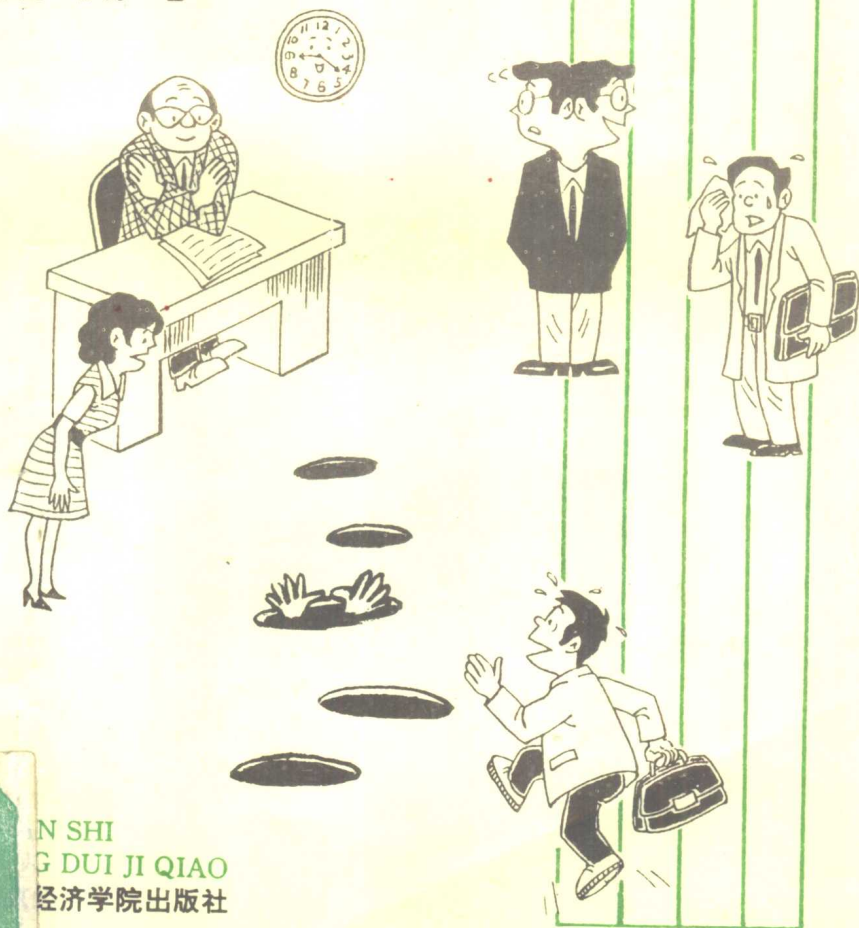


# 面试 应对技巧

小雨 伊芳 著



1  
N SHI  
G DUI JI QIAO  
经济学院出版社

# 面试应对技巧

小雨 伊芳 著

北京经济学院出版社

1993年·北京

(京) 新登字 211 号

**面试应对技巧**

小雨 伊芳 著

北京经济学院出版社出版

(北京市朝阳区红庙)

北京市怀柔县东晓印刷厂印刷

新华书店北京发行所发行

787×1092 毫米 32 开本 6.25 印张 140 千字

1993 年 7 月第 1 版 1993 年 7 月第 1 版第 1 次印刷

印数: 00 001—7 000

ISBN 7—5638—0396—3/G·68

定价: 4.20 元

## 写在前面的话

心想事成。总有人这么真诚地祝福你。然而，事成的概率有多高呢？如果真的心心想事成，这句祝福的话还有什么意义呢？比如，想要有一份理想的工作：薪水高，福利待遇好，适合自己的发展。这是一个美丽的梦想。

当你翻开这本书时，你会惊奇地发现：梦想的事离现实只是一步之遥，只需你跨出这一步。它给你实现梦想的信心和勇气；它教你如何实干加巧干；它给你展示前景与光明。

工作决定人生。获得好的工作是一种机遇。以前的人生由出生地或组织安排，现今的人生全靠自己闯荡。好工作要靠自己找，只要自己努力就能找到；好工作要靠自己谋取，只要面试成功。

面试，对你而言，它代表什么？面试是命运之门？这本书就是打开命运之门的钥匙；面试是鬼门关？这本书就是带你飞越鬼门关的翅膀；面试是一项挑战？这本书就是你勇于参战的有利武器；面试是一叶漂荡的小舟？这本书就是你手中的双桨。

一定要给面试官一个好印象。这是众所周知的事，然而“好印象”的内涵是什么？如何通达面试官的内心？使他“舍我其谁”，对你由衷地满意，这便是技巧。

你第一眼就能认清面试官的真面目，且熟知他运作的套

路，并以权宜之计对之，轻而易举将面试官操纵在自己手中，自主沉浮，游刃有余，这便是技巧。

面试中危机四伏，处处陷阱，而只有你能如履平地，应付自如。虽然险象环生，却不伤你半根毫毛，令众人刮目相看，交口称誉，这便是技巧。

纵有强手如林，好汉三千，我自岿然不动，独领风骚，稳操胜券，这便是技巧。

打开书：技巧！技巧！技巧！……

前一段时间，不少朋友打电话来，寻问有没有一本专门指导面试的书。他们被通知去面试，可是对面试前的准备还一无所知，对面试内容稀里糊涂，前景一片迷雾，只抱着“撞大运”的心里，胆颤心惊地走一遭，好工作也因此而失之交臂。现在可庆幸了，有这本书了，免了许多人在黑暗中摸索，面试前翻翻这本书，好比吃颗定心丸。

这本书最重要的价值在于，透彻地了解应试者的心理，并给予切实的指导。

李泥

1993年3月

# 目 录

|                      |      |
|----------------------|------|
| 一、面试中假想的敌人.....      | (1)  |
| ● 不一定是推销能手 .....     | (2)  |
| ● 不一定有出众的写作才能 .....  | (3)  |
| ● 不一定有四通八达的关系网 ..... | (4)  |
| ● 不一定万事通 .....       | (5)  |
| ● 不一定风度翩翩 .....      | (6)  |
| ● 不一定马到成功 .....      | (7)  |
| ● 一定要跳槽 .....        | (8)  |
| ● 小心“约拿情结” .....     | (9)  |
| 二、先行一步 .....         | (11) |
| ● 寻找有关的资料 .....      | (12) |
| ● 演习一遍 .....         | (13) |
| ● 背些新术语 .....        | (14) |
| ● 写封自荐信 .....        | (16) |
| ● 必要的行李 .....        | (17) |
| ● 主动约见 .....         | (18) |
| 三、装饰门面 .....         | (20) |
| ● 服装造就一个人 .....      | (22) |
| ● 发式及胡须 .....        | (23) |

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| ● 动人的眼睛 .....           | (25)        |
| ● 面颊效果 .....            | (26)        |
| ● 鼻子无关紧要 .....          | (27)        |
| ● 装饰嘴唇 .....            | (27)        |
| ● 不要乱洒香水 .....          | (28)        |
| ● 有关饰物的误解 .....         | (30)        |
| <b>四、快速评估面试官 .....</b>  | <b>(32)</b> |
| ● “久仰！久仰！”的面试官 .....    | (33)        |
| ● 冷冰冰的面试官 .....         | (34)        |
| ● 城府深的面试官 .....         | (35)        |
| ● 面兮兮的面试官 .....         | (36)        |
| ● 傲慢无礼的面试官 .....        | (37)        |
| ● 喋喋不休的面试官 .....        | (38)        |
| ● 一言不发的面试官 .....        | (40)        |
| ● 三心二意的面试官 .....        | (41)        |
| <b>五、面试中的姿势语言 .....</b> | <b>(43)</b> |
| ● 握手，透露面试官的“秘密” .....   | (44)        |
| ● 握住面试官的手 .....         | (47)        |
| ● 迷乱的眼神 .....           | (48)        |
| ● 眼神的交流 .....           | (49)        |
| ● 读懂姿势语言 .....          | (50)        |
| ● 面试姿势 .....            | (51)        |
| ● 正反小动作 .....           | (52)        |
| ● 打动人的小动作 .....         | (53)        |

|                  |      |
|------------------|------|
| <b>六、劣势应对术</b>   | (55) |
| ● 紧张消除法          | (56) |
| ● 羞怯消除法          | (57) |
| ● 关键在前十秒钟        | (59) |
| ● 失言的窘境          | (61) |
| ● 不懂行            | (63) |
| ● 学会读心术          | (64) |
| ● 不要让不愉快引导言行     | (65) |
| <b>七、可以利用的途径</b> | (67) |
| ● 最吸引哪种人         | (68) |
| ● 迷人的性角色         | (69) |
| ● 微笑             | (70) |
| ● 注意空间           | (70) |
| ● 选择坐姿           | (72) |
| <b>八、多个面试官在场</b> | (73) |
| ● 迅速判断主面试官       | (74) |
| ● 赢得所有面试官的好感     | (75) |
| ● 确立突破口          | (76) |
| ● 利用健谈术          | (76) |
| ● 警惕有人暗中观察       | (78) |
| ● 应付令人难堪的问题      | (79) |
| ● 公平对待原则         | (80) |
| ● 八面玲珑           | (81) |

|                               |                  |
|-------------------------------|------------------|
| <b>九、如何自我介绍 .....</b>         | <b>(83)</b>      |
| ● 简短，段落分明 .....               | (84)             |
| ● 语气愉快自信 .....                | (85)             |
| ● 自我介绍要避免“我”字 .....           | (86)             |
| ● 话太多也不好 .....                | (86)             |
| ● 好事留在后面 .....                | (87)             |
| ● 对“你对我感兴趣”做出快速反应 .....       | (88)             |
| ● 警惕意味深长的夸奖 .....             | (89)             |
| ● 不要随意整理头发或检视皮鞋 .....         | (90)             |
| ● 强化自我介绍的气氛 .....             | (91)             |
| ● 留条后路 .....                  | (92)             |
| <br><b>十、面试官问什么 .....</b>     | <br><b>(94)</b>  |
| ● 面试问话的法律要求 .....             | (95)             |
| ● 面试官要谈论的话题 .....             | (96)             |
| ● 面试官聊天的动机 .....              | (97)             |
| ● 面试官要告诉你什么 .....             | (98)             |
| ● 专门谈薪水问题 .....               | (99)             |
| <br><b>十一、如何说话对自己有利 .....</b> | <br><b>(101)</b> |
| ● 圆滑些 .....                   | (101)            |
| ● “坦率地说……” .....              | (102)            |
| ● “我能适应这份工作，是因为……” .....      | (103)            |
| ● “……我想，公司需要我这类人” .....       | (103)            |
| ● “很想听听你的看法……” .....          | (104)            |
| ● “也许你看出来，我这人很随和……” .....     | (104)            |
| ● “我想我们肯定还会见面……” .....        | (105)            |

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| ● “谈到这个份上，你一定了解我的决心” .....          | (106) |
| ● “也许你在什么时候用得着我帮忙，到时候，你只管说一声” ..... | (106) |
| ● “我完全信赖你，因为你思考问题的角度跟我不一样” .....    | (107) |
| ● “我适不适合这份工作……当然，只有你能做出决定” .....    | (107) |
| ● “若有机会我可以谈得更细些……” .....            | (108) |
| ● “当然，我不一定是合适的人选……” .....           | (108) |
| ● “你知道，我很希望为你们工作” .....             | (110) |
| <b>十二、最难回答的问题</b> .....             | (111) |
| ● 确切地说说你是怎样的人？ .....                | (112) |
| ● 你为什么来求职？ .....                    | (113) |
| ● 你在这里能干些什么呢？ .....                 | (113) |
| ● 你有什么能力？ .....                     | (114) |
| ● 你的缺点是什么？ .....                    | (115) |
| ● 谈一件失意的事情 .....                    | (116) |
| ● 如果公司没有录用你，你有什么想法？ .....           | (117) |
| <b>十三、胁迫面试官的秘招</b> .....            | (119) |
| ● 发掘出面试官与自己的相同点 .....               | (120) |
| ● 透露一些信息 .....                      | (121) |
| ● 坦率承认自己不行 .....                    | (122) |
| ● 让面试官只能选择你 .....                   | (123) |
| ● 与面试官较量意志 .....                    | (124) |
| ● 了解面试官的弱点 .....                    | (125) |

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| ● 能力过剩 .....              | (125)        |
| <b>十四、可能失败的说话方式 .....</b> | <b>(127)</b> |
| ● 话说得太直 .....             | (128)        |
| ● 回答问题太简短 .....           | (129)        |
| ● 过于迎合面试官 .....           | (130)        |
| ● 问答式的陷阱 .....            | (131)        |
| ● 答非所问 .....              | (132)        |
| ● 谦逊不讨好 .....             | (133)        |
| ● 倾泻炮弹般地连续发问 .....        | (134)        |
| <b>十五、面试官的态度 .....</b>    | <b>(136)</b> |
| ● 赞成你的说法 .....            | (137)        |
| ● 评估你的一切 .....            | (138)        |
| ● 不喜欢应试人的谈话内容 .....       | (139)        |
| ● 表示对应试者不信任 .....         | (139)        |
| ● 提醒应试者话不必过多 .....        | (140)        |
| ● 做出是否录用应试者的决定 .....      | (141)        |
| <b>十六、出色的表现 .....</b>     | <b>(142)</b> |
| ● 你必须要有想法 .....           | (142)        |
| ● 表现自己绝招之一——抑人树己 .....    | (144)        |
| ● 表现自己绝招之二——指桑说槐 .....    | (145)        |
| ● 表现自己绝招之三——留心小事 .....    | (146)        |
| ● 表现自己绝招之四——利用舆论 .....    | (147)        |
| ● 表现自己绝招之五——攻心为上 .....    | (148)        |
| ● 选择“坏”的工作 .....          | (149)        |

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| <b>十七、试探一下</b> .....          | (150)     |
| ● 改变话不投机的局面 .....             | (151)     |
| ● 巧妙地提问 .....                 | (152)     |
| ● 主动改变话题 .....                | (152)     |
| ● 闲聊几句 .....                  | (153)     |
| ● 自然地提供验名证身的信息 .....          | (154)     |
| ● 谈论个性方面的话题 .....             | (155)     |
| ● 中断自己的话语 .....               | (155)     |
| ● 利用反问句式 .....                | (156)     |
| ● 有意反驳 .....                  | (157)     |
| ● 放弃取悦面试官的做法 .....            | (157)     |
| <br><b>十八、最不受面试官欢迎的</b> ..... | <br>(159) |
| ● 好打听秘密 .....                 | (159)     |
| ● 提幼稚的问题 .....                | (160)     |
| ● 传播无聊，尤其是牵涉私人的谣言 .....       | (161)     |
| ● 产生隔阂的语言 .....               | (161)     |
| ● 好争辩 .....                   | (162)     |
| ● 谈晦气、不幸及疾病 .....             | (163)     |
| ● 提带忠告性质的建议 .....             | (164)     |
| ● 麻木的听众 .....                 | (165)     |
| ● 沉默寡言 .....                  | (165)     |
| ● 自我中心 .....                  | (166)     |
| ● 小动作太多 .....                 | (166)     |
| ● 扮鬼脸 .....                   | (167)     |
| ● 试探或犹豫不决 .....               | (167)     |
| ● 夸海口 .....                   | (168)     |

|                        |       |
|------------------------|-------|
| ● 高扬头颅，僵直脖子 .....      | (169) |
| ● 被审查的对象 .....         | (169) |
| <b>十九、电话面试</b> .....   | (171) |
| ● 电话面试提的问题 .....       | (172) |
| ● 好好利用电话面试机会 .....     | (173) |
| ● 电话同样传神 .....         | (173) |
| ● 打电话的不是你的老朋友 .....    | (174) |
| ● 提什么问题好 .....         | (175) |
| ● 应试人通过电话联系 .....      | (175) |
| <b>二十、适时离开</b> .....   | (177) |
| ● 面试的时间问题 .....        | (178) |
| ● 高潮话题的结束 .....        | (178) |
| ● 面试官提醒 .....          | (179) |
| ● 礼貌退出 .....           | (180) |
| ● 下定决心再约见 .....        | (180) |
| <b>二十一、独特的面试</b> ..... | (183) |
| ● 面试测试心理 .....         | (183) |
| ● 应试者打扫厕所 .....        | (184) |
| ● 只要早到半小时 .....        | (185) |
| ● 先端盘子 .....           | (186) |
| ● 应试人必须跑到前 20 名 .....  | (186) |
| ● 应试人可能要跑 10 趟 .....   | (187) |
| ● 拆信 .....             | (187) |
| ● 必须说这句话 .....         | (187) |

## 一、面试中假想的敌人

面试对于大多数应试者是一道非跨不可的“鬼门关”。人们对面试存有程度不同的畏惧，哪怕最自信的人也会惶恐不安、心情浮躁、举止错乱。这是因为，我们的心智过早地被渴望获得一份好工作的心情控制，因而生出一大堆假设的强大无比的敌人，恐惧自己轻而易举地被敌人击倒，而损失的不光是一份好工作，还有自信心、自尊心、自爱、自重等一大堆“宝贵财富”。假设与事实之间，现在谁也拿不准，可这二者之间只要有一丝混淆，人们便会把假设误当作知识，误导自己，过多地假设猜测，严重地困扰心境。正如我们常说的：“越想越害怕。”“这事希望不大！”，“我这样，恐怕没什么指望了。”

假想中的敌人首推主考官。的确，主考官握有生杀大权，他完全可能是冷面杀手、阴阳怪气、笑里藏刀、棉里藏针、哼哼哈哈、盛气凌人、挑三捡四、傲慢无礼。你得无条件地接受他的选择，甚至抛弃。

除此之外假想的敌人还有许多无懈可击的竞争者，他们个个服装整齐、声音悦耳、年轻英俊、学历不凡、气质潇洒、风度翩翩、侃侃而谈。你必须在这样的条件下再展智慧、魅力、经验，这的确是一件难事。

假想中最大的敌人是自己：我可能运气不好，任何芝麻

绿豆大的缺点都会让我落选；我说话过于紧张，我的裙摆不平，鞋跟磨掉了，我太矮，我长得不怎样，我不能胜任要我做的事……

面试之前的假设，会使你的面试能力受阻。当你认为某个假设是事实时，你将一步一步踏入危机之中——假设的敌人会影响到情绪状态和对事情发展的判断，而这正是面试中至关重要的心理。

所以，必须抛弃假设敌人，专注于自己，相信凭自己的智慧、魅力、经验，敏锐的思考能力，得体的应酬，充分的准备而获胜。当然每一个应试者都应有薄薄的一层掩饰——对自己某些方面的假设和评估，只是掩饰不要太浓、太厚，因为你必须找得到自己，知道自己的真实面貌。

## ● 不一定是推销能手

一般说，人们选择工作，总是从“这工作对我有什么好处”出发，希望这份工作能给自己带来好的报酬；受人尊敬的社会地位；日益扩大的社交圈子；有可能升迁的光明前程。职业当然有高有低，工作当然有贵有贱，人往高处走，水往低处流，是大白话。所以，面试人准备工作的重点总是大多在“如何推销自己”上，而不是知己短，明己长，不知哪些是做不好的事，哪些是不会做的事，却尽去搜寻一些危言耸听，夸夸其谈，幻想谋得好工作。

对面试的错误理解之一就是：应试者一定要把握好面试的黄金时间，才能滔滔不绝地谈论自己，尽可能地多方面展示自己。

这种以自我为中心的面试是注定要失败的，因为滔滔不

绝地宣称自己这能，那也能，那么你给面试官的印象就会是“伪装的权威”，因为你完全有可能对某项知识或经验，或者某些关键的细节没有真正深刻了解，却对面试官（那么学识渊博）班门弄斧。当面试官沉默不语，任你表演时，却在心里轻视你，暗自做了“处理”。而你还以为控制了局面，征服了面试官，用更加优越的语气说话，频频表现自己的才华。可当你的话音一停，面试官却一声不吭，面试的效果就没有比这更糟糕的了，败局将无法挽回。

记住：面试不是知识测试！

## ● 不一定有出众的写作才能

把面试想象得过于程序化和浪漫化也会出师不利。使面试的语言明白无误显然很重要，但大可不必将面试的过程搞成一篇出色的文章。有人提倡将要对面试官说的话，先写好，然后背下来，以保证语言准确明晰，前后逻辑分明，滴水不漏。这只会把你培养成蹩脚的、背台词的演员，如果文章中再有浪漫抒情之语，那便成了一台滑稽戏。因为面试中的情景很难如你文章预先写好的那样进行，也许一篇好文章会误导你。

说面试官比较欣赏有出众写作才能的人也大错特错。有写作才能的人不一定能符合公司的要求，面试官对写作才能的要求是简单而实际的，关键是你的领悟能力。

## ● 不一定有四通八达的关系网

想用关系网取胜尤其要谨慎，警惕点名不当，一失足成千古恨。

