

F. M. D. 10

辅导
2006年版

经济基础知识
人力资源管理
专业知识与实务
(中级)

本书编写组编写

中国人事出版社

图书在版编目(CIP)数据

经济基础知识·人力资源管理专业知识与实务辅导:中级/本书编写组编写. —北京:中国人事出版社,2006.5

ISBN 7-80189-472-3

I. 经…

II. 本…

III. ①经济理论-经济师-资格考核-自学参考资料

②劳动力资源-资源管理-经济师-资格考核-自学参考资料

IV. ①F0

②F241

中国版本图书馆CIP数据核字(2006)第041421号

责任编辑:孔繁晶 姚松柳

中国人事出版社出版
(100101 北京朝阳区育慧里5号)
河北○五印刷厂印刷

开本 850×1168 毫米 1/32 16.75 印张 字数 439 千字
2006年5月第1版 2006年5月第1次印刷
定价:40.00 元

· 版权所有 翻印必究 ·

凡购本社图书,如有印装错误,由本社发行部负责调换

联系电话:(010)84633949 84630640

本书零售电话:(010)64033436 64072838 传真:(010)84041336

北京市财经书店 邮编:100010

地址:北京市东城区美术馆后街80号

前 言

多年来,全国经济专业技术资格考试受到社会的广泛关注,为了帮助广大应考人员熟悉该项考试的内容和要求,掌握各章节的重点和难点,提高应考能力和相关的知识水平,我们组织了有关方面的专家、学者编写了经济专业资格考试辅导书。

本书在编写过程中,力求准确理解教材的主旨,帮助应考人员掌握大纲的具体要求,在分析2004年和2005年试卷的基础上,有的放矢,针对经济专业技术资格考试的特点,突出实用性和指导性,注重专业素质的提高和应考能力的加强,力争成为广大应考人员备考的“抓手”,减少复习的盲目性,缩短备考时间。

为了便于广大考生复习参阅,本书在编写体例上做了新的尝试,将《经济基础知识(初级)辅导》与各专业知识(初级)辅导,《经济基础知识(中级)辅导》与各专业知识(中级)的辅导分上下编合订在一起,上编为基础知识辅导,下编为各专业辅导,考生只要按自己所学专业购买所对应的初、中级辅导即可。

本书在编写时得到了有关高校和科研院所的大力支持 and 悉心指导,在此谨表谢忱。

本书编写组

2006年4月

目 录

经济基础知识

第一部分 经济学

- 一、社会主义初级阶段和社会主义市场经济 (1)
- 二、社会主义市场经济中的所有制关系和产权制度 (7)
- 三、现代企业制度与国有企业改革 (12)
- 四、收入分配制度与收入分配政策 (16)
- 五、经济增长与发展战略 (23)
- 六、市场机制的有效性和市场失灵 (30)
- 七、政府对宏观经济运行的调控 (34)
- 八、对外开放与对外经济关系 (38)

第二部分 财 政

- 一、财政职能 (44)
- 二、税收 (52)
- 三、国债 (69)
- 四、预算管理体制 (79)
- 五、财政政策 (86)

第三部分 货币与金融

- 一、货币供求与货币均衡 (95)
- 二、商业银行与金融市场 (105)

三、中央银行与货币政策	(116)
四、金融监管	(126)
五、对外金融关系与政策	(136)

第四部分 统计

一、统计与统计数据	(146)
二、统计数据的整理与显示	(156)
三、数据特征的测度	(163)
四、时间序列	(171)
五、统计指数	(184)
六、相关与回归	(191)

第五部分 会计

一、会计概论	(197)
二、财务会计报告	(209)
三、财务报表分析	(222)

第六部分 经济法

一、合同法律制度	(230)
二、公司法律制度	(240)
三、证券法律制度	(251)
四、工业产权法律制度	(263)

2005 年度试卷分析	(275)
--------------------------	--------------

附:2005 年度全国经济专业技术资格考试试卷及参考答案 《经济基础知识》(中级)	(284)
--	--------------

人力资源管理专业知识与实务

上篇 概 要

- 一、全国经济专业技术资格考试用书(2006年版)《人力资源管理专业知识与实务》(中级)的内容框架 …… (300)
- 二、2003—2005年考试试卷中各部分试题
题量的分布 …… (301)
- 三、各部分试题题量分布的特点分析 …… (303)
- 四、对考生的要求和应试技巧 …… (304)

下篇 各章内容辅导与强化练习

第一部分 组织行为学与组织文化

- 第一章 领导行为学基础 …… (308)
 - 一、基本内容框架 …… (308)
 - 二、历年试题分布 …… (308)
 - 三、难点及重点 …… (309)
 - 四、历年考点 …… (312)
 - 五、典型例题解析 …… (313)
 - 六、同步强化练习题及答案 …… (315)
- 第二章 需要与激励 …… (317)
 - 一、基本内容框架 …… (317)
 - 二、历年试题分布 …… (317)
 - 三、难点及重点 …… (318)
 - 四、历年考点 …… (320)
 - 五、典型例题解析 …… (321)
 - 六、同步强化练习题及答案 …… (322)

第三章 组织设计与组织文化	(325)
一、基本内容框架	(325)
二、历年试题分布	(326)
三、难点及重点	(326)
四、历年考点	(329)
五、典型例题解析	(330)
六、同步强化练习题及答案	(331)

第二部分 人力资源管理

第四章 人力资源管理概述	(333)
一、基本内容框架	(333)
二、历年试题分布	(335)
三、难点及重点	(335)
四、历年考点	(337)
五、典型例题解析	(337)
六、同步强化练习题及答案	(340)
第五章 雇佣关系的理论分析	(342)
一、基本内容框架	(342)
二、历年试题分布	(342)
三、难点及重点	(343)
四、历年考点	(344)
五、典型例题解析	(344)
六、同步强化练习题及答案	(345)
第六章 人力资源规划	(349)
一、基本内容框架	(349)
二、历年试题分布	(349)
三、难点及重点	(350)
四、历年考点	(352)
五、典型例题解析	(352)
六、同步强化练习题及答案	(355)

第七章 工作分析	(359)
一、基本内容框架	(359)
二、历年试题分布	(359)
三、难点及重点	(359)
四、历年考点	(361)
五、典型例题解析	(361)
六、同步强化练习题及答案	(365)
第八章 人员招聘	(368)
一、基本内容框架	(368)
二、历年试题分布	(368)
三、难点及重点	(369)
四、历年考点	(370)
五、典型例题解析	(371)
六、同步强化练习题及答案	(373)
第九章 绩效管理	(376)
一、基本内容框架	(376)
二、历年试题分布	(376)
三、难点及重点	(377)
四、历年考点	(379)
五、典型例题解析	(379)
六、同步强化练习题及答案	(382)
第十章 薪酬管理	(384)
一、基本内容框架	(384)
二、历年试题分布	(384)
三、难点及重点	(385)
四、历年考点	(387)
五、典型例题解析	(387)
六、同步强化练习题及答案	(391)
第十一章 人力资源培训与开发	(393)
一、基本内容框架	(393)

二、历年试题分布	(393)
三、难点及重点	(394)
四、历年考点	(398)
五、典型例题解析	(398)
六、同步强化练习题及答案	(402)
第十二章 员工关系管理	(404)
一、基本内容框架	(404)
二、历年试题分布	(404)
三、难点及重点	(405)
四、历年考点	(407)
五、典型例题解析	(408)
六、同步强化练习题及答案	(411)

第三部分 劳动力市场

第十三章 劳动力市场	(414)
一、基本内容框架	(414)
二、历年试题分布	(415)
三、难点及重点	(415)
四、历年考点	(416)
五、典型例题解析	(417)
六、同步强化练习题及答案	(417)
第十四章 人力资本投资理论	(420)
一、基本内容框架	(420)
二、历年试题分布	(422)
三、难点及重点	(422)
四、历年考点	(422)
五、典型例题解析	(423)
六、同步强化练习题及答案	(423)
第十五章 工资与激励问题的经济分析	(426)
一、基本内容框架	(426)

二、历年试题分布	(429)
三、难点及重点	(430)
四、2004 年和 2005 年考点	(430)
五、典型例题解析	(431)
六、同步强化练习题及答案	(431)

第四部分 劳动保障与人事政策法规

第十六章 劳动和社会保险法律关系	(435)
一、基本内容框架	(435)
二、历年试题分布	(436)
三、难点及重点	(436)
四、历年考点	(437)
五、同步强化练习题及答案	(437)
第十七章 劳动力市场管理	(440)
一、基本内容框架	(440)
二、历年试题分布	(441)
三、难点及重点	(441)
四、2005 年考点	(441)
五、同步强化练习题及答案	(441)
第十八章 劳动合同法律关系	(444)
一、基本内容框架	(444)
二、历年试题分布	(445)
三、难点及重点	(445)
四、历年考点	(446)
五、同步强化练习题及答案	(447)
第十九章 劳动安全生产	(453)
一、基本内容框架	(453)
二、2004 年和 2005 年试题分布	(454)
三、难点及重点	(454)
四、2004 年和 2005 年考点	(455)

五、同步强化练习题及答案	(455)
第二十章 劳动争议处理制度	(458)
一、基本内容框架	(458)
二、历年试题分布	(459)
三、难点及重点	(459)
四、历年考点	(460)
五、同步强化练习题及答案	(460)
第二十一章 劳动保障执法与监督	(463)
一、基本内容框架	(463)
二、历年试题分布	(464)
三、难点及重点	(464)
四、历年考点	(465)
五、同步强化练习题及答案	(466)
第二十二章 事业单位人事法规与政策	(470)
一、基本内容框架	(470)
二、历年试题分布	(471)
三、难点及重点	(472)
四、历年考点	(472)
五、同步强化练习题及答案	(474)
《人力资源管理专业知识与实务》(中级) 考试模拟试卷 及参考答案	(481)
附:2005 年度全国经济专业技术资格考试试卷及参考答 案《人力资源管理专业知识与实务》(中级)	(501)
《人力资源管理专业知识与实务》(中级) 作者及编写分 工	(522)

经济基础知识

第一部分 经济学

一、社会主义初级阶段和社会主义市场经济

(一) 本章应掌握的重点内容

本章考试大纲要求考生掌握社会主义初级阶段和社会主义市场经济基本理论的基本内容。本章教材主要介绍了社会主义初级阶段及其基本经济制度、资源配置方式与市场经济、社会主义市场经济的建立与完善三个部分的内容。本章的主要内容及应理解的重点如下:

1. 社会主义初级阶段及其基本经济制度

社会主义初级阶段的两层含义及其客观必然性;社会主义基本经济制度的含义和内容;坚持公有制主体地位的含义和原因;公有制的多种实现形式;各种非公有制经济的形式及其作用。

2. 资源配置方式与市场经济

资源及资源配置的含义;资源配置的两种基本方式;计划经济与市场经济的含义和区别;市场经济的一般规定性和基本构成要素。

3. 社会主义市场经济的建立与完善

社会主义市场经济的特征;社会主义市场经济的体制框架;完善社会主义市场经济体制的目标和任务。

考生在本章内容的学习过程中,首先应着重注意正确理解社会主义初级阶段的基本经济制度,需要明确以公有制为主体,并不等于以国有经济为主体,非公有制经济是我国社会主义市场经济的重要组成部分,要大力发展和引导非公有制经济。其次要注意

市场经济的一般规定性、市场经济的基本构成要素、市场经济的体制框架、完善市场经济体制的目标和任务等相关问题的内在一致性或关联性。领悟了这种关联性会使对上述内容的掌握收到举一反三的效果。还要注意对公有制和非公有制、自然资源和自然资源等相关联的概念的理解,在对比中找出联系与区别,并强化印象。

(二) 练习题

单项选择题

1. 社会主义初级阶段是指()。
 - A. 社会主义基本经济制度尚未建立的过渡时期
 - B. 已经实现了社会主义现代化的阶段
 - C. 从资本主义到社会主义的整个历史阶段
 - D. 从社会主义制度基本确立开始,到基本实现社会主义现代化的整个历史阶段
2. 我国社会主义社会在其发展过程中,之所以必须经历一个初级阶段,这是由()。
 - A. 社会主义经济制度的性质决定的
 - B. 社会主义公有制的性质决定的
 - C. 市场经济的一般性质决定的
 - D. 我国进入社会主义的历史前提和生产力发展状况决定的
3. 以公有制为主体、多种所有制经济共同发展,是我国社会主义初级阶段的()。
 - A. 一项基本政治制度
 - B. 一项基本经济制度
 - C. 一项基本社会制度
 - D. 一项基本法律制度
4. 公有制经济不仅包括国有经济、集体经济,还包括()。
 - A. 集体经济中的个体成分
 - B. 混合所有制经济中的个体成分
 - C. 混合所有制经济中的国有成分和集体成分
 - D. 混合所有制中的外资合作成分

5. 在现代社会中,资源配置有两种方式,即()。
- A. 计划配置方式和市场配置方式
 - B. 计划配置方式和行政配置方式
 - C. 行政配置方式和法律配置方式
 - D. 法律配置方式和经济配置方式
6. 我国经济体制改革的目标是()。
- A. 建立社会主义民主政治体制
 - B. 建立社会主义市场经济体制
 - C. 建立社会主义基本经济制度
 - D. 建立社会主义和谐社会环境
7. 建立社会主义市场经济体制,就是要使()。
- A. 计划在国家宏观调控下对资源配置起基础作用
 - B. 市场在国家宏观调控下对资源配置起基础作用
 - C. 市场在国家宏观调控下对产品分配起基础作用
 - D. 市场在国家宏观调控下对价格调节起基础作用
8. 资源的市场配置是指()。
- A. 通过市场机制的作用配置资源的一种方式
 - B. 通过国有经济的作用配置资源的一种方式
 - C. 通过宏观调控的作用配置资源的一种方式
 - D. 通过政策引导的作用配置资源的一种方式

多项选择题

9. 国有经济对经济发展的控制力主要体现在()。
- A. 控制国民经济和经济制度的发展方向
 - B. 控制经济运行的整体态势
 - C. 控制重要的稀缺资源的能力
 - D. 控制日常生活消费品的价格
 - E. 控制企业产品生产的数量
10. 非公有制经济健康发展的作用包括()。
- A. 促进经济快速发展
 - B. 增加就业
 - C. 活跃城乡市场
 - D. 增加财政收入
 - E. 影响国有经济发展方向

11. 我国促进非公有制经济发展的主要政策包括()。
- A. 清理和修订限制非公有制经济发展的法律法规和政策,消除体制性障碍
 - B. 放宽市场准入,允许非公有资本进入法律法规未禁入的基础设施、公用事业等领域
 - C. 非公有制企业在投融资、税收、土地使用和对外贸易等方面与其他企业享受同等待遇
 - D. 支持非公有制中小企业的发展,改进对非公有制经济的服务和监管
 - E. 鼓励非公有制经济控制自然垄断行业
12. 市场经济的共同特征和一般规定性主要表现在()。
- A. 一切经济活动都被直接或间接纳入市场关系之中,市场机制是推动生产要素流动和促进资源优化配置的基本运行机制
 - B. 企业是自主经营、自负盈亏、自我发展和自我约束的市场主体
 - C. 政府不直接干预企业的生产经营活动,而主要是通过经济政策来调节经济运行
 - D. 所有的经济活动都是在一整套法律法规体系的约束下进行
 - E. 所有的经济活动都是由国家的指令性计划来调控
13. 市场经济存在和正常运行必须具备的条件是()。
- A. 规范的市场主体
 - B. 完善的市场体系
 - C. 规范的市场运行规则
 - D. 有效的宏观调控体系
 - E. 全面的私有制经济
14. 构造社会主义市场经济体制的主要环节包括()。
- A. 在坚持以公有制为主体、多种所有制共同发展的基础上,塑造充满活力的微观经济主体
 - B. 建立全国统一开放的市场体系,实现城乡市场紧密结合,国内市场与国际市场相互衔接
 - C. 转变政府管理经济的职能,建立以间接手段为主的完善的

宏观调控体系

- D. 坚持以行政手段为主,对国民经济进行宏观调控
- E. 建立以按劳分配为主、多种分配方式并存的收入分配制度和多层次的社会保障制度
15. 改革开放以来,我国社会主义市场经济体制已经初步建立,但面临一些问题,包括()。
- A. 经济结构不合理 B. 分配关系尚未理顺
- C. 农民收入增长缓慢 D. 社会环境不够稳定
- E. 就业矛盾突出,资源环境压力加大
16. 完善社会主义市场经济体制目标的基本要求是()。
- A. 统筹城乡发展,统筹区域发展
- B. 统筹现代产业与传统产业发展
- C. 统筹经济社会发展
- D. 统筹人与自然的和谐发展
- E. 统筹国内发展和对外开放
17. 完善社会主义市场经济体制的主要任务是()。
- A. 完善以公有制为主体、多种所有制经济共同发展的基本经济制度
- B. 建立有利于逐步改变城乡二元经济结构的体制,形成促进区域经济协调发展的机制
- C. 建设统一开放、竞争有序的市场体系,完善宏观调控体系、行政管理体制和经济法律制度
- D. 强化政府运用行政手段进行社会管理和提供社会公共服务的职能
- E. 健全就业、收入分配和社会保障制度,建立促进经济社会可持续发展的机制

(三) 参考答案

单项选择题

1. D 2. D 3. B 4. C 5. A 6. B 7. B

8. A

多项选择题

9. ABC 10. ABCD 11. ABCD 12. ABCD

13. ABCD 14. ABCE 15. ABCE 16. ACDE

17. ABCE

(四)2004 年度试卷分析

2004 年度试卷在单项选择题中,涉及到社会主义初级阶段和社会主义市场经济这一章的有 1 道题(第 1 题)。现分析如下:

1. 在经济学中,狭义的资源是指()。

A. 劳动力 B. 资本 C. 自然资源 D. 企业家才能

答案:C

解释:本题是教材在资源配置方式的内容中阐述的一个基本概念。在经济学中,资源有狭义和广义之分,狭义的资源是指自然资源;广义的资源是指经济资源或生产要素,包括自然资源、劳动力和资本等。备选答案中的“企业家才能”实际上属于高级劳动力的管理水平与能力方面的素质,说到底还是广义资源中的劳动力。本题故意将狭义资源和广义资源的内容罗列在一起,以检验考生对其理解的程度。可见,对相近概念的识别是很重要的。