几大系统功能。金蝶 K/3 产品是目前 ERP 市场上的主流产品之一。本书重点讲述金蝶 K/3 V10.1 简体中文版标准财务系统的应用。

1.1 金蝶 K/3 系统构成

金蝶 K/3 共有 66 个子系统和 25 个辅助工具，分别如表 1-1 和表 1-2 所示。

表 1-1 子系统列表

财 务 系 统				
总账系统	目标管理系统	固定资产系统	现金管理系统	报表系统
财务分析系统	现金流量表系统	结算中心系统	合并报表系统	合并账务系统
财政国库管理系统	触摸屏查询管理系统	档案管理系统	财政总预算管理系统	预算管理系统
前台报销系统	项目管理系统	财政票据管理系统	网上结算系统	报账中心
物 流 系 统				
工业仓存系统	工业采购系统	工业销售系统	工业核算系统	销售前台系统
商业库存系统	商业采购系统	商业销售系统	商业核算系统	集团分销系统
应收账系统	应付账系统			
制 造 系 统				
生产数据管理系统	主生产计划系统	物料需求计划系统	粗能力需求计划系统	车间作业管理系统
生产任务管理系统	委外加工管理系统	重复生产计划系统	细能力需求计划系统	质量管理系统
设备管理系统	成本管理系统			
基 础 系 统				
数据仓库	客户化工具包	代理服务	IMTS	二次开发平台

续表

绩 效 管 理				
管理驾驶舱				
人力资源系统				
个人工作台	经理人平台	人事管理系统	招聘选拔系统	社保福利
考勤管理	能力素质模型	培训发展系统	绩效管理系统	查询报表系统
e-工资系统	工资系统	统计分析平台		
行 业 产 品				
房地产成本系统	制药行业（GMP）系统	医药流通（GSP）系统		

表 1-2 辅助工具列表

工业单据套打	商业单据套打	账务单据套打	工业单据自定义	公 告 板
万能报表	新会计制度科目转换	数据引入引出工具→工业数据	数据引入引出工具→固定资产数据	数据引入引出工具→基础资料
数据引入引出工具→金蝶 K/3 升级配置工具	数据引入引出工具→商业数据	数据引入引出工具→增值税发票	数据引入引出工具→新基础资料导入导出工具	金蝶注册表维护
网络控制管理	远程组件配置	金蝶自动拨号安装	集团分销数据传输	数据仓库服务配置管理工具
外部数据交换服务	信息订阅 服务设置工具	SQL Server 查询分析器	前台单据定时传输	前台远程 传输配置工具

1.2 金蝶 K/3 工作原理

在使用金蝶 K/3 之前，需要先了解金蝶 K/3 的结构以及各系统之间的数据传递关系，如图 1-1 所示。

当公司接到一笔销售订单（也可以是销售预测单）后，把订单资料传递到制造系统中的计划管理系统，计划管理系统根据该订单产品在系统中录入的产品结构数据（即 BOM 数据）和所需材料的库存情况，计算出该笔订单需什么材料、需要多少数量、什么时间下达计划、什么时间到货、什么时间开工生产的计划单据。

计划单有 3 种——采购计划单、生产计划单、委外计划单，采购计划单传递到采购管理系统，生产计划单传递到生产任务管理系统，委外计划单据传递到委外管理系统。

采购部门根据接收的计划单下达采购订单，随后所订材料到货填写入库单据并将其传递到仓库系统进行审核，采购部门同时填写采购发票并将其传递到应付系统以挂供应商的应付账款记录。

委外加工系统根据委外计划单据，生成相应委外发料和委外入库等单据并将它们传递到仓库进行即时物料的收发处理。

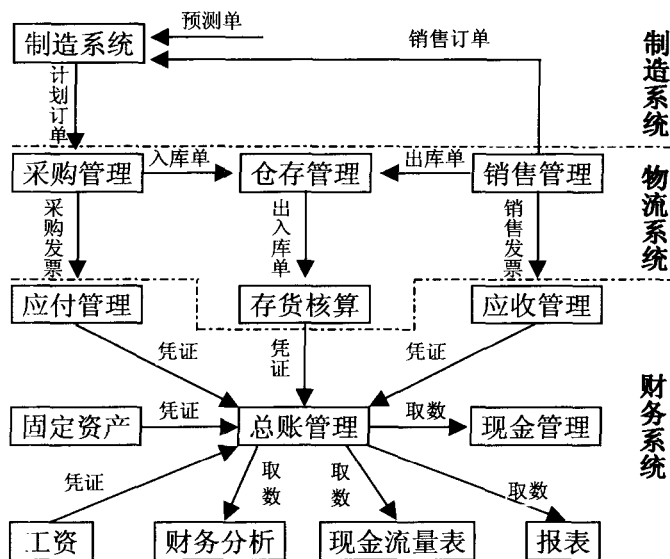


图 1-1

生产部门根据生产计划单，从仓存系统领用材料，生产出产成品入库。

销售部门填写销售发货单并将其传递到仓库系统，仓库经查询能满足该单据的物料时，审核后发出该物料，销售部根据该单填写销售发票以挂客户的应收账款。

应收系统中的销售发票生成凭证并传递到总账系统做账务处理用，当收到客户的货款后应收系统填写收款单据，生成凭证传递并到总账系统，应收系统还进行销售发票和收款单的核销工作，计算客户的欠款余额。应付系统与应收系统类似，但意义相反，是针对供应商的。

仓存系统中的各种出入库单据传递到存货核算系统，系统根据材料的基础属性中的计价方法（先进先出、加权平均等方法）计算出材料的出库成本，所有单据生成凭证并传递到总账系统以做账务处理用。

固定资产系统进行固定资产管理工作，如固定资产的新增、维修、计提期末折旧工作，生成凭证传递到总账系统。

工资管理核算员工工资，可以生成费用分配凭证并将其传递到总账系统。

总账系统接收以上系统所传递的凭证数据，并进行日常费用凭证录入，核算相应会计科目的金额，生成相关的总分类账、明细分类账等报表。

现金管理可以从总账引入现金、银行日记账或手工填写现金和银行存款日记账，随时管理现金和存款的进出情况。

报表主要包括资产负债表、利润表和自定义各种报表，它可以从总账、固定资产、工资管理等系统提取数据。

现金流量表是根据设置为现金类科目的数据指定现金流量项目后生成现金流量表。

财务分析是在报表的基础上进行报表的分析工作。

以上业务系统即可单独使用，也可以联接使用，形成数据共享。即可以先应用一部分系统，然后再根据业务需要增加其他系统。报表、现金流量表、财务分析系统需从关联系统（如总账系统）下提取数据，因此建议不要单独使用。

1.3 金蝶 K/3 V10.1 标准财务系统功能

金蝶 K/3 V10.1 标准财务系统包括总账系统、应收款系统、应付款系统、固定资产系统、工资系统、现金管理系统、报表系统、现金流量表系统和财务分析系统。

1. 总账系统

总账系统功能包括凭证录入、审核、过账，系统根据凭证录入情况自动生成总分类账、明细分类账等各种账簿，同时接收业务模块所生成的凭证（如存货核算系统生成的材料凭证、应收款系统生成的销售发票凭证和收款凭证等），实现财务业务一体化管理，保障财务信息与业务信息的高度同步与一致性。单独使用总账系统可以完成基本账务处理工作。

2. 应收款系统

应收款系统主要管理销售发票、应收单、应收票据及销售收款单据的录入、审核，并进行应收款项与收款单的核销。应收款系统对企业的应收账款综合管理，生成相关单据和凭证并传递到“总账”系统，具有客户信用管理、现金折扣管理和坏账管理、抵销应付款及催收管理等功能，同时它还能生成应收账款龄分析、欠款分析、回款分析、资金流入预测等销售业务的统计分析报表。应收款系统与销售系统联用时，能接收销售系统传递的销售发票并进行审核。本系统可单独使用，建议与“总账”系统联接使用，保证所生成的凭证即时传递到“总账”系统，确保财务信息的一致性。

3. 应付款系统

应付款系统主要管理采购发票、应付单、应付票据以及采购付款单据的录入和审核，并核销应付款项与付款单，生成相关单据和凭证并传递到“总账”系统。应付款系统可以生成各种分析报表，如账龄分析表，付款分析、合同付款情况，能帮助用户合理地进行资金调配，提高资金利用效率。应付款系统与采购系统联用时，能接收采购系统所传递的采购发票并进行审核。本系统可单独使用，建议与“总账”系统联接使用，保证所生成的凭证即时传到“总账”系统，确保财务信息的一致性。

4. 固定资产系统

固定资产系统可以对企业所涉及的固定资产物品进行有效管理，如固定资产的增加、减少、变动登记在册，每一变动都可以生成凭证并传到“总账”系统，在月末处理时可以根据固定资产所设定的折旧方法自动计提折旧，生成凭证并传到“总账”系统。固定资产系统可以生成各种财务所需的报表，如固定资产清单、固定资产明细账、折旧费用分配表、变动资料查询等报表。本系统可单独使用，建议与“总账”系统联接使用，以保证所生成的凭证即时传到“总账”系统，确保财务信息的一致性。

5. 工资系统

在企业中，工资核算是一项工作量大、准确性高、涉及面广的工作。每月计算工资、编

制工资报表的工作都耗费了会计人员大量的时间和精力。工资管理系统可减轻会计人员的工作量、提高它们的工作效率。系统可根据输入的原始数据自动计算工资、编制报表，并可根椐职员类别进行工资费用分配，生成费用分配凭证并传递到“总账”系统。本系统可单独使用，则相关工资凭证在“总账”系统中以手工方式录入。

6. 现金管理系统

现金管理系统可同总账系统联合使用，也可单独提供给出纳人员使用。现金管理系统能处理企业中日常出纳业务，包括现金业务、银行业务、票据管理及其相关报表等内容，同时会计人员能在该系统中根据出纳录入的收付款信息生成凭证并传递到总账系统。

7. 报表系统

报表系统主要处理各种自定义报表的制作和各种上报报表，如资产负债表、利润表等。报表系统能和总账系统、工资系统、固定资产系统和工业供需链系统联用。在和总账系统联用时，可以通过 ACCT、ACCTCASH、ACCTGROUP、ACCTEXT 等函数从总账系统中取数；和工资系统联用时，可以通过函数 FOG-PA 从工资系统中取数；和固定资产系统联用时，可以通过函数 FOG-PA 从固定资产系统中取数；和工业供需链联用时，可以通过工业供需链取数函数实现从工业供需链中取数。报表模块必须与其他模块联接使用。

8. 现金流量表系统

现金流量表反映企业一定期间内现金的流入和流出，表明企业获得现金和现金等价物的能力。现金流量表系统根据设有“现金科目”和“现金等价物”的科目以及总账管理系统中所录入的该科目凭证，取数生成现金流量表。现金流量表可以不定期出报表，如一天出一次、一月出一次、一年出一次。

9. 财务分析系统

财务分析系统可以进行报表分析、指标分析、因素分析和预算管理，用户可以根据系统提供的各种分析工具，对自己的财务状况进行比较全面的分析，了解公司的财务状况和经营收益情况。

1.4 安装金蝶 K/3

1.4.1 金蝶 K/3 安装的硬件和软件要求

金蝶 K/3 的安装和使用时对电脑的配置有所要求，其中包括硬件配置和软件配置，下面介绍的最低配置，是系统运行的起码条件，为了能更好的完成工作任务，金蝶公司会为该软件提供一个推荐配置。

硬件和软件要求是金蝶 K/3 系统运行的最基本条件，如果不能满足基本要求，则运行速度慢或根本无法使用，所以一定要注意金蝶公司推荐的配置。

1. 硬件环境

金蝶 K/3 是三层结构的客户/服务器数据库应用系统,包括服务器端、中间层服务器和客户端。

(1) 数据服务器端。

最低配置: P4 CPU2.0GHz、256MB 内存、10GB 硬盘空间, 适合单用户使用。

建议配置: 采用专业服务器, 配置双路或四路 CPU, 1GB 内存、40GB 硬盘空间、网卡 100Mbit/s。适合网络版使用。

(2) 中间层服务端。

最低配置: P4 CPU2.0GHz、256MB 内存、10GB 硬盘空间, 适合单用户使用。

建议配置: 采用专业服务器, 配置双路或四路 CPU, 1GB 内存、40GB 硬盘空间, 网卡 100Mbit/s, 适合网络版使用。

(3) 客户端。

最低配置: PIII CPU、64MB 内存、500MB 剩余硬盘空间

建议配置: P4 CPU、256MB 内存、2GB 剩余硬盘空间

 **说明** 如果使用 K/3 网络版, 站点数很少时, 数据服务器和中间层服务器可以使用高配置的 PC 机, 而且数据服务器端与中间层服务端也可以使用同一台电脑。为了保证软件运行速度快, 建议采用高配置的硬件, 并且将数据服务器端、中间层服务端、客户端安装在不同电脑上。

2. 软件环境

(1) 数据服务器端。数据服务器端要安装的软件有数据库系统 (SQL Server 2000 标准版/企业版) 和 Windows 操作系统 (2000/XP/2003)。

(2) 中间层服务端要安装 Windows 操作系统 (2000/XP/2003)。

(3) 客户端要安装 Windows 操作系统 (98/2000/XP)。

 **说明** Windows 2000 Professional 和 Windows XP 不属于服务器类操作系统, 网络使用金蝶 K/3 系统时, 以上两个操作系统不能做为服务器, 单机使用金蝶 K/3 系统时则无要求。

1.4.2 安装金蝶 K/3

金蝶 K/3 的安装方法同其他软件安装方法基本相同, 只需按照安装向导层层递进即可。本书讲述单机 (Windows 2000 Server) 情况下安装金蝶 K/3 的方法。在其他操作系统上的安装方法基本类似, 可参照本节。

安装金蝶 K/3 分两步, 首先要安装数据库软件 SQL Server 2000, 然后再安装金蝶 K/3。

1. 安装 SQL Server 2000

金蝶 K/3 的后台数据库是 SQL Server 2000, 该数据库是 Microsoft 公司开发的, 是比较流行的数据库之一, 在安装金蝶 K/3 之前需先安装好该软件。

(1) 将 SQL Server 2000 光盘放入光驱, 打开光盘中的\sql 2000 文件夹, 如图 1-2 所示。