

HN

河南省中等职业技术教育规划教材

会计电算化

河南省职业技术教育教学研究室 编



高等教育出版社

河南省中等职业技术教育规划教材

会计电算化

河南省职业技术教育教学研究室 编

高等教育出版社

内容提要

本书是为满足河南省中等职业教育财经类专业会计电算化课程的教学需要而编写的。本书共分为五章,内容包括会计电算化基础理论、总账系统、UFO 报表管理系统操作、工资核算系统、固定资产核算系统等。本书注重实践、强化操作技能,以操作流程为主线,分模块教学,可自由安排有关内容与次序。

本书是河南省中等职业教育财经类专业教材,也可作为会计电算化短期培训教材,还可以作为广大会计工作者和从事会计教学的教师的参考用书。

图书在版编目(CIP)数据

会计电算化 / 河南省职业技术教育教学研究室编.

北京: 高等教育出版社, 2006.7

ISBN 7-04-019022-2

I. 会… II. 河… III. 计算机应用-会计-专业学校-教材 IV. F232

中国版本图书馆CIP数据核字(2006)第059477号

策划编辑	陈伟清	责任编辑	丁孝强	封面设计	李卫青	责任绘图	杜晓丹
版式设计	张 岚	责任校对	俞声佳	责任印制	毛斯璐		

出版发行 高等教育出版社
社 址 北京市西城区德外大街4号
邮政编码 100011
总 机 010-58581000

经 销 蓝色畅想图书发行有限公司
印 刷 唐山市润丰印务有限公司

开 本 787×1092 1/16
印 张 8.25
字 数 200 000

购书热线 010-58581118
免费咨询 800-810-0598
网 址 [http:// www.hep.edu.cn](http://www.hep.edu.cn)
[http:// www.hep.com.cn](http://www.hep.com.cn)
网上订购 [http:// www.landaco.com](http://www.landaco.com)
[http:// www.landaco.com.cn](http://www.landaco.com.cn)
畅想教育 <http://www.widedu.com>

版 次 2006年7月第1版
印 次 2006年7月第1次印刷
定 价 11.50元

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 19022-00

总 前 言

为了深入贯彻落实《国务院关于大力发展职业教育的决定》精神，坚持“以服务为宗旨，以就业为导向”的职业教育办学方针，深化中等职业教育教学改革，全面提高教育教学质量，我们在经过深入调研、充分论证，并在原省编教材的基础上，重新组织编写了这套供我省各类中等职业学校使用的财经类专业主干课程教材及配套教学用书。

这套教材及配套教学用书共 11 种，分别是：《基础会计》、《基础会计学习指导与练习》、《企业财务会计》、《企业财务会计学习指导与练习》、《成本会计》、《成本会计学习指导与练习》、《会计电算化》、《会计电算化学习指导与练习》、《财政与金融基础知识》、《财政与金融基础知识学习指导与练习》、《会计模拟实习》

这套教材及配套教学用书坚持以全面素质为基础，以培养学生综合职业能力为重点，突出了职业教育特色。同时，教材还紧密结合我省中等职业教育教学实际，降低了理论难度，加强了技能训练，吸纳了最新的财经法规和制度，吸取了近年来中等职业教育课程改革和教材建设的成功经验，在内容编排上做了新的尝试，特别是在突出我省地方特色、贴近学生实际等方面有了新突破。

我们希望各中等职业教育学校在使用过程中，注意总结经验，及时提出修改意见和建议，使之不断完善和提高。

河南省职业技术教育教学研究室

2006 年 4 月

本书前言

会计电算化是河南省中等职业学校财经类专业的一门主干课程，其主要任务是让学生掌握利用计算机进行会计信息处理的基本技能和基本方法，提高会计信息处理效率和质量。

本书根据教育部制定的会计专业教学指导方案、河南省制定的实施方案并结合中等职业学校会计电算化教学实际进行编写。编写本书的目的是：使学生了解会计电算化基本理论；掌握总账系统、报表管理与财务分析、工资核算系统、固定核算资产系统在单位会计工作的实际运用，增强学生的实践能力和继续学习能力，拓宽学生的就业领域，提高全面素质。

本书突出以下特点：

1. 知识新颖。本书以用友软件股份有限公司最新开发的“用友财务及企管软件UFERP-M8.X”为蓝本进行介绍，使学生学习和掌握最新的会计电算化软件。

2. 学练结合。会计电算化是一门操作性很强的课程，我们本着“易教易学，强化操作”的原则，具体以股份有限公司的经济业务为实习案例，通过本书配套的《会计电算化学习指导与练习》，把总账系统、报表管理与财务分析、工资核算系统、固定核算资产系统四部分有机结合起来，使学生边学边练，学以致用，突出技能操作的特点。

3. 简便易学。根据中等职业学校学生特点，借鉴近年来中等职业教育课程改革和教材建设的经验。在编写时分层次、分阶段逐步深入介绍本课程的各个知识点，使教师易教、学生易学。

教学建议：会计电算化学习共需108学时。其中教学需64学时，具体为：第一章8学时，第二章34学时，第三章10学时，第四章6学时，第五章6学时；上机操作44学时。

本书由河南省职业技术教育教学研究室组织编写，由河南省商务学校高级讲师张士平担任主编，河南省财经学校高级讲师王延玲和河南省商务学校讲师侯国文任副主编。参加本书编写的有：河南省商务学校张士平（第一章）；河南省财经学校王延玲（第二章）；河南省商务学校侯国文（第三章）；河南经贸职业学院宋薇（第四章）；河南省职业技术教育教学研究室康坤（第五章）。北京财贸职业学院孙莲香对全书进行了审阅，并提出修改意见。

在编写本书的过程中，得到河南省教育厅职业成人教育处和河南省职业技术教育教学研究室的关心和指导，得到河南省商务学校、河南省财经学校、河南省经贸职业学院及省内各中等职业学校的大力支持与协作，在此一并致谢！

由于作者水平有限，加上编写时间仓促，难免有疏漏和错误，殷切希望广大读者提出宝贵意见。

作者

2006年1月

郑 重 声 明

高等教育出版社依法对本书享有专有出版权。任何未经许可的复制、销售行为均违反《中华人民共和国著作权法》,其行为人将承担相应的民事责任和行政责任,构成犯罪的,将被依法追究刑事责任。为了维护市场秩序,保护读者的合法权益,避免读者误用盗版书造成不良后果,我社将配合行政执法部门和司法机关对违法犯罪的单位和个人给予严厉打击。社会各界人士如发现上述侵权行为,希望及时举报,本社将奖励举报有功人员。

反盗版举报电话: (010) 58581897/58581896/58581879

传 真: (010) 82086060

E - mail: dd@hep.com.cn

通信地址: 北京市西城区德外大街 4 号

高等教育出版社打击盗版办公室

邮 编: 100011

购书请拨打电话: (010)58581118

目 录

第一章 会计电算化基本理论	1
第一节 会计电算化概述	1
一、会计电算化的概念	1
二、会计电算化的发展	2
三、我国会计电算化发展的特点	4
四、会计电算化的意义	4
五、会计电算化与手工会计的联系与区别	5
第二节 会计电算化信息系统	6
一、会计数据与会计信息	6
二、系统与会计信息系统	6
三、会计信息系统的组成	7
第三节 会计电算化的实施过程	8
一、制定会计电算化建设的总体规划	8
二、配备计算机硬件及软件环境	8
三、选择会计软件	9
四、培训会计电算化人员	10
五、建立会计电算化管理制度	11
六、计算机替代手工记账	12
第二章 总账系统	14
第一节 总账系统概述	14
一、总账系统简介	14
二、总账系统的特点	14
三、总账系统的数据处理流程	15
四、总账系统的基本操作过程	16
第二节 总账系统的初始设置	16
一、建立会计核算体系	17
二、录入期初余额	33
三、会计数据的输出与引入	35
第三节 日常账务处理	36
一、凭证填制	36
二、凭证审核	39
三、记账	40
四、出纳管理	41
五、账簿管理	42
第四节 期末账务处理	43
一、银行对账	43
二、自动转账	46
三、对账与结账	50
第三章 报表管理系统与财务分析	53
第一节 报表管理系统概述	53
一、报表管理系统的基本概念	53
二、报表管理系统的数据处理流程	53
三、报表管理系统的基本操作过程	54
第二节 UFO 报表管理系统的操作	55
一、报表格式的设计	55
二、报表公式的编辑	62
三、表页管理	67
四、报表输出	72
五、报表维护	73
第三节 财务分析系统	76
一、财务分析系统的任务	76
二、主要财务指标体系	77
三、财务分析系统的基本操作过程	79
第四章 工资核算系统	85
第一节 工资核算系统概述	85
一、工资核算系统的任务	85
二、工资核算系统的数据处理流程	86
三、工资核算系统的基本操作过程	86
第二节 工资核算系统的初始设置	87
一、建立工资账套	87
二、分类档案设置	90
三、工资项目及计算公式设置	93
第三节 工资核算系统的日常管理	96
一、工资数据的输入	96
二、个人所得税的计算	99

三、银行代发工资处理	99	三、卡片结构设置与折旧方法的定义	114
第四节 工资核算系统的月末处理	101	四、输入原始卡片数据	115
一、工资费用的分摊与计提	101	第三节 固定资产核算系统的	
二、工资报表管理	104	日常处理	116
三、月末处理	105	一、固定资产增加与减少的核算	116
第五章 固定资产核算系统	108	二、固定资产变动核算	117
第一节 固定资产核算系统概述	108	三、固定资产折旧的处理	119
一、固定资产核算系统的任务	108	第四节 固定资产核算系统的	
二、固定资产核算系统的数据处理流程	109	月末处理	121
三、固定资产核算系统的基本功能结构	109	一、固定资产的月末对账	121
四、固定资产核算系统的基本操作过程	110	二、固定资产的月末结账	121
第二节 固定资产核算系统的		附录 “会计电算化” 课程的技能	
初始设置	111	训练标准	123
一、固定资产账套设置	111	参考文献	125
二、分类档案设置	113		

第一章

会计电算化基本理论

学习目标

- ◇ 知道会计电算化的概念
- ◇ 了解会计电算化的产生、发展
- ◇ 能说出会计电算化的作用
- ◇ 能解释会计电算化与手工会计的区别与联系
- ◇ 知道会计电算化信息系统的构成
- ◇ 了解会计电算化的实施计划

第一节 会计电算化概述

一、会计电算化的概念

会计是经济管理重要的组成部分，它作为一个以提供财务信息为主的信息系统，无论对宏观经济的控制，还是对微观经济的管理都是非常重要的。随着现代计算机技术、网络技术和信息技术日新月异的发展，世界经济也已经进入了知识经济时代，把计算机技术和与其相关的技术应用于会计工作，实现会计电算化，是会计工作发展的方向。

会计电算化是应用计算机技术处理会计业务的简称。它是指把现代计算机技术、网络技术和信息技术应用于会计工作，代替人工记账、算账、报账，以及部分的替代人脑完成对会计信息的处理、分析和判断的过程。会计电算化是会计发展史上又一次重大的革命，它不仅是会计发展的需要，而且还是经济与科技发展对会计工作提出的要求。会计电算化并非简单地把手工会计核算的内容放入计算机中，它将对传统财务会计的处理程序、会计职能、会计内部控制制度、会计岗位分工等产生影响，而且将会引起会计核算方式的重大变革与会计理论的突破。

[资料卡]

会计数据处理技术的发展

会计数据处理技术是指对会计数据进行采集、存储、加工和传递过程中所采用的方法。随着经济管理对会计数据处理要求的日益提高和科学技术的进步，会计数据处理技术也在不断地变化，到目前为止经历了三个发展时期。

1. 手工操作阶段

在我国历史上很早就有关于账簿和记账方法的记载。古时称为“计籍”或“簿籍”，设专人登记，并以算盘作为计算工具，完全依靠手工操作。18世纪法国、英国出现

的手摇计算机、电动计算机等数据处理设备，也都需要手工操作，这一漫长的发展时期称为手工操作阶段。

2. 机械数据处理阶段

自 20 世纪开始，随着科学管理理论和实践的发展，会计工作在经济管理工作中的作用进一步受到重视，成为反映和监督经营活动，加强内部控制和联系的重要手段。在会计实务中采用了多种新的核算和管理方法，这不仅增加了会计数据处理量，而且要求计算精确迅速，促使会计操作技术由手工向机械化方向发展，此时出现了穿孔机、卡片整理机，并在会计、金融、统计等领域得以广泛应用，开创了数据处理机械化的历史。

3. 电子数据处理阶段

20 世纪 40 年代中期，作为当代新技术革命特征之一的电子计算机问世了。最初，计算机只是用于复杂的科技计算工作，随着计算机技术、信息技术和科学管理理论的进一步发展，促进了管理科学化的进程，同时对会计信息处理提出了更高的要求，原有的机械化操作技术，已不能满足会计工作的需要，电子计算机逐渐取代机械数据处理机，应用于会计工作。电子计算机在会计工作中的应用，标志着会计数据处理迈入了自动化阶段。

二、会计电算化的发展

1954 年美国通用电气公司第一次在计算机上计算职工工资，开创了利用计算机处理会计数据的新起点。我国会计电算化工作始于 20 世纪 70 年代末，至今已走过 20 多年的历程。会计电算化从无到有，从简单到复杂，从缓慢发展到迅速普及，取得了可喜的成绩，一批民族品牌的商品化财务会计软件的发展更是突飞猛进。从会计电算化工作的开展程度、组织管理和会计软件开发等因素综合分析，我国会计电算化的发展可以概括为三个阶段：

（一）起步阶段（1983 年以前）

1979 年财政部给长春第一汽车制造厂拨款 50 万元，进行会计电算化试点工作，采用计算机进行工资、产值的计算。1981 年 8 月，中国人民大学和第一汽车制造厂联合召开了“财务、会计、成本应用电子计算机问题研讨会”，会上把电子计算机在会计工作中的应用简称为“会计电算化”。这标志着我国会计电算化已经起步，并逐步跨入应用阶段。

（二）自发发展阶段（1983—1987 年）

在这一阶段，新技术革命的浪潮波及整个中华大地，1983 年国务院成立了电子振兴领导小组，在全国掀起了计算机应用热潮，许多单位也开展了会计电算化工作。但此阶段，技术上远远落后于计算机的发展和会计变革的形势，使会计电算化在我国的推进非常缓慢。这个阶段的主要特点是：

第一，理论研究和人才培养开始着手进行，开始了既懂会计又懂计算机的复合型人才的培训工作。自 1984 年起财政部科研所、中国人民大学、上海财经大学等开始招收会计电算化方向的研究生。1986 年，上海市成立了“会计电算化应用小组”，负责协调会计电算化工作。1987 年 11 月，中国会计学会成立了会计电算化研究组。

第二,软件的开发多是单位各自为战,自行组织开发。电算化会计软件的开发没有采用系统工程思想和软件工程方法,低水平重复开发现象严重,导致软件通用性、适应性差,且没有与之配套的各项管理制度。

(三)有组织、有计划的稳步发展阶段(1988年至今)

此阶段出现了会计软件产业。1988年8月在吉林召开了我国首届会计电算化学术研讨会,提出了实现会计软件通用化的若干措施,并将市场机制引进我国会计软件市场,极大地促进了我国会计电算化的发展。这一阶段的主要特点是:

第一,财政部和中国会计学会在全国大力推广会计电算化,以财政部为中心的会计电算化宏观管理体系逐步形成。各地财政部门、各行业主管部门加强了会计电算化的组织、指导和管理,与单位会计电算化工作相配套的各种管理制度及其控制措施逐步建立和成熟起来。1989年财政部颁布了《会计核算软件管理的几项规定(试行)》;1990年财政部颁布了《关于会计核算软件评审问题的补充规定(试行)》;1994年颁布了《会计电算化管理办法》、《商品化会计核算软件评审规则》、《会计核算软件基本功能规范》三个文件;1996年颁布了《会计电算化工作规范》;1998年出台了《中国财务软件数据接口标准》。

第二,会计软件的开发向通用化、规范化、专业化、商品化方向发展,涌现出了一批会计电算化先进单位。1989年9月,财政部评审通过了先锋集团公司开发研制的CP-800通用财会软件系统,这是首家通过财政部评审的商品化会计软件。社会上出现了专门从事商品化会计软件和会计专用设备开发的单位,如用友电子财务技术有限公司、金蝶国际软件集团有限公司等。

第三,许多单位特别是中小企事业单位、政府机关、学校等单位购买通用的会计核算软件,省时省力省钱,并且见效快。随着以创新为特征的知识经济时代的到来,会计软件也必将从核算型转变为管理型。

[小知识]

国外会计电算化的发展概况

20世纪50年代,这是会计电算化的起始阶段。由于计算机价格昂贵、程序设计复杂,只有少数专业人员能掌握此项技术,因而会计电算化发展缓慢,只限于工资应用等简单项目。

50年代到60年代,伴随着计算机技术的不断发展以及操作系统的出现,特别是高级程序设计语言出现,使计算机的应用日益广泛。在会计实务中,开始从单项数据处理向综合数据处理转变,除了完成基本账务处理之外,开始带有一定的管理、分析功能。

70年代,计算机技术迅猛发展,特别是网络技术和数据库管理系统的出现,会计信息系统成为管理信息系统的一个重要组成部分,大大提高了工作效率和管理水平。

80年代,微电子技术进一步发展,微型机的日益普及和会计专用机的应用,形成了计算机应用管理信息系统。计算机硬件成本的不断降低,为会计电算化的进一步发展提供了物质保证,会计电算化出现了普及之势。据国际会计联合会1987年10月在日本东京召开的第13届世界会计师大会统计,20世纪80年代,日本、美国及西欧各国已经较为普遍地实现了会计电算化。

目前,国外正在向着会计专用机、商品化会计软件、代理记账等方向发展。

三、我国会计电算化发展的特点

纵观我国会计电算化的发展历史，其发展有如下特点：

（一）起步较晚

我国的会计电算化开始于 20 世纪 70 年代末，而这时发达的资本主义国家的会计电算化已较为普遍，伴随着计算机网络的出现和数据库技术的应用，已建立起有机组合的管理信息系统。

（二）过程不同

发达资本主义国家的会计电算化工作一般都经历了手工操作、机械化操作、电算化操作 3 个阶段，而我国则直接从手工操作过渡到电算化操作。

（三）水平参差不齐

一方面，有许多先进实用的会计软件，但同时也存在许多低水平的会计软件；另一方面，会计电算化普及不平衡，经济发达地区和大、中型企业普及率较高。

四、会计电算化的意义

会计电算化对于提高工作效率、促进会计职能转变、提高会计核算的质量等都有十分重要的意义。

（一）可以及时、准确、完整地提供会计信息

会计电算化后，可以利用计算机快速、准确等特点来处理会计业务，大量的会计信息得到及时的记录、汇总、分析，并通过网络系统迅速传递，企业经营者能够及时掌握经济活动的最新动态，对于存在的问题，采取相应的措施，从而保证国民经济持续、稳定、协调的发展。

（二）可以减轻劳动强度，提高工作效率

会计电算化后，大量的会计核算工作都由计算机完成，手工方式下几个人几天的核算工作，采用计算机用很短的时间就可以完成，大大地减轻了会计人员的劳动强度，使财会人员从繁忙的事务性劳动中解脱出来，提高了工作效率。

（三）可以提高会计核算的质量

手工会计核算过程中，需要进行大量重复的抄写、计算，财会人员在抄写、计算时经常会产生错误。会计电算化后，对会计数据来源提出了一系列规范化要求，解决了手工操作中不规范、易出错、易疏漏等问题，并且输出的凭证、账簿、报表等更加清晰、美观。

（四）可以提高会计人员素质、促进会计职能转变

会计电算化后，广大的财会人员从繁重的手工核算中解脱出来，有更多的时间学习各种新知识、新方法，知识结构得以更新，素质不断提高。财会人员也从传统的事前记账、算账、报账转变为有效的事前预测、事中控制、事后分析等管理活动，更好地发挥了会计参与管理、参与决策的职能，为提高现代化管理水平和提高经济效益服务，促进会计职能由核算型向管理型转变。

（五）促进会计理论和技术的发展

计算机在会计实务中的应用，不仅仅是核算工具的变革，而且也必然会对会计核算内容、方法、程序、对象等会计理论和技术产生影响，进而推动会计理论的发展。

（六）可以有效地防止造假作弊现象的发生

符合国家规定的会计软件，都具有可靠性、安全性、保密性的特点。在使用过程中，财务人员根据工作性质设置相应权限，增设密码，相互牵制，财务人员只能使用，不能篡改其程序，确保会计信息系统信息真实、准确、安全、可靠。

五、会计电算化与手工会计的联系与区别

会计的记账、算账、报账等构成了一个完整的会计核算系统，会计核算系统按照会计数据处理技术的不同，主要分为传统手工式会计核算系统和现代的电算化会计核算信息系统，这两种系统存在着必然的联系，但也有根本的区别，主要表现在以下几个方面：

（一）联系

1. 基本目标一致

手工和电算化操作都是为了提高企事业单位经济效益，为有关部门提供符合要求的会计信息。

2. 都要遵纪守法

各项会计法规和财务制度是会计工作规范化的重要保证，无论手工还是电算化操作都要无条件执行。此外，电算化核算还要遵守有关会计电算化的专门法规。

3. 基本会计核算方法一致

虽然两种系统的具体处理技术不同，但都必须运用相同的基本核算方法，如设置会计科目和账户、复式记账等。

4. 都要保存会计档案

两个系统都必须按照规定妥善保管会计核算资料。

5. 系统基本功能相同

手工核算和电算化核算为了达到基本目标，都必须具备系统的功能，即：信息的存储、信息的加工处理、信息的传送、信息的输出等。

（二）区别

1. 运算、书写工具不同

手工会计以算盘或电子计算器为运算工具，工作量大，运算和记录速度都很慢；会计电算化条件下使用计算机运算，以打印机书写，计算的精度高、速度快。

2. 记录和传送数据的载体不同

手工会计是以凭证、账簿为记录和传送数据的载体，占用空间大，重复抄录。会计电算化条件下是以磁盘作为记录和传送的载体，占用空间小，查找方便。账表存在的介质也由纸张变为电、磁。

3. 数据处理的起点不同

手工会计原始数据是原始凭证；会计电算化条件下，是以记账凭证作为输入数据的起点，在会计核算的具体环节和程序上也有许多方面与手工系统不同。

4. 记账的含义不尽相同

手工会计记账由不同的会计人员按照不同的科目，分别在不同的账簿上加以记录；会计电算化条件下，记账只是一个数据处理过程，从“凭证临时文件”转移到“流水账文件”中存放。

随堂练习

1. 什么是会计电算化?
2. 简述会计电算化的作用。
3. 会计电算化与手工会计有什么区别与联系?
4. 简述会计电算化的发展。

第二节 会计电算化信息系统

一、会计数据与会计信息

(一) 会计数据

1. 数据

数据是对客观事物属性的描述。它是反映客观事物的性质、形态、结构和特征的符号。数据可以用具体的数字,也可以用字符、文字或图形等形式表现。

2. 会计数据

在会计工作中记录下来的会计事实称为会计数据,是指从不同的来源、渠道获得的,记录在“单、证、账、表”上的各种原始会计资料。

(二) 会计信息

1. 信息

信息是数据加工后的结果,它也是用数字、符号、文字、图表等形式表达。

2. 会计信息

按一定要求经过加工处理后的会计数据称为会计信息。会计数据来源于供应商、客户、政府机构、企业员工、企业内部各部门等,经过收集、审核、记录、分类、计算、汇总、编表、存储和传送等会计业务处理,最后输出会计信息,供企业内部各层次的管理人员和企业外部各利益关系人管理和决策使用,如图 1-1 所示。只有将会计数据通过加工生成会计信息后才能满足管理的需要,为管理者所用。

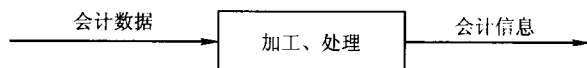


图 1-1

二、系统与会计信息系统

(一) 系统

系统是指由一系列彼此相关、相互联系、相互区别的若干要素为实现特定的目的而建立起来的有机整体。

（二）信息系统

信息系统是指对输入数据进行加工处理，生成输出信息的人机系统。它是以信息为处理对象，进行信息的收集、传递、存储、加工、输出的系统。

（三）会计信息系统

会计信息系统是指利用信息技术，对会计信息进行收集、传递、存储、处理、输出，完成会计核算、监督、管理和辅助决策的信息系统。会计信息系统是企业管理信息系统中的一个重要子系统，其目的是向企业内、外部提供会计信息，对经济活动进行控制，满足经营管理的需要。

会计数据处理技术有三种，与之相联系的会计信息系统也有三种，即人工数据处理、机械数据处理、电子数据处理。随着信息时代的到来，管理者对信息的依赖程度也越来越高，利用计算机作为数据处理工具，及时、准确、全面地提供会计信息也就成为必然。

三、会计信息系统的组成

会计信息系统是由硬件、软件、人员、制度四个要素组成，它们构成了会计信息系统的实体。

（一）硬件

计算机的硬件是计算机系统中各种设备的总称，包括5个基本部分，即运算器、控制器、存储器、输入设备、输出设备。计算机的硬件是会计电算化的物质基础，其设备选择和配置的好坏直接影响到会计电算化工作的质量与效率。计算机的硬件设备用不同的方式配置，形成了不同特点的计算机工作方式。目前主要有单机结构、多用户结构、网络结构。

1. 单机结构

单机结构主要是指整个系统用一台或几台计算机，每台计算机独立完成不同的任务。该结构投资小、见效快，主要适用于小型企业。

2. 多用户结构

多用户结构主要是指整个系统配置一台主机、多台终端，用通信线路将它们连接起来，多个用户在不同的终端上同时使用一台主机。该结构提高了输入、输出数据的速度，主要适用于资金雄厚、业务量较大的中小型企业。

3. 网络结构

网络结构主要是指将地理上分散的、具有独立功能的多台计算机通过通信设备和线路连接起来，在配有相应的网络软件(网络协议、网络操作系统等)的情况下实现资源共享的系统。该结构能实现资源共享，与会计数据处理的特点相吻合，是会计信息系统理想的硬件结构，也是会计电算化发展的方向。

（二）软件

软件是计算机的灵魂，它是指计算机系统内的程序及其文档，分为两大类：系统软件和应用软件。

1. 系统软件

系统软件是指那些能够直接控制和协调计算机硬件、维护和管理计算机的软件。其中代表性的系统软件有操作系统、数据库管理系统等。

2. 应用软件

应用软件是专门为某一应用目的而编制的软件，如文字处理软件、信息管理软件等。本书所介绍的财务软件属于应用软件。

(三) 人员

人员是指在会计信息系统中从事管理、操作、维护工作的会计人员。在会计电算化后，会计人员不仅要熟练掌握会计知识，还要掌握计算机知识、网络知识、信息知识和管理知识，成为复合型人才。

(四) 制度

制度是指为保证会计信息系统安全、正常的运行而制定的一系列管理制度。例如，政府颁布的法令、条例；基层单位在会计电算化工作中制定的岗位责任制、软件操作管理制度、会计档案管理制度等。

随堂练习

1. 什么是数据？
2. 什么是会计数据？
3. 什么是信息？
4. 什么是会计信息？
5. 什么是系统？
6. 什么是会计信息系统？
7. 简述会计信息系统的组成。

第三节 会计电算化的实施过程

会计电算化的实施是一项复杂的系统工程，涉及单位的各个方面，需要单位投入较多的人力、物力、财力，如购置硬件及软件、培训会计人员、完善现行的管理制度等。因此，要根据系统工程的要求，结合本单位会计工作的实际精心组织和实施。

一、制定会计电算化建设的总体规划

会计电算化的总体规划是指根据会计电算化建设所要达到的目标、要求，对如何有效地、分步骤地实现这一目标所做的规划。建立会计电算化信息系统时，要根据企业规模、会计工作的要求，从客观需要出发，以可行性及方便实用为原则，制定详细的实施计划。主要包括：会计电算化的实施步骤；机构设置计划；专业人员的培训及配备计划；计算机硬件配置计划；计算机软件配置计划；资金来源及费用预算计划等。

二、配备计算机硬件及软件环境

(一) 计算机硬件设备的配备

计算机硬件设备是会计电算化运行的物质基础，其质量的优劣直接影响到会计电算化建设

的成败。随着计算机技术日新月异的发展,计算机的性能价格比也日趋合理,用户对硬件设备的选择也有了更大的空间。目前,硬件配置主要是指硬件系统的构成模式,主要有单机结构、多用户结构、网络结构。其中网络结构是会计电算化发展的方向。

(二) 计算机软件环境的配备

会计电算化的软件环境主要包括操作系统、数据库管理系统等。

1. 操作系统

操作系统要根据硬件系统的构成模式来配置。目前,单机结构主要采用 Windows 9x/2000/XP 操作系统;多用户结构主要采用 UNIX 操作系统;网络结构大多采用 Windows NT/2000/XP 操作系统。

2. 数据库管理系统

数据库管理系统要根据企业数据量的大小来配置,对于数据处理量不大的企业,可选用 Access、Foxpro 等;对于大型企业可选用 Infoxmix、Sybase、Oracle 等。

三、选择会计软件

会计软件是指专门用于完成会计核算、会计管理、会计预测、会计决策等工作的计算机应用软件。

(一) 会计软件的分类

按照不同的标准分类,会计软件可以分为不同的类型。

按功能划分,可以分为核算型和管理型会计软件。核算型会计软件主要是面向事后核算,采用一系列专门的会计方法,完成会计核算工作;管理型会计软件是以核算型会计软件为基础,增加了辅助核算与管理功能而形成的软件。20 世纪 90 年代中后期以后,随着会计电算化的不断普及和各单位对管理工作的不断加强,管理型会计软件的开发与实施成为会计电算化发展的热点,会计软件也从核算型向管理型转变。

按硬件结构划分,可以分为单用户财务软件和网络财务软件。单用户财务软件适应于硬件系统的构成模式为单机结构的计算机;网络财务软件适应于硬件系统的构成模式为网络结构的计算机。

按适用范围划分,可以分为通用会计软件和专用会计软件。通用会计软件又称为商品化会计软件,它是由专业的软件公司开发并面向社会销售的会计软件。其特点是不含或含有较少的会计规则,用户可以根据会计工作的需要自己设定。其优点是成本低、见效快、保密性好、软件质量高、维护有保障。其缺点是软件越通用,企业初始化的工作量越大,也越难兼顾不同企业会计核算的个性化需求,对会计人员综合素质要求也越高。专用会计软件又称定点开发会计软件,它是由单位自行组织技术人员开发,仅适应本单位会计业务处理的会计软件。其优点是能最大限度地减少初始化工作量,使用方便。其缺点是开发成本高、周期长、灵活性差、保密性差、软件的更新换代没有保障。

(二) 如何选择财务软件

基于通用会计软件和专用会计软件的优缺点,用户单位使用网络化的通用会计软件应该是实现会计电算化的捷径,也是发展趋势。目前,即使是资金雄厚的大中型企业也不自行开发所有的会计软件,它们对于本单位比较通用的会计业务一般都使用商品化会计软件,而对于本单位特殊的需求,在商品化会计软件不能满足的情况下,再自行开发,然后通过会计软件提供的