

现代职业教育管理学

xiandai zhishijeyujiaoyuguanlixue

邱鸿勋等著

高等教育出版社

现代职业教育管理学

邸鸿勋 等著

高等教育出版社

(京)112 号

图书在版编目(CIP)数据

现代职业教育管理/邱鸿勋等编著. —北京:高等教育出版社, 1996. 5
ISBN 7-04-005594-5

I. 现… I. 邱… III. 职业教育-教育管理学 N. G71

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (96) 第 01436 号

*

高等教育出版社出版

北京沙滩后街 55 号

邮政编码: 100009 传真: 4014048 电话: 4054588

新华书店总店北京发行所发行

河北省香河县印刷厂印装

*

开本 787×1092 1/32 印张 22.875 插页 2 字数 530 000

1996 年 5 月第 1 版 1996 年 5 月第 1 次印刷

印数 0001—2 322

定价: 24.00 元

凡购买高等教育出版社的图书, 如有缺页、倒页、脱页等
质量问题者, 请与当地图书销售部门联系调换。

版权所有, 不得翻印

努力学习，習職業教育
管理科學，大力發展
職業技術教育。

于珍

一九九五年十一月

研究现代职业教育
理论为提高职业
育的效益和质量
而努力

题现代职业教育管理学

乙亥秋 柳斌



内 容 提 要

本书是论述职业教育管理及其改革的专著。全书由长期从事职业教育管理工作实践与研究的专家编著。该书突出职业教育管理的理论和实践问题的探讨与阐述;强调为各级各类职业教育行政管理者和学校管理者服务;建立系统性学科体系;注重阐述管理的基本知识、基本理论和基本技能,有诸多独到的见解;突出职业教育及其管理的改革;注重阐述各级各类管理的目标、职能、内容、依据和方法。该书可作为各级各类教育管理者、职业学校管理者和教学研究工作者自学用书和教学参考。它的出版,将有力地推动职教管理研究,提高管理者的理论素养和管理水平,对推动职业教育的发展,提高职业教育的质量、效益和水平,将起到应有的作用。

序 言

邱鸿勋等新著的《现代职业教育管理学》，理论地、实际地、系统地论述了职业技术教育的管理问题，为当前职业技术教育所必需，是一本好书。我为它的出版发行祝贺！

中共中央和国务院一再指出，职业技术教育是现代教育的重要组成部分，是工业和生产社会化、现代化的重要支柱。职业技术教育的规模与水平影响着产品的质量、经济效益和发展速度。发展职业技术教育不仅是提高劳动者思想道德和科学文化素质、实现社会主义现代化的一项具有战略意义的基础建设，而且对于进一步巩固以工人阶级为领导的、工农联盟为基础的社会主义制度，具有特殊重要意义。因此，必须坚定不移地把教育事业摆在社会主义发展的战略地位，尽快形成全社会兴办多形式、多层次职业技术教育的局面。

过去多年中，职业技术教育没有得到足够的重视。客观事实是成千万、成亿的高中毕业生、初中毕业生，因无职业技术本领，无法就业。还有大批在职职工，需要提高。大办职业技术教育这件好事，一举多得，何乐而不为。

职业技术教育发展和提高，关键在管理。应向管理要速度，向管理要质量，向管理要效益。目前，我国发展职业技术教育的路线、方针已经明确。主要在于具体地、科学地管理。因此，迫切需要发展职业技术教育管理的研究、传播和运用。迫切需要广大职业技术教育管理干部提高现代管理的理论水平和管理能力。

《现代职业教育管理学》是在我国强调大力发展职业技术教育、深化教育改革,以主动适应社会主义市场经济发展的形势下编著的。它是以建设有中国特色社会主义的理论为指导,面向我国现代化建设,探讨和运用现代管理理论和方法,研究和阐述现代职业技术教育管理的研究性专著。该书突出对职业技术教育管理的研究,强调为职业技术教育各级各类管理者服务,建立科学的系统性体系,注重了对管理基本知识、基础理论和基本能力以及职业教育的基本规律的阐述。

《现代职业教育管理学》的倡导者、组织者和主要著作者邸鸿勋同志是中国高等教育管理研究会副理事长,全国轻工业高等学校管理研究会会长、中专教育研究会会长、曾任教育管理研究室主任、教育司副司长。多年从事教育管理的工作实践、科学研究与教学工作。编著有《高等教育管理学》、《高等学校管理专论》、《现代大教育观》、《教育管理辞典》、《科技人才培养与管理》等著作,对马克思主义的管理思想、现代管理原理、原则、方法和艺术,对教育管理等,有广泛、深入地研究,既是学术造诣较深的管理学者教授,又是教育管理专家。因而,全书有较强的知识性和理论水平,并有诸多独到见解。

职业技术教育管理的加强与改善,职业技术教育事业发展、改革与提高,决定性因素在于广大的管理者。当前迫切需提高广大职业技术教育管理者的理论素养和管理能力,迫切需要广大教育者结合工作开展学习和研究。正如本书审稿人、国家教育委员会职业技术教育司司长兼职业技术教育中心研究所所长刘来泉同志所指出的:“《现代职业教育管理学》的出版,将有力地推动职业技术教育管理研究,提高管理者的理论素养和管理水平,对推动职业技术教育的发展,提高职业技术教育的质量、效益和水平将起到应有的作用。”希望广大

职业技术教育管理同仁积极学习、研究,深化改革,为大力发展职业技术教育多作贡献。

于北辰

1995年11月5日于呼和浩特

前 言

《现代职业教育管理学》是在我国深化教育改革、大力发展职业教育的形势下,为利于广大职业教育管理者学习和研究、提高管理理论素养和管理水平,进而推动职业教育的改革、发展和提高而编写的学科性著作。它以马克思主义,特别是建设有中国特色社会主义的理论为指导,立足于社会主义市场经济,面向社会主义现代化建设,运用现代管理的理论和方法,探讨和阐述职业教育管理的理论和实践。

本书强调以职业教育的管理为研究对象,构建了系统性学科体系。该体系把职业教育管理作为一个系统,从整体上及其子系统上,研究其主要因素及相互关系的规律。第一篇是基础篇,从整体上研究及阐述职业教育的基本规律和现代管理的基本理论与方法,以及职业教育管理者的素质与结构;第二篇是行政管理篇,从职业教育宏观上,探讨职业教育的法规、战略、体制、投资等管理及视导、评估、改革实验与推广;第三篇从职业教育学校子系统上,研究其办学方向、道路、制度,教育活动、人、财、物、设施等项管理;第四篇阐述各级各类职业学校的管理特点。全书共四篇四十章。

本书注重为各级各类职业教育管理者服务。针对我国现代广大职业教育管理者的理论素养情况,为便于学习管理理论,分章阐述了管理的理论发展,现代管理原理、原则、方法、手段、艺术与技术,并阐述了马克思主义的管理思想,现代管理思维方式以及职业教育的功能与规律。在其他各章中,首先

明确该项管理的意义、内容、目标与各有关管理者的职责,进而探讨该项管理的具体依据和方法。编写中,力求顾及到为各级各类各方面的职业教育管理者服务。

本书强调贯彻理论与实际相结合的原则与改革精神。有针对性地而又系统地介绍职业教育管理及其有关的基本知识和理论;注重针对实际存在的理论和实践问题,深入探讨,努力使理论联系实际;注重管理能力、素质和方法的介绍;注重改革,努力反映改革的经验和趋势。

本书是轻工业中专教育研究会规划重点项目扩展的研究成果。本书作者作为教育司的负责人和研究会会长,为了推动、组织并带领轻工中专教育管理者,结合工作进行学习和研究,于1990年开展了“中专教育管理研究”,多次组织专题研讨与讲授。随着形势的发展,客观上要求,扩展为对职业技术教育全领域管理的研究与写作。作为本书主编和组织者,提出了全书的体系、内容、基本思想以及各章的提纲、要点和特色内容,撰写了基础篇各章及其他篇的部分章节,进行了全书的改稿、统稿、定稿工作。期间,轻工业中专教育研究会顾问王慕藏、副理事长孙国良与副校长汪佑喆、副理事长朱孝岳分别对第二、三、四篇进行了部分组稿、改稿和撰稿。最后,国家教育委员会职业技术教育司司长兼职业技术教育中心研究所所长刘米泉同志对全部书稿作了审定,给予了充分肯定和十分中肯的评价。另外,参与本书研讨和部分章节执笔的,还有范国强、余祖光、潘鸣、王兆明、沙启人、李步斗、张定、劳凯声、何永魁、任春荣、殷冬生、邹中健、黄中业、杨万青、肖育发、徐章栋、鲍福生、杨季平、刘勤署、王金彦、赵桂臻、张宝卿、白占春、孙庚先、王鑫昌、王简慧、张迎春、黄申元、柳国昌、都玉栋、马荣光、孙元民等。在本书形成过程中,还得到国家教委职业技

术教育司和职业技术教育中心研究所,北京、河北、黑龙江、贵州等省轻工及教育部门,北京轻工业学院、无锡轻工业学院等单位的多方支持与帮助,在此一并表示衷心的感谢。

由于作者水平所限,差错或不妥之处,在所难免,敬请不吝指教。

邱鸿勋

一九九五年四月

目 录

第一篇 现代职业教育管理学基础

第一章 现代职业教育管理学研究的对象与方法	(2)
第一节 现代职业教育管理学研究的意义	(2)
第二节 职业教育管理学研究的对象与内容	(10)
第三节 职业教育管理学的科学依据	(13)
第四节 职业教育管理学研究方法	(18)
第二章 职业教育的功能与规律	(23)
第一节 职业教育的涵义与特点	(23)
第二节 职业教育的功能与意义	(26)
第三节 职业教育的基本规律	(32)
第三章 管理理论的发展	(38)
第一节 古代朴素的管理思想	(38)
第二节 近代科学管理理论	(46)
第三节 现代管理科学	(49)
第四章 马克思主义管理思想	(57)
第一节 管理基本理论的论述	(57)
第二节 管理的组织与制度论	(60)
第三节 管理的计划与监督论	(63)
第四节 管理的方法与艺术论	(66)
第五节 管理人才论	(69)
第五章 现代管理原理与观念	(74)
第一节 管理原理的意义与体系	(74)
第二节 管理系统原理	(77)
第三节 管理动态原理	(81)
第四节 管理连续原理	(86)

第五节	管理能动性原理	(88)
第六节	管理效益原理	(90)
第六章	现代管理原则	(93)
第一节	管理原则的意义与体系	(93)
第二节	普通管理基本原则	(95)
第三节	教育管理的基本原则	(101)
第四节	职业教育管理原则	(106)
第七章	现代管理思维方式(上)	(110)
第一节	思维方式的含义	(110)
第二节	思维的形式、方法和程序	(115)
第三节	思维方式的内容	(120)
第八章	现代管理思维方式(下)	(126)
第一节	思维方式的类型	(126)
第二节	思维的基本方法	(130)
第三节	思维方式的发展与变革	(135)
第九章	现代管理手段	(142)
第一节	管理手段和方法的意义与分类	(142)
第二节	现代管理的基本手段	(144)
第三节	管理方法、手段的科学化	(154)
第十章	现代管理方法	(158)
第一节	系统管理方法	(158)
第二节	目标管理方法	(163)
第三节	计划管理方法	(167)
第四节	质量管理方法	(169)
第五节	行为管理方法	(171)
第六节	计量管理方法	(175)
第十一章	现代管理艺术	(177)
第一节	管理艺术的意义	(177)
第二节	决策科学与艺术	(179)

第三节	知人善任的科学与艺术	(186)
第四节	人际关系艺术	(194)
第五节	管理效率艺术	(201)
第十二章	现代管理技术	(207)
第一节	现代管理技术的意义	(207)
第二节	现代管理技术的应用范围	(210)
第三节	现代管理技术应用的条件与历程	(212)
第十三章	现代职业教育管理者	(216)
第一节	职业教育管理者的职责与效能	(216)
第二节	职业教育管理者的素质	(222)
第三节	职业教育管理集体的结构	(229)
第四节	职业教育管理者的管理行为	(233)

第二篇 职业教育行政管理

第十四章	职业教育立法及法规管理	(237)
第一节	职业教育法规管理的意义	(237)
第二节	职业教育法规建设	(241)
第三节	职业教育管理法制化	(250)
第十五章	职业教育的战略管理	(252)
第一节	职业教育的战略目标与任务	(252)
第二节	职业教育结构及其优化	(258)
第三节	职业教育发展的战略对策	(266)
第四节	职业教育的战略规划	(274)
第五节	职业教育的战略预测	(283)
第十六章	职业教育管理体制与机制	(287)
第一节	职业教育管理体制的意义与演变	(287)
第二节	职业教育管理机制的意义与内容	(290)
第三节	职业教育管理体制的改革与机制转变	(295)
第十七章	职业教育投资与经费管理	(301)

第一节	职业教育投资的性质与特点	(301)
第二节	职业教育投资比例	(308)
第三节	职业教育投资的来源	(315)
第四节	职业教育投资的管理	(318)
第十八章	职业教育视导	(325)
第一节	职业教育视导的意义	(325)
第二节	中国视导制度的特点	(327)
第三节	职业教育视导的内容	(331)
第四节	职业教育视导的原则	(335)
第五节	职业教育视导的方法	(337)
第十九章	职业教育评估	(340)
第一节	职业教育评估的意义与原则	(340)
第二节	职业教育评估的分类与指标体系	(345)
第三节	职业教育评估的方法与技术	(349)
第四节	职业教育评估的发展趋势与对策	(358)
第二十章	职业教育改革实验与推广	(362)
第一节	职业教育的改革	(362)
第二节	职业教育改革的实验与研究	(369)
第三节	改革实验的评估与推广	(374)

第三篇 职业学校的管理

第二十一章	职业学校的办学方向与目标	(381)
第一节	职业学校的办学方向	(381)
第二节	职业学校的办学目标与目标管理	(390)
第三节	职业学校的计划管理	(397)
第二十二章	职业学校的办学道路	(401)
第一节	职业学校办学道路的意义	(401)
第二节	职业学校教产结合办学道路的特点	(404)

第三节	教产结合办学道路的科学依据与指导思想	(409)
第四节	教产结合办学道路的形式与机制	(413)
第二十三章	职业学校的组织与制度	(417)
第一节	职业学校的组织设置	(417)
第二节	职业学校的管理体制	(421)
第三节	职业学校的管理制度	(426)
第二十四章	职业学校的德育管理	(432)
第一节	德育管理的目标与职责	(432)
第二节	德育管理的任务	(442)
第三节	职业学校德育体系的建设与管理	(452)
第二十五章	职业学校的教学管理(上)	(457)
第一节	教学管理的目标与职责	(457)
第二节	教学计划管理	(461)
第三节	教学过程管理	(467)
第二十六章	职业学校的教学管理(下)	(481)
第一节	教学质量的管理	(481)
第二节	教学行政管理	(486)
第二十七章	职业学校的体育、美育管理	(494)
第一节	职业学校的体育管理	(494)
第二节	职业学校美育意义与内容	(499)
第三节	职业学校美育管理的内容与原则	(505)
第二十八章	职业学校教师队伍管理	(510)
第一节	教师队伍管理的目标和职责	(510)
第二节	教师队伍的素质与结构	(513)
第三节	教师的任用与考核	(518)
第四节	教师的培养与提高	(523)
第二十九章	职业学校的学生管理	(526)
第一节	学生管理的目标与职责	(526)
第二节	学生管理的内容和原则	(531)