



河南省“十二五”普通高等教育规划教材

高职高专“十二五”财经类专业规划教材

会计软件应用

KUAIJI RUANJIAN YINGYONG

李爱红 赵红卫 主编

图书在版编目(CIP)数据

会计软件应用/李爱红,赵红卫主编. —郑州:河南科学技术出版社,2014.6
河南省“十二五”普通高等教育规划教材
ISBN 978-7-5349-6972-0

I. ①会… II. ①李… ②赵… III. ①财务软件-高等学校-教材 IV. ①F232

中国版本图书馆CIP数据核字(2014)第118618号

出版发行:河南科学技术出版社

地址:郑州市经五路66号 邮编:450002

电话:(0371) 65788001 65788622

策划编辑:马国宝

责任编辑:王莉香

责任校对:张景琴

封面设计:张伟

版式设计:栾亚平

责任印制:张艳芳

印刷:河南省罗兰印务有限公司

经销:全国新华书店

幅面尺寸:185 mm×260 mm 印张:19.25 字数:433千字

版次:2014年6月第1版 2014年6月第1次印刷

定价:35.00元

如发现印、装质量问题,影响阅读,请与出版社联系并调换。

高职高专“十二五”财经类专业规划教材 编审委员会

主 任 丁庭选

副主任 王金台 王雪云 刘合行 李 敏 赵 敏

委 员 (以姓氏笔画排序)

王生交 王景山 付子顺 刘伟权 孙 勇

李东营 李爱英 杨 敏 杨紫元 肖宪堂

余 磊 汪 泉 张 辉 张庆丰 陈东领

陈复昌 邵翠丽 侯丽平 高 丛 郭春林

葛元月 董云展 谢 桦 谢家发 褚素萍

蔡 方 穆大常

河南省“十二五”普通高等教育规划教材 《会计软件应用》编写人员名单

主 编 李爱红 赵红卫

副主编 张 春 冯高飞 王晓磊 崔海红

编 委 (以姓氏笔画排序)

王 静 王晓磊 王萍萍 冯高飞

李丽婷 李爱红 张 春 赵红卫

崔海红

前 言

本教材是河南省第一批“十二五”普通高等教育规划教材，是依据教育部全国财政职业教育教学指导委员会《会计电算化》课程标准编写而成的。教材内容涵盖总账、报表、薪资管理、固定资产管理、应收款管理、应付款管理、采购管理、销售管理、库存管理和存货核算，体现了 ERP 软件财务业务一体化和供应链管理的思想，具有很强的时效性。

本教材凝聚了作者多年教学、科研和技能竞赛的经验，从实际应用角度出发编写而成，体现了应用能力培养的主线，可作为高职高专、应用型本科院校财务相关专业会计电算化课程教材。

本教材具有以下五个较为明显的特点：

(1) 内容新颖。本教材以用友 ERP-U8.72 为蓝本，内容体现了 2014 年财政部《企业会计信息化工作规范》和 2014 年会计从业资格考试新大纲的要求。

(2) 适用范围广。本教材中的案例，是在企业实务基础上，对“用友杯”全国大学生会计信息化技能大赛试题的改造，难易适中，既贴近实务又适合教学，也可用于会计技能大赛等相关比赛培训。

(3) 可操作性强。每个案例都提供有详细的操作步骤和软件操作截图；每个项目都设置有技能训练，既丰富了教材案例，又巩固了教学内容，实现了“教、学、做”一体化。

(4) 可扩展性强。教材内容注重业务流程，每个项目均有清晰明确的操作流程，既适用于用友 U8 软件的操作，也适用于其他财务软件。

(5) 配套资源丰富。本教材的配套资源有教学进度计划、电子教



案、教学设计、教学大纲、教学课件、在线考试题库、教学网站和网络开放课程。

本书由河南财政税务高等专科学校的李爱红、赵红卫任主编，张春、冯高飞、王晓磊、崔海红任副主编，李爱红负责拟定全书大纲，并负责全书的修改、统稿和定稿。各项目具体编写分工如下：项目一由赵红卫编写；项目二、项目三由张春编写；项目四、项目五由冯高飞编写；项目六由王萍萍编写；项目七、项目八由王晓磊编写；项目九、项目十由崔海红编写；项目十一、项目十二由王静编写；项目十三由李丽婷编写；项目十四由李爱红编写。

本书在编写过程中得到了河南科学技术出版社相关人员的大力支持和帮助，在此表示感谢！由于编者认知水平和实践经验有限，书中不妥之处，恳请读者批评指正，请将建议和意见发至邮箱 lah1998@163.com，十分感谢！

编 者

2014 年 3 月 16 日

目 录

项目一 会计软件应用基础 /1

任务一 会计电算化相关概念	1
任务二 认识 ERP 和 ERP 软件	5
任务三 企业信息化项目实施	11
任务四 会计软件应用流程	16

项目二 系统管理 /18

任务一 核算体系的建立	18
任务二 财务分工	26
任务三 账套的备份及恢复	31
任务四 账套的其他安全措施	34

项目三 基本信息和基础档案设置 /36

任务一 基本信息设置	36
任务二 基础档案设置	38



项目四 总账子系统 /64

任务一 总账子系统概述	64
任务二 总账子系统初始设置	66
任务三 总账子系统日常业务处理	73
任务四 出纳管理	81
任务五 账簿管理	87
任务六 总账子系统期末处理	89

项目五 薪资管理子系统 /96

任务一 薪资管理子系统概述	96
任务二 薪资管理子系统初始设置	98
任务三 薪资管理子系统日常业务处理	105
任务四 薪资管理子系统期末处理	112

项目六 固定资产管理子系统 /116

任务一 固定资产管理子系统概述	116
任务二 固定资产管理子系统初始设置	118
任务三 固定资产管理子系统日常业务处理	125
任务四 固定资产管理子系统期末处理	130

项目七 应收款管理子系统 /137

任务一 应收款管理子系统概述	137
任务二 应收款管理子系统初始设置	139



任务三 应收款管理子系统日常业务处理	144
任务四 应收款管理子系统期末处理	158

项目八 应付款管理子系统 /163

任务一 应付款管理子系统概述	163
任务二 应付款管理子系统初始设置	165
任务三 应付款管理子系统日常业务处理	169
任务四 应付款管理子系统期末处理	176

项目九 UFO 报表管理子系统 /181

任务一 报表管理子系统概述	181
任务二 自定义财务报表	184
任务三 生成财务报表	189
任务四 利用模板生成报表	191

项目十 供应链初始设置 /195

任务一 供应链各模块概述	195
任务二 采购管理子系统初始化	197
任务三 销售管理子系统初始化	200
任务四 存货核算子系统初始化	201
任务五 库存管理子系统初始化	206

项目十一 采购管理子系统 /210

任务一 普通采购业务概述	210
--------------------	-----



任务二 典型采购业务处理	220
任务三 采购管理子系统期末处理	234

项目十二 销售管理子系统 /237

任务一 普通销售业务概述	237
任务二 典型销售业务处理	245
任务三 销售管理子系统期末处理	273

项目十三 库存管理子系统 /275

任务一 库存管理子系统概述	275
任务二 库存管理子系统日常业务处理	278
任务三 库存管理子系统期末处理	285

项目十四 存货核算子系统 /287

任务一 存货核算子系统概述	287
任务二 存货核算子系统日常业务处理	291
任务三 存货核算子系统期末处理	295

项目一 会计软件应用基础

项目综述

信息时代的会计信息处理，不再是独立的系统，而是企业管理信息系统中的一个组成部分，是企业资源计划系统（ERP）的一个组成部分。在学习会计软件的应用之前，要对会计电算化的相关概念、ERP 功能结构与项目实施及企业会计信息化工作规范有一个整体的理解和把握。

学习目标

1. 了解会计电算化的基本概念。
2. 熟悉 ERP 的功能模块。
3. 了解常用 ERP 软件。
4. 了解企业会计信息化工作规范。
5. 能够进行企业财务软件的选型。
6. 能够进行用友 ERP 软件的安装。

重点难点

ERP 系统的功能结构、ERP 项目的实施、财务软件的选型、会计信息系统在 ERP 系统中的地位。

任务一 会计电算化相关概念

一、会计电算化的基本概念

经济越发展，会计越重要。在这个信息化、全球化的时代，会计作为国际商业语言，发挥着越来越重要的作用。随着社会经济的发展和科学技术的进步，信息技术和网络技术越来越普遍地在会计实务中得以应用，计算机在许多方面可以替代或协助人工进行会计处理，会计信息系统正演变为一个入机系统。

（一）会计电算化

会计电算化有狭义和广义之分。狭义的会计电算化是指以电子计算机（以下简称计算机）为主体的电子信息技术在会计工作中的应用，包括利用计算机完成记账、算账、报账及对会计信息的分析、预测、决策。广义的会计电算化是指与实现会计工作



电算化有关的所有工作,包括会计电算化软件的开发和应用、会计电算化人才的培训、会计电算化的规划和管理、会计电算化的制度建设、会计电算化软件市场的培育和发展等内容。

会计电算化的目标,即会计电算化工作所要完成的任务,是通过现代化的手段,提高会计工作的地位,提高会计工作的效率和质量,促进管理的现代化,提高经济效益。目前,会计电算化已发展成为一门融计算机科学、管理科学、信息科学和会计科学于一体的新型科学和实用技术。

(二) 会计信息化

会计信息化是会计与信息技术结合的产物,是企业利用计算机、网络通信等现代信息技术手段开展会计核算,以及利用上述技术手段将会计核算与其他经营管理活动有机结合的过程。

会计信息化是信息社会的产物,是未来会计的发展方向。会计信息化不仅仅是将计算机、网络、通信等先进的信息技术引入会计学科,与传统的会计工作相融合,在业务核算、财务处理等方面发挥作用,还包含有更深层的内容,如会计基本理论信息化、会计实务信息化、会计教育信息化、会计管理信息化等。相对于会计电算化而言,会计信息化是一次质的飞跃。

会计信息化是信息社会对企业财务信息管理提出的一个新要求,是企业会计顺应信息化浪潮所做出的必要举措。它是网络环境下企业领导者获取信息的主要渠道,有助于增强企业的竞争力,解决会计电算化存在的“孤岛”现象,提高会计管理决策能力和企业管理水平。

(三) 会计信息系统

会计信息系统 (Accounting Information System, 简写 AIS),是指利用信息技术对会计数据进行采集、存储和处理,完成会计核算任务,并提供会计管理、分析与决策相关的会计信息的系统。其实质是将会计数据转化为会计信息的系统,是企业管理信息系统的一个重要子系统。

会计信息系统根据信息技术的影响程度可划分为手工会计信息系统、传统自动化会计信息系统、现代会计信息系统;根据其功能和管理层次的高低,可以分为会计核算系统、会计管理信息系统和会计决策支持系统。

(四) ERP 和 ERP 系统

ERP 是 Enterprise Resource Planning (企业资源计划) 的简称,是 20 世纪 90 年代美国一家 IT 公司根据当时计算机信息、IT 技术的发展及企业对供应链管理的需求,预测在今后信息时代企业管理信息系统的发展趋势和即将发生的变革,而提出的一种管理概念。

ERP 是指利用信息技术将企业内部所有资源整合在一起,对开发设计、采购、生产、成本、库存、分销、运输、财务、人力资源、品质管理进行科学规划,并且将企业与其外部的供应商、客户等市场要素有机结合,实现对企业物资资源(物流)、人力资源(人流)、财务资源(资金流)和信息资源(信息流)等资源的一体化管理。

ERP 系统是指建立在信息技术基础上,以系统化的管理思想为企业决策层及员工



提供决策运行手段的管理平台,是一个“四流一体化”或“四流合一”的管理信息系统。其中的“四流”是指物流、人流、资金流和信息流。

ERP 系统利用计算机和网络等现代信息技术,实现了企业内部甚至企业间的过程集成,在高效、实时共享企业事务处理系统间数据和资源的同时,实现应用间的协同工作,并将一个个孤立的应用集成起来,形成一个协调的企业信息和管理系统。

(五) XBRL

XBRL (eXtensible Business Reporting Language),即可扩展商业报告语言,是国际上将会计准则与计算机语言相结合的最新公认标准和技术。它是基于互联网和跨平台操作,专门用于财务报告编制、披露和使用的计算机语言,用于非结构化数据尤其是财务信息的集成、交换和最大化利用,通过对数据统一进行特定的识别和分类,使数据能够直接为使用者或其他软件所读取和进一步处理,实现数据的一次录入、多次使用和信息共享。

XBRL 应用很广泛,它通过定义统一的数据格式标准,规定了企业财务报告信息的表达方法,规范了信息披露的途径。企业可通过 XBRL 在计算机互联网上有效处理各种信息,并迅速将信息转化成各种形式的文件。企业的各种信息,特别是财务信息,都可以通过 XBRL 在计算机互联网上有效地进行处理。信息发布者一旦输入了信息,就无需再次输入,通过 XBRL 可以很方便地转换成书面文字、PDF 文件、HTML 页面,或者其他相应的文件格式。而且,通过 XBRL 获取到的信息,也无需打印或再次输入,可以方便快捷地运用于各种财务分析等。

XBRL 的主要作用在于将财务和商业数据电子化,促进了财务和商业信息的显示、分析和传递。企业应用 XBRL 的优势主要体现在以下几个方面:

(1) 能够提供更精确的财务报告与更具可信度和相关性的信息。XBRL 根据底层的元数据形成 XBRL 文档,重新利用只需根据规范的报表格式即可自动生成,无需手工录入,提高了报表编制的效率及准确性,同时降低了重新输入资料的次数,减少了人工出错的风险。

(2) 能够降低数据采集的成本,提高数据交换及流转的效率。基于 XBRL 架构的财务报表信息具有标准格式,一次生成后,就可以直接在会计师事务所、监管机关、银行、互联网站及出版印刷单位之间流通,各个机构可根据自身需要提取数据进行处理利用。另外,由于 XBRL 是基于 XML (eXtensible Markup Language,可扩展的标记语言) 的,其本身就是一种跨平台的纯文本的描述性语言,因此数据交换也是跨平台进行的。

(3) 能够帮助数据使用者更快捷地调用、读取和分析数据。如 XBRL 报表文档能够与微软的 Office 结合,可以与 Excel 2003、Excel XP 进行数据转换,可以直接用 IE 网络浏览器打开,并且数据从网络浏览器到 Excel 电子表格的转换都是无缝平滑实现的,使得数据处理变得更加容易。

(4) 为财务数据提供更广泛的可比性。在建立了具有广泛通用性的 XBRL 分类体系后,使用 XBRL 标记的财务报表,为数据比较分析提供了更广泛的可能性,财务数据不仅可以进行纵向的跨越多年份的分析,还可以进行横向的跨越多报表、多公司、



多行业、多国家的比较。

(5) 能够增加资料的可读性和可维护性。XBRL 的文件是以 ASCII 码来存档, 只需利用支持 ASCII 码的简单文书处理器就可以读取或修改, 增加了资料在未来的可读性与可维护性, 故非常适用于需长期保存的文献资料。

(6) 能够适应变化的会计制度和报表格式要求。因为 XBRL 将财务数据细分为基本的元数据, 再次利用和处理都是以元数据为对象, 变化了的会计制度及报表格式只是处理过程不同而已, 原有 XBRL 的文档只需按照新的规则进行重组就可满足新的会计制度和报表格式的要求, 可自动生成具有可比性、一致性的数据。

二、会计信息处理的发展历程

我国会计信息系统从软件结构与功能的发展, 大体可分为四个阶段: 单项会计业务处理阶段、会计业务综合处理阶段、管理信息系统处理阶段和 ERP 系统集成处理阶段。

(一) 单项会计业务处理阶段

会计电算化的模拟手工记账阶段是典型的单项会计业务处理阶段。其基本特征是采用相应的数据库管理系统, 开发企业自身的“账务处理系统”。虽然数据库等工具已经开始被引入会计工作, 但各单位开展工作的出发点主要还只是为了让会计人员从复杂的手工劳动中解放出来, 减少会计人员的工作量, 提高劳动效率和信息输出速度, 并没有主动将其作为企业信息化建设的重要组成部分。

这一时期所开发的会计核算软件, 实质上是将计算机作为一个高级的计算工具用于会计领域, 系统开发的目的是使会计人员摆脱手工账务处理过程中繁复易错的重复劳动, 因而在其应用过程中还不能实现最大限度的数据共享, 容易造成电算化会计数据资源的浪费, 也无法使实现电算化的会计信息与企业其他信息系统进行有效融合, 从而在企业内部造成一个个信息“孤岛”。原始的电算化会计也成为信息“孤岛”之一, 无法充分发挥其应有的作用。

(二) 会计业务综合处理阶段

进入 20 世纪 90 年代后, 企业对会计电算化有了更深的理解和更高的要求, 信息技术的发展也为会计电算化的推广发展提供了更好、更经济的软硬件保障。企业开始将单项会计核算业务电算化统合、扩展为全面电算化, 将企业内的信息“孤岛”与企业连接起来, 会计电算化进入会计业务综合处理阶段。其基本特征是会计业务与其他业务相结合, 利用计算机对数据进行综合处理。此时, 财务软件已构成一个子系统, 数据与程序有一定的相互独立性, 以文件方式管理数据, 重视数据的综合加工处理。

在这一阶段, 企业积极研究对传统会计组织和业务处理流程的重整, 以实现企业内部以会计核算系统为核心的信息集成化, 其主要特征是在企业组织内部实现会计信息和业务信息的一体化, 并在两者之间实现无缝连接, 使会计信息和业务信息能够做到你中有我、我中有你。信息集成的结果是信息的有效共享和利用, 所有相关原始数据只要输入一次, 就能做到分次或多次利用, 既减少了数据输入的工作量, 又实现了数据的一致性, 还保证了数据的共享性。



（三）管理信息系统处理阶段

企业以新的会计准则为指引，以《会计基础工作规范》等文件为准绳，在前期会计电算化工作成果的基础上，将各种确认、计量、记录、报告要求等渗透融合进企业的会计电算化系统和管理信息系统，建立了以会计电算化为核心的管理信息系统和企业资源计划（ERP）系统。由此，我国的会计电算化发展到了管理信息系统处理阶段。

借助会计准则与会计电算化系统的渗透融合，企业具备了进一步优化重组其管理流程的能力。一些大型企业大幅度减少了核算层次，规范了资金账户管理，缩短了提交财务会计报告的时间，甚至改革了内部财务会计机构设置，真正使会计人员从烦琐低效的重复性工作中解放出来，投入到加强内部控制等工作中。

企业和财务软件开发商在这一时期充分掌握了会计电算化紧密围绕会计准则和制度不断调整、渗透和融合的方法，同时会计电算化也逐步完成了由单机应用向局域网应用的转变。但由于内部控制相关研究刚刚起步，企业在构建自身的ERP系统时指导思想还不清晰，尚未能自觉地围绕内部控制关系理顺其会计信息系统，在实务中出现了很多不同的做法。因此，尽管这一时期已经出现了会计信息系统和ERP的概念，但其实质仍停留在会计电算化阶段，即构建会计信息系统的初、中级阶段。

（四）ERP系统集成处理阶段

随着现代企业制度的建立和内部管理的现代化，内部控制日益成为一个世界性的话题，单纯依赖会计控制已难应对企业面对的内外外部风险，会计控制必须向全面控制发展。相应地，传统的财务软件已不能完全满足单位会计信息化的需要，而开始逐步向与流程管理相结合的企业资源计划（ERP）方向发展。

为适应建立和实施内部控制制度的新要求，防范风险，加强管理，提高竞争力，企业开始全面、系统地依托其既有的会计电算化系统，构建与内部控制紧密结合的ERP系统，将企业的管理工作全面集成，从而实现会计管理和会计工作的信息化。目前，这一阶段尚在进行中，并已取得了令人瞩目的成果。例如，有的特大型企业已利用与内部控制相结合的集成会计信息系统，成功地将全部报表的编制工作集中到总部一级。

任务二 认识 ERP 和 ERP 软件

一、ERP 的核心管理思想

作为当今国际上一个最先进的企业管理模式，ERP在体现当今世界最先进的企业管理理论的同时，也提供了企业信息化集成的最佳解决方案。它将企业的物流、资金流、信息流及人力资源统一起来进行管理，以求最大限度地利用企业现有资源，实现企业经济效益的最大化。

ERP的核心管理思想就是实现对整个供应链的有效管理，主要体现在以下三个方面。



（一）体现对整个供应链资源进行管理的思想

在知识经济时代，仅靠自己企业的资源不可能有效地参与市场竞争，还必须把经营过程中的有关各方如供应商、制造工厂、分销网络、客户等纳入一个紧密的供应链中，才能有效地安排企业的产、供、销活动，满足企业利用全社会一切市场资源快速高效地进行生产经营的需求，以期进一步提高效率和在市场上获得竞争优势。换句话说，现代企业竞争不是单一企业与单一企业间的竞争，而是一个企业供应链与另一个企业供应链之间的竞争。ERP 系统实现了对整个企业供应链的管理，适应了企业在知识经济时代应对市场竞争的需要。

（二）体现精益生产和敏捷制造的思想

ERP 系统支持对混合型生产方式的管理，其管理思想表现在两个方面：其一是“精益生产（Lean Production，简称 LP）”的思想，它是由美国麻省理工学院（MIT）提出的一种企业经营战略体系。即企业按大批量生产方式组织生产时，把客户、销售代理商、供应商、协作单位纳入生产体系，企业同其销售代理、客户和供应商的关系，已不再简单地是业务往来关系，而是利益共享的合作伙伴关系，这种合作伙伴关系组成了一个企业的供应链，这即是精益生产的核心思想。其二是“敏捷制造（Agile Manufacturing）”的思想。当市场发生变化，企业遇有特定的市场和产品需求时，企业的基本合作伙伴不一定能满足新产品开发生产的要求，这时，企业会组织一个由特定的供应商和销售渠道组成的短期或一次性供应链，形成“虚拟工厂”，把供应和协作单位看成是企业的一个组成部分，运用“同步工程（Simultaneous Engineering，简称 SE）”组织生产，用最短的时间将新产品打入市场，时刻保持产品的高质量、多样化和灵活性，这即是“敏捷制造”的核心思想。

（三）体现事先计划与事中控制的思想

ERP 系统中的计划体系主要包括主生产计划、物料需求计划、能力计划、采购计划、销售执行计划、利润计划、财务预算和人力资源计划等，而且这些计划功能与价值控制功能已完全集成到整个供应链系统中。

ERP 系统通过定义与事务处理（Transaction）相关的会计核算科目与核算方式，在事务处理发生的同时自动生成会计核算分录，保证了资金流与物流的同步记录和数据的一致性，从而实现了根据财务资金现状追溯资金的来龙去脉，并进一步追溯所发生的相关业务活动，改变了资金信息滞后于物料信息的状况，便于实现事中控制和实时做出决策。

此外，计划、事务处理、控制与决策功能都在整个供应链的业务处理流程中实现，要求在每个流程的业务处理过程中最大限度地发挥每个人的工作潜能与责任心，流程与流程之间则强调人与人之间的合作精神，以便在有机组织中充分发挥每个人的主观能动性，实现企业管理从高耸式组织结构向扁平式组织结构的转变，提高企业对市场动态变化的响应速度。总之，借助 IT 技术的飞速发展与应用，ERP 系统得以将很多先进的管理思想变成现实中可实施应用的软件。

二、ERP 软件的功能结构

ERP 软件的常见模块一般包括计划管理模块、采购管理模块、销售管理模块、库



存管理模块、质量管理模块、财务管理模块和人力资源管理模块等。

ERP 包括一个中心、两类业务和三条主线:

(1) 一个中心,即以财务数据库为中心。企业各项业务活动和功能模块均要考虑归集到财务的数据,财务应是各项业务的归集中心,这是在系统规划与设备实现时都必须考虑到的。

(2) 两类业务,即计划与执行。计划与执行贯穿了系统的整个过程,从计划到执行计划,再反馈到计划层,再影响计划的制订与修正,这个过程周而复始,形成一个闭环。

(3) 三条主线,即供需链管理、生产管理和财务管理。这三条主线也就是制造业业务处理的主流业务。

ERP 软件常用模块的描述如表 1-1 所示。本书所牵涉的 ERP 软件模块,主要包括财务会计部分、供应链管理和人力资源管理的薪资管理部分,它们之间的关系如图 1-1 所示。

表 1-1 ERP 软件常用模块介绍

模块	模块名称	功能介绍
财务会计	总账	主要用来进行凭证处理、账簿管理、个人往来款管理、部门管理、项目核算和出纳管理等
	报表	用户可以自由定义各种财务报表、管理汇总表、统计分析表
	固定资产	可用于进行固定资产总值、累计折旧数据的动态管理及固定资产各项指标的管理、分析工作
	应收款管理	记录和管理销售业务及其他业务所形成的应收款项
	应付款管理	记录和管理采购业务及其他业务所形成的往来款项
供应链管理	采购管理	对采购业务的全部流程进行管理,提供请购、订货、到货、入库、开票、采购结算的完整采购流程
	销售管理	对销售业务全部流程进行管理,支持普通销售、委托代销、分期收款、直运、零售、销售调拨等多种类型的销售业务
	库存管理	满足采购入库、销售出库、产成品入库、材料出库、其他出入库、盘点管理等业务需要
	存货核算	从资金的角度管理存货的出入库业务,核算企业的入库成本、出库成本、结余成本
	质量管理	可以与采购管理、委外管理、库存管理、生产订单、车间管理、销售管理集成应用,帮助企业实现质量检验、质量监控、质量分析和质量评估的全过程质量管理