

- ★根据最新考试大纲编写
- ★权威作者倾力打造的惟一作品
- ★重点考点解析、强化训练

2007年报关员资格考试考前辅导教材

下册

# 报 关 单 填 制 与 商 品 归 类 技 巧 专 项 训 练

郑俊田 刘文丽 徐晨 主编



对外经济贸易大学出版社

UNIVERSITY OF INTERNATIONAL BUSINESS & ECONOMICS PRESS

2011 年报关员资格考试考前辅导教材（下册）

# 报关单填制与商品归类 技巧专项训练

郑俊田 刘文丽 徐 晨 主编

对外经济贸易大学出版社  
中国·北京

图书在版编目 (CIP) 数据

报关单填制与商品归类技巧专项训练 / 郑俊田, 刘文丽, 徐晨主编. —北京: 对外经济贸易大学出版社, 2011

2011 年报关员资格考试考前辅导教材

ISBN 978-7-5663-0018-8

I. ①报… II. ①郑… ②刘… ③徐… III. ①进出口贸易 - 海关手续 - 中国 - 工作人员 - 资格考试 - 习题集  
IV. ①F752.5 - 44

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2011) 第 088293 号

© 2011 年 对外经济贸易大学出版社出版发行

版权所有 翻印必究

## 报关单填制与商品归类技巧专项训练

郑俊田 刘文丽 徐 晨 主编

责任编辑: 高 卓

---

对外经济贸易大学出版社

北京市朝阳区惠新东街 10 号 邮政编码: 100029

邮购电话: 010 - 64492338 发行部电话: 010 - 64492342

网址: <http://www.uibep.com> E-mail: [uibep@126.com](mailto:uibep@126.com)

---

唐山市润丰印务有限公司印装 新华书店北京发行所发行

成品尺寸: 185mm × 260mm 30.5 印张 761 千字

2011 年 6 月北京第 1 版 2011 年 6 月第 1 次印刷

---

ISBN 978-7-5663-0018-8

印数: 0 001 - 5 000 册 定价: 50.00 元

# 《报关员资格考试考前辅导教材》 编写委员会

主任：郑俊田

成员：徐 晨 刘文丽 芮莉杰 李天廓

李柱国 吴爱华 徐 伟 崔鑫生

王幸娥 林晓洁 王春蕊

# 前 言

海关总署从1997年开始举办报关员资格全国统一考试，至今已经进行了16次。报关单填制与商品归类是报关员资格考试的两大技能，从考试的分值比例来看，两部分的分值各自均占总分的1/5以上，在报关员资格统一考试中属于重中之重，从某种意义上讲，报关单填制和商品归类部分的得分状况将直接影响报关员考试的通过与否。

本册共分两篇。

第一篇《报关单填制技巧与专项训练》主要是针对报关员资格考试中的报关单填制的辅导，分四章。第一章是报关单的概述（了解和认识报关单）以及如何学习报关单填制；第二章是对报关单各栏目的填制要求和填制方法；第三章是对报关单的综合解读，对报关单填制中难点与重点的归纳解析；第四章是学习掌握报关单的解题思路与技巧。

报关员工作的最主要内容是填制进出口货物的报关单并向海关申报。报关单是进出口收发货人办理海关通关手续的重要法律文书，是海关审查货物的进出口是否合法，确定关税的征收或减免事宜，编制海关统计的重要依据。报关单也是海关处罚报关单位、报关员违法、违规行为的重要书证。报关单位和报关员要对报关员填写的报关单的真实性和准确性承担法律责任。因此，报关员真实、准确、完整和规范地填写报关单对海关以及报关单位来讲都非常重要。这也使得历年报关员资格考试中对报关员填制报关单技能的考核占有很高的比重。近几年的报关员资格考试中，报关单填制相关试题的分数大多都是在42、43分的水平，占到整个卷面分数的1/5强，而2008年则达到46分。因此，学习好报关单填制的内容，掌握好报关单填制的技能对考生顺利通过报关员资格考试起着举足轻重的作用。

报关单填制是对报关知识和技能的综合考核。它需要报关员了解海关对报关单位的管理，熟悉国家的对外贸易管制制度和措施，掌握各种报关作业的程序，具有熟练的商品归类技能，清楚海关对进出口税费的征收管理，还需要拥有国际贸易知识和英语基础。而且报关单栏目较多，填报要求较严格，因此，报关单填制是报关员学习的难点。从几年来报关员资格考试的结果看，考生在报关单填制部分的得分也不高。考生能在报关单填制部分拿到25分以上就是一个不错的成绩。2008年下半年，海关总署公布了新的报关单填制规范，结合新规范进行2011年报关员资格考试的复习准备，是十分重要的。

第二篇《商品归类技巧与专项训练》主要是对商品归类的逻辑关系和技巧进行详解。内容设计及专项训练独具特色。

内容设计的特色主要体现在编排顺序上注重由浅至深，循序渐进地全方位展现商品归类所需要的知识层面。在系统地介绍商品归类的工具《商品名称及编码协调制度》的基础上阐述商品归类的操作程序。继而提供归类对象——进出口商品的基础知识，使读者建立起商品知识与协调制度列名及分类的对应联系。进而讲述21个大类所属各章的商品范围及基本的归类原则，在读者粗通进出口货物商品归类的基础上讲授具有共性的归类原则并提供未列名品目的商品范围，消除未列名品目对归类的困扰，使读者的归类能力及正确率上一个台阶。在读者已经基本掌握了进出口货物商品归类的原则和方法，并建立了合理的知识结构，

具备了到考场上比试一下的水平时，用四届全真试题提供最标准的试题模式、最恰当的考试深度、最全面的考点范围、实战的解题速度要求，检验挑战全真试题的能力。本篇还专门设章对命题规律、应试技巧等进行总结，以期使考生对未来的考试做到心中有数，取得超常的考试效果。如果把掌握考点知识算作有了应试的实力，总结和发现命题规律算作号准了考试脉搏，掌握了应试的技巧则具备了克敌制胜的武器，那我们又何愁在这部分的考试中取得不了好成绩呢？本篇最后参考了各类、章商品在近六届考试的出题概率，设计了七单元的归类练习题，供大家有重点地进行归类练习。

专项训练的特色主要体现在练习题与内容衔接紧密，也是由浅至深，并且题量大，涵盖知识点全面，具有较好的时效性、实用性和应试适用性。世界海关组织每四年左右对《商品名称及编码协调制度》进行一次调整，2007年是继2002年之后的又一次重大调整，以其为基础编制的2011年版《进出口商品名称与编码》也相应进行了转换，本篇练习题答案全部采用2011年版《进出口商品名称与编码》，最贴近2011年报关员资格全国统一考试；解析中将具有法律效力的、解决本题商品归类的归类依据全部列出；部分题目的解析中还附有简单的商品介绍、归类技巧、解题关键以及归类注意事项等。对于2011年版目录商品编码已作调整的全真试题，答案以考试当年的《进出口商品名称与编码》为准，在“说明”部分后，以“注：”的形式阐述以2011年版《进出口商品名称与编码》为准的答案及简单说明，以体现既尊重历史又服务于现实的编写原则。可以预见在本书的帮助下大家靠自身的努力掌握商品归类技能，一定能以较高的分数通过报关员资格全国统一考试。

编者

2011年5月

# 目 录

第一篇 报关单填制技巧与专项训练 .....	(1)
第一章 进出口货物报关单概述及学习方法指导 .....	(1)
第二章 报关单主要栏目的内容填报 .....	(5)
第三章 重点归纳 .....	(98)
第四章 报关单的解题思路 and 技巧 .....	(113)
报关单填制练习题一 .....	(124)
报关单填制练习题二 .....	(132)
报关单填制练习题三 .....	(140)
报关单填制练习题四 .....	(148)
报关单填制练习题五 .....	(157)
查找报关单填制错误练习题一 .....	(164)
查找报关单填制错误练习题二 .....	(167)
查找报关单填制错误练习题三 .....	(171)
查找报关单填制错误练习题四 .....	(175)
查找报关单填制错误练习题五 .....	(179)
查找报关单填制错误练习题六 .....	(183)
第二篇 商品归类技巧与专项训练 .....	(188)
第五章 掌握归类依据、学会归类方法 .....	(188)
第一节 《商品名称及编码协调制度》 .....	(188)
第二节 《进出口税则》和《海关统计商品目录》 .....	(199)
第三节 海关进出口货物商品归类的操作程序 .....	(200)
第四节 进出口货物商品归类的海关行政管理 .....	(201)
第六章 掌握必要的商品知识提供归类的前提和保证 .....	(210)
第七章 粗通进出口货物商品归类 .....	(263)
第八章 精通共性归类原则 .....	(330)
第一节 多种成分商品的归类原则 .....	(330)
第二节 零件的归类原则 .....	(339)
第三节 功能机组的归类原则 .....	(342)
第四节 优先归类原则 .....	(343)
第九章 消除未列名品目对归类的困扰 .....	(349)
第十章 试手全真试题 .....	(370)

一、2007 ~ 2010 年报关员考试商品归类试题 .....	(370)
二、2007 ~ 2010 年报关员考试商品归类试题参考答案及解析 .....	(378)
第十一章 掌握考试技巧取得超常效果 .....	(400)
一、商品归类部分的考试题型及分值分布 .....	(400)
二、商品归类部分各题型考试内容、考点及分值分布 .....	(401)
三、查找编码题型在各类的分值分布及出题概率 .....	(411)
四、命题规律 .....	(414)
五、商品归类部分试题出题走向 .....	(414)
六、商品归类试题的解题思路与技巧 .....	(415)
第十二章 商品归类单元测试 .....	(424)
一、商品归类单元测试题（第一至第七单元） .....	(424)
二、商品归类单元测试参考答案及简单说明 .....	(432)

# 第一篇 报关单填制技巧 与专项训练

## 第一章 进出口货物报关单 概述及学习方法指导

### 一、进出口货物报关单的含义、类别

#### (一) 报关单的含义

进出口货物报关单是指进出口货物的收发货人或其代理人，按照海关规定的格式对进出口货物实际情况作出书面申明，以此要求海关对其货物按适用的海关制度办理通关手续的法律文书。

报关单的定义说明报关单是办理通关手续的法律文书。这明确了报关单的用途和法律地位。报关单的定义还表明报关单要按照海关规定的格式填写，这种海关规定的格式是该部分需要学习的主要内容。报关单中填报的内容能够表明货物进出口所适用的海关制度。

#### (二) 报关单的类别

(1) 报关单按进出口的状态分为：进口货物报关单和出口货物报关单。

(2) 按表现形式分为：纸质报关单与电子数据报关单。

(3) 按海关监管方式分：进料加工进（出）口货物报关单；来料加工及补偿贸易进（出）口货物报关单；一般贸易及其他贸易进（出）口货物报关单。

(4) 按用途分：报关单录入凭单；预录入报关单；报关单证明联。

在报关单上体现的名称只有两种，分别是《中华人民共和国进口货物报关单》和《中华人民共和国出口货物报关单》。报关单是以不同的底纹颜色和代码来区分在不同监管方式下的使用情况。

在实际操作中，多数的企业都采用通过计算机系统先提交电子数据报关单，再打印纸质报关单提交给海关的形式申报。提交电子数据报关单多采用委托预录入申报的形式，由报关单位的报关员手工填写报关单预录入凭单的各个栏目，然后交给预录入单位，预录入单位凭以预录入。预录入单位预录入后打印一份由委托预录入的报关员审核，有错误就修改，直到确认无误后提交，向海关申报（传输电子数据进入海关的报关自动化系统）。这个经确认无误录入并提交到海关计算机系统中的报关单就是预录入报关单。海关计算机系统对报关单进行逻辑性、规范性审核，通过审核的计算机自动接受申报，并记录接受申报的时间，发出接受申报的信息。此项处理构成报关员向海关申报及海关接受申报的法律行为。海关接受申报的报关单称为电子数据报关单，报关员凭以打印纸质报关单签名盖章连同随附单证向现场海

关递交。

如果电子申报未通过海关计算机系统的规范性审核，海关不接受申报，计算机系统会自动退回并发布信息要求报关员修改。报关员修改后再次提交，海关计算机系统再次对报关单进行逻辑性、规范性审核，通过审核的计算机自动接受申报。

所谓的证明联实际就是复写打印的一份报关单，作为一个证明文件用于到政府其他部门办理有关手续。对于出口退税证明联就是报关单右上方印有“出口退税专用”字样，用作企业向税务部门办理退税手续。而进口付汇证明联在报关单的右上方印有“付汇证明联”字样；出口收汇证明联是在报关单右上方印有“收汇核销联”字样，所以，出口货物报关单收汇证明联也称为出口货物报关单收汇核销联。报关单的证明联在海关签发时都要加盖海关验讫章。

## 二、进出口货物报关单各联的用途

纸质进口货物报单一式五联，分别是：海关作业联、海关留存联、企业留存联、海关核销联、进口付汇证明联。

纸质出口货物报单一式六联，分别是：海关作业联、海关留存联、企业留存联、海关核销联、出口收汇证明联、出口退税证明联。

海关作业联在海关的审单、征税、查验、放行各部门间流转，各部门需要在该联上作必要的签注和盖章。

## 三、进出口货物报关单的法律效力

《海关法》规定“进口货物的收货人、出口货物的发货人应当向海关如实申报，交验进出口许可证件和有关单证。”

进出口货物报关单及其他进出境报关单（证）在对外经济贸易活动中具有十分重要的法律效力，它是货物的收、发货人向海关报告其进出口货物实际情况及适用海关业务制度，申请海关审查并放行货物的必备法律书证。它既是海关对进出口货物进行监管、征税、统计以及开展稽查、调查的重要依据，又是加工贸易核销、出口退税和外汇管理的重要凭证，也是海关处理进出口货物走私、违规案件及税务、外汇管理部门查处骗税、套汇等犯罪活动的重要书证。因此，申报人对所填报的进出口货物报关单的真实性和准确性应承担法律责任。

电子数据报关单与纸质报关单具有同等法律效力。

## 四、海关对报关单填制的一般要求

进出境货物的收、发货人或其代理人向海关申报时，必须填写并向海关递交进出口货物报关单。申报人在填制报关单时，应当依法如实向海关申报，对申报内容的真实性、准确性、完整性和规范性承担相应的法律责任。

第一，报关员必须按照《海关法》、《货物申报管理规定》和《报关单填制规范》的有关规定和要求，向海关如实申报。

第二，报关单填报必须真实，做到“两个相符”。

(1) 单、证相符：所填报关单各栏目的内容必须与合同、发票、装箱单、提单以及批文等随附单据相符。

(2) 单、货相符: 所填报关单各栏目的内容必须与实际进出口货物情况相符。

第三, 报关单的填报要准确、齐全、完整、清楚, 报关单各栏目内容要逐项详细准确填报(打印), 字迹清楚、整洁、端正, 不得用铅笔或红色复写纸填写; 若有更正, 必须在更正项目上加盖校对章。

第四, 不同的批文或合同的货物、同一批货物中不同的贸易方式的货物、不同备案号的货物、不同提运单的货物、不同的运输方式或相同的运输方式但不同的航次的货物, 均应该分单填报。至于为什么要分单填报, 待学习过相关栏目的含义及填报要求后就理解了。这也是学习各栏目的填报时需要注意的地方。还有以下情况也需要注意:

一份原产地证书只能对应一份报关单;

同一份报关单上的商品不能够同时享受协定税率和减免税;

在一批货物中, 对于实行原产地证书联网管理的, 如涉及多份原产地证书或含有非原产地证书商品, 亦应分单填报。

第五, 在反映进出口商品情况的项目中, 需分项填报的主要有下列几种情况:

商品编号不同(也即商品编码不同)的;

商品名称不同的;

原产国(地区)/最终目的国(地区)不同的。

第六, 已向海关申报的进出口货物报关单, 如原填报内容与实际进出口货物不一致而又有正当理由的, 申报人应向海关递交书面更正申请, 经海关核准后, 对原填报的内容进行更改或撤销。

## 五、如何学习好报关单的填制

近几年来, 报关单填制部分的考试已形成了一种固定题型, 即一道报关单填制题目和两道查找报关单填制错误的题目。

报关单填制题都是考进口报关单的填制, 因为进口报关单会涉及更多贸易方式、征免方式以及征税、保税、减免税的情形, 还会涉及较多的监管证件的使用, 有很强的可考性。题目通常首先是给一段文字说明性资料来说明一些情况, 提供一些单证中无法体现而填制报关单又需要的资料。然后会给出一套完整的提单、装箱单、发票等英文的单证。题中设置有 20 个单选题目, 每题 1 分, 共 20 分, 每个单选题中有 4 个备选项。

两道查找报关单填制错误的题目通常涉及到一份出口报关单和一份进口报关单。项目会给出文字说明性资料和一些英文单证, 但单证不完整(有的没给提单, 有的没给装箱单等)。题目会给出一份已填制好的报关单(并不是所有的栏目都有填写), 要求考生在 20 个已填栏目(用字母 A~T 标示)中找出 5 处错误的填写, 两道找错题共计 20 分。这实际也是一种选择题。

进口报关单和出口报关单的形式是一样的, 栏目的设置除个别外基本相同。表头上方的“预录入编号”和“海关编号”是计算机系统自动打印的, 不需要考生填写。而下方的“税费征收情况”及其下面的内容主要是海关各部门签注或者是报关单位盖章或者报关员签字的地方, 考试也不会考。因此, 需要掌握的栏目只有表头及表体的各个栏目。表头部分从“进(出)口口岸”到“标记唛码及备注”有 30 个栏目, 表体部分从“项号”到“征免”有 9 个栏目。

每年考试中的填制题目和找错题目一般都会涉及 32 ~ 35 个报关单中的栏目，也就是说，39 个栏目中绝大部分都在考试范围。需要学习 39（由于进口和出口的不同，本书共分成 42 个栏目进行辅导）个栏目的填制，而考试的分值是 40 分。清楚了这些也就清楚了学习的方向，就是要一个一个栏目地去学习，掌握了一个栏目就意味着你在将来的考试中能够拿到 1 分。如果能够掌握报关单上 30 个栏目，在考报关单部分得 25 分是有把握的。报关单部分得 25 分就达到了通过考试的标准。而掌握报关单上的 30 个栏目并不是件难事，因为报关单中的一些栏目填写要求简单很容易掌握，再在重点的栏目上花些精力就能够达到掌握 30 个以上栏目的基本学习目标。

每个栏目的掌握应该从以下几个方面入手：

#### （一）理解栏目的意义

报关单中各栏目的设置都有其意义，有的是监管的需要，有的是征税的需要，有的则是统计的需要。只有理解了栏目的意义才能够更好地理解填报要求，明确填报要点，也便于记忆。

#### （二）掌握填报要求

做到规范准确地填写报关单是学习这部分内容的主要目的，也是考试复习的主要方向，因此，这一点需要重点学习和记忆。但某些栏目填报要求很细很复杂并不是考试都会涉及，因此，要有侧重地进行学习。

#### （三）学会确定所要填报的内容

掌握了填报要求并不意味着能够填好报关单，特别是对于考试来说，有些栏目的内容需要在英文单证中去查找，有的需要分析确定，有的则需要文字说明资料中来确定。本书中会给出具体的指导，请考生们去体会、把握。

#### （四）认清考点

考生们学习这部分内容除了掌握报关单填制的技能外，更重要的目的是为了应对考试，通常某些栏目或者某些栏目中某些填报要求没有可考性（或者说不易形成考题），因此，弄清楚每个栏目的考点对于提高学习效果，把握考试方向很重要。本书在辅导中对每个栏目的考点都会指出来，考生要有相应的学习意识。

#### （五）重要的代码需要记忆

为适应现代的监管手段，海关对很多栏目内容设立了相关的名称及代码表。他们包括《口岸名称及代码表》、《运输方式代码表》、《贸易方式代码表》、《征免性质代码表》、《成交方式代码表》、《结汇方式代码表》、《用途代码表》，等等，此外还有经营单位编码、备案号标记码。这其中很多内容都必须牢记。

#### （六）熟悉英文单证

英文单证主要包括提单、发票、装箱单，它们是填制报关单的重要依据。看不懂单证就无法填制报关单。英文基础差的考生也不用担心，本书在各栏目的辅导中都会给出涉及栏目填制的单证时经常使用的重要英文单词，只要掌握了它们，基本上就能够在单证中确定填制报关单所需要的内容。

从上面六个方面入手去学习报关单的每个栏目的填写，就能够保证达到基本应对考试的能力。而要具备较高的报关单填制水平还要对报关单各栏目进行综合性的学习，并通过对本书后面的相关题目进行练习以进一步提高应试能力。

## 第二章 报关单主要 栏目的内容填报

### 一、进口口岸/出口口岸（此栏目是报关单考试可能会考到的栏目）

#### （一）含义解析

这是指货物实际进出境的口岸海关，就是载运所申报货物的运输工具应申报的进出境口岸海关的名称。

#### （二）填报要求

填报货物实际进（出）境的口岸海关的名称及代码。

需要注意的是填报时口岸海关的名称和代码都不能缺少，并且填写的是口岸海关的名称而不是港口的名称。

我国海关实行三级管理，分别是海关总署、直属海关、隶属海关。而海关总署下设的广东分署、上海特派员办事处、天津特派员办事处是海关总署的派出机构，不属一级组织。这里需要填写的必须是具体接受申报办理业务的隶属海关。而直属海关一般不直接受理申报。在国家公布的海关《关区代码表》中，海关的名称与代码相对应，其中的代码通常称为关区代码。代码由4位数字组成，前两位是直属海关的代码，后两位是直属海关下的隶属海关代码。直属海关的关区代码一般为“××00”，因此，后两位为“00”的关区代码不能够填写在“进（出）口口岸”栏。特殊情况是没有隶属海关的直属海关，如西宁关区（9700），它直接接受申报业务，在海关关区代码表中被称为“西宁海关”，代码是“9701”，因此填报时应该填西宁海关（9701）。某些口岸海关的名称如××××办，是指××××办事处（是直属海关驻口岸的办事处，履行隶属海关的职能），它不同于上面提到的特派员办事处（特派员办事处是海关总署的派出机构，它的主要职能是对辖区下的海关进行监督指导）。××××办事处就等同于隶属海关，如，“津塘沽办”是指天津海关驻塘沽办事处，其关区代码是0205，“02”代表直属关区天津关区，后两位“05”表示天津关区下的第五个隶属关区。凡是停靠在天津塘沽港卸货或装船的国际运输船舶都要向“津塘沽办”申报，而这些船舶装载的进出口货物在向海关申报时报关单上的进口口岸或出口口岸栏目都要填写“津塘沽办（0205）”。

实际进出境的货物，填报货物实际进出境口岸的海关名称及代码。报关员资格考试通常是针对这种情形进行考试。其他一些进出口情况按以下不同的方式填报：

（1）加工贸易合同项下的货物，必须在海关核发的《加工贸易手册》（或分册，下同）限定或指定的口岸海关办理报关手续，并填写其口岸海关的名称及代码，《加工贸易手册》限定或指定的口岸与货物实际进出境口岸不符的，应向合同备案主管海关办理《加工贸易手册》的变更手续后填报。

要求这样做的目的是使备案的内容与实际进出境时一致以便于海关监管。

(2) 进口转关运输货物应填报货物进境地海关名称及代码。出口转关运输货物应填报货物出境地海关名称及代码。

转关运输的货物是向指运地或者启运地海关申报，但指运地或启运地海关并不是货物进境或出境的海关，因此不能作为进、出口口岸填报，仍要填报实际进境或拟实际出境地的口岸海关名称及代码。

(3) 按转关运输方式监管的跨关区深加工结转货物，出口报关单填报转出地海关名称及代码，进口报关单填报转入地海关名称及代码。

(4) 其他无实际进出境的货物以及无法确定进出口口岸的货物，填写接受货物申报的海关名称及代码。

无实际进出境的货物是指所申报的货物并不是要在这次申报后离开关境（如：境内区外与保税区或出口加工区间进出的货物），或者是已申报进境并放行的货物需要再次申报办理海关的有关手续（如，保税货物、特定减免税货物在境内的销售、结转等）。

(5) 在不同出口加工区之间转让的货物，填报对方出口加工区海关的名称及代码。

### (三) 信息的查找与确定

实际工作中确定进出口口岸并不是件困难的事情，这里不再赘述。

在报关员资格考试中，因为此栏目必须填报关区代码，而教材并没有要求考生记忆，因此考试时一般会给出口岸海关的名称及代码。通常会在题目描述的文字资料中给出。如果没有给出代码那可能是不考此栏目或者是在报关单找错题中故意没有给出代码，以让考生判断没填代码算错误。

举例说明考题中可能出现的进出口口岸的考试题型：

例1：货物于××××年××月××日运抵口岸，当日向黄埔海关新港办（关区代码5202）办理进口申报手续。

则进口口岸应填“黄埔新港办 5202”，由于考试是选择题，考生可以根据所给选项来判断简写的对与错。

例2：运输工具于××××年××月××日向上海吴淞海关（2202）申报进境。

则进口口岸应填“吴淞海关 2202”。

例3：货物由横滨启运，途经釜山转船，最终运抵后向青岛大港海关（关区代码4227）申报。

则进口口岸应填“青岛大港海关 4227”。

例4：××××年××月××日委托秦皇岛某报关行向秦皇岛海关（0402）申报。

严格地说，报关行向某海关申报并不能说明这个海关就是进口口岸，因为如果是转关货物的申报，则这个海关只是运抵地海关。上面其他的几个例子之所以可以确定给出的海关就是进出口口岸，是因为它们都是装载货物的运输工具申报进境的海关。装载货物的运输工具申报进出境的海关一定是进、出口口岸。而此例的申报是对货物的申报，接受申报的海关可以是货物实际进出境的口岸，也可以是进出口货物收发货人所在地海关（这时是转关）。所以只有向运输工具进出境地海关申报时，接受申报的海关才是进出口口岸。结合例4来说，只有装载所申报的运输工具是在秦皇岛港进境的，则进口口岸才能够填报“秦皇岛海关 0402”。运输工具是否在秦皇岛港进境通常可以通过提单来判断，如果提单上有“Port of Discharge QINHUANGDAO”，就可以确定是在秦皇岛进境。

本栏目考试很少考转关运输的报关单题目，所以通常情况下向某某海关申报，这个海关就是进出口口岸。但考生应该知道正确判断的方法以防止不常见的情形出现。

#### (四) 考点

##### (1) 是否正确填写隶属海关的名称及代码。

① 通常在找错题目中该栏目填写直属海关的名称及代码让考生来判断。应该注意的是，即使是在所给的资料中找不到正确的隶属海关的名称及代码，填直属海关的名称及代码也是错误的。

例如，2004 年的找错题目：

万威微型电机大连有限公司（2102245678）持 C09033401543 登记手册进口第一项料件塑料垫圈（非法检商品，法定计量单位为千克）。

大连海关部分关区代码如下表：

0900	大连海关	0901	大连港湾	0902	大连机场
0903	连开发区	0904	连加工区	0905	开北良办
0906	连保税区	0908	连大窑湾	0909	大连邮办

已填制的报关单进口口岸栏目填写为“大连海关 0900”。填写的是直属海关的名称及代码，显然不符合填报要求，因此该栏目的填写是错误的。即使不能够从资料中看出实际的进口口岸，不能确定填写的内容是否正确，但根据填报要求也可以判断出该栏目填写的错误。2008 年改错题也属此类，十分简单。

② 在报关单填制题目中会给出 4 个备选项。通过比较，容易选出正确的答案。

(2) 是否已填写代码。该栏目填报要求既要填写口岸海关的名称也要填写其代码。找错题目中会给出的填制可能只有一个口岸海关的名称而没有代码，或者仅填写了代码而没有名称。这两种情形都是错误的填写。考试时如果所给的资料没有给出口岸海关的代码，则在所给的备选答案中给出“××××”表示填写了正确的代码。

如“大连机场××××”。表示没有忘记代码的填写，用××××表示填写了正确的代码，该项填写没有错。

(3) 错填为港口的名称或者接受申报海关的名称及代码而非货物实际进出境的口岸海关名称及代码等。

## 二、备案号（此栏目是报关单考试的重点栏目）

### (一) 含义解析

学习海关报关程序的内容时我们知道加工贸易货物、特定减免税货物都需要办理前期手续，向海关提交相应的其他政府部门的批准文件、填写一些表格等向海关进行申请，并需要经过海关批准，这个过程就是备案。海关批准后发给加工贸易手册、征免税证明等备案审批文件，而这些文件上的编号就是报关单上要求填写的备案号。这些备案信息同时也录入到海关的计算机系统中，海关接受报关时通过报关单上的备案号调用计算机系统内的已存有信息进行核对与核销。另外，我国的海关系统已经和我国香港、澳门特别行政区联网，对于香港、澳门地区享受 CEPA 政策的货物办理的原产地证书的电子版信息在货物进口前就已传到海关的计算机系统中，那么，原产地证书的编号也要作为备案号填写在报关单的备案号

栏内。

海关给予的备案审批文件的编号是有规律的，备案号长度为 12 位：

第 1 位是标记代码，第 2～5 位是备案地海关的关区代码（含义与进出口口岸栏目讲到的代码相同），第 6 位表示的是年份，第 7～12 位是序列号。

第 1 位是标记代码，它表示的是何种性质的备案，用不同的英文字母表示。（标记代码很重要，通过它能够分析确定贸易方式、征免性质、征免方式、用途）

备案号的标记码常用的有：

B：表示进口的料件和出口加工产品使用的来料加工《加工贸易手册》编号。（很重要）

C：表示进口的料件出口加工产品使用的进料加工《加工贸易手册》编号。（很重要）

Z：表示进口的享受特定减免税的设备物品使用的《征免税证明》编号。（很重要）

D：表示使用《加工贸易不作价设备登记手册》进口的外商免费提供的用于加工贸易的不作价设备。（重要性一般）

Y：原产地证书代码，仅表示使用香港、澳门特别行政区原产地证书适用 CEPA 的进口货物。（重要性一般）

A：表示备料，一般是保税工厂、加工贸易的保税仓库进口的准备用于加工贸易的料件。（考的可能性不大）

E：表示使用加工贸易联网企业使用的电子账册。（重要性一般）

H：表示出入口加工区的保税货物的电子账册备案号。其中第六位是“D”的表示“企业设备电子账册”，是专用于出口加工区内企业从境外进口自用的享受特定减免税的设备、物资等。第六位不是“D”的表示“加工贸易电子账册”，用于进口保税料件和出口加工成品。（考的可能性不大）

注意：从备案号的第一位标记码中能够分析出“贸易方式”、“征免性质”、“征免方式”、“用途”的填写信息，它们之间是相互协调的，因此，备案号的标记码（第一位）表示的含义要背下来。后面的辅导中会为考生列出它们之间关系的表格，要熟悉并记住。

根据新版填制规范，备案号还可填写“减免税进口货物同意退运证明”、“减免税货物补税通知书”、“减免税进口货物结转联系函”以及构成整车特征的汽车零部件 Q 账册编号。故遇到考减免税货物时，需格外注意。

## （二）填报要求

一份报关单只允许填报一个备案号，将手册或者征免税证明的 12 位编号照抄填入到备案号栏。无备案审批文件的报关单此栏目免于填报。

同一批进出口货物中既有备案的商品又有非备案的商品时，应分别填写报关单申报也即分单填报。例如：某公司进口纯棉花布 10 000 米，其中 6 000 米用于加工产品后再出口，并事先在海关备案取得手册 C04025004321。而另外的 4 000 米用于加工产品在国内销售。

根据例子中的描述能够判断出 6 000 米纯棉花布属于进料加工（根据手册第 1 位标记代码“C”的含义判断出来），报关时要提供《加工贸易手册》，报关单备案号栏应填写“C04025004321”。而另外 4 000 米是非备案商品，属于一般贸易，应该另外填写报关单申报。

同一批进出口货物中包含有不同的备案商品也应该分单填报（不同的备案要分别填写报关单申报）。如同一票货物中既有享受特定减免税的货物又有保税货物（或者是香港、澳

门 CEPA 项下进口货物) 应分别填写报关单申报。

有些考生会有疑问, 如果一份报关单上申报的进口货物同时有两个备案号该如何处理, 事实上这种情况是不会出现的, 因为如果一个进口货物可以享受两种优惠或政策, 企业只需选择一种更有利或更便捷的方式即可。如某合资企业准备从香港进口的设备, 即可按特定减免税办理又可以申请享受 CEPA 香港的优惠, 那么, 在企业进口前就要衡量一下哪个手续办理方便, 对企业更有利, 然后只需办理特定减免税的备案或者只开原产地证书, 办理的是何手续, 报关时就按其备案文件填报。

其他填报要求中, 不易理解的内容解释如下:

(1) 加工贸易成品凭《征免税证明》转为享受减免税进口货物或需审批备案后办理形式进口的货物, 进口报关单填报《征免税证明》编号, 出口报关单填报《加工贸易手册》编号。这是指加工贸易的成品卖给国内需要进口该产品且享受特定减免税政策的企业时, 加工贸易的企业算出口, 按出口报关, 其出口报关单上填报《加工贸易手册》编号。而购买的企业算进口按进口报关(需事先办理备案, 报关时提供《征免税证明》), 其进口报关单上要在备案号栏填写《征免税证明》编号。

(2) 中国香港、澳门 CEPA 项下进口货物, 本栏目填报中国香港或澳门的原产地证书编号。具体填报方式“Y”+“11 位原产地证书编号”。其他优惠贸易协定下需要提交原产地证书的货物, 如曼谷协定和东盟规则项下, 因未实行原产地证书的联网管理而不填报此栏目(只填报在随附单据栏)。适用中国香港、澳门 CEPA 项下进口货物除了备案号的栏目填写外还需要留意原产地证书在“随附单据栏”的填写。

(3) 出入口加工区的保税货物, 应填报标记代码为 H 的电子账册备案号; 出入口加工区的特定免税货物、物品, 应填报标记代码为 H、第六位为 D 的电子账册备案号。(出口加工区内企业的备案不使用纸制手册, 而是用电子账册, 进出口填写的都是《进出境货物备案清单》, 其格式和报关单相似, 不作为重点)

### (三) 信息的查找与确定

实际工作中, 直接根据手册或者征免税证明、原产地证书上的编号填写即可。而在考试的时候备案号一般会在题目的文字说明资料部分给出(没有的话留意发票、装箱单的中文信息), 或者给予提示。所以考试时若有备案号栏目的填制选项或找错选项就一定要仔细阅读所给的文字说明资料。考试时文字说明资料中对备案号的信息一般有如下的描述形式:

例 1: (2008 年报关单找错题) 题目说明“点焊机……, 为凌云公司投资额内进口减免税货物”。凭此提示, 则备案号必为“Z×××××××”。

例 2: (2005 年报关单找错题) 天津华海勘测服务有限公司在投资总额内进口泥浆泵, 向海关申请取得 Z02024A50706 号征免税证明。泥浆泵随其他设备同批进口, 单独向海关作出申报。

说明资料中的第一句话就明确地给出了泥浆泵是经过申请备案的, 并且征免税证明的编号是 Z02024A50706, 看看给出的填制是否一致就可以判断出填写得是否正确。后面的那句“泥浆泵随其他设备同批进口, 单独向海关作出申报”的意思是同批进口的货物除了泥浆泵外还有其他设备, 没有提到其他设备有征免税证明就应该理解为没有备案文件。因此, 泥浆泵和其他的设备应该分单填报(其他设备另外填写报关单申报), 而此份报关单中不包括其