

陕西省直及地市县事业单位 公开招聘考试公共基础知识

陕西省事业单位考试命题研究组 编



西北大学出版社

陕西省直及地市县事业单位公开招聘考试公共基础知识

陕西省事业单位考试命题研究组 编

西北大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

陕西省直及地市县事业单位公开招聘考试公共基础知识/陕西省事业单位考试命题研究组编. —西安:西北大学出版社,2014.4
ISBN 978—7—5604—3391—2

I. ①陕… II. ①陕… III. ①行政事业单位—招聘—考试—中国—自学参考资料 IV. ①D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 088119 号

陕西省直及地市县事业单位公开招聘考试公共基础知识

作 者 陕西省事业单位考试命题研究组 编
出版发行 西北大学出版社
地 址 西安市太白北路 229 号
邮 编 710069
电 话 029—88305287
经 销 全国新华书店
印 装 陕西百花印务有限责任公司
开 本 889mm×1194mm 1/16
印 张 20.75
字 数 528 千
版 次 2014 年 5 月第 1 版 2014 年 5 月第 1 次印刷
书 号 ISBN 978—7—5604—3391—2
定 价 60.00 元

前言

事业单位考试,又称事业编制考试。我国事业单位考试最早开始于2006年,原国家人事部制定了《事业单位公开招聘人员暂行规定》。此规定的出台,不仅为事业单位选取优秀人才提供了依据,同时也为广大有志青年提供了一个自我展示的平台。

目前,我国的事业单位考试通常由用人单位的人事部门委托省级和地市级的人事厅所属人事考试中心组织实施。事业单位考试的招考公告一般发布在省、地市级人事厅局所属的人事考试中心网站上。参加事业单位考试主要是通过网络报名的方式,少数情况下须现场报名。

参加事业单位考试的考生从报名到正式被录取要严格遵循各省市地方事业单位招考流程:个人报名—单位初审—资格审查—笔试面试—考核体检—签订合同—监督检查。

近几年来,陕西省各事业单位招考严格遵循《事业单位公开招聘人员暂行规定》的要求,招考的流程也越来越规范、科学、公开。陕西省事业单位官方报考数据表明:近年来,我省事业单位的报考人数呈逐年递增的趋势,每年都有一批精英人才通过努力为自己赢得了学业、事业上的一片全新的发展天地。

公共基础知识是参加陕西省、各地市级事业单位考试的必考科目之一。选择一本科学、实用的备考教材对于考生来说至关重要。本教材凝聚了陕西省多所高校知名权威专家、学者的心血和汗水,在对历年考试题的研究和对大量考生调研的基础上真正实现了考试大纲和考生复习的双向对接,是考生报考参加事业单位考试的首选。具体而言,本教材在内容编排组织上具有以下鲜明特色:

一、内容翔实,重点突出,把脉最新考试动态

本版公共基础知识教材分为十篇,涵盖了包括政治、经济、文化、历史、哲学等知识在内的几乎所有公共基础知识体系内容。其涉猎范围之广,剖析程度之精准在同类教材中实属难得。

教材中每一个章节内容的选取都经过了层层严格把关,我们特别有针对性地加强了对热门考点和高频考点的讲解、论述。另外,根据以往的事业单位考试命题分析,我们不难发现时事热点是一大必考考点。本教材在把握最新考试动态的基础上,极具创新性地对时事热点做出了预测、剖析。

二、条理清晰,组织科学,符合考生备考逻辑

很多备考考生在知识复习的过程中找不清明确的思路和脉络,很容易造成重复复习和复习混乱的情况。本版公共基础知识教材尤其注重知识体系的条理和层次关系,逐层推进,逐步深入,符合学生的复习备考逻辑。

特别值得一提的是,设置在每章之前的知识纲要是本版公共基础知识教材的一大突出特色,备考考生通过浏览每章的知识纲要可以快速地对本章主体内容和重点内容有一个明确的了解,易于预习亦易于复习。



三、依托 2014 年最新考试大纲,权威专家组亲力亲编

本教材严格遵循 2014 年陕西省事业单位考试大纲,多所高校的多位知名专家、学者参与了本版教材的编写。在对考试大纲科学分析的基础上,对各类知识考点进行了系统科学的阐述、延伸,着力保证考生备考的准确性、实用性。

我们由衷地期望本版教材的出版能为广大考生的备考贡献一份力量,能为我省事业单位工作人员整体素质的提高略尽绵力。同时,我们也祝愿更多的备考考生朋友能够顺利通过考试。

由于时间有限,本版教材难免存在疏漏之处,真诚希望业内专家、学者和广大读者朋友批评指正。

本书编写组

2014 年 2 月

目 录

第一篇 事业单位概况与职业道德

第一章 事业单位概述 /1

 ◆本章内容纲要 /1

 第一节 事业单位概述 /2

 第二节 事业单位改革 /3

 第三节 事业单位岗位设置与考核 /9

第二章 职业道德 /11

 ◆本章内容纲要 /11

 第一节 职业与职业道德 /12

 第二节 社会主义的职业道德 /13

 第三节 事业单位工作人员职业道德 /15

 第四节 团队及团队精神 /18

第二篇 哲 学

第一章 马克思主义哲学是科学的世界观和方法论 /20

 ◆本章内容纲要 /20

 第一节 哲学概述 /20

 第二节 马克思主义哲学 /22

第二章 辩证唯物主义与历史唯物主义 /23

 ◆本章内容纲要 /23

 第一节 世界的物质性 /23

 第二节 唯物主义辩证法 /25

 第三节 唯物辩证法的基本范畴 /27

 第四节 认识、实践、真理 /30

 第五节 社会存在和社会意识 /33

 第六节 经济基础和上层建筑的辩证关系 /34

 第七节 人民群众在社会历史发展中的作用 /34



第三篇 毛泽东思想

第一章 毛泽东思想是马克思主义中国化的理论成果	/37
◆本章内容纲要	/37
第一节 毛泽东思想的科学内涵	/37
第二节 毛泽东思想的活的灵魂	/38
第二章 新民主主义革命和新民主主义社会	/39
◆本章内容纲要	/39
第一节 新民主主义革命的总路线和基本纲领	/40
第二节 人民民主专政与社会主义建设理论	/42

第四篇 中国特色社会主义理论体系

第一章 邓小平理论	/46
◆本章内容纲要	/46
第一节 邓小平理论的形成与发展	/46
第二节 社会主义初级阶段理论	/48
第三节 社会主义市场经济理论	/51
第二章 “三个代表”重要思想	/56
◆本章内容纲要	/56
第一节 “三个代表”重要思想的形成与发展	/56
第二节 全面建设小康社会的宏伟蓝图和奋斗目标	/59
第三章 科学发展观和社会主义和谐社会	/62
◆本章内容纲要	/62
第一节 科学发展观的内涵及贯彻落实	/63
第二节 社会主义和谐社会	/65

第五篇 法 律

第一章 法律学	/67
◆本章内容纲要	/67
第一节 法的概述	/68
第二节 法与其他社会现象之间的关系	/69
第三节 社会主义民主与社会主义法制	/70

第四节 法律的制定、实施及其监督	/71
第二章 宪法	/73
◆本章内容纲要	/73
第一节 宪法的概念与主要特征	/74
第二节 我国的国体、政体、国家机构及其他基本制度	/75
第三节 我国宪法的基本制度	/81
第四节 公民的基本权利和基本义务	/85
第三章 刑法	/86
◆本章内容纲要	/86
第一节 刑法概论	/86
第二节 犯罪及犯罪构成	/87
第三节 刑罚	/91
第四节 我国刑法规定的犯罪种类	/96
第四章 民法	/99
◆本章内容纲要	/99
第一节 民法概述	/99
第二节 民事法律关系	/100
第三节 民事法律行为及代理	/101
第四节 民事权利与财产所有权	/103
第五节 债权	/105
第六节 人身权	/106
第七节 知识产权	/106
第八节 民事义务与民事责任	/108
第九节 诉讼时效	/109
第五章 行政法	/111
◆本章内容纲要	/111
第一节 行政法概述	/111
第二节 行政行为	/112
第三节 具体行政行为	/113
第四节 行政程序	/114
第五节 行政复议	/115
第六节 行政违法	/116
第七节 行政赔偿	/116



第六篇 公文与学术论文写作

第一章 公文基础知识	/119
◆本章内容纲要	/119
第一节 公文的概念和特点	/119
第二节 公文写作要则	/125
第三节 公文处理	/126
第四节 命令(令)	/129
第五节 公告与通告	/131
第六节 决定与通知	/133
第七节 通报、意见与批复	/135
第八节 请示、报告和议案	/139
第九节 函与会议纪要	/143
第二章 学术论文	/144
◆本章内容纲要	/144
第一节 学术论文概述	/144
第二节 学术论文基本写作规范	/148

第七篇 文学、历史

第一章 中国文学与外国文学	/152
◆本章内容纲要	/152
第一节 中国古典文学	/153
第二节 中国现当代文学	/158
第三节 外国古典文学	/163
第四节 外国近现代文学	/166
第二章 中国历史与世界历史	/170
◆本章内容纲要	/170
第一节 中国古代史	/171
第二节 中国近代史	/179
第三节 中国现当代史	/183
第四节 世界古代史	/189
第五节 世界近代史	/195
第六节 世界现代史	/202

第八篇 科技常识与环境保护

第一章 自然科学常识	/208
◆本章内容纲要	/208
第一节 天文地理常识	/208
第二节 生物化学常识	/211
第三节 数学物理常识	/214
第二章 高新科技常识	/218
◆本章内容纲要	/218
第一节 计算机与网络	/218
第二节 信息与通信技术	/220
第三节 生命科学与能源科学技术	/222
第四节 新材料科学与先进制造技术	/224
第五节 现代交通与航空航天技术	/226
第三章 国家高新技术计划与科学奖励	/228
◆本章内容纲要	/228
第一节 中国国家高新科技计划	/229
第二节 中外科学技术丰碑人物	/230
第四章 环境与环境保护	/233
◆本章内容纲要	/233
第一节 环境与环境问题	/234
第二节 生态系统与生态平衡	/237
第三节 当前世界面临的主要环境问题	/239
第四节 走可持续发展之路	/242

第九篇 陕西省情

第一章 陕西省情概况	/245
◆本章内容纲要	/245
第一节 地理与气候	/246
第二节 农业、工业与自然资源	/247
第三节 交通、人口与民族	/249
第四节 历史文化	/250



第二章 十市一区概况	/260
◆本章内容纲要	/260
第一节 西安——中西部桥梁、现代勃兴的十三朝古都	/261
第二节 宝鸡——炎帝故里、周秦文明发祥地	/264
第三节 咸阳——八百里秦川腹地、“中国甲级对外开放城市”	/266
第四节 铜川——药王故里、全国绿化模范城市	/269
第五节 渭南——“三城关大水、二华平渭河”	/272
第六节 延安——革命圣地、国务院首批历史文化名城	/274
第七节 榆林——中国的“科威特”	/277
第八节 汉中——汉家发祥地、中华聚宝盆	/279
第九节 安康——秦巴腹地、汉水之滨、西安“后花园”	/282
第十节 商洛——秦岭最美是商洛	/284
第十一节 杨凌农业高新技术产业示范区	/286

第十篇 全面建成西部强省

第一章 陕西省区位优势与经济发展改革	/289
◆本章内容纲要	/289
第一节 区位优势与经济发展战略	/289
第二节 “十二五”经济社会发展目标	/290
第二章 西咸新区和关中一天水经济区	/292
◆本章内容纲要	/292
第一节 西咸新区——2014 年国务院批复成立	/293
第二节 关中一天水经济区	/298
第三章 陕西省南水北调工程与渭河治理工程	/312
◆本章内容纲要	/312
第一节 陕西省南水北调工程	/312
第二节 渭河治理工程	/315
第四章 “三强一富一美”战略和“文化强省八大工程”	/316
◆本章内容纲要	/316
第一节 “三强一富一美”战略	/316
第二节 “文化强省八大工程”	/320

第一篇

事业单位概况与职业道德

第一章 事业单位概述

本章内容纲要

事业单位概况	事业单位概述	性质:不以盈利为目的的国家机构的分支		
		宗旨:为社会服务,主要从事教育、科技、文化、卫生等活动		
		四大特征:服务性、公益性、知识密集性、公立公有性		
		事业单位人事制度	事业单位人事制度的内涵	
	人事管理在事业单位管理中的地位和作用			
	事业单位人事管理的基本原则:公开平等、竞争择优、尊重知识、尊重人才、依法管理和精简原则			
	事业单位改革	我国现阶段事业单位现状	目前,我国共有各类事业单位 126 万个,分布在教科文卫多个领域;职工总数超过 4000 万人,其中不乏专家、学者等高层次人才	
		事业单位管理体制存在的问题	政事不分;管办不分;投入机制不健全;政府对社会力量投入公益服务的组织管理不规范	
		事业单位改革的基本情况	指导思想:邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观	
			改革总体目标:到 2020 年建立起功能明确、治理完善、运行高效、监管有力的管理体制和运行体制,形成基本服务优先、供给水平适度、布局结构合理、服务公平公正的中国特色公益服务体系	
改革的主要任务:在对现有事业单位清理规范的基础上,按照社会功能将事业单位划分为从事公益服务、主要承担行政职能和主要从事生产经营活动三个类别;实行政事分开、进一步转变政府职能,理顺政府与事业单位的关系				
改革的内容:科学划分事业单位的类别;推进承担行政职能事业单位改革;推进从事生产经营活动事业单位改革;推进从事公益服务事业单位改革				
事业单位岗位设置与考核	岗位设置	岗位设置管理的原则:科学合理、精简效能		
		岗位设置的类别:管理岗位、专业技术岗位、工勤技能岗位。		
	岗位考核	考核的内容:德、能、勤、绩,重点考核工作实绩 考核的程序:制定考核计划、考核实施、扫尾归档 考核的原则:客观公正、民主公开、注重实绩		



第一节 事业单位概述

一、事业单位的定义

事业单位是指国家以社会公益为目的,由国家机关举办或者其他组织利用国有资产举办的,从事教育、科技、文化、卫生等活动的社会服务组织。

我国的事业单位主要包括各级党政机关,教科文卫,以及新闻出版、体育、环境监测、城市建设,等等,此外,还有一些机关的附属机构和法律服务所等。

事业单位管理体制是计划经济时期逐步建立并发展起来的,事业单位的组织与管理体制具典型的计划特征——各类事业机构都为公立机构,资产都属国有;政府决定事业单位的设立、注销以及编制,并对事业单位的各种活动进行直接组织和管理;各类事业单位活动所需的各种经费都来自于政府拨款。

二、事业单位的特征

(一)事业单位四大特征

1. 服务性

服务性是事业单位最基本、最鲜明的特征。事业单位主要分布在教、科、文、卫等领域,是保障国家政治、经济、文化生活正常进行的社会服务支持系统。

2. 公益性

公益性是由事业单位的社会功能和市场经济体制的要求决定的。在社会主义市场经济条件下,市场对资源配置起基础性作用,但在一些领域,某些产品或服务,如教育、卫生、基础研究、市政管理等,不能或无法由市场来提供,但为了保证社会生活的正常进行,就要由政府组织、管理或者委托社会公共服务机构从事社会公共产品的生产,以满足社会发展和公众的需求。事业单位所追求的首先是社会效益,同时,有些事业单位在保证社会效益的前提下,为实现事业单位的健康发展和社会服务系统的良性循环,根据国家规定向接受服务的单位或个人收取一定的服务费用。

3. 知识密集性

绝大多数事业单位是以脑力劳动为主体的知识密集性组织,专业人才是事业单位的主要人员构成,利用科技文化知识为社会各方面提供服务是事业单位的主要手段。

4. 公立公有性

事业单位是由国家机关举办或者其他组织利用国有资产举办的,从事教育、科技、文化、卫生等活动的社会服务组织,因此,事业单位的性质是公立公有。

(二)事业单位三大活动特征

1. 设立目的

设立事业单位是为了向社会提供某方面的公共服务。

2. 履行职责

事业单位的职责是为国民经济和社会各方面提供服务,包括改善社会生产条件,增进社会福利,满足广大人民群众的物质文化生活需要,等等。

3. 运行方式

事业单位的运行是通过向社会提供服务,以加快国民经济和社会发展,从而又进一步促进事业单位的发展。事业单位的运行成果主要体现在提供非物质形态产品之上,但提供非物质形态产品的单位不一定是事业单位。

三、事业单位的性质、宗旨

(一)性质

事业单位是相对于企业单位而言的。事业单位包括一些参照公务员管理的单位,它们不是以盈利为目的,是一些国家机构的分支。事业单位的登记在编制部门进行。事业单位与职工签订聘用合同,发生劳动争议后,事业单位进行人事仲裁。

(二)宗旨

事业单位是以政府职能、公益服务为主要宗旨的一些公益性单位、非公益性职能部门等。它参与社会事务管理,履行管理和 service 职能,宗旨是为社会服务,主要从事教育、科技、文化、卫生等活动。

四、事业单位的作用

事业单位的作用可以概括为:物质文明建设的基础;精神文明建设的主要力量;生产发展和人民生活的保障。

第二节 事业单位改革

一、事业单位现状及存在的问题

(一)我国现阶段事业单位的状况

目前,全国共有各类事业单位 126 万个,分布在教育、科技、文化、卫生等各个领域。职工人数约 3 100 万人,退休人员 900 多万人,总数超过 4 000 万人,其中不少是专家、学者等高素质、高层次人才。

(二)事业单位管理体制存在的问题

1. 政事不分

事业单位隶属于政府部门,政事边界不清,功能定位不明,政府对事业单位管理既存在“越位”又有“缺位”问题,对事业单位行业发展规划、政策标准、行为规范的宏观管理不足,事业单位法人自主权落实不够,公共服务效率不高。



2. 管办不分

政府主管部门通过举办事业单位直接提供公益服务,并实行监督管理,既履行社会管理职责,又履行出资人职责,造成“管”“办”的职责不明确,主管部门专注于直属事业单位的管理,对全社会、全行业事业单位提供公平环境的关注不够,缺乏有效的监督管理。

3. 投入机制不健全

各级政府投入责任不明确,公益事业投入方式单一,对公益事业的投入存在地区和城乡分布不均衡的问题,同时,对投入效益监督不够,难以保证资金使用效益。

4. 政府对社会力量投入公益服务的组织管理不规范

社会力量举办公益事业在税收优惠、贷款融资、职称评聘等政策方面不能与事业单位享受同等待遇,不利于鼓励社会力量参与举办公益机构,发展公益服务事业。

二、事业单位改革的基本情况

(一)事业单位改革的重要性和紧迫性

事业单位是经济社会发展中提供公益服务的主要载体,是我国社会主义现代化建设的重要力量。不断探索事业单位改革,创新事业单位体制机制,为稳步推进教育、科技、文化、卫生等行业体制改革积累了有益经验,同时也是响应十八大深化改革的号召。事业单位提供公益服务总量不断扩大,服务水平逐步提高,在促进经济社会发展、改善人民群众生活方面发挥了重要作用。

当前,我国正处于全面建设小康社会的关键时期,加快发展社会事业、满足人民群众公益服务需求的任务更加艰巨。面对新形势新要求,我国社会事业发展相对滞后,存在一些薄弱之处。这些问题影响了公益事业的健康发展,迫切需要通过分类推进事业单位改革加以解决。

分类推进事业单位改革,是深入贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的必然要求,是推进政府职能转变、建设服务型政府的重要举措,是提高事业单位公益服务水平、加快各项社会事业发展的客观需要。必须从改革开放和社会主义现代化建设全局的高度,充分认识分类推进事业单位改革的重大意义,切实增强责任感和紧迫感,坚定不移地把这项改革推向深入。

(二)事业单位改革的指导思想

高举中国特色社会主义伟大旗帜,以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导,深入贯彻落实科学发展观,按照政事分开、事企分开和管办分离的要求,以促进公益事业发展为目的,以科学分类为基础,以深化体制机制改革为核心,总体设计、分类指导、因地制宜、先行试点、稳步推进,进一步增强事业单位活力,不断满足人民群众和经济社会发展对公益服务的需求。

(三)事业单位改革的目标

事业单位改革的总体目标是,到2020年,建立起功能明确、治理完善、运行高效、监管有力的管理体制和运行机制,形成基本服务优先、供给水平适度、布局结构合理、服务公平公正的特色公益服务体系。

改革的阶段性目标是,从2011年到2015年,在清理规范基础上完成事业单位分类,承担行政职能事业单位和从事生产经营活动事业单位的改革基本完成,从事公益服务事业单位在人事管理、收入

分配、社会保险、财税政策和机构编制等方面改革取得明显进展,管办分离、完善治理结构等改革取得较大突破,社会力量兴办公益事业的制度环境进一步优化。

改革的总体目标与阶段性目标,是中央立足当前、着眼长远,对改革分阶段、分步骤推进的总体设计。总体目标明确了改革努力的方向,描绘了改革的蓝图;阶段性目标明确了在分类的基础上,创新体制机制,全面深化改革,规划了改革清晰的路线图。两者之间是远近结合、梯次推进、分步实施的关系。

(四)事业单位改革的基本原则

坚持以人为本,把提高公益服务水平、满足人民群众需求作为出发点和落脚点;坚持分类指导,根据不同类别事业单位的特点,实施改革和管理;坚持开拓创新,破除影响公益事业发展的体制机制障碍,鼓励进行多种形式的探索和实践;坚持着眼发展,充分发挥政府主导、社会力量参与和市场机制的作用,实现公益服务提供主体多元化和提供方式多样化;坚持统筹兼顾,充分发挥中央和地方两个积极性,注意与行业体制改革、政府机构改革等相衔接,妥善处理改革发展稳定的关系。

(五)事业单位改革的主要任务

1. 划分类别

在对现有事业单位清理规范的基础上,按照社会功能,将事业单位划分为主要从事公益服务、主要承担行政职能和主要从事生产经营活动的三个类别。主要承担行政职能的,逐步转为行政机构或将其行政职能划归行政机构;主要从事生产经营活动的,逐步改制为企业;只有主要从事公益服务的事业单位继续保留在事业单位序列,但要强化公益属性,改革管理体制、运行机制。

2. 实行政事分开,进一步转变政府职能

面向社会提供公益服务的事业单位要推进管办分离,逐步取消与行业管理部门的行政隶属关系。落实事业单位法人自主权,探索多种形式的事业单位法人治理结构。

三、事业单位改革的内容

(一)科学划分事业单位类别

1. 清理规范现有事业单位

对未按规定设立或原承担特定任务已完成的,予以撤销。对布局结构不合理、设置过于分散、工作任务严重不足或职责相同相近的,予以整合。

2. 划分现有事业单位类别

在清理规范基础上,按照社会功能将现有事业单位划分为承担行政职能、从事生产经营活动和从事公益服务三个类别。

3. 细分从事公益服务的事业单位

根据职责任务、服务对象和资源配置方式等情况,将从事公益服务的事业单位细分为两类,具体由各地结合实际研究确定。

(二)推进承担行政职能事业单位改革

1. 严格认定标准和范围

根据国家有关法律法规和中央有关政策规定,按照是否主要履行行政决策、行政执行、行政监督



等职能,从严认定承担行政职能的事业单位。

2. 区分不同情况实施改革

结合行政管理体制改革和政府机构改革,特别是探索实行职能有机统一的大部门体制,推进承担行政职能事业单位改革。

(三)推进从事生产经营活动事业单位改革

1. 推进转企改制

周密制定从事生产经营活动事业单位转企改制工作方案,按照有关规定进行资产清查、财务审计、资产评估,核实债权债务,界定和核实资产,由同级财政部门依法核定国家资本金。

2. 完善过渡政策

为平稳推进转制工作,可给予过渡期,一般为5年。在过渡期内,对转制单位给予适当保留原有税收等优惠政策,原有正常事业费继续拨付。

(四)推进从事公益服务事业单位改革

1. 明确改革目的

强化事业单位公益属性,进一步理顺体制、完善机制、健全制度,充分调动广大工作人员的积极性、主动性、创造性,真正激发事业单位生机与活力,不断提高公益服务水平和效率,促进公益事业大力发展,切实为人民群众提供更加优质高效的公益服务。

2. 改革管理体制

实行政事分开,理顺政府与事业单位的关系。行政主管部门要加快职能转变,创新管理方式,减少对事业单位的微观管理和直接管理,强化制定政策法规、行业规划、标准规范和监督指导等职责,进一步落实事业单位法人自主权。

3. 建立健全法人治理结构

面向社会提供公益服务的事业单位,探索建立理事会、董事会、管委会等多种形式的治理结构,健全决策、执行和监督机制,提高运行效率,确保公益目标实现。

4. 深化人事制度改革

以转换用人机制和搞活用人制度为核心,以健全聘用制度和岗位管理制度为重点,建立权责清晰、分类科学、机制灵活、监管有力的事业单位人事管理制度。

5. 深化收入分配制度改革

以完善工资分配激励约束机制为核心,健全符合事业单位特点、体现岗位绩效和分级分类管理要求的工作人员收入分配制度。

6. 推进社会保险制度改革

完善事业单位及其工作人员参加基本养老、基本医疗、失业、工伤等社会保险政策,逐步建立起独立于单位之外、资金来源多渠道、保障方式多层次、管理服务社会化的社会保险体系。

7. 加强对事业单位的监督

建立事业单位绩效考评制度,考评结果作为确定预算、负责人奖惩与收入分配等的重要依据。

8. 全面加强事业单位党的建设

按照党章和有关规定,及时调整党的组织设置,理顺隶属关系,选好配强党组织领导班子,加强党