

- 国家公务员录用考试命题研究中心
- 国家人事考试命题研究中心
- 严格按照人事部最新公务员录用考试大纲编写

 **2005**
最新权威版

国家公务员录用考试教材

申论

顾问：张汉夫 国家人事部原副部长
主编：国家公务员录用考试教材编委会

国家公务员录用考试试题中心网：www.cptacs.com

赠网上测试卡

西苑出版社

国家公务员录用考试教材

申论

顾问: 张汉夫 国家人事部原副部长

主编: 国家公务员录用考试教材编委会



西苑出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

申论 / 国家公务员录用考试教材编委会 主编. —北京:
西苑出版社, 2005.5

国家公务员录用考试教材

ISBN 7-80210-021-6

I. 申... II. 国... III. 公务员—招聘—考试—中国
—教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005) 第 036490 号

申论(国家公务员录用考试教材)

顾问 张汉夫

主 编 国家公务员录用考试教材编委会

出版发行 西苑出版社

通讯地址 北京市海淀区阜石路 15 号 邮政编码 100039

电 话 010-68214971 传 真 010-68247120

网 址 www.xycbs.com E-mail: aaa@xycbs.com

印 刷 北京忠信诚胶印厂

经 销 全国新华书店

开 本 787×1092 毫米 1/16

字 数 400 千

印 张 18.125

版 次 2005 年 6 月北京第 1 版

印 次 2005 年 6 月北京第 1 次印刷

书 号 ISBN 7-80210-021-6 / D · 02

定 价 36.00 元

(凡西苑版图书如有缺漏页、残破等质量问题, 本社邮购部负责调换)

前 言

国家公务员录用考试是健全国家公务员制度的重要内容,是深化干部人事制度改革的关键环节。2003年12月胡锦涛同志在“全国人才工作会议”上指出“人才问题是关系党和国家事业发展的关键问题”。温家宝总理强调“公务员队伍建设是实施人才强国战略的重要任务”,党的十六届四中全会明确提出了“加强党的执政能力建设”的战略任务,这对加强国家公务员队伍的能力建设提出了更高的标准和要求。因此,必须根据新形势、新任务、新要求,进一步加强国家公务员考试录用工作,全面提高公务员队伍的整体素质。

2004年10月,中共中央组织部、国家人事部发布了《2005年中央、国家机关录用考试公共科目考试大纲》(以下称新大纲),应广大应试者的要求,我社组织了多名多年从事国家公务员考试命题研究和公务员素质教育的专家从2004年10月开始历时半年多对新大纲进行深入研究后精心编写了本套丛书,以求对国家公务员录用考试工作和广大应试者有所帮助。

本套丛书共三本,包括公共科目中的《行政能力测验》(一、二通用)、《申论》,另外,为适应各地的需要我们还编写了《公共基础知识》。

本套的主要特点有:

1、突出思想性和理论性,内容紧扣大纲。

本套丛书编写以马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、党的十六大、十六届四中全会和全国人才工作会议精神为指导,根据2005年4月27日颁布的《中华人民共和国公务员法》,严格按《2005年中央、国家机关录用考试公共科目考试大纲》和各地、各部门对加考科目的要求编写。

2、内容精辟、权威。

本套丛书由国家公务员录用考试命题研究中心组织国家行政学院、国家人事考试中心、北大行政学理学院等多名具有多年公务员录用考试命题研究经验的专家教授组成国家公务员录用考试教材编写组历时半年多编写而成,内容极具权威性。

3、结构新颖,具有很强的系统性及针对性。

本套丛书依据各科目考试要求和内容的不同而精心设计了不同的体例结构。《行政能力测验》(一、二通用)每章列有考点聚焦,同时将考试大纲要求考核题型进行举例

剖析之后按考核要求编写了强化训练题以便应试者扎实、准确掌握该章内容；另外，在每章最后将近年考试中出现过的考题进行回顾、点评，这对应试者全面把握命题思路和趋向富有切实的指导意义。《申论》由编写者依据多年的实践经验分章阐述《申论》的考试要求、备考策略、应试方法和技巧，同时对近年的考卷和答卷进行剖析，并结合我国当前政治和社会热点和《申论》考试大纲精心编写了二十套预测试卷，相信应试者将会从中受益。《公共基础知识》则是结合各录用单位加考的要求分章编写，内容涵盖马克思主义哲学、邓小平理论、行政管理、公文写作与处理的基本原理和方法及我国现行基本法律的基础知识，同时介绍了“三个代表”重要思想和十六届四中全会、十届全国人大三次会议、十届全国政协三次会议的精神和胡锦涛同志就新形势下发展两岸关系提出的四点意见，这对应试者把握热点应对考试极有帮助。

本系列丛书的编写是在继承各类公务员考试材料基础上的一次创新，由于编者水平所限，错漏难免，希望广大读者批评指正。同时也希望本系列丛书成为广大考生的良师益友；并在向全社会宣传和普及国家公务员制度知识、提高在职公务员素质等方面起到积极作用。丛书在编写过程中得到了多个省级人事考试中心的支持与帮助，在此表示诚挚的感谢。

编者于北京

目 录

第一章 申论概述	(1)
一、申论及其测评要素	(1)
二、申论试题的特点与结构	(2)
三、申论应试基本环节与注意事项	(5)
第二章 申论备考策略	(8)
一、申论备考要点	(8)
二、申论应试能力的培养	(11)
第三章 申论应试方法与技巧	(24)
一、审读材料	(24)
二、概括要点	(32)
三、提出对策	(38)
四、进行论证	(49)
第四章 申论近年考试真题	(60)
一、2000 年中央、国家机关录用公务员考试申论试题	(60)
二、2001 年中央、国家机关录用公务员考试申论试题	(65)
三、2002 年中央、国家机关录用公务员考试申论试题	(70)
四、2003 年中央、国家机关录用公务员考试申论试题	(75)

五、2004 年中央、国家机关录用公务员考试申论试题	(82)
第五章 申论近年答卷实例评析	(90)
一、2000 年中央、国家机关录用公务员考试申论答卷实例评析	(90)
二、2001 年中央、国家机关录用公务员考试申论答卷实例评析	(98)
三、2002 年中央、国家机关录用公务员考试申论答卷实例评析	(102)
四、2003 年中央、国家机关录用公务员考试申论答卷实例评析	(107)
五、2004 年中央、国家机关录用公务员考试申论答卷实例评析	(112)
第六章 申论标准预测试卷及参考答案	(119)
申论标准预测试卷(一)	(119)
申论标准预测试卷(二)	(127)
申论标准预测试卷(三)	(134)
申论标准预测试卷(四)	(140)
申论标准预测试卷(五)	(146)
申论标准预测试卷(六)	(152)
申论标准预测试卷(七)	(158)
申论标准预测试卷(八)	(165)
申论标准预测试卷(九)	(170)
申论标准预测试卷(十)	(176)
申论标准预测试卷(十一)	(183)
申论标准预测试卷(十二)	(189)
申论标准预测试卷(十三)	(195)
申论标准预测试卷(十四)	(201)
申论标准预测试卷(十五)	(207)

申论标准预测试卷(十六)	(213)
申论标准预测试卷(十七)	(219)
申论标准预测试卷(十八)	(225)
申论标准预测试卷(十九)	(231)
申论标准预测试卷(二十)	(236)
参考答案	(243)

附录:

2005 年中央、国家机关录用考试公共科目考试大纲	(255)
《中华人民共和国公务员法》	(262)

第一章

申论概述

一、申论及其测评要素

(一) 申论简介

“申论”一词，出自孔子所说的“申而论之”。从字面来理解，“申”为引申、申述，“论”为议论、论证，“申论”则指针对特定话题提出自己的观点，并展开论述。作为一种应试文体，申论最早出现于2000年中央国家机关公务员录用考试中。经过几年的实践，以及专家学者们的改进与完善，申论现已成为国家公务员录用考试的一门基本科目，日益受到人们的重视。

从考试大纲规定及历年实际出题情况来看，申论考试为应试者提供了一系列反映特定实际问题的文字材料，要求考生仔细阅读这些材料，概括出它们反映的主要问题，并提出解决此问题的实际方案，最后再对自己的观点进行较详细的阐述和论证。

申论是测试考生写作水平的一种方法，但与传统的作文考核有所不同。作文只是要求考生根据给定题目展开论述，侧重考核考生的文字功底。考生可以凭自己的主观好恶去立论选材，尽情张扬个性地放言宏论，因此，作文只能在一定程度上反映考生的写作水平，即“纸上谈兵”的能力，而无法全面体现考生的综合素质，尤其是解决实际问题的能力。申论则不局限于对应试者阅读理解能力和文字表达能力进行考查，更侧重于考查应试者发现问题和解决问题的实际能力，具有较强的综合性和现实针对性，有利于让考生充分发挥自己各方面的潜能。

作为一种专门用于选拔录用国家公务员的应试文体，申论适当地借鉴了我国古代科举应试中“策论”的一些经验与做法，但在内容上比“策论”更具有现实针对性，在形式上比“策论”更加灵活多变。“策论”大多要求应试者就一些重大问题展开论述，即论证某项国家政策或对策的可行性与合理性，侧重于考查应试者解决问题的能力。申论则要求应试者从一大堆反映日常问题的现实材料中去发现问题并解决问题，全面考查应试者搜集和处理各类日常信息的素质与潜能，充分体现了信息时代的特征，也适应当今

国家公务员实际工作的需要。

（二）申论的测评要素

申论考试作为能力测试，针对给定材料主要考查应试者四种能力：

1. 阅读理解能力

阅读理解能力，是指分析事物和概括问题的敏捷性和准确度。阅读理解能力强，就是善于把握事物的本质，而不是简单地就事论事，善于从各类材料中把握事物之间的联系，区分问题的类别、性质、主次、轻重、缓急，发现同中之异，捕捉异中之同，辩证地分析问题、研究问题，并恰当地解决问题。

阅读理解能力是申论对应试者最基本的也是首要的考核。应试者首先要读懂所给材料的意义，这是解决后面题目的基础。由于试卷中提供的材料在排列顺序和内容上往往比较杂乱，没有清晰的逻辑线条，所以要求应试者能够通过阅读理解，提炼出材料背后所反映的主旨。通常在回答试卷第三部分提出的第一个问题时，这种能力将得到集中的体现。

2. 综合分析能力

在正确理解给定材料的基础之上，运用概念、判断、推理、分析、综合等逻辑思维的方法进行分门别类地筛选、加工，理出逻辑思路，提炼材料所反映的主题思想。这种能力是公务员完成日常管理工作必备的，通过试卷第二、第三部分设置的问题可以比较成功地测试出应试者的这种能力。

3. 提出和解决问题的能力

针对问题能够提出行之有效的措施、方法和方案，这是应试者能力测试的关键方面。公务员在管理活动中总会遇到各种各样的问题，而许多问题是没有现成的解决方法的，必须由管理人员针对随机出现的现实问题，及时快捷地解决问题。因此在申论考试中测试应试者提出问题和解决问题的能力就成为核心的目标。通常在回答试卷第二部分“提出对策”和第三部分“进行论证”的过程中，这种能力将得到集中全面的体现。

4. 语言表达能力

借助于语言文字将应试者的思想、意见和看法等表达出来。语言表达能力是阅读理解能力、综合分析能力、提出问题并解决问题的综合表现。没有语言表达能力，即使前面三种能力再强，也无法让阅卷者了解和知晓。所以良好的语言表达能力能够将应试者的思维活动过程再现出来，使之逻辑清楚、层次分明、用语准确、结构严谨，并能够深入浅出地出说明问题，及时中肯地提出问题和解决问题。这种能力始终贯穿在整个申论试卷的回答过程中。

二、申论试题的特点与结构

（一）申论试题的基本特点

申论考试是具有模拟公务员日常工作性质的能力测试，申论考试所面对的背景材料

是经过初步加工的。但这种加工并不是使所给材料条理分明、头绪清楚，而可能是次序紊乱、主旨分散的材料，有待应试者阅读材料后进行筛选、加工、概括、提炼、论证，并借助这些工作侧重考查应试者对给定资料的阅读理解能力、分析归纳能力、提出和解决问题能力以及文字表达能力，要求分析、论证和解决问题透彻、全面、清晰，保证考生能充分发挥自己的能力。

申论考试的以上目标决定了申论试题具有以下特点：

1. 考试内容具有资料的普遍性

目前，我们国家正在大力发展公务员队伍，提高公务员的综合素质。因此，国家公务员录用考试作为选拔国家公务员主要途径的录用考试，就更加注重应试者的实际能力。为反映这一现实要求，其测试内容一般都侧重于考查应试者解决问题的能力。出于考查考生综合素质和能力的需要，申论所给定资料的范围极其广泛，内容涵盖了政治、经济、法律、教育等社会问题的诸多方面，从这个意义上说，考生再想像从前那样事先押题，对题目有充分的准备就很难了。因此，事先对考试的具体形式、内容结构等基本情况有所了解，就显得尤为必要。需要说明的是，给定资料所反映的问题一般都应当已有定论，主要立足于考查考生的分析和判断能力，只要分析判断无误，就不会得很低的分数。同样，要想得到很高的分数，难度也不小。还存在这样一种可能性，即给定的资料所反映的问题尚无定论或存在争议，让考生以自己的理解来进行判断和分析并做出结论。这恰恰最能考查出考生的分析和判断能力。

2. 考试内容具有非专业性

申论考试是一种素质测试，要求考生具有比较丰富的常识，这些常识来源于应试者日常的积累，不是说突击性地死记硬背某一专业知识就可以圆满完成试卷的。除按类别进行申论考试的情况之外，申论考试试题不会向某种专业性知识特别倾斜。因为应试者来自各个方面，所学专业或所从事工作的内容和特点都不尽相同，所以要求考生处理加工的材料必须具有普遍性、非专业性。比如2000年试卷，粗看所给材料，可能以为学法律专业的考生会占便宜，但如果从法律角度去讨论如何去打这场官司，这就与测试目标相差甚远。其实红星新村居民状告印刷总公司的案件并不是从法律角度所能解决的问题。再如2001年的试卷，看似医药卫生问题，其实问题的解答与医药卫生专业知识水平高低并无关系。可见，申论考试的试题一般较为规范，试题的表述明确，涉及的内容和观点都不会有所偏颇或有太大争议，最大限度地保证了每个考生都能有论而发。这样对学不同专业或从事不同工作的考生才是公平的。

3. 测试具有较强针对性

虽然申论测试具有相对的不确定性，但测试考查的目标是明确的，针对性很强，即主要考查考生阅读、分析、概括、解决问题的能力。这些能力主要通过对背景材料的分析、概括、论述体现出来，从所提出的方案对策是否具有针对性和可行性体现出来。因此，考生应认真地阅读给定资料，仔细梳理出材料中预设的环境和条件，在充分把握资料本质内容的基础上，抓住重点、条理清晰，从而有针对性地、有的放矢地回答和论证问题。

4. 考试形式具有灵活多样性

相比于传统写作考试，申论考试形式就显得非常灵活。它由概括部分、方案部分、

议论部分三部分组成。就文体而言,概括部分既可能属于记叙文、说明文、议论文中的某一种形式,也可能综合了多种文体形式,也可能是公文写作中的应用文写作。方案部分,则纯粹是应用文写作。议论部分就不必说了。因此,从这个意义上来说,申论既考查了普通文体的写作能力,也考查了公文写作能力,考试形式非常灵活、方便、实用,这样,就更能考查出考生的实际能力。

(二) 申论试题的基本结构

申论试卷一般由以下三部分组成:

1. 注意事项

“注意事项”是针对考生应试作答提出的指导性建议,考生在拿到试卷后,必须首先仔细阅读该部分内容,以便按要求依次作答。

近两年公务员录用考试申论科目中注意事项部分的内容如下:

- (1) 申论考试与传统作文考试不同,是分析驾驭材料能力与表达能力并重的考试。
- (2) 作答时限: 阅读材料 40 分钟, 作答 110 分钟。
- (3) 仔细阅读给定的材料, 按照后面提出的申论要求依次作答。

需要说明的是, 近两年该部分内容没有变化, 但不排除将来会有所变化的可能, 因此, 考生在正式考试时一定要仔细阅读一下该部分内容, 千万不要图省事。

2. 资料

申论给定的材料, 大多是一组经过半加工的带有新闻性质的现实材料, 内容多为集中反映社会日常生活中存在的某一热点问题, 很少涉及重大理论问题或专业性问题。

给定材料的篇幅一般为 1000~3000 字, 根据应试对象与应试时间的不同而有所变化。公务员录用考试所给定的材料一般在 1500 字左右, 但在处级、司局级公务员竞争上岗考试中, 给定材料可能达到 2500~3000 字, 篇幅更长, 内容也更复杂。

3. 申论要求

申论要求即应试者在弄清给定资料的基础上所必须完成的若干题目。通常情况下, “申论要求”涉及三个主要方面: ①对给定材料的理解、分析、整理、归纳、概括、综合; ②对主要问题提出见解、对策或具有可行性的解决方案; ③对见解、方案的论证。

这三方面的要求, 在试卷中, 通常都是通过三个题目来体现的。但题目数量允许有灵活性, 可以是三个题, 也可以是两个或四个题。题目的样式也不会一成不变, 也许要求概述事件, 也许要求概括主要问题, 也许会在不同层面上对解决什么问题或怎样解决问题提出不同要求。

公务员录用考试的申论要求部分内容大致相同, 只是在字数要求上略有变化。其基本内容如下:

- (1) 请用 150 字的篇幅, 概括出给定资料所反映的主要问题。
- (2) 请用不超过 300 字的篇幅, 提出给定材料所反映问题的解决方案。要有条理地说明, 要体现出针对性和可操作性。
- (3) 就给定资料所反映的问题, 用 1200 字左右的篇幅, 自拟标题进行论述。要求中心明确, 论述深刻, 有说服力。

三、申论应试基本环节与注意事项

(一) 申论应试的基本环节

申论应试答题的过程，可以归纳为审读资料、概括主题、提出对策、进行论证四个主要的环节。

1. 审读资料

阅读理解给定背景资料，是申论考试的基础性环节。这个环节虽然不用文字在答卷上直接反映，却是完成其他三个环节的前提条件，而且在时序上居于首位，不容滞后。因为只有认真地读懂、读通全部给定资料，才能把握资料所反映的事件的性质，才能准确地概括出给定资料所反映的主要问题，完成第二个环节的要求；也才能针对主要问题，就给定资料所涉及的范围和条件，提出切实可行的解决问题的对策和方案，完成第三个环节的要求；最后，还要充分利用给定资料，切中主要问题，全面阐明、论证应试者本人对给定资料所反映的主要问题的看法，以及解决问题的方案，完成第四个环节的要求。

阅读给定背景资料一定要给予充分的时间。如果考试时间为150分钟，在合理分配时间的前提下，阅读资料的时间一般不要少于40分钟。多用点时间阅读，对着手三大项的作答只有好处，因为细读了给定资料，真正掌握了资料内容，才能保证以下三个环节的答题质量。

2. 概括主题

概括主题是承上启下的重要环节。一方面它是阅读资料环节的小结；另一方面，又影响提出的对策是否具有针对性，影响论证是否有扎实的立论基础。

概括主题的关键，在于准确把握给定资料。有的材料较为复杂，问题纷呈，彼此交错；有的材料问题比较集中。前者，要分析出主要症结所在；后者，要具体问题具体分析。但不管哪一类材料，都要进行归纳、整理及分析、比较，阐明给定资料反映的主题或者主要观点、主要内容等，否则，解决问题就难以把握适当的分寸、尺度。

3. 提出对策

提出对策是申论写作的关键环节，重点考查应试者的思维开阔程度、探索创新意识、应变和解决问题的能力。应试者可以根据各自的知识、阅历，对同一问题各抒己见，见仁见智。需要注意的是，在这一环节中必须结合给定资料所涉及的范围和条件，才可能提出切实可行的对策和方案。

4. 进行论证

进行论证是申论写作的最后一个环节，充分考查考生“论”的能力。它要求应试者充分利用给定资料，切中主要问题，全面阐明、论证自己对给定资料所反映的主要问题的基本看法以及解决问题的方案。前面的三个环节尽管非常重要，不可或缺，不能有任何懈怠，但总的来说，还都只是积极有益的铺垫，此处的论证过程则需要浓墨重彩，淋漓尽致地发挥。这不仅因为它的字数要求多，分值高于其他部分，更重要的是，论证是

申论写作的核心，能全面考查和衡量一个人的分析归纳能力、提出问题和解决问题的能力。论证部分的写作应该在深入思考、运筹帷幄的基础上进行，一般应先列一个扼要的提纲，做到胸有成竹，才能行文流畅，同时要注意论题鲜明、重点突出、线索清晰、详略得当这些写作的基本要求和规范。

（二）申论应试的注意事项

在申论应试的过程中，考生应注意以下事项：

1. 认真审题。考试时要注意答题技巧，合理分配时间，不要盲目求快。一定要拿出足够的时间认真仔细地阅读给定资料，也就是说，审题至关重要。在这个过程中，要先理清资料的逻辑联系，抓住一个复杂事件的主要问题。然后，要把握住给定资料所反映的事件的环境和条件，这种既定的条件是提出的对策是否具有可行性的的重要依据。抓住了主要问题，解决问题的方案就有了针对性；搞清给定资料所提供的环境、条件，所提出的解决问题的方案才有可行性。

2. 审查限制性要求。各题题干的文字不会很长，但其中任何一个提法都必须认真审视，决不可马虎。比如 2000 年试卷和 2001 年试卷的第 1 题，同是要求准确把握给定资料，但两份资料性质不同，因为前者的要求是“概括主要问题”，后者的要求是“概述主要内容”。一个是要求抓住给定资料所反映的主要问题，把主要问题是什么概括出来；一个是要求把给定资料所反映的情况梳理清楚，予以概述。对这些提法不认真对待，答题时的指向性就不清楚，往往费了半天事却不符合要求。

3. 申论文章写作中要求论点正确，论据充实，论述深刻。通常，文章的结构应开门见山直截了当地点明论点，运用概念、判断、推理的逻辑形式，结合有关材料（举例子、列数字等）反映事物，揭示其内在联系、本质，阐明主张。论证过程应清晰，层次分明，条理清楚，结构严谨。

4. 阅读资料和作答时间的合理分配。阅读时间一般不应低于 40 分钟，认真阅读资料，抓住中心，不要盲目下笔，急于写作。有的应试者对申论考试答题的四个环节的时间没能掌握好，担心文字作答时间不够用，特别是舍不得在第一个环节即“阅读资料”上下功夫，而是草草看一遍给出的材料，没有深刻理解、深入思考，没找出重要段落，也没弄清中心思想，就仓促去概括主题，提出对策，进行论证，这样容易造成答题进行到一定程度却发现写不下去或离题目的要求相差很远，重新回头阅读材料提炼主题或者边写边回过头来阅读资料，无法使文义贯通，一气呵成，这样耗费的时间反而更多，结果是欲速不达，事倍功半。

5. 申论文章的表达方式应以说明、陈述、议论等为主，以充分表达自己概括、分析的能力和提出问题、解决问题的能力，文风力求质朴。抒情、描写的表达方式在申论写作中应少用或不用，不能脱离材料和题目要求将论证性的议论文写成抒情散文或者记叙文。写作语言应朴实简明，遣词造句应当准确、简明、规范，戒除一切套话、空话。文章应当条理清晰，理据相谐，时间、地点、人员、范围、性质、程度等数据项目必须表达明确，范围应限定；用语肯定，避免歧义，剔除一切冗余信息；使用的词语符合身份，语出有据，做到庄重得体；语句、段落和篇章结构都要体现合理的逻辑关系。

6. 字数限制。这其实是对应试者归纳概括能力和文字表述能力的要求。一般情况下，申论题目要求中规定：概括问题不超过 150 字；解决方案不超过 350 字；论证分析 1200 字左右。前两部分字数以不少于规定字数的 10% 为宜。字数再减少则不容易讲清问题。议论部分的字数应在规定字数的上下 10% 之间。字数少于 10% 要扣分，超过 10%，增加写作量，必然占用有限的时间，肯定会影响写作的质量。

7. 卷面书写工整，无错别字。这两种情况在阅卷中都是要酌情扣分的。书写质量直接影响到应试者思想意图的表达，即使在答卷中有精练的概括、中肯的对策、精彩的论述，潦草的字迹也无法让人了解文中的内容，让阅卷人进行艰苦的“考订”工作，会造成阅卷人视觉和心理上的疲劳，从而产生“质量较差”的先入为主的印象。而错别字更容易使应试者思想表达变异，甚至与原意相反。因此，字迹工整、规范用字是申论写作的一个重要条件。

8. 临考前做适量的模拟题，其目的有两点：一是为了掌握各类题型的答题角度与答题技巧；二是为了找一点实战的感觉，如考试试题的总体设计、考试时间的安排、做题速度的掌握等，以免上考场后会手忙脚乱，这一点对于首次参加公务员录用考试的考生来说，显得尤为重要。

第二章

申论备考策略

一、申论备考要点

(一) 制定备考计划

考生选择和购买辅导资料是备考首要的基础工作。现阶段必备的辅导资料主要有：

- (1) 《国家公务员录用考试大纲》；(2) 有权威性的、与大纲同步的教材及模拟试卷等。

备考有无计划和计划本身是否周密科学，直接决定复习效果。因此，在开始复习之前，考生应周密思考、精心设计，制定符合自身特点和规律的复习计划。在制定备考计划时，应把握以下两点：

(1) 明确备考内容和目标，分科列出细目表，根据各科备考内容的特点，确立阶段目标和整体目标，同时还要列出检验复习成效的方法和补救措施；

(2) 要对自己的智力水平、基础知识、条件环境、学习特点进行客观分析和把握，合理安排各科备考时间，既要实现备考的总体目标，又要注意劳逸结合。

(二) 调整好应试心态

成功是多种因素相互作用的结果，其中良好的心理状态是必不可少的。心理学研究结果表明，从事任何一项工作，为了达到预期的效果，首先必须有良好的心理状态，使自己能够全身心地投入，只有这样才能收到事半功倍的效果。

在备考申论的过程中，调节好心理状态是一个很重要的环节。

1. 消除恐惧心理，树立必胜信心

沉闷压抑的竞争气氛是对考生身心负荷能力的一种挑战，它往往会使部分考生产生恐惧心理。想到即将到来的考试，想到即将面对一个个高深莫测的对手，想到 10:1 甚至 20:1 的录取比例，想到亲人和朋友的期望，想到这几年接触书本的时间少了……紧张、担心、恐惧以及压迫感便会涌上心头。特别是随着考试时间的日益临近，承受考试

负荷的心理或生理机能都将日渐削弱。在解答试题时,就会感到思维紊乱,无从下手,大大影响自身真实能力与水平的发挥。要摆脱这种困境,必须战胜自己,强化自身的心理力量,在思想上和习惯上同自己的惰性和畏怯等弱点进行斗争。恐惧并不等于软弱,也决不意味着无能,关键是要相信自己的力量,将自己从高度的焦虑和恐惧中解脱出来。应该明白,有考试就会有竞争,有竞争就会有成败。人的意志力是可以培养的,它首先来源于一个明确的目标。对于备考公务员的考生来说,其目标就是通过备考赢得应试的胜利。在备考过程中,严格遵循自己制定的备考计划,就是对自己意志力的一种培养和锻炼。培养意志力的另一个方面就是树立正确的苦乐观,把备考的过程作为提高自身素质、增长才智的过程,以此消除备考过程中的枯燥和焦虑,就会苦中有乐,从而在客观上培养自己坚定的信念。

2. 克服自负和自卑心理

有的备考者对自己缺乏正确的把握,往往高估自己的能力与水平,看不到自己的弱点和与别人存在的差距,容易产生麻痹和轻视心理。这时必须对自身进行冷静、理智的剖析,了解自己的真实水平和努力的方向。此外,还要防止一些不良的外界因素干扰和影响,增强自我主体意识,使自己免受被各种社会思想及旁人的言行所左右,深入扎实地开展备考工作,一步一个脚印地朝着自己追求的目标前进。

诚然,自负是不可取的,自卑同样是备考的大忌。看不到自己的长处和潜能,或对此估计过低,行动起来缩手缩脚,缺乏获胜的勇气和信心等,都是自卑的表现。自负和自卑的共同之处都是内心空虚和自我怀疑,都想回避某种自己不愿接受现实。自卑具有极大的负面效应,它会妨碍一个人作出建设性的努力,甚至会导致自我认同的崩溃。因此,每一个考生都必须注意防止自卑心理的影响和侵蚀,实事求是地看待自己的长处和缺陷,除了对自身进行多方面的比较总结外,还要虚心听取别人的意见,对自己的知识水平、学习状况做到心中有数。

另外,在考场上一定要坚持“战略上轻视对手,战术上重视对手”,相信自己肯定不比别人差,沉着冷静地去读题、答题,这样,才有可能取得理想的结果。

3. 克服工作学习矛盾和不良动机

参加公务员录用考试的绝大多数都是在职人员,在备考过程中会不可避免地碰到工作和学习、时间和精力不能两全的问题,或备考期间不安心工作,或因为工作又影响了学习。要克服和处理二者之间的矛盾,首先要提高认识,摆正位置,做到工作、学习两不误。

认真做好本职工作,是国家公务员应具备的基本素质之一。扎实地完成自己的工作任务,本身就是对应试者知识、能力的一种检验,通过实际工作看到自身的差距和不足,寻求解决问题的过程和方法,就是对公务员能力和知识的培养和积累。做好本职工作本身是一种面向实践的学习。

同样,应试者备考时学习的知识,都是对工作指导性、实用性较强的基本知识,应试者将学习的重点、要点,通过一定的方式在工作中印证,加深记忆和理解,这也是备考的一种补充。

克服工作与学习的矛盾,还要有百折不挠的毅力和耐力,保证备考计划时间,或由于工作时劳累,感到疲倦而不想学习,或因家务事耽误了复习时间等,都是我们备考中