

Wisdom House



高等学校英语应用能力训练丛书

8级 考点研究与 训练指南 Practical English

- 总主编 潘雪峰
- 主 编 周岐晖 李 鹰 黄启汉

▶▶ 考点透析

要点梳理

备考方略 答题技巧

专项训练 综合实战

世界图书出版公司



Wisdom House



高等学校英语应用能力训练丛书

B级考点研究与 训练指南 Practical English

总主编：潘雪峰

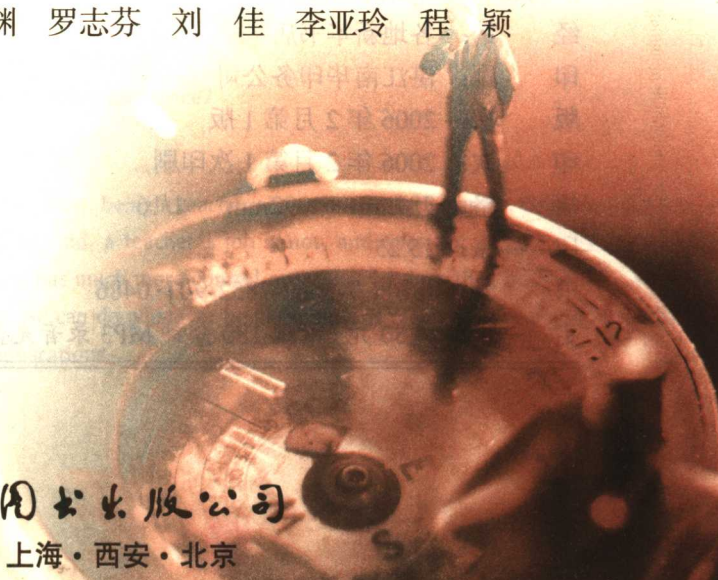
主 编：周岐晖 李 鹰 黄启汉

副主编：马玉玲 刘 忠 王永斌 周 策

编 者：李玉君 黄晓玲 黄光芬 罗道茂 王 英 段于兰 蒋 艳
刘海承 邵琳娜 梁 渊 罗志芬 刘 佳 李亚玲 程 颖

W 世界图书出版公司

广州·上海·西安·北京



图书在版编目(CIP)数据

B 级考点研究与训练指南 / 潘雪峰主编. — 广州: 广东世界图书出版公司, 2006. 2

(高等学校英语应用能力训练丛书)

ISBN 7-5062-7852-9

I. A… II. 潘… III. 英语—高等学校; 技术学校
—水平考试—教学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 002455 号

高等学校英语应用能力训练丛书

B 级考点研究与训练指南

出版发行: 广东世界图书出版公司

(广州市新港西路大江冲 25 号 邮编: 510300)

电 话: (020) 84451969 84453623

Web Site: <http://www.gdst.com.cn>

E-mail: pub@gdst.com.cn

经 销: 各地新华书店

印 刷: 湛江南华印务公司

版 次: 2006 年 2 月第 1 版

印 次: 2006 年 2 月第 1 次印刷

规 格: 787mm × 1092mm 1/16

印 张: 15.25

书 号: ISBN 7-5062-7852-9/H·0486

定 价: 24.80 元 (附送 180 分钟 MP3 录音光盘一张)

前言

本书以《高职高专教育英语课程标准基本要求》和《高等学校英语应用能力考试大纲》为准绳,按照全新的训练理念和模式精心编写而成。全书从分析和研究历年真题入手,科学统计了各种考点出现的频率,并在此基础上对每种题型和考点加以具体分析,对相关的知识要点和答题技巧逐一进行梳理和点拨,进而配以大量的专项强化训练用以巩固和提高。全书共由“听力理解”、“词汇结构”、“阅读理解”、“翻译”、“写作”及“综合训练”六大部分组成。前五部分各包括“真题分析与备考方略”、“考点盘点与听力技巧”、“专项强化训练”三个小节,都按照具体的题型和考点进行细致的分析。本书遵循单项突破、综合提高的训练模式,紧扣考点,突出技巧,讲练结合,符合认知科学理论,能大大提高训练速度和训练效果,是提高英语应用能力考试技巧的得力助手。

与现有的同类出版物相比,本书具有如下特点:

一、选材精当,分析透彻

本书考点分析所选例题,均精选自历年考试真题,对同一考点,概括性强;对相关考点,关联性大;对考前训练,针对性高。本书作者均来自教学实践一线,对高职高专英语应用能力考试有多年的教学和辅导经验,因此,对所选例题的分析鞭辟入里、精到透彻。考生以此书作为辅导用书,必能触类旁通、举一反三,达到事半功倍的效果。

二、分项训练,高效练习

本书按照英语应用能力考试常见题型编排章节,便于考生在学习过程中做到目标明确、精力集中。各单元在考试策略与技巧指导之外,配以精心编写的分项训练习题,使考生理论与实践并重,既能在语法知识上得到系统的巩固提高,又能学以致用,将基础知识与考试技巧在练习中结合强化,从而达到高效学习、迅速提高考试成绩的目的。本书首先在前五部分科学设置了大量单项训练,逐一训练与考试相关的各项技能、技巧,然后在第六部分安排了丰富的综合训练。同时,各章节内容也按照从易到难、从简单到复杂的程度编排撰写,以利于考生根据认知学理论循序渐进的原则,逐步提高英语成绩。

三、综合模拟,实战演练

本书第六部分收集了编者历年来在教学实践中选用的具有代表性、前瞻性的例题,整理成10套仿真试题,供考生在前面专项学习的基础上,进行综合模拟、自我检测。考生既可以用这些试题进行考前热身,也可以平时自测使用,根据自己的学习情况,合理安排各部分答题时间,摸索、总结考试答题技巧和时间把握能力,以便于在真实考试环境中保持冷静,正常发挥。

总之，全书内容翔实，精讲多练，从单项训练到综合训练，循序渐进，编排科学，是考生学习、提高英语运用能力和考试成绩的实用工具和得力助手。

由于水平有限、时间紧迫，书中难免存在谬误之处，如考生和老师在使用中提出宝贵意见，以利更正，编者将不胜感激。

编 者

2006年2月

目 录

CONTENTS

第一部分 听力理解 Listening Comprehension	1
第一单元 提问与回答	1
题型分析与备考方略	1
考点梳理与听力技巧	2
专项强化训练	6
第二单元 简短会话	7
题型分析与备考方略	7
考点梳理与听力技巧	8
专项强化训练	14
第三单元 听写填空	15
题型分析与备考方略	15
专项强化训练	17
答案与解析	19
听力原文	23
第二部分 词汇与结构 Vocabulary and Structure	29
第一单元 词汇	29
题型分析与备考方略	29
考点梳理与要点指导	30
专项强化训练	34
第二单元 结构	39
题型分析与备考方略	39
考点梳理与要点指导	40
专项强化训练	57
答案与解析	60
第三部分 阅读理解 Reading Comprehension	71
第一单元 多项选择题	71
题型分析与备考方略	71
考点梳理与阅读技巧	72
专项强化训练	76
第二单元 填空题	83
题型分析与备考方略	83
考点梳理与阅读技巧	84

专项强化训练	87
第三单元 匹配题	90
题型分析与备考方略	90
考点梳理与阅读技巧	91
专项强化训练	94
第四单元 问答题	98
题型分析与备考方略	98
考点梳理与阅读技巧	99
专项强化训练	103
答案与解析	106
第四部分 翻译—英译汉 Translation	115
题型分析与备考方略	115
考点梳理与翻译技巧	117
专项强化训练	122
答案与解析	126
第五部分 写作 Writing	131
题型分析与备考方略	131
考点梳理与写作技巧	132
专项强化训练	138
范文与点评	140
第六部分 综合训练 Model Tests	145
Test One	145
Test Two	153
Test Three	159
Test Four	165
Test Five	171
Test Six	178
Test Seven	184
Test Eight	190
答案与解析	196
听力原文	231



第一部分

听力理解

Listening Comprehension

★ 概述 ★

高等学校英语应用能力考试(B级)的第一部分为听力理解。根据《高职高专教育英语课程教学基本要求》,考生应“能听懂涉及日常交际的结构简单、发音清楚、语速较慢(每分钟110词左右)的英语简短对话和陈述;理解基本正确”。听力考试由三个Sections组成:Section A 根据听到的问题选择相应的选项作回答;Section B 听简短对话并回答相应的问题;Section C 是短文听写填空。听力部分的分值占总分的15%,考试时间为15分钟,语速每分钟110词左右。词汇限于《高职高专教育英语课程教学基本要求》(简称《基本要求》)“词汇表”中B级2,500词的范围,交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的全部听说范围。题型为多项选择题和听写填空题。

本书在以下三个单元中分别讨论上述三种基本题型,每个单元还配有专项训练,以便帮助考生巩固和提高相关的听力技能。

第一单元 提问与回答 Questions



题型分析与备考方略

题型介绍

B级听力考试的第一部分Section A 提问与回答,每题是一个问句或一句简单陈述,共有5个问题,每个问题的录音放两遍,要求考生听完后作出正确的回答或回应。该题型是考查考生对英语提问或陈述做出恰当反应的能力,内容为日常生活中常见话题。句子结构和内容比较简单,多为疑问句。考题形式为多项选择题,测试的主要内容包括:问候、询问情况、请求与建议等日常交际问题。

真题分析

为了帮助广大考生更好的了解和认识该题型,编者对2001年—2005年B级历年全真试题听力部分Sec-

tion A 的考点做了系统的分析和统计。详见下表:

2001 年-2005 年 B 级全真试题听力部分 Section A 考点分析统计表

考点	2001年 6月	2001年 12月	2002年 6月	2002年 12月	2003年 6月	2003年 12月	2004年 6月	2005年 1月	2005年 6月	合计	占%
请求与 建议	3	3	2	3	3	1	1	2	2	20	44.4
询问 情况		1	3		2	4	2	1	1	14	31.1
时间与 价格	2	1					1	1	2	7	15.6
问候与 客套				2			1	1		4	8.9

从以上统计中可以看出, 请求与建议的考点出现的频率最高, 占 44.4%; 其次是询问情况的考点, 占 31.1%。

备考方略

该题型主要是考查考生的口语交际能力, 要求考生对会话中的英语提问或陈述能作出恰当的反应。题材内容一般都是日常生活中常见的话题。因此, 备考要从日常生活、学习做起, 具体有以下建议供考生参考:

方略 1: 平时多开展口语练习, 在会话交流中留意如何应答对方的提问或陈述; 获得认知后, 通过口语练习就会牢固掌握这些应答方式与技巧。

方略 2: 注意收集和总结常见的习惯应答方式, 如:

Oh, how beautiful you are today! — Thank you. (客套语)

How are you? — Fine, thank you, and you? (问候语)

Who's speaking? — (This is) Tom speaking. (电话用语)

方略 3: 抓住关键词, 选择恰当回答。在该题型中, 特殊疑问句占 58%, 抓住疑问词, 往往就能找到正确答案。例如:

What time is the next train to Boston?

A) It's over there. B) It's too late. C) It's 9:30. D) It sounds good.

此题关键词是 "What time", 抓住了这个词, 就很容易判断 C) It's 9:30. 是正确答案。

方略 4: 注意学习和掌握考点知识和答题技巧, 本书下面作了具体介绍, 对考生会很有帮助。



考点梳理与听力技巧

考点 1 请求与建议

考点演绎

请求和建议一般都是委婉地提出问题, 以征得对方的同意。提问和回答的方式比较多, 有些提问方式形成了相应的回答模式, 考生需要留意。

常用的表达建议的方式:

Do you mind...? (同意: No, go ahead. 不同意: Yes, I do.)
 Would you mind...? (同意: No at all. 不同意: Yes, I would.)
 I wonder if you could come....
 May / Can / Could I use your computer?
 Could you do me a favor?
 Call me tomorrow, please.

对此类请求的回应方式一般有:

Certainly.
 With pleasure.
 I'm sorry. I'm engaged now.
 I'm glad to, but I'm afraid I don't have the time.

常见的表示建议的方式:

How / What about...?
 Would you like ...?
 Why don't you...?
 Why not...?
 Let's

对此类建议的回应方式一般比较灵活, 可根据实际情况回答赞成或反对。

答题技巧

技巧 1: 熟悉常见表达方式, 掌握一些固定的回应模式;

技巧 2: 听懂关键词, 正确判断出题型;

技巧 3: 注意此类句型中有些特殊疑问词并不表示询问情况, 避免产生误解。

真题示例

[例 1] (2003 年 6 月)

Tom, how about going to the theater tonight?

- A) I'm sorry to hear that. B) I like Chinese food.
 C) It's very kind of you to help me. D) I'd like to, but I'll have a meeting.

【正确答案】D) I'd like to, but I'll have a meeting.

【解题要领】 本题中 “How about doing...?” 表示建议, 意为 “做……好吗?”, 选项为 D)。

[例 2] (2003 年 12 月)

Bill, may I use your dictionary?

- A) Yes, please give it to me. B) Sorry, I can't help you.
 C) No, I can take it myself. D) Sure. Here you are.

【正确答案】D) Sure. Here you are.

【解题要领】 这是一般疑问句, 表示请求, 对此请求的回答应该为: “当然可以, 给你。” 选项 A) 和 C) 表达不够准确, 选项 B) 的说法不够礼貌和规范。

[例 3] (2005 年 1 月)

Could you get us another room on this floor?

- A) Don't you know? B) Thanks a lot.

C) No problem.

D) It doesn't matter.

【正确答案】C) No problem.

【解题要领】“Could you ...?” 是客气的请求表达方式，正确选项意为“没问题。”

考点 2 询问情况

考点演绎

此类问题主要是针对一些客观及主观情况进行提问，包括事情细节、原因、观点、态度等。提问方式包括特殊疑问句和一般疑问句，回答一般都比较直接和具体。

常见的提问方式有：

What happened to you? (客观情况)

What does Mary look like? (客观情况)

What do you think of...? (主观态度)

How do you like...? (主观态度)

Why are you going to Paris? (原因)

答题技巧

技巧 1: 判断题型，注意问话人是用特殊疑问句还是一般疑问句；

技巧 2: 按照题型迅速将选项分类处理，快速选出答案；

技巧 3: 注意正确理解选项中的单词及短语的意义。

真题示例

[例 1] (2002 年 6 月)

What's the matter with you, Jack?

A) I've got my leg injured.

B) It matters a lot.

C) I have no question at all.

D) It doesn't matter.

【正确答案】A) I've got my leg injured.

【解题要领】本题关键是要理解 “What's the matter with you?” 意在询问对方的身体状况，其他选项均答非所问。选项 B) 和 D) 中的 “matter” 应理解为动词之意，即 “关系重大，要紧”。所以这两项都不能选。选项 C) 中则把 “matter” 理解为 “question”，也是错误的。

[例 2] (2005 年 1 月)

Sally, what do you think of the play?

A) It cost me twenty dollars.

B) It was a waste of time.

C) It took me three hours.

D) It's time for dinner now.

【正确答案】B) It was a waste of time.

【解题要领】本题询问主观态度。What do you think of...? 意为：你觉得……怎样？只有选项 B) 描述了看后的感觉：“是浪费时间。”

[例 3] (2004 年 6 月)

What does Mary look like?

A) She's an English student.

B) She's interested in music.

C) She's a friend of mine.

D) She's tall with dark hair.

【正确答案】D) She's tall with dark hair.

【解题要领】 本题是特殊疑问句，注意这里的“look like”意思是“像……，似……”的意思，只要知道这个短语的含义，就不难选出答案D)。

考点 3 时间与价格题

考点演绎

该考点主要是针对时间、频率和价格等内容的提问，一般与数字有关联，实际也属于询问细节的题型。把该考点单独作为一个项目列出，一是因为这类题在历年考试中出现的频率比较高（占15.6%）；二是因为题型特点比较鲜明，询问方式比较固定。主要的提问方式有：

What is the exact time...?
What time is it? (What o'clock is it?)
How long will...?
How often...?
When...?
How much / many...?

答题技巧

技巧1： 预读选项，如果发现选项中有数字出现，可预测该题与时间或价格数字有关；

技巧2： 注意听清疑问词，区分是询问时间，还是询问价格或其他内容；

技巧3： 如果是时间题，注意分辨是问什么时候(When)，还是问几点钟(What time)。

真题示例

[例1](2000年6月)

What time is the next train to Boston?

- A) It's over there. B) It's too late. C) It's 9:30. D) It sounds good.

【正确答案】C) It's 9:30.

【解题要领】 此题关键是听懂“What time”这个表示时间的询问方式，就会很容易选出正确的答案。

[例2](2001年6月)

I want a ticket to Washington. How much is it?

- A) You may get one. B) Here you are. C) At 9:15. D) Fifty dollars.

【正确答案】D) Fifty dollars.

【解题要领】 本题关键是听懂“How much”这个询问价格的表达方式，回答时自然也应该围绕价格来选答案。

考点 4 问候与客套语

考点演绎

该考点主要涉及日常生活中人们相互问候的常用语，以及其他表示客套的用语。这些问候语或客套语，通常有一些固定的回应模式。考生平时学习中，要注意积累，熟悉相关的表达方法，如：

问候语

How do you do?

How are you doing these days?

Nice to see you.

Fine, thank you. And you?

Good morning.

回应方式

How are you?

Good morning!

How do you do?

Good. / Not bad. So far / so good.

Nice to see you, too.

答题技巧

技巧 1: 听清问候语, 选则恰当的回应方式;

技巧 2: 所选择的答案要符合英语表达习惯, 避免落入按中文习惯编织的陷阱。

真题示例

[例 1] (2005 年 1 月)

I'm so glad to meet you here, Janet.

A) Hurry up.

B) Nothing left.

C) No more.

D) Me, too.

【正确答案】D) Me, too.

【解题要领】“I'm so glad to meet you.”与“Nice to meet you.”一样是问候时常用的表达方式, 意为“很高兴见到你”。“Me too.”意思是“我也一样”, 可以用于回答多种问候语。

[例 2] (2003 年 12 月)

Merry Christmas, Professor Green.

A) The same to you.

B) That's all right.

C) Me, too.

D) Nice to meet you.

【正确答案】A) The same to you.

【解题要领】对圣诞问候语的回答一般为 A) “同样祝福你”。选项 B) “没关系”是当对方表示歉意时的应答; 选项 C) “我也一样”, 表示与问话人有同感; 选项 D) “很高兴认识你”是初次见面时的问候语及应答。



专项强化训练

Directions: This section is to test your ability to give proper responses. The questions will be spoken two times. When you hear a question, you should decide on the correct answer from the 4 choices marked A), B), C) and D). Then you should mark the corresponding letter on the Answer Sheet with a single line through the centre.

1. A) It's over there. B) It's 9:30. C) It's too late. D) It sounds good.
2. A) No, that's not good. B) Yes, it is. C) It doesn't matter. D) So do I.
3. A) Yes, I look pale. B) I've got a headache. C) Nor am I. D) Don't mention it.
4. A) He came to our company last year. B) I think he is a nice person. C) You are right. D) Tomorrow morning.
- C) He was in London 5 years ago. D) I have met him somewhere before.
5. A) It's a good one. B) It's a good idea. C) Thank you very much. D) That's all right.
6. A) Also coffee. B) Tea, please. B) No, I don't like it.
7. A) Yes, I'll go with you. D) What about going to the beach?
- C) It's my pleasure.
8. A) No problem. B) What is it? C) Sorry, I don't know. D) Yes, I could.
9. A) It's five o'clock. B) I got up early. C) It is not my fault. D) The bus was late.
10. A) All right. B) It doesn't matter. C) No problem. D) I don't think so.
11. A) With my friend. B) On business. C) Tonight. D) By air.

12. A) I'm sorry. B) I'll see you then. C) Is that so early? D) Must you leave so soon?
 13. A) I'm pleased. B) Never mind. C) Yes, of course. D) I could.
 14. A) No, I won't sign. B) No, with pleasure. C) Yes, I can see it. D) Yes, thanks.
 15. A) I've got some paper. B) That's great. C) Oh, no problem.
 C) Ok, thank you. D) Oh, no problem.
 16. A) Sure. You take the other end. B) Turn right at the next corner.
 C) I think it's too expensive. D) I'm afraid it can't work.
 17. A) Yes, you can drive it. B) Should I go with you?
 C) No, Everything is fine. D) Take your time. There is no hurry.
 18. A) Yes, I got it. B) It's interesting.
 C) No, I don't have it. D) It begins at 6:00.
 19. A) Thanks. B) I don't think so. C) Oh, no. D) It doesn't matter.
 20. A) Sandwich and coffee. B) Beer, please.
 C) It's my favorite food. D) I don't like this meal.

第二单元 简单对话 Dialogues



题型分析与备考方略

题型介绍

B级英语考试 Section B 是简短对话题 (Dialogues), 共 5 组。通常是一男一女各讲一句, 然后就对话内容提出一个问题。对话和提问的录音放两遍。对话内容一般以日常交际为主, 句子结构和内容都不太复杂。其提问形式多为 wh-questions, 如 What, Which, Where, Why, Who, Whose, When, 以及 How many, How much 和 How often 等。题型为选择题。

真题分析

为了帮助广大考生提高此题型的得分率, 编者对 2001 年—2005 年 B 级历年全真试题听力部分 Section B 的考点做了系统分析和统计。统计结果见下表:

2001 年—2005 年 B 级全真试题听力部分 Section B 考点分析统计表

题 型	2001年 6月	2001年 12月	2002年 6月	2002年 12月	2003年 6月	2003年 12月	2004年 6月	2005年 1月	2005年 6月	合计	占%
直接会话	3	1	3	2	2	3	3	4	2	23	51
含蓄会话	1	2	1	1	1			1		7	16
语意复述		1	1			2			1	5	11
数字运算	1	1			1		1		1	5	11
地点会话				1	1				1	3	6.6
人物身份				1			1			2	4.4



根据以上分析,简单对话题型主要有六类,其中含蓄会话和直接会话两项所占比重最大(共占 67%)。其余四项中,语意复述和数字运算所占比重也比较大,均为 11%。

备考方略

首先,以题型和技巧为突破口,进行专项训练。根据我们对历年真题的分析和统计,简单对话考题主要集中在上述六种题型上。这六种题型同时也代表着六种不同的听力技巧。考生需要对这六种题型逐一进行学习和训练,努力掌握每种题型相关的听力技巧。只有这样才能真正有效提高自己的听力水平和应试能力。其次,注意学习和运用下列基本听力技巧与策略:

方略 1: 快速浏览选项,预测考点。例如,以下两组选项都可以预测出考点:

A) 17:00 B) 7:00 C) 7:17 D) 7:07

预测考点→When / What time? (问时间)

A) The man B) The woman

C) A friend D) A secretary

预测考点→Who / Whom? (问谁)

方略 2: 特别关注第二讲话人。大多数情况下,提问是针对第二讲话人的内容。听懂了第二讲话人的内容,就很有可能获得问题的答案。

方略 3: 不要轻易选择你听到的选项。简单对话侧重考查听力的技巧,除了直接会话外,大部分对话题型都不能直接从听到的内容中选取答案。

为了帮助考生较快掌握简单对话的题型与听力技巧,本单元中分别将简单会话的六种主要考点和相关的听力技巧作了系统的介绍,并设置了有针对性的专项训练。



考点 1 数字运算 Computation

考点演绎

此类题型的特点主要是每个问题都与数字有关,既可对地址、电话号码,也可就价格、日期、时间、频率等与数字有关的内容进行提问。这一部分常见的有两类题型:一是数字辨别,二是数字的简单运算。常见的提问形式有:

How much should the man pay?
What time will the meeting start?
When does the conversation take place?

答题技巧

技巧 1: 边听边记下对话中所提到的数字及其所对应的相关信息;

技巧 2: 若需进行简单运算,先要弄清楚各数字之间的关系;

技巧 3: 听清楚所提的问题,不要听见什么就选什么。

真题示例

[例 1] (2000 年 6 月)

M: What time does the movie start?

W: At 8:30. We have 15 minutes to get there.

Q: What time is it now?

A) 9:50

B) 8:45

C) 9:00

D) 8:15

【正确答案】D) 8:15

【解题要领】 本题为时间计算题。考生需要听清对话内容中出现的两个时间数字：“at 8:30”和“15 minutes to get there”，运用减法，得出答案 D) 8:15。

[例 2] (2001 年 6 月)

M: How many students took part in the competition?

W: About 20, but only 4 got the prize.

Q: How many students got the prize?

A) Four

B) Twelve

C) Twenty

D) Sixteen

【正确答案】A) Four

【解题要领】 本题为数字辨析题。考生需要听清题中两组数字：“about 20”（参加竞赛人数）和“only 4”（得奖人数）。问题是得奖的人数为多少，因此答案为 A)。

考点 2 地点会话 Place conversations

考点演绎

地点会话题型主要考查考生听完会话后，是否能够正确判断对话中涉及的地点场合或会话发生的地点。该会话涉及到一些语境词汇，这些语境词汇往往是考生做出正确判断的关键信息。因此，熟悉语境词汇和提问方式是很有帮助的。

常见的提问形式有：

Where does this conversation probably take place?

Where are the two speakers?

Where is the man probably going?

常见语境词汇有：

Hotel (酒店):

reception room 306 single room double room bathroom check in check out

Restaurant (餐馆):

food menu to reserve the table dish bill waiter / waitress

Airport or Plane (机场或飞机上):

boarding card check in flight airline take off plane Gate No....

Hospital (医院):

doctor nurse patient fever cold temperature

Bank (银行):

open an account check Credit Card save the money savings account

Supermarket / Department Store (商店):

sale price discount buy pay size take shirt how much

Customs (海关):

declare duty free customs officer passport visa declare

答题技巧

技巧 1: 若对话中提到多个地点, 则应根据所提问题进行辨别和判断

技巧 2: 若对话中所提及的地点不是问题的答案, 或原文中没有提到任何地点, 则应抓住关键词, 自己进行推理。

真题示例

[例 1] (2000 年 12 月)

M: Could you give me a wake-up call tomorrow morning at 5:30?

W: Certainly. Tell me your room number, please.

Q: Where does the conversation most probably take place?

- A) In a hotel. B) In a bank. C) At a meeting. D) At a post office.

【正确答案】A) In a hotel.

【解题要领】 本题考查对地点场景的判断。考生需要听懂对话内容, 抓住关键词语 “a wake-up call” 和 “room number”, 即可判断会话发生的地点是酒店, 故答案为 A)。

[例 2] (2003 年 6 月)

M: May I have a look at that black jacket, please?

W: Yes, what size do you take?

Q: Where does this conversation most probably take place?

- A) In a store. B) In a post office. C) At a restaurant. D) At a bus stop.

【正确答案】A) In a store.

【解题要领】 本题同样为地点场景判断题。考生需要听懂对话内容中的关键信息词 “jacket”、“size”, 由此判断对话发生的场所应为商店, 因此答案为 A)。

考点 3 人物身份 Identification

考点演绎

此类题型要求考生正确判断讲话人的身份、职业, 以及会话人之间的关系。这类会话通常涉及到一些较明显的与职业相关的词汇, 熟悉这些词汇对考生做出正确判断很有帮助。

常见提问形式有:

What's the man / woman?

Who is the man / woman?

What's the woman's job?

What is the probable relationship between the two speakers?

常见语境词汇有:

Teacher and Student (教师与学生):

examination test exam term homework pass fail campus
give a class

Doctor and Patient (医生与病人):

headache cough temperature medicine flu fever what's the matter with you?