



大学本科应用型“十一五”规划教材
教育部课程教材研究所推荐使用

管理学

GUANLIXUE

叶国灿 主编



人民教育出版社

大学本科应用型“十一五”规划教材
教育部课程教材研究所推荐使用

管理学

GUANLIXUE

叶国灿 主 编

孙 军 副主编

高学东 主 审



人民教育出版社

·北京·

图书在版编目 (CIP) 数据

管理学/叶国灿主编. —北京:
人民教育出版社, 2006
大学本科应用型“十一五”规划教材
ISBN 7-107-19911-0

I. 管...
II. 叶...
III. 管理学—高等学校—教材
IV. G93

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 108326 号

人民教育出版社出版发行

网址: <http://www.pep.com.cn>

人民教育出版社印刷厂印装 全国新华书店经销

2006 年 9 月第 1 版 2006 年 9 月第 1 次印刷

开本: 787 毫米×1 092 毫米 1/16 印张: 22.5

字数: 340 千字 印数: 0 001~3 000 册

定价: 24.90 元

如发现印、装质量问题, 影响阅读, 请与出版科联系调换。

(联系地址: 北京市海淀区中关村南大街 17 号院 1 号楼 邮编: 100081)

大学本科应用型“十一五”规划教材

(已出书目)

国际贸易

会计学基础

高等数学(理工)

线性代数(理工)

线性代数(经管)

管理学

国际贸易实务

会计学基础实验教程

概率论与数理统计(理工)

概率论与数理统计(经管)

微积分(经管)

应用文写作教程

大学本科应用型“十一五”规划教材

教育部课程教材研究所推荐使用

人民教育出版社出版发行

大学本科应用型“十一五”规划教材编写委员会

顾问 (按姓氏拼音排序)

李进才 李志军 刘凤泰 田敬诚 曾繁仁 张晋峰 周建设

主任委员 王德胜

委员 (按姓氏拼音排序)

曹廷华 常守金 陈友飞 程舒伟 董希文 杜晓十 方 炎
顾学宏 何全旭 李崇祥 李洪岩 李 华 刘大为 刘立德
吕爱芝 金秋萍 任建波 邵丹妮 徐 霆 杨 霞 杨 毅
叶国灿 雍进辉 曾庆良 张春先 赵荣宪

秘书长 雍进辉

副秘书长 陈 涓

本书编写人员

主 编 叶国灿

副主编 孙 军

撰 稿 (按姓氏拼音排序)

陈永强 潘 敏 宋香云 孙 军 王 刚 杨文兵 叶国灿



大学本科应用型“十一五”规划教材

出 版 人 韩绍祥
总 编 辑 魏国栋
总编辑助理 魏运华

策 划 吕 达
刘立德
丛 书 责 编 刘立德
陈 涓
本 书 责 编 冯卫斌
本 书 主 审 高学东

大学本科应用型“十一五”规划教材

出版说明

进入新世纪以来,为了更好地培养从事社会主义现代化建设的高层次应用型人才,充分适应广大人民群众对高等教育需求不断增长的新形势,全国各地许多普通高等学校不仅创设了一大批新兴的应用型专业,同时还与社会力量合作,相继创办了以培养大学本科层次应用型人才为主要目标的独立学院。这是我国深化高等教育改革、推进高等教育大众化和保证高等教育持续、健康、均衡发展的一个重大举措。

作为“教育部高等学校教学质量与教学改革工程”的重要组成部分,建立适合普通高等学校自身办学性质、专业设置及人才培养目标的应用型专业课程教材体系,成为当前高等教育改革和发展的一项重要任务。为了加强对高等学校本科应用型教材编写工作的组织和管理,教育部课程教材研究所联合相关高等院校的领导、专家学者和教师组成了“大学本科应用型‘十一五’规划教材编写委员会”。人民教育出版社党委书记、副社长、教育部直属高校司原司长李志军,教育部高等教育评估中心主任、高等教育司原副司长刘凤泰,中国高等教育学会副会长兼秘书长、原国家教委思想政治工作司副司长张晋峰,国务院学位委员会中文学科组召集人、山东大学原校长曾繁仁,教育部高校教学评估专家委员会副主任、江汉大学校长李进才,首都师范大学副校长周建设,教育部社会科学司出版管理处调研员田敬诚担任编写委员会顾问。中华美学学会副会长、首都师范大学美学研究所所长暨科德学院常务副院长王德胜担任编写委员会主任委员。编写委员会还聘请了具有丰富教学经验和较高学术水平的学科带头人分别担任各科教材的主编,并聘请知名专家审核编写大纲和书稿。

本套教材的编写以“教育要面向现代化,面向世界,面向未来”为指针,以党和国家的教育方针以及高等学校应用型人才培养目标为依据,以思想性、科学性、时代性为原则,以应用性、复合性、拓展性为特色,致力于培养高层次应用型人才的创新精神和实践能力,全面体现“大学本科层次”和“应用、实用、适用”的教学要求,力求建立合理的教材结构,以适应我国高等教育从规模数量型向质量效益型转变的形势和社会主义市场经济对应用型人才培养的迫切要求。另外,教材正文版面设计上留有旁白,以提示要目,强化重点,画龙点睛;学生也可笔记上课内容,钩玄提要,以利复习和举一反三。

作为从我国高等教育实际情况出发而编写出版的全国性通用教材,本套教材主要供培养本科层次人才的普通高等学校应用型专业和独立学院各专业教学使用,还可供普通高等

学校其他相关专业的师生和社会人员进修或自学使用。

本套教材由人民教育出版社于“十一五”第一年开始陆续推出。

本套教材的编写出版，得到了教育部高等教育司、教育部直属高校司、教育部社会科学司、教育部高校教学评估专家委员会、教育部高等教育评估中心、教育部课程教材研究所、中国高等教育学会以及相关高等院校有关领导和同志们的大力支持，谨在此一并致谢。

编写出版大学本科应用型专业教材，是我们贯彻国家教育部高等教育课程教材改革精神、全面落实教育部新一轮《教育振兴行动计划》的初步尝试。本套教材的编写出版如有不当之处，敬请广大师生不吝指正，以使本套教材日臻完善。

人民教育出版社

2006年7月

本书编者前言

教材是落实教学内容和教学方式、体现教育思想的载体，是实现培养目标的重要工具。为满足普通高校应用型专业和独立学院教学之需，教育部课程教材研究所、人民教育出版社组织了教育部直属高校和独立学院的专家、学者和一线教师编写了这套应用型本科教材。

本书是全国普通高校应用型专业和独立学院财经管理类规划教材之一，全书按照独立学院“应用型本科”的特点，坚持理论与实务相结合，以培养创新意识为灵魂，以培养应用能力为根本。在体现课程系统性的同时，突出培养学生的综合管理技能，在内容的取舍和安排上进行了较大的改革。全书分为15章，30余万字。

根据普通高校应用型专业和独立学院教学实用性和可操作性的实际需要，本书在体系和结构上进行了大胆创新，在传统的教材结构体系上，增加了“学习要点”、“阅读指南”、“案例分析”等新内容，在叙述上采用理论讲授与案例分析相结合的方式，对每章中的重要知识点力求给予相应的案例支撑；与此同时，在每页的右侧还作了留白处理和要点提示，以方便学生作笔记和进一步探究。因此，本书最大的特点是突出了普通高校应用型专业和独立学院的应用性，在实用性上进行了尝试，适合普通高校应用型专业和独立学院管理学课程使用，也可作为自学者的参考用书。

本书由叶国灿主持编写并提出思路和框架结构，孙军、宋香云、陈永强、王刚及杨文兵、潘敏参与了大纲的讨论和相关章节的编写工作，并对初稿进行了集体讨论，最后由叶国灿审定，孙军也参与了部分内容的审定工作。本书的编写具体分工如下：叶国灿（第一、二、三章，合编第六章），杨文兵（第八章），孙军（第五、七、九章），潘敏（第十三章，合编第六章），王刚（第四、十章），

陈永强（第十一、十二章），宋香云（第十四、十五章）。

教育部课程教材研究所、绍兴文理学院元培学院、北京化工大学北方学院、中国传媒大学南广学院、杭州师范学院钱江学院、首都师范大学科德学院等单位为本书的编写给予了大力指导和帮助；责任编辑冯卫斌博士付出了辛勤的劳动，两次参加本书的统稿、审稿工作；北京科技大学高学东教授对本书进行了认真细致的审改。谨此一并致谢。在本书的编写过程中，我们参考了国内外有关的著作和文献资料，在此向其作者、出版者表示衷心的感谢。

由于时间紧，编者的水平有限，书中恐有诸多纰漏和不足，请广大读者指正。

叶国灿

2006年7月

第一章 管理学导论/1

学习要点/1

第一节 管理的概念及管理学的研究对象/2

一、管理的概念/2

二、管理的性质/4

三、管理学的研究对象/5

第二节 管理的基本问题和人性假设/6

一、管理的基本问题/6

二、管理中的人性假设/7

第三节 管理的基本职能与管理者的角色/11

一、管理的基本职能/11

二、管理者的角色/12

三、管理者的技能/15

第四节 管理环境/17

一、管理环境及其分类/17

二、管理的外部环境/17

三、管理的内部环境/20

思考与练习/21

阅读指南/22

第二章 管理理论的形成和发展/24

学习要点/24

第一节 古典管理理论(19世纪末~20世纪30年代)/25

一、泰勒的科学管理理论/26

二、法约尔的组织管理理论/29

三、韦伯的组织理论/32	
四、古典管理理论的系统化/34	
第二节 现代管理理论阶段 (20 世纪 30~80 年代)/36	
一、霍桑试验与人际关系学说/36	
二、组织行为学/38	
三、对组织行为理论的评价/38	
四、管理理论丛林/39	
第三节 当代管理理论阶段 (20 世纪 80 年代后)/43	
一、迈克尔·波特的竞争战略管理理论/43	
二、迈克尔·哈默与詹姆斯·钱皮的企业再造理论/46	
三、彼得·圣吉的第五项修炼理论/47	
第四节 中国近现代企业管理思想的产生和发展 (鸦片战争后)/47	
一、中国资本主义企业管理/47	
二、中国社会主义企业管理/48	
思考与练习/49	
阅读指南/50	

第三章 管理系统/52

学习要点/52

第一节 系统的概念及其特征/53

一、系统的概念/53

二、系统的特征/55

三、管理活动的系统性/58

第二节 管理系统的特性/59

一、管理系统的动态性/59

二、管理系统的时空变化性/65

第三节 管理系统的运行机制/67

一、动力机制/67

二、弹性机制/70

三、反馈机制/72

思考与练习/74

阅读指南/76

第四章 管理道德与社会责任/77

学习要点/77

第一节 管理道德/78

一、道德与道德观/78

二、管理道德的体现/80

第二节 影响管理者道德素质的因素/82

一、道德发展的六个阶段/82

二、个人因素/85

三、环境因素/85

四、提高管理者的道德素质/87

第三节 社会责任/91

一、两种社会责任观/91

二、社会责任的具体体现/92

三、社会责任与经营业绩/95

思考与练习/96

阅读指南/97

第五章 计划/98

学习要点/98

第一节 计划工作的概念及特征/99

一、计划的六要素/99

二、计划的特征/100

三、计划与预测/102

第二节 计划的类型/107

一、长期计划与短期计划/107

二、战略计划和战术计划/107

三、综合性计划和专业性计划/108

四、程序性计划与非程序性计划/109

第三节 计划的编制/110

一、计划的编制过程/110

二、计划的编制方法/112

第四节 计划的评价与实施/115

一、计划的评价/115

二、计划的实施/116

第五节 目标管理/117

一、目标管理的基本思想/117

二、目标管理的基本内容/117

三、目标管理的基本过程/118

思考与练习/118

阅读指南/120

第六章 战略管理/122

学习要点/122

第一节 战略管理的概念、特征和价值/123

一、战略管理的概念/123

二、战略的构成要素/124

三、战略管理的特征/126

四、战略管理的作用/127

第二节 战略环境分析/128

一、一般环境/128

二、行业环境/129

三、竞争对手/131

四、目标市场/133

第三节 战略选择/133

一、基本战略/133

二、成长战略/136

三、防御战略/139

思考与练习/140

阅读指南/142

第七章 决策/143

学习要点/143

第一节 决策的概念、原则与依据/144

一、决策的概念/144

二、决策的原则/146

三、决策的依据/147

第二节 决策的类型与方法/147

一、确定型决策及其方法/147

二、风险型决策及其方法/150

三、非确定型决策及其方法/152

第三节 决策的程序/156

一、发现问题/156

二、确定目标/156

三、制定选择标准/156

四、拟定备选方案/157

五、评估备选方案/157

六、方案择优/157

七、试验实证/157

八、推广实施/157

思考与练习/158

阅读指南/159

第八章 组织/161

学习要点/161

第一节 组织与组织设计/162

一、组织的概念和作用/162

二、组织理论的形成与发展/163

三、组织结构与组织设计/166

四、管理幅度与管理层次/171

五、管理工作专业化与职能机构/173

六、组织的发展趋势/173

第二节 组织的类型/175

一、直线型组织结构/175

二、职能型组织结构/176

三、直线—职能型组织结构/177

四、矩阵制组织结构/177

五、事业部制组织结构/178

六、多维组织结构/180

第三节 职位、职责和职权/181

一、职位、职责/181

二、职权/182

三、集权与分权/183

四、授权/184

第四节 组织的运用、控制和调整/185

一、组织的运用/185

二、组织控制/187

三、组织调整/189

思考与练习/190

阅读指南/191

第九章 人员配备/192

学习要点/192

第一节 人员配备的概念及职务分析/193

一、人员配备的概念/193

二、职务分析/194

第二节 主管人员的招聘、选拔和培训/196

一、主管人员招聘与选拔计划的确定/196

二、主管人员招聘与选拔的方法/197

三、主管人员招聘与选拔的过程/199

四、主管人员的培训/200

第三节 主管人员的绩效评估/204

一、主管人员的绩效及其评估/204