



勞動工資手冊

LAODONGGONGZISHOUCE

主編 庄居東 副主編 李 照 鐘 孫克亮

R

F244-62

2:2

劳动工资手册

1982

主编 庄启东

副主编 李熙铮 孙克亮



劳动工资手册

主编 庄启东

副主编 李熙铮 孙克亮

★

天津人民出版社出版

(天津市赤峰道130号)

天津新华印刷二厂印刷 新华书店天津发行所发行

★

787×1092毫米 32开本 21.125印张 1插页 430千字

1988年7月第2版 1988年7月第2次印

印数:61,401—68,700

ISBN7-201-00053-5/F·5

定 价: 7.40元

修 订 说 明

这本《劳动工资手册》自1984年出版以来，在宣传党的劳动工资基本政策，总结劳动工资的历史经验、教训，介绍劳动工资的基本知识，以及帮助一些读者准确地了解中央有关政策规定，合理地解决各自的实际问题等方面，都发挥了积极作用。因此，它不仅受到广大劳动工资工作者的欢迎，而且受到广大读者的关注。

从1984年到1987年，又过去三个年头了。在这三年中，我国劳动工资工作又有了不少新的进展：1985年开始，我国国家机关、人民团体和事业单位进行了工资制度改革，实行了以职务工资为主的结构工资制，同时企业也进行了工资套改，实行了新的工资标准；在保险福利工作方面试行了职工养老退休金全社会统筹的办法；1986年7月，国务院颁发了关于劳动制度改革的四个文件（《国营企业实行劳动合同制暂行规定》、《国营企业招用工人暂行规定》、《国营企业辞退违纪职工暂行规定》、《国营企业职工待业保险暂行规定》），把我国劳动制度改革推向了一个新阶段。根据发展的新情况，我们对《劳动工资手册》进行修订，以便于使

FH11/04

之更好地为读者服务。

《劳动工资手册》的修订是在保持第一版基本结构和基本特色的基础上进行的。根据情况的变化，对书中内容进行了新的充实和调整：第一，将近几年劳动工资工作新的进展情况作了补充介绍；第二，按改革后的劳动工资及保险福利政策，针对广大读者特别关心的问题，进行了政策解答；第三，撤换了过时的政策文件，增加和充实了现行的政策文件；第四，补充了一些新的名词解释；第五，较多地增加了国外统计资料，以便于读者进行更广泛的国际比较。

《手册》的修订工作是在庄启东同志主持下进行的。参加修订工作的有：劳动人事部的张志坚、毛风华、刘辅臣、赵育沪、郭卫国等同志；北京经济学院的潘金云、李怀康同志；国家计委劳动工资局的李熙铮同志和国家计委经济研究所的李建立同志。庄启东、李熙铮和李建立同志对全书进行了审校。

编 者

1987年4月

编写说明

为适应广大劳动工资工作者业务学习和实际工作的需要，我们编写了这本《劳动工资手册》。

这本手册的内容包括五个部分。第一部分讲建国以来劳动工资工作发展概况。这部分基本上是按问题和时间顺序编写的。目的是帮助读者了解我国劳动工资工作发展的历史过程，从中得出经验和教训，提高贯彻执行十一届三中全会以来党的劳动工资方针政策的自觉性。第二部分为问题解答。主要是对实际工作中，以及人们关心的一些问题，根据有关政策作了解答。第三部分为文件选编。主要是劳动力管理、劳动报酬、劳动保险和生活福利三个方面已经公开发表并且仍在执行的文件。第四部分为名词解释。编写了近八百个词条，基本上是国内劳动工资工作常用的专业名词。为了帮助读者了解国外的情况，我们还编写了一部分报刊上经常见到的国外使用的专业名词解释，供读者参考。第五部分为统计资料选编。这部分是以我国建国以来劳动工资基本统计资料为主，有选择地编入一部分国外统计资料，以便于读者进行研究和比较。

这本手册由庄启东主编，参加编写工作的有李熙铮、孙克亮、王永江、潘金云、李建立、张志坚、刘庆唐、毛风华、刘辅臣、许玉龙、韩丽宁等同志。庄启东、李熙铮、孙克亮、王永江、潘金云、李建立担负全书的总纂工作。

本书在编写过程中得到了许多同志的热情帮助和指导。国务委员兼国家计划委员会主任、中国劳动学会顾问宋平同志为本书写了序言；中共中央顾问委员会委员、中国书法家协会主席舒同同志为本书题写了书名；还有其他一些同志对编写本书提供过各方面的帮助，在此一并致谢。

由于我们是初次编写这样的书，经验不足，加上水平有限，疏漏、不妥及至错误之处在所难免，恳请广大读者给以批评指正。

编 者

1984年3月

序 言

宋平

庄启东同志主持编写的《劳动工资手册》，要出版了，我感到很高兴。我曾多年接触劳动工资工作，早在五十、六十年代时，就深感这方面工具书的缺乏，特别是一本内容比较丰富而又简易实用的手册，更是广大劳动工资工作者所渴求得到的。但是，由于种种原因，这样一本书迟迟未能出版。现在，这本《劳动工资手册》的问世，可能有助于弥补这一缺陷。

劳动工资工作是整个经济工作链条上的重要一环，有时甚至会成为对经济工作起重要影响的关键性一环。关于这一点，在十一届三中全会以来我国经济调整 and 改革的实践中，表现得十分明显。因此，党中央、国务院和中央领导同志对于劳动工资工作始终予以高度重视，一再强调它的重要性，并为此制定了一系列正确的方针政策。这些方针政策是我们搞好劳动工资工作的根本保证，一切从事劳动工资工作的同志都应当认真学习并坚决贯彻执行。这本手册在宣传和反映党的方针政策方面，试图作出自己的努力，这是很值得祝贺的。

我们正在建设中国式的社会主义现代化国家。面对这种形势，每一个从事劳动工资工作的同志，都应当考虑如何使自己的工作跟上时代的步伐，按照现代化的要求逐步把劳动工资工作引向这个轨道。要达到这个目的，必须对现行劳动工资制度中一切不合理的部分进行坚决的改革，这是劳动工资工作当前面临的迫切任务，也是历史赋予劳动工资工作者的重大使命。但是，应当看到，要搞好改革，要开创劳动工资工作的新局面，首先必须提高广大劳动工资工作者的业务和理论水平。只有勤于学习、勤于思考，才能勇于改革，善于改革。这本手册介绍了建国以来我国劳动工资工作的发展概况，对劳动工资工作中的一些问题，根据有关政策作了解答，有选择地编辑了一部分文件，编写了近八百条名词解释，还收集了一部分劳动工资统计资料。初次编辑出版这样一本手册，也可能会有不够完善的地方，但它对于充实广大劳动工资工作者的业务知识，研究和总结历史经验，搞好劳动工资工作，将会起到一定作用。

另外，我想这本手册在理论联系实际方面也有一定的特色。这是由于参加编写这本书的，既有从事劳动工资实际工作的同志，也有从事理论研究和教学工作的同志，这种结合形式是很好的，应该加以提倡。

最后，我谨以一个从事劳动工资工作的老兵的身份，向为编写出版这本手册付出了辛勤劳动的同志表示感谢，并希望这本手册能成为广大劳动工资工作者手中得心应手的工具。

1984年3月

目 录

序 言

第一部分 建国以来劳动工资 工作发展概况

一、劳动就业工作	(1)
二、技工培训工作	(15)
三、劳动力管理工作	(23)
四、工资工作	(48)
五、劳动保险和职工福利工作	(81)
六、劳动工资计划工作	(89)

第二部分 问 题 解 答

劳动力管理

1. 我国的就业方针是什么？为什么实行这一方针？	(100)
2. 劳动服务公司的性质、机构设置和管理体制怎样？	(101)
3. 劳动服务公司的主要任务是什么？	(101)
4. 劳动服务公司经费不足怎么办？	(103)

5. 如何进行城镇待业人员的登记管理工作?(103)
6. 什么人可以从事城镇非农业的个体经营? 如何申请开业?
.....(104)
7. 对城镇个体经济的经营范围和经营方式有哪些规定?(104)
8. 国家对保护个体经营者的合法权益有哪些规定?(105)
9. 发展城镇集体和个体经济的场地问题如何解决?(107)
10. 招工的原则和对对象是什么?(108)
11. 为什么要严格控制从农村招工?(108)
12. “四个行业”招收职工子女(内招)是怎么回事?(109)
13. 为什么要废除“子女顶替”和“内招”办法?(110)
14. “内招”职工子女和国营企业举办劳动服务公司安置职工
子女就业是不是一回事?(110)
15. 怎样考核和录用新工人?(111)
16. 如何吸收录用干部?(112)
17. 吸收录用的干部应当具备哪些条件?(113)
18. 安置退伍义务兵的基本原则是什么?(113)
19. 如何安置退出现役的志愿兵?(114)
20. 1986年劳动制度改革的主要内容是什么?(115)
21. 几年来我国试行劳动合同制的情况如何?(116)
22. 劳动合同制工人与“合同工”是不是一回事?(116)
23. 我国的劳动合同制与资本主义雇佣劳动制有什么区别? 实
行劳动合同制会不会影响职工的主人翁地位?(117)
24. 解除劳动合同与开除、除名有什么不同?(118)
25. 企业在什么情况下可以解除劳动合同? 企业人员多余时就
可以解除劳动合同吗?(118)
26. 合同制工人在什么情况下可以解除劳动合同? 合同期限未
满可以解除吗?(119)

27. 合同制工人为什么要有试用期?	(119)
28. 合同制工人在终止、解除劳动合同后应该怎么办? 由什 么机构负责管理?	(120)
29. 在合同期内企业或合同制工人单方面擅自解除劳动合同 怎么办?	(120)
30. 在履行劳动合同过程中当事人双方发生争议怎么办?	(121)
31. 合同制工人能不能上大学、当干部?	(121)
32. 《劳动手册》包括哪些内容? 如何使用?	(121)
33. 实行劳动合同制会不会影响职工队伍的稳定?	(122)
34. 为什么赋予企业辞退违纪职工的权利?	(123)
35. 为什么要在矿山井下推行农民轮换工制度?	(123)
36. 实行农民轮换工制度需要注意哪些政策性问题?	(124)
37. 中等教育结构改革的方针和内容是什么?	(125)
38. 对技工学校毕业生的工作分配有何规定?	(126)
39. 如何加强和改进学徒培训工作?	(126)
40. 职工教育的基本内容是什么?	(128)
41. 如何开展多种形式的职工教育?	(129)
42. 工人技术考核包括哪些种类?	(129)
43. 如何进行工人技术考核?	(131)
44. 如何组织企业职工余缺调剂?	(131)
45. 如何办理固定职工调动?	(132)
46. 调配干部的原则和方法是什么?	(133)
47. 解决职工夫妻两地分居的原则是什么?	(134)
48. 关于军队转业干部的配偶的工作调动是怎样规定的?	(136)
49. 技术工人合理流动的范围、方向和形式是什么?	(137)
50. 安置落实政策人员所需劳动指标如何解决?	(138)
51. 对落实政策人员重新安置工作应掌握哪些原则?	(138)

52. 国营农林牧渔场职工“自然增长”是什么意思？对国营农林牧渔场职工的调动有什么规定？(139)
53. 什么叫补充自然减员？集中使用自然减员指标有哪些好处？(140)
54. 为什么要清理压缩计划外用工？(141)
55. 清理压缩计划外用工的主要政策是什么？(141)
56. 关于企业职工“停薪留职”问题是如何规定的？(142)
57. 关于制止企业职工从事不正当经济活动牟取额外收入有什么规定？(144)
58. 对退休、退职工人的聘用管理有何规定？(145)
59. 实行扩权的国营工业企业在劳动力管理方面有哪些自主权？(145)
60. 整顿企业劳动组织的验收标准是什么？(146)
61. 我国的劳动定员和劳动定额管理体制怎样？(146)
62. 劳动定额的作用是什么？(147)
63. 企业的劳动定额管理包括哪些主要内容？(148)
64. 怎样评定劳动定额专职干部的职称？(150)

工 资

65. 我国过去对工资是如何管理的？(151)
66. 如何进行工资基金管理？(152)
67. 实行计件工资和超额计件工资应具备哪些条件？(153)
68. 对发放加班工资有什么规定？(153)
69. 在职工高等学校脱产、半脱产学习的学员应享受何种工资福利待遇？(154)
70. 复员、退伍军人定级工资是怎样规定的？(155)
71. 军队转业干部的工资是怎样规定的？(155)

72. 为什么让企业从自有资金中拿出一部分钱来用于1983年调整企业职工的工资?(157)
73. 企业哪些自有资金可以用于调整工资?(157)
74. 如何正确行使“厂长对有特殊贡献的职工拥有不超过职工总数3%的晋级权”?(158)
75. 为什么要实行工资总额同经济效益挂钩?(159)
76. 工资总额同经济效益挂钩要注意哪些问题?(159)
77. 如何实行工资总额同经济效益挂钩?(160)
78. 国家对奖金的发放有何规定?(161)

劳动保险和职工福利

79. 举办职工保险福利应当注意哪些原则?(162)
80. 城镇集体所有制企业职工的劳动保险如何解决?(163)
81. 1953年1月公布的《中华人民共和国劳动保险条例》曾经有过哪些修改?(163)
82. 对国家机关工作人员病假期间的生活待遇是如何规定的?
.....(165)
83. 关于干部离职休养的条件及主要待遇是怎样规定的?(166)
84. 如何严格执行政策, 做好工人退休、退职工作?(167)
85. 为什么要建立合同制工人的社会养老保险制度?(168)
86. 为什么要建立职工待业保险制度?(168)
87. 目前职工待业保险的对象为什么只限于四种人?(169)
88. 为什么规定待业救济的时间最长为二十四个月?(169)
89. 待业职工在何种情况下应停止享受待业救济待遇?(169)
90. 退休、退职职工回农村后的口粮如何供应?(170)
91. 转业、复员、退伍军人的工龄如何计算?(170)
92. 各级公办学校教职工的工龄如何计算?(171)

93. 国家职工在各种学校学习期间的工龄如何计算?(171)
94. 解放后在私立医院工作的时间, 以及参加工作前后在联合诊所、联合医院工作的时间如何计算工龄?(172)
95. 原分配在农场、垦殖场当职工的知识青年, 被批准病退、因退后重新参加工作, 以及知识青年参加生产服务合作社的时间, 如何计算工龄?(172)
96. 集体所有制单位职工转入全民所有制单位以后, 工龄如何计算?(173)
97. 受刑事处分的职工工龄如何计算?(174)
98. 受行政处分的职工工龄如何计算?(174)
99. 因各种原因停止工作, 后又重新参加工作, 以及由于组织调动而改变工作单位的职工, 其工龄如何计算?(175)
100. 什么是职工福利? 我国企业职工的生活福利包括哪些内容?(176)
101. 国家机关、事业单位工作人员的福利费提取标准是如何规定的?(176)
102. 企业单位职工福利基金的提取和使用范围如何?(177)
103. 计提职工福利基金等所根据的工资总额包括什么内容?
.....(178)
104. 对职工宿舍取暖补贴现有何规定?(179)
105. 对职工上下班交通费补贴是怎样规定的?(180)

其 他

106. 国营工业企业厂长在劳动工资管理方面有何职权?(180)
107. 国营企业职工有何权利和责任?(181)
108. 企业职工代表大会有何职权?(182)
109. 如何整顿“以工代干”?(183)

110.对在农林第一线工作的科技人员有哪些特殊待遇?	(184)
111.对在边远地区工作的科技人员在待遇上有哪些特殊规定?	(185)
112.如何培养和加强城镇集体所有制企业的技术力量?	(186)
113.如何对待科技人员业余兼职?	(188)
114.国家对外商投资企业的劳动管理有何规定?	(188)

第三部分 文件选编

劳动力管理

中共中央、国务院关于广开门路，搞活经济，解决城镇就业 问题的若干决定（摘要）（一九八一年十月十七日）	(190)
国务院关于城镇集体所有制经济若干政策问题的暂行规定 （一九八三年四月十四日）	(196)
国务院关于城镇劳动者合作经营的若干规定 （一九八三年四月十三日）	(208)
国务院关于城镇非农业个体经济若干政策性规定（摘要） （一九八一年七月七日）	(212)
国务院《关于城镇非农业个体经济若干政策性规定》的补充 规定（一九八三年四月十三日）	(216)
中央组织部、民政部、公安部、国家劳动总局关于逐步解决 职工夫妻长期两地分居问题的通知 （一九八〇年一月二十一日）	(219)
国营企业实行劳动合同制暂行规定 （一九八六年七月十二日国务院发布）	(224)
国营企业招用工人暂行规定（一九八六年七月十二日国务院 发布）	(231)

国营企业辞退违纪职工暂行规定（一九八六年七月十二日国务院发布）	(233)
国营企业劳动争议处理暂行规定（一九八七年七月三十一日国务院发布）	(235)
国家教育委员会、劳动人事部关于职业高中毕业生使用的有关问题的通知（一九八六年六月二十七日）	(241)

劳 动 报 酬

国家统计局关于工资总额组成的暂行规定 （一九五五年五月二十一日国务院批准）	(242)
国家统计局在劳动工资统计主要指标解释中对关于工资总额组成的暂行规定的补充规定（一九八〇年九月）	(245)
国家计划委员会、国家经济委员会、国家劳动总局关于试行国营企业计件工资暂行办法（草案）的通知 （一九八〇年四月一日）	(247)
财政部、国家劳动总局、国家物资总局关于国营工业、交通企业试行特定燃料、原材料节约奖励办法的通知 （一九七九年十一月十日）	(251)
工资基金暂行管理办法（一九八五年九月二十四日国务院发布）	(254)
事业单位工资制度改革后财务管理的若干规定 （一九八五年十月七日国务院批准）	(259)
国营企业工资调节税暂行规定（一九八五年七月三日国务院发布）	(261)
国营企业工资调节税暂行规定施行细则 （一九八五年九月十八日财政部颁布）	(264)