

口才艺术丛书

# 怎样做一个 讲演能手

〔美〕利昂·弗莱彻 著

北京广播学院出版社

责任编辑 路宝君 李瑜增

封面设计 曹玉君

责任校对 任震

## 怎样做一个讲演能手

〔美〕利昂·弗莱彻著

闻闾 姜巍译

周靖波 校订

北京广播学院出版社出版发行

（北京市朝阳区定福庄东街1号）

香河县印刷厂印刷

ISBN 7-81004-088-X/H13

787×1092毫米 1/32 8.125印张 179千字

1988年8月第1版 1988年8月第1次印刷

印数10,000册 不准翻印

## 《口才艺术丛书》序

李燕杰

知识就是力量，这是名言。

凡知识就是力量，却是谎言。

但愿我们“口才艺术丛书编委会”呈献给亿万青年的，都是有用的知识，都能在事业上进发出有益于全人类的巨大的力量。

古云：“一人之辩重于九鼎之宝，三寸之舌胜于百万之师。”这里，我们献给亿万青年的是《口才艺术丛书》。它包括演讲、播音、朗诵、讲解等方面的知识。这是生活在当今时代不可缺少的知识。也许有人说，这是知识的“冷门”，但我坚信在面向现代化，面向未来，面向世界的宏伟进程中，它必将成为“热门”！我们每个青年有识者，都应有着这样的眼光和预见，生活在当今时代，要想成才怎能不重视口才的训练？

我们呈献给大家的是我们多年来实践的结晶，编著者中有不少人长期从事演讲、播音、朗诵、讲解的实践活动。俗话说：实践出真知！马克思主义的发展史告诉我们，一定要提高实践的权威性，把裁判权交给实践法庭，由实践来对探索的成果作出抉择。我们是实践者，因此，我们也愿在认真实践的基础上，把上述四方面的口头表达的实践经验上升为理论，并让这些理论为提高亿万青年口才艺术的水平做出贡献。

献。

这一个小小的贡献的价值不在于为了哪一宗派的利益，而在于推动全社会的进步。记得培根在《伟大的复兴》一书序言中，曾经说过这样一段话：

“希望人们不要把它看作一种意见，而要看作是一项事业，并相信我们在这里所做的不是为某一宗派或理论奠定基础，而是为人类的福祉和尊严……”

为了人类的福祉，为了人类的尊严，为了人类的进步，让我们在永无休止的实践基础上，不断地奉献给亿万青年朋友以新的知识和力量。

一九八七年十二月十九日

于京丰宾馆

## 序 言

为什么你要成为一名讲演能手呢？

在我四分之一世纪的管理经营生涯中，我发现几乎所有的成功者都有这样一种本领：能言善辩。他们善于把自己的思想用言语表达出来，使这些思想能为人所知、被人理解，并被付诸行动。

当今社会日渐复杂，人们靠有效的语言表达彼此沟通，这种需要不断增加。诸如通知、引导、鼓励、激励等信息的传递，从来没有象今天这样与人们的生活密切相关。发展这方面的能力，你将会大大提高领导才能、并且获得事业的最大成功。

由我的好朋友利昂·弗莱彻来写这样一本书，确是一时之选。作为一位卓越的教育家和作家，利昂不仅有出众的知识和阅历，而且还善于以清新明快的笔调，深入浅出地告诉人们怎样学习。

如果你打算成为一名出众的讲演家，我建议你做这样两件事：

首先，通读这本书，它会告诉你怎样构思和发表一篇成功的讲话。

然后，迈开双脚，大胆地走上讲坛，就按照书上讲的那样去做。只要遵循书中所讲的各项原则，你一定能成为一名优秀的讲演家。

假如你最初的几次尝试还不能象个“讲演能手”那样挥洒自如，请不必担心，坚持下去，用不了多久你就能掌握这门技巧，它确实会改变你的生活。

祝你成功！

德伦斯·J·麦凯恩

---

### 作者简介：

利昂·弗莱彻在成人学校、公立学院和中学教授讲演课程已逾25年，是那本在美国广为流行的大学讲演课教材《如何构思和发表演说》的作者。此外他还为美国无线电公司、美孚石油公司、麦格劳—希尔出版公司和加利弗尼亚教育部等企业和部门主办过电视教育节目，编写过教材。弗莱彻先生目前住在加利弗尼亚州的蒙特雷市。

## 口才艺术丛书编委会

总 编 审  
顾 问

李燕杰

周殿福

夏 青

邵守义

路宝君

李瑜增

李瑜增

符丹晖

朱 琳

张 颂

肖 风

周靖波

岳 斌

崔文华

张寿康

曲 啸

李萱增

周靖波

路宝君

张 静

彭清一

姚喜双

主 编  
副 主 编  
编辑委员

## 口才艺术丛书编委会

|       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| 总 编 审 | 李 燕 杰 |       |       |       |
| 顾 问   | 周 殿 福 | 朱 琳   | 张 寿 康 | 张 静   |
|       | 夏 青   | 张 颂   | 曲 啸   | 彭 清 一 |
|       | 邵 守 义 | 肖 风   | 李 萱 增 |       |
| 主 编   | 路 宝 君 |       |       |       |
| 副 主 编 | 李 瑜 名 | 周 靖 波 |       |       |
| 编辑委员  | 李 瑜 增 | 岳 斌   | 周 靖 波 | 姚 喜 双 |
|       | 徐 丹 晖 | 崔 文 华 | 路 宝 君 |       |

# 目 录

|           |       |
|-----------|-------|
| 序 言 ..... | ( 1 ) |
|-----------|-------|

|                   |       |
|-------------------|-------|
| 第 一 章 勇敢地讲起来..... | ( 1 ) |
|-------------------|-------|

|                      |       |
|----------------------|-------|
| 第 二 章 名讲演家的成功之路..... | ( 5 ) |
|----------------------|-------|

## 讲演成功的八个步骤

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| 第 三 章 第一步：控制怯场心理..... | ( 10 ) |
|-----------------------|--------|

|                     |        |
|---------------------|--------|
| 第 四 章 第二步：选择主题..... | ( 22 ) |
|---------------------|--------|

|                        |        |
|------------------------|--------|
| 第 五 章 第三步：收集观点和素材..... | ( 40 ) |
|------------------------|--------|

|                     |        |
|---------------------|--------|
| 第 六 章 第四步：谋篇布局..... | ( 58 ) |
|---------------------|--------|

|                      |        |
|----------------------|--------|
| 第 七 章 第五步：设计好开头..... | ( 77 ) |
|----------------------|--------|

|                      |        |
|----------------------|--------|
| 第 八 章 第六步：设计好结尾..... | ( 97 ) |
|----------------------|--------|

|                   |         |
|-------------------|---------|
| 第 九 章 第七步：练习..... | ( 107 ) |
|-------------------|---------|

|                     |         |
|---------------------|---------|
| 第 十 章 第八步：实际讲演..... | ( 119 ) |
|---------------------|---------|

## 特定场合的讲演

|                   |         |
|-------------------|---------|
| 第 十 一 章 即兴讲演..... | ( 133 ) |
|-------------------|---------|

|                    |         |
|--------------------|---------|
| 第 十 二 章 介绍讲演者..... | ( 145 ) |
|--------------------|---------|

|                   |         |
|-------------------|---------|
| 第 十 三 章 活动预告..... | ( 158 ) |
|-------------------|---------|

|                   |         |
|-------------------|---------|
| 第 十 四 章 颁奖致词..... | ( 167 ) |
|-------------------|---------|

|                   |         |
|-------------------|---------|
| 第 十 五 章 受奖致词..... | ( 179 ) |
|-------------------|---------|

|      |             |         |
|------|-------------|---------|
| 第十六章 | 广播电视讲话..... | ( 187 ) |
|------|-------------|---------|

## 具体问题

|       |                         |         |
|-------|-------------------------|---------|
| 第十七章  | 确保成功的措施.....            | ( 203 ) |
| 第十八章  | 如何使用话筒.....             | ( 216 ) |
| 第十九章  | 回答提问.....               | ( 226 ) |
| 第二十章  | 如何应付不测.....             | ( 235 ) |
| 第二十一章 | “.....总之，最后.....” ..... | ( 244 ) |

## 勇敢地讲起来

讲演应胜于沉默，否则毋宁沉默。

——狄奥尼索斯

讲演，在现代社会里似乎比以前更加热门了。

虽然没有确切的记录，但越来越多的公开讲演似乎比以前更清晰动人，并得以广泛流传。

商人在谈判桌上，在车间里，在大学暑期的研讨会上高谈阔论。学生家长向校董事会要求更好的校舍。生态学家劝说人们保护环境。家庭主妇大谈着女人感兴趣的事。政客在拉选票。年老退休的人们总是滔滔不绝于那些只有他们才有的问题。年轻人则更喜欢谈论他们的需要、目标及其挫折。

大多数人在每天十小时的清醒时间中花七个多小时进行交流，其中四分之三是通过语言完成的。

于是我们得出一个结论，一般来说，每人每天说大约34,020个单词，这相当于每周好几本书，每年1200万单词的阅读量。

在劳动部门十分之七的工作中，说话是最基本的手段。而在工作之余，说话甚至更为重要。

不管你是受到邀请，还是被指定或是出于自愿，反正你得来一次讲演。它的话题可能涉及到你的工作，也可能是关于社会、习俗、社会组织或其他的事情。

但是，很少有人愿意面对众人高谈阔论。我们总感到紧张。我们担心会说错话，怕自己的声音不好听，就算这些都还说得过去吧，我们又怕没人听，怕听众不相信我们。也许他们根本没理会我们在说些啥。

讲演开始之前，总得有许多准备工作要做。但最糟糕的就是“我要去讲演啦”这一念头搞得我们神经紧张。

所有这些忧虑都是正常的，无论是训练有素的讲演家还是初学者同样都要面临这种情况。

本书会帮助你克服这些困难，它将一步步地告诉你如何做好准备工作，然后生动地讲上一通。你将学会如何控制情绪、突出主题、发现信息、组织并练习讲演。你会变得在诸如回答提问、使用话筒、介绍一位讲演家等方面技巧娴熟，老练自如。

恐怕还是有人要问：“公开讲演如今还有实用价值吗？”当然有！

\* 市民们越来越爱向政府坦率进言。象你一样的人——以及那些远非智力超群，又没有受过良好教育的人们——正不断地把他们的想法提交给市议会、校务会、国家的财产信托部门、计划部门、州议会、联邦咨询处以及各种公众会议。

\* 商业和工业部门更是整天为他们的供销人员、生产职工、经理人员等各个部门各种级别的雇员开会。他们就安全与成功、合作与竞争、生产与人事、热情激励与深谋远虑以及一大堆各种各样的论题进行讲演。

• 俱乐部、协会以及其他的各种组织不断召集它的成员们举行会议，在许多团体里，主席、总裁或其他领导人总是让他人谈一谈对下一项工作计划的看法，对新成员的简短训示，或者让你谈一谈上周的会议纪要。

• 教堂要求信徒们参加一定的服务活动，而在其他的场合可要说得更多更频繁。

• 一些自助或自学团体的成员之间聊天，他们的话题从预计未来的财政状况一直扯到找到了他们前世的尘世生活。

• 祝酒人俱乐部在过去的五年里使它的成员增加了一倍。在这个国际性的组织里，会员们相互帮助，使自己成为一名更出色的讲演家。

• 全国至少有六十五个城市修建了会议中心，并附设了特设房间与仪器设备为公开讲演服务。

• 每年至少有两千六百万美国人参加至少二十五万次会议，在这些会议上，发言的总人次多得无法统计。

但是，你又为什么必须讲演呢？

• 你的公司派你参加了一个会议，等你归来后，经理要求你为大家概述一下会议内容。

• 政府加你的税了。你决定去参加一次市政会议，请求削减已经批准的计划。

• 你是一个服务俱乐部或互助会组织的成员，你

被邀请宣布一项新提议。

- 你活跃于地方环境保护组织。你希望更多的人参加你的组织。

- 你自愿到你孩子所在学校当一名教师助理，你不得不时常同学生们谈话。

- 你在训练一个小小的联队，或者组织一群年轻人，给他们打气，提供比赛方案，或者向负责人汇报情况。

- 你的一位朋友正在为选择一个职位而奔波，他希望你能在俱乐部下一次会议上为他美言几句。

- 你被你们教堂聘为救济专款委员会成员，去参加一次向各界人士募捐的恳请活动。

只要你是人类中的一员，眼下要你作一次讲演的机会多的是。

你可能是一名经验丰富的讲演者——推销商、经理、管理人员、教师、议员之类。在目前的情况下，更新并强化你的讲演技巧，并对如何进行讲演这一问题中的新的内容再作一番思考，或许会对你有所裨益。

或许你以前从未讲演过，从未研究过这方面的问题。但你很有可能，用不了多久就得站在公众面前讲上一番。

下面就是如何讲演的八个步骤。你不要自以为是，认为这很容易。它们提供了具体的训练方式，清晰而明确。最重要的是，它们行之有效。它们一样能使你讲得象个行家一样！

## 名讲演家的成功之路

言语谋求人与人的相通，而不是互诤；谋求贸易的信誉，而不是背弃。

——大卫·劳埃德

几乎所有成功的职业讲演家都遵循以下两条基本原则：

- 1 不模仿别人。
- 2 不仓促上阵。

下面就告诉你如何运用这两条原则，以使你成为富有魅力的讲演家。

首先，象行家一样，你不可刻意模仿别人的嗓音。四百年前，莎士比亚笔下的波洛涅斯对哈姆雷特说：“忠于你自己。”这句话对今天的讲演者来说，仍是金玉良言。

不要象那种要学生们坐得笔杆条直的教师那样讲话。不要以为你必须象哪位在教堂里口若悬河的牧师那样开口。不要梦想自己象某个伶牙俐齿的家伙，或象个电台记者。

另外，那种典型的温和、谦逊、典雅的讲演者，一般来说，是无法变成一位措词激烈、声情并茂、富有鼓动性的演说家的。并且，你也找不出任何理由去改变自己的个性和你的讲话方式。你完全不必试图使自己变成一位“金嗓子”

演说大师，要知道，你照着自己的路子就可以成为成功的讲演家。

值得一提的是，昔日那些拘泥于形式、气质高贵、嗓音低沉的演说家形象恰恰不是今天典型的成功者的形象。

今天，大多数令人难忘的讲演者使用谈话式的语气说话。他们不拘形式而风度翩翩。今天的大多数优秀讲演家是在“同”而不是“对”他们的听众谈话。

如果你在对一小群听众——大约四十多人吧——演说，你可以不使用扩音设备而让听众们听清楚。你可以把声音稍微提高，但优美的语气不要变，就象你正在与几个朋友聊天一样。

如果你在大厅、礼堂里对众多听众讲演，现代电子技术可以帮助你保持自己的讲演风格。先进的麦克风和良好的音响系统能把你的声音传送给成万上千的听众，使他们觉得好象你在同他们个别谈话。

在电视屏幕上或收音机里，由于听众已愈百万之众，绝大多数富有魅力的讲演者都采用轻松的、交谈式的演说方式。他们明白，他们的听众并不是一大群人而是三五成群的小群体，因而有时讲演者实际是和听众个别交谈。通常，我们都是家人很随便地围坐在电视机旁。当然，我们也在家里，或者在独自一人开车的途中、或者与两个朋友一同听听广播。今天，那些最优秀的讲演家的成功，都得益于在亲切自然的气氛中与我们娓娓而谈的方式。

当然，我们的生活中仍然有一些具备“金嗓子”的演说天才。他们时而对听众呐喊造势，时而又把声音压低得近乎耳语。一些传教者在电视里向观众募捐时，常用一种戏剧

性的、动人心魄的语调。

但是，通常这种吸引力只能在短期内奏效。这些传教士以极度夸张的方式所募到的捐赠常常比他们所得到的允诺少得多。许多人一步步走向讲台，在一种充满神圣的宗教气氛中，做出高尚的承诺，但事后却既不参加教堂的活动，也不实践自己的诺言。

几乎在任何场合下，那些以自然朴实、促膝交谈的方式演说的人，总是最能打动人心的。保持本色的方式，最有利于表达自己的观点——传播某种信息，或激励某个行动。

当然啦，或许你本来就具备比利·格拉汉姆、迪克·格里高利、保罗·哈维或海伦·海依思等大师的风采，那么你当然应该发挥你的技巧，以一种令你自己满意的方式去演说啦。

好，以上是从成功的讲演家的经验中总结出的第一条原则——千万不要盲目模仿别人的声音。

这第二条原则，你可能还记得——不打无准备之仗。按如下八个步骤去准备讲演稿，会使你有条不紊、事半功倍。

第一步：控制怯场心理。

第二步：选择主题。

第三步：收集观点和素材。

第四步：谋篇布局。

第五步：设计好开头。

第六步：设计好结尾。

第七步：练习。

第八步：实际讲演。

具体讲解各个步骤那是以后各章的事情。