



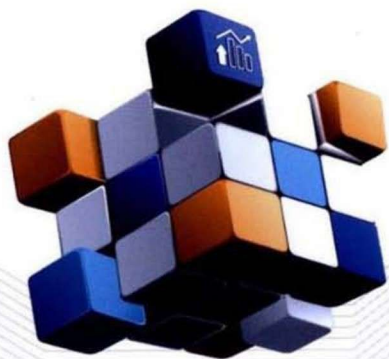
普通高等教育经济管理类专业“十二五”规划教材

财经岗位 基本技能

(第二版)



郭德松 陈楠/编



华中科技大学出版社
<http://www.hustp.com>

普通高等教育经济管理类专业“十二五”规划教材

财经岗位基本技能

(第二版)

郭德松 陈楠 编

华中科技大学出版社
中国·武汉

内 容 简 介

本书根据教育部关于培养技能型人才的要求,从实用性、应用性和可操作性出发,系统阐述了经济管理类员工所必备的基本技能。全书内容共分五章,第一章主要阐述了点钞技能,包括钞票的鉴别、挑剔、兑换,常用的手工点钞法和机器点钞法;第二章主要阐述了数字的书写技能,包括阿拉伯数字的书写、中文大写数字的书写和数字书写在经济工作中的应用等;第三章主要阐述了珠算技能,包括珠算基本知识、加减乘除运算和珠算在账表算以及计息中的应用,以培养学生的数感;第四章主要阐述了小键盘计算技能,包括小键盘基本知识和小键盘传票算、票币计算在实际工作中的应用;第五章主要阐述了收银员技能,包括收银员要求、收银机的基本构造和收银员技能实操等。

本书可作为会计专业、金融专业和其他经济管理类专业学生的实训课程教材,也可以作为经济管理类员工和相关从业人员学习、训练参考用书。

图书在版编目(CIP)数据

财经岗位基本技能(第二版)/郭德松 陈楠编. —武汉:华中科技大学出版社, 2012.7

ISBN 978-7-5609-8170-3

I. 财… II. ①郭… ②陈… III. 会计-高等学校-教材 IV. F23

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 134220 号

财经岗位基本技能(第二版)

郭德松 陈楠 编

策划编辑: 谢燕群

责任编辑: 陈元玉

封面设计: 李 嫚

责任校对: 何 欢

责任监印: 周治超

出版发行: 华中科技大学出版社(中国·武汉)

武昌喻家山 邮编: 430074 电话: (027)87557437

录 排: 禾木图文工作室

印 刷: 武汉科源印刷设计有限公司

开 本: 710mm×1000mm 1/16

印 张: 14.5

字 数: 268 千字

版 次: 2012 年 7 月第 2 版第 1 次印刷

定 价: 25.80 元



本书若有印装质量问题,请向出版社营销中心调换
全国免费服务热线: 400-6679-118 竭诚为您服务
版权所有 侵权必究

前 言

大力发展高等职业教育,培养数以千万计的高技能人才,是党中央提出的人才强国战略之一。本书作为经济类、管理类专业的技能实训教材,正是基于培养高技能人才的需要而编写的。精打细算和勤俭节约作为中华民族的传统美德,将在学生中发扬光大;追求速度和讲究效率,必将促进经济管理水平的提高。所以,我们现在必须练好基本功,培养出具有扎实功底的应用型技能人才,以便将来在市场竞争中处于更加有利的地位。本书主要介绍财经岗位的基本技能知识,包括货币的点钞技能、数字的书写技能、珠算的运算技能、财会电算化的操作技能和收银员的处理技能等内容。掌握财经岗位的基本技能,是学好后续课程的前提,也是做好经济工作、保证工作质量和提高工作效率的基础。

本书以《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》、《支付结算办法》为指导,以实际工作需求为目标,依据现行法规制度,系统地阐述财经岗位的主要技能知识,从而提高学生对专业的认识和学习兴趣。

在编写本书过程中,充分考虑学生的接受能力、兴趣和课时情况,精心安排章节和实训内容及实训标准。文字阐述力求简明易懂,实务描述力求紧密联系实际环境,做到内容简化,一目了然。其主要特点如下。

一、重点突出:根据实际工作需要和课程设置要求,仅对最基本、最常见的技能进行阐述。

二、针对性强:主要针对市场需要和岗位特点来编写本书内容,务实而不累赘。

三、内容直观:在本书中,尽量多地采用图表和实物展示,增强感性认识。

四、可操作性强:对每一种技能尽可能地安排自测试题和达标标准,便于学生自测和练习。

本书由郭德松编写第一章和第五章,陈楠编写第二章、第三章和第四章。全书由郭德松统稿。在编写过程中,湖北经济学院蔡红英对本书提供了重要帮助。湖北省珠算协会李秀莲和刘春华对本书提出了许多宝贵意见,在此一并表示感谢。

在本书的编写过程中,参考了有关书籍,在此一并向原作者致谢。由于编者水平有限,不足甚至错误之处在所难免,竭诚欢迎读者批评指正。

编 者

2008年7月

第二版前言

经济越发展,会计工作越重要,会计基础工作更重要。“基础不牢,地动山摇”已成为会计行业有识之士的共识。2008年7月,我们潜心编写《财经岗位基本技能》教材。历经三年,市场销售情况良好,选用此书的读者越来越多。读者为我们的教材也提出了许多宝贵的意见和建议,在此一并表示感谢!

为了进一步满足市场和读者的需求,与时俱进,本次修订的教材以《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》、《支付结算办法》为指导,结合实际,进一步完善第一章点钞技能的演示图片,使其更加清晰、标准,以利于读者操作,并对书中错误之处进行了修正。另外,在本次修订中,还专门增加了大量的珠算账表算、票币计算练习题,更加突出自学易懂、教学好用、练习有方、学以致用用的特点,以方便广大读者学习与实践。

要想铁棒磨成针,功夫就要下得深。标准、熟练、高效的技能水平是靠勤学苦练得来的。

欢迎广大读者选用本教材。我们在编写过程中尽可能地避免出现错误,但难免有不足之处,诚望广大读者批评指正。

编 者

2012年3月

目 录

第一章 点钞技能	(1)
第一节 中华人民共和国货币知识	(1)
一、鉴别真假人民币的基本方法	(1)
二、人民币防伪知识	(2)
三、损伤人民币的挑剔	(6)
四、残缺人民币的兑换	(7)
第二节 手工点钞的操作工序与要求	(7)
一、手工点钞的操作工序	(7)
二、手工点钞的基本要求	(8)
第三节 常用的手工点钞法	(9)
一、手持式单指单张点钞法	(9)
二、手持式四指四张点钞法	(12)
三、硬币的手工整点与封装	(14)
第四节 机器点钞法	(15)
一、点钞机基本知识	(16)
二、点钞的准备工作	(17)
三、点钞机的操作要点	(17)
第五节 点钞技能比赛与水平测试	(18)
一、点钞技能比赛	(18)
二、点钞训练	(20)
三、点钞技能水平测试	(21)
第二章 数字的书写技能	(23)
第一节 阿拉伯数字的书写	(23)
一、阿拉伯数字书写的有关规定	(23)
二、数字书写规范	(25)
三、数的读法	(26)
第二节 汉字大写数字的书写	(27)
一、书写汉字大写数字的有关规定	(27)
二、大写金额写法举例	(28)
第三节 数字书写在财经工作中的应用	(29)

第三章 珠算技能	(43)
第一节 珠算的基本知识	(43)
一、珠算的概况与价值	(43)
二、算盘的结构与特点	(45)
三、珠算常用术语	(46)
第二节 珠算	(47)
一、“五升十进制”的含义与应用	(47)
二、拨珠指法及拨珠注意事项	(48)
三、打算盘的姿势与握笔方法	(49)
四、指法操	(50)
第三节 珠算加减法实操	(52)
一、“口诀”算指导珠算加减运算实操方法	(52)
二、“无诀”算指导珠算加减运算实操方法	(57)
三、珠算加减运算简捷算法	(61)
四、珠算加减运算练习	(62)
第四节 珠算乘法实操	(67)
一、珠算乘法实操的基本知识	(67)
二、空盘前乘法实操步骤	(69)
三、空盘前乘法实操步骤举例	(70)
第五节 珠算除法实操	(74)
一、珠算除法的基本知识	(74)
二、珠算商除法实操步骤	(75)
三、珠算商除法实操步骤举例	(76)
四、简捷乘、除法运算	(83)
第六节 珠算在实际工作中的应用	(88)
第七节 珠算技能测试标准及综合练习	(91)
一、珠算鉴定题的类型与级别的确定	(91)
二、鉴定时应注意的事项	(92)
第四章 财经岗位电算化技能	(111)
第一节 计算机小键盘技能	(111)
一、小键盘基本知识	(111)
第二节 电子计算器技能	(113)
一、电子计算器的结构	(113)
二、电子计算器的分类	(114)

三、普通型电子计算器功能键介绍	(115)
四、操作电子计算器按键指法	(116)
第三节 财经电算化技能应用实操	(117)
一、电算化技能指法练习方法	(117)
二、电算化技能应用实操	(118)
三、电算化能力水平测试	(124)
第五章 收银员技能	(146)
第一节 收银员技能概述	(146)
一、收银员的概念和要求	(146)
二、收银员的工作范围和标准	(148)
三、收银员的考核	(148)
第二节 收银机的基本知识	(150)
一、收银机的基本结构	(150)
二、收银机的功能与分类	(155)
三、条形码	(156)
第三节 收银员技能实操	(158)
一、日常操作流程	(158)
二、交易业务的基本操作	(158)
附录 A 中华人民共和国会计法	(164)
附录 B 会计基础工作规范	(172)
附录 C 支付结算办法	(188)
参考文献	(224)

第一章 点钞技能

【学习要求】

- 掌握鉴别真假人民币的基本知识及方法。
- 掌握手工点钞的常用方法。
- 熟悉硬币的整点与封装。
- 了解机器点钞方法及操作要点。

第一节 中华人民共和国货币知识

点钞是人们日常生活中不可缺少的一项基本技能。银行前台柜员、各经营单位收银员、各单位出纳员及相关工作人员更是要经常地、大量地从事收入、支出时所进行的现金整点工作。现金的整点技术又叫点钞技术。它是眼、脑、手三合一的操作技术,也是上述从事现金出纳等财经工作者必须熟练掌握的基本功之一。点钞技术水平的高低、速度的快慢、质量的优劣等,都会直接影响工作的效率和质量。因此,学习财经专业的学生及即将上岗的工作人员必须全面了解点钞知识,刻苦训练点钞技能,为胜任财经岗位工作打下坚实的基础。

一、鉴别真假人民币的基本方法

鉴别真假人民币最基本的方法是“一看、二摸、三听、四测”,即眼睛观察、手感觉、耳听声音和仪器检测。

(一) 眼睛观察

眼睛观察法是指通过看钞票的水印是否清晰、有无层次感和立体效果是否好来鉴别钞票的方法。人民币水印是在造纸中采用特殊工艺使纸纤维堆积而形成的暗记,分满版和固定水印两种。如现行人民币1、2、5元券为满版水印暗记的人民币,10、50、100元券为固定人头像水印暗记的人民币。真币的特点是层次分明,立体感强,透光观察清晰。假币的特点是水印模糊,无立体感,变形较大,水印用浅色油墨加印在纸张正、背面,无需迎光透视就能看到水印。人民币的光变油墨颜色为蓝色和绿色(美钞的为黑色和绿色)。

（二）手感觉

手感觉法是指用手来触摸钞票,以识别凹印技术的方法。真币的技术特点是图像层次清晰,色泽鲜艳、浓郁,立体感强,用手触摸时有凹凸感,如1、2、5、10元券人民币在人物、字体、国徽、盲文点处都采用了凹印技术。第四套人民币2元以上券和第五套人民币均采用了凹印技术印刷,用手触摸币面主要图案、行名、少数民族文字、盲字等部位时有凹凸感。而假币的图案平淡,手感光滑,花纹图案较模糊,并由网点组成。

（三）耳听声音

人民币纸张采用专用钞纸,主要成分为棉短绒和高质量木浆,具有耐磨、有韧度、挺括、不易折断、抖动时声音清脆等特点。假币纸张绵软、韧性差、易断裂、抖动时声音发闷。

（四）仪器检测

如果通过以上方法还不能准确断定真伪,就借助仪器进行检测,可用紫光、放大镜、磁性等对可疑票券进行多种检测。如果鉴定为假币,则应立即通知或送交就近银行,由银行开具没收凭证予以没收。如果有追查线索,则应及时报告就近公安部门,协助侦破。

二、人民币防伪知识

人民币防伪技术可分为:一线防伪,即普通人鉴别钞票真假的措施;二线防伪,即专业人员使用专用仪器才能鉴别真假钞票的措施。

（一）人民币的主要特征

人民币上体现了当前我国最先进的印刷技术。下面以100元和50元票面的特征为例进行说明。

1. 水印

将钞票迎光透视,在其正面左侧空白处可以看到层次丰富、立体感强、具有浮雕立体效果的固定水印。在1980年版、1990年版和1999年版的100元和50元票面中的固定水印图案是毛泽东头像,在1999年版的20元、10元票面中的固定水印图案是荷花,在2005年版的10元票面中的固定水印图案是月季花。

2. 雕刻凹版印刷

在流通的各版人民币中,其正面的主景人像、背面的山水建筑画,以及中国人民银行行名、盲文等处均使用了这一技术。这种印刷技术可使图像层次丰富,色泽浓郁,立体感强,用手触摸时有凹凸感。

3. 多色接线图纹

其特点是图案上的线条由多种颜色组成,线条相接处无漏白、错位现象。

4. 磁性印记

若用专用磁性检测器检测钞票磁性印记,就会显示出磁性信号。

5. 无色荧光图纹

在一定波长的紫外光灯照射下可显示出黄绿色字样。1999 年版 100 元票面正面银行行名下方胶印底纹处,用特定的紫外光灯照射可以看到面额“100”字样,该图案为无色荧光油墨印刷,可供机读。1980 年版票面上无此特征,1990 年版票面和 2005 年版票面均具有此特征。

6. 安全线

除 1980 年版票面外,其他各版均采用了此技术。将钞票迎光透视,可看到正面头像后侧有一条贯通票面的、有一定宽度的、不透明的线。在 1999 年版 100 元票面的安全线上还有磁性缩微文字,迎光观察时,可见“RMB 100”微小文字。

(二) 人民币样币及其特征

各种人民币样币及其特征如图 1-1~图 1-5 所示。



图 1-1

(三) 假人民币的识别

假人民币指仿照真人民币纸张、图案、水印、安全线等原样,利用各种技术手段非法制作的伪币。



图 1-2

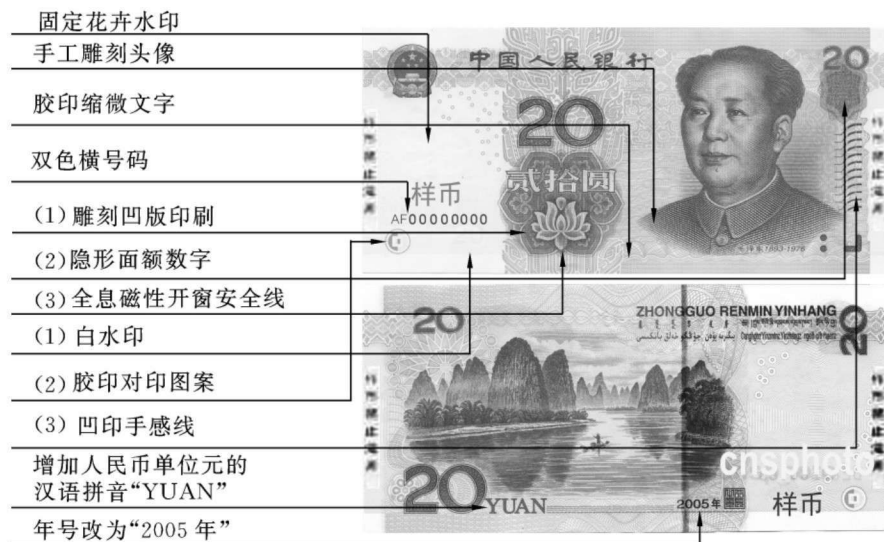


图 1-3

假人民币按照其制作方法和手段不同,大体可分为两种类型,即伪造币和变造币。

伪造币是依照人民币真钞的用纸、图案、水印、安全线等的原样,运用各种材料、器具、技术等手段模仿制造的人民币假钞。伪造币由于其伪造的手段不同,又可分为手工的、机制的、拓印的、复印的等几种。



图 1-4

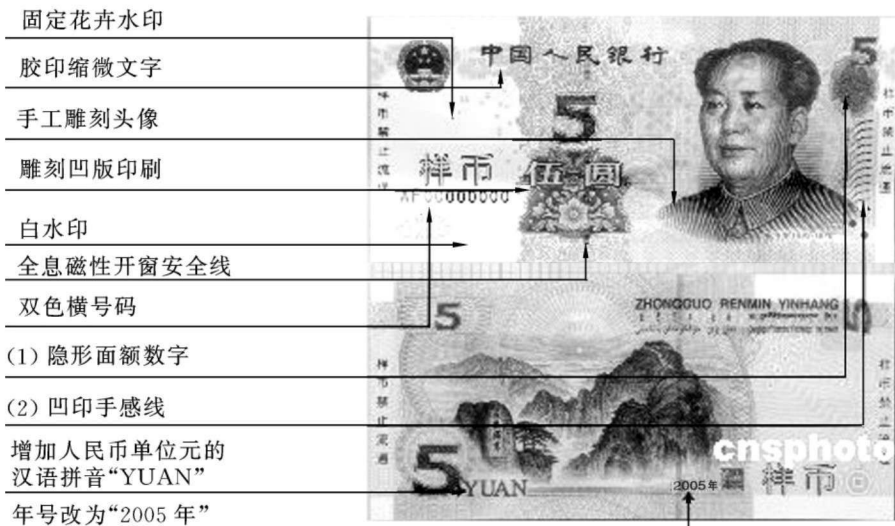


图 1-5

变造币是利用各种形式、技术、方法等,对人民币真钞进行加工处理,改变其原有形态,并使其升值的人民币假钞。变造币按其加工方法的不同,又可分为涂改的、挖补剪贴的、剥离揭面的等几种。

目前我国发现的假钞主要是机制的伪造假钞,而且以 100 元和 50 元的大面额为主。但随着人们对大面额假钞票的警惕,不法分子又开始转向制作 10 元、5 元的小面额假钞,因而在收付和使用小面额钞票时也应当注意鉴别真伪。

1. 机制假钞的一般特征

机制假钞通常具有以下特征。

(1) 假钞的水印大部分是在纸张夹层中涂抹白色浆料形成的,层次较差,图像模糊;也有的是在纸张表面描绘成水印的图案形成的。

(2) 假钞的纸张在紫外光源下,多数有强烈的荧光反应。

(3) 假钞的正反面均采用全胶印(四色网点)方式印刷,大多墨色深浅不一,有的版面颜色偏深,有的版面颜色偏浅,有的偏向一种颜色,而且凹印图文平滑,无浮雕感。

(4) 制作假钞的纸张一般是普通纸,与印钞纸相比,手感比较平滑、绵软,厚薄不均匀,票面没有凹凸感。

(5) 假钞的安全线是在纸张夹层中的,纸与线有分离感。有些假钞则在正反两面各印刷一个条状图案,仔细观察便能看出破绽。

2. 变造假钞的一般特征

变造假钞是在真钞的基础上,经过人为加工变形而成的,人为痕迹比较明显,比机制假钞易于辨认。拼凑的假钞是经人为分割破坏后,再进行拼凑的,以少拼多,达到多换的目的。揭面假钞是经过人为地揭去一面后,用其他纸张进行粘贴而成的。

总之,识别假钞多采用对比法,与真钞进行细致比较。一是看印刷效果、水印、安全线、磁性油墨、隐形面额数字等是否符合真钞人民币的标准;二是摸钞票纸质、凹印手感线是否符合真钞人民币的标准;三是听纸质声音是否和真钞人民币的声音一样。假钞纸张挺度差,纸质松软,用手抖动时发出的声音比较沉闷。

三、损伤人民币的挑剔

各银行在办理收付、整点票币时,应随时挑出损伤票币。挑剔损伤票币时既要考虑票币的整洁,便于流通使用,又要贯彻节约的原则,做到残损券内没有完整券,流通券内没有残损券。挑剔损伤票币时,按中国人民银行发行制度的标准办理。凡属下列标准之一者均应挑出,作为损伤票币处理。

(1) 票面缺少一块,损及行名、花边、字头号码、图徽之一者。

(2) 裂口超过纸幅 $1/3$ 或票面裂口损及花边图案者。

- (3) 纸质较旧,四周或中间有裂缝,或票面断开又粘补者。
 - (4) 油渍、墨渍造成票面污染的面积较大,或涂写字迹过多,妨碍票面整洁者。
 - (5) 票面变色,严重影响图案清晰者。
 - (6) 硬币破损、穿孔、变形或磨损、氧化、腐蚀损坏部分花纹者。
- 在实际工作中,还应根据实际情况具体处理。

四、残缺人民币的兑换

凡残缺人民币属于下列情况之一者,应持币向银行全额兑换。

- (1) 票面残缺不超过 $1/5$,其余部分的图案、文字能照原样连接者。
- (2) 票面因污损、熏焦、水湿、油浸、色变而不能辨别真假,但票面完整或残缺不超过 $1/5$,票面其余部分的图案、文字能照原样连接者。
- (3) 票面残缺 $1/5$ 以上至 $1/2$,其余部分图案、文字能照原样连接者,应持币向银行照原面额半数兑换,但不得流通使用。

凡残缺人民币属于下列情况之一者,不予兑换。

- (1) 票面残缺 $1/2$ 以上者。
- (2) 票面因污损、熏焦、水湿、油浸、变色而不能辨别真假者。
- (3) 故意挖补、涂改、剪贴、拼凑、揭去一面者。

不予兑换的残缺人民币应由中国人民银行销毁,不能继续流通使用。

第二节 手工点钞的操作工序与要求

一、手工点钞的操作工序

手工点钞的操作工序可分为拆把(持钞)、点数、扎把、盖章四个环节。

(一) 拆把(持钞)

把待点的成把钞票的封条拆掉,按不同点钞方法的要求拿在手中,同时做好点钞准备。

(二) 点数

左手持钞,右手点钞,眼睛紧盯捻动的钞票,同时计数。手、脑、眼三位一体,协调配合,将钞票数量清点准确。

(三) 扎把

把清点准确的一百张(或不足一百张)钞票蹀齐,并用纸条捆扎牢固;不足一

百张时,要在捆线条上写出实点数和金额。

(四) 盖章

在捆扎钞票的纸条上加盖点钞人员的印章以明确责任,同时防止已捆扎好的钞票被解散。

二、手工点钞的基本要求

点钞是一门技术性很强的工作。为了提高点钞技术,掌握过硬的点钞本领,必须达到以下几项基本要求。

(一) 坐姿端正

坐姿不正确会影响点钞技术的发挥和提高。正确的坐姿应该是身正腰直,双脚平踏地面,全身自然放松,双手协调配合。

(二) 操作定型,用具定位

钞票整点前,应将算盘(或计算器)、印泥、图章、海绵缸、点钞机、捆线条等按使用顺序在固定位置放好,以便点钞时使用。钞票按不同券别和残好程度分类放在适当的位置,这样不仅便于点钞,而且可以避免因忙乱而放错。例如,将未整点的钞票放在左侧,海绵缸放在中间,捆线条放在右侧上部,整点完的款项放在右侧。这样,摆放紧凑,方位得当,距离适宜,便于操作。

(三) 扇面均匀

手工点钞时,不论采取哪种点钞方法,都需要把钞票打成扇面或微扇形,使钞票均匀错开,便于清点。在采用扇面点钞时,开出的扇面一定要均匀,也就是扇面上每张钞票的间隔相同或相近。

(四) 点数准确

点钞的关键是一个“准”字,清点和计数准确是点钞的基本要求。点数不准不仅影响日常工作的质量,而且会产生差错,造成损失。点数时必须集中精神,坚持定型操作和复核,手、脑、眼三位一体,协调配合,这样才能达到点数准确的目的。

(五) 钞票墩齐

点完一把钞票后,应将钞票清理整齐,即将券角拉平,然后进行捆扎。钞票墩齐应做到四条边齐平无露头,不能呈梯形错开。

(六) 扎把牢固

钞票应尽量捆扎牢固,以不散把、抽不出票为准。扎小把时,将第一张钞票轻轻向上方提拉,以抽不出票为标准。扎大把(十把)时,以“双十”形捆扎,做到用力推不变形,以抽不出票为准。

（七）盖章清晰

盖章是点钞过程中的最后一个环节,是明确责任的重要标志。因此,每个人整点钞票后都要盖章,而且图章要清晰可辨,不能模糊。

（八）动作连贯

动作连贯是提高点钞效率和质量的必要条件。它包含两个方面的含义。

一是指清点时动作要连贯。这就要求点钞时双手动作协调,清点速度均匀,切忌忽快忽慢。在运用多指多张点钞法时,每次捻动的张数要一致,不要忽多忽少,以免计数不准。

二是指点钞过程中的拆把、点数、扎把、盖章等每个环节衔接紧密,动作协调,环环紧扣。例如,点完 100 张钞票后,蹀齐钞票的同时左手持钞票,右手取纸条,随即将左手的钞票迅速扎好成把。在左手放钞票的同时,右手取另一把钞票,这就是扎把与持钞的连贯性。

在清点过程中,尽量减少不必要的小动作,如蘸水次数过多、蹀钞票时间过长等,都会影响动作的连贯性,进而影响点钞速度。

手工点钞的具体要点是:

平铺整齐,边角无折。同券一起,不能混淆。

券面同向,不能颠倒。验查真伪,去伪存真。

剔除残币,完残分放。百张一把,十把一捆。

扎把捆捆,经办盖章。清点结账,复核入库。

提示:在点钞时,人们常常用水来增加点钞时的摩擦系数,但水比较容易干,用多了反而会影响点钞速度,因此,可用甘油来代替水,效果会更好。

第三节 常用的手工点钞法

一、手持式单指单张点钞法

用一个手指一次点一张的点钞方法叫单指单张点钞法。

手持式单指单张点钞(简称单指单张点钞)法是一种最基本的点钞方法。这种点钞方法逐张清点,因此被广泛应用于柜面收付和复核、整点各种钞票等。由于这种点钞技术持票所占的票面小,能看到票面的 $3/4$,所以较容易发现残缺钞票及假钞票。单指单张点钞是财经工作人员必须掌握的技能。要求熟练掌握此法,不断提高单指单张点钞的速度和效率。

单指单张点钞法操作的动作要领如下。