

大学英语难点突破

叶永昌 主编

特设

“自问—自查—自学索引”

English

北京大学出版社

大学英语难点突破

特设“自问—自查—自学索引”

叶永昌 主编

北 京 大 学 出 版 社
北 京

图书在版编目(CIP)数据

大学英语难点突破/叶永昌主编. —北京:北京大学出版社, 2001. 4
ISBN 7-301-04901-3

I. 大… II. 叶… III. 英语-高等学校-自学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 13214 号

书 名: 大学英语难点突破

著作责任者: 叶永昌 主编

责任编辑: 徐万丽

标准书号: ISBN 7-301-04901-3/H·060

出版者: 北京大学出版社

地 址: 北京市海淀区中关村北京大学校内 100871

网 址: <http://cbs.pku.edu.cn/cbs.htm>

电 话: 出版部 62752015 发行部 62754140 编辑部 62752037

电子信箱: zpup@pup.pku.edu.cn

排 版 者: 兴盛达打字服务社 62549189

印 刷 者: 北京市银祥福利印刷厂

发 行 者: 北京大学出版社

经 销 者: 新华书店

850 毫米×1168 毫米 32 开本 14.625 印张 579 千字

2001 年 4 月第 1 版 2001 年 4 月第 1 次印刷

定 价: 20.00 元

内 容 简 介

本书涵盖各种英语考试的要点和难点,共100个不同的专题。每个专题不仅具体阐述了需掌握的要领,而且通过例句举一反三,可使读者打下坚实的基础,不断提高英语水平。本书首创“自问—自查—自学索引”,便于读者查阅应掌握但还不熟悉的内容。本书可供准备参加职称考试、大学英语四六级考试、研究生入学考试以及托福考试的人员使用。

前 言

本书适用于参加社会上的各种英语考试(高校四、六级英语统考,中高级职称英语考试、研究生入学考试)以及国外托福考试前学习参考。

本书第一特点是配有内容详尽的“自问—自查—自学索引”(约1400多条),不仅便于查找有关内容,同时还可以用来让读者逐条自我考查,自问是否熟悉或掌握这些内容细节,并且按索引标注的页码查阅有关内容。

本书第二特点是:如果说各种英语试题集一般是就题论题,并通过做题来提高考生应试能力,那么本书是作者在博览大量试题基础上编出各种专题,不仅具体地阐述这些方方面面的要领,而且还指出推广的范围或者类似内容的汇总(这就相当于举一反三)。此外,本书还专门安排不少难点举例,向读者具体展示这些方面的注意事项。

本书第三特点是:对于一些具有类似用法的单词或常用短语等采用汇总的方式列出;或者标出可以替换的同义或近义词语。在大量汇总的情况下,规律性的东西就浮现出来,视野扩大,语感油然而生,从而减少死记硬背的做法。举例用词尽量体现当今时代特色,使用不少反映新生事物的词语。例如,知识经济、网络经济、基因工程、克隆技术、试管婴儿、WTO、GDP、笔记本电脑、掌上电脑、电子商务、网上聊天或购物、电子或语音邮件、可视电话、手机、寻呼机、经济特区等。

本书第四特点是:为读者编了100个大大小小的综合性专题,例如,“如何正确灵活理解时态”、“被动态和几个值得注意的问

题”、“As 用法及注意事项”、“英语介词和注意事项”、“有关比较方面的问题和注意事项”、“成分省略及注意事项”、“否定的表达方式及易混淆的问题”、“代词及其所指代的内容判断”、“数量大小表示法汇总”、“There be 及类似结构”、“英语语序和注意事项”、“That 的用法和注意事项”、“30 对形容词兼副词及其相应词加-ly 构成的副词之间的用法异同”、“虚拟语气的用法及注意事项”、“Already, Yet, As Yet, Just Yet 和 And Yet 的用法”等 100 讲。这些专题篇幅有长有短,但都是学习英语必须掌握的要点、难点。

本书还介绍了目前国外(主要是美国)在英语方面的新发展。例如,专题“名词作前置定语的新发展——夹带介词短语的名词性词组作前置定语”。以 Clinton State of Union Address, Europe by Car Inc. 和 the Right to Life Rally 为例,应分别理解为“克林顿的国情演讲”、“欧洲汽车旅行公司”和“维护生存权的群众大会”(详见第 77—81 页)。此外,关于学习英语常用固定短语的问题,编者还专门写了两个专题“形象—联想—学英语”和“英语短语动词形象化理解、联想和翻译”(详见第 374—381 页和第 381—388 页)。对于难学的英语短语动词,作者首次提出“理解英语短语动词的另一条思路”(见第 387 页一段黑体字及有关内容)。这也为英译汉采用词类转换翻译技巧提供了有章可循的依据。如果按此方法学习英语,就可达到按英语思维形象化地理解英语短语,从而改变以背诵为主的传统学习方法。以上这三项内容先后三次获得了天津市优秀教学成果奖和天津市优秀科研成果二、三等奖。

编者还特别写了一篇专题“语法—逻辑判断—正确理解”,其目的是让读者不仅要注意语法,同时还要结合上下文进行逻辑判断,并获得正确理解的本领。书中实例颇多,不少例句还附有英文原义来由或指出有关注意事项,可供读者学习参考,从中提高独立阅读英语的能力和英语语感。

作者已在全国 20 多省市举办讲座 200 多次,颇受欢迎,场面热

烈。仅举两例。南昌大学一位研究生在贺年卡上写道：“……我正在读您的书，多处有茅塞顿开，猛然醒悟的感觉，特此向您表示感谢”。另有一名湖南师范大学的学生在听完讲座后立即上讲台请求和作者拥抱，接着又请求第二次拥抱，全场热烈鼓掌。

书中例句是编者几十年教学、翻译实践中收集起来的或引自国内外正式出版的书刊、报纸、工具书等。编写本书时，在国内得到不少外籍教师的帮助。本人在美国期间还得到不少美国教授、专家的帮助，特此表示感谢。同时希望广大读者批评指正，以便进一步修改。

本书由天津大学叶永昌教授主编。参加部分编写、校对工作的人员(按姓氏笔划为序)有：王学玲、王桂芝、王瑞东、叶津沛、叶爱华、叶盛、丛理、田文娟、朱龙英、刘文彬、刘茜红、汤永倍、杨殿蓉、赵静云、李宝毅、吴茜、吴静、林少华、姜明、姜洪、胡巧莲、耿智、陶钢、姚家庆、张纹祯、顾礼芬、曹青、崔春利、谢云等。

编 者

2000 年 12 月

目 录

(细目可查书末“自问—自查—自学索引”)

1. A, An 和 The 冠词的用法和注意点	(1)
2. “A(或数字等)+量词+of...”及其类似结构的用法和差别	(11)
3. About 和 On 以及 About 和 Around(或 Round)用法异同	(13)
4. Above 和 Over 用法辨析	(14)
5. Across, Over 和 Through 用法辨析	(15)
6. 形容词(Adjectives)要领和注意事项	(17)
7. 易混淆的副词(Adverbs)用法比较	(20)
8. 30 对形容词兼副词及其相应词加-ly 构成的副词之间的用法异同	(21)
9. 注意各种状语(Adverbials)在句中的位置	(29)
10. After 和 Since 引出时间状语从句的用法及注意点	(31)
11. Alone, Lonely 和 Only 用法辨析	(33)
12. Already, Yet, As yet, Just yet 和 And yet 的用法	(34)
13. And 的几个值得注意的问题	(35)
14. Another, Other 和 Others 用法差异	(39)
15. Any 和 Some 的用法及注意事项	(40)
16. 同位语(Appositives)和同位语从句的要点及难点	(43)
17. As 用法和注意事项(一)	(51)
18. As 用法和注意事项(二)	(58)
19. 定语(Attributives)的表示法及注意事项	(67)

20. 名词作前置定语的新发展——夹带介词短语的名词性词组作 前置定语	(77)
21. Below, Under 和 Beneath 用法比较	(81)
22. Besides 和 Apart from 用法异同	(82)
23. Besides 和 Except 以及 But 和 Except 用法辨异	(83)
24. Between 和 Among 用法比较	(85)
25. But 及其搭配用法	(86)
26. Can 和 Could 的用法	(91)
27. 有关比较(Comparison)方面的问题和注意事项	(94)
28. Directly, Immediately, Instantly, The moment 和 The instant 的搭配用法	(106)
29. Do 的用法	(107)
30. Do 和 Make 用法差别	(108)
31. During, For 和 Over 在时间方面的用法比较	(111)
32. Each 的用法及其和 Every 的用法比较	(112)
33. -ed 过去分词(Past Participles)的用法和注意点	(114)
34. Either 及 Either...or 的用法(与 Neither 及 Neither...nor 比较)	(119)
35. 成分省略(Ellipsis)及注意事项(一)	(122)
36. 成分省略(Ellipsis)及注意事项(二)	(131)
37. “疑问词+ever”即 Whoever, Whatever, Whenever, Wherever, Whichever, However 的用法	(140)
38. Fairly, Quite, Rather, Pretty 用法辨异	(142)
39. Far, Very, Much(或 Many)等修饰形容词或副词等用法 要点	(144)
40. Have(或 Has 等)的用法	(145)
41. How 和 How long, How many, How much, How far,	

How fast, How often 等用法	(149)
42. In, At 和 On 用于表示时间方面的差别	(150)
43. In, On 和 At 用于表示地点时的差别	(152)
44. 动词不定式(Inf.)的用法和判别	(155)
45. -ing(包括现在分词和动名词)的用法和判别	(163)
46. It 的用法及注意事项	(178)
47. Like 的各种搭配用法和理解	(186)
48. Little, A little 和 Few, A few 差别	(187)
49. 语法—逻辑判断(Logical Analysis)—正确理解	(189)
50. May 和 Might 用法和注意点	(197)
51. Must 的用法以及和 Have to 的比较	(199)
52. Near 和 Nearly 用法和注意点	(201)
53. 有关否定(Negation)的表达方式和易混淆的问题(一)	(202)
54. 有关否定(Negation)的表达方式和易混淆的问题(二)	(211)
55. “No Matter+How(或 What, Where, Who 等疑问词)+...” 句型用法	(220)
56. 数量(Numbers & Quantities)大小表示法汇总	(221)
57. “大量...”、“许多...”、“少量...”、“没多少(个)...”等固定短语 汇总	(224)
58. 宾语(Objects)的用法及注意事项	(229)
59. 宾语补(足)语(Object-complements)表示法和注意事项	(233)
60. One, Ones 和 That, Those 的代词用法比较	(240)
61. Other than 的用法和注意点	(242)
62. Ought to 的用法以及和 Should 的比较	(243)
63. 插入语(Parentheses)和插入句的要领和易混淆的问题	(244)
64. 英语被动态(Passive Voice)和几个值得注意的问题	(249)
65. 表语(Predicatives)的表示法及注意事项	(258)

66. 英语介词(Prepositions)用法和注意事项	(260)
67. 代词(Pronouns)及其所指代的内容	(277)
68. Rather than, Instead of 和 In place of 用法异同	(281)
69. 's 用法及注意事项	(282)
70. 句子(Sentences)中的陈述句和疑问句——疑问句用法中易 混淆的问题	(285)
71. 祈使句用法和注意事项	(290)
72. 感叹句用法及注意事项	(291)
73. Shall 的用法	(292)
74. Should 的用法及注意事项	(294)
75. Since, As, Now that, Now, Because, In that 等及单个 That 和 For 在表示原因或补充说明方面的用法	(295)
76. So that, In order that 和 Such that 等的用法和注意事项	(297)
77. 主语补(足)语(Subject-complements)的表示法及注意 事项	(298)
78. 主语(Subjects)和谓语在形式上协调问题	(301)
79. 虚拟语气(Subjunctive Mood)的用法及注意事项(一)	(313)
80. 虚拟语气的用法及注意事项(二)	(322)
81. 如何正确灵活理解英语时态(Tenses)(一)	(330)
82. 如何正确灵活理解英语时态(Tenses)(二)	(344)
83. That 的各种用法及判别	(355)
84. There be 及各种类似结构	(360)
85. Though, Although 的用法及其和 While, As 的比较	(365)
86. Too 的用法及注意点	(367)
87. Too, Also, As well 和 Either 用法差别	(370)
88. Unless 和 If not 用法异同	(370)
89. Until(或 Till)的用法和注意点	(371)

90. Until(或 Till), Before, By 和 By the time 等的时间含义 比较	(373)
91. 形象—联想—学英语	(374)
92. 英语短语动词(Phrasal Verbs)的形象化理解、联想和 翻译	(381)
93. What 的用法和难点	(388)
94. When 和 While 的用法及注意事项	(392)
95. Where 的用法及注意事项	(395)
96. Whether 和 If 用法比较	(396)
97. Will 的用法	(398)
98. Who, Whom, Whose 和 Which 的用法及注意事项	(399)
99. 英语语序(Word Order)及注意事项	(404)
100. Would 用法及注意事项	(418)
 自问—自查—自学索引	 (420)

1. A, An 和 The 冠词的用法和注意点

一、冠词的基本含义

一般是放在所说明的名词的前面。它有两种形式:不定冠词 a, an 和定冠词 the。

- I. an 作“一个”讲,用于其后跟着的词的第一个音是元音的情况。例如: *an economy car* 一辆经济型轿车; *an optical computer* 一台光电脑; *an hour* 一小时; *get an M. A.* 获得硕士学位等。但是注意在一些情况下,如 *a one-thousand word composition* 一篇一千词的作文,因 *one* 念[wʌn],其第一个音标不是元音,因此用冠词 a。定冠词 the 作“这个、这些、那个或那些”讲,决定于后面的名词是单数还是复数。

II. 对于冠词用法必须注意下列四点:

- A. 某可数名词单数第一次在文中出现时,一般先用不定冠词。第二次再提到时,一般就改用定冠词。例如:

Here is a photograph of our university. In *the* photograph there is *an* information center. *The* center was built two years ago. 这里第一句为“这是一张我们大学的照片。”第二句为“照片上有一个信息中心。”第二句中的“照片”就是第一句中所说的“那张”,因此不能再用 a,而必须用 the。第三句中 the 的用法也是同样道理,表示第二句中提到的那个信息中心。第三句可译为“这个(信息)中心是在两年前建成的。”

- B. 如果有关各方(讲话者、听讲者、作者、读者等)都知道指何人、何物而言,尽管第一次出现,仍用定冠词。例如:

1. He will go to *the* club. 他将去俱乐部。(句中“俱乐部”必是有关各方都知道的“那个俱乐部”。)
 2. She loves cats very much. *The* animals like to eat fish. 她很喜欢猫。这种动物爱吃鱼。(句内 animals 虽是第一次出现,但它毕竟指代前面已出现的 cats,故仍须用定冠词 the。)
 3. Not a few factories are polluting *the* river. We think something must be done about *the* situation. 不少工厂在污染这条河。我们必须对这种情况作出对策。(river 前用 the 表示谈话各方共知的这条河。situation 前用 the 是指前面提到的“不少工厂在污染这条河”而言。同时注意在 something, anything, everything, someone, everybody, none 等不定代词以及物主代词前面一般不用冠词。)
- C. 专有名词(如洋、海、江河、山脉等)表示独一无二的事物(如太阳等词前面常加 the,而形容词最高级前面也加 the,这时就不必把 the 译出,按汉语习

惯用法处理即可。例如:

1. *the moon* 月亮; 2. *the Pacific* 太平洋; 3. *the Thames* 泰晤士河;
4. *the United Kingdom* 联合王国; 5. *the Red Sea* 红海; 6. This is *the* most important problem. 这是最重要的问题。

D. 有些场合习惯上不用不定冠词。例如:

1. College student as he was, he had published ten papers. 当时他虽然是个大学生,但他已发表了十篇论文。(句首部分为由 *as* 引出的让步状语从句中的表语,不能加不定冠词。)
2. He turned computer programmer. 他成了计算机程序员。(turn 作“成为”讲,后面的名词前一般不加 *a*。)

注 1: 不少固定短语,由于种种原因不加冠词。例如:leave word 留下话;word for word 逐字地(用于翻译方面);from door to door 挨门挨户等。(详见第 9 页第九项。)

注 2: 报刊文章等标题有时省略冠词。例如:Around Campus 校园各处(中间 *the* 省略不用);Worst of Flu Season Appears to Be Over 流感季节最糟糕情况似告结束(句首定冠词省略)。

注 3: 单个名词作国家名称,前面就不必加冠词。例如 *China* 中国, *Japan* 日本等。但由普通名词构成的国家名称常加 *the*。例如 *the United States of America* 美利坚合众国,等等。

注 4: 专门名词(如人姓)前有形容词修饰时,常要加 *the*。例如: *the great Einstein* 伟大的爱因斯坦,等等。

注 5: 定冠词还可用于风、云等名词前面,也可用于表示方位、左右、上下午等名词前面。例如: *the wind*, *the clouds*, *the sky*, *the east*, *the left*, *the afternoon*, 等等。

注 6: 注意城镇中的大学、机场、市政厅、警察局、教堂等名称,它们一般由两个词构成,前面不用加 *the*。例如: *Peking University* 北京大学, *Rainbow Bridge Airport* 虹桥机场, *New-York Police* 纽约警察局,等等。但 *the City of Chicago Police* (芝加哥市警察局)不能省略 *the*, 因为 *Police* 前面为固定的同位语结构。

二、冠词的实用价值

1. 用 *a* 和 *one* 的侧重面不同: *a* 指“一个”、“任何一个”,而 *one* 侧重数字,即是“一个”,不是“两个、三个”。它们的其他用法注意点见下页例 2b—注 7。

1. a. The thing will collapse at *a* blow. 这东西一打准垮。(意即不必推,踢或用机器砸等。)

b. The thing will collapse at *one* blow. 这东西打一下准垮。(意即不需要两下、三下。)

2. a. It will take more than *a* year. 要用一年多时间。(如一年零三月、一年半等。不能用 *one* 代替 *a*。)

- b. It will take more than *one* year. 要用不止一年的时间。(即恐怕用两年、三年等。不能用 *a* 代替 *one*。)
3. a. The actors had two rehearsals *a* day before the play opened. 该剧公演前,演员们每天排练了两次。(a 相当于 per。不能用 *one* 代。)
- b. The actors had two rehearsals *one* day before the play opened. 该剧公演前一天,演员们排练了两次。(one day 与后面 before 引出的时间状语从句有关。不能用 *a* 代替 *one*。)
- c. Robots might be widely used in industries *one* day. 机器人有朝一日会广泛用于工业。(one day 相当于 some day。不能用 *a* 代。)
4. A: What kind of TV set shall I buy? 甲:我要买哪种电视机呢?(疑问句的疑问词 What 后不能加 *a*。)
- B: Get *a* Chinese *one*. 乙:买台中国电视机吧。(a 不能用 *one* 代替,而 *one* 代表上句中的 TV set。)
- C: Would you like this beeper? What *a* beautiful *one*! 丙:您愿要这个寻呼机吗?多漂亮的寻呼机啊!(惊叹句首的 What 后必须用 *a*。)
- 注 7: at one time 和 at a time 含义差别大。

1) At *one* time those industrial wastes were not reused. 那些工业废料一度未曾重新利用。(相当于 once。)

2) You must enter the room 5 at *a* time. 你们进屋每次 5 人。

I. 用或不用冠词,意义有差别。

A. 有些名词(包括物质名词)不用冠词;若用冠词,意思就不同或具体化。

1. glass 玻璃, *a* glass 一只玻璃杯, *the* glass 这只玻璃杯
2. tin 白铁, *a* tin 一个白铁罐, *the* tin 这个白铁罐
3. iron 铁, *an* iron 熨斗, *irons* 镣铐
4. water 水, *the* water of this well 这口井的水
5. matter 物质, *a* matter 一件事, *the* matter 那件事,那物质
6. ice 冰, *an* ice 一个果汁冰糕,(主英)一客冰淇淋
7. light 光, *a* light 一盏灯, *the* light 这盏灯
8. man 人类, *a* man 一个男人
9. Smith 史密斯, *the* Smiths 史密斯一家(或夫妇)

B. 某些词组用或不用冠词,意思有差别。

1. next week 下周(以现在时间为基准), *the* next week (以上下文中去或将来某时间为基准的)下一周
2. in case of ... 如果发生(火灾即 fire),若遇到(下雨即 rain),以备(需要即 need),(存放雨伞)以防(下雨即 rain)(前加 keep an umbrella); in *the* case of ... 就(煤即 coal)来说,对(我的母亲)来说
3. go to school 上学, go to *the* school 去这个学校; go to sea 去当海员, go to *the* sea 到海洋去; to go to business 去出差, go to *a* business 去一家公司

4. take place 发生, take *the* place of... 代替...
 5. have words with sb. 和某人吵架, have *a* word with sb. 和某人谈话
 6. out of question 毫无疑问, out of *the* question 不可能的(常作表语)
 7. *the* blue and white flower 蓝白花(一种杂色的花), *the* blue and *the* white flower 蓝花和白花(两种花)
 8. few people 没多少人(含有否定意味), *a* few people 少数几个人(虽也指数量少,但含有肯定意味)(详见第 188,189 页。下同。)
 9. little water 没多少水(否定意味), *a* little water 少许水(肯定意味)
 10. *a* kind of matter 一种物质, *the* kind of matter 这种物质
 11. *the* number of rooms 房间的数量, *a* number of rooms 一些房间
 12. five of us 我们中间的五个人, *the* five of us 我们五个人
 13. stand in front of the truck 站在卡车前面(在车外), stand *in the* front of the truck 站在卡车前部(在车上)
 14. turn writer 成为作家, turn *a* patient 为病人翻身
 15. a. They are teachers of our school. 他们是我校的教师。(指他们是全校教师的一部分。)
b. They are *the* teachers of our school. 他们是我校的教师。(指我校教师的全体。)
 16. a. There is room beside me. 我旁边有空地。
b. This is *a* room. 这是一个房间。
 17. a. He is *a* student of Tianjin University. 他是天津大学的学生。
b. This is *a* mountain of *a* wave. 这是山一般的波涛。(斜体字部分作定语,of 后的单数名词前加 *a*。这种固定结构详见第 12 页注 2。)
c. So many reactions took place in *a* tiny fraction of *a* second. 这么多的反应都发生在极其短促的几分之一秒内。
d. They visited *that* huge lunatic warren of London. 他们访问了那巨大狂人收容所一般的伦敦。(斜体字部分作定语。若 of 后面用 *a* 的理由见 b 句。参阅第 12 页注 2。)
- C. 抽象名词一般不用冠词;若用冠词,意思就具体化。
18. a. He has experience in teaching. 他有教学经验。
b. Have you ever had *a* frightening experience? 你有过令人害怕的经历吗?
 19. a. He is fond of music. 他喜欢音乐。(music 为泛指。)
b. Do you like to listen to *the* music? 你喜欢听这种音乐吗?
 20. a. They are all of age. 他们都已成年。
b. We are all of *an* age. 我们都是同一年龄的。
 21. Biology is *the* science of life. 生物学是生命的科学。(用 *the* 表示特指的某门科学。)

D. 形容词最高级前不用 the, 则作“十分…”讲。

1. This is *a most* instructive novel. 这是一本很有教育意义的小说。试比较: This is *the most* instructive novel I have ever read. 这是我读过的最有教育意义的小说。
2. The chemical energy in coal and oil is the energy of *greatest* importance to the industrial world. 煤和石油内的化学能是工业世界十分重要的能量。

E. most 作形容词和副词的用法。

1. Joe picked *the most* oranges. 乔摘的桔子最多。(the most 为形容词 many 的最高级。)
2. *Most* Englishmen like to drink beer. 大多数英国人喜欢喝啤酒。(用 most Englishmen 是对整个英国人估计的结果。不要用 most of the Englishmen, 因这仅指“这些英国人中间的多数人”, 范围就窄。)
3. You can take any of the books you like *most* (或 *best*). 可以拿走你最喜欢的任何书籍。(句中 most 为副词 much 的最高级。副词最高级前一般省略 the。)

F. 有无定冠词可用以识别 only, very 以及某些形容词的词性。

1. *the only* way out 惟一出路, *the only* buildings left in town after the war 战后城中留下的仅有的的一些楼房(使用定冠词使 only 由副词变为形容词, 可修饰后面名词。)
2. *the very* words he used 他所用的原话, at *the* (或 *that*) *very* moment 正好在那个时刻(类同上条。)
3. *the poor* 穷人, *the rich* 富人(有些形容词前加 the, 从而名词化。)

三、注意三个问题

I. 冠词 a 还可作“per 每”用。

1. We go to the computer company twice *a* week (=...twice *per* week). 我们每周去计算机公司两次。
2. The train is running at the speed of 450 kilometers *an* hour (=... *per* hour). 火车正以每小时 450 公里速度行驶。

II. “the + 比较级, the + 比较级”句型中的 the 不是冠词, 而是副词。本句型中第一个 the 是关系副词, 有 by how much 之意, 第二个 the 是指示副词, 有 by so much 之意。例如: *The higher the temperature, the more steam escapes.* 温度越高, 逸出的水汽就越多。

III. 有时用“the + 单数名词(可数名词)”表示全类属, 意味着把这一类属和另一类属相比。

1. *The telephone* is very useful. 电话很有用。(意指与望远镜、显微镜等类属相比。)
2. *A telephone* is very useful. 电话很有用。(指“任何一部电话有用”, 从而用这种方式来代替整个类属。)