

实用口才系列丛书
欧阳友权 朱秀丽 编著



实用口才训练



实用口才系列丛书

实用口才训练

欧阳友权 朱秀丽 编著

中南工业大学出版社
长沙·1998

实用口才训练

欧阳友权 朱秀丽 编著

责任编辑:谭 平

*

中南工业大学出版社出版发行

核工业中南230研究所印刷厂印装

新华书店总店北京发行所经销

*

开本:787×1092 1/32 印张:15.0625 字数:324千字

1998年12月第1版 1998年12月第1次印刷

印数:0001-4000

*

ISBN 7-81061-148-8/H·023

定价:15.50元

本书若有印装质量问题,请直接与承印厂家调换

厂址:湖南长沙 邮编:410011

目 录

语不惊人死不休

第一章 有声语言技巧训练	(1)
一、有声语言技巧	(1)
(一) 语音技巧	(2)
(二) 语调技巧	(4)
(三) 语气技巧	(5)
(四) 语速技巧	(6)
(五) 停顿技巧	(7)
二、有声语言训练	(9)
(一) 语音技巧训练	(9)
(二) 语调技巧训练	(11)
(三) 语气技巧训练	(14)
(四) 语速技巧训练	(18)
(五) 停顿技巧训练	(21)

此时无声胜有声

第二章 势态语言技巧训练	(25)
一、势态语言技巧	(25)
(一) 眼神技巧	(25)
(二) 表情技巧	(29)
(三) 手势技巧	(33)
(四) 身姿技巧	(41)
(五) 仪表技巧	(44)
二、势态语言训练	(47)
(一) 眼神训练	(47)
(二) 表情训练	(49)
(三) 手势训练	(52)
(四) 身姿训练	(54)
(五) 仪表训练	(54)
(六) 势态语综合训练	(55)

娓娓道尽凡尘事

第三章 叙事口才技巧训练	(61)
一、叙事口才技巧	(61)
(一) 选准基点	(62)
(二) 详略得当	(62)
(三) 创设波澜	(64)

(四) 断续交替	(66)
(五) 巧设高潮	(66)
(六) 善用顿挫	(67)
二、叙事口才训练	(68)
(一) 选准基点训练	(68)
(二) 详略得当训练	(71)
(三) 创设波澜训练	(76)
(四) 断续交替训练	(78)
(五) 巧设高潮训练	(84)
(六) 善用顿挫训练	(86)

问渠哪得清如许

第四章 说理口才技巧训练	(91)
一、说理口才技巧	(91)
(一) 分析法	(92)
(二) 直驳法	(93)
(三) 举例法	(96)
(四) 类比法	(97)
二、说理口才训练	(100)
(一) 分析法口才训练	(100)
(二) 直驳法口才训练	(105)
(三) 举例法口才训练	(111)
(四) 类比法口才训练	(115)

成如容易却艰辛

第五章 修辞口才技巧训练	(117)
一、修辞口才技巧	(117)
(一) 比喻口才技巧	(117)
(二) 象征口才技巧	(119)
(三) 比拟口才技巧	(120)
(四) 夸张口才技巧	(121)
(五) 借代口才技巧	(123)
(六) 双关口才技巧	(125)
(七) 对比口才技巧	(126)
(八) 引用口才技巧	(127)
(九) 排比口才技巧	(129)
二、修辞口才训练	(132)
(一) 比喻口才技巧训练	(132)
(二) 象征口才技巧训练	(134)
(三) 比拟口才技巧训练	(135)
(四) 夸张口才技巧训练	(136)
(五) 借代口才技巧训练	(137)
(六) 双关口才技巧训练	(138)
(七) 对比口才技巧训练	(139)
(八) 引用口才技巧训练	(140)
(九) 排比口才技巧训练	(141)

才有梅花便不同

第六章 逻辑口才技巧训练	(143)
一、逻辑口才技巧	(143)
(一) 逻辑分析法	(143)
(二) 归谬法	(145)
(三) 演绎法	(148)
(四) 归纳法	(151)
(五) 二难推理法	(153)
二、逻辑口才训练	(156)
(一) 逻辑分析法口才训练	(156)
(二) 归谬法口才训练	(158)
(三) 演绎法口才训练	(160)
(四) 归纳法口才训练	(161)
(五) 二难推理法口才训练	(164)

思入风云变态中

第七章 应变口才技巧训练	(166)
一、应变口才技巧	(166)
(一) 应付主观之变的技巧	(166)
(二) 应付客观之变的技巧	(172)
二、应变口才训练	(178)
(一) 应付主观之变口才训练	(178)

(二) 应付客观之变口才训练	(182)
----------------------	-------

林下泉声静自来

第八章 心理素质训练	(189)
一、口才家的心理素质	(189)
(一) 口才家必备的心理素质	(190)
(二) 口才活动中常见的心理障碍及 自我调节	(196)
二、口才家心理素质的培养	(202)
(一) 自信心的培养	(202)
(二) 自控力的培养	(203)
(三) 韧性心理的培养	(205)
三、口才家心理素质训练	(206)
(一) 自信心训练	(206)
(二) 自控力训练	(208)
(三) 韧性心理训练	(210)

一人之辩重于九鼎之宝

第九章 演讲口才技巧训练	(212)
一、演讲口才技巧	(212)
(一) 即兴演讲技巧	(213)
(二) 命题演讲技巧	(218)
(三) 开场白技巧	(221)

(四) 结束语技巧	(224)
(五) 酿造高潮技巧	(227)
(六) 演讲稿熟记技巧	(229)
(七) 控场技巧	(233)
二、演讲口才训练	(236)
(一) 即兴演讲训练	(236)
(二) 命题演讲训练	(237)
(三) 开场白、结束语、酿造高潮技巧 综合训练	(239)
(四) 演讲稿熟记训练	(242)
(五) 演讲控场训练	(243)

三寸之舌强于百万雄师

第十章 论辩口才技巧训练	(246)
一、论辩口才技巧	(247)
(一) 充分准备 立论精当	(247)
(二) 镇定自若 临场不乱	(248)
(三) 工于心计 巧于言辞	(249)
(四) 善用逻辑 雄辩有方	(252)
二、论辩口才训练	(257)
(一) 充分准备、立论精当训练	(257)
(二) 镇定自若、临场不乱训练	(261)
(三) 工于心计、巧于言辞训练	(263)
(四) 善用逻辑、雄辩有方训练	(265)

人情练达即文章

第十一章 社交口才技巧训练	(269)
一、社交口才技巧	(270)
(一) 拜访与接待技巧	(270)
(二) 介绍与聊天技巧	(275)
(三) 赞美与批评技巧	(279)
(四) 说服与拒绝技巧	(282)
二、社交口才训练	(287)
(一) 拜访与接待口才训练	(287)
(二) 介绍与聊天口才训练	(288)
(三) 赞美与批评口才训练	(290)
(四) 说服与拒绝口才训练	(292)

向阳花木早逢春

第十二章 公关口才技巧训练	(295)
一、公关口才技巧	(295)
(一) 不同对象的公关口才技巧	(295)
(二) 不同职业的公关口才技巧	(304)
二、公关口才训练	(314)
(一) 不同对象的公关口才训练	(314)
(二) 不同职业的公关口才训练	(317)

暂时相赏莫相违

第十三章 推销口才技巧训练	(323)
一、推销口才技巧	(323)
(一) “诱” 的技巧	(324)
(二) “激” 的技巧	(325)
(三) “比” 的技巧	(328)
(四) “问” 的技巧	(329)
(五) “演” 的技巧	(331)
(六) “贴” 的技巧	(332)
二、推销口才训练	(335)
(一) “诱” 的口才技巧训练	(335)
(二) “激” 的口才技巧训练	(337)
(三) “比” 的口才技巧训练	(338)
(四) “问” 的口才技巧训练	(341)
(五) “演” 的口才技巧训练	(343)
(六) “贴” 的口才技巧训练	(344)
(七) 推销口才综合训练题	(345)

天涯何处无芳草

第十四章 求职口才技巧训练	(346)
一、求职口才技巧	(347)
(一) 求职前的准备	(347)

(二) 求职时的应对技巧	(350)
二、求职口才训练	(359)
(一) 求职前的准备训练	(359)
(二) 求职时的应对技巧训练	(363)

心有灵犀一点通

第十五章 谈判口才技巧训练	(370)
一、谈判口才技巧	(371)
(一) 探测虚实的技巧	(371)
(二) 善于发问的技巧	(373)
(三) 巧妙应答的技巧	(375)
(四) 迎合心理的技巧	(376)
(五) 舍小求大的技巧	(377)
(六) 让步策略的技巧	(378)
二、谈判口才训练	(381)
(一) 探测虚实口才训练	(381)
(二) 善于发问口才训练	(382)
(三) 巧妙应答口才训练	(383)
(四) 迎合心理口才训练	(387)
(五) 舍小求大口才训练	(388)
(六) 让步策略口才训练	(389)

千种风情谈笑间

第十六章 导游口才技巧训练	(391)
---------------------	-------

一、导游口才技巧	(392)
(一) 游前讲解技巧	(392)
(二) 途中讲解技巧	(394)
(三) 景点讲解技巧	(398)
二、导游口才训练	(406)
(一) 游前讲解技巧训练	(406)
(二) 途中讲解技巧训练	(408)
(三) 景点讲解技巧训练	(411)

一枝红杏出墙来

第十七章 主持人口才技巧训练	(415)
一、主持人口才技巧	(417)
(一) 工于开场	(417)
(二) 连接巧妙	(420)
(三) 随机应变	(422)
(四) 巧于终结	(423)
(五) 亲切自然	(424)
(六) 富有个性	(426)
二、主持人口才训练	(428)
(一) 工于开场技巧训练	(428)
(二) 连接巧妙技巧训练	(429)
(三) 随机应变技巧训练	(432)
(四) 巧于终结技巧训练	(435)
(五) 亲切自然技巧训练	(436)

(六) 个性化语言技巧训练	(437)
---------------------	-------

春雨润物细无声

第十八章 教学口才技巧训练	(441)
---------------------	-------

一、教学口才技巧	(441)
----------------	-------

(一) 开讲语技巧	(442)
-----------------	-------

(二) 引导语技巧	(444)
-----------------	-------

(三) 讲述语技巧	(446)
-----------------	-------

(四) 提问语技巧	(450)
-----------------	-------

(五) 收课语技巧	(452)
-----------------	-------

二、教学口才训练	(455)
----------------	-------

(一) 开讲语训练	(455)
-----------------	-------

(二) 引导语训练	(458)
-----------------	-------

(三) 讲述语训练	(459)
-----------------	-------

(四) 提问语训练	(463)
-----------------	-------

(五) 收课语训练	(464)
-----------------	-------

后 记	(467)
-----------	-------

语不惊人死不休

第一章

有声语言技巧训练

一、有声语言技巧

有声语言，是指用语言表达或接受思想和感情的、以说和听为形式的口头语言。它是人们在社会交往中凭借语言传递信息、交流思想和感情的一种言语形式。在传情达意的过程中，它是最直接、最普遍、最常用的基本语体。有声语言表达技巧指的是人们在说话中所使用的高超技能和巧妙的表达方法。它是在一般口语技能的基础上，经过反复训练，掌握了口语表达的规律，积累了较丰富的经验，从而获得了一定的表述自由的结果。

在有声语言表达技巧方面，有其自身独特的要求，这主要包括语音、语调、语气、语速、停顿等方面的要求。

(一) 语音技巧

1. 吐词发音准确

吐词也称“吐字”、“咬字”。训练语音，首先要训练吐字发音。具体方法有三点：

一是咬字符合普通话的构成要求。吐字发音要按普通话的要求构成把汉字的声母、韵母、声调念准，进而读准每个常用的音节。汉字约 6 万多个，但常用汉字只不过 4000 个左右，而这些汉字都没有离开 418 个音节和阴平、阳平、上声、去声四个声调。其中最常用的音节有 14 个，次常用的音节有 33 个，这 47 个音节合起来占了总出现率的一半。所以只要下功夫，读准声、韵调，以至读准全部音节是不难做到的。

二是要字字清、词词真，防止表述时“吃字”。一些人口头表达时由于情绪紧张，时常有“吃字”现象。所谓“吃字”，就是未能把一个词明晰地吐出来，如把“西安广播电台”中的“西安”说快了，就说成“先广播电台”等等。这是吐词不清的一个因素，必须注意纠正。

三是口型发音器官要操作到位。有的人说话有时嘴巴张不到位，从而使吐词的音量和清晰度都受到影响。比如“政治家”这个词，当每个音节的发音器官都按规则操作到位时，整个词就很清晰；而当各发音器官动作不协调，这个音节就可能成为“整治家”、“针织界”等，造成歧义。

2. 音质甜润悦耳

音质即声音的性质，它是某个声音区别于其它声音的根据和标志。每一个人，由于发音器官共鸣器的形状不同，发