

温馨家庭实用全书

礼仪时尚

Li Yi Shi Shang

礼仪时尚让你在生活中，卓尔不群；
礼仪时尚让你在家庭中，出类拔萃；
礼仪时尚让你在工作中，青云直上。
礼仪时尚让你尽享得意人生！



温馨家庭实用全书

礼 义 时 尚

新疆人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

礼仪时尚/张桂香、袁伦厚主编. — 乌鲁木齐:新疆人民出版社,2000.12
(温馨家庭实用全书)

ISBN 7-228-06171-3

I. 礼… II. ①张…②袁… III. 人际交往—礼仪 IV. K891

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 75168 号

温馨家庭实用全书

张桂香 袁伦厚 主编

礼仪时尚

何小娥 编著

新疆人民出版社出版发行

(乌鲁木齐市解放南路 348 号 邮政编码 830001)

成都市郫县蜀林印装厂印刷

850×1168 毫米 32 开本 10 印张 100 千字

2001 年 1 月第 1 版 2001 年 1 月第 1 次印刷

印数:1—10000

责任编辑 李 明 范勇胜

封面设计 刘梁伟

ISBN 7-228-06171-3/K·892

定价:127.00 元(1—9)

前 言

对于一个社会来说,礼仪无疑是一面镜子,反映了这个社会的精神文明与国民素质。因为礼仪,这个社会便充满了平安定;因为礼仪,人们之间友好相处;因为礼仪,这个世界充满了人情味。充满了一种叫做“幸福”的气氛。

对于一个家庭来说,没有比温馨、和睦更重要的了。家和万事兴,追求的就是一种完美的家庭模式。中国人注重亲情,一家人共享天伦,其乐融融。要处理好家庭成员之间的关系,就应演好自己在家中的角色。使家庭真正成为“温暖”的代名词。

对于上班族来说,优质高效地完成工作还是不够,你的个人举止、人际交注也影响着你的形象,甚至前途。谁不想成为一个工作出色、人缘好、举止得体的人,要在工作岗位上胜任愉快,那么你就应该注意自己在单位的一言一行,技巧自如地应付人际交注,使自己在工作中得心应手,享受工作带来的乐趣和成就感。

对于朋友,以诚相待是必须的,但怎样结交更多的朋友,怎样得到新老朋友的喜爱,这也是一种交注的艺术……甚至邻里、亲戚的相处,都直接影响到你对高品质生活的追求,影响你的人生意义。

愿本书能为你在各种人际关系中指点迷津,让你成为一个有口皆碑、广受欢迎的人,让你尽享得意人生!

编者

2001.1

目 录

时尚礼仪大全

好礼,润物细无声·····	(3)
社交中的“游戏”规则·····	(5)
社交中的 T 形台·····	(10)
现代绅士·····	(13)
动人心弦的问候·····	(15)
社交中的感情联络·····	(20)
烟民告示·····	(26)
品茶与喝咖啡·····	(28)
交通工具上的礼仪·····	(32)
一线牵心的电话礼仪·····	(36)
带着礼仪上路·····	(40)
从从容容去购物·····	(41)
做个好观众·····	(42)
观看体育比赛·····	(44)
旅游的乐趣与礼仪·····	(45)
怎样向人致意·····	(46)
从介绍开始·····	(48)
亲密接触·····	(53)
拜访礼仪·····	(56)
有朋自远方来·····	(60)

最贴心的礼物	(65)
鲜花物语	(68)
技巧宴客	(72)
“舞”林高手	(79)
优雅新女性	(85)
社交中不受欢迎的人	(93)
交际中的遗憾	(95)
成功交际的口才基础	(87)
别样的交际情怀	(101)
请与病态性格拜拜	(103)
酒店礼仪	(105)
得体合仪的称呼	(107)

演好家庭角色

执子之手,与之偕老	(117)
拴住爱人心	(121)
做个满分爱人	(130)
让孔雀不再东南飞	(136)
做个大家庭的宠儿	(150)
浓浓手足情	(156)
相邻就是缘	(164)
人“情”网	(172)

快乐上班族

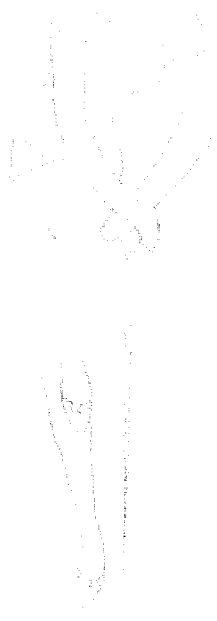
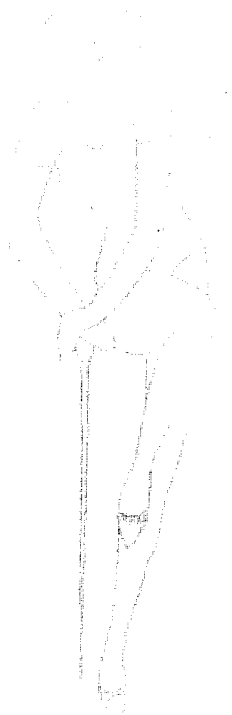
理想职员形象·····	(177)
职能自我评量·····	(178)
上班族的工作意识·····	(180)
在单位里你令人讨厌吗·····	(182)
“自私”反谈·····	(187)
正面激励的效用·····	(189)
称呼上司当称其职衔·····	(192)
报人姓名不可有误·····	(193)
酌情接受上司邀请·····	(194)
同事相处不言借·····	(195)
上班族的服饰与仪容·····	(197)
准时赴约·····	(199)
小心祸从口出·····	(200)
宴会礼仪·····	(202)
社交礼仪规范之自我评量·····	(205)
你能谈笑自如吗·····	(206)
有吸引力的言谈·····	(207)
话中不带口头禅·····	(209)
客套寒暄的技巧·····	(210)
如何掌握说话契机·····	(211)
善言者善听人言·····	(212)
客户埋怨时的处理法·····	(214)

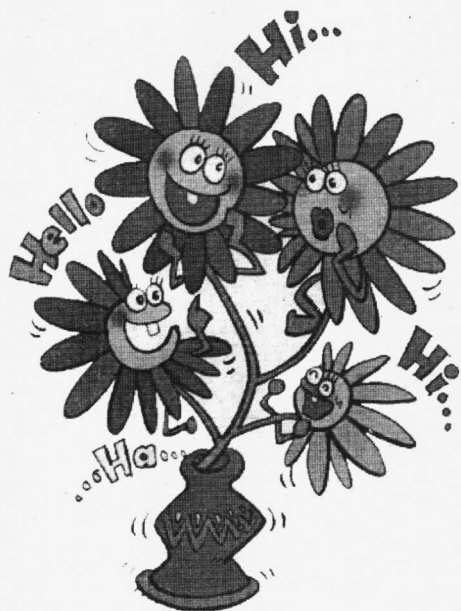
说话能力之自我评量·····	(218)
公司形象与电话礼仪·····	(219)
电梯内外的礼仪·····	(221)
了解上司“命令”真义·····	(223)
服从命令的原则·····	(224)
正确呈报交付事务·····	(225)
下班时应有的态度·····	(226)
安慰、说明、拒绝他人的技巧···	(229)
你了解自己的能力和吗·····	(233)
你的心理素质和应付能力如何	(238)
你是否有领导能力·····	(240)
商业书信的写法·····	(242)
保持谦和的心态·····	(251)
业务电话礼仪·····	(252)
人人都代表公司形象·····	(254)
如何准确接受命令·····	(255)

朋友一生一起走

朋友之约·····	(259)
做客·····	(260)
访友·····	(262)
朋友相处的要诀·····	(264)
朋友一生一起走·····	(270)
友谊是天平·····	(276)

友谊是一杯纯净水·····	(277)
如何让人喜欢你·····	(281)
交友的策略·····	(283)
获得他人的好感·····	(292)
赢得朋友的心·····	(294)
对待十大头痛人物的方法·····	(297)
你能与朋友和平相处吗·····	(303)





好礼如春风。
讲究礼仪的人，一定是一个
工作出色，家庭幸福，素质、修养
俱佳的人；也一定是一个受欢迎的人。

好礼，润物细无声

好的礼仪，象春风，让人亲切而又轻松自然。

现代社会呼唤礼仪。而所谓礼仪，也就是人们在社会交往活动中为表示敬意而形成的行为规范与准则。

“礼”在古代是社会制度和行为规范的总称。后来引申为表示敬意的通称。礼仪包括礼貌、礼节、仪表、仪式等。

礼貌是指在社会交往过程中相互尊重、友善得体的态度和风范。它体现了时代的道德风尚和人们的文化层次和文明程度。

礼节是日常生活特别是在交际场合中人们相互问候、致意、祝愿、迎来送往中惯用的规则和形式。礼节是礼貌的具体体现。

仪表是指人的外表，如服饰、容貌、仪态等。

仪式通常是指在正式、隆重场合为表示特别的敬意而举行的具有一定程序和规范的活动。

作为表示敬意的一种形式，礼仪具有共同性、差异性、继承性、时代性和针对性等特点。

共同性。由于礼仪是为公共道德的具体表现，是在人类共同生活的基础上产生和发展的，是同一社会中全体成员调节关系、互表尊重的一种行为规范，所以，它能够广为传播并为人们所接受，逐渐成为各个国家、各个民族、各个阶级、各个阶层共同遵守的行为规范与准则。

差异性。俗话说：“十里不同风，三里不同俗。”礼仪，由于文化背景与渊源不同，于是，在各种文化的不同的国家、地区、民族

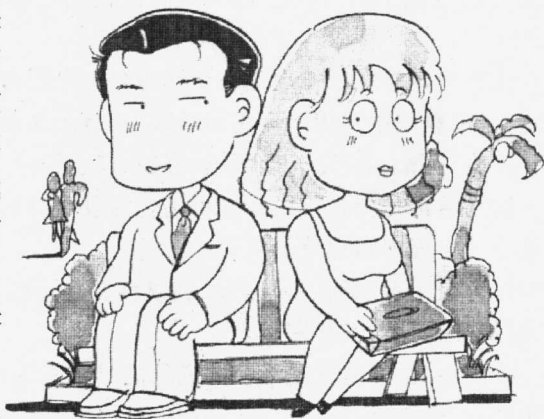




中形成了许多不同的礼仪。比如在见面时礼仪上欧美人喜欢拥抱,中国人习惯握手,日本人却习惯于鞠躬。

继承性。相互尊重是人们社会生活的需要,不但过去需要、现在需要,将来仍然需要。作为相互表示敬意的形式,礼仪必然有其历史继承性,许多礼仪都是人类在长期共同生活中积累、流传下来的。比如迎送国宾时的鸣礼炮、检阅仪仗队,都是历史上形成并沿用至今的。

时代性。礼仪规范不是一成不变的,它随着社会的发展而发展、完善,体现着一定时代社会和人们的一定要求,具有明显的时代发展性。封建社会礼仪的核心是等级特权,而今天礼仪的核心是互相尊重;旧时代我国时兴“打拱”,“作揖”,而今时兴的是握手。



针对性。礼仪是用来向对方表示敬意的,但在不同的场合,对不同身份的人,表示敬意的的方式是不同的。如迎接外国国家元首要鸣礼炮 21 响,迎接政府首脑只需鸣礼炮 19 响;对大使可称呼“阁下”,而对临时代办则称呼“先生”。可见,礼仪的运用有着极强的针对性。

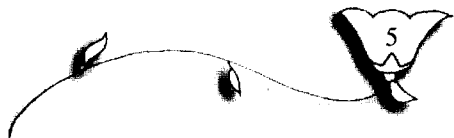
社交中的“游戏”规则

礼仪的内容十分丰富,而其质就是一个字——敬。没有“敬”,就没有礼仪可谈。《礼记·典礼》开宗明义第一句就是“勿不敬”。孟子说:“尊敬之心,礼也。”

要做到人际交往中有礼有节、从容不迫、游刃有余、风度翩翩,那么,从现在开始,在日常生活中谨遵以下几个基本原则:

♥ 遵守公德

公德,是公民为了维护整个社会生活的正常秩序而必须遵循的最基本的公共生活准则,是文明公民应具备的品质。公德的内容包括爱护公物、遵守公共秩序、救死扶伤、主持正义等等。在公共所遵守公共道德,表现了人与人之间的互相尊重及对社会的任感。不遵守公德就是不尊重别人,同样也是不尊重自己,就是没有礼貌。然而在社会生活中,这样的人还不少,他们的行为无疑让“礼仪之邦”的中国蒙羞。这些人中,有的任意破坏公共设施,在建筑物尤其是名胜古迹上乱涂乱划;有的人在公共场所大喊大叫、大吵大闹旁若无人;有的上车冲锋陷阵抢座位,购物从不对排队,乱拥乱挤;有的到处乱丢果皮纸屑,不尊重他人劳动;有的利欲熏心,见死不救。这种不讲公德、缺乏道德的行为,应当受到社会谴责,并为世人所唾弃。遵守公德应从每个人做起,不但要自觉遵守公德,而且要敢于同不讲公德的人和事进行斗争,将





全国人民的正义感凝聚起来,共同来维护社会公德,让不讲公德的人感到有压力、受孤立,从而形成遵守公德的良好社会风气。

♥ 遵时守信

与人交往必须遵时守信。遵时,就是要遵守规定和约定的时间,不得违时,不可失约。守信,就是要讲信用,就是要做到“君子一言,驷马难追”,绝不可做言而无信之人。人们常说:“人而无信,不知其可”。可见,在人们心中,讲信用、言而有信是多么重要的一条做人的哲学啊!



诚然,在一个相当文明与进步的社会中,失信必然失去别人的信任和尊敬,我们能容忽一个怯懦的人,一个无能的人,却不能容忍一个无信的人,上至国家领导,下至平民百姓,都应谨遵守信原则,因为这是为人的根本。

♥ 真诚友善

所谓真诚,是指与人交往必须做到真实诚恳、言行一致,而不能虚情假意、心口不一。中华民族从来就推崇以诚相待,二千多年前,我国古代的思想家荀子就说过:“天地为大矣,不诚则不

能化万物；圣人为知矣，不诚则不能化万民；父子为亲矣，不诚则疏；君子为尊矣，不诚则卑。夫诚者，君子之所守，而政事之本也。”待人真诚的人会很快得到别人的信任，而表里不一、口是心非、缺乏真诚的人，一旦撕开这层虚伪的面纱，即使在礼节礼貌方面做得无可指责，最终不但不会取得别人的信任，而且会被认为是个“伪君子”，让人们“敬”而远之。

要做到真诚并不是一件辛苦的事，只要你在与人交往中从真实自然友善的愿望出发，不心存恶意，不虚与委蛇，不存非分之想；不猜忌别人或无端怀疑别人有什么不良企图；不以地位高于人或名望高于人或年龄大于人或能力强于人而自视高人一等，盛气凌人；不嫉妒人或巴结人，不势利眼；不得理不饶人，抓住别人的短处不放，更不乘人之危落井下石，那么你就是个受欢迎的真诚友善的人。可见，只要能从善良的愿望出发，以诚待人，不容置疑就会处处得到别人的信任和尊重。

♥ 谦虚随和

谦虚，就是虚心、不自满，肯接受批评。随和，就是能顺应众人的见而不固执己见。与人交往，只有谦虚，不摆架子，不自以为是，才能使人感到容易接近，愿意与之交往。相反，有的人与人交往时，自吹自擂，趾高气扬，夸夸其谈，自我卖弄，这样的人往往被人视为傲慢、浅薄，使人与之疏远。在现实生活中，越是有学问有本领的人，越是虚怀若谷，越不显山不露水，越平易近人；也即所谓大智若愚。而越是没有多少真学问真本事的人，越是妄自尊大、哗众取宠，以这种幼稚的方式来掩饰自己的不足与自卑，也即是人们常说的“一瓶水不响，半瓶响叮当。那种能与各种人交





往相处，大家也乐于和他接近的人，总是善于听取别人意见，待人随和，不以自我为中心、固执己见、总要求别人服从自己，能“大事清楚，小事糊涂”，“求大同，存小异”的人。

♥ 理解宽容

理解，就是能懂得别人的思想感情，能设身处地体谅别人的难处。宽容，就是要宽厚有气量，待人斤斤计较，不苛求，能容人之过。大海之所以深邃，是因为它有宽广的胸怀。

理解人是宽容人的基础，而要理解人先要正确客观地认识人。“人非圣贤，孰能无过！”只要你随时抱着这样宽容的胸怀去面对每一个人的过失和错误，你就有了一个像大海一样宽广的胸怀。

要作到宽容，就要理解那些有缺陷、有隐衷、有自卑感、偶有过错的人，不用挑剔的、苛刻的眼光去对待他们。也要理解那些与自己观点、态度不同的人，理解那些自己看不惯的人、不喜欢的人；允许别人有自己的观点，同时也允许人犯错误；允许别人犯错误，也要允许别人改正错误；要容得下别人的批评，也要容得下别人错误的批评，甚至要容得下别人的冒犯。要作到宽容，还要有宽广的胸怀，对人对事斤斤计较，耿耿于怀，不抓住别人的一点过错便穷追不舍，非要置之死地而后快。只有能理解宽容别人的人，才能赢得人心，受人敬重。

♥ 热情有度

热情是对人的尊重。热情的人使人觉得亲切温暖、容易接

