

信息技术基础 实践指导

(第七版)

上机·测试

本书编写组 编

第一部分：习题集

第二部分：综合测试

第三部分：模拟题及解题分析



复旦大学出版社

中等职业学校教材试用本

信息技术基础实践指导

(第七版)

本书编写组 编

復旦大學出版社

图书在版编目(CIP)数据

信息技术基础实践指导/本书编写组编.—7版.—上海:复旦大学出版社,2015.8
ISBN 978-7-309-11519-2

I. 信… II. 本… III. 电子计算机-中等专业学校-教学参考资料 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2015)第 131809 号

信息技术基础实践指导(第七版)

本书编写组 编

责任编辑/张志军

复旦大学出版社有限公司出版发行

上海市国权路 579 号 邮编:200433

网址:fupnet@fudanpress.com <http://www.fudanpress.com>

门市零售:86-21-65642857 团体订购:86-21-65118853

外埠邮购:86-21-65109143

浙江省临安市曙光印务有限公司

开本 890×1240 1/16 印张 12.75 字数 280 千

2015 年 8 月第 7 版第 1 次印刷

印数 1—6 000

ISBN 978-7-309-11519-2/T·538

定价:29.00 元

如有印装质量问题,请向复旦大学出版社有限公司发行部调换。

版权所有 侵权必究

内 容 提 要

本书是中等职业学校《信息技术基础》课程的配套上机实验及能力考核指导书,由上海市中、高等职业学校的骨干教师和专家根据上海市教育委员会教学研究室 2015 年修订的《上海市中等职业学校信息技术基础课程标准》(试行稿)组织编写而成。

全书分为习题集、综合测试、模拟题及解题分析 3 个部分。第一部分为习题集,共有 31 个活动。在内容安排与课时安排上与本版《信息技术基础》(第五版)教材相配套;第二部分是综合测试,强调项目设计和综合能力的应用,与信息技术基础教学检查配套;第三部分是模拟题及解题分析,与信息技术基础学业水平考试及计算机操作员五级考证相配套,给出了 12 套试卷和部分参考答案,并对作品进行部分分析点评。

本书旨在帮助教师解决课程教学中的具体困难,帮助学生顺利通过相关的课程考核,适合学生课堂和课后练习使用。

信息技术基础是中等职业技术学校全体学生必须学习的文化基础课程,也是一门重要的技能基础课程。

根据上海市教委教研室 2015 年修订的《上海市中等职业学校信息技术基础课程标准》(试行稿),复旦大学出版社组织专家、学者、一线教师在前几版的基础上进行再一次修订。编写了《信息技术基础》(第五版)。

《信息技术基础》(第五版)是以项目和活动为单元编著的,强调项目设计、电子作品制作能力的培养;提倡“多种学习方式”,充分发挥学生的主体作用,提倡自主性、探究性和合作学习;关注培养和提升学生信息技术应用的文化素养;强调“综合评价”。为了促进项目教学的顺利进行,有利于学生的自主学习,有利于课程的考核,有利于教师课堂教学的组织和安排,特组织力量编写与《信息技术基础》(第五版)教材相配套的练习册《信息技术基础实践指导》(第七版)。

《信息技术基础实践指导》(第七版)教材共由 3 部分内容组成:第一部分习题集,第二部分综合测试,第三部分模拟题及解题分析。第一部分习题集共有 31 个活动,这些活动与《信息技术基础》(第五版)教材项目对应,活动任务明确,有相对应的素材,有参考操作步骤等。大多数活动是以学习或应用一种软件为主。例如,活动 1 学习虚拟光驱的安装和使用,活动 2 学习无线路由器,完成家庭 WiFi 上网,活动 3、4 以学习 Windows 7 的文件管理为主,活动 5、6 学习信息获取的多种手段和方法,活动 7 以学习利用互联网搜索信息为主,活动 8~11 以学习文字处理软件为主,活动 12~14 以学习多媒体信息处理软件为主,活动 15~18 以学习演示文稿处理软件为主,活动 19~22 以学习电子表格处理软件为主,活动 23~25 以学习思维导图处理软件为主,活动 26~28 是以学习信息交流处理软件为主,活动 29~31 以学习应用多种软件实现综合应用为主。

第二部分综合测试共 11 题。从解决实际问题的角度划分,综合测试题 1 是利用互联网搜索信息等技术完成个

人职业生涯规划书的制定,综合测试题 2、3 利用文字处理技术分别完成艺术节入场券的设计和易班宣传页的设计,综合测试题 4 利用多媒体信息处理技术完成制作“飞向太空的航程”多媒体作品的制作,综合测试题 5~7 利用演示文稿处理技术分别完成宣传“敦煌旅游”演示文稿的设计、中国四大民间神话故事演示文稿的制作、中国世界遗产演示文稿的制作,综合测试题 8、9 利用电子表格处理技术分别完成第二课堂出勤率统计和英语口语成绩统计,综合测试题 10 是利用思维导图处理技术完成组织自驾旅游的思维导图的设计,综合测试题 11 是利用信息交流处理技术完成筹备“回到城隍庙”人文素养综合活动。需要强调的是综合测试题答案仅供参考。解决问题的方案有多种,手段也不尽相同,因此在教学过程中,应注重抓住项目的分析、解决问题的关键等。同时对学生的作品要进行点评,重视过程和方案的评价。

第三部分是模拟试卷及分析。首先介绍劳动局 DEMO 考试环境操作流程,然后给出前 4 套模拟试卷解决问题的步骤,最后给出 8 套模拟试卷,方便学生反复练习。

本教材由来自全国重点中等职业学校一线骨干教师组成的编写组共同完成。编写组成员由单贵、陈玉红、王其冰、吕宇国、郑燕琦、肖翎、谢慧玲、王忠润、谭征等 9 位教师组成。由肖翎担任主编。

由于编写经验不足,难免会有疏漏及不当之处,敬请读者指正批评。

本书所用到的实验素材和部分作品样张放在随书赠送的光盘里。

本书编写组

2015 年 6 月

Contents

目录

1

第一部分 习题集

| | | |
|-------|---------------------------------------|----|
| 活动 1 | 虚拟光驱 | 3 |
| 活动 2 | 家庭 WiFi 上网 | 6 |
| 活动 3 | 文件管理 | 8 |
| 活动 4 | 创建学习小组快盘 | 10 |
| 活动 5 | 利用书籍和传统媒体了解志愿者服务 | 14 |
| 活动 6 | 利用信息工具获取制作宣传栏素材 | 15 |
| 活动 7 | 利用互联网搜索信息,制作服务宣传栏 | 17 |
| 活动 8 | 文字处理——制作“告家长书” | 19 |
| 活动 9 | 文字处理——设计上博电子板报 | 23 |
| 活动 10 | 文字处理——制作课程表 | 27 |
| 活动 11 | 文字处理——名片制作 | 30 |
| 活动 12 | 多媒体信息处理——图像和声音素材的获取 和处理 | 31 |
| 活动 13 | 多媒体信息处理——展翅高飞 | 37 |
| 活动 14 | 多媒体信息处理——动漫欣赏 DVD 的 制作 | 40 |
| 活动 15 | 演示文稿——快速制作一份典型的产品 宣传文稿 | 43 |
| 活动 16 | 演示文稿——创建自由规划的产品宣传 文稿 | 46 |
| 活动 17 | 演示文稿——创建生动的产品宣传 文稿 | 49 |
| 活动 18 | 演示文稿——创建有声有色有个性的 产品宣传文稿 | 52 |
| 活动 19 | 电子表格——班级成绩统计 | 55 |
| 活动 20 | 电子表格——1 000 米长跑成绩统计表 | 58 |
| 活动 21 | 电子表格——筛选不及格同学名单、 分组统计各门课程的成绩 | 61 |
| 活动 22 | 电子表格——体育锻炼成绩统计 | 64 |
| 活动 23 | 制作“完美学习计划”的思维导图 | 66 |
| 活动 24 | 制作淘宝网开店步骤的思维导图 | 69 |

| | | |
|-------|-------------------------|----|
| 活动 25 | 制作 Excel 学习总结的思维导图 | 72 |
| 活动 26 | 信息交流——QQ 聊天软件的使用 | 75 |
| 活动 27 | 信息交流——微信软件的使用 | 79 |
| 活动 28 | 信息交流——电子邮件的使用 | 81 |
| 活动 29 | 设计“如何制定人生规划”的思维导图 | 84 |
| 活动 30 | 制作“如何制定人生规划”的 PPT 讲解稿 | 88 |
| 活动 31 | 网络交流“如何制定人生规划”的 PPT 讲解稿 | 90 |

第二部分 综合测试

| | | |
|---------|--------------------------------|-----|
| 综合测试 1 | 制作个人职业生涯规划 | 97 |
| 综合测试 2 | 设计艺术节入场券 | 100 |
| 综合测试 3 | 设计易班宣传页 | 104 |
| 综合测试 4 | 制作“飞向太空的航程”多媒体作品 | 109 |
| 综合测试 5 | 宣传“敦煌旅游”演示文稿 | 113 |
| 综合测试 6 | 中国四大民间神话故事演示文稿的制作 | 117 |
| 综合测试 7 | “中国世界遗产”演示文稿的制作 | 121 |
| 综合测试 8 | 第二课堂出勤率统计(素材整理、表格设计、格式设置) | 125 |
| 综合测试 9 | 英语口语成绩统计(函数运用、排序筛选、统计图设计和格式设置) | 128 |
| 综合测试 10 | 制作组织自驾旅游的思维导图 | 131 |
| 综合测试 11 | 学校团委筹备“回到城隍庙”人文素养活动 | 134 |

第三部分 模拟题及解题分析

| | |
|-------------------|-----|
| 劳动局 DEMO 考试环境操作流程 | 145 |
| 模拟题 1 及解题分析 | 153 |
| 模拟题 2 及解题分析 | 158 |
| 模拟题 3 及解题分析 | 162 |
| 模拟题 4 及解题分析 | 168 |
| 模拟题 5 | 173 |
| 模拟题 6 | 177 |
| 模拟题 7 | 181 |
| 模拟题 8 | 184 |
| 模拟题 9 | 187 |
| 模拟题 10 | 190 |
| 模拟题 11 | 193 |
| 模拟题 12 | 195 |



第一部分

习题集

活动1 虚拟光驱

一、活动目的

1. 掌握虚拟光驱安装方法。
2. 掌握虚拟光驱使用方法。

二、活动任务

虚拟光驱是一种模拟 CD-ROM 工作的工具软件,可以生成和电脑上所安装的光驱功能一模一样的虚拟光驱。

网络学习资料多以镜像数据盘形式出现,需要在计算机上安装一款虚拟光驱,并使用该虚拟光驱学习相关内容。

三、参考操作步骤

1. 安装虚拟光驱

(1) 单击“IE 浏览器”,进行“百度”搜索,输入一款虚拟光驱软件,如“DAEMON Tools Lite”,并将该软件下载到 D 盘。

(2) 在 D 盘中双击虚拟光驱软件文件“DTLite4461-0328.exe”,出现软件安装对话框,如图 1-1-1 所示。



图 1-1-1 安装向导

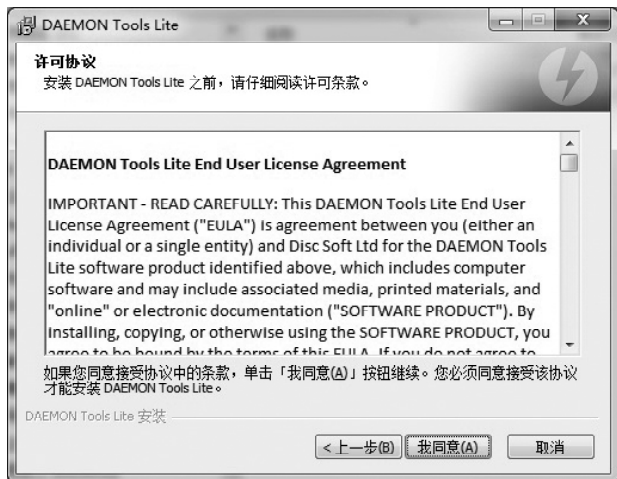


图 1-1-2 许可协议

(3) 单击【下一步】按钮,出现“许可协议”对话框,如图 1-1-2 所示。

(4) 单击【我同意】按钮,出现“许可类型”对话框,如图 1-1-3 所示。



图 1-1-3 许可类型

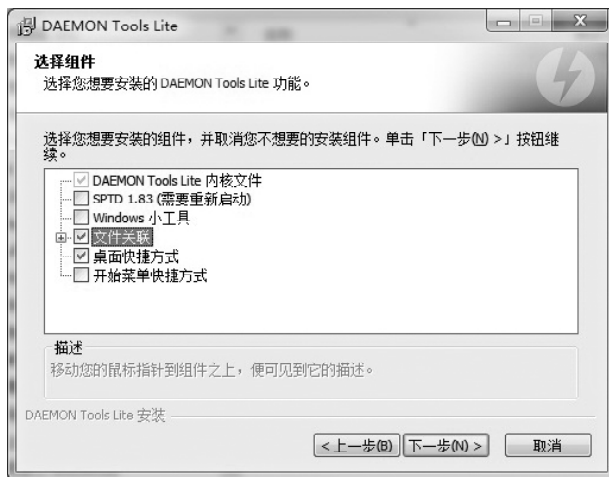


图 1-1-4 选择组件

(5) 选择“免费许可”单选项,然后单击【下一步】按钮,出现“选择组件”对话框,如图 1-1-4 所示。

(6) 选中“文件关联”和“桌面快捷方式”复选框,然后单击【下一步】按钮,出现“隐私设置”对话框,如图 1-1-5 所示。



图 1-1-5 隐私设置

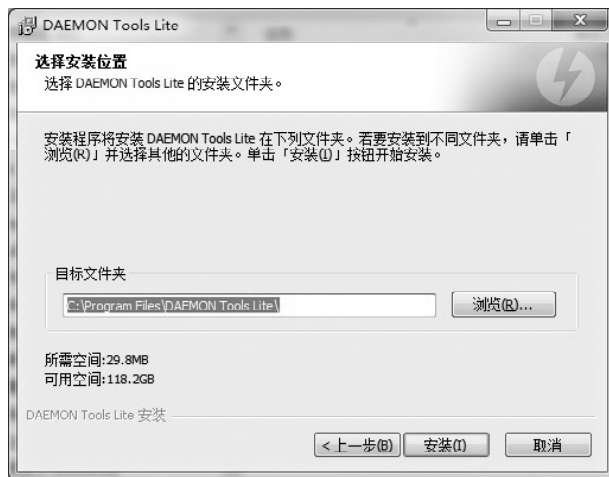


图 1-1-6 选择安装位置

(7) 选择“不允许 Mount Space 使用统计信息”单选项,然后单击【下一步】按钮,出现“选择安装位置”对话框,如图 1-1-6 所示。

(8) 浏览选择安装位置,然后单击【安装】按钮,稍等片刻就会出现“完成”对话框,如图 1-1-7 所示,单击【完成】按钮,完成安装。

2. 使用虚拟光驱浏览镜像数据盘内容

(1) 在桌面双击“虚拟光驱”快捷图标,如图 1-1-8 所示。



图 1-1-7 完成安装



1-1-8 快捷图标

(2) 出现“虚拟光驱操作”对话框,如图 1-1-9 所示。



图 1-1-9 虚拟光驱



图 1-1-10 “打开”对话框

(3) 单击“添加映像”按钮,出现“打开”对话框,选择要浏览的文件,单击【打开】按钮,如图 1-1-10 所示。

(4) 返回虚拟光驱操作界面,单击“载入”按钮,选择要播放的文件,如图 1-1-11 所示。



图 1-1-11 载入



图 1-1-12 自动播放

(5) 在出现“自动播放”对话框中,单击“打开文件夹以查看文件”项,如图 1-1-12 所示。

(6) 再打开“我的光盘”，浏览光盘内容，双击“play.exe”文件，如图 1-1-13 所示。

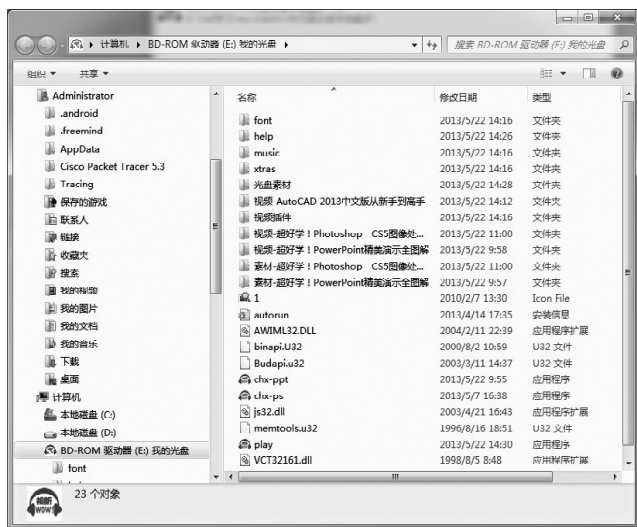


图 1-1-13 浏览光盘



图 1-1-14 光盘学习

(7) 运行光盘，学习相关内容，如图 1-1-14 所示。

活动 2 家庭 WiFi 上网

一、活动目的

1. 掌握无线路由的基本设置方法。
2. 了解无线路由的安全设置。
3. 掌握无线信号查找与连接。

二、活动任务

为充分利用宽带资源，要构建 WiFi 网络环境，方便手机、iPad 等设备上网。现在需要你在家自己建立 WiFi 无线网络环境。

三、参考操作步骤

1. 无线网络硬件连接

- (1) 无线路由器通过 WAN 口与 Modem 连接。
- (2) 无线路由器通过 LAN 口与计算机连接。

2. 无线路由器的设置。

- (1) 打开网页浏览器，输入 IP 地址 192.168.1.1，输入用户名和密码(Admin)。
- (2) 完成登录密码等相应的基本无线网络参数设置。

3. 验证无线网络连接。

(1) 运行 cmd 命令,输入 ipconfig/all 查看 IP 地址分配信息,如图 1-2-1 所示。

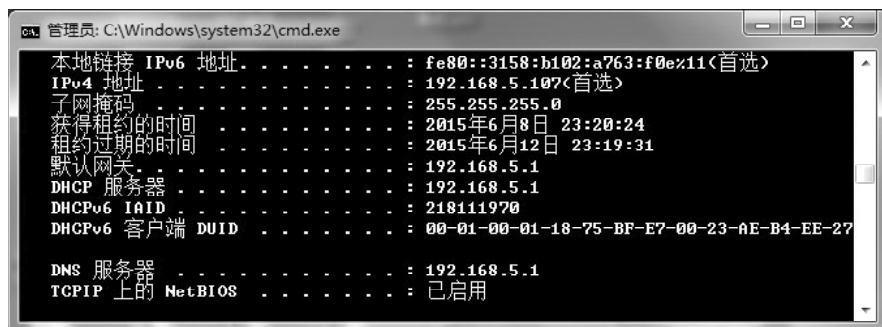


图 1-2-1 ipconfig/all 命令

(2) 测试连接,输入 ping 192.168.1.1,如图 1-2-2 所示。数据包丢失率为 0,无线网络连接成功。



图 1-2-2 ping 命令

4. 完成设备无线网络连接。

(1) 单击状态栏无线连接标志,如图 1-2-3 所示。

(2) 出现如图 1-2-4 所示界面,单击【连接】按钮。

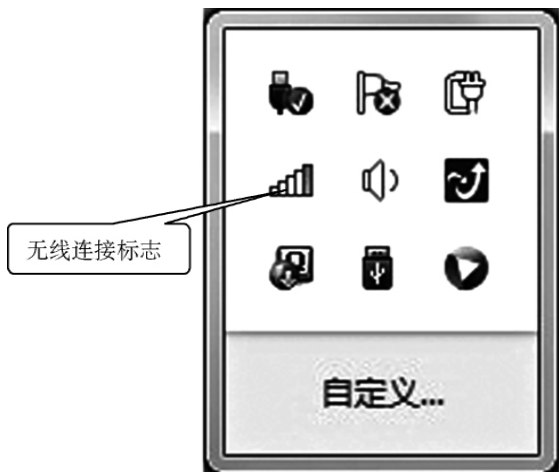


图 1-2-3 无线连接标志



图 1-2-4 无线路由

(3) 在出现如图 1-2-5 所示的对话框中,输入密码,单击【确定】按钮,输入正确则进入连接状态。



图 1-2-5 网络安全密钥

活动 3 文件管理

一、活动目的

1. 掌握文件夹创建方法。
2. 掌握文件搜索方法和移动方法。
3. 掌握库的使用方法。

二、活动任务

部分数据信息保存在 U 盘中,现在需要你在 U 盘中查找“2015 年公司年度财务预算.docx”文件,并把该文件保存到 D 盘“数据”文件夹中,并把“数据”文件夹包含到“文档”库中。将文件或文件夹添加到库,不是将文件或文件夹复制到库中,而是存放到库中一个访问路径,文件或文件夹在原来的存放位置不动。

三、参考操作步骤

1. 创建“数据”文件夹

- (1) 单击“开始”→“所有程序”→“附件”→“Windows 资源管理器”命令。
- (2) 在资源管理器中单击 D 盘盘符,在工具栏中单击“新建文件夹”按钮。
- (3) 在新建文件夹名称栏中输入“数据”,然后单击[Enter]键,完成“数据”文件夹的创建。

2. 将 U 盘中数据文件复制到目标文件夹中

(1) 将存储数据的 U 盘插到计算机的一个 USB 接口上,在资源管理器中单击 U 盘盘符,再在搜索框中输入“2015 年公司年度财务预算”,搜索该文件,如图 1-3-1 所示。

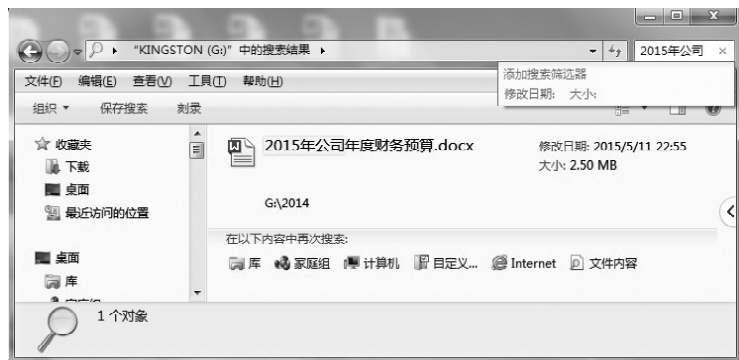


图 1-3-1 搜索文件

(2) 搜索到该文件在 U 盘“2014”文件夹中,在资源管理器中展开 U 盘“2014”文件夹,选中“2015 年公司年度财务预算.docx”文件。

(3) 单击工具栏中“组织”按钮下拉箭头,在出现对话框中单击“复制”命令,如图 1-3-2 所示。

(4) 在资源管理器中,展开 D 盘“数据”文件夹,单击“组织”中的“粘贴”命令,完成数据文件复制。

3. 将“数据”文件夹包含到“文档”库中

(1) 在资源管理器中,展开 D 盘,选中“数据”文件夹,单击工具栏中的“包含到库中”右侧下拉箭头,在弹出的快捷菜单中单击“文档”按钮,如图 1-3-3 所示。



图 1-3-2 复制文件



图 1-3-3 包含到库中



图 1-3-4 文档库

(2) 完成操作后,将“文档”库与“数据”文件夹相互关联,在两个地方操作实现同步。在资源管理器中,展开“文档”库,可以看到“数据”文件夹已含到其中了,如图 1-3-4 所示。