

公共基础知识 桂林

《广西事业单位公开招聘工作人员考试用书》编委会 编



广西科学技术出版社



正联教育

WWW.GXZLJY.COM

严格依据桂林市最新事业单位考试大纲编写

广西事业单位

公开招聘工作人员考试用书

公共基础知识

(桂林)

最新版

《广西事业单位公开招聘工作人员考试用书》编委会 编

广西科学技术出版社

图书在版编目 (C I P) 数据

公共基础知识. 桂林 / 《广西事业单位公开招聘工作人员考试用书》编委会编. — 南宁: 广西科学技术出版社, 2012. 4

广西事业单位公开招聘工作人员考试用书
ISBN 978-7-80763-800-1

I. ①公… II. ①广… III. ①行政事业单位—招聘—考试—中国—自学参考资料 IV. ①D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 070060 号

GONGGONG JICHU ZHISHI

公共基础知识 (桂林)

《广西事业单位公开招聘工作人员考试用书》编委会 编

出版发行 广西科学技术出版社

(社址/南宁市东葛路 66 号 邮政编码/530022)

网 址 <http://www.gxkjs.com>

经 销 广西新华书店

印 刷 广西大一迪美印刷有限公司

(厂址/南宁市科园大道 62 号 邮政编码/530001)

开 本 880mm×1230mm 1/16

印 张 24

字 数 801 千字

版 次 2012 年 4 月第 1 版

印 次 2012 年 4 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 978-7-80763-800-1/G · 257

定 价: 160.00 元(共三册)

本书如有倒装缺页, 请与承印厂调换

前言

PREFACE

事业单位是国家为了社会公益目的，由国家机关举办或者其他组织利用国有资产举办的社会服务组织，是我国教育、科研、文化、卫生等各项事业发展的基础和骨干力量，在促进社会经济协调发展，全面推进社会主义经济建设、政治建设、文化建设、和谐社会建设中发挥着重要作用。它是我国实施科教兴国和人才强国战略、促进各项社会事业全面发展的重要阵地。

人事部《事业单位公开招聘人员暂行规定》的制定和实施，是我国首次就事业单位公开招聘工作人员问题出台的专门规定。按照该规定，事业单位的公开招聘要坚持德才兼备的用人标准，贯彻公开、平等、竞争、择优的原则。

近年来，随着就业压力的加大，越来越多的人把事业单位作为自己优先的职业选择，报考事业单位的人越来越多，竞争越来越激烈。如何在千军万马之中脱颖而出？机遇只垂青那些有准备的人，要想在如此激烈的竞争中取胜，备考阶段选择合适的考试指导用书并取得切实有效的学习效果是考生制胜的关键。

为了使广大考生能更好、更具有针对性地进行复习，本套丛书编委会综合了广西各市的考试要求，针对桂林市考生组织编写了这套《广西事业单位公开招聘工作人员考试用书》。该套丛书在内容编排上适应广西各市事业单位招聘考试的最新变化，并具桂林地方特色，有较强的实用性，能切实帮助广大考生进行有针对性的复习，并能快速提高考生的应试能力。

本套丛书具有以下鲜明的特点：

(1) 全面系统，内容丰富。本套丛书包括《公共基础知识》和《综合能力测试》两本教材以及配套历年真题和模拟试卷，是目前广西同类书籍中最全面系统的一套。编委会根据广西各地事业单位公开招聘工作人员考试的不同情况以及桂林市事业单位考试大纲的要求，认真总结了事业单位考试的总体特征，使本套丛书在科目、题型的选择上，涵盖了广西各地事业单位考试的主要内容。

(2) 命题权威，预测准确。本套丛书编委会成员大多来自事业单位考试命题的第一线，具有丰富的命题经验，每个知识点都是命题专家经过研究、讨论、筛选的结晶，使广大考生复习时知识掌握得更丰富、更全面，在做题时更会有逼真、实战的感觉。

(3) 设计科学，实用性强。为达到科学、合理的目标，编委会成员付出了大量的心血和汗水。在课本内容的选择上突出了重点和要点，而每篇内容后精选的试题和解析精辟深入，可以使考生在最短的时间内迅速提高应试技巧。

(4) 内容新颖，时效性强。本套丛书紧跟广西各地考试命题趋势，涵盖最新考试知识点，并紧随时代热点和焦点，如“第八届中国—东盟博览会”“上海世博会”“广州亚运会”“道德风气问题”“稳定物价”等内容，既符合考试大纲要求，又有所创新，体现了事业单位招聘考试关注民生的特点。

本套丛书凝聚了编委会各位老师的心血和智慧，在此向他们表示衷心的感谢。同时，对于本套丛书的不足之处，欢迎广大读者及考生不吝指正，以便我们能够不断地改进和提高。

编 者

目 录 CONTENTS

绪 论

一、事业单位考试·····	3
二、最新桂林市事业单位考试大纲·····	4
三、广西事业单位公共基础知识的考情与趋势·····	8
四、公共基础知识试题构成、特点分析及解题方法·····	9
五、公共基础知识备考策略·····	11

第一编 广西区情及桂林市市情

第一章 广西壮族自治区区情·····	17
第一节 广西壮族自治区概况·····	17
第二节 广西壮族自治区主要城市概况·····	23
第三节 广西最新重要政策文件·····	39
政府工作报告	
——2012年1月8日在广西壮族自治区第十一届人民代表大会第五次会议·····	39
广西国民经济和社会发展的“十二五”规划纲要（摘要）·····	51
深入贯彻落实科学发展观 加快实现富民强桂新跨越（摘要）	
——郭声琨在中国共产党广西壮族自治区第十次代表大会上的报告·····	56
第二章 桂林市市情·····	64
第一节 桂林市基本概况·····	64
第二节 桂林市主要大事件·····	74
第三节 桂林市主要政策文件·····	77
政府工作报告	
——2012年1月31日在桂林市第四届人民代表大会第二次会议上·····	77
桂林市国民经济和社会发展的第十二个五年规划纲要·····	90
专项强化训练·····	117
专项强化训练参考答案及解析·····	119

第二编 中国—东盟、泛北部湾经济合作和西部大开发

第一章 中国—东盟·····	123
第一节 东盟、中国—东盟自由贸易区·····	123

第二节	中国—东盟博览会·····	127
第三节	第八届中国—东盟博览会·····	128
第二章	泛北部湾经济合作·····	130
第一节	泛北部湾经济合作概述·····	130
第二节	广西北部湾经济区概况·····	131
第三节	第六届泛北部湾经济合作论坛·····	132
第四节	广西北部湾经济区发展规划·····	133
第三章	西部大开发·····	138
第一节	西部大开发概况·····	138
第二节	广西实施西部大开发的成就与展望·····	140
专项强化训练	·····	142
专项强化训练参考答案及解析	·····	144

第三编 政治理论

第一章	马克思主义哲学·····	149
第一节	哲学和马克思主义哲学·····	149
第二节	物质和意识·····	150
第三节	物质世界的辩证图景·····	153
第四节	实践、认识、真理·····	156
第五节	唯物主义的社会历史观·····	160
第二章	毛泽东思想·····	165
第一节	毛泽东思想概述·····	165
第二节	毛泽东思想主要内容·····	166
第三节	毛泽东思想的活的灵魂·····	169
第四节	毛泽东思想的历史地位和指导意义·····	170
第三章	邓小平理论·····	171
第一节	邓小平理论是当代中国的马克思主义·····	171
第二节	邓小平理论的精髓和首要问题·····	173
第四章	“三个代表”重要思想·····	175
第一节	“三个代表”重要思想的形成·····	175
第二节	“三个代表”重要思想的内容·····	176
第三节	“三个代表”重要思想的历史地位和指导意义·····	176
第五章	科学发展观·····	178
第一节	科学发展观的形成、历史地位和指导意义·····	178
第二节	科学发展观提出的根本依据和内涵·····	179
第三节	准确理解和认真落实科学发展观·····	180

第六章 构建社会主义和谐社会·····	182
第一节 社会主义和谐社会的科学内涵·····	182
第二节 社会主义和谐社会的基本特征·····	183
第三节 构建社会主义和谐社会的指导思想、目标任务和原则·····	183
第七章 党史·····	186
第一节 党史概述·····	186
第二节 党的发展史·····	186
第三节 党的重要会议·····	187
专项强化训练·····	190
专项强化训练参考答案及解析·····	194

第四编 经济常识

第一章 宏观经济和微观经济·····	201
第一节 宏观经济·····	201
第二节 微观经济·····	206
第二章 国际经济·····	211
第一节 开放经济·····	211
第二节 国际贸易·····	212
第三节 国际金融·····	214
第三章 社会主义市场经济体制·····	216
第一节 市场经济·····	216
第二节 社会主义市场经济·····	217
专项强化训练·····	219
专项强化训练参考答案及解析·····	222

第五编 法律常识

第一章 法理学·····	227
第一节 法的概念与本质·····	227
第二节 法与其他社会现象的关系·····	228
第三节 法的制定与实施·····	229
第四节 民主与法制·····	231
第二章 宪法·····	232
第一节 宪法概述·····	232
第二节 国家性质·····	233
第三节 国家形式·····	233
第四节 公民的基本权利和义务·····	234
第五节 国家机构·····	235

第三章	行政法	237
第一节	行政法概述	237
第二节	行政复议法	242
第三节	国家赔偿法	243
第四节	行政诉讼法	244
第四章	民法	246
第一节	民法的概念和基本原则	246
第二节	民事法律关系的主体	246
第三节	民事法律行为和代理	247
第四节	物权与所有权	248
第五节	债权	248
第六节	知识产权	250
第七节	人身权	251
第八节	财产继承权	252
第九节	民事责任	252
第十节	民事诉讼法	253
第五章	经济法	257
第一节	经济法概述	257
第二节	产品质量法	257
第三节	消费者权益保护法	259
第四节	劳动合同法	260
第六章	刑法	267
第一节	刑法概述	267
第二节	犯罪和犯罪构成	268
第三节	正当防卫和紧急避险	270
第四节	犯罪的预备、既遂、未遂和中止	271
第五节	共同犯罪和单位犯罪	272
第六节	刑罚及具体运用	273
第七节	犯罪的种类和国家机关工作人员犯罪	276
第八节	刑事诉讼法	277
专项强化训练		280
专项强化训练参考答案及解析		283

第六编 科技、人文、自然

第一章	科技常识	289
第一节	科学技术概述	289
第二节	现代自然科学的发展与主要成就	290
第三节	高新科学技术的发展与成就	293
第四节	我国科学技术发展战略	300
第二章	文化常识	305
第一节	称谓与官职	305

第二节	科举	306
第三节	天文历法与文史典籍	308
第四节	地理称谓	310
第五节	宗法与礼仪风俗	311
第六节	书法	312
第三章	历史常识	314
第一节	中国历史	314
第二节	外国历史	320
第四章	文学常识	323
第一节	中国文学常识	323
第二节	外国文学常识	327
第五章	生物常识	331
第一节	环境常识	331
第二节	珍稀动植物	331
第六章	地理常识	333
第一节	气候气象常识	333
第二节	天文学常识	334
第三节	地球地貌	335
第四节	自然灾害	336
专项强化训练		338
专项强化训练参考答案及解析		340

第七编 国家政策文件与社会热点

第一章	国家最新重要政策文件	345
第一节	国民经济和社会发展的“十二五”规划纲要（摘要）	345
第二节	国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）概要	352
第二章	社会热点解读	358
第一节	道德风气问题	358
第二节	食品安全问题	359
第三节	就医难、就医贵	362
第四节	住房问题	364
第五节	稳定物价	366
专项强化训练		368
专项强化训练参考答案及解析		371

绪论

XULUN

绪论

一、事业单位考试

(一) 事业单位考试的内涵

事业单位考试又称“事业编制考试”，这项工作由各用人单位的人事部门委托省级和地级市的人事厅局所属人事考试中心命题和组织报名、考试并交用人单位成绩名单，也有部分单位自行命题组织实施。目前尚无全国和全省、市统一招考，最多县级各个单位统一招考，一般规模大的采取网络报名，招考公告发布在各级人事、人才网站上，人数少则现场报名。

全省事业单位非统一考试，一般由省级系统、各市、各县区或单位组织招聘考试，笔试内容有些差异，但多数都涉及公共基础知识(哲学、政治、经济、法律、管理、事业单位知识、应用文、时事等)、职业能力测试(与公务员行政职业能力测试相似)、专业知识(有的市县不考)。

(二) 事业单位考试流程

1. 个人报名。

报名人员登录指定的报名网站(各地人事考试信息网)，如实填写、提交相关个人信息资料。应聘人员在资格初审前多次登录填交报名信息的，后一次填报自动替换前一次填报信息。报名资格一经招聘单位初审通过，不能更改。报考人员不能用新、旧两个身份证号同时报名，报名与考试时使用的身份证号码必须一致(注：部分地区采取现场报名)。

2. 单位初审。

招聘单位指定专人负责资格初审工作，在报名期间查看本单位的网上报名情况，根据应聘人员提交的信息资料，对前一天的报名人员进行资格初审，并在网上公布初审结果。如果招聘单位在几个工作日内(视各地方规定不同)未对报名人员信息进行处理，则视为初审通过。网上报名期间，招聘单位会公布咨询电话并安排专人值班，提供咨询服务。对通过资格初审的人员，招聘单位应留存应聘人员的报名信息，以供资格审查时参考。

3. 网上缴费。

报名人员在网上提交报考信息后，可在第二天至查询时间截止之日前登录网站，查询报名资格初审结果。通过资格初审的人员，要于规定日期前登录当地人事考试信息网，进行网上缴费，逾期不办理网上缴费手续的，视作放弃。缴费成功后，下载打印各种表格和准考证。

4. 资格审查。

事业单位公开招聘工作人员的资格审查工作，贯穿招聘工作的全过程。进入面试的应聘人员，在面试人员名单确定之后，需按招聘信息公布的要求，向招聘单位提交本人相关证明材料。取得面试资格的应聘人员，在面试前3天仍未向招聘单位提交有关材料的，则视为弃权。经审查不具备报考条件条件的，经主管机关核准后，取消其面试资格。因弃权或取消资格造成的空缺，按笔试成绩依次递补。

5. 笔试。

笔试考试采用百分制计算应聘人员的成绩。笔试设定最低合格分数线，由省事业单位公开招聘主管机关根据应聘人数和考试情况确定。

6. 面试。

面试在事业单位公开招聘主管机关的指导下，由招聘单位或其主管部门按备案的面试方案组织实施，面试方案的备案应在面试前一周完成。达到笔试合格分数线的应聘人员，根据招聘计划和招聘岗位由高分到低分按比例依次确定面试人选。笔试合格人数出现空缺的岗位，取消招聘计划；达不到规定招聘比例的，按实有合格人数确定。面试人选确定后，由招聘单位张榜公布并通知本人。

面试结束后，按笔试成绩和面试成绩计算应聘人员考试总成绩。笔试成绩、面试成绩、考试总成绩均



计算到小数点后两位，尾数四舍五入。根据考试总成绩，确定进入考核体检范围人选。

7. 考核、体检。

按照招聘岗位，根据应聘人员考试总成绩，由高分到低分确定进入考核体检范围人选，并依次等额组织进行考核体检。同一招聘计划应聘人员出现总成绩并列的，则按笔试成绩由高分到低分确定人选。对考核、体检不合格人员造成的空缺，可从其他进入同一岗位考核范围的人员中依次等额递补。根据实际需要，既可先进行考核也可先组织体检。考核小组要实事求是，全面、客观、公正地评价被考核对象，并写出书面考核意见。考核、体检工作由招聘单位或其主管部门负责组织实施。

8. 签订聘用合同。

经考试、考核、体检合格的拟聘用人员，公示 7 日无异议的，由聘用单位或其主管部门提出聘用意见，报人事厅备案。符合聘用条件的，由人事厅发放《事业单位招聘人员通知书》，凭《事业单位招聘人员通知书》办理调动、派遣等相关手续，双方按规定签订聘用合同，确立人事关系。受聘人员按规定实行试用期制度，期满合格的正式聘用，不合格的解除聘用合同。试用期一般不超过 3 个月，情况特殊的，可以延长，但最长不得超过 6 个月。受聘人员为大中专应届毕业生(含择业期限内)的，试用期可以延长至 12 个月。

9. 监督检查。

为保证招聘工作的公正性，招聘单位要最大限度地实行政务公开，及时面向社会公布招聘工作的进展情况，做到信息公开、过程公开、结果公开，接受社会和群众监督。事业单位公开招聘主管机关将积极配合纪检、监察部门，加强对公开招聘工作的监督检查，对在公开招聘过程中弄虚作假、营私舞弊的，严肃查处，坚决纠正；对违反公开招聘纪律的应聘人员，取消考试或聘用资格；对违反公开招聘纪律的工作人员，视情节轻重给予相应处分。



二、最新桂林市事业单位考试大纲

主考部门颁布的考试大纲是命题和考试的依据，也是考生进行复习准备的参照系。但是每年考试大纲的发布时间离考试时间较近，等新大纲出来后再复习备考太仓促。一般来说大纲变化不会太大，因此，考生应先以去年(或上一次)的考试大纲为依据尽早备考。在新大纲出来之后，再进行新旧对照，根据变化部分调整复习内容。公共基础知识考查范围广，各地又不尽相同，熟悉考试大纲，考生可以有的放矢地备考，也有利于对考试的整体理解和宏观把握。另外，了解近几年本地的真题也有助于把握这一科目的考查范围和形式。

以下是最新桂林市的事业单位考试大纲，仅供考生们参考。具体的事业单位考试以桂林市最新公布的考试大纲为准。

《公共基础知识》大纲

基本题型

为综合测试应考人员基本素质，《公共基础知识》笔试考试题型包括客观题和主观题两部分。客观题：判断题、单项选择题、多项选择题等，考生用 2B 铅笔在答题卡上作答；主观题：简答题和案例分析(阅读分析)题等，考生在答题纸上作答。本科目满分 100 分，考试时间为 120 分钟。

基本内容

第一部分 法律

一、法律知识部分

- (一) 法的概念、本质、特征和作用。
- (二) 法与经济、政治、政策的关系，社会主义民主与法制的相互关系。
- (三) 法学上“法的渊源”的专有含义及当代中国法的主要渊源。
- (四) 法律关系的概念及要素。
- (五) 立法的概念、当代中国立法的指导思想和基本原则以及立法程序。
- (六) 法的实施及相关概念，我国法律适用的要求、原则和法的效力。

二、宪法部分

(一) 宪法的概述、概念、特征、本质、作用和监督。新中国宪法的产生和发展。

(二) 国体和政体。

(三) 我国的基本经济制度。

(四) 公民的基本权利与基本义务概念，我国公民的基本权利和自由，我国公民的基本义务，我国公民行使权利的基本原则等。

(五) 我国的国家机关及其性质和地位、职权、组成和任期等。

三、行政法部分

(一) 行政法的概念、渊源及特点，行政法律关系，行政法的基本原则及作用等。

(二) 行政行为的概念与特征、内容与效力、分类与行政行为的合法要件等。

(三) 抽象行政行为的概念、特征与分类，行政立法行为概念、特征、主体与立法原则。

(四) 行政征收、行政许可、行政确认、行政监督、行政处罚、行政强制、行政给付、行政奖励、行政裁决等具体行政行为的概念、特征、性质、分类、作用与原则等。

(五) 行政合同与行政指导的概念、特征与作用。

(六) 行政程序的概念、基本原则和主要制度。

(七) 行政违法与行政责任的概念、特征、种类和构成要件等。

(八) 行政赔偿的概念、特征、构成要件、赔偿的范围以及行政赔偿请求人、赔偿义务机关和行政赔偿的方式等。

(九) 行政复议的概念、特征、基本原则、范围、管辖、程序及行政复议参加人。

(十) 行政诉讼的概念、特征、基本原则、受案范围、管辖、行政诉讼参加人及行政诉讼证据及行政诉讼举证责任，行政诉讼第一审、第二审程序及审判监督程序等。

四、民法部分

(一) 民法的概念、基本原则及调整范围。

(二) 民事法律关系的主体及公民和法人。

(三) 民事法律行为和代理。

(四) 物权与所有权。

(五) 债的概念、特征、产生原因、分类、履行和终止，合同概念、特征、订立和担保等。

(六) 知识产权的概念、内容和特征，著作权，专利权，商标法。

(七) 人身权的概念、分类和保护方法。

(八) 财产继承权的概念与特征，我国继承制度的基本原则，继承权的取得、丧失和保护，法定继承与遗嘱继承。

(九) 民事责任的概念、特征、构成要件、归责原则及责任方式。

(十) 诉讼时效的概念、种类、中止与中断。

五、刑法部分

(一) 刑法的性质、任务、基本原则。

(二) 犯罪的概念、特征及构成。

(三) 正当防卫和紧急避险。

(四) 犯罪的预备、未遂和中止。

(五) 共同犯罪的概念，共同犯罪人的种类及其刑事责任。

(六) 单位犯罪的概念和刑罚。

(七) 刑罚的概念和目的。

(八) 刑罚的种类。

(九) 量刑、缓刑、减刑、自首和立功等主要刑罚的具体运用。

(十) 犯罪的种类及贪污贿赂罪、渎职罪。

六、劳动法部分



- (一) 劳动法的概念、调整对象、基本原则、对人的适用范围及劳动者的权利和义务。
- (二) 国家和地方各级人民政府促进就业的职责，平等就业权利和就业的特别规定。
- (三) 劳动合同的概念、特征、主要内容，订立的概念、原则和解除，无效劳动合同、集体合同。
- (四) 劳动者的工作时间、休息休假、工资、劳动安全卫生、女职工和未成年工劳动保护、职业培训、社会保险和福利等。
- (五) 劳动争议的处理方式和机构，处理劳动争议的原则与程序。
- (六) 劳动监督检查的主要形式和制度。

第二部分 政治理论

一、马克思主义基本原理

马克思主义哲学，马克思主义政治经济学，科学社会主义理论与实践。

二、中国共产党历史和党的建设理论

三、毛泽东思想概论

毛泽东思想的含义、形成和发展，毛泽东思想的科学体系，毛泽东思想的活的灵魂。

四、中国特色社会主义理论

邓小平理论的形成和历史地位，邓小平理论的主要内容，“三个代表”重要思想的提出和科学内涵，科学发展观的提出和科学内涵。

第三部分 科技基础知识、人文常识、经济常识

一、科技基础知识

信息、生物、新材料、能源、农业高科技、空间等技术的基本特点、作用及发展趋势。

二、人文常识

三、经济常识

第四部分 时政热点部分

通过考生对近一年来国内国际重大事件的了解，主要考察应考者接受新知识与信息的能力。

第五部分 区情市情

一、广西区情

(一) 广西行政区划、人口与民族、悠久的历史、主要历史文化与近代史上的主要历史事件、科技教育优势与杰出人才。

(二) 广西自然地理位置、地形地貌与气候、土地、植物、动物、水利与矿产资源、广西的自然文化遗产和国家重点风景名胜区。

(三) 广西的主要经济。

二、桂林市情

(一) 桂林行政区划、人口与民族、悠久的历史、科技教育优势与杰出人才。

(二) 桂林自然地理位置、地形地貌与气候、土地、植物、动物、水利与矿产资源、旅游资源。

(三) 桂林的经济。

《综合能力测试》大纲

基本题型

为测试应考人员综合应用能力，《综合能力测试》笔试考试题型全部为客观题，考生用 2B 铅笔在答题卡上作答。本科目满分 100 分，考试时间为 120 分钟。

基本内容

第一部分 事业单位改革与现代公共管理知识

一、事业单位概述与改革

- (一) 事业单位的概念、登记(备案)、范围和特点。
- (二) 事业单位人事制度改革的必要性、指导思想、目标任务、基本思路和主要内容。
- (三) 事业单位人员聘用制度的基本原则和实施范围,全面推行公开招聘制度,人员聘用的基本程序。
- (四) 事业单位人员考核的概念、特点、原则和范围、内容和标准、方法和程序、结果的使用以及组织管理等制度。

二、事业单位人事争议仲裁

- (一) 人事争议的概念、分类、预防、处理的依据和意义,人事争议处理的特点、基本原则和渠道。
- (二) 人事争议处理与劳动争议处理、公务员申诉控告、信访等其他相关工作的关系与区别。
- (三) 人事争议协商、调解、仲裁和诉讼。
- (四) 人事争议仲裁的机构、受案、管辖与时效。

三、现代公共管理基础知识

包括公共管理概述、公共组织、公共行政、公共政策基本知识。

第二部分 职业道德与社会公德

一、公民道德建设知识

- (一) 公民道德建设的重要性、紧迫性与长期性。
- (二) 公民道德建设的指导思想和方针原则。
- (三) 公民道德建设的主要内容。

二、社会主义公民道德规范

- (一) 公民基本道德规范的主要内容。
- (二) 社会公德规范的主要内容。
- (三) 职业道德规范的主要内容。
- (四) 家庭美德规范的主要内容。

第三部分 公文写作

一、公文的种类和作用

- (一) 公文的主要分类方法及分类。
- (二) 通用公文的类型、用途及特点。
- (三) 公文文种的含义、文种选择的依据,正确区分、选择和使用文种。
- (四) 公文的主要作用。

二、公文的格式规范

- (一) 公文文本格式的类型、特点和作用。
- (二) 公文的组成部分(要素)及其标识规则与特定格式。

三、公文的撰写

- (一) 公文撰写的基本要求与撰写一篇公文的具体要求。
- (二) 通告、通知、通报、报告、请示、批复、函、会议纪要等常用公文的特点、用途、分类以及结构、写作技巧等知识。

第四部分 综合素质

一、数理能力

二、言语理解表达能力

三、判断推理能力



四、计算机知识及应用

五、常识判断

细读《桂林市事业单位考试大纲》不难看出,该大纲中《公共基础知识》侧重考查的是事业单位工作人员日常工作涉及的法律法规、思想政治和科技常识等方面的知识,《综合能力测试》侧重考查的是事业单位工作人员日常工作涉及的组织管理制度、道德规范和职业能力素质等方面的知识。



三、广西事业单位公共基础知识的考情与趋势

综合各地事业单位考试情况来看,公共基础知识这一科目是事业单位招考的必考内容,因此,对考生来说,了解这一科目的考试情况,把握它的发展趋势是非常必要的。

(一) 历年考情分析

就考题难易程度而言,近几年事业单位招考试题中容易题约占 50%,中等难度题约占 30%,难题约占 20%。当然,容易题、中等难度题和难题都是相对而言的,容易题和中等难度题主要指以曾经学习过或者辅导教材中直接出现的知识点为基础编写的题,如单选题、多选题、判断题等;而难题则是指要对相关知识点进行综合、灵活运用的题,如案例分析题、综合分析题等,其中大部分考试内容往往涉及行政管理、民法、经济等知识的灵活应用,属于难题。答好这类题主要考查的是考生的综合能力,而不仅仅是“记忆”工夫。

就考题内容比例而言(以分值计算),马克思主义哲学、邓小平理论和“三个代表”重要思想、政治经济学约占考试内容的三分之一;法律知识(主要是宪法和行政法)约占考试内容的三分之一;行政管理知识、公文写作与处理、其他人文科技、日常百科等知识约占考试内容的三分之一。由于各地考试范围不尽相同,考查侧重点也略有不同,所以考查比例有少许差别。

就出题方式而言,几乎所有的知识点都可以设置成单项选择题、多项选择题、判断题和不定项选择题。近年各地公共基础知识试题出现过的题型有:单项选择题、多项选择题、判断题、公文改错题、公文实务题、简答题、论述题、案例分析题、综合分析题、作文题等。简答题固定两三题,但论述题已越来越少见,案例分析题与综合分析题则越来越常见,其表现形式有主观题和客观题。案例分析题大多数出自行政法、民法和刑法,在某些情况下也可能出自行政管理知识部分;简答题和论述题往往出自邓小平理论和“三个代表”重要思想、行政管理部分;综合分析题以政治方面的知识为主,兼有经济、法律等方面的知识。

(二) 考试趋势预测

1. 考查内容大同小异。

公共基础知识这一考试科目的测查目的在于考查考生对公共基础知识的理解、应用能力。只有考查范围广泛,才能够从答卷上看出考生的知识结构和素养。所以,这一科目将继续保持涉及知识面广这一特点,在内容上变化不大。大体可分为以下几个部分:马克思主义哲学、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、法律知识(尤其是宪法和行政法)、行政管理、公文写作、其他人文科技、日常百科等知识以及时事。时事部分主要考查考生对近一年来的重大事件、重要会议和政治事件的主要内容、相关文件等方面最基本知识的熟悉程度以及运用基本知识进行分析判断的基本能力。需要注意的是,在时事政治部分,国际国内形势有与时俱进的特点,考生平时应多留意新出台的新文件和政治色彩较浓的新法律,多关心国家政治。

2. 考试题量可能稍微增大,考试内容更加全面系统。

结合有关大纲,公共基础知识的考核主要是侧重对法律基础知识和综合运用法律能力的考查,这是因为法律知识的考点面广、量大,与事业单位的实际工作相匹配。但是,为了选拔全面的人才,公共基础知识除了涉及马克思主义哲学、政治、法律、经济、科技、历史等内容,还会融入最新的国家方针、政策、时事热点以及国家领导人的重要讲话,甚至有的地方还会明确要当地的省情、市情等知识,这样使所考试题深度加大的同时,也使试题所考的广度不断地扩展。

3. 出题方式趋向于客观化。

客观题具有出题范围拓宽、考查方式灵活的特点,同时也便于采用机器阅卷。在公文写作与处理部分,公文实务题逐渐代替了公文改错题;论述题逐渐变少;案例分析题和综合分析题也越来越多地采用了客观形式。