

中文



Windows 98 和 WPS 2000

速成教程

邓方安 等 主编

江兆林 主审



青岛海洋大学出版社



中文 Windows 98 和 WPS 2000 速成教程

ZHONGWEN Windows 98 HE WPS 2000 SUCHENG JIAOCHENG

主 编 邓方安 徐清舟 王洪伟 余保民

副主编 崔清民 周忠民

编 委 王灵莉 张秋生 缪 亮 江腾蛟

主 审 江兆林

青岛海洋大学出版社

• 青岛 •

图书在版编目(CIP)数据

中文 Windows 98 和 WPS 2000 速成教程 / 邓方安等主编.

-青岛：青岛海洋大学出版社，2000.8

ISBN 7-81067-156-1

I . 中… II . 邓… III. ①窗口软件, Windows 98

②文字处理系统, WPS 2000 IV . TP316.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第31928号

青岛海洋大学出版社出版发行

(青岛市鱼山路5号 邮政编码：266003)

出版人：刘宗寅

临沂市第二印刷厂印刷

新华书店经销

*

开本：787mm×1092mm 1/16 印张:20 字数:410千字

2000年8月第1版 2000年8月第1次印刷

印数:1~3 000 定价: 24.80元

前言

近年来，随着计算机技术的迅速发展，各种软件不断更新。Windows 98是微软公司推出的当前最流行的操作系统，WPS 2000是金山公司最新推出的具有文字处理、表格应用、图像编辑、多媒体播放、支持网络功能和语音操作等多种功能的集成办公系统。

本书共17章，从实用的角度，以图文并茂的方式介绍Windows 98，WPS 2000的使用方法。前7章是Windows 98部分：第一章为Windows概述；第二章介绍了Windows 98的安装及卸载；第三章介绍了Windows 98界面及一些基本操作；第四章从资源管理器、文件及文件夹的操作、磁盘操作、文件和程序管理器以及改变浏览方式等讲述如何浏览计算机；第五章介绍了日期、多媒体、鼠标、添加硬件、打印机等控制面板的操作；第六章讲述了系统工具、游戏、画图等附件的使用；第七章介绍了浏览器、邮件、上网等网络操作。

后10章是WPS 2000部分：第八章是WPS 2000的概述；第九章从屏幕、菜单、对话框、操作向导等介绍了WPS 2000的界面、文档的查看，以及新建、保存、删除、管理等一系列文件的操作；第十章介绍了文本操作、字体的设置与修饰、段落设置、制表站的使用，以及文档中的操作等文字处理功能；第十一章讲述了表格的建立、修改及修饰，表格的数据处理等内容；第十二章介绍了图形与图像的处理，以及图文混排；第十三章介绍了其他对象（OLE）的一些操作；第十四章讲述了如何排版以及打印文档；第十五章是WPS 2000的Internet功能简介；第十六章讲述了演示与多媒体、语音控制、文字校对等其他功能；第十七章介绍了金山词霸的使用。

本教材重点突出，图文并茂，不但可作为各类高、中等专业学校学生计算机基础教材或教参，也可作为各类计算机等级考试培训班的培训教材，更是计算机爱好者学习和应用WPS 2000最实用的速成教程。

本书由邓方安整体设计，提出选题，作者分工执笔。编写任务分工如下：邓方安（第十六、十七章）、徐清舟（第十、十二章）、王洪伟（第九章）、余保民（第二、四章）、崔清民（第六、七章）、周忠民（第八、十三章）、王灵莉（第一、三章）、张秋生（第十一章）、缪亮（第五章）、江腾蛟（第十四、十五章）。初稿完成后，由编委会对其进行认真的修正、统稿，在此期间听取了多方面的意见和建议，最后由邓方安定稿。因此，本书是大家分工合作，共同努力的成果。

西安电子科技大学博士生江兆林副教授主审全书，并提出了许多宝贵意见，我们表

示衷心的感谢！在本书编写过程中，得到各参编院校有关领导的大力支持和帮助，在此一并致谢！

在编写过程中尽管全体编者做了最大的努力，但由于我们的水平有限，书中难免存在错误，殷切期望专家和广大读者提出宝贵意见，批评指正。

作者

2000年5月

目 录

第一章 Windows概述	(1)
1.1 微机操作系统的发展	(1)
1.2 Windows 98新特点	(4)
思考题一	(5)
第二章 Windows 98的安装及卸载.....	(6)
2.1 Windows 98的安装	(6)
2.1.1 安装的要求	(6)
2.1.2 安装前的准备	(6)
2.1.3 运行安装程序	(6)
2.1.4 进入安装向导	(8)
2.2 Windows 98的卸载.....	(10)
思考题二.....	(11)
第三章 Windows 98界面及基本操作.....	(12)
3.1 鼠标的操作	(12)
3.2 键盘的操作	(12)
3.3 Windows 98的启动及关闭	(13)
3.3.1 登录到Windows 98	(13)
3.3.2 其他启动方式.....	(14)
3.3.3 关闭Windows 98	(15)
3.4 Windows 98的界面.....	(16)
3.4.1 窗口.....	(16)
3.4.2 桌面.....	(19)
3.4.3 图标	(20)
3.4.4 任务栏	(20)
3.4.5 改变任务栏.....	(21)
3.4.6 文档、文件和文件夹.....	(22)
3.5 改变窗口的排列方式.....	(23)
3.6 运行程序.....	(24)
3.6.1 通过开始菜单打开程序	(24)
3.6.2 通过图标打开程序.....	(24)
3.6.3 通过命令运行方式打开程序	(25)
3.6.4 打开文档文件	(25)
3.6.5 DOS应用程序的运行	(25)
3.7 MS-DOS方式	(26)

3.8 中文输入法	(26)
3.8.1 选用输入法	(27)
3.8.2 输入法状态窗口	(27)
3.9 Windows 98的帮助系统	(28)
3.9.1 探索Windows 98	(28)
3.9.2 Windows帮助	(29)
3.9.3 其他获取帮助的方法	(30)
思考题三.....	(31)
第四章 浏览计算机	(32)
4.1 资源管理器	(32)
4.1.1 打开资源管理器	(32)
4.1.2 资源管理器窗口	(33)
4.2 文件及文件夹的操作.....	(34)
4.2.1 新建文件或文件夹	(34)
4.2.2 选择文件或文件夹	(35)
4.2.3 复制和移动	(38)
4.2.4 删除与恢复	(40)
4.2.5 查找文件或文件夹	(41)
4.2.6 更改文件或文件夹的名称	(44)
4.2.7 查看文件或文件夹的属性	(45)
4.3 磁盘操作.....	(46)
4.3.1 格式化磁盘	(46)
4.3.2 复制磁盘（软盘）	(48)
4.3.3 磁盘属性	(48)
4.4 改变浏览方式	(50)
4.4.1 我的电脑	(50)
4.4.2 更改浏览方式	(51)
4.5 文件管理器和程序管理器	(53)
思考题四.....	(53)
第五章 控制面板.....	(54)
5.1 日期和时间	(54)
5.1.1 更改计算机的日期	(55)
5.1.2 更改计算机的时间	(55)
5.1.3 更改计算机的时区	(55)
5.2 多媒体.....	(56)
5.2.1 更改【音频】属性	(56)
5.2.2 更改【视频】属性	(57)

5.2.3 更改【MIDI】属性.....	(58)
5.2.4 更改【CD音乐】属性	(59)
5.2.5 更改【设备】属性.....	(60)
5.3 声音.....	(60)
5.4 鼠标	(62)
5.5 添加/删除程序	(63)
5.5.1 安装程序	(63)
5.5.2 删除程序	(65)
5.5.3 添加/删除 Windows 组件	(66)
5.5.4 创建启动磁盘	(67)
5.6 添加新硬件	(67)
5.6.1 安装即插即用设备	(68)
5.6.2 安装非即插即用设备	(68)
5.7 更改显示属性	(70)
5.7.1 更改背景	(71)
5.7.2 更改屏幕保护程序	(72)
5.7.3 更改外观设置	(73)
5.7.4 更改效果设置	(74)
5.7.5 更改设置	(74)
5.8 设置和更改密码	(75)
5.9 电源管理.....	(77)
5.10 安装和设置打印机	(78)
思考题五.....	(80)
第六章 附件	(81)
6.1 系统工具	(81)
6.1.1 磁盘清理程序	(81)
6.1.2 磁盘扫描程序	(82)
6.1.3 磁盘碎片整理程序	(84)
6.1.4 计划任务	(86)
6.1.5 驱动器转换器	(87)
6.1.6 剪贴板查看程序	(88)
6.2 游戏	(88)
6.2.1 红心大战	(88)
6.2.2 空当接龙	(89)
6.2.3 扫雷	(90)
6.2.4 纸牌	(90)
6.3 娱乐.....	(91)

6.3.1 CD播放器	(91)
6.3.2 媒体播放机	(92)
6.3.3 录音机	(93)
6.4 画图	(93)
6.4.1 窗口组成	(93)
6.4.2 工具箱	(94)
6.4.3 图形的处理	(95)
6.5 记事本	(95)
6.6 计算器	(99)
6.7 造字程序	(100)
思考题六	(103)
第七章 网络功能	(104)
7.1 连入Internet	(104)
7.1.1 连入Internet前的准备	(104)
7.1.2 安装调制解调器	(104)
7.1.3 安装拨号网络	(104)
7.1.4 拨号上网	(106)
7.2 Internet Explorer	(106)
7.2.1 Internet Explorer的特点	(106)
7.2.2 启动Internet Explorer	(107)
7.2.3 Internet Explorer的窗口界面	(107)
7.2.4 基本浏览操作	(107)
7.3 Outlook Express	(108)
7.3.1 撰写新邮件	(109)
7.3.2 接收邮件	(109)
思考题七	(110)
第八章 WPS 2000使用概述	(111)
8.1 WPS 2000新增功能	(111)
8.2 WPS 2000的安装、启动、退出及卸载	(113)
8.2.1 安装WPS 2000	(113)
8.2.2 卸载WPS 2000	(117)
8.2.3 WPS 2000的系统要求	(117)
8.2.4 WPS 2000启动	(117)
8.2.5 WPS 2000的退出	(118)
8.3 WPS 2000的使用帮助	(119)
思考题八	(120)
第九章 WPS 2000界面及文件操作	(121)

9.1 WPS 2000的屏幕与菜单.....	(121)
9.1.1 WPS 2000的屏幕组成	(121)
9.1.2 WPS 2000菜单的使用	(123)
9.2 设置对话框	(126)
9.3 文档的查看.....	(127)
9.3.1 五种查看文档的方式	(127)
9.3.2 按比例查看文档	(132)
9.3.3 文本方式下改变编辑器颜色	(134)
9.4 文档窗口的操作	(135)
9.4.1 文档窗口的排列方式	(135)
9.4.2 窗口的选择与关闭	(138)
9.5 屏幕的其他设置	(138)
9.5.1 标尺的设置	(138)
9.5.2 显示或隐藏状态行	(139)
9.5.3 显示或隐藏命令提示	(140)
9.5.4 显示或隐藏辅助信息	(140)
9.5.5 系统的设置	(141)
9.6 操作向导.....	(142)
9.6.1 操作向导的启用与关闭	(142)
9.6.2 操作向导的使用	(143)
9.6.3 操作向导外观的改变	(143)
9.7 定制自己的界面	(144)
9.8 文件操作	(147)
9.8.1 新建文件	(147)
9.8.2 打开文件	(149)
9.8.3 保存文件	(151)
9.8.4 删除文件	(153)
9.8.5 管理文件	(153)
9.8.6 建立当前文件的备份	(155)
9.8.7 关闭文件	(156)
思考题九.....	(156)
第十章 文字处理.....	(158)
10.1 光标的移动与定位	(158)
10.1.1 基本定位方式	(159)
10.1.2 使用定位命令.....	(159)
10.2 文字块的处理.....	(161)
10.2.1 选定文本	(161)

10.2.2 移动、复制文本	(162)
10.2.3 删除文本.....	(163)
10.3 灌入和输出文本.....	(164)
10.3.1 灌入文本.....	(164)
10.3.2 输出文本.....	(165)
10.4 字体的设置及修饰文字	(165)
10.4.1 字符格式设置.....	(165)
10.4.2 字体的修饰.....	(168)
10.4.3 字型设置.....	(169)
10.4.4 文字的修饰设置.....	(170)
10.5 段落的设置	(173)
10.5.1 缩进设置.....	(173)
10.5.2 段落对齐方式的设置.....	(175)
10.5.3 行间距与段间距的设置.....	(177)
10.5.4 段落的重排及处理.....	(178)
10.6 制表站的使用.....	(178)
10.6.1 缺省制表站的设置	(179)
10.6.2 自定义制表站的设置.....	(179)
10.6.3 制表站的修改和删除.....	(180)
10.6.4 前导字符的设置.....	(180)
10.7 文档中输入特殊符号	(181)
10.8 文档中输入文字框.....	(183)
10.8.1 创建文字框.....	(183)
10.8.2 编辑文字框.....	(183)
10.8.3 设置文本版式.....	(184)
10.9 文档中输入公式	(185)
10.9.1 公式的插入.....	(185)
10.9.2 编辑公式.....	(185)
10.9.3 公式格式的定制.....	(186)
10.10 提取目录.....	(187)
10.10.1 目录的提取	(188)
10.10.2 目录的更新	(190)
思考题十	(190)
第十一章 表格处理	(192)
11.1 文档中插入表格.....	(192)
11.1.1 基本概念.....	(192)
11.1.2 创建一般表格.....	(194)

11.1.3 创建已知行列数的表格.....	(194)
11.1.4 创建已知行列数的报表.....	(196)
11.1.5 在表格中移动光标.....	(196)
11.1.6 在表格中编辑文字.....	(197)
11.2 表格的修改及格式编排	(197)
11.2.1 选定表元.....	(197)
11.2.2 表元的格式设置.....	(198)
11.2.3 斜线表元.....	(199)
11.2.4 合并、分解表元.....	(201)
11.2.5 为表元添加边框和底纹.....	(202)
11.2.6 在表元中插入图片.....	(203)
11.2.7 移动或复制表元内容.....	(204)
11.2.8 取消特殊表元.....	(204)
11.3 表格的外观.....	(204)
11.3.1 表格的画线与擦线.....	(204)
11.3.2 在表格中添加、删除行或列.....	(205)
11.3.3 复制 / 粘贴行或列.....	(206)
11.3.4 调整表格行高或列宽.....	(207)
11.3.5 改变表格行、列线风格.....	(208)
11.3.6 表格的行列转置.....	(209)
11.3.7 改变表格的整体外观.....	(209)
11.3.8 缩放整个表格.....	(211)
11.4 表格的数据处理.....	(212)
11.4.1 设置 / 取消只读表元.....	(213)
11.4.2 一般算式的计算.....	(213)
11.4.3 自定义算式.....	(214)
11.4.4 自动填充数据.....	(216)
11.4.5 灌入数据.....	(217)
11.4.6 数据排序.....	(218)
11.4.7 纵向小数点对齐.....	(220)
11.5 图表.....	(220)
11.5.1 创建图表.....	(220)
11.5.2 图表状态下数据处理.....	(222)
11.5.3 改变图表外观.....	(223)
思考题十一	(226)
第十二章 图形与图像处理	(227)
12.1 文档中插入图像.....	(227)

12.2 改变图像框的属性.....	(228)
12.2.1 边线风格设置.....	(229)
12.2.2 位置尺寸设置.....	(229)
12.2.3 边框风格设置.....	(229)
12.2.4 阴影填充设置.....	(230)
12.2.5 图像尺寸设置.....	(231)
12.2.6 图像效果设置.....	(232)
12.3 编辑插入的图像.....	(232)
12.3.1 镜像.....	(233)
12.3.2 旋转.....	(233)
12.3.3 裁剪.....	(234)
12.3.4 透明.....	(235)
12.3.5 设置灰度、黑白效果.....	(236)
12.3.6 调整亮度、对比度.....	(236)
12.3.7 恢复原图.....	(237)
12.3.8 将图像做成水印.....	(237)
12.4 图文混排	(237)
12.4.1 排版位置.....	(238)
12.4.2 绕排方式.....	(240)
12.4.3 图文符号库及其使用.....	(241)
12.4.4 类型集的添加及删除.....	(243)
12.4.5 图文符号单元的添加及删除.....	(244)
12.5 图形操作	(247)
12.5.1 图形绘制.....	(247)
12.5.2 一般图形的绘制.....	(247)
12.5.3 多边形的绘制.....	(248)
12.5.4 连续曲线的绘制.....	(248)
12.5.5 单行文字的绘制.....	(249)
12.5.6 标注文字的绘制.....	(249)
12.5.7 图形的基本操作.....	(250)
12.5.8 图形的组合与分解.....	(252)
12.5.9 图形的缩放与旋转.....	(254)
12.5.10 图形的移动与复制	(255)
思考题十二.....	(256)
第十三章 其他对象的操作	(258)
13.1 嵌入与链接	(258)
13.2 在文档中嵌入对象.....	(259)

13.2.1 嵌入一个新建的对象.....	(259)
13.2.2 由文件创建一个嵌入对象.....	(261)
13.2.3 用剪贴板嵌入一个对象.....	(261)
13.3 编辑嵌入的对象.....	(262)
13.3.1 编辑嵌入的对象.....	(262)
13.3.2 删除嵌入的对象.....	(263)
13.3.3 将嵌入的对象转换为不同的文件格式.....	(263)
13.4 在文档中链接对象.....	(264)
13.4.1 直接链接其他文件.....	(265)
13.4.2 把文件的部分内容作为链接对象.....	(265)
13.4.3 设置链接方式.....	(266)
13.5 OLE框的操作	(267)
13.5.1 更改OLE框的属性	(267)
13.5.2 改变绕排方式.....	(268)
13.5.3 对象的组合与对齐.....	(269)
思考题十三.....	(270)
第十四章 排版与打印.....	(271)
14.1 页面和版式的设置.....	(271)
14.1.1 设置页边距.....	(271)
14.1.2 设置纸张类型.....	(272)
14.1.3 稿纸方式.....	(273)
14.1.4 版面的竖排设置.....	(273)
14.2 分栏的设置	(274)
14.2.1 页面分栏.....	(274)
14.2.2 用标尺改变栏间距.....	(276)
14.2.3 插入分栏符.....	(276)
14.3 设置页眉和页脚.....	(277)
14.3.1 插入和删除页眉、页脚.....	(277)
14.3.2 设置页眉、页脚的位置与大小.....	(278)
14.3.3 左右页不同与首页不显示的设置.....	(279)
14.3.4 在页眉、页脚下插入页号或日期.....	(279)
14.4 打印文档	(280)
14.4.1 打印机设置.....	(280)
14.4.2 打印预览.....	(281)
14.4.3 打印输出.....	(283)
思考题十四.....	(285)
第十五章 Internet功能.....	(286)

15.1	发送电子邮件.....	(286)
15.1.1	发送邮件.....	(286)
15.1.2	发送反馈意见.....	(287)
15.2	链接金山主页	(288)
15.2.1	访问金山网页	(288)
15.2.2	在线升级.....	(288)
	思考题十五	(289)
第十六章	其他功能	(290)
16.1	演示与多媒体功能.....	(290)
16.1.1	选择页面切换方式.....	(290)
16.1.2	设置背景音乐.....	(292)
16.1.3	多媒体功能.....	(293)
16.1.4	文件的演示.....	(294)
16.2	语音控制功能.....	(295)
16.2.1	设置语音控制.....	(295)
16.2.2	使用语音控制.....	(296)
16.3	文字校对	(296)
16.3.1	校对级别和特殊识别的设置.....	(296)
16.3.2	选择校对词库	(297)
16.3.3	校对与修改.....	(298)
	思考题十六	(299)
第十七章	金山词霸	(300)
17.1	金山词霸的功能.....	(300)
17.2	金山词霸的运行与菜单.....	(300)
17.2.1	金山词霸的运行.....	(300)
17.2.2	功能菜单.....	(301)
17.3	金山词霸的使用	(304)
17.3.1	屏幕取词.....	(304)
17.3.2	词典查询.....	(305)
17.3.3	用户词典的使用.....	(305)
	思考题十七	(306)

第一章 Windows 概述

在本章我们将介绍微机操作系统的发展历史，并对 Windows 操作系统作以简要的介绍，使读者在学习 Windows 98 系统之前，能对其有一大致的了解。如果你对本章的内容已经有了一定的了解或对本章的内容不感兴趣，可以跳过这一章。

1.1 微机操作系统的发展

自从 1946 年世界上第一台电子计算机 ENIAC (Electronic Numerical Integrator And Computer, 电子数字积分和计算机) 在美国的宾夕法尼亚大学诞生以来，一场以计算机为主的科学技术革命就开始对人们的工作、生活和学习产生着深远的影响，微型计算机的普遍使用是这一新技术革命的重要标志。现在，计算机已经不仅仅被用来进行科学计算和数据处理，它已经深入到社会的各行各业和人们的日常生活之中，特别是随着 Internet 的诞生和发展，使世界已经变得不再那么遥远，千里之外发生的事，在网上可以即时了解到，远程教育，电子商务……这些新事物，无一不与计算机有关。

最初的计算机，无论从体积和重量上来看，都可以称得上是一个庞然大物，随着计算机硬件技术的发展，计算机的体积已经缩小了很多，但是效率却提高了上百万倍，价格也降到了千万分之一，这为计算机的普及打下了良好的基础。

如果一台计算机只有硬件，而没有任何软件的支持，对用户而言，不能用它来干任何事情。计算机能够被人们普遍接受并使用的另一个重要的原因，就是因为有众多的方便用户使用计算机的软件。一个计算机系统，正是由硬件系统和软件系统两大部分组成的。在计算机软件系统中，操作系统是最为重要的系统软件，它是一组程序的集合，直接控制和管理着计算机的软、硬件资源，使用户能够方便、有效地使用计算机的这些资源，在计算机与用户之间架起了一座相互沟通的桥梁，任何其他的软件系统都必须运行在操作系统之上。

1981 年 IBM 公司推出了它的第一代微型计算机 IBM PC (Personal Computer, 个人计算机)，以后众多计算机厂商纷纷效仿，生产出与之兼容的系列微机，使得 IBM PC 系列微机以及与之兼容的微型机成为现在人们广泛使用的主流微机。在此之前，美国的 Apple 公司已经推出了自己的 Apple 系列微机并获得了成功，但是在 IBM PC 推出之后，它的市场份额逐渐减少，现在主要在一些专业领域使用。

当 IBM 开始研制它的第一代 PC 时，CPU (中央处理器) 选择 Intel 公司的 8088 芯片作为其 PC 机的中央处理器，操作系统选择了微软公司 (Microsoft) 的 MS-DOS (Disk Operating System)，并更名为 PC-DOS。这一举措，造就了后来 Intel 公司在 CPU 领域的霸