

现代实用文体规范书系

新闻写作

XINWENXIEZUO

总主编/ 程爱学 李甦 王春剑

执行主编/ 孙春旻

编 著/ 孙春旻

新闻写作已不仅是专业新闻工作者的职责，
也是每一个当代文化人的义务。

本书有各种新闻文体的写作指导和范文，
较多地吸收了新观念和新文体，
为学习新闻写作提供帮助。

珠海出版社

图书在版编目 (CIP) / 数据

现代实用文体规范书系/程爱学等主编. - 珠海:
珠海出版社, 2000. 9

ISBN 7-80607-687-5

I. 现... II. 程... III. 汉语-应用文-写作
IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2000) 第 43845 号

现代实用文体规范书系 · 新闻写作

总 主 编	程爱学 李甦 王春剑
执行主编	孙春旻
责任编辑	成平 雷良波 潘杜鹃
封面设计	朱懋
出版发行	珠海出版社
社 址	珠海香洲银桦新村 47 栋 A 座二层
电 话	2515348 邮政编码 519001
印 刷	郑州文华印刷厂
开 本	880 × 1230mm 1/32
印 张	120 字数 3000 千字
版 次	2000 年 10 月第 1 版 2000 年 10 月第 1 次
印 数	1-10000 册 ISBN 7-80607-687-5/H·2
定 价	(全八册) 192.00 元 (本册) 24.00 元

版权所有·翻印必究

前 言

我们生活的时代，被称为“信息时代”。在这个时代，每个人都不仅是信息的接受者，也是信息的制作者和传播者。而信息最重要的载体，就是新闻。新闻写作已不仅是专业新闻工作者的职责，也是每一个当代文化人的义务。编写这本《新闻写作》的初衷，就是为学习新闻写作提供帮助。

为此，这部书的编写遵循以下三个原则：

一是切实可用，为此在内容上突出了“规范”性而力戒浮华。

二是力求完备，既有理论阐释，又有各种新闻文体的写作指导和范文。

三是推陈出新，较多地吸收了一些新观念、新文体，例文和范文也尽量选用最新的。

本书在编写过程，吸收了一些学者的观点，不可能一一注出，特将主要参考书目列于书后，以示谢忱。

目 录

第一编 新闻基本原理

第一章 新闻概述

第一节 新闻的产生与发展	(2)
一 新闻的起源	(2)
二 新闻的发展	(4)
第二节 新闻的定义	(6)
一 西方严肃庄重的新闻定义种种	(6)
二 西方风趣幽默的新闻观念种种	(7)
三 我国老一辈学人对新闻的理解	(7)
四 我们对新闻的理解	(8)
第三节 新闻的要素	(11)
一 五个“W”和一个“H”	(11)
二 新闻要素的运用	(12)
第四节 新闻的深层本质和功能	(15)
一 新闻是人类生命最鲜活的本真状态的呈现	(16)
二 新闻是心灵沟通的有效手段	(16)
三 新闻是现在进行时态的历史	(17)
四 新闻是一种社会批判工具	(18)

第二章 新闻的作者

- 第一节 新闻作者的职业素养 (20)
 - 一 新闻敏感 (20)
 - 二 调查采访能力 (24)
 - 三 广博的知识 (27)
- 第二节 新闻写作的思维特征和思维方法 (29)
 - 一 新闻写作的思维特征 (29)
 - 二 新闻写作的思维方法 (32)

第三章 新闻写作的原则和要求

- 第一节 新闻写作的原则是用事实说话 (42)
 - 一 怎样理解“用事实说话” (42)
 - 二 “用事实说话”的方法和技巧 (43)
- 第二节 新闻写作的要求 (54)
 - 一 真实 (54)
 - 二 精炼 (62)
 - 三 快速 (73)
 - 四 鲜活 (79)

第四章 新闻语言

- 第一节 新闻有自身独具的语体 (88)
 - 一 语言的不同功能 (88)
 - 二 新闻语言是一种综合功能语言 (90)
- 第二节 新闻语言的特点 (92)
 - 一 准确性 (92)
 - 二 白描性 (94)
 - 三 大众性 (98)
- 第三节 新闻语言六忌 (100)
 - 一 忌空洞 (100)
 - 二 忌混乱 (101)

三 忌语病·····	(102)
四 忌含糊·····	(103)
五 忌堆砌·····	(104)
六 忌矫饰·····	(105)

第二编 消息写作

第五章 消息标题

第一节 消息标题的特点和作用·····	(108)
一 消息标题的特点·····	(108)
二 消息标题的作用·····	(111)
第二节 消息标题的构成·····	(113)
一 正题·····	(113)
二 引题·····	(115)
三 副题·····	(117)
四 组合类型·····	(119)
第三节 消息标题的常用修辞手法·····	(120)

第六章 消息导语

第一节 导语概述·····	(124)
一 导语的含义·····	(124)
二 导语的产生和发展·····	(125)
三 导语的意义和作用·····	(127)
第二节 导语的类型·····	(127)
一 直接导语·····	(128)
二 延缓性导语·····	(130)
第三节 导语写作手法举要·····	(132)
一 叙述情节 简练生动·····	(132)

二	略作描写	有形有神	(133)
三	提出问题	启发引导	(134)
四	运用对比	突出价值	(135)
五	引用原话	真实可信	(136)
六	巧借典故	引出事实	(137)
七	比喻起兴	富有文彩	(138)
八	略加评议	点示主旨	(138)
第七章 消息的主体、背景和结尾			
第一节	消息的主体		(141)
一	主体的功能		(141)
二	主体的写作要求		(143)
第二节	消息的背景		(147)
一	背景的含义和作用		(147)
二	背景的类型		(149)
三	背景的写作要求		(156)
第三节	消息的结尾		(158)
一	消息结尾的意义		(158)
二	消息结尾常见形式		(159)
第八章 消息的结构形态			
第一节	倒金字塔结构		(165)
一	何为倒金字塔结构		(165)
二	倒金字塔结构的意义		(166)
三	倒金字塔结构形态的考察分析		(167)
第二节	时间顺序结构		(171)
一	时间顺序结构的含义和特点		(171)
二	按照事件自身发展顺序组织结构		(172)
三	按照采访调查过程安排结构		(174)
第三节	并列式结构		(176)

一 并列式结构的含义和特点	(176)
二 并列式结构的例文考察	(176)
第四节 其它各种结构形态	(179)
一 因果式结构	(180)
二 对比式结构	(181)
三 悬念式结构	(182)
四 散文式结构	(184)
第九章 消息的主要类型	
第一节 动态消息	(187)
一 动态消息的含义和特点	(187)
二 动态消息的写作要求	(189)
第二节 综合消息	(192)
一 综合消息的含义和特点	(192)
二 综合消息的形态	(193)
三 综合消息的写作要求	(194)
第三节 述评消息	(197)
一 述评消息的含义和特点	(197)
二 述评消息的类型	(198)
三 述评消息的写作要求	(199)
第四节 经验消息	(202)
一 经验消息的含义和特点	(202)
二 经验消息的写作要求	(203)
第五节 人物消息	(207)
一 人物消息的含义和特点	(207)
二 人物消息的写作要求	(210)
第六节 简明消息	(214)
一 简明消息的含义和特点	(214)
二 简明消息的写作要求	(215)

第三编 通讯写作

第十章 通讯的含义、特点和作用

- 第一节 通讯的含义····· (218)
- 第二节 通讯的特点····· (219)
 - 一 同题消息和通讯的比较····· (219)
 - 二 通讯与消息的区别····· (222)
- 第三节 通讯的作用····· (225)
 - 一 为读者提供更多的新闻细节····· (225)
 - 二 使新闻具有感染心灵的艺术品格····· (226)
 - 三 在消息不能有所作为的地方发挥作用····· (226)

第十一章 通讯的结构

- 第一节 通讯结构的意义和原则····· (228)
 - 一 结构要服从主题的需要····· (229)
 - 二 首尾圆合,文情畅达····· (229)
 - 三 新颖活泼,不拘一格····· (230)
- 第二节 通讯结构的常见形态····· (230)
 - 一 纵式结构····· (230)
 - 二 横式结构····· (235)
 - 三 纵横结合式结构····· (237)
- 第三节 通讯的标题、开头和结尾····· (238)
 - 一 通讯的标题····· (238)
 - 二 通讯的开头····· (242)
 - 三 通讯的结尾····· (246)

第十二章 通讯的写作要求

- 第一节 选好题材····· (249)

一 通讯题材的选择标准·····	(249)
二 如何发掘通讯题材·····	(250)
第二节 深化主题·····	(252)
一 主题要正确、集中、鲜明、新颖、深刻·····	(252)
二 主题的提炼有一个多次反复的过程·····	(253)
第三节 写活人物·····	(255)
一 通过行动刻画人物·····	(255)
二 精选细节展现性格·····	(256)
第四节 情节生动·····	(257)
一 完整、丰富、曲折·····	(257)
二 典型、生动、深刻·····	(258)
第五节 叙议结合·····	(259)
一 即事生情, 缘情见理·····	(259)
二 画龙点睛, 言约意丰·····	(260)
第十三章 通讯的基本类型	
第一节 人物通讯·····	(261)
一 人物通讯的含义和类型·····	(261)
二 人物通讯的写作·····	(263)
第二节 事件通讯·····	(268)
一 事件通讯的含义和特点·····	(268)
二 事件通讯的写作·····	(269)
第三节 工作通讯·····	(275)
一 工作通讯的含义和特点·····	(275)
二 工作通讯的写作·····	(276)
第四节 风貌通讯·····	(282)
一 风貌通讯的含义、特点和类型·····	(282)
二 风貌通讯的写作·····	(284)

第四编 特写、言论、广播新闻及新潮文体

第十四章 新闻特写

- 第一节 新闻特写的含义和特点 (289)
 - 一 “新闻特写”，一个众说不一的文体概念 (289)
 - 二 特写的特点 (291)
 - 三 特写的类型 (294)
- 第二节 特写的写作 (296)
 - 一 开掘好的题材 (296)
 - 二 注意运笔技巧 (297)

第十五章 专访

- 第一节 专访的含义和特点 (302)
 - 一 专访的含义 (302)
 - 二 专访的特点 (303)
- 第二节 专访的类型 (305)
 - 一 人物专访 (305)
 - 二 问题专访 (306)
 - 三 事件专访 (307)
 - 四 科学专访 (307)
- 第三节 专访的写作 (308)
 - 一 记言准确 (308)
 - 二 确定体式 (308)
 - 三 把握结构 (309)

第十六章 调查报告

- 第一节 调查报告的含义和特点 (314)
 - 一 调查报告的含义 (314)

二 调查报告的特点	(315)
第二节 调查报告的类型	(317)
一 介绍典型经验的调查报告	(317)
二 揭露问题的调查报告	(317)
三 反映新生事物的调查报告	(318)
四 社会情况的调查报告	(319)
第三节 调查报告的结构	(319)
一 标题	(319)
二 前言	(320)
三 主体	(322)
四 结尾	(324)
第十七章 新闻言论	
第一节 新闻言论的含义和特点	(332)
一 新闻言论的含义	(332)
二 新闻言论的特点	(333)
第二节 新闻言论的类型	(338)
一 社论、评论员文章	(338)
二 编者按	(340)
三 短评	(344)
四 杂文	(347)
第十八章 广播电视新闻	
第一节 广播电视新闻概述	(354)
一 认识广播电视新闻	(354)
二 广播电视新闻的优点和缺陷	(355)
第二节 广播新闻的写作	(357)
一 广播新闻的体式	(357)
二 广播新闻的写作要求	(363)
第三节 电视新闻写作	(365)

一	电视新闻的常见体式	(365)
二	电视新闻的写作要求	(368)
第十九章 新潮文体		
第一节	深度报道	(375)
一	深度报道的含义	(375)
二	深度报道的特点	(376)
三	深度报道的类型	(381)
四	深度报道的写作要求	(384)
第二节	散文式新闻	(389)
一	散文式新闻概述	(389)
二	散文式新闻的写作技法	(394)
第三节	新新闻主义报道	(407)
一	新新闻主义报道的现状	(407)
二	新新闻主义报道的几个明显特征	(409)

第五编 专业新闻写作

第二十章 经济新闻

第一节	经济新闻概述	(417)
一	经济新闻的含义和作用	(417)
二	经济新闻的特点	(419)
第二节	经济新闻的分类和写作	(420)
一	经济新闻的分类	(420)
二	经济新闻的写作	(421)

第二十一章 科技新闻

第一节	科技新闻的含义和特点	(428)
一	科技新闻的含义	(428)

二 科技新闻的特点	(429)
第二节 科技新闻的写作	(432)
一 宣传科学, 揭露伪科学	(432)
二 知识、人物、事件的有机统一	(434)
三 表达的规范性和创造性	(435)
第二十二章 法制新闻	
第一节 法制新闻的含义和特点	(440)
一 法制新闻的含义	(440)
二 法制新闻的特点	(441)
第二节 法制新闻的写作	(443)
一 遵循客观性原则	(443)
二 事实准确清楚	(444)
三 措辞精当	(444)
四 常用“系列报道”、“追踪报道”的形式	(445)
第二十三章 体育新闻	
第一节 体育新闻的含义和特点	(451)
一 体育新闻的含义	(451)
二 体育新闻的特点	(452)
第二节 体育新闻的写作	(454)
一 掌握体育专业知识	(454)
二 把握文体	(455)
三 受众视角叙事	(455)
四 描绘场面	(456)
五 重视分析和预测	(457)

第 一 编

新闻基本原理

新闻有着多种多样的体裁。要写一篇新闻，必定要选择其中的某一种文体样式才能进行具体的操作。因此，本书重点以不同的体裁类型为基本构架来组织编写。

可是——

什么是新闻？新闻由哪些要素构成？新闻的作者需要具备什么样的素质？新闻写作的思维特点有哪些？思维规律是什么？新闻写作要遵循什么原则？要达到什么要求？新闻写作如何运用语言？

不搞清楚这些基本问题，对新闻没有启码的觉悟，写作便是一种盲目的行为。一味地“跟着感觉走”，难免会误入歧途，甚至陷入沼泽。

本编内容就是对上述基本理论的阐述。

第一章

新闻概述

第一节 新闻的产生与发展

一 新闻的起源

(一) 新闻与人的本性和本质

在人类文明史上为什么会产生新闻？新闻事业为什么会不断进步不断发展？这也许不算个复杂的问题，但我们如果从人的天性和本质的角度去看，这就是一个很耐人寻味的问题了。世界上有那么多生物，只有人类是万物的灵长。人有思维能力，在生活中时时刻刻都在思考。人的智慧是在对万事万物的认知过程中不断地建立和积累起来的。没有对外部世界的认知，人就不可能进行自己的思考，也不会拥有智慧。因此对生存环境的强烈求知欲望是人的天性，人们总是千方百计去打听那些自己欲知而未知的事情。

人都是社会的分子，社会化的过程贯穿着人的一生。人要想认识社会、适应社会进而去改造社会，来自大众传播的信息是必不可少的。在当前的商品经济社会中，人们的劳动生产必须在高度信息化的条件下才能有效进行，人们就更离不开新闻了。

文化学者们认为人的本质是文化性。卡西尔给“人”下的定义是：“人是唯一一种能创造符号，并能理解符号的动物。”作为符号化的大众传播的新闻，是构成人的文化性的重要因素之一。

（二）我国新闻的起源

据说，从词源学角度看，“新闻”一词最早出现在我国。在甲骨文中就有相形的“闻”字，是一个人竖着大耳朵作静听状。而第一次出现“新闻”一词是在《新唐书》，原话是“尝恨天下无书以广新闻”。唐代还有人写了一本书就叫《南楚新闻》，当然跟现在的新闻有区别，是记载楚地轶事传说、风俗人情的，用现在的文体分类观念看，应属于散文。不过，这些都跟现代的新闻有着密切的关联。

从实践角度看，新闻的起源也可以追溯到遥远的古代。在人类没有掌握语言之前，人们如果需要传递情况、交流信息，就通过发出某种声响或作出某种手势来使对方明白，这就是最原始的新闻传播方式。人们还通过画图形的方式传递信息，现代人类学家在原始人群居的山洞里发现的岩画，画面上是野猪、野牛等动物，很可能是原始狩猎民族传递信息的方式，告诉别人哪里有什么动物可以去猎取，这可以看作是“图象新闻”。在人类掌握语言之后，相互之间口头传递的新闻就更为普遍了。

虽然有人认为我国在汉代就产生了最早的报纸——邸报，但多数人认为我国最早的报纸应该是唐代的邸报。“邸”是当时地方官员进京时所居之处，“邸”中的官员将一些重要的文告、奏章、人事任免、宫廷和边疆大事等传抄给这些地方官员看，这就