

电脑新手上路

——系列丛书

电脑新手上路



电脑上网

XIN SHOU SHANG LU

新手上路

► 吴远良 主编

内容简介

本书是专为零基础的初学者设计的电脑上网书籍，在保留了基础入门类书籍通俗易懂的特点的同时，又不失其技术含量。使读者能轻松入门，并能学到丰富的知识。全书共分为9章，内容主要包括：电脑操作基础及Internet入门、网上浏览、网上淘金、收发电子邮件、网上生活、网上下载、网上休闲、QQ的使用及网络安全等。

上海科学普及出版社

● 电脑新手上路系列丛书 ●

电脑上网

XIN SHOU SHANG LU

新手上路

■ 主 编 吴远良

江苏工业学院图书馆
藏书章

Comupter
Comupter

上海科学普及出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

电脑上网新手上路 / 吴远良主编. —上海: 上海科学普及出版社, 2006. 8

ISBN 7-5427-3461-X

I. 电... II. 吴... III. 因特网—基本知识
IV. TP393.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2006) 第 027382 号

策划编辑 胡名正

责任编辑 徐丽萍

电脑上网新手上路

吴远良 主编

上海科学普及出版社出版发行

(上海中山北路 832 号 邮政编码 200070)

<http://www.pspsh.com>

各地新华书店经销	北京市燕山印刷厂印刷
开本 787×1092	1/16 印张 14.25 字数 390000
2006 年 8 月第 1 版	2006 年 8 月第 1 次印刷

ISBN 7-5427-3461-X/ TP · 761

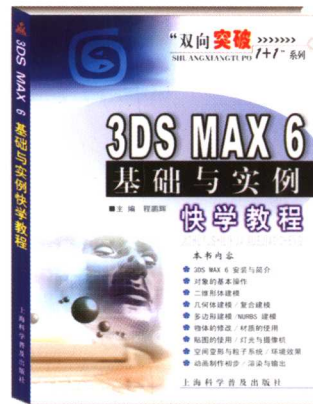
定价: 19.80 元



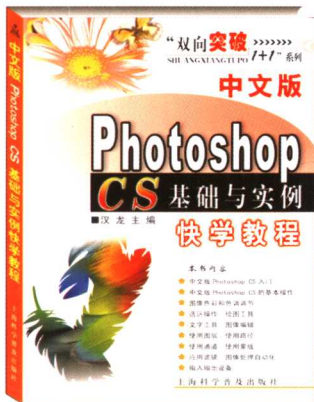
定价: 28.00元



定价: 26.80元



定价: 28.00元



定价: 28.00元



定价: 30.00元



定价: 26.80元



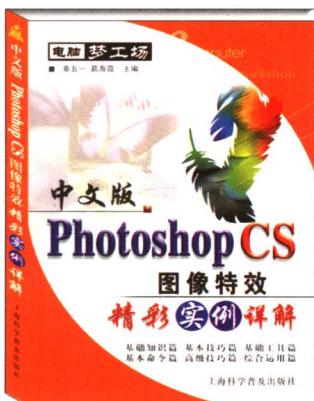
定价: 32.80元



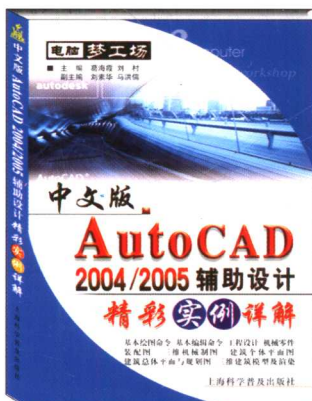
定价: 29.80元



定价: 32.00元



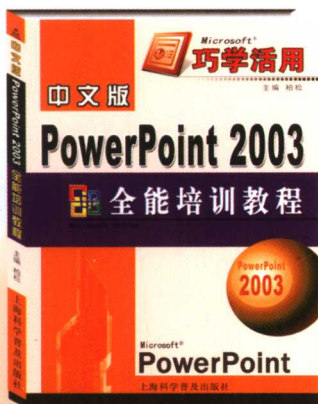
定价: 29.80元



定价: 35.00元



定价: 38.00元



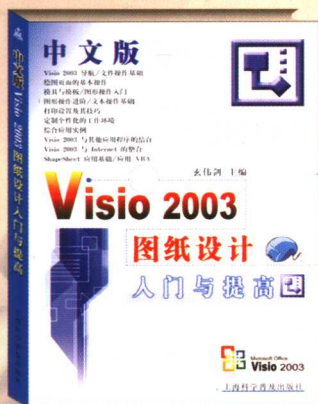
定价: 23.80元



定价: 32.00元



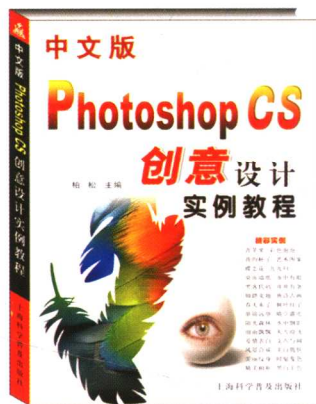
定价: 26.00元



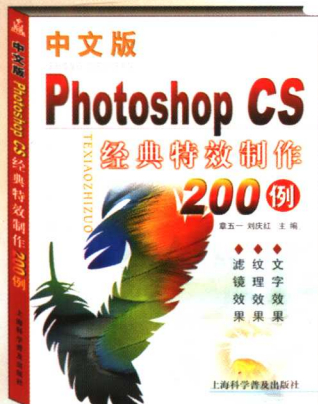
定价: 29.80元



定价: 26.80元



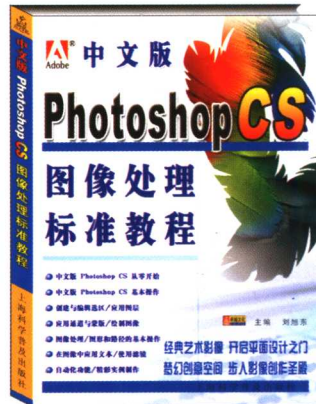
定价: 29.80元



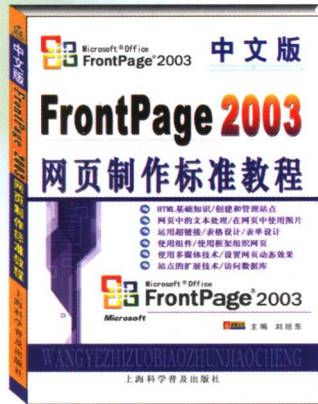
定价: 31.80元



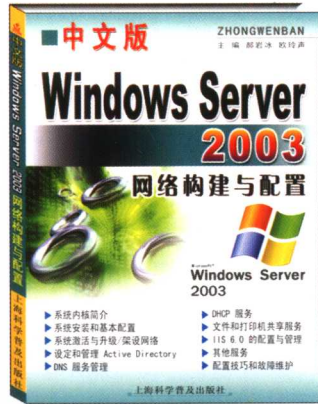
定价: 30.00元



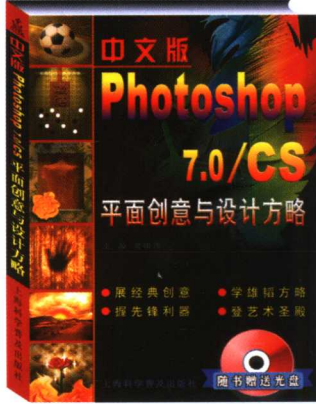
定价: 30.00元



定价: 26.00元



定价: 20.00元



定价: 58.00元

内 容 提 要

本书是专为零基础的初学者设计的电脑上网书籍,在保留了基础入门类书籍通俗易懂的特点的同时,又不失其技术含量,使读者能轻松入门,并能学到丰富的知识。全书共分为9章,内容主要包括:电脑操作基础及 Internet 入门、网上浏览、网上淘金、收发电子邮件、网上生活、网上下载、网上休闲、QQ 的使用及网络安全等。

本书内容详实、语言清新、可操作性强,同时,由于本书采用了图解方式并在图中包含了大量注释,因此,读者阅读起来非常方便。本书非常适合初学者学习使用,同时书中介绍的上网技巧也可为有一定上网基础的读者提供参考。

编 者 的 话

目前，市面上有关电脑上网的书籍可谓是琳琅满目，令人眼花缭乱。但大多数的书籍都要求其读者具备一定的电脑基础操作知识。对于初学者来说，就不得不额外地买一些其他的书，即使是这样，也难免会碰到书中有些内容晦涩难懂。而一些浅显易懂的书，其含金量又太低，学不到真正的知识。

因此，我们编著了这本《电脑上网新手上路》。本书立足于零基础读者群，以详实的内容、清晰的讲述、清新的语言和图解方式告知读者上网要做什么和怎么做。旨在使零基础的初学者轻松入门，并扎实掌握电脑上网的相关知识及操作。

全书共分9章，各章的内容与特点如下：

- 第1章从电脑的组成讲起，依次介绍了电脑的开启和关闭，键盘和鼠标的使用方法，电脑基础操作，以及网络的基本概念及相关术语，从而使初学者对电脑有一个初步的认识和了解。
- 第2、3章分别讲述了网上信息浏览方法和网上信息资源的获取，使读者初步领略网络的神奇与魅力。
- 第4章具体讲述了收发电子邮件的方法，包括使用IE及Outlook Express收发电子邮件的方法以及邮件的管理。
- 第5章主要讲述了与人们生活息息相关的网络知识，如网上信息服务、网上商城、网上订购、网上求职、网上求医等。使读者足不出户，就能利用网络完成生活中的所有事情。
- 第6章主要讲述了网上资源下载的方法及相关软件的使用。
- 第7章主要讲述了网上娱乐休闲项目，如网上听音乐、看电影、玩游戏和聊天等。
- 第8章主要讲述了QQ的使用方法，使喜欢网上聊天交友的读者对这一即时通信软件有一个深入的了解。
- 第9章主要讲述了安全上网的知识，包括防火墙的构筑、电脑病毒的防范与查杀等。

本书标题新颖，语言简洁、风趣，内容深浅适度，结构安排合理，图片和注释众多，特别适合那些没有任何电脑知识的人阅读。

本书由吴远良主编，参与本书编写的主要有李晨光、孟宪礼、白冰、黄瑞友、李红、章银武、林军会、乔震、贾敬瑶、张安鹏、齐华杰等人。

尽管我们在写作本书时已竭尽全力，但书中仍会存在这样或那样的问题，欢迎读者批评指正。联系网址：<http://www.china-ebooks.com>。

编 者
2006年3月

目 录

第1章 从零开始 1

- 1.1 电脑操作基础 1
 - 1.1.1 电脑组成 1
 - 1.1.2 开机与关机 2
 - 1.1.3 使用键盘 5
 - 1.1.4 使用鼠标 7
 - 1.1.5 Windows XP 使用基础 8
- 1.2 上网前的准备工作 17
 - 1.2.1 如何上网 17
 - 1.2.2 使用 ADSL 宽带上网 18
 - 1.2.3 使用连接上网 22
 - 1.2.4 断开网络连接 22
- 1.3 开始网上之旅 24
 - 1.3.1 什么是电脑网络 24
 - 1.3.2 什么是 Internet 24
 - 1.3.3 Internet 常用术语 24
 - 1.3.4 启动 IE 浏览器 25

上机实践——网络的第一次
亲密接触 25

第2章 网上漫游 29

- 2.1 初识 IE 29
 - 2.1.1 初识 IE 29
 - 2.1.2 认识 IE 的工具栏 31
- 2.2 网上浏览 32
 - 2.2.1 打开要前往的站点 32
 - 2.2.2 网页浏览技巧 36
- 2.3 IE 使用技巧 41
 - 2.3.1 使用收藏夹 41
 - 2.3.2 保存网页与图片 44
 - 2.3.3 打印网页 46

上机实践——体验“收藏”的乐趣 47

第3章 网上淘金 50

- 3.1 使用搜索引擎 50

- 3.1.1 什么是搜索引擎 50
- 3.1.2 搜索引擎站点推荐 50
- 3.1.3 使用关键字搜索 53
- 3.1.4 使用分类目录搜索 54
- 3.2 搜索技巧 55
 - 3.2.1 缩小范围搜索 56
 - 3.2.2 按类别搜索 57
 - 3.2.3 巧用 Google 中的
“手气不错” 57
- 3.3 使用雅虎助手 58
 - 3.3.1 安装雅虎助手 58
 - 3.3.2 IE 修复 61
 - 3.3.3 清理上网痕迹 62
 - 3.3.4 拦截广告 63

上机实践——网上资料搬回家 65

第4章 电子邮件 68

- 4.1 什么是电子邮件 68
- 4.2 使用免费邮箱 68
 - 4.2.1 申请免费电子邮箱 69
 - 4.2.2 查看邮件 71
 - 4.2.3 撰写与发送邮件 72
 - 4.2.4 粘贴附件 74
 - 4.2.5 管理邮箱 75
 - 4.2.6 发送贺卡 79
- 4.3 使用 Outlook Express 81
 - 收发邮件 81
 - 4.3.1 设置电子邮件账号 81
 - 4.3.2 撰写与发送电子邮件 84
 - 4.3.3 插入附件 85
 - 4.3.4 拆分邮件 86
 - 4.3.5 接收与处理电子邮件 87
 - 4.3.6 使用通讯簿 90

上机实践——信使 Foxmail 94

第5章 网上生活 100





5.1 信息服务	100
5.1.1 天气预报	100
5.1.2 交通时刻表	101
5.1.3 邮政编码查询	102
5.2 网上新闻广播	103
5.2.1 网上新闻	103
5.2.2 网上广播	105
5.3 网上订购	109
5.3.1 网上订餐	109
5.3.2 网上订票	111
5.4 网上商城	113
5.5 网上拍卖	116
5.5.1 用户注册	116
5.5.2 参与竞拍	117
5.5.3 出卖物品	119
5.6 网上求职	121
5.6.1 用户注册	121
5.6.2 网上求职	121
5.7 网上教育	124
5.7.1 教育咨询	124
5.7.2 在线学习	126
5.8 求医问药	128
5.8.1 查询医院信息	128
5.8.2 查看专家信息	129
5.8.3 查询药品信息	131
5.8.4 网上寻求健康顾问	132
5.9 网上房屋交易	133
上机实践——网上疾病查询	135

第6章 资源下载 136

6.1 使用网际快车	136
6.1.1 下载 FlashGet 软件	136
6.1.2 安装 FlashGet 软件	138
6.1.3 使用网际快车	139
6.2 压缩/解压缩软件 WinRAR	143
6.2.1 什么是文件压缩与解压缩	143
6.2.2 WinRAR 下载、安装 与设置	144
6.2.3 使用 WinRAR	145
上机实践——使用 BT 下载电影	147

第7章 网上休闲 151

7.1 网上音乐	151
7.1.1 在线听音乐	151
7.1.2 网上下载音乐	152
7.1.3 音乐播放器	154
7.2 网上游戏	154
7.2.1 下载安装“游戏大厅”	155
7.2.2 注册用户	156
7.2.3 安装游戏	157
7.2.4 开始游戏	158
7.2.5 游戏站点推荐	161
7.3 网上看电影	161
7.4 读书看报	163
7.4.1 上网读报	163
7.4.2 电子图书	163
7.4.3 订阅电子杂志	166
7.5 网上论坛	168
7.5.1 注册用户	168
7.5.2 发表言论	169
7.6 网上交友	170
7.6.1 网上聊天	171
7.6.2 网上短信	171
上机实践——用央视看看 直播订新闻	172

第8章 使用 QQ 175

8.1 安装 QQ	175
8.1.1 下载 QQ	175
8.1.2 安装与注册	176
8.2 使用 QQ	179
8.2.1 启动 QQ	179
8.2.2 查询与添加好友	183
8.2.3 收发信息	186
8.2.4 使用语音与视频聊天	190
8.2.5 使用 QQ 传送文件	192
8.2.6 使用 QQ 聊天室	193
8.2.7 QQ 游戏	198
8.3 QQ 设置	198
8.3.1 设置登录 QQ 状态	199
8.3.2 QQ 个人设定	199

8.3.3 更改 QQ 外观.....	199
上机实践——让自己的 QQ 在好友 列表中排在前面.....	202
第 9 章 安全上网.....	203
9.1 防火墙	203
9.1.1 什么是防火墙.....	203
9.1.2 为什么使用防火墙.....	203
9.1.3 防火墙的特点.....	204
9.1.4 构筑防火墙.....	204
9.2 病毒防护	205
9.2.1 什么是电脑病毒.....	205
9.2.2 怎样应对病毒.....	205
9.3 安全上网	208
9.3.1 上网注意事项.....	208
9.3.2 远离网络陷阱.....	210
9.3.3 网络安全设置.....	210
9.3.4 安全使用 QQ.....	214
上机实践——反病毒软件的使用.....	217



第1章 从零开始

田 教学目标

互联网在近些年迅速蓬勃发展起来，并已渗透到了人们工作和日常生活中的各个角落，越来越多的人从网络中体验到无限的乐趣。但也有很多人对网络一无所知，甚至对电脑也知之甚少，如果你也是一位新手的话，就让我们从零开始吧。

田 教学重点与难点

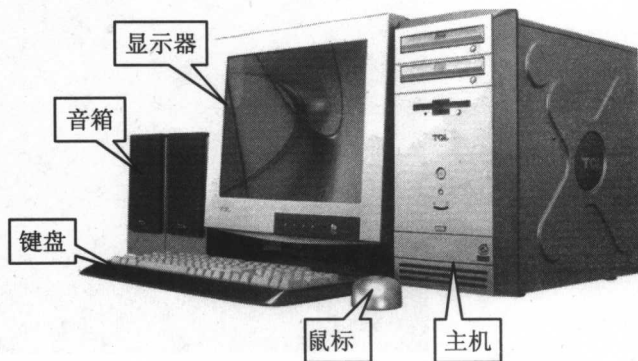
- ☑  开机与关机
- ☑  使用键盘鼠标
- ☑  Windows XP 使用基础
- ☑  上网前的准备工作
- ☑  Internet 基础知识

1.1 电脑操作基础

说起来，电脑的用途可太广了，远到高端科技中的精密运算，近到超级市场里的价格计算；大到课堂中的电脑辅助教学，小到家庭中的影碟播放，电脑无不向人们展示着它的神奇。下面，就让我们来认识一下神通广大的电脑吧。

1.1.1 电脑组成

电脑主要由主机、显示器、鼠标及键盘组成，必要时还配有音箱、扫描仪、打印机等外部设备。下图就是一部配有音箱的电脑。



主机是电脑的核心部分，它由机箱及机箱内的各种硬件组成，主要负责电脑系统的运算、控制和存储。主机箱有卧式和立式之分，通常在主机箱的正面，设有电源开关 Power 按钮和 Reset 复位按钮。上图的电脑主机箱就属于立式机箱。

显示器作为电脑不可或缺的输出设备，是电脑的另外一个大部件，显示器屏幕可反映出使用者键盘操作情况、程序运行结果、存储器中的信息，以及在播放影碟时观赏影像。

电脑也和人类一样需要从外界获取信息，这个过程称之为输入，完成输入功能的是电脑的输入设备，如键盘、鼠标等。

1.1.2 开机与关机

开机与关机是学用电脑过程中最基本的操作技能，对初学者来说，掌握正确的开机与关机步骤非常重要。

打开电脑

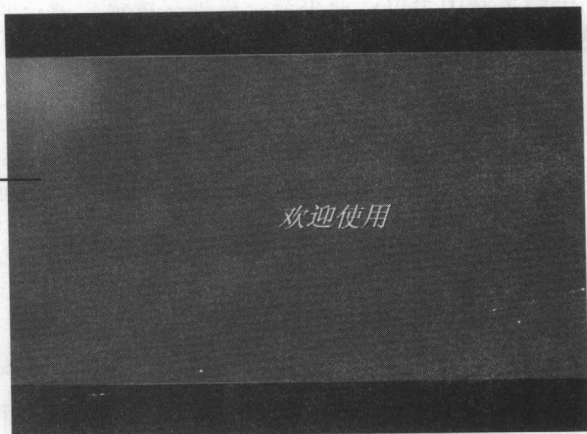
打开电脑即启动电脑，启动分为冷启动和复位启动两种。冷启动是指在机器尚未开启电源的情况下的启动。复位启动是指机器在出现死机的情况下采取的启动方式，即按一下主机面板上的【Reset】复位按钮。

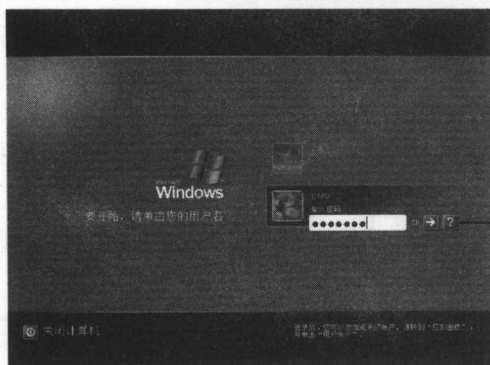
以冷启动方式进入 Windows XP 界面的操作步骤如下。



① 打开显示器上的电源开关，
然后按下主机的电源开关

② 系统在经过自检后，将出现 Windows XP 的启动画面，稍后将显示如右图所示的 Windows XP 的单用户欢迎画面（没设密码）



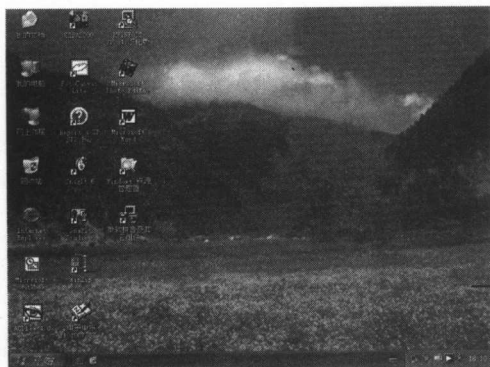


❖3 Windows XP 的多用户欢迎画面（设有密码）如左图所示，输入密码后按【Enter】键或单击[Enter]按钮

❖4 在欢迎画面后，进入 Windows XP 默认的用户操作界面，如右图所示



这就是 Windows XP 经典的桌面背景，是不是很漂亮呀？



我的 Windows 桌面图案为什么不一样呢？



❖5 如果开机后用户看到的画面不一样，那是因为 Windows 的桌面图案可以由用户按自己的喜好随意更改，所以 Windows 桌面的不同也就不足为奇了

❖ 注销与关闭电脑

要退出 Windows XP，可单击桌面左下角的【开始】按钮，将弹出“开始”菜单，然后按以下方法操作。

✱ 注销

Windows XP 可设置多用户环境，使共用一台电脑的人各自设置属于自己的工作环境。当用户处理完工作后，可执行“注销”命令离开您设置的工作环境，这样当其他人使用这台电脑时，就不会改变您所设置的工作环境了。执行注销的操作如下。

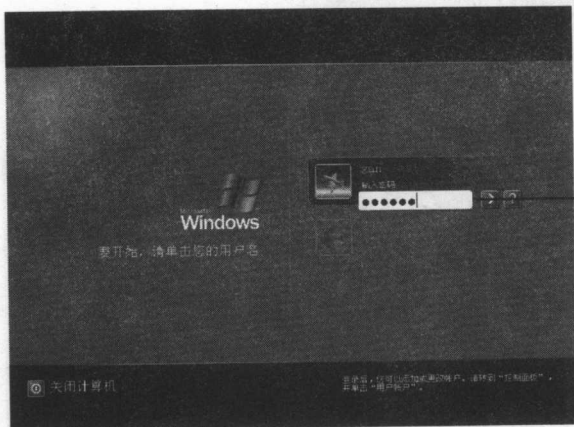


① 单击【开始】按钮，在弹出的“开始”菜单中选择“注销”命令

单击【切换用户】按钮，可以在打开应用程序的情况下切换用户



② 单击【注销】按钮，可注销当前用户
单击【取消】按钮可退出注销窗口



③ 选择其他用户账户后，可重新登录系统

★ 关闭电脑

电脑使用完毕后应及时关闭。在关闭电脑之前应检查一下系统是否还有未执行完的任务（例如，正在存盘）或尚未保存的文档，如果有，应首先执行完毕或中止任务的执行，并保存好文档，然后再关闭电脑。关闭电脑的操作步骤如下。



① 单击【开始】按钮，在打开的“开始”菜单中单击“关闭计算机”命令

② 在打开的“关闭计算机”窗口中单击【关闭】按钮，稍等片刻，系统自动关掉主机电源，然后再手动关掉显示器电源即可





专家指点

关机时注意要先关闭主机电源，再关闭显示器电源，若有打印机等其他设备，则应先关闭打印机或其他设备电源，再关闭显示器电源。

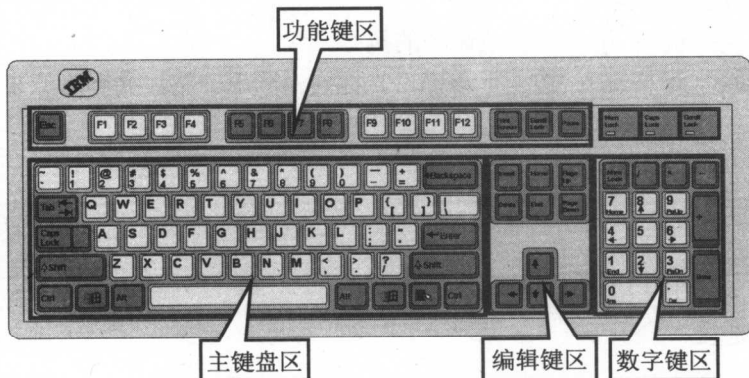
如果电脑没有自动关机的话，则应按下主机电源开关（即 Power 按钮）片刻（一般 5~8 秒），等主机关闭后，再关闭显示器的电源。

如果用户长时间不使用电脑，应完全切断电脑电源，如拔掉主机电源线或关掉插座开关。

此外，在“关闭计算机”窗口中若单击【重新启动】按钮，首先会退出 Windows XP 操作系统，然后重新启动电脑；若单击【待机】按钮，首先会退出 Windows XP 操作系统，进入“待机”状态，这时除部分控制电路工作外，其他电源自动关闭，从而使电脑进入低功耗状态（在按下【Shift】键的同时单击【待机】按钮，即可将电脑处于“休眠”状态）。要使电脑恢复原来的工作状态，移动或单击鼠标或在键盘上按任意键即可。

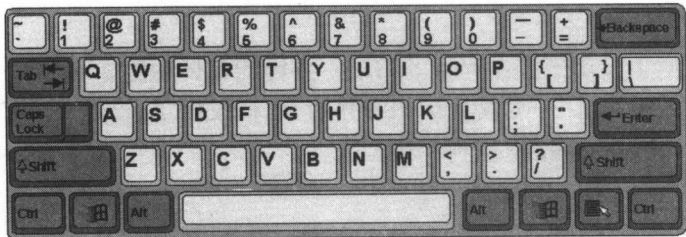
1.1.3 使用键盘

键盘是电脑中重要的输入设备之一。它负责向电脑发布指令及字符的输入。键盘有 101 键、102 键、104 键、Windows 键盘等类型，以下图所示的 Windows 键盘为例，所有按键分为 4 个区：主键盘区、功能键区、编辑键区和数字键区。



主键盘区

主键盘区主要用于输入文字与各种命令，主要包括字符键和控制键两大类。字符键主要包括英文字母键、数字键、标点符号键三类。控制键主要用于辅助执行某些特定操作，下图用白色和灰色标出的分别为主键盘区中的字符键与控制键。



主键盘区的主要控制键名称及功能如下。

※ **Caps Lock** (大写字母锁定键): 主要用于锁定大写字母状态, 控制大写字母的输入。未按下该按键时, 按字母键输入的是小写英文字母, 或在输入法状态下的汉字。按下该按键后, 按字母键将输入大写英文字母。

※ **Shift** (上档键): 又称为换档键。在不同的操作系统下的作用不同, 例如在 Windows 操作系统下应用输入法时, 此键用于切换输入法状态。在编辑状态下, 与字母键组合, 可输入大写字母, 与双字符符号键 (即一个键上有两个字符) 组合, 可输入此符号键面靠上的那个字符。例如, 要输入感叹号, 应使用 **【Shift+1】** 快捷键完成。

※ **Ctrl、Alt** (控制键): **【Ctrl】** 键和 **【Alt】** 键单独使用是不起作用的, 需配合其他键一起使用才有意义。比如利用 **【Ctrl+Alt+Del】** 快捷键可进行热启动, 再如编辑状态下利用快捷键 **【Ctrl+A】** 可全选文档。



专家指点

在快捷键的使用中, 若书中叙述为某键+某键+某键, 即表示同时按下几个键。如 **【Ctrl+Alt+Del】** 表示按下 **【Ctrl】**、**【Alt】** 键的同时按下 **【Delete】** 键, 再如 **【Ctrl+A】** 表示按下 **【Ctrl】** 键的同时按下 **【A】** 键。

※ **空格键**: 主键盘区中没有任何标记的白色长条键, 按一下该键即输入一个空格。

※ **Win 键**: 标有 Windows 图标的键, 任何时候按下该键都将弹出“开始”菜单。等同于用鼠标左键单击开始菜单。

※ **Enter** (回车键): 用于换行或命令的执行。

※ **Backspace** (退格键): 按一下该键, 光标向左回退一格, 并删除原来位置上的字符。



专家指点

光标是用户进行文档的编辑时, 一个闪动的“**I**”型标记, 光标所在的位置即是当前用户正在编辑的位置。

功能键区

功能键位于键盘的最上方, 主要用于完成一些特殊的任务和工作。常用功能键的具体功能如下。

※ **Esc** (取消键): 用于放弃当前的操作或退出当前程序。

※ **F1~F12 键**: 这 12 个功能键, 在不同的应用软件和程序中有各自不同的定义。不过在大多数软件中, 按下 **【F1】** 键都可打开帮助窗口。

编辑键区

编辑键区的按键主要用于控制光标的移动, 各键的具体功能如下。

※ **Insert** (插入键): 用于对文本编辑操作时, “插入”状态与“改写”状态间的转换。

※ **Home** 键: 使光标直接定位到行首。

※ **End** 键: 使光标直接定位到行尾。

※ **Page Up** (上翻页键): 用于向前翻页, 显示屏幕上一页的信息。

- ※ Page Down (下翻页键): 用于向后翻页, 显示屏幕下一页的信息。
- ※ Delete (删除键): 用于删除光标所在位置的字符, 并使光标后的字符向前移。简写为 Del, 可与其他键组合使用。
- ※ ←键: 将光标左移一个字符。
- ※ ↓键: 将光标下移一行。
- ※ →键: 将光标右移一字符。
- ※ ↑键: 将光标上移一行。

数字键区

数字键区也叫小键盘区或副键盘区, 同时兼具了数据输入和编辑键的功能。在需要大量输入数据时, 小键盘区更优越于主键盘区的数字键区, 从而为财会等需要大量数据操作的人员提供了便利。进行数字输入时, 只需打开数字锁定键, 右手单手操作即可, 小键盘区的各键具体功能如下。

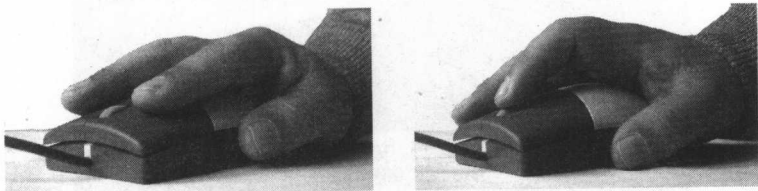
- ※ Num Lock (数字锁定键): 按下此键时, 数字锁定指示灯亮, 可通过小键盘区进行数据输入; 再次按下此键时, 数字锁定指示灯灭, 可通过小键盘区进行编辑键的操作。
- ※ + 键: 加号键, 表示加法运算。
- ※ - 键: 减号键, 表示减法运算。
- ※ * 键: 乘号键, 表示乘法运算。
- ※ / 键: 除号键, 表示除法运算。

1.1.4 使用鼠标

鼠标是除键盘外的另一个电脑输入设备, 在电脑的实际操作中, 鼠标的作用是其他设备无法取代的, 几乎所有的操作全在鼠标的“掌控之中”。在 Windows 操作系统中, 缺少鼠标更是寸步难行, 它一般在屏幕上显示为箭头形状, 称为鼠标指针, 鼠标指针会随着鼠标的移动而改变位置。

鼠标的把握方法

把握鼠标的正确方法是, 食指和中指自然放置在鼠标的左键和右键上, 拇指横向放在鼠标左侧, 无名指和小指放在鼠标的右侧, 拇指与无名指及小指轻轻握住鼠标; 手掌心轻轻贴住鼠标后部, 手腕自然垂放在桌面上, 操作时带动鼠标在桌面运动, 对于带滚轮的鼠标, 要滚动滚轮, 可使用食指轻轻按住滚轮并前后滚动, 如下图所示。



鼠标的常规操作

在 Windows XP 中, 大部分操作都可直接通过鼠标来完成。下面介绍鼠标在系统默认状

