



最新学校与教育系列丛书

ZUI XIN XUE XIAO YU JIAO YU XI LIE CONG SHU

总主编：柳敬拓 张晓峰 吴志樵



名校 教学管理

杨明 竭宝峰 编著

全国百佳图书出版单位
 时代出版传媒股份有限公司
安徽人民出版社

现代学校管理百科

名校教学管理

杨 明 竭宝峰/编著

安徽人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

名校教学管理/杨明, 竭宝峰编著. —合肥: 安徽人民出版社, 2012.4

(现代学校管理百科丛书)

ISBN 978-7-212-05031-3

I. ①名… II. ①杨…②竭… III. ①教学管理-经验-中国
IV. ①G42

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 060751 号

名校教学管理

杨 明 竭宝峰/编著

出 版 人: 胡正义

责任编辑: 任 济 王大丽

封面设计: 钟灵工作室

出版发行: 时代出版传媒股份有限公司 <http://www.press-mart.com>

安徽人民出版社 <http://www.ahpeople.com>

合肥市政务文化新区翡翠路 1118 号出版传媒广场八楼

邮编: 230071

营销部电话: 0551-3533258 0551-3533292(传真)

印 制: 三河市杨庄镇明华印装厂

(如发现印装质量问题, 影响阅读, 请与印刷厂商联系调换)

开本: 700×1000 1/16 印张: 13 字数: 200 千字

版次: 2012 年 10 月第 1 版 2012 年 10 月第 1 次印刷

标准书号: ISBN 978-7-212-05031-3 定价: 25.80 元

版权所有, 侵权必究

目 录

第一章 教学工作的管理	(1)
第一节 课堂教学管理工作	(2)
1. 课堂教学管理的基本类型	(2)
2. 课堂教学管理的功能	(4)
3. 课堂教学管理标准方法	(5)
4. 影响课堂教学管理的因素	(9)
5. 课堂教学偶发事件的处理	(13)
6. 课堂素质教育工作规范	(18)
7. 课堂教学素质教育的原则	(21)
8. 课堂教学交流工作规范	(22)
9. 课堂教学导入工作方式	(28)
10. 课堂教学讲授工作规范	(34)
11. 课堂教学板书工作执行标准	(40)
12. 课堂教学反馈工作制度	(42)
13. 课堂教学评估工作方法	(45)
第二节 教学设计管理工作	(50)
1. 教学设计工作总体实施方法	(50)
2. 学习方法指导工作执行标准	(52)

3. 哲理性教学法应用方法	(53)
4. 批判性教学法应用方法	(56)
5. 结构性教学法应用方法	(59)
6. 情境教学法应用方法	(61)
7. 综合教学法应用方法	(63)
8. 启发式教学法应用方法	(67)
9. 自学辅导教学法应用方法	(70)
10. 结构定向教学法应用方法	(72)
11. 八字教学法应用方法	(75)
12. 尝试教学法应用方法	(76)
13. 三环教学法应用方法	(78)
14. 引导发现法应用方法	(79)
15. 作业选择与设计工作制度	(81)
16. 教学备课工作制度	(84)
17. 听课评课工作制度	(89)
18. 教师评课工作制度	(91)

第二章 素质教育的管理

(93)

第一节 素质教育管理概述

(94)

1. 素质教育的涵义	(94)
2. 素质教育的目标	(96)
3. 素质教育的本质	(97)
4. 素质教育的原则	(98)
5. 素质教育的机制	(114)
6. 素质教育的基本特点	(119)
7. 素质教育评价体系的内容	(124)
8. 素质教育评价体系的依据	(125)
9. 素质教育评价体系的原则	(127)

10. 素质教育评价体系的意義	(130)
11. 全面推進素質教育的方法	(132)
12. 全面推進素質教育的途徑	(133)
13. 素質教育要靠制度保證	(135)
14. 素質教育中的制度改革	(137)
第二节 素質教育管理制度	(142)
1. 班主任工作目标管理制度	(142)
2. 德育管理組織制度	(143)
3. 學校體育管理實施制度	(176)
4. 體育的管理原則	(178)
5. 體育的系統管理	(182)
6. 體育的常規管理	(188)
7. 美育實施制度	(190)
8. 美育的管理制度	(191)
9. 德育考核細則	(196)
10. 音樂教學管理制度	(197)
11. 學生考核管理制度	(199)
12. 學生獎勵與處分細則	(200)
13. 學生行為規範細則	(202)
14. 學生勞動管理制度	(203)
15. 勞動技術教育的内容	(203)
16. 勞動技術教育的要求	(206)
17. 勞動技術教育的原則	(207)
18. 勞動技術教育的管理措施	(210)
19. 勞動技術教育目標管理制度	(213)
20. 紀律衛生值周檢查評比制度	(214)
21. 學校衛生管理考核制度	(216)

第一章

教学工作的管理

第一节 课堂教学管理工作

1. 课堂教学管理的基本类型

课堂教学管理艺术，即教师在课堂教学过程中用以有效地维持学生适宜行为，保持良好课堂教学秩序的技能技巧。它要求教师对学生的课堂行为作出及时准确的判断，并采取快捷有效的处置方式，且采取的处置方式既不给学生以太大的压力，又不妨碍课堂教学的正常进行。课堂教学管理的基本类型有如下几种：

放任型

这种管理类型的教师意识淡薄，工作责任心较差，他们在课堂上表现为只顾讲课，不顾效果，放任自由。对于学生在学习过程中出现的问题漠不关心，也没有积极的课堂管理要求。学生表面上乐得自在，实际上求知需要得不到满足，往往产生对教师的不尊重。在放任型管理的课堂上，学生的学习动机与学习热情低，教学效果很差。

独断型

这种管理类型的教师对学生的课堂表现要求严厉，但这种要求往往只根据教师个人的主观好恶确定，忽视学生的具体实际和教学目标的具体要求。在独断型管理的课堂上，学生的意见得不到充分发表，且学生往往有一种紧张感、压抑

感，容易导致课堂管理的形式主义倾向，教学效果一般。

民主型

这种管理类型的教师在课堂管理活动中积极、认真、宽严适度，善于通过恰当的启发与指导，保证课堂教学的有效进行，课堂管理的各种具体措施，都考虑到班级的具体情况，学生对这样的老师既亲又敬。在课堂教学上，师生的互动，有效交流得以实现，有利于激发学生学习的主动性。

情感型

教师对学生充满爱的情感可达到不管而管的效应。他（她）们走进课堂时，目光中就闪烁着从内心流溢出的对学生的喜爱，教学时语言和表情是那么亲切，并善于发现学生的优点和进步，常常从内心发出对学生的赞扬，学生的学习积极性不断提高。也许在离下课不久，有个别学生不知不觉地搞起小动作，老师也许只是微微地“嗯”了一声。当这位学生注意到老师后，老师还是带着那种甜蜜的微笑，向那位学生眯眯眼睛，这时学生红着脸又专心上课了，直至下课。如果从教学的各种技术方面去分析，也许并没有什么独特之处，然而，谁都会深深感到这节课还是存在着一种显著的特征，就是师生之间自始至终洋溢着那种温暖、亲切、喜爱、融洽的感情。从这样的课堂教学中，人们都会想到：学生那么爱他们的老师，谁还会在课堂教学上有意去违犯纪律呢？教师对学生、学生对教师都具有深厚的感情，不仅促进了课堂管理，而且对教育教学具有强烈的推动力，能够激发学生的学习兴趣，并有利于培养学生的思想品质、道德情操。

理智型

运用这一管理方式的教师在教学中的活动非常明确具体，

对每一教学过程都安排得科学，严谨，有条不紊，并能采用相宜的教学方法，在什么时候讲述，什么时候板书，什么时候该让学生自己思考，什么时候练习等都安排得非常妥帖，一环紧扣一环。同时，善于根据学生在学习过程中的各种反馈（表情、态度、问答、练习），调整教学内容的难易程度，并掌握教学进程。总之，这种管理体现出教师在教学活动中高超的技能技巧以及教学活动的科学性；学生认真专注，紧跟教师的思路进行学习，并敬佩自己的老师，课堂气氛显得较为庄重，严肃。

兴趣型

这是指教师运用高超的艺术化教学激发学生高涨的学习兴趣并达到陶冶学生情操的一种课堂管理方式。高超的艺术化教学表现在教师用形象的语言、从容的教态、精美的板书和多变的教学节奏，根据学生的兴趣爱好把教学内容鲜明、生动、有趣地表述出来，并能从审美角度对教学进行处理，使之具有美感，学生能在课中得到美的和娱乐性的享受。当教师开始上课时，往往采用新颖、别致而富有吸引力的“导语”、“故事”、“例子”等来开展教学，从一开始就让学生觉得有趣，从而吸引学生的注意力。在其后的教学过程中，不仅表现在教学方法的灵活多变，而且表现在教学语言富有启发性和有趣性上以及节奏感上，完全把学生吸引住，达到课堂管理的目的。

2. 课堂教学管理的功能

组织功能

这是课堂管理最基本的功能。课堂教学要有效进行，教

师必须对教学设备、教材、学生以及教学活动进行有效的组织，这样，学生才能由分散的个体变成有效的学习集体，教材、教学设备才能充分发挥作用，教学活动才能系统、有序地进行。

促进功能

这一功能是指良好的课堂管理可以最大限度地满足课堂中学生个体和集体的合理需要，形成积极、和谐的课堂学习环境，激励学生的参与精神，激发学生的潜能的释放，从而促进教学活动的顺利进行和教学效率的提高。

协调功能

协调功能是由课堂管理对象的特点决定的。由于课堂是由人、物、信息、时间等要素组成的复杂系统，就其中的主要因素下一人来说，几十、上百个学生在一起活动，没有行动上的协调一致，教学就无法进行。要发挥课堂系统的整体功能，取得良好的教学效果，必须充分发挥课堂管理的协调功能。

维持功能

维持功能是指教师通过一定的管理手段，较持久地维持课堂教学的基本秩序以形成比较稳定的教学环境，保证教学活动的顺利进行。

3. 课堂教学管理标准方法

直接指令法

教师通过明确的管理指令信息，实现对课堂教学主动控制的方法。像课堂教学中教师常用的“请注意黑板”“请注

意这句话”“不要随便讲话”等，就属于这种方法。

使用这种方法，一是要适时；二是不宜过多地使用“不要”之类的否定性指令；三是要努力做到令行禁止。

间接暗示法

教师通过运用比较隐蔽的表达方式，传达课堂管理意图，让学生在某种暗示情景中，自觉遵守课堂管理要求的方法。

这种方法既有利于保护学生的自尊需要，又能体现对学生的严格要求。像“现在同学们都在认真看书，有的同学还动笔圈点，已经进入学习的良好状态”之类的暗示语，会使本来认真看书的学生更加认真，使一些不怎么认真的学生自动端正态度。

运用这种方法，要求教师必须洞察课堂情景，特别是了解学生的心理特点，力求准确而巧妙，淡化管理“痕迹”。

恰当评价法

教师依据课堂管理的现状，及时做出恰当的或肯定或否定的评价，以此激发学生内在进取热情的方法。

评价的对象，可以是学生的注意程度、遵守纪律的状况，也可以是学生作业的优劣情况。

评价的目的是引导学生在课堂上发扬优点，克服不足。进行评价，无论是对全班学生还是对小组、个别学生，都要力求具体（评价的是具体行为、具体表现）、实事求是、客观公正；要慎用否定性评价，尤其是对后进生，以免挫伤其自尊心，形成学生之间或师生之间的隔阂。

体语控制法

教师通过运用动作、表情、姿态等体态语言，传达课堂管理信息，调控课堂秩序或气氛的方法。像收住话题、注视

学生、微笑、蹙眉、适当地走近分神的学生、高低快慢的表达节奏、抑扬顿挫的声调、用饱满而严肃的态度影响学生情绪等等，都是常用的体态语控制方法。主要方法包括：

(1) 短暂沉默法。在学生听课不专心、思想开小差，或者说话、做小动作时运用。教师讲课时，发现有上述情况，突然收住话题，沉默片刻，这时刺激强度发生了变化，学生会不自觉地把目光转移到教师身上。此时教师再以目光予以注视，学生就会马上有所意识，重新将注意力集中在课堂教学上。

(2) 目光注视法。当教师捕捉出有不当行为学生的目光时，即刻以一种表示不满的、强烈的、连续的目光接触该生的目光，并辅之以皱眉、扬眉以示提醒，使之意识到教师已经觉察到他的不当行为。运用该法，既能不使学生有过大的窘迫感，又能保持教学的正常进行。

(3) 身体逼近法。该法是指教师通过逐渐向有不当行为的学生走近，促使学生有所意识并及时改正的方法。事实上，只要教师表露出向有不当行为的学生走近时，就会使该生迅速改正不当行为。

(4) 变换音量法。指教师运用音量技巧和声调的变化、语音的高低、强弱以及速度和停顿来控制、保持学生注意力的方法。此法适用于个别学生精力分散、注意力旁移的现象。

有意忽视法

该法适用于不当行为（甚至为破坏性行为）中暗藏着赢得他人注意愿望的学生。对于有该种不当行为的学生，若教师采取言语反应，可能正好迎合其正在寻求的目的，而采用此法，实际上是向其表明，教师对他的不当行为完全可以保

持泰然自若，无须用言语方式回敬他，使其自讨没趣后改变这种行为。

提问法

即采用临时让不注意听讲的学生回答教师提出的问题，来提醒学生自觉纠正不当行为，专心学习。

悬挂法

课堂教学时，学生可能提出一些教师意想不到的问题，使教师一时回答不了；或者回答了，但由于缺乏仔细思考，语言表达不得当，学生接受有困难，影响教学进程。遇到这种情况，为了不影响教学进程，可把问题暂时悬置起来，让学生课后去寻找答案。目的是使学生继续学习，防止他们因此分散注意力。

运用这种方法，课后要查找有关资料，尽快给学生以正确的答复。

刹车法

课堂教学中，看学生对某个问题十分感兴趣，纷纷举手要求发言，这时让他们一一回答下去，会影响教学进程。对此，教师要当机立断，及时刹车，以防止课堂教学前松后紧或完不成任务。刹车时，要注意保护学生的积极性。

培养助手法

教师通过发挥学生干部的作用，培养学生自我管理能力，维护课堂秩序的方法。这样做，学生既是管理对象又是管理者，有利于充分发挥学生的积极性。像让学习骨干、小组长组织小组讨论、检查小组作业等，就属于这种方法。这种方法在复式教学中运用得较多。

4. 影响课堂教学管理的因素

影响课堂教学管理的因素是多方面的，有的来自学生方面，有的来自教师方面，有的来自课堂学习环境及其他方面。

学生方面

(1) 学生的上课风气。

在一个学习和纪律状况较差的班级，教师进行课堂教学会感到吃力；而在一个学习和纪律状况较好的班级，教师会感到轻松愉快。班级的学习风气是教师、班集体（包括班主任）长期努力奋斗的结果。教师应配合班主任，采取有效的方式，形成良好的课堂群体规范和风气，并利用这种风气规范全班的课堂活动。

学生的学习兴趣和求知欲

学习兴趣和求知欲是影响学生注意力、自制力、学习积极性的内在因素。因此，课堂教学中激发学生的学习兴趣 and 求知欲是课堂教学管理的积极手段。

(2) 学生的疲劳程度。

注意力需要强有力的自我控制。课堂教学中学生长时间致力于思考，以及紧张的气氛，容易引起疲劳，影响学生注意力的集中。注意力不稳定的原因与脑神经细胞的疲劳有关。学生疲劳时注意力不易集中，思想开小差，容易做小动作。因此，课堂管理应考虑学生的疲劳程度，并通过降低教学难度，穿插有益的活动等方式予以调节。

(3) 学生的自制力。

学生的自制力主要是通过使学生自觉排除干扰，克服困

难，用坚强的意志集中和坚持注意，对课堂教学的推进产生影响。

教师方面

(1) 教师的教学威信。

赞可夫说：“如果没有威信，那就是说，师生之间没有正确的相互关系，就缺少了有成效地进行教学和教育工作的必要条件。”有威信的老师，可以用轻轻的一句话、一个眼神使乱哄哄的课堂迅速安静下来；而威信不高的教师则很难有效地控制课堂教学秩序。因此，教师要努力提高学识、能力水平和品行修养，以此树立威信，增强课堂教学管理的威信、影响力。

(2) 教师的语言、声调、动作、表情。

语言是组织教学的重要手段，对集中学生的注意力起直接作用。因此，教师要锤炼教学语言，说话要清晰，准确，有力，鲜明，生动，形象，富有启发性和感染力；同时还要善于运用声调的变化（包括语音的高低、强弱、速度、节奏、停顿等）、动作和表情来组织教学。

(3) 教师注意的分配情况。

课堂上学生有一个共同的心理，即：希望自己得到教师的注意。教师的注意意味着发现了他们的光彩，意味着对他们的了解、重视、鼓励、关怀和喜爱。注意有时比表扬更能触及学生的心灵和情感。对一个学生长期忽视，不予注意，就等于抹煞他的优点，以至否定他的存在。对性格活泼而又敏感的学生来说，尤其难以忍受。有时有些学生就不甘寂寞，因此而生出一个奇特的事故，通过捣乱把自己变成注意的中心。

(4) 教师的教育机智。

教育机智是教师根据课堂教学管理的原则，运用自己的智慧，敏捷而恰当地处理课堂教学中偶发事件的方法和能力。教师对课堂教学偶发事件的处理情况，既关系到课堂秩序，又影响教师的教学威信，对教师以后课堂教学管理的效力产生连带影响。所以，教师的教育机智是影响课堂教学管理十分重要的因素。教师若缺乏机智，就会在千变万化的课堂中束手无策，甚至由于自己的简单化处理而事与愿违。

课堂的学习环境

安静优雅的教室环境有利于学生的学习，有利于教师的课堂教学管理。另外，教室的色彩，直观教具的运用情况，教师的装束、言谈、举止，座位排列情况等，也是教室环境的一部分，对课堂管理有一定的影响力。有关研究表明，在自由选择的情况下，选择“前排、中间”座位区域的学生有以下特点：

(1) 对学习持积极的态度，并能努力学习，争取更好的成绩；

(2) 对教师有着较理想的口头、视线接触机会，能积极地进行课堂参与，因而成绩要高于“后排、两边”学生的成绩；

(3) 喜欢上课、学习兴趣浓厚、对教师友好。

而坐在“后排、两边”的学生具有与上述学生相反的特点，即：

(1) 往往对学习持消极的态度，对学习缺乏信心；

(2) 与教师的口头、视线接触机会少，课堂上表现不活跃；