

全国高等教育“十二五”规划教材

现代常用应用文写作

主 编 张立华 张晓杰 刘宇希
副主编 李 想 郝 佳
康东媛 张铁茹



吉林人民出版社

全国高等教育“十二五”规划教材

现代常用应用文写作

主 编 张立华 张晓杰 刘宇希
副主编 李 想 郝 佳
康东媛 张铁茹

吉 林 人 民 出 版 社

图书在版编目(CIP)数据

现代常用应用文写作 / 张立华, 张晓杰, 刘宇希主编.

长春: 吉林人民出版社, 2012.12

ISBN 978-7-206-09311-1

I. ① 现…

II. ① 张… ② 张…

III. ① 汉语—应用文—写作

IV. ① H152.3

中国版本图书馆CIP数据核字(2012)第285089号

现代常用应用文写作

主 编: 张立华 张晓杰 刘宇希

副 主 编: 李 想 郝 佳 康东媛 张铁茹

责任编辑: 赵秋实 封面设计: 张 娜

制 作: 吉林人民出版社图文设计印务中心

吉林人民出版社出版 发行(长春市人民大街7548号 邮政编码: 130022)

印 刷: 长春市华艺印刷有限公司

开 本: 787mm×1092mm 1/16

印 张: 15.25 字 数: 400千字

标准书号: ISBN 978-7-206-09311-1

版 次: 2012年12月第1版 印 次: 2012年12月第1次印刷

定 价: 36.00元

如发现印装质量问题, 影响阅读, 请与出版社联系调换。

内容提要

本书是普通高等教育“十二五”规划教材，是“吉林省教育科学‘十二五’规划立项课题——行为导向法在大学应用文写作教学中的设计策略研究”成果。该书将情境导入、案例赏析、任务驱动相结合，融写作知识、写作技巧、口才训练于任务实训中。注重实用性、专业性、趣味性、人文性，把与写作内容有关的哲理名言、寓言趣事、历史故事、写作奇闻融入其中，丰富了教学内容，提高了学生的学习兴趣。

全书共八章。包括应用文写作概述、学习文书、工作文书、沟通文书、礼仪文书、商务文书、公务文书、阅读人生。该书可作为高等学校、高职院校教学之用；也可以作为政府机关、企事业单位公务员工作、考试之用。为方便教师授课和学生学习，本书备有课件、教案、习题答案、模拟试卷。可发邮件至 zhanglihua1999@126.com 索取。

前言

现代常用应用文是国家机关团体、企事业单位、个人都要使用的文种。它包括学习文书、工作文书、沟通文书、礼仪文书、商务文书、公务文书等。应用文写作内容纷繁复杂，形式灵活多变，对于初入职场的大学生来说难于掌握，即使工作多年的在职人员也常为应用文写作而感到手足无措。

本书以提高当代大学生及党政机关、企事业单位工作人员撰写应用文的效率与质量为目的；探讨应用文写作的内涵、特点；把握应用文写作的结构形式；帮助习作者掌握应用文写作的技巧、方法，完成学习与工作中所需要的应用文写作任务。该书突破多年以来“例文+格式”的千书一面的瓶颈，让更多的学习者拥有学习应用文写作的钥匙，有“章”可循，有“法”可依。

《现代常用应用文写作》是“吉林省教育科学‘十二五’规划立项课题——行为导向法在大学应用文写作教学中的设计策略研究”成果。项目编号为 GH12364。该书旨在设计、总结应用文写作的学习方法以及教学方法，用应用文写作教学实践成果印证“行为导向法在应用文写作教学中的设计策略研究”。

本书板块设置灵活，包括含英咀华、案例赏析、写作模式、知识链接、指点迷津、流行文化、能力拓展、病文修改等。注重实用性、专业性、知识性、趣味性、人文性相结合。内容与形式的主要特色是：观点新、体例新、范例新、教法新、学法新、目标新。具体体现在如下几方面：

一是用真实的任务、案例呈现问题，营造解决问题的环境。启发、鼓励学生解决问题，完成工作任务，完成学习任务。为学生探索问题、完成任务提供大量的认知方法与认知工具，提供跨学科的

知识链接。

二是创设真实或近似真实的情境，使学生获得比较真切的感觉与体验。关注学生兴趣爱好、专业特点，利用案例营造生动活泼、引人入胜的学习氛围。在角色扮演、情境模拟中运用所学知识，强化综合能力训练。

三是小组成员有分工、有合作，共同完成任务。这样的教学方法、学习方法强化了学生的创新意识，培养了团队合作精神。

四是体现听、说、读、写相融合的特点。引导学生完成写作任务的同时，注重提升学生阅读能力、口语表达能力、与人沟通能力。

五是现代职场更多的读者、学习者以及从事应用文写作的工作人员，提供更加便利的学习模式和写作范例。

为了配合高校培养学生职业能力和提升职业素养的需要，本书在内容安排、例文选择上力求与各专业课教学呼应对接，努力贴近学生生活，满足未来工作需要，让学生成为有人味、有人情、有人品；有性格、有国格、有人格；懂技术、懂技艺、懂技能的技术人才。本书在某些专题中设置了相关的任务单，书后附加了任务评价单，为的是让学生带着任务学习，在完成任务中提升综合素质与能力，教师与学生一起分享完成学习任务快乐。

本教材由张立华、张晓杰担任总策划和主审，张立华、张晓杰、刘宇希担任主编，李想、郝佳、康东媛、张铁茹任副主编。各章编写分工如下：第一章、第七章、第八章由张立华、张晓杰编写，第三章、第五章、第六章由张立华、张晓杰、刘宇希编写，第二章、第四章由李想、郝佳、康东媛、张铁茹编写。

本书从不同作者出版的应用文写作学术论著、论文以及网络中汲取了宝贵的经验，在此向各位作者、编者表示衷心地感谢！

由于编者水平有限，书中难免有疏漏之处，恳请各位专家、读者不吝赐教。

编 者

2012 年 12 月

目 录

第一章 应用文写作概述	1
第一节 应用文写作发展历程	2
第二节 应用写作与文学写作的区别	10
第三节 传统写作面临网络时代的挑战	20
第二章 学习文书写作	23
第一节 演讲稿	24
第二节 导游词	30
第三节 毕业论文	40
第三章 工作文书写作	51
第一节 计划	52
第二节 总结	60
第三节 申论	68
第四章 沟通文书写作	83
第一节 求职信	84
第二节 启事	96
第三节 海报	100
第五章 礼仪文书写作	109
第一节 祝词	110
第二节 欢迎词	117
第三节 主持词	120

第四节 开幕词	128
第五节 闭幕词	132
第六章 商务文书写作	138
第一节 经济合同	139
第二节 市场调查报告	148
第三节 广告	160
第四节 招标书	172
第五节 投标书	177
第六节 市场营销策划书	181
第七章 公务文书写作	190
第一节 通知	191
第二节 通报	197
第三节 请示	203
第四节 批复	210
第五节 函	216
第八章 阅读人生	222
马云告别 CEO 演讲	222
莫言获奖影响力调查	224
21 世纪市场的新特征	225
中德绿色经济之比较	227
浅谈生态城市在中国	228
走进山西——大学生社会实践有感	230
张艺谋电影美学意蕴解析	232
附录 《任务评价单》	235
参考文献	236

第一章 应用文写作概述

含英咀华

当我被一片景色迷住时，我清楚地知道创造这片景色的不是我，但我也知道，如果没有我，在我眼前建立起来的树、叶、土、草之间的种种关系也荡然无存。我知道，对于为什么会出现终结，我讲不出理由，我是在各种色彩的聚合中，在形状和风所造成的运动时间的和谐中发现这个终结的。

——〔法〕萨特

我们读到自己喜欢的书时或许会有萨特的这种“终结”之感。那是作者与读者的一次生命的邂逅。作家冯骥才说：“读书是欣赏别人，写作是挖掘自己；读书是接受别人的沐浴，写作是一种自我净化。”^①是的，写作是一种能力，是对生命的一种解读，是生命的一种生存形式和途径，更是生活在现代社会里的人必备的素质之一。写作需要具备相关的理论知识；还要掌握表情达意、交流信息的方法、技巧，从这个意义上讲，写作就是对生命秩序的尊重。

写作行为具有哲学性和生命性。刘勰梦见孔子遂有了堪称写作理论丰碑的《文心雕龙》；欧阳修赋文之余不忘素习；苏轼看惯千古风流人物，亦求写好应用之文；刘熙载为文，重其辞乃重其实。刘半农只求在短时期内使学生人人能看通人应看之书，人人能作通人应作之文及职业上所必作之文。叶圣陶强调大学毕业生不一定要能

^① 冯骥才：《无书的日子》，《语文世界（中学之窗）》，2009年04期。

写小说、诗歌，但是一定要能写工作生活中实用的文章。

传说清代江西某地有一寡妇要求改嫁，数次求人写状递到县衙，因公公和小叔百般阻挠而不得。后有一秀才为该女子写一状子，只有三句话：“翁壮叔大，瓜田李下，嫁与不嫁？”县令阅此状纸，立批三个大字：“嫁！嫁！嫁！”。同一件事，不同的表达，结果却大不相同。我们的职业生涯中会与各种各样的应用文为伴，求职需要写求职信，日常工作中少不了计划、总结、请示。可见能否把“应用文”写好关系到我们职业生涯和个人生活。

“工欲善其事，必先利其器”。应用文写作不仅要在一个字、一个词、一句话、一篇文章上下功夫；更要学做人，学生活，学沟通。这是人类一代代传承下来的一种历史的使命与责任；更是人类一种心灵的需要和生命的归宿。羌笛勿须怨，应用文写作的杨柳春风一定能度玉门关……

学习目标

- 理解应用文的概念和特点；
- 了解应用文写作的发展历史；
- 掌握应用文写作与文学写作的区别。

第一节 应用文写作发展历程

一、应用文概念的产生

我国文章写作源远流长，应用文在我国已有 3000 多年的历史，我国最早的文字甲骨文，就其内容和形式来看，是原始应用文的雏形。但“应用文”这个概念的产生却相对较晚。据周楚汉先生的研究，作为一个名词概念，“应用文”一词最早见于宋代。他在《唐宋八大家的应用文理论及其意义》一文中说：“应用文作为应用意义的文体概念创始于‘欧苏’，已有近千年的历史。欧阳修《免进五代史

状》说：‘自忝窃于科名，不忍忘其素习，时有妄作，皆应用文字。’这里‘应用文字’指科举应试文章，可获取功名，含有‘应用’之意。他的《辞副枢密与两府书》又说，修‘少本无于远志，早近逮亲之禄，学为应用之文。’苏轼《答刘巨济书》继承了欧阳修的思想：‘仆老拙百无堪，向在科场时，不得已作应用文。’于是应用文的文体概念诞生。”

宋朝张侃在《拙轩集·跋陈后山再任教官谢启》一文中写到：“骈四俪六，特应用文耳，前辈直谓世间一种苛礼，过为谨细。”清代学者刘熙载在他的《艺概·文概》中最早提出来了“应用文”这一写作概念。他说“文有辞命一体”，“辞命体，推之即可为一切应用之文。应用文有上行，有平行，有下行。重其辞乃所以重其实也”。徐望之又阐释了应用文所包括的种类，他在《尺牍通论》中说：“有用于周应人事者，若书札、公牒、杂记、序跋、箴铭、颂赞、哀祭等类，我名之曰‘应用之文’。”刘熙载、徐望之的阐释，代表了那个时代人们对应用文概念的理解。

五四时期陈独秀在《文学革命论》这篇著名论文中首先提出了应用文的名称，作为非文学类文章类别的名称。陈独秀在《我之文学改良观》一文中又再说：“文之大别有二，一曰应用之文，例如评论、文告、日记、信札等；一曰文学之文，例如诗歌、戏曲、小说等。”陈独秀的文章二分法，尤其提出了应用文的名称，立即为许多人所肯定和运用。20年代以后的代表性著作是陈子展的《应用文作法讲话》，该书抉出九种应用文体，并且他提出应用文为应社会生活之用。新中国建立后，“应用文”这一名称被广泛使用。叶圣陶也把应用文作为中国语文教育中一项重要内容。1979年上海辞书出版社出版的《词海》解释“应用文指人们在日常生活、工作和学习中所应用的简易通俗的文字，包括书信、公文、契约、单据等。”《现代汉语词典》给出的应用文的定义是“指日常生活或工作中经常应用的文体，如公文、书信、广告、收据等”。

裴显生在《现代实用写作学·绪论》中说：“应用文是指国家机关、企事业单位、人民群众在日常生活、学习、工作中经常使用的

具有某种惯用格式和直接应用价值的文章。作为人们处理公私事务常用的文体，包括机关应用文和私人应用文两类，或被称为公务文书与私务文书。台湾张仁青教授在《应用文》一书中说：“凡个人与个人之间，或机关团体与机关团体之间，或个人与机关团体之间，互相往来所使用之特定形式之文字，而为社会大众所遵循、共同使用者，谓之应用文”。香港陈跃南教授在《应用文概说》一书中说：“‘应用文’就是‘应’付生活，‘用’于实务的‘文’章，凡个人、团体、机关相互之间，公私往来，用约定俗成的体裁和术语写作，以资交际和信守的文字，都叫应用文”。

多少年来有多少人对应用文的定义说法不尽相同，所选文章的篇目，数量也不一致，但都明显具有一点大家都抓住了“应用”这一特点。

综上所述，应用文是：标识社会生活主体的行为发展趋势，记载社会生活主体的行为发展过程，评价社会生活主体的行为发展结果，约束社会生活主体的行为发展变化空间，沟通、协调社会生活主体之间的和谐关系的一种应用文体。

二、我国应用文写作发展历程

我国应用文写作的发展经历了六个不同时期。

（一）应用文写作的启蒙期

应用文的启蒙期也叫上古期。人类在文字产生之前，就有了应用文。人们采用一种可视的方式来记录工作生活中发生的事情。结绳记事就是为应用而产生。郑玄的《周易注》中有这样的记载“结绳为约。事大，大结其绳；事小，小结其绳”。《周易·系辞下》说：“后世圣人易之以书契，百官以治，万民以察，盖取诸夫”。可见“书契”是文字产生后的一种应用之文。殷墟出土的商周时期的甲骨卜辞是我国有据可查的最早应用文。周代的文告《尚书》，是我国第一部以应用文为主体的文章集。《尚书》中收录了夏、商、周各代的

典、谟、训、诰、誓、命等。典，用于记载上古时期的制度，如《尧典》；谟，用于记载皇帝、将领们的制国之策，如《皋陶谟》；训，用于引导、教诲、警示后人，如《伊训》；诰，用于告诫鼓舞民众，如《康诰》；誓，是征人、将士的誓词，用于动员和誓师之辞，如《汤誓》等。

（二）应用文写作的成型期

随着社会经济的发展和国家的产生，除了民间的应用文日益丰富外，适用于国家统治机构的公务需要应用文发展更快。秦汉时期是应用文的成型期。秦始皇统一天下，下令统一文字，统一文书体制，“制”、“诏”等都是皇帝的命令。皇帝自称为“朕”；下臣上书为“奏”。文章写作怎样开头、结尾以及用语程式都有了相应的规定。应用文体写作有了完整的规范体制。汉代，应用文体分类更细密，应用文的各种文体已经比较完备。

在我国应用文发展的历史上，在长期的写作实践中，曾经产生了不少优秀作品，涌现出一大批好的行政公文。如李斯的《谏逐客书》、司马迁的《报任少卿书》、魏征的《谏太宗十思疏》、王安石的《答司马谏议书》，高帝的《求贤诏》，贾宜的《论积贮疏》，晁错的《论贵粟疏》，司马迁的《史记》，司马相如的《上书谏猎》等等都是千古名篇。“公文”的称谓是在这一时期出现。

（三）应用文写作的发展期

魏晋六朝时期是应用文的发展期。人们对应用文写作有了比较自觉的认识，应用文体形成了自己的理论与观念。如诸葛亮的《出师表》，李密的《陈情表》，刘勰的《文心雕龙》等。

刘勰对于应用文也很有研究，他的《文心雕龙》文体论部分共计20篇。其中12篇谈到应用文。《文心雕龙》是我国第一部写作以及应用写作理论著作，奠定了我国古代应用写作理论的基础，成为应用写作发展的里程碑。

（四）应用文写作的成熟期

唐宋时期应用文写作发展到了历史高峰。这一时期第一次使用了“应用文”这个词。南宋张侃在其《拙轩集·跋陈后山再任校官谢启》一文中指出：“骈四俚六，特应用文耳”。

对应用文写作的内容、技法及文风产生极大影响的是唐代的“古文运动”。韩愈的《上宰相书》、柳宗元的《答韦中立论师道书》、白居易的《请赎魏征宅奏》、李白的《与韩荆州书》、刘禹锡的《陋室铭》等，都是优秀的应用文。

宋代日常应用文中的“序跋文”，欧阳修的《五代史伶官传序》、李清照的《金石录后序》、文天祥的《指南录后序》等，均是优秀的应用文。

（五）应用文写作的稳定期

元明清时期是应用文发展的稳定期。这一时期出现了许多应用文大家和名作，如沈括的《梦溪笔谈》、朱世杰的《算学启蒙》、王桢的《农书》、海瑞的《治安疏》。同时也出现了宗臣的《报刘一丈书》、夏完淳的《狱中上母书》、龚自珍的《与吴虹生书》、林觉民的《与妻书》等一批优秀的书信。

（六）应用文写作的更新繁荣期

1911年辛亥革命后，南京临时政府颁布了一个公程式条例，专门规定了公文名称和使用范围，废除了几千年封建王朝使用的制、诏、诰、刺、题、奏、表、笺等名目。

1928年国民党中央政府对公程式又作了一些新规定，其中比较重要的一点是规定公文的写作要用白话文，使用新式标点符号。

1942年，陕甘宁边区政府颁布了《陕甘宁边区新公程式》。

1951年中央人民政府政务院颁布了《公文处理暂行办法》。

我国的公文制度不断完善，各种公文体裁用途或使用范围日益规范化。先后经历了1951年、1981年、1987年、1993年、2000

年、2012年的六次修订。

三、应用文写作的特点

应用文是“以用为尚”的。“文字”是载体，“应用”是内涵。我们从交际对象、交际内容、交际目的、交际语境的角度看它有如下特征。

（一）功利性

应用文写作是以有效的行动为目的的。要解决实际问题是其目的，功利性是其最突出的表现。例如新闻写作、公文写作、商务文书写作、礼仪文书写作，它同谋生、职薪、生活水准联系在一起，成为实现人生价值与目的的一种重要竞争手段之一。

（二）专业性

许多应用文都是专门行业职能机关，根据特殊需要而使用的具有特定内容和格式的文种，它们涉及到的行业知识非常突出。写作者除了具备应用文的基本写作知识外，更需要了解行业专用文书写作中涉及到的有关专业知识。如法律文书、经济文书、科技文书、文教出版文书、涉外文书等。

（三）时效性

由于应用文是为了解决实际问题而写的，所以它的时间性很强。一旦出现问题，就必须及时反映，否则拖延时间就会给生活、工作、生产带来影响。尤其是当今社会，市场竞争激烈，信息传递快，企业随时有被淘汰的危险。而信息反映及时，就会给企业带来效益。相对而言，文学作品的写作时间性不强，像《红楼梦》写了十年之久，欧阳修的《醉翁亭记》写好后又搁置了很长时间才发表。

（四）真实性

应用文写作必须讲究真实、客观，实事求是地反映问题，反映

情况，不允许向文学创作那样虚构，进行艺术再加工，“杂取种种、合成一个”，追求艺术的真实；也不能发挥主观想象、夸大其辞，否则就会歪曲事实真相，蒙骗对方，误导消费者，给社会带来不良影响。例如在上个世纪末亚洲金融风暴中，韩国政府及时地向全国人民告之了这一真实情况，赢得了韩国人民的同情，韩国政府官员以及老百姓，许多人拿出自家的金银首饰便卖，将钱捐给国家，共度经济危机。

（五）程式性

应用文的写作有其特定、惯用的格式，这些格式，有的是长期以来约定俗成、相沿成习的，有的是由国家、有关部门统一制定的。如书信有书信的格式，公文有公文的格式，经济合同有经济合同的格式等，每一种应用文包括哪些内容，哪些在前，哪些在后，分几部分，都是相对固定不得随意标新立异的，也不能像有些文学作品的创作那样，随意编排，自由联想，打破时空观，讲究情节的曲折变化等。当然应用文的格式也不是一成不变的，随着社会的发展，人们生活习惯的变化，观念的变化，应用文写作格式也会变化，但更加方便人们表情达意的需要，更加顺应社会发展的需要是其变化的宗旨。

四、应用文的作用

应用文写作是一门学问，是一种技巧，涉及到公务活动的方方面面，通过有效地写作能起到沟通与协调的作用，将思想变成文字这一载体，将信息彼此交流，达成一致，真正发挥应用文的作用。

（一）宣传教育作用

公文是用来宣传贯彻党和国家的路线、方针、政策，如命令、决定、公告、通告、通知、通报、报告、请示、批复、意见、函、和纪要等。有些行业文书既可以用来解决工作中的实际问题；也可以净化心灵，提高市民整体道德水平。例如下面的公益广告。

中国渴了——请新浪的网友们都能够节约用水。

诚信，方可成人——诚信危机让我们每天都生活在尴尬中。

为了明天，请你现在就戒烟！

中国特困大学生——大学校园里，他们一个都不应该少！

营造良好的消费环境，是每一个公民的义务！

失学儿童需要你我的关心！

孩子的负担实在太重了，而我们有没有想过孩子真正需要什么？

“小康”不仅仅在饭桌上！

一次性筷子——浪费的结果，使得我们国家的林木越来越枯竭。

这些公益广告看后让人动容，具有宣传教育作用。

（二）沟通联系作用

在当今社会活动中，任何人、任何单位都免不了与外界接触、打交道。比如开业，要向工商管理局申请执照；双方合作，需要签订协议合同；销售产品，要策划广告，写商务信函等，以此来促进业务的开展，协调各方面的关系。表达清晰、准确的应用文无疑会为企业树立良好的形象，促进企业的发展。应用文已经成为机关、团体、企事业单位以及个人之间商洽联系工作，沟通情感的一种重要手段之一。例如：

清朝初年，洞庭水乡有位年轻的私塾先生，发现一个学生的作业簿上经常有别人批改的字迹。蝇头小楷，清秀可人。一打听，原来那人是学生的姐姐。天长日久，先生对那学生的姐姐渐生爱慕之情。于是有一天，他悄悄地在学生的作业簿里夹了一张字条，上面写道：“桃李杏鲜花何时开放？”学生的姐姐看到字条后，以为先生心术不正，便在背面回了一个对句：“稻梁菽杂种什么先生？”先生看到这下联也不生气，只是在字条上又写了一句：“竹本无心偏生枝叶。”姑娘见先生态度诚恳，也回了一句自我表白的话：“藕虽有孔胸中不染尘埃。”先生见姑娘语气与前不同，便乘机借题发挥表明心迹：“湖水涟漪一碧深情何不生莲（怜）？”聪明的姑娘对这位一往情深、文采飞扬的先生也产生了好感，因而回道：“秋波含笑两只秀目