

现代领导实用知识 与技巧问答

苏新民 主编

青岛出版社



现代领导实用知识 与技巧问答

苏新民 主编

青岛出版社

特约编辑 焦乐天

责任编辑 赵凤英

封面设计 许锦集

现代领导实用知识与技巧问答

苏新民 主编

*

青岛出版社出版

(青岛市徐州路 77 号)

山东省新华书店发行

青岛新华印刷厂激光照排

山东临朐县印刷厂印刷

*

1990 年 7 月第 1 版 1990 年 7 月第 1 次印刷

大 32 开(850×1168 毫米) 14 印张 2 插页 330 千字

印数 1—4000

ISBN 7-5436-0462-0/C·2

定价:5.85 元

前 言

在当前我国进行治理整顿、深化改革的进程中，有效的领导与管理尤为重要。各级领导与管理干部，在学好马列主义、毛泽东思想的同时，很好的学习和研究领导科学与管理科学，是正确贯彻执行党的政策，依靠科技进步，使国民经济走出困境，实现到本世纪末使国民生产总值再翻一番的战略目标的中心环节。正如邓小平同志早就指出的：“不是四个现代化的路线、方针对不对，而是缺少一大批实现这个路线、方针的人才。”我国技术落后，管理更落后，从现实的情况看，改进和加强领导，提高经营管理水平，具有更大的紧迫性和更加现实的意义。

近年来，我国掀起了一个管理科学与领导科学“热”。涌现出一大批研究、传授管理科学与领导科学的组织和人员，出版了许多国内外的管理科学与领导科学论著，越来越多的人（特别是各级管理者与领导者）日益重视管理与领导问题，日益感到学习管理和领导的知识与技巧的重要性和紧迫性，不断地努力提高自己的现代管理和现代领导的知识与技巧水平。但是，各级管理者与领导者工作千头万绪，事情繁杂，可用于学习的时间甚少，因而对大量的管理科学与领导科学的论著只能是望洋兴叹。因此，许多人迫切需要一些有关现代管理与现代领导知识与技巧的简明读本，以便在有限的时间内，掌握和学习领导与管理的基本知识与应用技巧，做一个称职的领导者与管理者。

正是在这种情况下，我们博采国内外许多有关管理科学和领导科学论著之精华，结合我国的实际，从现代领导者与管理者

需要或必备的实用知识与应用技巧两方面,以问答形式,用通俗、简略的语言,较全面系统地将这些知识与技巧汇编成册。全书共 480 多个问答条目,不仅解答了“什么”的问题,而且解答了“如何”的问题,力求能够满足现代管理者与现代领导者以及广大读者的需求,有助于他们学习、掌握和提高现代管理与现代领导的知识与技巧。

本书由苏新民主编,撰稿人有苏新民、戴成、秦斐、刘世荣、萧平。在本书的编写过程中,曾参考了许多国内外有关论著和文献资料,有的还作了重点引用,特在此表示衷心的感谢!恕不一一列举。

纵观全书,我们深深感到,用问答形式和简练的文字回答各种实用知识与技巧问题是很难尽意的,有时往往是力不从心,因此,许多问答只能就其主要方面或关键所在作个概略解释。但是,不论怎样,我们希望本书能够成为广大管理者、领导者以及广大读者的益友,也希望大家提出宝贵意见,以便再版时补充与修正。

编 著 者

1989 年 11 月

目 录

前 言.....	1
----------	---

领导科学与管理科学

1. 什么是领导科学?	1
2. 什么是管理科学?	2
3. 领导科学与管理科学有什么关系?	2
4. 领导科学的学科特点是什么?	3
5. 领导科学的基本内容是什么?	4
6. 领导科学的研究对象是什么?	4
7. 领导科学是怎样产生的?	5
8. 我国领导科学是怎样兴起与发展的?	6
9. 我国领导科学的发展趋势是什么?	8
10. 学习和研究领导科学有何现实意义?	9
11. 学习和研究领导科学有何基本原则?	10
12. 学习和研究领导科学有何基本方法?	11
13. 西方管理科学有哪些发展阶段和主要代表?	13
14. 什么是领导?	15
15. 什么是管理?	16
16. 领导与管理的区别是什么?	17
17. 领导构成的三要素是什么?	18
18. 领导的特性是什么?	19
19. 什么是领导的两重性?	20

20. 领导的基础是什么？	21
21. 领导的主要作用是什么？	22
22. 领导有哪些类型？	22
23. 领导活动是怎样产生及演变的？	24
24. 不同社会的领导特征各是什么？	26
25. 现代领导工作的特点是什么？	28
26. 为什么说现代管理是生产力？	29
27. 什么是领导科学化？	30
28. 为什么说领导科学化是时代发展的要求？	31
29. 怎样做好领导工作？	32
30. 怎样正确认识党的领导？	33
31. 新时期实现党的领导需注意些什么？	34
32. 管理的手段是什么？	34
33. 什么是管理现代化？	35

管理理论与领导原则

34. 什么是管理系统原理？	36
35. 什么是管理整分合原理？	37
36. 什么是管理的“人本”原理？	38
37. 什么是管理的封闭原理？	39
38. 什么是管理的动力原理？	40
39. 什么是管理价值原理？	41
40. 什么是管理能级原理？	41
41. 什么是管理弹性原理？	42
42. 什么是管理反馈原理？	43
43. 什么是领导原则？	44
44. 什么是为人民服务的原则？	45
45. 什么是统一领导的原则？	46

46. 什么是分层领导的原则?	47
47. 什么是职、权、责、利相统一的原则?	48
48. 何谓集体领导与个人分工负责相结合原则?	49
49. 什么是完整精干的原则?	50
50. 什么是古典管理理论?	51
51. 泰勒其人及主要成就是什么?	52
52. 法约尔其人及主要成就是什么?	53
53. 韦伯其人及主要成就是什么?	54
54. 甘特其人及主要成就是什么?	56
55. 厄威克其人及主要成就是什么?	57
56. 什么是泰勒制?	58
57. 什么是例外原则?	59
58. 什么是法约尔管理原则?	59
59. 什么是法约尔跳板原则?	60
60. 什么是管理过程理论?	61
61. 什么是行政组织理论?	61
62. 什么是厄威克十项原则?	62
63. 什么是十二项效率原则?	63
64. 什么是行为科学?	64
65. 梅奥其人及主要成就是什么?	65
66. 麦格雷戈其人及主要成就是什么?	66
67. 利克特其人及主要成就是什么?	67
68. 大内其人及主要成就是什么?	68
69. 什么是霍桑试验?	69
70. 什么是人际关系论?	70
71. 什么是需要层次理论?	70
72. 什么是双因素理论?	72
73. 什么是成就需要理论?	74

74. 什么是期望理论?	74
75. 什么是公平理论?	75
76. 什么是挫折理论?	76
77. 什么是强化理论?	77
78. 什么是X理论与Y理论?	77
79. 什么是超Y理论?	79
80. 什么是Z理论?	80
81. 什么是团体动力学理论?	81
82. 什么是信息沟通理论?	81
83. 什么是领导方式连续统一体理论?	83
84. 什么是支持关系原则?	84
85. 什么是管理方格理论?	84
86. 什么是不成熟——成熟理论?	85
87. 什么是敏感性训练?	86
88. 什么是激励理论?	87
89. 什么是参与管理?	88
90. 什么是工作丰富化?	89
91. 什么是组织变革与组织发展?	90
92. 什么是途径与目标领导理论?	91
93. 什么是领导行为的二元理论?	91
94. 什么是领导方式三因素理论?	92
95. 什么是“经济人”?	93
96. 什么是“社会人”?	94
97. 什么是“复杂人”?	95
98. 什么是“自动人”?	96
99. 什么是现代管理理论?	97
100. 巴纳德其人及主要成就是什么?	98
101. 西蒙其人及主要成就是什么?	99

102. 德鲁克其人及主要成就是什么?	100
103. 孔茨其人及主要成就是什么?	101
104. 什么是社会系统管理理论?	102
105. 什么是决策理论?	103
106. 什么是管理经验理论?	104
107. 什么是经理角色理论?	104
108. 什么是系统管理理论?	105
109. 什么是权变管理理论?	106
110. 什么是权变关系?	107
111. 什么是管理科学理论?	108
112. 什么是目标管理?	109
113. 什么是动态管理?	110
114. 什么是权变领导?	110
115. 什么是看板管理?	111
116. 什么是协同式管理制?	112
117. 什么是弗鲁姆——耶顿模式?	112
118. 什么是自我管理制?	113
119. 什么是帕金森定律?	114
120. 什么是管理的“七S”结构?	115
121. 什么是无缺点管理?	116

领导实体与管理实体

122. 管理者是什么人?	117
123. 领导与领导者的区别是什么?	117
124. 领导者有哪些类型?	118
125. 领导者有哪些共性?	120
126. 成熟领导者的标志是什么?	120
127. 不称职的领导者的特征是什么?	121

128. 领导者怎样才能深孚重望?	123
129. 什么是现代领导者的素质?	124
130. 怎样认识领导者的素质?	125
131. 如何提高领导者的素质?	126
132. 领导者常有哪些难以自控的因素?	128
133. 有效管理者的五项要求是什么?	129
134. 企业领导者应具备什么能力?	130
135. 国外要求企业家具备什么条件?	131
136. 美国成功的管理者都具备什么能力?	132
137. 日本要求企业管理者具备哪些品德和能力?	132
138. 什么是领导群体的结构?	133
139. 为什么要强调领导群体结构的科学化?	136
140. 怎样的领导群体结构才是科学合理的?	137
141. 怎样使领导群体结构科学化?	138
142. 有效领导群体的特征是什么?	139
143. 不良的领导群体有哪些表现?	140
144. 什么是领导体制?	141
145. 领导体制的具体内容包括哪些?	142
146. 领导体制有哪些类型?	143
147. 如何妥善应用不同类型的领导体制?	145
148. 领导体制科学化的基本原则是什么?	146
149. 现代化的领导体制是怎样构成的?	148
150. 我国领导体制是怎样变迁与发展的?	149
151. 我国领导体制有哪些基本特征?	150
152. 我国领导体制中有哪些主要弊端?	152
153. 我国领导体制的改革方向是什么?	153
154. 国外领导体制是怎样变迁和发展的?	156
155. 现代管理为什么特别重视人的作用?	157

领导职能与管理职能

156. 领导的基本职能是什么?	158
157. 管理的职能及其类型是什么?	159
158. 什么是计划职能?	160
159. 制定计划应遵循的基本原则是什么?	161
160. 制定计划的基本方法是什么?	162
161. 什么是战略?	164
162. 什么是战略研究?	165
163. 为什么要重视战略问题?	165
164. 怎样制定战略?	167
165. 什么是策略及策略研究?	168
166. 什么是政策?	169
167. 政策的作用是什么?	170
168. 什么是政策研究?	170
169. 制定政策应遵循的基本原则是什么?	171
170. 怎样制定政策?	172
171. 什么是决策?	173
172. 什么是决策科学?	175
173. 为什么说科学决策是领导者的基本职能?	175
174. 决策的一般特点是什么?	176
175. 决策的基本前提是什么?	176
176. 决策应遵循的原则是什么?	177
177. 什么是决策模型?	178
178. 什么是决策程序?	178
179. 什么是现代决策体制?	180
180. 现代决策的主要特征是什么?	181
181. 决策主要有哪些类型?	182

182. 什么是风险型决策?	184
183. 什么是非确定型决策?	184
184. 什么是多目标决策?	185
185. 领导者在决策中起什么作用?	185
186. 领导者应具备哪些决策素质?	186
187. 领导者怎样进行决策思考?	187
188. 决策者最忌讳什么?	188
189. 什么是经验决策?	189
190. 什么是科学决策?	190
191. 进行科学决策应遵循的原则是什么?	191
192. 怎样进行科学决策?	193
193. 为什么要强调决策的民主化与科学化?	194
194. 怎样实现决策的科学化?	195
195. 如何确定决策目标?	196
196. 如何拟定选择方案?	197
197. 如何对决策方案加以优选和决断?	198
198. 如何实施决策?	199
199. 如何进行追踪决策?	200
200. 什么是决策方法?	201
201. 什么是决策的经验判断法?	202
202. 什么是决策的数学分析法?	203
203. 数学分析法的长处与不足是什么?	204
204. 什么是决策的实验法?	205
205. 什么是决策树?	206
206. 什么是决策的软技术?	207
207. 智囊团及其作用是什么?	208
208. 领导者应如何对待和利用智囊团?	209
209. 怎样正确处理领导者与智囊人员的关系?	211

210. 智囊人员应具备什么素质?	212
211. 什么是信息?	213
212. 领导者对信息有什么要求?	214
213. 管理信息系统的作用与职能是什么?	214
214. 管理信息系统的构成及特点是什么?	215
215. 建立管理信息系统需要遵循什么原则?	216
216. 怎样建立管理信息系统?	217
217. 什么是知人善任?	218
218. 什么是人才?	219
219. 如何开发人才?	220
220. 领导者应怎样对待人才?	221
221. 新时期衡量领导人才的标准是什么?	222
222. 领导者在选用人才时应遵循的基本原则是什么?	223
223. 领导者在选用人才时应持什么观点?	224
224. 领导在选用人才上应破除哪些陈腐观念?	226
225. 考察与识别人才的主要方法是什么?	227
226. 选拔领导人才的方式有哪些?	228
227. 什么是选人用人“十戒”?	229
228. 什么是组织?	230
229. 什么是组织职能?	230
230. 什么是组织的三要素?	231
231. 什么是组织均衡理论?	232
232. 领导者与组织的关系是什么?	233
233. 领导者怎样行使组织职能?	233
234. 什么是“七 M”?	234
235. 现代组织机构应有哪些组成部分?	235
236. 什么是直线型组织?	236

237. 什么是职能型组织?	237
238. 什么是直线职能型组织?	238
239. 什么是事业部型组织?	239
240. 什么是项目型组织?	240
241. 什么是矩阵型组织?	241
242. 什么是多维型组织?	242
243. 什么是正式组织与非正式组织?	243
244. 什么是良好组织“十律”?	244
245. 设置组织机构应遵循的原则是什么?	244
246. 怎样设置组织机构?	246
247. 组织机构是怎样运转的?	246
248. 我国组织机构存在的主要弊端是什么?	248
249. 我国组织机构改革的方向是什么?	248
250. 什么是管理层次?	249
251. 什么是管理幅度?	250
252. 怎样进行组织变革?	251
253. 怎样进行组织发展?	252
254. 什么是控制职能?	252
255. 控制的类型和过程有哪些?	253
256. 控制应遵循的原则是什么?	254
257. 领导者统御人的原则是什么?	254
258. 授权的意义是什么?	255
259. 授权应遵循哪些原则?	256
260. 现代领导者应具备哪些新观念?	257
261. 现代领导者应采取什么思维方式?	259
262. 思想政治工作及其意义是什么?	261
263. 思想政治工作的地位和作用是什么?	262
264. 思想政治工作的任务是什么?	263

265. 思想政治工作的方针和原则是什么?	265
266. 思想政治工作的主要方法是什么?	265
267. 领导者做好思想政治工作应具备什么条件?	268
268. 什么是思想政治工作的科学化?	268
269. 现阶段为什么要强调做好思想政治工作?	270
270. 现阶段思想政治工作面临什么新情况?	270
271. 在改革中怎样做好思想政治工作?	271
272. 什么是领导效能?	272
273. 领导效能的性质是什么?	273
274. 考评领导效能的重要意义是什么?	274
275. 考评领导效能的原则有哪些?	275
276. 考评领导效能的方法有哪些?	277

领导作风

277. 什么是领导作风?	279
278. 领导作风的内容包括些什么?	280
279. 领导作风的特点是什么?	282
280. 领导者怎样实行和坚持实事求是的作风?	283
281. 领导者怎样才能与群众保持密切联系?	284
282. 领导者怎样正确开展批评与自我批评?	285
283. 领导者怎样培养不怕困难与牺牲奋斗的作风?	286
284. 领导者怎样树立尊重知识和人才的作风?	287
285. 领导者应具备什么样的工作作风?	288
286. 领导者应具备什么样的生活作风?	289
287. 在领导作风上主要存在什么问题?	290
288. 领导者怎样不断地改善领导作风?	291

领导方法与管理方法

289. 什么是领导方法?	293
290. 领导方法的基本特征是什么?	294
291. 领导方法的理论基础是什么?	295
292. 什么是领导与群众相结合的领导方法?	296
293. 什么是一般与个别相结合的领导方法?	297
294. 怎样处理中心工作和一般工作的关系?	297
295. 怎样处理全局与局部间的关系?	299
296. 什么是现代领导者的思想方法?	300
297. 现代管理的行政方法及作用是什么?	302
298. 现代管理的经济方法及作用是什么?	303
299. 什么是现代管理的数学方法?	303
300. 什么是现代管理的法律方法?	304
301. 调查研究的意义是什么?	305
302. 调查研究的基本原则是什么?	306
303. 调查研究有哪些方式?	308
304. 目前常用的调查方法有哪些?	308
305. 现代调查研究特征是什么?	310
306. 现代调查研究的要求是什么?	311
307. 怎样选择典型?	312
308. 怎样加工处理调查材料?	313
309. 十八种现代管理方法是什么?	314
310. 什么是经济责任制?	315
311. 什么是全面质量管理?	316
312. 什么是全面经济核算?	317
313. 什么是统筹法?	318
314. 什么是优选法?	319