

现代通信用户指南

现代通信百事通

张小玲 主编

- 电 话 • 无线寻呼
- 电 报 • 移动电话
- 传 真 • 数据通信



西安电子科技大学出版社

现代通信百事通

张小玲 主编

西安电子科技大学出版社

1999

内 容 简 介

本书以通俗易懂的问答形式,就广大现代通信用户和爱好者所关心的问题,较为翔实、生动地介绍了电话、电报、传真、无线寻呼、移动电话、数据通信等方面的业务知识。书末给出了最新的部分电信业务资费标准、国际和国内长途电话区号等资料。

此书是现代通信用户的指南,也是广大现代通信爱好者的入门读物。

现代通信百事通

张小玲 主编

责任编辑 夏太平 戚文艳

出版发行 西安电子科技大学出版社

(西安市太白南路2号)

邮 编 710071

电 话 (029)8227828

经 销 新华书店

印 刷 西安市秦群印刷厂

版 次 1999年2月第1版

1999年2月第1次印刷

开 本 850毫米×1168毫米 1/32 印张 7

字 数 140千字

印 数 1~6 000册

定 价 9.00元

ISBN 7-5606-0706-3/TN·0127

*** 如有印制问题可调换 ***

前 言

当今世界已进入信息社会，电信通信作为信息传递的主要手段，已成为人们日常生活和工作中不可缺少的工具。随着社会经济的发展，科学技术的进步，我国电信部门开办了许多新的通信业务，业务种类日趋繁多。怎样办理各种电信业务呢？怎样合理经济地使用各种通信手段？……本书就这些大家所关心的问题，较为翔实地介绍了电话、电报、传真、无线寻呼、移动电话、数据通信等业务方面的知识。

本书注重知识性、实用性、资料性，采用了通俗易懂的问答形式，编写成 200 多个问题。编写中收集参考了大量电信业务资料，书后附有部分电信业务资费标准、国际和国内长途电话区号等资料。当您在使用电信业务遇到问题和困难时，本书为您提供解决的途径。

在本书的编写过程中，我们得到了太仓市电信局局长顾乃珩、北京邮电大学郑洁、南京邮电学院蔡秉三等专家、教授的热忱关怀、大力支持和指导，他们还亲自对部分短文进行审校，在此表示衷心的感谢。参与本书编写的还有王一增、王镇林、秦志伟三位同志。

由于编者水平有限，书中难免有不妥之处，敬请广大读者批评指正。

编者

1998 年 10 月

目 录

一 电 话

1. 怎样申请安装普通电话?	1
2. 用户是否可以自选电话号码?	2
3. 怎样选购电话机?	2
4. 怎样申请办理加装复用设备?	3
5. 怎样办理换机?	3
6. 怎样办理电话改名、过户?	3
7. 拆迁电话该找谁?	4
8. 怎样正确使用电话机?	4
9. 使用电话机应注意哪些问题?	6
10. 怎样使用电话机上的“#”和“*”字键?	6
11. 什么是“免提”功能?	7
12. 如何辨别自动电话的几种信号音?	7
13. 为什么打电话时声音不宜太大?	8
14. 家庭电话机如何保养?	8
15. 为什么不宜在电话铃响时拿起话筒?	9
16. 电话机有了故障怎么办?	9
17. 什么是磁卡电话业务?	10
18. 您会用磁卡电话吗?	10
19. 使用磁卡电话应注意什么?	11
20. 电话磁卡被“吃”怎么办?	12

21. 什么是 IC 卡电话?	12
22. 如何使用 IC 卡电话?	13
23. 什么是录音电话?	13
24. 什么是无绳电话?	14
25. 安装使用无绳电话应注意什么?	14
26. 为什么不能使用大功率的无绳电话机?	15
27. 不知对方电话号码可以直拨长途电话吗?	15
28. 怎样使用国际用户直拨电话?	16
29. 怎样使长途电话能很快接通又省钱?	16
30. 怎样巧打“热线电话”?	17
31. 怎样查找电话号码?	17
32. 全国统一的特种电话号码有哪些?	18
33. 怎样计收本地网电话资费?	18
34. 长途自动电话的费用如何计算?	19
35. 国际及港、澳、台地区长途直拨电话如何收费?	19
36. 为什么没通话还计费?	20
37. 哪些情况可不付通话费?	20
38. 打公用电话怎样才不挨宰?	21
39. 你知道国内长途话费午夜打三折吗?	21
40. 怎样节省电话费?	21
41. 电话费为何会超支?	22
42. 如何防止电话被盗用?	24
43. 程控电话有哪些特殊信号音?	25
44. 程控电话有哪些新的服务功能?	26
45. 如何申请程控电话新业务?	26
46. 怎样打国内、国际长途直拨电话?	26
47. 怎样使用“缩位拨号”?	27
48. 怎样使用“热线服务”?	28

49. 怎样使用“呼叫等待”?	29
50. 怎样使用“三方通话”?	30
51. 怎样使用“呼叫转移”?	31
52. 怎样使用“闹钟服务”?	32
53. 怎样使用“呼出限制”?	33
54. 怎样使用“遇忙回叫”?	34
55. 怎样使用“遇忙寄存呼叫”?	35
56. 怎样使用“免打扰”服务?	35
57. 怎样使用“缺席服务”?	36
58. 怎样使用“追查恶意呼叫”?	37
59. 怎样使用会议电话?	37
60. 程控电话是怎样收费的?	39
61. 什么是“108”对方付费电话业务?	39
62. 什么是“200”电话业务?	40
63. 怎样用分机拨打“200”长途电话?	40
64. 什么是“300”记账卡业务?	41
65. “300”卡业务有哪些特点?	42
66. “300”卡给我们提供哪些服务?	42
67. 使用“300”业务时怎么操作?	43
68. 什么是“700”业务?	44
69. 什么是“800”受话人集中付费业务?	45
70. “800”电话业务具有哪些功能?	45
71. “800”业务“特”在何处?	46
72. 什么是电话信息服务?	47
73. 什么是“168”?	47
74. “168”设有哪些信息?	47
75. 如何使用“168”?	48
76. “168”有哪些主要功能?	48

77. “168”信息服务如何收费?	49
78. 什么是语音信箱?	49
79. 语音信箱有哪些功能? 如何操作?	49
80. 语音信箱如何收费?	50
81. 什么是可视电话?	50
82. 在电话线上加装用户传真机有何规定?	51

二 电报、传真

83. 电报通信有哪些种类?	53
84. 如何拟写电报稿?	54
85. 什么是礼仪电报?	55
86. 礼仪电报的服务范围和开办地点有哪些?	56
87. 怎样拍发礼仪电报?	56
88. 礼仪电报常用祝贺词有哪些?	57
89. 礼仪电报常用吊慰词有哪些?	59
90. 拍发鲜花礼仪电报应注意什么?	59
91. 拍发鲜花礼仪电报选择什么样的花型?	60
92. 拍发鲜花礼仪电报怎样收费?	61
93. 传真通信业务有哪些种类?	62
94. 什么是相片传真业务?	62
95. 什么是真迹传真业务?	63
96. 什么是报纸传真业务?	64
97. 什么是用户传真业务?	64
98. 如何发送传真?	65
99. 如何接收传真?	65
100. 怎样正确使用和保养传真机?	66
101. 如何选用传真纸?	67

102. 如何延长传真机热敏头的使用寿命?	67
-----------------------------	----

三 无 线 寻 呼

103. 什么是无线寻呼通信?	69
104. 如何办理使用无线寻呼通信手续?	69
105. BP 机是什么? 有什么用处?	70
106. 寻呼机有哪几种类型?	70
107. 如何选购省电 BP 机?	71
108. 无线寻呼有哪些业务?	72
109. 如何正确使用 BP 机?	73
110. 如何巧用数字 BP 机?	74
111. 怎样保养 BP 机?	75
112. 受潮对 BP 机有什么影响? 受潮后怎么办?	76
113. BP 机是怎样报时和预报气象的?	76
114. 怎样利用 BP 机与他人联络?	77
115. 怎样正确寻找 BP 机持机者?	78
116. 如何选用 BP 机电池?	78
117. 怎样识别寻呼机的干电池?	78
118. 寻呼机可以用充电电池吗?	80
119. 寻呼机的电源能使用多长时间?	81
120. 怎样更换 BP 机的电池?	81
121. 怎样让寻呼机省电?	81
122. BP 机有了故障如何处理?	82
123. BP 机传呼失误是怎么回事?	83
124. BP 机丢失后如何办理挂失手续?	84
125. 为何寻呼机不应乱改频?	84
126. 怎样用分机拨打寻呼机?	85

127. 什么是“126”人工寻呼?	85
128. 什么是“127”自动寻呼?	85
129. 怎样使用 127 台自动寻呼功能?	86
130. 如何巧用“127”?	86
131. 寻呼机主怎样进行漫游?	87
132. 全国寻呼联网怎么打?	88
133. 198、199 全国寻呼网具有哪些特点?	88
134. 用户如何办理 198、199 全国寻呼漫游?	89
135. 198、199 全国寻呼网有哪些基本服务内容?	89
136. 您知道 127 台使用的寻呼短语代码吗?	91
137. 自动寻呼如何使用汉字短语?	92
138. 什么是寻呼录音电话机?	93
139. BP 机会被大哥大取代吗?	94

四 移动电话

140. 什么是移动通信?	95
141. 什么是移动电话机?	95
142. 移动电话机的制式有几种?	96
143. 怎样识别移动电话机的英文标记?	96
144. 怎样选购“大哥大”?	98
145. 怎样使用移动电话?	98
146. 怎样拨打移动电话?	98
147. 使用移动电话应注意什么?	99
148. 移动电话的拨号方式是怎样的?	100
149. 什么是移动电话漫游服务?	100
150. 您会使用自动漫游吗?	101
151. 漫游通信业务有何主要功能?	102

152. 如何使用移动电话“呼叫转移”功能?	103
153. 如何申请办理自动漫游业务?	103
154. 您会正确使用移动电话吗?	104
155. 怎样挑选和使用手机电池?	105
156. 如何判别真假锂电池?	105
157. 如何给“大哥大”电池充电?	106
158. 怎样延长移动电话的电池寿命?	107
159. 移动电话呼叫失败后怎么办?	107
160. 怎样防止盗码并机?	108
161. 移动电话手持机如何进行日常维护?	109
162. 手机为何会无故断电?	110
163. “大哥大”进水后怎么办?	110
164. 手机按键如何进行日常维护?	111
165. 怎样维护移动电话的天线?	111
166. 哪些地方不宜使用移动电话?	111
167. 如何防止手机高额话费的产生?	112
168. 手机丢失后, 怎样避免产生新话费?	113
169. 什么是“大哥大”的“保号换机”业务?	114
170. “大哥大”对人体有危害吗?	114
171. 模拟移动电话会不会被淘汰?	115
172. 数字移动电话的制式有几种?	116
173. 有关“全球通”的几个名词	116
174. “全球通”数字蜂窝移动电话提供哪些服务?	117
175. 您会拨打“全球通”吗?	119
176. 如何使用“全球通”的呼叫转移功能?	119
177. 何谓 SIM 卡?	121
178. 使用 SIM 卡易出现哪些问题?	121
179. 如何正确使用和保养 SIM 卡?	122

180. 如何正确使用和保养 GSM 手机电池?	123
181. GSM 国际漫游用户如何拨号?	124
182. “全球通”移动电话如何计费?	127
183. “全球通”拨市话为何要加长途区号? 是否收长途话费?	128
184. “全球通”与模拟移动电话有何不同?	128
185. 移动电话为什么有不同的网号?	130
186. 数字手机为何能防盗?	130
187. 手机锁住如何处理?	131
188. 怎样避免手机烧卡?	132
189. 为什么“全球通”不能通全球?	133
190. 什么是“全球通”数字移动电话的语音信箱业务?	133
191. 什么是 DCS 移动电话通信系统?	134
192. 哪些型号的手机可以加入电信公网?	134

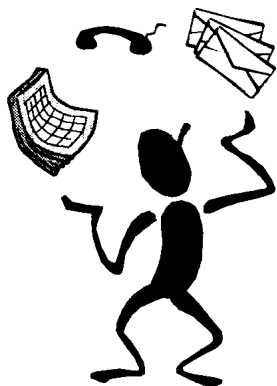
五 数 据 通 信

193. 何谓数据通信?	137
194. 数据通信业务包括哪些?	138
195. 什么是 Internet?	138
196. Internet 上能干什么?	138
197. 什么是 CHINANET? CHINANET 能做什么?	140
198. CHINANET 提供的 Internet 接入方法有哪几种?	140
199. 入网要具备什么条件?	141
200. 个人用户怎样才能上网?	141
201. 如何配置上网的家用电脑?	142
202. 选择怎样的因特网接入商才是最佳的?	143
203. 如何用最简单的方式进入 Internet?	144

204. 拨号用户怎样填写入网申请表?	145
205. 专线用户怎样填写入网申请表?	146
206. 拨号上网的费用如何计收?	146
207. “163”网与“169”网您选哪一个?	147
208. 如何进入因特网自由浏览世界各地的信息资源?	148
209. 怎样进行网上通话?	149
210. 怎样在 Internet 上查找用户信息?	151
211. 何谓“万维网卡”?	153
212. 什么是 Intranet? Intranet 与 Internet 有何区别?	154
213. 域名是什么?	154
214. 拥有域名有何用?	156
215. 如何注册域名?	156
216. 如何安装设置拨号网络?	157
217. 如何提高您的上网速度?	159
218. 如何高效使用互联网?	162
219. 网上“冲浪”如何省钱?	164
220. 怎样杜绝网上垃圾?	166
221. 如何进入 BBS?	167
222. 什么是电子信箱?	167
223. 语音信箱和电子信箱有何不同?	168
224. 如何给自己建一个“电子信箱”?	169
225. 您会使用 E-Mail 吗?	170
226. 如何经济使用 E-Mail?	171
227. 如何跨平台发送中文“信函”?	172
228. 什么是可视图文?	173

附 录

附录 A 常用电信业务资费(截止日期 1998 年 4 月)	176
(一) 长途电话资费表	176
(二) 程控电话新业务资费标准表	180
(三) 特服号收费	181
(四) 电话信息服务资费表	183
(五) 语音信箱业务的收费	184
(六) 移动通信资费表	186
(七) 中国公用计算机互联网 CHINANET 业务资费 标准表	191
附录 B 国内主要城市长途直拨电话区号	194
附录 C 国际和港澳台直拨电话国家和地区的 名称及代码	202



1. 怎样申请安装普通电话？

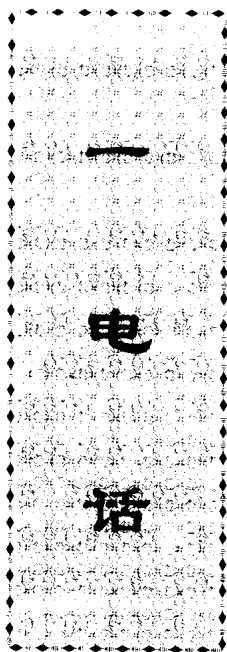
普通电话业务是电信局营业部门承办的各项业务中最主要、最普通的一种。用户申请安装普通电话时需要了解以下几点：

1) 填写申请登记卡 用户需要安装电话时，应携带与安装电话户名一致的印章及身份证，到电信局索取登记卡，按要求逐项填写。

填写申请卡时要注意户名必须与身份证一致，地址要详细，联系人、联系电话也一定要填写准确。

2) 按时交纳有关费用 用户在接到电信局的交费通知后，应在规定时间内到指定地点交付费用。一般装机材料由电信局统一配备，特殊用户需要自备材料时，应按照电信局的要求，在规定期限内备齐，并交电信局检验，以便电信局及时安排施工。

3) 用户的话机必须符合进网要求 用户接入市话网使用的电话机，必须是经有关部门鉴定并符合国家标准，具有邮电部颁发的进网许可证的定型产品。未经邮电部批准的不符合进网要求的话机，一律不得接入市话网使用。



2. 用户是否可以自选电话号码?

对已经在用的电话用户的号码不允许随意改号,以保证用户资料的正确性和减少错号。但对新装的电话用户和有特殊情况的老用户,为尽可能满足用户需求,电信部门考虑到用户出于个人喜好,便于记忆或是赋有某种象征意义等方面而对电话号码会有所偏好,在条件许可下允许用户要求使用指定的电话号码——称为“选号”。

用户要求选号的,应到电话号码所属的电话营业厅办理选号手续。这期间,必须考虑局方的号码资源条件,若条件具备则可予以办理。并且,按照规定,局方将收取一定的选号费。

3. 怎样选购电话机?

目前市面上出售电话机的店铺林立,各种电话机质量良莠不齐,那么,选购电话机有哪些要领呢?

第一,必须是邮电部允许进网使用的定型产品,话机的背面贴有邮电通信设备进网标志。

第二,不要购买过时产品。比如圆盘拨号式电话机正在逐步停产(仿古装除外),因而最好不要购买这种话机。目前较为流行的是采用集成电路制造的按键电话机,这类机种具有发号速度快、通话音质好、功能多、搬移方便等优点。其常规功能有:重拨、暂停、免提、长途锁、铃声可调、闭音等。单一的脉冲话机不要买,因为邮电部已规定,所有的程控电话都已改为双音频信号,因此,最好是买脉冲/音频兼用的或单一的双音频话机。低档话机约 200 元左右,质量亦较为可靠、实用;中、高档机则带有号码贮存、液晶显示拨号和通话计时、无人接听自动记录来话等功能。至于无绳电话机,要经过电信部门、无线电管理部门批准并办理有关手续方能安装使用,如不是很必要,一般不宜购买。

第三，要和房室环境相协调。电话机既是一种通信工具，也是一种室内装饰品。电话机的式样、色彩要符合个人的喜好，也要和房室环境相调和。造型美观、色彩可人的电话机安放于房室中适当的位置，能给人一种美的享受。

第四，当选定外型、式样、色彩符合自己要求的电话机之后，还需检查以下几点：检查塑料外壳，有否裂缝、变形现象，外表是否光洁，放在桌面上是否平稳，紧固件、叉簧和按钮有无松动、卡滞现象，有显示功能的数字显示是否清楚，其它功能是否与使用说明书介绍的相同等；买话机时，还应当场试机，若来话铃声响亮、通话声音清晰，无失真、杂音、沙哑，方可购买。最后还要向卖主索取发票，明确保修期，以方便退换和修理。

4. 怎样申请办理加装复用设备？

用户需在普通话机上加装录音机、传真机、数据终端等复用设备时，应事先向电信局提出书面申请并须说明所需加装设备的程式、用途，并提供有关技术资料。如果加装的复用设备不影响正常市话通信，并符合邮电部的有关规定，经电信局审查同意后方可办理。加装复用设备，可由电信局负责安装，有条件的用户也可自行安装。

5. 怎样办理换机？

如果您要换话机，可到电信局购买新机。如有条件，您可自己更换，不需向电信局申请。若要电信局派员更换，电信局将收取换机费。您想要的话机，如果当地电信局没有，您可到别处采购，但必须核查该机是否为邮电部允许进网的，以免浪费。

6. 怎样办理电话改名、过户？

您的电话要改变用户名称，但不变更电话租用权，称为“改