

告诉你怎样对付难相处者的各种绝招

怎样对付**难相处**的人

● 张瑛 编著

不能取得成功的最关键因素
就是对难相处的人敬而远之
而不能有效地利用和对付他



Zen Yang Dui Fu Nan Xiang Chu De Ren

中国物资出版社

BH“成功人士”调研中心的一份调查显示：

每一百位出类拔萃的成功者之中，精通怎样对付难相处者的人占90%。几乎每一位成功者都懂得怎样有效地对付并利用难相处的人。这表明，学会怎样对付难相处的人对于成功是何等的重要。

书馆

14.
13

告诉你怎样对付难相处者的各种绝招

怎样对付难相处的



张瑛 编著



????????????????

????????????????

要想成为出类拔萃的成功者，
就不能对难相处者敬而远之，
而要有效地利用他和对付他！



中国物资出版社

告诉你怎样对付难相处者的各种绝招

Zen Yang Dui Fu Nan Xiang Chu De Ren

图书在版编目(CIP)数据

怎样对付难相处的人/张瑛编著. —北京:中国物资出版社, 1998. 9

ISBN 7-5047-1529-8

I. 怎… II. 张… III. 人际关系 IV. 0912.1

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 24586 号

中国物资出版社出版

(北京市西城区月坛北街 25 号 邮编 100834)

全国新华书店经销

北京市金瀑印刷厂

开本:850×1168 毫米 1/32 印张:11 字数:238 千字

1998 年 9 月第 1 版 1998 年 9 月第 1 次印刷

ISBN7-5047-1529-8/Z·0056

印数:0001—6000 册

定价:17.80 元

目 录

第一章 怎样对付难相处的领导

- 一、怎样与脾气大的领导相处 (3)
 - 1. 管好火源
 - 2. 控制火势
 - 3. 把握火候
 - 4. 正确对待领导的发火
- 二、怎样与平庸的上司相处 (5)
 - 1. 不必苛求
 - 2. 推动你的上级发挥专长
 - 3. 弱将手下有时更能出强兵
 - 4. 做好准备
 - 5. 择木而栖
- 三、怎样与优柔寡断的领导相处 (9)
 - 1. 仔细思考
 - 2. 力求自然
 - 3. 要有耐心,不可急于求成
 - 4. 争取得到领导在众人面前的明确承诺
 - 5. 多鼓气

四、怎样与嫉贤妒能的领导相处	(12)
1. 不可让领导自惭形秽	
◆ 2. 谦恭请教	
3. 在领导长处之外发挥自己的特长	
4. 寻求组织解决	
5. 适当在某些方面表现差一些	
五、怎样和怀疑型的领导相处	(15)
1. 不轻视对方	
◆ 2. 勤于汇报请示	
3. 注意对方	
4. 切忌锋芒毕露	
5. 表明自己	
六、怎样与自私的领导相处	(17)
1. 洁身自好	
2. 沉默	
3. 有原则地代上级受过	
七、怎样与挑剔型的领导相处	(19)
1. 准确了解任务	
◆ 2. 表现你的忠心	
3. 多汇报	
4. 多请教	
八、怎样与缺乏信任型的领导相处	(21)
1. 从小事做起	
◆ 2. 不抱怨	

3. 克服困难

4. 通过第三者力荐

九、怎样与官僚主义的领导相处 (22)

1. 不要和官僚主义领导发生矛盾

2. 巧妙地影响官僚主义领导

3. 巧妙说服官僚主义领导

4. 自己多做调查研究

十、对付难相处的领导的三大法则 (26)

1. 要了解领导为什么难相处

2. 不可轻易越级报告

3. 转换工作

十一、怎样与有冲突的领导相处 (30)

• 1. 忍耐,但有限度

2. 合理维护自身利益

十二、怎样与有过失和错误的领导相处 (32)

1. 对上级的错误要具体分析

2. 通过暗示让上级发现并改正错误和缺点

3. 下级对上级的批评要讲究具体方式

十三、怎样与互相有矛盾的上司们相处 (35)

1. 要掌握高档次的处世哲学

2. 不能仅与一个顶头上司搞好关系

3. 要实行“等距外交”策略

4. 要正确对待上司间的矛盾

5. 巧妙处理领导对你的误解

十四、怎样与个性难容的领导相处	(42)
1. 与傲慢的上司打交道, 要谨守岗位	
2. 与阴险的上司打交道, 要小心谨慎	
3. 怎样与强迫型的领导相处	
4. 怎样与无节奏型的领导相处	
5. 怎样与摆架子的上司相处	
6. 怎样与工作狂型的上司相处	

第二章 怎样对付难相处的长辈

一、怎样与爱叨叨的婆婆相处	(49)
二、怎样与吝啬的婆婆相处	(52)
三、怎样与偏心的婆婆相处	(54)
四、难相处的婆媳要互相让权	(56)
五、事业上的成功有助于婆媳相处	(58)
六、怎样与犯错误的父母相处	(59)
七、怎样与脾气怪的老人相处	(60)
八、怎样与固执的老人相处	(62)
九、怎样与爱唠叨的老人相处	(66)
十、怎样与“偏心”的父母相处	(69)
十一、怎样与看不上自己恋爱对象的父母相处	
.....	(71)

第三章 怎样对付难相处的爱人

- 一、怎样对付有张婆婆嘴的妻子 (77)
- 二、怎样对付脾气暴躁的爱人 (80)
- 三、怎样对付有不良习气的爱人 (82)
- 四、怎样对付留私房钱的丈夫 (86)
- 五、怎样对付不爱干家务活的丈夫 (88)
- 六、怎样解除妻子的怀疑 (91)
- 七、怎样对付有“外遇”的爱人 (92)
 - 1. 头脑冷静
 - 2. 适当的嫉妒
 - 3. 耐心的劝导
 - 4. 真诚的信赖
 - 5. 找出不和谐的因素
 - 6. 自尊自强

095385

第四章 怎样对付社会生活中难相处的人

- 一、怎样对付别人的“吹吹拍拍” (99)
 - 1. 我们要对爱吹拍的人有一个深入的了解
 - 2. 我们可以厌恶这种行为,但不必厌恶行为者本人
 - 3. 我们要掌握原则,不被人利用
- 二、怎样与死板的人相处 (102)
- 三、怎样与傲慢无礼的人相处 (103)

四、怎样与“闷葫芦”相处	(104)
1. 自我调节	
2. 使“闷葫芦”开口	
五、怎样与自私自利的人相处	(107)
六、怎样与争胜逞强的人相处	(108)
七、怎样与“狂妄”的人相处	(109)
八、怎样与爱贪小利的人相处	(110)
九、怎样与搬弄是非的人相处	(112)
1. “自重”和“互重”	
2. 反应冷淡	
3. 不宜过多交往	
4. 保持冷静	
十、怎样与性情急躁的人相处	(114)
1. 一笑了之	
2. 耐心说服对方	
3. 开阔胸怀	
4. 察言观色	
十一、怎样与性格孤僻的人相处	(117)
十二、怎样与不同性格的人相处	(119)
1. 存小异, 求大同	
2. 设法和对方产生“共鸣”	
3. 对对方感兴趣	
4. 尊重别人的隐私	
5. 多了解别人	
6. 多发现别人的优点, 取长补短	

- 7. 要有宽广的胸怀和气量
- 8. 讲究不同的方式方法
- 9. 完善自己
- 十三、怎样与口蜜腹剑的人相处 (129)
- 十四、怎样与尖酸刻薄的人相处 (129)
- 十五、怎样与挑拨离间的人相处 (131)
- 十六、怎样与翻脸无情的人相处 (132)
- 十七、怎样与愤世嫉俗的人相处 (133)
- 十八、怎样与踌躇满志的人相处 (133)
- 十九、怎样与心胸狭窄的人相处 (134)
- 二十、怎样与爱发无名火的人相处 (136)
- 二十一、怎样与任性的人相处 (138)
- 二十二、怎样与看破“红尘”的人相处 (140)
- 二十三、怎样与格格不入的人相处 (142)

第五章 怎样对付工作中难相处的人

- 一、怎样与嫉妒你的人相处 (147)
 - 1. 受人嫉妒是你的荣幸,谁也不会去嫉妒一条死狗
 - 2. 把他人的嫉妒当成你的动力
 - 3. 不能刺激别人的“嫉妒”之心
 - 4. 不要损折自己的锐气
 - 5. 要善于弱妒
 - 6. 不要与当事人轻易地分道扬镳

7. 在嫉妒行为面前敢于竖起正义的旗帜	
二、怎样与倨傲的下属相处	(155)
三、怎样对付难相处的下属	(158)
1. 怎样对付自私自利的下属	
2. 怎样对付争胜逞强的下属	
3. 怎样对付自我防卫型的下属	
5. 怎样对付爱唠叨的下属	
6. 怎样对付“刺头”型的下属	
7. 不可当面责备下属的各种难相处行为	
8. 不可揭难相处下属的疮疤	
四、怎样与城府深的人相处	(164)
五、怎样与对自己有意见的同事相处	(165)
六、怎样与利用你的同事相处	(167)
七、怎样与虚伪高傲的人相处	(168)
八、怎样与反对你的人相处	(171)
九、怎样与独断专行者相处	(175)
十、怎样与犯过错误者相处	(176)

第六章 怎样对付工作中各种难相处行为

一、怎样对付别人对你的恶意攻击	(181)
二、怎样对付别人对你的创新和变革的说三道四	(182)
三、怎样批评难相处者的错误行为	(184)

1. 指出别人的错误时,态度要温和,方式要间接
2. 批评别人前,要以一些赞美之词作为前奏
3. 指出别人的错误前要先检讨自己的不足
4. 批评别人时不要翻老帐

四、怎样对付领导的各种难相处行为…………… (187)

1. 领导斥责下属时不讲场合怎么办
2. 领导出席下属主持的会时喧宾夺主怎么办
3. 领导喜欢把下属的成绩归己所有怎么办
4. 领导总拉你去做不当的事怎么办
5. 领导插手指挥你的下属怎么办
6. 领导爱打听下属私人生活怎么办
7. 领导给下属小鞋穿怎么办

五、怎样对付各种小报告…………… (194)

1. 捷足先登法
2. 兼听明断法
3. 针锋相对法
4. 利用第三者
5. 公之于众法
6. 退隐
7. 不让别人抓住小辫子
8. 调查小报告内容

六、怎样对付难以说服的人…………… (204)

1. 让对方一开始就说是
2. 巧用歇后语的攻心技巧
3. 从简入繁的攻心技巧
4. 与对方站在同一立场上

5. 利用逆反心理
6. 善于制造悬念
7. 给对方一个台阶
8. 归谬正误法
9. 善于赞扬对方的“闪光点”
10. 攻心法

七、女性怎样对付上司的骚扰…………… (217)

1. 委婉拒绝
2. 找上司的太太做挡箭牌
3. 不轻易表示体贴
4. 尽量避免单独陪上司出差
5. 避免言行不检点
6. 掌握反击的尺度

第七章 怎样对付生活中各种难相处行为

一、怎样对付“揭短”…………… (227)

1. 尽量不怀疑他人别有用心
2. 不可反唇相讥
3. 泰然处之

二、怎样对付刻薄话…………… (229)

1. 想想原因
2. 持点玩笑态度
3. 不要回避
4. 顺着说下去

5. 宽恕之道

6. 脸皮厚一点

三、怎样应付咄咄逼人的谈话 …………… (232)

1. 后发制人

2. 针锋相对

3. 装作退却, 设计陷阱

4. 抓住一点, 丝毫不让

5. 胡搅蛮缠

6. 把球踢给对方

7. 打擦边球

四、怎样对付别人的饶舌 …………… (235)

1. 婉言法

2. 文字启示法

3. 热情法 4. 进攻法

5. 疏导法

6. 运用身体语言暗示

7. 让他自动退却

8. 控制自己的舌头

9. 找借口拒绝

10. 有意冷落他

11. 工作法

12. 冷待法

13. 推迟法

五、怎样对付公共场合中难相处的行为 …………… (240)

1. 忍耐

2. 幽默

3. 大度	
4. 礼让	
六、怎样对付别人的不拘小节	(244)
1. 事先提醒	
2. 行为示范	
3. 委婉劝说	
4. 直言相告	
5. 巧妙拒绝	
七、怎样对付流言蜚语	(248)
1. 正视自我	
2. 不要计较一般流言	
3. 大度宽容	
4. 事实说话	
5. 交流感情	
6. 以毒攻毒	
八、怎样避免因难相处行为而产生的争吵	(254)
1. 以幽默为武器	
2. 别人抱怨时不作辩解	
3. 优雅地撤退	
九、女性怎样对付难相处的男性	(257)
1. 绵里藏针	
2. 戏而不谑	
3. 苦斗不如智斗	
4. 对付异性纠缠的 7 种方法	
5. 在酒场要善于保护自己	

第八章 怎样对付小人

- 一、识别小人所惯用的伎俩…………… (267)
 - 1. 搬弄是非
 - 2. 谣言惑众
 - 3. 狐假虎威
 - 4. 见风使舵
 - 5. 过河拆桥
 - 6. 趁火打劫
 - 7. 挑拨离间
 - 8. 欲擒故纵
 - 9. 招摇撞骗
- 二、以其人之道还治其人之身…………… (270)
- 三、对付小人要有绝招…………… (273)
- 四、对暂时斗不过的小人要忍耐…………… (278)
- 五、对悔过的小人要“得饶人处且饶人”…………… (280)
- 六、要善于化敌为友…………… (281)

第九章 对付难相处者的九大法则

- 一、要善于忍让…………… (287)
- 二、要多往顺眼的方面看…………… (292)
- 三、不能树敌…………… (296)

四、要避免冲突	(299)
五、不能求全责备	(300)
六、要赞美对方	(303)
七、要讲技巧	(305)
八、要以柔克刚	(306)
九、要防范他人	(309)
1. 上司要防范挑拨离间的下属	
2. 防范言行举止异常的人物	
3. 防范刺探下属消息的领导	
4. 防范把你当替罪羊的领导	

第十章 对付难相处者的六个步骤

一、全方位看透难以相处者	(317)
二、全方位分析难以相处者	(322)
三、与难相处的行为拉开距离	(327)
四、对各种难相处者进行分类	(328)
五、制订出对付难相处者的计划	(330)
六、实施对付难相处者的策略	(332)